

356235-2026 - Konkursas

Rumunija – Gatvių apšvietimo priežiūros paslaugos – Concesiune prin gestiune delegata a serviciului de iluminat public in Municipiul Drobeta Turnu Severin

OJ S 99/2026 26/05/2026

Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka
Paslaugos

1. Pirkėjas

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN

E. paštas: achizitii@primariadrobeta.ro

Pirkėjo teisinė forma: Vietos valdžios institucija

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Pavadinimas: Concesiune prin gestiune delegata a serviciului de iluminat public in Municipiul Drobeta Turnu Severin

Aprašymas: Contract având ca obiect concesiunea prin gestiune delegata a serviciului de iluminat public in Municipiul Drobeta Turnu Severin, consta în: servicii de întreținere, mentenanță a sistemului de iluminat public, inchiriere si montare - demontare instalatii de iluminat festiv, telegestiune, modernizare, extindere a sistemului de iluminat public, inclusiv elaborarea documentatiei tehnice aferente, conform cerintelor documentatiei de atribuire. Numarul de zile pana la care operatorii economici pot adresa intrebari/clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor este de 26 zile. Autoritatea contractanta va raspunde tuturor solicitarilor de clarificari/informatiilor suplimentare in a 16 a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Procedūros identifikatorius: db0f105b-1ee7-4601-9b7a-4b57f2b441cb

Vidaus identifikatorius: 4426581_2026_PAAPD1618800

Pirkimo būdas: Atviras

2.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 50232100 Gatvių apšvietimo priežiūros paslaugos

2.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Mehedinți (RO413)

Šalis: Rumunija

Papildoma informacija: Municipiul Drobeta Turnu Severin

2.1.3. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 58 346 373,00 RON

2.1.4. Bendra informacija

Papildoma informacija: "Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de

fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

CONTINUARE CRITERII DE ATRIBUIRE 1.1. Pretul total pentru activitatea de "Intretinere - mentinere SIP Municipiul Drobeta Turnu Severin" (Anexa 2)- 15 puncte Descriere:

Componenta financiara Algoritm de calcul: Punctajul se calculeaza in modul urmator: a)

Pentru cel mai scazut pret ponderat ofertat se acorda 15 de puncte; b) Pentru celelalte preturi ponderate ofertate, punctajul acordat se calculeaza astfel: Pptarif intretinere-mentinere SIP =

(cel mai scazut pret ponderat ofertat / pret ponderat ofertant n) X 15 Algoritm de calcul: Se va

calcula un pret ponderat conform urmatoarei formule de calcul: Pp tarif intretinere mentinere

SIP = P1x0.3% + P2x0.3% + P3x0.3% + P4x0.3% + P5x0.3% + P6x0.3% + P7x0.3% + P8x0.

3% + P9x0.3% + P10x0.3% + P11x0.3% + P12x0.3% + P13x0.3% + P14x0.3% + P15x0.3% +

P16x0.3% + P17x0.3% + P18x0.3% + P19x0.3% + P20x0.3% + P21x0.3% + P22x0.3% +

P23x0.3% + P24x0.3% + P25x0.3% + P26x0.3% + P27x0.3% + P28x0.3% + P29x0.3% +

P30x0.3% + P31x0.3% + P32x0.3% + P33x0.3% + P34x0.3% + P35x0.3% + P36x0.3% +

P37x0.3% + P38x0.3% + P39x0.3% + P40x0.3% + P41x0.3% + P42x0.3% + P43x0.3% +

P44x0.3% + P45x0.3% + P46x0.3% + P47x0.3% + P48x0.3% + P49x0.3% + P50x0.3% +

P51x0.3% + P52x0.3% + P53x0.3% + P54x0.3% + P55x0.3% + P56x0.3% + P57x0.3% +

P58x0.3% + P59x0.4% + P60x0.4% + P61x0.4% + P62x0.4% + P63x0.4% + P64x0.4% +

P65x0.4% + P66x0.3% + P67x0.3% + P68x0.3% + P69x0.3% + P70x0.3% + P71x0.3% +

P72x0.3% + P73x0.3% + P74x0.3% + P75x0.3% + P76x0.3% + P77x0.3% + P78x0.3% +

P79x0.3% + P80x0.3% + P81x0.3% + P82x0.3% + P83x0.3% + P84x0.3% + P85x0.3% +

P86x0.4% + P87x0.4% + P88x0.4% + P89x0.4% + P90x0.4% + P91x0.4% + P92x0.4% +

P93x0.4% + P94x0.4% + P95x0.4% + P96x0.4% + P97x0.4% + P98x0.4% + P99x0.4% +

P100x0.4% + P101x0.4% + P102x0.4% + P103x0.4% + P104x0.4% + P105x0.4% + P106x0.

4% + P107x0.4% + P108x0.4% + P109x0.4% + P110x0.4% + P111x0.4% + P112x0.4% +

P113x0.4% + P114x0.4% + P115x0.4% + P116x0.4% + P117x0.4% + P118x0.4% + P119x0.

4% + P120x0.4% + P121x0.4% + P122x0.4% + P123x0.4% + P124x0.4% + P125x0.4% +

P126x0.4% + P127x0.4% + P128x0.4% + P129x0.4% + P130x0.4% + P131x0.4% + P132x0.

4% + P133x0.4% + P134x0.4% + P135x0.4% + P136x0.4% + P137x0.4% + P138x0.2% +

P139x0.4% + P140x0.4% + P141x0.4% + P142x0.4% + P143x0.4% + P144x0.4% + P145x0.

4% + P146x0.4% + P147x0.4% + P148x0.4% + P149x0.4% + P150x0.4% + P151x0.4% +

P152x0.4% + P153x0.7% + P154x0.7% + P155x0.7% + P156x0.7% + P157x0.7% + P158x0.

7% + P159x0.7% + P160x0.7% + P161x0.7% + P162x0.7% + P163x0.7% + P164x0.7% +

P165x0.7% + P166x0.7% + P167x0.7% + P168x0.7% + P169x0.7% + P170x0.7% + P171x0.

7% + P172x0.7% + P173x0.7% + P174x0.7% + P175x0.7% + P176x0.7% + P177x0.7% +

P178x0.2% + P179x0.2% + P180x0.2% + P181x0.2% + P182x0.2% + P183x0.2% + P184x0.

2% + P185x0.2% + P186x0.2% + P187x0.2% + P188x0.2% + P189x0.2% + P190x0.2% +

P191x0.2% + P192x0.2% + P193x0.2% + P194x0.2% + P195x0.2% + P196x0.2% + P197x0.

3% + P198x0.3% + P199x0.3% + P200x0.3% + P201x0.3% + P202x0.3% + P203x0.3% +

P204x0.3% + P205x0.3% + P206x0.3% + P207x0.3% + P208x0.3% + P209x0.3% + P210x0.

3% + P211x0.3% + P212x0.3% + P213x0.3% + P214x0.3% + P215x0.3% + P216x0.3% +

P217x0.3% + P218x0.3% + P219x0.3% + P220x0.3% + P221x0.2% + P222x0.2% + P223x0.

2% + P224x0.2% + P225x0.2% + P226x0.2% + P227x0.2% + P228x0.2% + P229x0.3% +

P230x0.3% + P231x0.3% + P232x0.3% + P233x0.3% + P234x0.3% + P235x0.3% + P236x0.

