353517-2026 - Konkursas

Kroatija – Valymo paslaugos – USLUGE ČIŠĆENJA PROSTORIJA
OJ S 98/2026 22/05/2026
Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka - Skelbimas apie pakeitimą
Paslaugos

1. Pirkėjas

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
E. paštas: pisarnica@nabava.gov.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Ekonomikos ir finansų reikalai

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: URED PREDSJEDNIKA REPUBLIKE HRVATSKE
E. paštas: nabava@predsjednik.hr
Pirkėjo teisinė forma: Viešosios teisės reglamentuojama įstaiga
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: HRVATSKI SABOR
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: VLADA REPUBLIKE HRVATSKE
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA
E. paštas: nadmetanja@mvep.hr
Pirkėjo teisinė forma: Viešosios teisės reglamentuojama įstaiga
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
E. paštas: mbezer@mup.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Viešoji tvarka ir saugumas

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO OBRANE
E. paštas: sspjn@morh.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Gynyba

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Ministarstvo financija
E. paštas: opci.poslovi@mfin.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Ekonomikos ir finansų reikalai

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO GOSPODARSTVA
E. paštas: julija.bilic@mingo.hr
Pirkėjo teisinė forma: Viešosios teisės reglamentuojama įstaiga
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Ekonomikos ir finansų reikalai

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO PRAVOSUĐA, UPRAVE I DIGITALNE TRANSFORMACIJE
E. paštas: nabava@mpudt.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I MLADIH
E. paštas: goran.kolaric@mzo.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Švietimas

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA
E. paštas: pisarnica@min-kulture.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Laisvalaikis, kultūra ir religija

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO TURIZMA I SPORTA
E. paštas: nabava@mints.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE
E. paštas: nabava@mrrfeu.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE
E. paštas: nabava@mrosp.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Socialinė apsauga

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I RIBARSTVA
E. paštas: javna.nabava@mps.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture
E. paštas: javna.nabava@mmpi.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE
E. paštas: javna.nabava@mpgi.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA
E. paštas: javna.nabava@branitelji.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO ZDRAVSTVA
E. paštas: pisarnica@miz.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Sveikata

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: Središnji državni ured za Hrvate izvan Republike Hrvatske
E. paštas: tajnistvo@hrvatiizvanrh.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: HRVATSKA VATROGASNA ZAJEDNICA
E. paštas: vatrogastvo@hvz.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: DRŽAVNI INSPEKTORAT
E. paštas: nabava@dirh.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
E. paštas: nabava@dgu.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: DRŽAVNI HIDROMETEOROLOŠKI ZAVOD
E. paštas: nabava@dhz.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: DRŽAVNI ZAVOD ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
E. paštas: nabava@dziv.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: DRŽAVNI ZAVOD ZA MJERITELJSTVO
E. paštas: pisarnica@dzm.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Ekonomikos ir finansų reikalai

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: DRŽAVNI ZAVOD ZA STATISTIKU
E. paštas: javna.nabava@dzs.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: URED ZA OPĆE POSLOVE HRVATSKOGA SABORA I VLADE REPUBLIKE HRVATSKE
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ZELENE TRANZICIJE
E. paštas: vatroslav.curic@mzozt.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Aplinkos apsauga

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO DEMOGRAFIJE I USELJENIŠTVA
E. paštas: nabava@mdu.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: URED PREDSJEDNIKA VLADE RH
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: URED ZA UDRUGE
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr

Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: URED ZASTUPNIKA REPUBLIKE HRVATSKE PRED EUROPSKIM SUDOM ZA LJUDSKA PRAVA
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: REPUBLIKA HRVATSKA VLADA REPUBLIKE HRVATSKE STRUČNA SLUŽBA SAVJETA ZA NACIONALNE MANJINE
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: URED ZA ZAKONODAVSTVO
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: URED ZA PROTOKOL
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: URED VLADE REPUBLIKE HRVATSKE ZA UNUTARNJU REVIZIJU
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: DIREKCIJA ZA KORIŠTENJE SLUŽBENIH ZRAKOPLOVA
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: URED ZA LJUDSKA PRAVA I PRAVA NACIONALNIH MANJINA
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas
Oficialus pavadinimas: Ured Komisije za odnose s vjerskim zajednicama
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: VLADA REPUBLIKE HRVATSKE URED ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Ured za odnose s javnošću
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija
Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Pavadinimas: USLUGE ČIŠĆENJA PROSTORIJA
Aprašymas: Predmet nabave obuhvaća usluge redovnog i periodičnog čišćenja poslovnih prostorija te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama i troškovnicima. Predmet nabave podijeljen je na način da svaka grupa čini jednu teritorijalnu cjelinu: županija, dio županije, gradovi Rijeka, Pula i Split, te gradske četvrti Grada Zagreba i Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb. Grupe na području Grada Zagreba formirane su na način da obuhvaćaju sljedeće gradske četvrti: Zagreb I: Stenjevec, Podsused-Vrapče, Črnomerec, Trešnjevka - sjever i Trešnjevka – jug; Zagreb II: Gornji grad – Medveščak; Zagreb III: Donji grad; Zagreb IV: Trnje (ne uključuje adresu: Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb); Zagreb V: Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb; Zagreb VI: Novi Zagreb - zapad, Novi Zagreb - istok i Brezovica; Zagreb VII: Maksimir, Peščenica-Žitnjak, Podsljeme, Gornja Dubrava, Donja Dubrava i Sesvete. Struktura podjele grupa razvidna je i u Prilogu - Adrese lokacija korisnika, u kojem su sve adrese korisnika raspoređene unutar grupa predmeta nabave.
Procedūros identifikatorius: 01f79ce8-de0b-4946-ba97-8304ad50f392
Vidaus identifikatorius: 5/2026
Pirkimo būdas: Atviras
Procedūra pagreitinta: ne
Pagrindiniai procedūros ypatumai: Otvoreni postupak