3% + P237x0.3% + P238x0.3% + P239x0.3% + P240x0.3% + P241x0.3% + P242x0.3% +

P243x0.3% + P244x0.3% + P245x0.3% + P246x0.3% + P247x0.3% + P248x0.3% + P249x0.

3% + P250x0.3% + P251x0.3% + P252x0.3% + P253x0.3% + P254x0.3% + P255x0.3% +

P256x0.3% + P257x0.3% + P258x0.3% + P259x0.3% + P260x0.3% + P261x0.2% + P262x0.

2% + P263x0.2% + P264x0.2% + P265x0.2% + P266x0.2% + P267x0.2% + P268x0.2% +

P269x0.2% + P270x0.2% + P271x0.2% + P272x0.2% + P273x0.2% + P274x0.3% + P275x0.

3% + P276x0.3% + P277x0.2% + P278x0.2% + P279x0.2% + P280x0.2% + P281x0.2% +

$P282 \times 0.2\% + P283 \times 0.2\% + P284 \times 0.2\% + P285 \times 0.2\% + P286 \times 0.2\% + P287 \times 0.2\% + P288 \times 0.2\% + P289 \times 0.2\% + P290 \times 0.2\% + P291 \times 0.2\% + P292 \times 0.2\% + P293 \times 0.2\% + P294 \times 0.2\% + P295 \times 0.2\% + P296 \times 0.2\%$ Unde ptarif (P1 ... P296) reprezinta tariful unitar in lei fara TVA 1.2. Pretul total pentru activitatea de "Modernizare sistem de iluminat public" (Anexa 3) - 25 puncte
 Descriere: Componenta financiara Punctajul se calculeaza in modul urmator: a) Pentru cel mai scazut pret ponderat ofertat se acorda 25 de puncte; b) Pentru celelalte preturi ponderate ofertate, punctajul acordat se calculeaza astfel: Ptarif modernizare sistem de iluminat public= (cel mai scazut pret ponderat ofertat / pret ponderat ofertant n) x 25 Algoritm de calcul: Se va calcula un pret ponderat conform urmatoarei formule de calcul: Pp tarif modernizare SIP = $P1 \times 2.6\% + P2 \times 2.6\% + P3 \times 2.6\% + P4 \times 2.6\% + P5 \times 2.56\% + P6 \times 2.56\% + P7 \times 2.56\% + P8 \times 2.56\% + P9 \times 2.56\% + P10 \times 2.56\% + P11 \times 2.56\% + P12 \times 2.56\% + P13 \times 2.56\% + P14 \times 2.56\% + P15 \times 2.56\% + P16 \times 2.56\% + P17 \times 2.56\% + P18 \times 2.56\% + P19 \times 2.56\% + P20 \times 2.56\% + P21 \times 2.56\% + P22 \times 2.56\% + P23 \times 2.56\% + P24 \times 2.56\% + P25 \times 2.56\% + P26 \times 2.56\% + P27 \times 2.56\% + P28 \times 2.56\% + P29 \times 2.56\% + P30 \times 2.56\% + P31 \times 2.56\% + P32 \times 2.56\% + P33 \times 2.56\% + P34 \times 2.56\% + P35 \times 2.56\% + P36 \times 2.56\% + P37 \times 2.56\% + P38 \times 2.56\% + P39 \times 2.56\%$ Unde ptarif (P1 ... P39) reprezinta tariful unitar in lei fara TVA Tariful P40 (Proiectare) cu valoare fixa calculata cu formula proprie din Anexa3 – are pondere 0 si nu intra in calculul tarifului. 1.3. Pretul total pentru activitatea de "Extinderea sistemului de iluminat public / " (Anexa 4) - 15 puncte
 Descriere: Componenta financiara Punctajul se calculeaza in modul urmator: a) Pentru cel mai scazut pret ponderat ofertat se acorda 15 de puncte; b) Pentru celelalte preturi ponderate ofertate, punctajul acordat se calculeaza astfel: Ptarif extindere SIP = (cel mai scazut pret ponderat ofertat / pret ponderat ofertant n) x 15 Algoritm de calcul: Se va calcula un pret ponderat conform urmatoarei formule de calcul: Pp tarif extindere SIP = $P1 \times 0.7\% + P2 \times 0.7\% + P3 \times 0.7\% + P4 \times 0.7\% + P5 \times 0.7\% + P6 \times 0.7\% + P7 \times 0.7\% + P8 \times 0.7\% + P9 \times 0.7\% + P10 \times 0.7\% + P11 \times 0.7\% + P12 \times 0.7\% + P13 \times 0.7\% + P14 \times 0.7\% + P15 \times 0.7\% + P16 \times 0.7\% + P17 \times 0.7\% + P18 \times 0.7\% + P19 \times 0.7\% + P20 \times 0.7\% + P21 \times 0.7\% + P22 \times 0.5\% + P23 \times 0.5\% + P24 \times 0.5\% + P25 \times 0.5\% + P26 \times 0.5\% + P27 \times 0.5\% + P28 \times 0.5\% + P29 \times 0.5\% + P30 \times 0.5\% + P31 \times 0.5\% + P32 \times 0.5\% + P33 \times 0.5\% + P34 \times 0.5\% + P35 \times 0.5\% + P36 \times 0.5\% + P37 \times 0.5\% + P38 \times 0.5\% + P39 \times 0.5\% + P40 \times 0.5\% + P41 \times 0.5\% + P42 \times 0.5\% + P43 \times 0.5\% + P44 \times 0.5\% + P45 \times 0.5\% + P46 \times 0.4\% + P47 \times 0.4\% + P48 \times 0.4\% + P49 \times 0.4\% + P50 \times 0.4\% + P51 \times 0.4\% + P52 \times 0.4\% + P53 \times 0.4\% + P54 \times 0.5\% + P55 \times 0.5\% + P56 \times 0.5\% + P57 \times 0.5\% + P58 \times 0.5\% + P59 \times 0.5\% + P60 \times 0.5\% + P61 \times 0.5\% + P62 \times 0.5\% + P63 \times 0.5\% + P64 \times 0.5\% + P65 \times 0.5\% + P66 \times 0.5\% + P67 \times 0.5\% + P68 \times 0.5\% + P69 \times 0.5\% + P70 \times 0.5\% + P71 \times 0.5\% + P72 \times 0.5\% + P73 \times 0.5\% + P74 \times 0.4\% + P75 \times 0.4\% + P76 \times 0.4\% + P77 \times 0.5\% + P78 \times 0.5\% + P79 \times 0.5\% + P80 \times 0.5\% + P81 \times 0.5\% + P82 \times 0.5\% + P83 \times 0.5\% + P84 \times 0.5\% + P85 \times 0.5\% + P86 \times 0.5\% + P87 \times 0.5\% + P88 \times 0.5\% + P89 \times 0.5\% + P90 \times 0.5\% + P91 \times 0.5\% + P92 \times 0.5\% + P93 \times 0.5\% + P94 \times 0.5\% + P95 \times 0.5\% + P96 \times 0.5\% + P97 \times 0.5\% + P98 \times 0.5\% + P99 \times 0.5\% + P100 \times 0.5\% + P101 \times 0.5\% + P102 \times 0.5\% + P103 \times 0.5\% + P104 \times 0.5\% + P105 \times 0.5\% + P106 \times 0.5\% + P107 \times 0.5\% + P108 \times 0.5\% + P109 \times 0.5\% + P110 \times 0.5\% + P111 \times 0.5\% + P112 \times 0.5\% + P113 \times 0.5\% + P114 \times 0.5\% + P115 \times 0.5\% + P116 \times 0.5\% + P117 \times 0.5\% + P118 \times 0.5\% + P119 \times 0.5\% + P120 \times 0.5\% + P121 \times 0.5\% + P122 \times 0.5\% + P123 \times 0.5\% + P124 \times 0.6\% + P125 \times 0.6\% + P126 \times 0.6\% + P127 \times 0.6\% + P128 \times 0.6\% + P129 \times 0.6\% + P130 \times 0.6\% + P131 \times 0.6\% + P132 \times 0.6\% + P133 \times 0.6\% + P134 \times 0.6\% + P135 \times 0.6\% + P136 \times 0.6\% + P137 \times 0.6\% + P138 \times 0.6\% + P139 \times 0.6\% + P140 \times 0.6\% + P141 \times 0.5\% + P142 \times 0.5\% + P143 \times 0.5\% + P144 \times 0.5\% + P145 \times 0.6\% + P146 \times 0.6\% + P147 \times 0.6\% + P148 \times 0.6\% + P149 \times 0.6\% + P150 \times 0.6\% + P151 \times 0.6\% + P152 \times 0.6\% + P153 \times 0.6\% + P154 \times 0.6\% + P155 \times 0.6\% + P156 \times 0.6\% + P157 \times 0.6\% + P158 \times 0.6\% + P159 \times 0.6\% + P160 \times 0.6\% + P161 \times 0.6\% + P162 \times 0.6\% + P163 \times 0.6\% + P164 \times 0.6\% + P165 \times 0.6\% + P166 \times 0.6\% + P167 \times 0.6\% + P168 \times 0.6\% + P169 \times 0.6\% + P170 \times 0.6\% + P171 \times 0.6\% + P172 \times 0.6\% + P173 \times 0.6\% + P174 \times 0.6\% + P175 \times 0.6\% + P176 \times 0.6\% + P177 \times 0.5\% + P178 \times 0.5\% + P179 \times 0.5\% + P180 \times 0.5\% + P181 \times 0.5\% + P182 \times 0.5\% + P183 \times 0.5\% + P184 \times 0.5\%$ Unde ptarif (P1 ... P184)

reprezinta tariful unitar in lei fara TVA Tariful P185 (Proiectare) cu valoare fixa calculata cu formula proprie din Anexa 4– are pondere 0 si nu intra in calculul tarifului. 1.4. Pretul total pentru activitatea de "Realizarea iluminatului festiv Sarbatori in Municipiul Drobeta Turnu Severin" (Anexa 5) - 15 puncte Descriere: Componenta financiara Punctajul se calculeaza in modul urmator: a) Pentru cel mai scazut pret ponderat ofertat se acorda 15 de puncte; b) Pentru celelalte preturi ponderate ofertate, punctajul acordat se calculeaza astfel: Ptarif iluminat ornamental-festiv= (cel mai scazut pret ponderat ofertat / pret ponderat ofertant n) X 15 Algoritm de calcul: Se va calcula un pret ponderat conform urmatoarei formule de calcul:
$$Pp \text{ tarif iluminat ornamental-festiv} = P1 \times 0.4\% + P2 \times 0.5\% + P3 \times 3\% + P4 \times 1\% + P5 \times 1\% + P6 \times 5\% + P7 \times 5\% + P8 \times 0.5\% + P9 \times 1\% + P10 \times 1\% + P11 \times 1\% + P12 \times 0.5\% + P13 \times 2\% + P14 \times 1\% + P15 \times 0.5\% + P16 \times 0.5\% + P17 \times 3\% + P18 \times 5\% + P19 \times 2\% + P20 \times 0.4\% + P21 \times 0.5\% + P22 \times 3\% + P23 \times 1\% + P24 \times 1\% + P25 \times 5\% + P26 \times 5\% + P27 \times 0.5\% + P28 \times 1\% + P29 \times 1\% + P30 \times 1\% + P31 \times 0.5\% + P32 \times 2\% + P33 \times 1\% + P34 \times 0.5\% + P35 \times 0.5\% + P36 \times 3\% + P37 \times 5\% + P38 \times 2\% + P39 \times 0.1\% + P40 \times 0.1\% + P41 \times 0.1\% + P42 \times 0.4\% + P43 \times 0.5\% + P44 \times 3\% + P45 \times 1\% + P46 \times 1\% + P47 \times 5\% + P48 \times 5\% + P49 \times 0.5\% + P50 \times 1\% + P51 \times 1\% + P52 \times 1\% + P53 \times 0.5\% + P54 \times 2\% + P55 \times 1\% + P56 \times 0.5\% + P57 \times 0.5\% + P58 \times 3\% + P59 \times 5\%$$
 Unde ptarif (P1 ... P59) reprezinta tariful unitar in lei fara TVA

Teisinis pagrindas:

Direktyva 2014/23/ES

2.1.6. Pašalinimo pagrindai

Pašalinimo pagrindų šaltiniai: Pranešimas

Dalyvavimas nusikalstamoje organizacijoje: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korupcija: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Sukčiavimas: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Teroristiniai nusikaltimai arba su teroristine veikla susiję nusikaltimai: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Pinigų plovimas arba teroristų finansavimas: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Vaikų darbas ir kitos prekybos žmonėmis formos: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Pareigos mokėti mokesčius pažeidimas: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Pareigos mokėti socialinio draudimo įmokas pažeidimas: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Pareigų aplinkos teisės srityje pažeidimas: Ofertantii, terti sustinătorii si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei secțiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în susținerea îndeplinirii criteriilor

de calificare/ selectie vor fi solicitate intr-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz.

Pesoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu -Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu -Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier- Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic- Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi

Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Trașcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Pareigų darbo teisės srityje pažeidimas: Ofertantii, tertii sustinătorii si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei secțiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mențiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezintă în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mențiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în susținerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declarațiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerințelor: 1. Declarația prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100 /2016 - Formularul 11 2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu -Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu -Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier- Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi

Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicio Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic- Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Pareigų socialinės teisės srityje pažeidimas: Ofertantii, tertii sustinătorii si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei secțiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mențiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezintă în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mențiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în susținerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selecție vor fi solicitate într-o manieră echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoană fizică/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declarațiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerințelor: 1. Declarația prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările

prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu -Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu -Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier- Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic- Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Trașcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Su kitais ekonominės veiklos vykdytojais sudaryti susitarimai, kuriais siekta iškraipyti konkurenciją. Ofertantai, terti sustainėtori si subcontractantai nu trebuie sã se regãseascã în situatiile prevãzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrãri și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de cãtre ofertant în scopul participãrii la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnãtura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice strãine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizatã în limba română. Documentele relevante ce urmeazã a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentã indiferent de faptul cã ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau strãină. - În cazul în care persoana care semneazã declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atãt ofertantului asociat, subcontractantului cãt și tertului sustainėtor, care probeazã îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certificã faptul cã nu se încadreazã la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind

neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care să rezulte că operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Săreciu Marius-Vasile-primar, Cîrjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mureș Cristian- viceprimar, Păpău Nicolae- Administrator Public, Pasat Mirela Onuța- Secretar general al municipiului, Direcția Economică -Director executiv- Bizoia Ana Maria, Șef serviciu-Damian Emanuela, Șef serviciu - Păunescu Oana, Șef serviciu -Păcior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirela Alina Sanda, Șef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Mărgă Aneta Angelica, Consilier- Vladuț Liliana Stefania, Consilier - Văstiana Patrascuța, Inspector-Mărințu Lumința, Inspector - Mureșala Lumința, Direcția de Dezvoltare Locală, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Căian Elena Alice, Șef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Șef Serviciu -Mărian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîșlan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Fărding Elena Daniela, Consilier – Țănuțu Claudia Loredana, Șef Serviciu- Vătuțu Mihaela Căti, Șef Serviciu - Nodici Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Săman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Căciu Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Mănaflu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Brăușă Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelina Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogășieru Lumința,Georgescu Camelia, Bolfă Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranța; Direcția juridic-contencios- Director executiv - Fărușă Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hăncea Alina Camelia, Director- Direcția monitorizare a serviciilor de utilități publice și a investițiilor- Ochiuleț Laurențiu- Costel, Director executiv- Direcția tehnică- Vladuț Aurel, Director adjunct- Direcția tehnică- Teculescu Mianda Daniela, Șef Serviciu- Direcția monitorizare a serviciilor de utilități publice și a investițiilor- Căntă Ana, Consilier- Direcția tehnică- Gogan Catalin, Consilier- Direcția monitorizare a serviciilor de utilități publice și a investițiilor- Gogan Mihăița Consilier local: Răpcea Alin, Ionescu Constantin, Căloță Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Boloi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dăncă Adrian Constantin, Drăga Radu Cosmin, Trăscă Armand Clăduț, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Făroiu Sergiu Dan, Mărica Pufan Emil, Gherghie Constantin, Damian Dumitru Mirela, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara. Interesul conflictual este exclusiv al părților interesate: Oferenții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 79, 80 și 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele înlocuite/ emise de către oferent în scopul participării la procedura vor fi

prezentate în original și vor fi semnate cu semnătura olografă. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei secțiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezintă în original/ copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în susținerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selecție vor fi solicitate într-o manieră echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoană fizică/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declarațiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului susținător, care probează îndeplinirea cerințelor: 1. Declarația prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care să rezulte că operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Săcriu Marius-Vasile-primar, Cîrjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Păponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuța- Secretar general al municipiului, Direcția Economică -Director executiv- Bîzoia Ana Maria, Șef serviciu-Damian Emanuela, Șef serviciu - Păunescu Oana, Șef serviciu -Păcioaia Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bînga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Șef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladuț Liliana Stefania, Consilier - Văstiana Patrascuța, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Direcția de Dezvoltare Locală, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Șef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Șef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Fînding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Șef Serviciu- Vătuia Mihaela Căti, Șef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Săman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Căcio Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelina Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranța; Direcția juridic-contencios- Director executiv - Făru Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula,

Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghie Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Tiesioginis arba netiesioginis dalyvavimas rengiant šią pirkimo procedūrą: Ofertantii, terti sustainatori si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustainator, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Pesoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu - Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel,

Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita,Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Sutarties nutraukimas anksčiau laiko, žala ar kitos panašios sankcijos: Ofertantii, tertii sustinătorii si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va

prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Pesoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu - Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita,Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Trașcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara. Sustabyta verslo veikla: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în susținerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care

persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz.

Pesoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu -Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu -Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier- Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic- Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Trașcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan

Emil, Gherghie Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Bankrotas: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu - Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona

Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Nemokumas: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” şi vor fi însoţite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât şi tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declaraţie pe propria răspundere privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Pesoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu

Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu - Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita,Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Likvidatorias administruojamas turtas: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100 /2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul

limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz.

Pesoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu -Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu -Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier- Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicio Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic- Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Trașcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Bankrotui prilygstanti situacija pagal nacionalinius įstatymus: Ofertantii, tertii sustinătorii și subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 79, 80 și 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original și vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei secțiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezintă

în original/ copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în susținerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selecție vor fi solicitate într-o manieră echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoană fizică/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declarațiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului susținător, care probează îndeplinirea cerințelor: 1. Declarația prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care să rezulte că operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Pesoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Săreciu Marius-Vasile-primar, Cîrjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mureș Cristian- viceprimar, Păpănuț Nicolae- Administrator Public, Pasat Mirela Onuța- Secretar general al municipiului, Direcția Economică -Director executiv- Bizoia Ana Maria, Șef serviciu-Damian Emanuela, Șef serviciu - Păunescu Oana, Șef serviciu -Păcior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirela Alina Sanda, Șef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladuț Liliana Stefania, Consilier - Văstiana Patrascuța, Inspector-Marincu Luminița, Inspector - Murdeala Luminița, Direcția de Dezvoltare Locală, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Șef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Șef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Făndăreț Elena Daniela, Consilier – Țănuț Claudia Loredana, Șef Serviciu- Vătuțiu Mihaela Căți, Șef Serviciu - Nodici Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Săman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Căciu Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Mănașu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Brăușă Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelina Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogășieru Luminița, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranța; Direcția juridic-contencios- Director executiv - Fărușă Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hănșă Alina Camelia, Director- Direcția monitorizare a serviciilor de utilități publice și a investițiilor- Ochiuleț Laurențiu- Costel, Director executiv- Direcția tehnică- Vladuț Aurel, Director adjunct- Direcția tehnică- Teculescu Mianda Daniela, Șef Serviciu- Direcția monitorizare a serviciilor de utilități publice și a investițiilor- Conta Ana, Consilier- Direcția

tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghie Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Susitarimas su kreditoriais: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” şi vor fi însoţite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât şi tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100 /2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declaraţie pe propria răspundere privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz.

Pesoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu -Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu -Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina,

Consilier-Pruna Camelia, Consilier- Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicio Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic- Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeş Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Traşcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Sunkus profesinis nusižengimas: Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va ataşa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerintelor: 1. Declaratia prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100 /2016 - Formularul 11 2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declaratia privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care sa rezulte ca operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum

rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz.

Pesoanele cu functie de decizie în cadrul AC: Screciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Directia Economica -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Sef serviciu-Damian Emanuela, Sef serviciu -Paunescu Oana, Sef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Sef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Directia de Dezvoltare Locala, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Sef Serviciu -Burtea Eugenia Laura, Sef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vîslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier- Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Sef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Sef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicio Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Directia juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic- Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Directia tehnica- Vladut Aurel, Director adjunct- Directia tehnica- Teculescu Mianda Daniela, Sef Serviciu- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Conta Ana, Consilier- Directia tehnica- Gogan Catalin, Consilier- Directia monitorizare a serviciilor de utilitati publice si a investitiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Trașcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghe Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