2.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

2.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalis: Kroatija
Bet kurioje konkrečios šalies vietoje

2.1.3. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 47 500 000,00 EUR

2.1.4. Bendra informacija

Teisinis pagrindas:
Direktyva 2014/24/ES

2.1.5. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Didžiausias pirkimo dalių, dėl kurių vienas dalyvis gali pateikti pasiūlymus, skaičius: 30
Sutarties sąlygos:
Didžiausias pirkimo dalių, dėl kurių vienam dalyviui gali būti skirtos sutartys, skaičius: 30

2.1.6. Pašalinimo pagrindai

Pašalinimo pagrindų šaltiniai: Pirkimo dokumentas, Pranešimas
Dalyvavimas nusikalstamoje organizacijoje: Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji
Korupcija: Korupcija
Sukčiavimas: Prijevara
Teroristiniai nusikaltimai arba su teroristine veikla susiję nusikaltimai: Kaznena djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima
Pinigų plovimas arba teroristų finansavimas: Pranje novca ili financiranje terorizma
Vaikų darbas ir kitos prekybos žmonėmis formos: Rad djece i drugi oblici trgovanja ljudima
Pareigos mokėti mokesčius pažeidimas: Plaćanje poreza
Pareigos mokėti socialinio draudimo įmokas pažeidimas: Plaćanje obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

5. Pirkimo dalis

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0001

Pavadinimas: Grupa 1. Dubrovačko – neretvanska županija
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-1

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Dubrovačko-neretvanska županija (HR037)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Dubrovačko – neretvanska županija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 18/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 820 200,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:
Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za

sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos
Informacija apie viešą vokų atplėšimą:
Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
Sutarties sąlygos:
Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:
Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:
Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra
Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0002
Pavadinimas: Grupa 2. Splitsko – dalmatinska županija (osim grada Splita)
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-2

5.1.1. Tikslas
Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Splitsko-dalmatinska županija (HR035)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Splitsko - dalmatinska županija

5.1.3. Numatomas galiojimas
Pradžios data: 17/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas
Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė
Numatoma vertė be PVM: 1 118 900,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija
Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude

Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne

blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Ad hoc ryšių kanalas:

Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog

dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos
Informacija apie viešą vokų atplėšimą:
Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
Sutarties sąlygos:
Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:
Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:
Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra
Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0003
Pavadinimas: Grupa 3. Grad Split
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-3

5.1.1. Tikslas
Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Splitsko-dalmatinska županija (HR035)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Grad Split

5.1.3. Numatomas galiojimas
Pradžios data: 17/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas
Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė
Numatoma vertė be PVM: 1 325 550,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija
Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Radi dokazivanja ispunjavanja ovog kriterija ponuditelj koji želi ostvariti dodatne bodove, u ponudi dostavlja "Izjavu o isplati regresa za korištenje godišnjeg odmora" (obrazac iz Priloga Dokumentacije) Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za

cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:
Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos
Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
Sutarties sąlygos:
Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:
Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:
Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0004

Pavadinimas: Grupa 4. Šibensko – kninska županija
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-4

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Šibensko-kninska županija (HR034)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Šibensko - kninska županija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 17/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 878 050,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Ad hoc ryšių kanalas:

Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos

Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.

Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog

sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0005

Pavadinimas: Grupa 5. Zadarska županija
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i

periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-5

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Zadarska županija (HR033)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Zadarska županija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 18/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 1 058 900,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude

Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:
Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:
Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0006

Pavadinimas: Grupa 6. Ličko – senjska županija
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-6

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Ličko-senjska županija (HR032)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Ličko - senjska županija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 17/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 703 000,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora

Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:
Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge

čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:
Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:
Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0007

Pavadinimas: Grupa 7. Primorsko – goranska županija (osim grada Rijeke)
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-7

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Primorsko-goranska županija (HR031)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Primorsko - goranska županija (osim grada Rijeke)

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 18/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 957 150,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i

drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:
Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa

zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...

Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:
Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:
Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0008

Pavadinimas: Grupa 8. grad Rijeka
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-8

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Primorsko-goranska županija (HR031)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Grad Rijeka

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 17/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 1 527 900,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas

Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas

Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude

Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė

Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas

Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą

Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų

Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Pavadinimas: Cijena ponude

Aprašymas: Cijena ponude

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 80

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora

Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku

objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:
Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od

elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba

biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0009

Pavadinimas: Grupa 9. Istarska županija (osim grada Pule)
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-9

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Istarska županija (HR036)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Istarska županija (osim grada Pule)

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 18/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 1 601 900,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:

Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:
Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata,

jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos
Informacija apie viešą vokų atplėšimą:
Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
Sutarties sąlygos:
Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0010

Pavadinimas: Grupa 10. grad Pula
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-10

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Istarska županija (HR036)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Grad Pula

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 18/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 826 000,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas

Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji

obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Ad hoc ryšių kanalas:

Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok

valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos
Informacija apie viešą vokų atplėšimą:
Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
Sutarties sąlygos:
Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:
Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0011

Pavadinimas: Grupa 11. Karlovačka županija
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-11

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Karlovačka županija (HR027)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Karlovačka županija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 17/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 1 178 300,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama

korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:
Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos
Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
Sutarties sąlygos:
Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:
Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:
Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0012

Pavadinimas: Grupa 12. Sisačko – moslavačka županija
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-12

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Sisačko-moslavačka županija (HR028)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Sisačko – moslavačka županija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 18/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 1 038 400,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Ad hoc ryšių kanalas:

Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos

Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.

Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog

sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0013

Pavadinimas: Grupa 13. Varaždinska županija
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i

periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-13

5.1.1. Tikslas
Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Varaždinska županija (HR062)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Varaždinska županija

5.1.3. Numatomas galiojimas
Pradžios data: 18/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas
Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė
Numatoma vertė be PVM: 842 200,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija
Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai
Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai
Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai
Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude

Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:
Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:
Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0014

Pavadinimas: Grupa 14. Međimurska županija
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-14

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Međimurska županija (HR061)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Međimurska županija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 20/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 521 000,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora

Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:
Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge

čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:
Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:
Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0015

Pavadinimas: Grupa 15. Krapinsko - zagorska županija
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-15

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Krapinsko-zagorska županija (HR064)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Krapinsko - zagorska županija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 20/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 539 050,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i

drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:
Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa

zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...

Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:
Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:
Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0016

Pavadinimas: Grupa 16. Bjelovarsko – bilogorska županija
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-16

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Bjelovarsko-bilogorska županija (HR021)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Bjelovarsko – bilogorska županija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 17/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 840 800,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas

Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas

Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude

Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė

Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas

Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą

Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų

Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Pavadinimas: Cijena ponude

Aprašymas: Cijena ponude

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 80

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora

Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku

objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:
Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od

elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba

biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso

Didžiausias dalyvių skaičius: 999

Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0017

Pavadinimas: Grupa 17. Koprivničko – križevačka županija

Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.

Vidaus identifikatorius: 5/2026-17

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Koprivničko-križevačka županija (HR063)

Šalis: Kroatija

Papildoma informacija: Koprivničko – križevačka županija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 17/10/2026

Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 903 600,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:

Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:
Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata,

jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos
Informacija apie viešą vokų atplėšimą:
Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
Sutarties sąlygos:
Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso

Didžiausias dalyvių skaičius: 999

Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0018

Pavadinimas: Grupa 18. Brodsko-posavska županija

Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.

Vidaus identifikatorius: 5/2026-18

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Brodsko-posavska županija (HR024)

Šalis: Kroatija

Papildoma informacija: Brodsko-posavska županija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 18/10/2026

Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 755 600,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas

Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas

Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji

obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Ad hoc ryšių kanalas:

Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok

valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos
Informacija apie viešą vokų atplėšimą:
Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
Sutarties sąlygos:
Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:
Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0019

Pavadinimas: Grupa 19. Virovitičko – podravska županija
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-19

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Virovitičko-podravska županija (HR022)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Virovitičko – podravska županija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 17/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 861 000,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama

korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:
Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos
Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
Sutarties sąlygos:
Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:
Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:
Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0020

Pavadinimas: Grupa 20. Požeško – slavonska županija
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-20

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Požeško-slavonska županija (HR023)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Požeško – slavonska županija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 18/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 674 000,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Ad hoc ryšių kanalas:

Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos

Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.

Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog

sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0021

Pavadinimas: Grupa 21. Osječko – baranjska županija
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i

periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-21

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Osječko-baranjska županija (HR025)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Osječko – baranjska županija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 18/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 1 865 000,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude

Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:
Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:
Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0022

Pavadinimas: Grupa 22. Vukovarsko – srijemska županija
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-22

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Vukovarsko-srijemska županija (HR026)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Vukovarsko – srijemska županija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 17/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 1 390 000,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora

Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:
Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge

čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:
Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:
Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0023

Pavadinimas: Grupa 23. Zagrebačka županija
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-23

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Zagrebačka županija (HR065)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Zagrebačka županija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 11/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 1 800 500,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i

drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:
Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa

zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...

Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:
Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:
Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0024

Pavadinimas: Grupa 24. Zagreb I.
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-24

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Zagreb I.

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 11/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 2 779 000,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas

Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas

Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude

Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė

Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas

Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą

Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų

Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Pavadinimas: Cijena ponude

Aprašymas: Cijena ponude

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 80

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora

Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku

objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:
Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od

elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba

biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0025

Pavadinimas: Grupa 25. Zagreb II.
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-25

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Zagreb II.

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 17/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 1 958 000,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:

Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:
Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata,

jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos
Informacija apie viešą vokų atplėšimą:
Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
Sutarties sąlygos:
Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso

Didžiausias dalyvių skaičius: 999

Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0026

Pavadinimas: Grupa 26. Zagreb III.

Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.

Vidaus identifikatorius: 5/2026-26

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)

Šalis: Kroatija

Papildoma informacija: Zagreb III.

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 11/10/2026

Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 3 167 000,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas

Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas

Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji

obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Ad hoc ryšių kanalas:

Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok

valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos
Informacija apie viešą vokų atplėšimą:
Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
Sutarties sąlygos:
Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:
Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0027

Pavadinimas: Grupa 27. Zagreb IV.
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-27

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Zagreb IV.

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 11/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 5 075 000,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama

korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:
Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos
Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.
Sutarties sąlygos:
Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:
Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:
Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0028

Pavadinimas: Grupa 28. Zagreb V.
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-28

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Zagreb V.

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 11/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 3 513 000,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Ad hoc ryšių kanalas:

Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos

Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.

Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog

sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0029

Pavadinimas: Grupa 29. Zagreb VI.
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i

periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-29

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Zagreb VI.

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 11/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 1 764 000,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude

Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos
Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:
Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:
Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0030

Pavadinimas: Grupa 30. Zagreb VII.
Aprašymas: Usluge čišćenja prostorija sukladno tehničkoj specifikaciji i ostalim traženim uvjetima navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi. Predmet nabave uključuje redovno i periodično čišćenje prostorija, te dodatnu prisutnost djelatnika, sukladno tehničkim specifikacijama predmeta nabave.
Vidaus identifikatorius: 5/2026-30

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos
Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90910000 Valymo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Papildoma informacija: Zagreb VII.

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 11/10/2026
Galiojimas: 36 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 5 217 000,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:
Dalyvavimas nerezervuotas.
Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas
Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Poveikio aplinkai mažinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Tehničke specifikacije, Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Socialinių tikslų įgyvendinimas
Aprašymas: Aspekti se odnose na: Kriterij za odabir ponude
Poveikio aplinkai mažinimo metodas: Taršos prevencija ir kontrolė
Socialinis tikslas, kurio raginama siekti: Tinkamos darbo sąlygos

5.1.8. Prieinamumo kriterijai

Prieinamumo neįgaliesiems kriterijai neįtraukti, nes nenumatyta, kad pirkimo objektas bus naudojamas fizinių asmenų

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Pirkimo dokumentas
Kriterijus: Įrašymas į prekybos registrą
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Detalji opisani u dokumentaciji o nabavi

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:
Rūšis: Kaina
Pavadinimas: Cijena ponude
Aprašymas: Cijena ponude
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 80
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora

Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju uslugu čišćenja koja je predmet ove nabave, isplaćivati regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti isplata regresa za korištenje godišnjeg odmora doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos regresa koji je odabrani ponuditelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik koristio minimalno jedan dan godišnjeg odmora za tekuću godinu.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10
Kriterijus:
Rūšis: Kokybė
Pavadinimas: Isplata godišnje nagrade za božićne blagdane
Aprašymas: Kao kriterij primjenjuje se isplata godišnje nagrade za božićne blagdane, svakom djelatniku koji izvršava usluge čišćenja prostorija koje su predmet ove nabave. Ako ponuditelj u ponudi označi da nudi ovaj kriterij obvezuje se da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, svim djelatnicima koji obavljaju usluge koje su predmet ove nabave, isplaćivati godišnje nagrade za božićne blagdane u iznosu na koji imaju pravo državni službenici i namještenici temeljem Kolektivnog ugovora i drugih akata kojima se uređuju njihova materijalna prava. Naručitelj koristi ovaj kriterij jer smatra da će zbog socijalne osjetljivosti ove vrste djelatnosti, isplata nagrade za božićne blagdane doprinijeti motivaciji i osigurati manji odljev djelatnika koji izvršavaju uslugu, što će se izravno odraziti na kontinuitet i kvalitetu obavljanja usluge, koja se na lokacijama korisnika obavlja svakodnevno. Kao referentni iznos koji je ugovaratelj dužan isplaćivati za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma uzima se iznos na koji imaju pravo državni službenici i namještenici u trenutku objave predmetnog postupka javne nabave (300,00 eura). Navedeni iznos isplaćuje se jednokratno te je uvjet za isplatu da je djelatnik zaposlen minimalno jedan dan tijekom prosinca.
Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Ad hoc ryšių kanalas:
Pavadinimas: https://eojn.hr/

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:
Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos
Pateikimo adresas: https://eojn.hr/tender-eo/84269
Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: kroatų kalba
Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos
Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos
Finansinės garantijos aprašymas: Ponuditelj je obvezan za svaku grupu nabave u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude uobliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena uskladu s važećim Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i važećim Pravilnikom o obliku isadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladnoodredbi članka 29. stavka 2. važećeg Zakona o obveznim odnosima. Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnostponude u sljedećim slučajevima: • odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti • nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016 • neprihvaćanje ispravka računske greške • odbijanje potpisivanja okvirnog sporazuma • nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je propisano ovom Dokumentacijom o nabavi. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od potpisivanja okvirnog sporazuma. Ako gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji prilaže u ponudi. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja. Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.
Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Vieta: U sobi za sastanke Središnjeg državnog ureda za središnju javnu nabavu, Ulica Ivana Lučića 8, 10000Zagreb.
Papildoma informacija: Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak nalazi se u prilogu)predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko jena javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvidosobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: 1. Provedba kontrole kvalitete obavljanja usluge čišćenja Svaki djelatnik koji obavlja uslugu čišćenja obvezan je ispuniti obrazac Evidencije o radnoj prisutnosti djelatnika, koji se vodi za svaku lokaciju korisnika, a koji je Prilog ove Dokumentacije o nabavi. Korisnik provodi kontrolu kvalitete izvršene usluge, te će u slučaju nezadovoljstva s pruženom uslugom, neposredno nakon izvršene usluge