Faktų iškraipymas, nuslėpta informacija, negalėjimas pateikti reikalaujamų dokumentų ar su šia procedūra susijusios konfidencialios informacijos gavimas: Ofertantii, terti sustainatoriai si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 79, 80 si 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. - Toate documentele întocmite/ emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original si vor fi semnate cu semnătura olografa. Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezinta în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate într-o maniera echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridică Română sau străină. - În cazul în care persoana care semnează declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru a putea prezenta procedura de atribuire. - Documentele justificative solicitate atât

oferantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinător, care probează îndeplinirea cerințelor: 1. Declarația prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 11 2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 12 3. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 81 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 13 4. Declarația privind neîncadrarea la prevederile art. 44 din Legea nr. 100/2016 - Formularul 10 5. Certificate fiscale din care să rezulte că operatorul economic nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este stabilit termenul limită pentru depunerea ofertelor (buget local, buget de stat etc.). Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; 6. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 7. După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii; 8. Alte documente edificatoare, după caz. Persoanele cu funcție de decizie în cadrul AC: Scriciu Marius-Vasile-primar, Cirjan Daniel Olimpiu-viceprimar, Mură Cristian- viceprimar, Paponiu Nicolaie- Administrator Public, Pasat Mirela Onuta- Secretar general al municipiului, Direcția Economică -Director executiv- Bizoi Ana Maria, Șef serviciu-Damian Emanuela, Șef serviciu - Paunescu Oana, Șef serviciu -Picior Eliza-Mariana, Consilier- Damircheli Nela, Consilier - Bianga Nicoleta Adela, Consilier- Mirea Alina Sanda, Șef serviciu - Ciobanu Cristi-Daniel, Consilier- Marga Aneta Angelica, Consilier- Vladut Liliana Stefania, Consilier - Vastiana Patrascuta, Inspector-Marincu Luminita, Inspector - Murdeala Luminita, Direcția de Dezvoltare Locală, Director executiv-Valcu Romulus, Director adjunct- Caian Elena Alice, Șef Serviciu - Burtea Eugenia Laura, Șef Serviciu -Marian Vasilica Mariana, Consilier-Iovanescu Maria, Consilier-Mitroi Ana Maria, Consilier - Vlăslan Cristina, Consilier-Pruna Camelia, Consilier-Popa Aurora-Mihaela, Consilier - Finding Elena Daniela, Consilier – Tunaru Claudia Loredana, Șef Serviciu- Vatuiu Mihaela Cati, Șef Serviciu - Noditi Mihai Ciprian, Consilier- Bucureanu Mihai, Sisman Andreea Maria, Bebec Zenobia Crina, Cicic Andreea Iulia; Negrescu Olimpia, Manafu Costinela Denisa, Dragomir Florentin, Bruca Maria Alexandra; Gherghinecu Ramona Janina; Consilier- Prichici Adelin Cristian; Consilier – Olteanu Constantin Vlad, Bogasieru Luminita, Georgescu Camelia, Bolfa Dumitru, Pavel Sebastian Mihai, Zorila Daniel Eugen, Consilier – Ciurel Constantin Eduard, Consilier – Golea Simona Speranta; Direcția juridic-contencios- Director executiv - Firu Ramona Maria, Consilier juridic-Oprita Simona Elena, Consilier juridic- Rosoga Georgiana Cristina; Consilier juridic-Ungureanu Claudia Paula, Consilier juridic – Hinsea Alina Camelia, Director- Direcția monitorizare a serviciilor de utilități publice și a investițiilor- Ochiulet Laurentiu- Costel, Director executiv- Direcția tehnică- Vladut Aurel, Director adjunct- Direcția tehnică- Teculescu Mianda Daniela, Șef Serviciu- Direcția monitorizare a serviciilor de utilități publice și a investițiilor- Conta Ana, Consilier- Direcția tehnică- Gogan Catalin, Consilier- Direcția monitorizare a serviciilor de utilități publice și a investițiilor- Gogan Mihaita Consilier local: Rapcea Alin, Ionescu Constantin, Calota Emilian, Verdeș Gheorghe, Dumitrescu Magdalena Maria, Bololoi Elena, Popa Alexandru Nicolae, Dinca Adrian Constantin, Driga Radu Cosmin, Trașcă Armand Claudiu, Zglimbea Daniela Ramona, Puicănescu Iorgu Gicu, Firoiu Sergiu Dan, Mirica Pufan Emil, Gherghie Constantin, Damian Dumitru Mirel, Coca Georgiana Maria, Secu Cristina Roxana, Puican Maria Mioara.

5. Pirkimo dalis

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0000

Pavadinimas: Default lot

Aprašymas: Obiectivul prezentei concesiunii este realizarea unui sistem de iluminat public unitar si eficient, care sa corespunda cerintelor moderne, in paralel cu optimizarea consumului energetic si eficientizarea Sistemului de Iluminat Public, pentru intreaga unitate administrativ - teritoriala a Municipiului Drobeta Turnu Severin Valoarea estimată a contractului este de 58.346.373 lei, fiind compusa din: 1. Modernizarea sistemului de iluminat public (Delegare pe 7 ani) –29.986.646 lei 2. Extinderea rețelilor de iluminat public (Delegare pe 7 ani)- 13.533.727 lei; 3. Intretinerea si mentinerea in functiune a sistemului de iluminat public (Delegare pe 7 ani) – 6.426.000 lei 4. Activitatea de montare/ demontare/ inchiriere a iluminatului festiv (Delegare pe 7 ani) -8.400.000 lei

Vidaus identifikatorius: 1

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 50232100 Gatvių apšvietimo priežiūros paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 45310000 Elektros instaliacijos montavimo darbai

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Mehedinți (RO413)

Šalis: Rumunija

Papildoma informacija: Municipiul Drobeta Turnu Severin

5.1.3. Numatomas galiojimas

Galiojimas: 84 Mėnesiai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 0

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 58 346 373,00 RON

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Turi būti nurodyti sutarčiai vykdyti paskirtų darbuotojų vardai, pavardės ir profesinė kvalifikacija : Nebūtina nurodyti

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): ne

Papildoma informacija: Oferta castigatoare va fi desemnata cea care va intruni punctajul cel mai mare, in urma aplicarii algoritmului de calcul prezentat in cadrul criteriilor de atribuire, si intocmirii, in ordine descrescatoare, a clasamentului ofertelor admisibile. Daca doua sau mai multe oferte obtin acelasi punctaj total, autoritatea contractanta va desemna castigator pe acel ofertant care a obtinut cel mai mare punctaj la componenta financiara. Comisia de evaluare are obligatia de a stabili ofertele castigatoare dintre ofertele admisibile, pe baza aplicarii criteriilor de atribuire a contractului. Nu se accepta oferte alternative. Documentatia de atribuire este publicata in SEAP, asigurandu-se accesul direct, complet, nerestricționat al operatorilor economici. Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire încarcate în SEAP, operatorii economici trebuie sa dispuna de un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program este disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura

electronica). Raspunsul autoritatii contractante la solicitarile de clarificari se va publica cel tarziu in a 16-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas

Kriterijus: Įrašymas į atitinkamą profesinį registrą

Atrankos kriterijaus aprašymas: Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit. • 1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerintele legale din țara în care este stabilit operatorul economic. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: A. Persoane juridice/fizice române: ofertantul va prezenta certificat constatator eliberat de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte obiectul de activitate, denumirea completă, sediul, persoanele autorizate/administratorii; informațiile cuprinse în acestea trebuie să fie reale/actuale la termenul limită de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ORC. B. Persoanele juridice/fizice străine : Ofertantul trebuie să prezinte documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Se vor prezenta traduceri autorizate în limba română ale acestor documente. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia. În cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie să facă dovada că, pentru partea din contract pe care o realizează, are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ORC.

Kriterijus: Vidutinis metinis apyvartumas

Atrankos kriterijaus aprašymas: Ofertantul trebuie să demonstreze că media cifrei de afaceri globală pentru ultimele trei exerciții financiare disponibile a fost cel puțin egală cu: 10.000.000 lei. Modalitatea de îndeplinire: Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate: bilanțurile sau situații financiare sau extrase din situațiile financiare sau orice alte documente relevante (cum ar fi, dar fără a se limita la: rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate sau bilanțe de verificare asumate de operatorul economic, în cazul în care situațiile aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitive, conform prevederilor legislației incidente în domeniu) pentru ultimele trei exerciții financiare disponibile.

Kriterijus: Nepriklausomų institucijų sertifikatai apie kokybės užtikrinimo standartus

Atrankos kriterijaus aprašymas: Operatorii economici care depun oferta trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent, prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității. Sistemul de Management al Calității solicitat în condițiile impuse în Caietul de Sarcini pentru lucrările de exploatare și întreținere a Sistemului de Iluminat Public (S.I.P.) prevede să se întocmească Planul Calității în conformitate cu SR EN ISO 9001:2015 "Sistem de Management al Calității".

Prin planul de calitate se urmareste dacă sunt respectate condițiile de începere, si dacă, prin aplicarea corectă a procedurilor de execuție, mentenanță, service, se urmărește derularea completă a tehnologiei de execuție specifică fiecărei lucrări . Modalitatea de indeplinire: Pentru indeplinirea cerintei ofertantul va prezenta certificatul SR EN ISO 9001 sau echivalent, valabil la momentul prezentarii..

Kriterijus: Nepriklausomų institucijų sertifikatai apie aplinkos vadybos sistemas ar standartus
Atrankos kriterijaus aprašymas: Operatorii economici care depun oferta trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 pentru lucrari sau echivalent, prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al standardelor de mediu. Sistemul de management de mediu solicitat în condițiile impuse în Caietul de sarcini pentru lucrările de exploatare și întreținere a Sistemului de Iluminat Public (S. I.P) urmărește ca executantul să respecte reglementările și condițiile impuse standard. Modalitatea de indeplinire: Pentru indeplinirea cerintei ofertantul va prezenta certificatul SR EN ISO 14001 sau echivalent, valabil la momentul prezentarii.

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Ofertantul (operator economic individual sau asociere de operatori economici) trebuie să facă dovada prestarii în ultimii 3 ani (calculati anterior datei limita de depunere a ofertelor), la nivelul a maxim 3 contracte, care au avut ca obiect prestarea unor servicii similare celor ce fac obiectul prezentului contract, în valoare cumulata de minim 20.000.000 lei fara TVA. Prin servicii similare se intelege: activități de operare, exploatare, întreținere, monitorizare și/sau mentenanță a sistemelor de iluminat public sau a unor instalații electrice de complexitate și natură similară

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų darbų
Atrankos kriterijaus aprašymas: Ofertantul (operator economic individual sau asociere de operatori economici) trebuie să facă dovada executarii în ultimii 5 ani (calculati anterior datei limita de depunere a ofertelor), la nivelul a maxim 3 contracte, care au avut ca obiect executarea unor lucrari similare celor ce fac obiectul prezentului contract, în valoare cumulata de minim 20.000.000 lei fara TVA. Prin lucrari similare se intelege: lucrări de modernizare, reabilitare, extindere, înlocuire sau implementare a sistemelor de iluminat public, inclusiv lucrări de instalații electrice aferente infrastructurii de iluminat Note: a) Documentele edificatoare vor fi prezentate în copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”. b) Prevederile art. 76-78 din Legea nr. 100/2016 referitoare la sustinerea tertului si la asocierea de operatori economici se aplica în mod corespunzator. Conform art. 76, alin. (2) din Legea nr. 100/2016 în situatia utilizarii unui tert sustinator pentru demonstrarea capacitatii tehnice si profesionale, operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele declarate în sustinerea ofertantului, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor sustinator/ sustinatori. b1) Angajamentul de sustinere dat de tert/terti trebuie sa prevada care sunt resursele pe care tertul/tertii sustinator(i) le pune/pun la dispozitia ofertantului si sa specifice faptul ca disponibilizarea acestora se realizeaza neconditionat, în functie de necesitatile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului de concesiune în cauza, precizandu-se si modul concret în care va interveni în implementarea contractului, în functie de necesitatile care apar pe parcursul îndeplinirii acestuia. b2) Tertul/Tertii care asigura sustinerea trebuie sa depuna în cadrul ofertei documente din care sa rezulte propria experienta similara, corespunzator cerintei de calificare prevazute în documentatia de atribuire. a) În cazul în care mai multi operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea

criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar acestia vor raspunde, în mod solidar, pentru executarea contractului de concesiune. b) În cazul în care mai multi operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, acestia pot beneficia de sustinerea unui tert în ceea ce priveste îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala, potrivit prevederilor prezentei legi. c) Autoritatea contractanta verifica daca tertul /tertii care asigura sustinerea în ceea ce priveste îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala îndeplineste/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea, precum si daca nu se încadreaza în motivele de excludere prevazute la art. 79 - 81 din lege. Daca tertul se încadreaza în motivele de excludere prevazute la art. 79 - 81, entitatea contractanta solicita, o singura data, ca operatorul economic sa înlocuiasca tertul sustinator. d) Pentru echivalenta se va avea în vedere cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR, pentru fiecare an. Cei 3-5 ani se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor stabilita initial prin Anuntul de concesionare, chiar daca ulterior initierii procedurii autoritatea contractanta va decala aceasta data. e) Documentele prezentate într-o alta limba decat limba romana, vor fi insotite de traducere autorizata. Modalitatea de indeplinire: Documentele justificative pe care ofertantul le va prezenta pentru demonstrarea indeplinirii cerintei minime sunt urmatoarele: (i) Declaratia de experienta similara pentru fiecare contract prezentat in sustinerea experientei similare; (ii) Documente emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau de catre clientul beneficiar, procese verbale de receptie finală sau parțială /recomandări/ certificate și/sau orice alte documente semnate de către clientul beneficiar care să indice valoarea, perioada și locul execuției.

Kriterijus: Atitinkamos švietimo ir profesinės kvalifikacijos

Atrankos kriterijaus aprašymas: 2.1.Ofertantul va prezenta autorizațiile necesare exercitării activității profesionale pentru îndeplinirea contractului ce face obiectul prezenței proceduri conform Ordinului ANRE nr. 134/2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, în valabilitate la dată limita de depunere a ofertei. 2.2.In conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare pentru realizarea lucrarilor de intretinere, mentinere, modernizare si extindere ale sistemului de iluminat, ofertantul va prezenta autorizatia emisa de Inspectoratului de Stat in Constructii (ISC) pentru "Laborator de analize si incercari in activitatea de constructii", valabile la momentul prezentării. Modalitatea de indeplinire: Ofertantii vor face dovada desfasurarii activitatii pe baza licentelor eliberate de autoritatile de reglementare competente: -pentru operatorii economici - persoane juridice române: - Atestat ANRE minim tip C1A - proiectare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV - 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune; include competențele atestatului de tip Bp; - Atestat ANRE minim tip C2A - executare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV - 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune; include competențele atestatelor de tip Be, Bi, A2 și A1. în valabilitate la dată limita de depunere a ofertei; -Autorizatia emisa de Inspectoratului de Stat in Constructii pentru "Laborator de analize si incercari in activitatea de constructii" va fi pentru IAE-Instalatii si aparataje electrice si va cuprinde minim urmatoarele incercari: • Iluminat public. Metode de masurare a performantelor fotometrice. Masurarea iluminarii. • Iluminat public. Metode de masurare a performantelor fotometrice. Masurarea luminantei. • Instalatii de legare la pamant. Masurarea rezistentei de dispersie a conductorului de nul impreuna cu prizele de pamant legate la acesta. • Cabluri de energie, de comanda-control, de telemecanica(pilot) si de

telecomunicatie. Cabluri de energie de joasa tensiune 0,6/1kV. Verificare continuitate si identificare faze. • Cabluri de energie, de comanda-control, de telemecanica(pilot) si de telecomunicatie. Cabluri de energie de joasa tensiune 0,6/1kV. Verificare rezistenta de izolatie. În valabilitate la dată limita de depunere a ofertei; -pentru operatorii economici - persoane juridice străine: documente echivalente emise de autoritățile competente din țara de rezidență, în valabilitate la dată limita de depunere a ofertei.