čišćenja, uz prisutnost voditelja/koordinatora poslova čišćenja prekontrolirati razinu čistoće prostora, odnosno očišćene površine. O provedenoj kontroli sastavit će se zapisnik i uputiti opomena ugovaratelju. U slučaju da voditelj/koordinator poslova čišćenja iz bilo kojeg razloga ne može prisustvovati internoj kontroli kvalitete izvršene usluge, odabrani ponuditelj je obvezan bez odgađanja poslati drugu ovlaštenu osobu koja će prisustvovati pregledu. Ukoliko odabrani ponuditelj bez odgađanja ne pošalje drugu ovlaštenu osobu, pregled će obaviti pre...
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Finansinės sąlygos: Korisnik će račune plaćati u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa za urednoizvršene usluge, s doznakom na poslovni račun ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Ugovaratelj račun ispostavlja korisniku mjesečno za stvarno pružene usluge u prethodnomkalendarskom mjesecu. Na računu treba biti iskazana specifikacija troškova usluga po svakojlokaciji, količina izvršene usluge, jedinična i ukupna cijena, u obliku Troškovnika. Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane korisnika. Nazakašnjele uplate ugovaratelj ima pravo korisniku obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučajuslanja opomena, ugovaratelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:
Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso
Didžiausias dalyvių skaičius: 999
Papildomos pirkėjų kategorijos: Naručitelji koji su navedeni u ovoj obavijesti
Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:
Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu

8. Organizacijos

8.1. ORG-0001

Oficialus pavadinimas: Središnji državni ured za središnju javnu nabavu
Registracijos numeris: 17683204722
Pašto adresas: Ivana Lučića 8
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Klaudija Kralj
E. paštas: pisarnica@nabava.gov.hr
Telefono numeris: +385 14599831
Interneto adresas: https://sredisnjanabava.gov.hr/
Pirkėjo profilis: https://sredisnjanabava.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:

Pirkėjas
Centrinė perkančioji organizacija, skirianti viešojo pirkimo sutartis arba sudaranti preliminariąsias sutartis dėl kitiems pirkėjams skirtų darbų, prekių ar paslaugų
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras

8.1. ORG-0002

Oficialus pavadinimas: URED PREDSJEDNIKA REPUBLIKE HRVATSKE
Registracijos numeris: 10162055275
Pašto adresas: Pantovčak 241
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Goran Šugh
E. paštas: nabava@predsjednik.hr
Telefono numeris: +385 14565111
Interneto adresas: https://www.predsjednik.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0003

Oficialus pavadinimas: HRVATSKI SABOR
Registracijos numeris: 38597506234
Pašto adresas: TRG SV. MARKA 6
Miestas: GRAD ZAGREB
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Domagoj Horvat
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefono numeris: +385 14569577
Interneto adresas: https://www.sabor.hr/hr/pocetna
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0004

Oficialus pavadinimas: VLADA REPUBLIKE HRVATSKE
Registracijos numeris: 64434885131
Pašto adresas: TRG SV. MARKA 2
Miestas: GRAD ZAGREB
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Domagoj Horvat
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefono numeris: +385 14569577
Interneto adresas: https://vlada.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0005

Oficialus pavadinimas: REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA
Registracijos numeris: 43541122224
Pašto adresas: Trg N. Š. Zrinskog 7
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Služba za nabavu
E. paštas: nadmetanja@mvep.hr
Telefono numeris: +385 4569911
Interneto adresas: https://mvep.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0006

Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
Registracijos numeris: 36162371878
Pašto adresas: ULICA GRADA VUKOVARA 33
Miestas: GRAD ZAGREB
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Marija Bezer
E. paštas: mbezer@mup.hr
Telefono numeris: +385 1 3788867
Interneto adresas: https://mup.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0007

Oficialus pavadinimas: REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO OBRANE
Registracijos numeris: 66486182714
Pašto adresas: TRG KRALJA PETRA KREŠIMIRA IV 1
Miestas: GRAD ZAGREB
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Spomenka Lešnjaković
E. paštas: sspjn@morh.hr
Telefono numeris: +385 14568019
Interneto adresas: https://www.morh.hr
Pirkėjo profilis: https://www.morh.hr
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0008

Oficialus pavadinimas: Ministarstvo financija
Registracijos numeris: 18683136487
Pašto adresas: Katančićeva 5

Miestas: Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Magdalena Stojčević
E. paštas: opci.poslovi@mfin.hr
Telefono numeris: +385 14591333
Interneto adresas: https://mfin.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0009
Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO GOSPODARSTVA
Registracijos numeris: 19370100881
Pašto adresas: Ulica grada Vukovara 78
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Julija Bilić
E. paštas: julija.bilic@mingo.hr
Telefono numeris: +385 16109569
Interneto adresas: https://mingo.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0010
Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO PRAVOSUĐA, UPRAVE I DIGITALNE TRANSFORMACIJE
Registracijos numeris: 72910430276
Pašto adresas: Ulica grada Vukovara 49
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: nabava@mpudt.hr
E. paštas: nabava@mpudt.hr
Telefono numeris: +385 13714000
Interneto adresas: https://mpudt.gov.hr/
Pirkėjo profilis: https://mpudt.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0011
Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I MLADIH
Registracijos numeris: 49508397045
Pašto adresas: Donje Svetice 38
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija

Ryšių centras: Goran Kolarić
E. paštas: goran.kolaric@mzo.hr
Telefono numeris: +385 14569026
Interneto adresas: https://mzom.gov.hr
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0012

Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA
Registracijos numeris: 37836302645
Pašto adresas: Runjaninova 2
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Glavno tajništvo
E. paštas: pisarnica@min-kulture.hr
Telefono numeris: +385 14866200
Interneto adresas: https://min-kulture.gov.hr/
Pirkėjo profilis: https://min-kulture.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0013

Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO TURIZMA I SPORTA
Registracijos numeris: 87892589782
Pašto adresas: Prisavlje 14
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Služba za javnu nabavu
E. paštas: nabava@mints.hr
Telefono numeris: +385 16161111
Interneto adresas: https://mint.gov.hr/
Pirkėjo profilis: https://mint.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0014

Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE
Registracijos numeris: 69608914212
Pašto adresas: Miramarska 22
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Sektor za nabavu
E. paštas: nabava@mrrfeu.hr
Telefono numeris: +385 16470375

Interneto adresas: https://razvoj.gov.hr/
Pirkėjo profilis: https://razvoj.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0015

Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE
Registracijos numeris: 53969486500
Pašto adresas: Ulica Grada Vukovara 78
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Služba za nabavu
E. paštas: nabava@mrosp.hr
Telefono numeris: +385 16106520
Interneto adresas: https://mrosp.gov.hr/
Pirkėjo profilis: https://mrosp.gov.hr/javna-nabava-4164/4164
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0016

Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I RIBARSTVA
Registracijos numeris: 76767369197
Pašto adresas: Ulica grada Vukovara 78
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Adrijan Humaan
E. paštas: javna.nabava@mps.hr
Telefono numeris: +385 16106860
Interneto adresas: https://poljoprivreda.gov.hr/
Pirkėjo profilis: https://poljoprivreda.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0017

Oficialus pavadinimas: Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture
Registracijos numeris: 22874515170
Pašto adresas: Prisavlje 14
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Maja Belošić
E. paštas: javna.nabava@mmpi.hr
Telefono numeris: +385 16169111
Interneto adresas: https://mmpi.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:

Pirkėjas

8.1. ORG-0018

Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE
Registracijos numeris: 95093210687
Pašto adresas: Ulica Republike Austrije 14
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Marijana Šperanda
E. paštas: javna.nabava@mpgi.hr
Telefono numeris: +385 13782444
Interneto adresas: https://mpgi.gov.hr/
Pirkėjo profilis: https://mpgi.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0019

Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA
Registracijos numeris: 95131524528
Pašto adresas: Trg Nevenke Topalušić 1
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Nita Roset
E. paštas: javna.nabava@branitelji.hr
Telefono numeris: +385 12308844
Interneto adresas: https://www.branitelji.gov.hr
Pirkėjo profilis: https://www.branitelji.gov.hr
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0020

Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO ZDRAVSTVA
Registracijos numeris: 88362248492
Pašto adresas: Ksaver 200a
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Slađana Čižmek
E. paštas: pisarnica@miz.hr
Telefono numeris: +385 14607555
Interneto adresas: https://zdravlje.gov.hr
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0022

Oficialus pavadinimas: Središnji državni ured za Hrvate izvan Republike Hrvatske
Registracijos numeris: 03416985458
Pašto adresas: Ulica Pavla Šubića 29
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Anita Domjanović
E. paštas: tajnistvo@hrvatiizvanrh.hr
Telefono numeris: +385 16444695
Interneto adresas: https://hrvatiizvanrh.gov.hr/
Pirkėjo profilis: https://hrvatiizvanrh.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0023

Oficialus pavadinimas: HRVATSKA VATROGASNA ZAJEDNICA
Registracijos numeris: 08474627795
Pašto adresas: Selska cesta 90a
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Jasna Jugec
E. paštas: vatrogastvo@hvz.hr
Telefono numeris: +385 13689160
Interneto adresas: https://hvz.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0024

Oficialus pavadinimas: DRŽAVNI INSPEKTORAT
Registracijos numeris: 33706439962
Pašto adresas: Šubićeva 29
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Maja Vuksanović
E. paštas: nabava@dirh.hr
Telefono numeris: +385 12375198
Interneto adresas: https://dirh.gov.hr/
Pirkėjo profilis: https://dirh.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0025

Oficialus pavadinimas: DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
Registracijos numeris: 84891127540
Pašto adresas: GRUŠKA 20
Miestas: Grad Zagreb

Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Ana Cigula
E. paštas: nabava@dgu.hr
Telefono numeris: +385 16165404
Interneto adresas: https://dgu.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0026
Oficialus pavadinimas: DRŽAVNI HIDROMETEOROLOŠKI ZAVOD
Registracijos numeris: 74660437164
Pašto adresas: Ravnice 48
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Ivan Bujger
E. paštas: nabava@dhz.hr
Telefono numeris: +385 14565666
Interneto adresas: https://meteo.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0027
Oficialus pavadinimas: DRŽAVNI ZAVOD ZA INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO
Registracijos numeris: 89755384389
Pašto adresas: ULICA GRADA VUKOVARA 78
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Mirela Erceg Vegar
E. paštas: nabava@dziv.hr
Telefono numeris: +385 01106100
Interneto adresas: https://www.dziv.hr
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0028
Oficialus pavadinimas: DRŽAVNI ZAVOD ZA MJERITELJSTVO
Registracijos numeris: 99875008081
Pašto adresas: Capraška 6
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Ana Žnidarić
E. paštas: pisarnica@dzm.hr
Telefono numeris: +385 15630000

Interneto adresas: https://dzm.gov.hr
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0029
Oficialus pavadinimas: DRŽAVNI ZAVOD ZA STATISTIKU
Registracijos numeris: 49337502853
Pašto adresas: ILICA 3
Miestas: GRAD ZAGREB
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Služba za nabavu
E. paštas: javna.nabava@dzs.hr
Telefono numeris: +385 14806111
Interneto adresas: https://dzs.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0030
Oficialus pavadinimas: URED ZA OPĆE POSLOVE HRVATSKOGA SABORA I VLADE REPUBLIKE HRVATSKE
Registracijos numeris: 03055728877
Pašto adresas: Opatička 8
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Domagoj Horvat
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefono numeris: +385 14569577
Interneto adresas: https://vlada.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0033
Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ZELENE TRANZICIJE
Registracijos numeris: 59951999361
Pašto adresas: Radnička cesta 80
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Vatroslav Ćurić
E. paštas: vatroslav.curic@mzozt.hr
Telefono numeris: +385 14866154
Interneto adresas: https://mzozt.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0034

Oficialus pavadinimas: MINISTARSTVO DEMOGRAFIJE I USELJENIŠTVA
Registracijos numeris: 43609566625
Pašto adresas: Ulica grada Vukovara 23
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: irena.vocanec@mdu.hr
E. paštas: nabava@mdu.hr
Telefono numeris: +385 015557375
Interneto adresas: http://www.mdu.gov.hr
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0035

Oficialus pavadinimas: URED PREDSJEDNIKA VLADE RH
Registracijos numeris: 76193608922
Pašto adresas: Trg Svetog Marka 2
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Domagoj Horvat
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefono numeris: +385 14569577
Interneto adresas: https://vlada.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0036

Oficialus pavadinimas: URED ZA UDRUGE
Registracijos numeris: 51456675076
Pašto adresas: Opatička ulica br. 4
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Domagoj Horvat
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefono numeris: +385 14569577
Interneto adresas: https://udruge.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0037

Oficialus pavadinimas: URED ZASTUPNIKA REPUBLIKE HRVATSKE PRED EUROPSKIM SUDOM ZA LJUDSKA PRAVA
Registracijos numeris: 98898752468
Pašto adresas: Dalmatinska 1
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Domagoj Horvat
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefono numeris: +385 14569577
Interneto adresas: https://uredzastupnika.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0038
Oficialus pavadinimas: REPUBLIKA HRVATSKA VLADA REPUBLIKE HRVATSKE STRUČNA SLUŽBA SAVJETA ZA NACIONALNE MANJINE
Registracijos numeris: 35036123402
Pašto adresas: Mesnička 23
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Domagoj Horvat
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefono numeris: +385 14569577
Interneto adresas: https://savjet.nacionalne-manjine.info/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0039
Oficialus pavadinimas: URED ZA ZAKONODAVSTVO
Registracijos numeris: 62409285700
Pašto adresas: TRG SV. MARKA 2
Miestas: GRAD ZAGREB
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Domagoj Horvat
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefono numeris: +385 14569577
Interneto adresas: https://zakonodavstvo.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0040
Oficialus pavadinimas: URED ZA PROTOKOL
Registracijos numeris: 71103687780
Pašto adresas: Trg Sv. Marka 2
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Domagoj Horvat
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefono numeris: +385 14569577

Interneto adresas: https://vlada.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0041
Oficialus pavadinimas: URED VLADE REPUBLIKE HRVATSKE ZA UNUTARNJU REVIZIJU
Registracijos numeris: 58889799307
Pašto adresas: Ulica grada Vukovara 72
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Domagoj Horvat
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefono numeris: +385 14569577
Interneto adresas: https://vlada.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0042
Oficialus pavadinimas: DIREKCIJA ZA KORIŠTENJE SLUŽBENIH ZRAKOPLOVA
Registracijos numeris: 34718613532
Pašto adresas: Ulica Rudolfa Fizira 13
Miestas: Velika Gorica
Pašto kodas: 10410
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Zagrebačka županija (HR065)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Domagoj Horvat
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefono numeris: +385 14569577
Interneto adresas: https://vlada.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0043
Oficialus pavadinimas: URED ZA LJUDSKA PRAVA I PRAVA NACIONALNIH MANJINA
Registracijos numeris: 83342260912
Pašto adresas: Mesnička 23
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Domagoj Horvat
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefono numeris: +385 14569577
Interneto adresas: https://ljudskaprava.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0044
Oficialus pavadinimas: Ured Komisije za odnose s vjerskim zajednicama