Kriterijus: Įrankiai, gamyklos ar techninė įranga

Atrankos kriterijaus aprašymas: Ofertantul trebuie sa faca dovada ca are asigurate echipamentele, utilajele si mijloacele de transport necesare pentru indeplinirea contractului. Modalitatea de indeplinire: Ofertantul va face dovada ca dispune minim de urmatoarele utilaje si echipamente necesare indeplinirii contractului: • min 2 buc autospeciala cu platforma ridicatoare cu operare la inaltime de minim 16m; • 1 buc- autolaborator PRAM specializat in incercari, prelocalizari si localizari exacte ale defectelor electrice pe cabluri subterane; • 1buc-ciocan hidraulic(picon); -1buc- compactor mecanic; • 1 buc- auto basculanta de minim 3.5to; • 1 buc. automacara necesara pentru montarea stâlpilor din beton sau metalici. Aparate pentru masurat parametrii de retea si luminotehnici: • 1 Luxmetru digital; • 1 Luminantmetru; • 1 Multimetru digital portabil - cu capabilitate pentru minim urmatoarele masuratori: tensiune, intensitate; • 1 Aparat masurare rezistenta izolatie (tensiuni nominale incercare 100-5000 V.c.c); • 1 Aparat masurare valoare rezistenta de dispersie pentru prize de pamant.

Kriterijus: Subrangos dalis

Atrankos kriterijaus aprašymas: Ofertantul va completa o lista cuprinzand subcontractantii, cu precizarea exacta a partilor din contract care urmeaza a fi indeplinite de acestia si exprimarea procentuala a acestor parti. Subcontractantii nominalizati nu trebuie sa se regasesca in situatiile de excludere prevazute la art.79, art. 80, art.81 din Legea 100/2016 in legatura cu subcontractantii propusi. În cazul în care este identificată o situatie de excludere, autoritatea contractantă solicită ofertantului să înlocuiască subcontractantul în legătură cu care a rezultat în urma verificării că se află în această situatie. În scopul verificării existentei unei situatii de excludere prevăzute la art. 79-81, subcontractantul completează declaratia pe propria răspundere, precizând că nu se află în niciuna dintre situatiile ce atrag excluderea din procedura de atribuire. În cazul în care din informatiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus și solicită ofertantului înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant propus care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv. Ofertantul a carei oferta a fost declarata castigatoare are obligatia de a prezenta contractul incheiat cu subcontractantul nominalizat in oferta, inaintea semnarii contractului de concesiune cu achizitorul, cu specificarea concreta a activitatilor in exprimare fizica- valorica. Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a inlocui subcontractantii nominalizati in oferta fara acceptul autoritatii contractante, iar eventuala inlocuire a acestora nu trebuie sa reprezinte o modificare substantiala a contractului.

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Pavadinimas: Pretul ofertei

Aprašymas: Algoritmul de calcul se regaseste in Sectiunea VI Informatii suplimentare

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 70

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Experienta profesionala personal cheie - Manager/coordonator/Sef lucrari

Aprašymas: Algoritm de calcul: a. Manager/coordonator/Sef lucrari – 5 puncte Pentru Manager de proiect se acorda punctaj (maxim 5 puncte) pentru participarea in calitate de Manager de proiect, care presupune coordonarea activitatilor de proiectare, asistentă tehnică și sau executie la lucrări din domeniul instalatiilor electrice (construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere), astfel: • participare 1 proiect - conditie minimă - nu se punctează, conform art. 12 din Instructiunea nr. 1 /2017 • participare în 2 - 4 proiecte: 2 puncte • participare în 5-6 proiecte: 3 puncte • participare în 7 sau mai multe proiecte: 5 puncte

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 5

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Experienta profesionala personal cheie - Inginer/subinginer autorizat ANRE grad II A

Aprašymas: b. Inginer/subinginer autorizat ANRE grad II A - 5 puncte Pentru Inginer /subinginer autorizat ANRE grad II A se acorda punctaj (maxim 5 puncte) pentru participarea in calitate de proiectant instalatii electrice (construire /reabilitare/ modernizare/ extindere), astfel: • participare 1 proiect - conditie minimă - nu se punctează, conform art. 12 din Instructiunea nr. 1 /2017 • participare în 2 - 4 proiecte: 2 puncte • participare în 5-6 proiecte: 3 puncte • participare în 7 sau mai multe proiecte: 5 puncte.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 5

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Amprenta de carbon

Aprašymas: Conform preambulului la standardul SR EN ISO 14064-1:2019 “schimbarile climatice provenite din activitatile antropice au fost identificate ca una din cele mai mari provocari cu care se confrunta omenirea”. Acestea “au implicatii atat asupra sistemului natural cat si antropic si ar putea determina impacturi semnificative asupra disponibilitatii resurselor, activitatii economice si asupra bunastarii omenirii”. Conform “Strategia si planul de masuri de atenuare si adaptare la schimbarile climatice al municipiului Drobeta - Turnu Severin” obiectivul general este de a se reduce cantitatea de emisii de gaze cu efect de sera cu 55% pana la finele anului 2030. Ofertantul va trebui sa faca dovada monitorizarii, intr-un mod standardizat si certificat de o organizatie independenta, a cantitatilor de gaze cu efect de sera emise de catre organizatia sa, dovedindu-se astfel o reala preocupare in vedrerea reducerii cantitatilor de emisii GES. Ofertantul (atat liderii cat si asociatii/subcontractantii) vor depune Raport privind inventarul gazelor cu efect de seră a organizatiei din care face parte, calculat in conformitate cu prevederile ISO 14064-1 si verificat de un organism de verificare acreditat privind emisiile de GES, independent, care atesta ca ofertantul respecta standardul ISO 14064-1 pentru cuantificarea si raportarea emisiilor de gaze cu efect de sera. Raportul certificat trebuie sa fie valabil la momentul depunerii ofertei. Algoritm de calcul: a) Pentru prezentarea raportului privind inventarul gazelor cu efect de seră a organizatiei din care face parte ofertantul calculat in conformitate cu prevederile ISO 14064-1 si verificat de un organism de verificare acreditat privind emisiile de GES; In cazul in care sunt asociati / subcontractanti se va prezenta si de catre acestia Raportul privind inventarul gazelor cu efect de seră a organizatiei in aceleasi conditii ca pentru lider/ofertant. Se acorda punctaj maxim: 10 puncte b) Pentru lipsa raportului privind inventarul gazelor cu efect de seră a organizatiei calculat in

conformitate cu prevederile ISO 14064-1 la ofertant (atat lider cat si asociat / subcontractant)
se acorda: 0 puncte

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

Kriterijus:

Rūšis: Kokybės

Pavadinimas: Termen de garantie

Aprašymas: Garantia acordată aparatelor de iluminat si sistemului de telegestiune Algoritm de calcul: a) pentru oferta admisibilă cu garantia acordată aparatelor de iluminat si sistemului de telegestiune, de minim 5 ani (60 luni) inclusiv, se acordă 0 puncte; b) pentru oferta admisibilă cu garantia acordată aparatelor de iluminat si sistemului de telegestiune, de 6 ani (72 luni) inclusiv, se acordă 3 puncte; c) pentru oferta admisibilă cu garantia acordată aparatelor de iluminat si sistemului de telegestiune, de 7 ani (84 luni) inclusiv, se acordă 5 puncte; În cazul în care, în cadrul unei oferte garantia acordată aparatelor de iluminat si sistemului de telegestiune este mai mică de 5 ani, (60 de luni), oferta va fi declarată neconformă. Pentru garantia acordata aparatelor de iluminat si sistemului de telegestiune ce depaseste durata de 7 ani (84 luni) nu se acorda punctaj suplimentar.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 5

Kriterijus:

Rūšis: Kokybės

Pavadinimas: Putere instalata dupa modernizare SIP Drobeta Turnu Severin

Aprašymas: Algoritm de calcul: a) Pentru puterea cea mai mica instalata (kW) in urma lucrarilor de modernizare SIP si implementare telegestiune (7307 aparate de iluminat) se acorda 5 puncte; b) pentru orice alta putere decat cea prevazuta la lit a), punctajul se acorda astfel: $Pp(n) = (\text{putere minima (kW)} / \text{putere } n \text{ (kW)}) \times \text{punctajul maxim alocat (5 puncte)}$, unde: $P(n) = \text{Punctajul ofertei (n)}$ Putere n (kW) = putere instalata (kW) conform ofertei n) punctaj maxim = punctajul pentru puterea minima (kW) conform pct.a) (5 puncte) Ofertantul care va oferi puterea totala (kW) cea mai mica, va primi punctaj maxim de 5 puncte, iar restul ofertelor vor primi punctaj conform formulei. Calculul puterii instalate se va efectua in varianta 100% (fara dimming). In calculul puterii instalate se va tine cont obligatoriu de consumul modulului de telegestiune. Se vor folosi obligatoriu aparatele rezultate obtinute prin calculele lumintehnice efectuate in conformitate cu Anexa 1. Utilizarea altor aparate cu puteri diferite este considerata neconformitate si oferta va fi descalificata.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 5

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/pc-notice/v2/view/100027903>

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Draudžiamos

Pagrindimas, kodėl neįmanomas pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Ypač slapta informacija

Aprašymas: Modalitatea de depunere offline a ofertelor este stabilită pentru protecția informațiilor sensibile și menținerea confidențialității

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: rumunų kalba

Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/07/2026 11:00:00 (UTC+03:00) Rytų Europos vasaros laikas

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne
Dalyvių grupė, kuriai skiriama sutartis, turi būti tam tikros teisinės formos: Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016.

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Informacija apie peržiūros terminus: Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 alin. (1) din Legea nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN
Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN
Organizacija, tvarkanti pasiūlymus: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN

8. Organizacijos

8.1. ORG-0004

Oficialus pavadinimas: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN
Registracijos numeris: 4426581
Pašto adresas: Strada: Averescu Ion, mareșal, nr. 2
Miestas: Drobeta-Turnu Severin
Pašto kodas: 220131
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Mehedinți (RO413)
Šalis: Rumunija
Ryšių centras: Laura Burtea
E. paštas: achizitii@primariadrobeta.ro
Telefono numeris: +40 371536705
Fakso numeris: +40 252316317
Interneto adresas: <https://www.primariadrobeta.ro>
Pirkėjo profilis: <https://www.e-licitatie.ro>
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas
Organizacija, tvarkanti pasiūlymus

8.1. ORG-0007

Oficialus pavadinimas: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN
Registracijos numeris: 4426581_1
Pašto adresas: Maresal Averescu nr. 2
Miestas: NA
Pašto kodas: 220033
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Mehedinți (RO413)
Šalis: Rumunija
Ryšių centras: Laura Burtea
E. paštas: achizitii@primariadrobeta.ro
Telefono numeris: +40 371536705
Interneto adresas: <https://www.primariadrobeta.ro>

Šios organizacijos vaidmenys:

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą

8.1. ORG-0008

Oficialus pavadinimas: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN

Registracijos numeris: 4426581_2

Pašto adresas: Maresal Averescu , nr. 2

Miestas: Drobeta-Turnu Severin

Pašto kodas: 220033

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Mehedinți (RO413)

Šalis: Rumunija

Ryšų centras: Laura Burtea

E. paštas: achizitii@primariadrobeta.ro

Telefono numeris: +40 371536705

Interneto adresas: <https://www.primariadrobeta.ro>

Šios organizacijos vaidmenys:

Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus

8.1. ORG-0002

Oficialus pavadinimas: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Registracijos numeris: 20329980

Pašto adresas: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Miestas: Bucuresti

Pašto kodas: 030084

Šalies administracinis vienetas (NUTS): București (RO321)

Šalis: Rumunija

E. paštas: office@cnsr.ro

Telefono numeris: +40213104641

Fakso numeris: +40213104642

Interneto adresas: <http://www.cnsr.ro>

Šios organizacijos vaidmenys:

Peržiūros organizacija

8.1. ORG-0005

Oficialus pavadinimas: MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN

Registracijos numeris: 4426581_3

Pašto adresas: Strada: Averescu Ion, mareșal, nr. 2

Miestas: Drobeta-Turnu Severin

Pašto kodas: 220131

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Mehedinți (RO413)

Šalis: Rumunija

Ryšų centras: Laura Burtea

E. paštas: achizitii@primariadrobeta.ro

Telefono numeris: +40 371536705

Fakso numeris: +40 252316317

Interneto adresas: <https://www.primariadrobeta.ro>

Šios organizacijos vaidmenys:

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras

8.1. ORG-0001

Oficialus pavadinimas: Operator SEAP

Registracijos numeris: RO42283735

Pašto adresas: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Miestas: Bucuresti

Pašto kodas: 020976

Šalies administracinis vienetas (NUTS): București (RO321)

Šalis: Rumunija

Ryšų centras: Roxana Popescu

E. paštas: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefono numeris: +40 213032997

Interneto adresas: <https://www.adr.gov.ro/>

Šios organizacijos vaidmenys:

TED eSender

Skelbimo informacija

Skelbimo identifikatorius / versija: 11177f5b-4cf6-4ce4-9400-08d1ae788968 - 01

Formos tipas: Konkursas

Skelbimo rūšis: Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka

Skelbimo porūšis: 19

Skelbimo išsiuntimo data: 22/05/2026 14:03:01 (UTC+03:00) Rytų Europos vasaros laikas

Skelbimas: išsiuntimo data (e. formų siuntėjas): 22/05/2026 12:00:18 (UTC+03:00) Rytų Europos vasaros laikas

Kalbos, kuriomis šis skelbimas oficialiai skelbiamas: rumunų kalba

Skelbimo paskelbimo numeris: 356235-2026

OL S numeris: 99/2026

Paskelbimo data: 26/05/2026