Registracijos numeris: 49974392262
Pašto adresas: Mesnička 23
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Domagoj Horvat
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefono numeris: +385 14569577
Interneto adresas: https://vlada.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0045

Oficialus pavadinimas: VLADA REPUBLIKE HRVATSKE URED ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA
Registracijos numeris: 66558259304
Pašto adresas: Mesnička 23
Miestas: Grad Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Domagoj Horvat
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefono numeris: +385 14569577
Interneto adresas: https://ravnopravnost.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0047

Oficialus pavadinimas: Ured za odnose s javnošću
Registracijos numeris: 88152459702
Pašto adresas: TRG SV. MARKA 2
Miestas: GRAD ZAGREB
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Domagoj Horvat
E. paštas: domagoj.horvat@uzop.gov.hr
Telefono numeris: +385 4569577
Interneto adresas: https://vlada.gov.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas

8.1. ORG-0048

Oficialus pavadinimas: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave
Registracijos numeris: 95857869241
Pašto adresas: Ulica grada Vukovara 23/V
Miestas: Zagreb
Pašto kodas: 10000
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)

Šalis: Kroatija
Ryšių centras: Kontakt
E. paštas: dkom@dkom.hr
Telefono numeris: +385 14559 930
Interneto adresas: https://www.dkom.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
Peržiūros organizacija

8.1. ORG-0049

Oficialus pavadinimas: Narodne novine d.d.
Registracijos numeris: TED94
Registracijos numeris: HR64546066176
Pašto adresas: Savski gaj XIII. 6
Miestas: Zagreb
Pašto kodas: 10020
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Grad Zagreb (HR050)
Šalis: Kroatija
Ryšių centras: EOJN Helpdesk
E. paštas: eojn@nn.hr
Telefono numeris: +385 16652889
Interneto adresas: https://www.nn.hr/
Šios organizacijos vaidmenys:
TED eSender

10. Pakeitimas

Ankstesnė skelbimo redakcija, kuri turi būti pakeista
:
93bcc9bd-2c9b-4f4b-9c7c-3824c736b957-01
Pagrindinė pakeitimo priežastis
:
Pirkėjo klaidų ištaisymas
Aprašymas
:
U grupama 15 do 30 došlo do pogreške u navođenju mjesta izvršenja usluge, naručitelj je navedene podatke ispravio na način da je mjesto izvršenja za Grupu 15. Krapinsko - zagorska županija, Grupu 16. Bjelovarsko - bilogorska županija, Grupu 17. Koprivničko - križevačka županija, Grupu 18. Brodsko-posavska županija, Grupu 19. Virovitičko - podravska županija, Grupu 20. Požeško - slavonska županija, Grupu 21. Osječko - baranjska županija, Grupu 22. Vukovarsko - srijemska županija, Grupu 23. Zagrebačka županija, Grupu 24. - Zagreb I., Grupu 25. - Zagreb II., Grupu 26. - Zagreb III., Grupu 27. - Zagreb IV., Grupu 28. Zagreb V., Grupu 29. - Zagreb VI. te Grupu 30. - Zagreb VII.

10.1. Pakeitimas

Skirsnio identifikatorius: PROCEDURE
Pakeitimų aprašymas: Opis cjelokupnog predmeta nabave (na razini postupka) - U grupama 15 do 30 došlo do pogreške u navođenju mjesta izvršenja usluge, naručitelj je navedene podatke ispravio na način da je mjesto izvršenja za Grupu 15. Krapinsko - zagorska županija, Grupu 16. Bjelovarsko - bilogorska županija, Grupu 17. Koprivničko - križevačka županija, Grupu 18. Brodsko-posavska županija, Grupu 19. Virovitičko - podravska županija, Grupu 20.

Požeško - slavonska županija, Grupu 21. Osječko - baranjska županija, Grupu 22. Vukovarsko - srijemska županija, Grupu 23. Zagrebačka županija, Grupu 24. - Zagreb I., Grupu 25. - Zagreb II., Grupu 26. - Zagreb III., Grupu 27. - Zagreb IV., Grupu 28. Zagreb V., Grupu 29. - Zagreb VI. te Grupu 30. - Zagreb VII.
Pirkimo dokumentai buvo pakeisti: 22/05/2026

Skelbimo informacija

Skelbimo identifikatorius / versija: 9a5fe30f-f5d4-4091-8e76-9a302a0cfc7f - 01
Formos tipas: Konkursas
Skelbimo rūšis: Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka
Skelbimo porūšis: 16
Skelbimo išsiuntimo data: 20/05/2026 18:00:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas
Kalbos, kuriomis šis skelbimas oficialiai skelbiamas: kroatų kalba
Skelbimo paskelbimo numeris: 353517-2026
OL S numeris: 98/2026
Paskelbimo data: 22/05/2026