

35738-2026 - Konkursas

Lenkija – Keleiviniai automobiliai – Zakup samochodu osobowego typu BUS (8+1) do przewozu osób niepełnosprawnych w tym mieszkank na wózkach inwalidzkich dla Domu Pomocy Społecznej w Falmierowie

OJ S 12/2026 19/01/2026

Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka
Prekės

1. Pirkėjas

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Powiat Pilski

E. paštas: zampub@powiat.pila.pl

Pirkėjo teisinė forma: Vietos valdžios institucija

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Pavadinimas: Zakup samochodu osobowego typu BUS (8+1) do przewozu osób niepełnosprawnych w tym mieszkank na wózkach inwalidzkich dla Domu Pomocy Społecznej w Falmierowie

Aprašymas: 1. Przedmiotem zamówienia jest Zakup samochodu osobowego typu BUS (8+1) do przewozu osób niepełnosprawnych w tym mieszkank na wózkach inwalidzkich dla Domu Pomocy Społecznej w Falmierowie. 2. Zamówienie jest dofinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w obszarze D w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III”.

Procedūros identifikatorius: ebfcfca8-b65a-467d-8083-a21dcc017e3a

Vidaus identifikatorius: WZP.272.2.2026.II

Pirkimo būdas: Atviras

Procedūra pagreitinta: ne

2.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Prekės

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 34110000 Keleiviniai automobiliai

2.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Pašto adresas: Falmierowo 1

Miestas: Falmierowo

Pašto kodas: 89-311

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Pilski (PL411)

Šalis: Lenkija

Papildoma informacija: Dom Pomocy Społecznej w Falmierowie

2.1.4. Bendra informacija

Papildoma informacija: Informacje dodatkowe: 1. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514). 2. Oferta powinna

zawierać: 1) formularz OFERTA – Załącznik nr 1 do SWZ; 2) Jednolity Europejski Dokument Zamówień, zwany dalej „JEDZ”, który stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, o treści określonej w Załączniku nr 2 do SWZ: a) osobno przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – każdy wspólnik spółki cywilnej albo każdy z członków konsorcjum składa JEDZ we własnym zakresie; b) przez podwykonawcę wskazanego w JEDZ wykonawcy – w takiej sytuacji każdy podwykonawca składa JEDZ w zakresie dotyczącym potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania; c) przez podmiot udostępniający zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby; JEDZ winien być złożony w formie elektronicznej oraz opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym odpowiednio przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby bądź podwykonawcy wskazaną w odpowiednim rejestrze lub ewidencji albo osobę przez nich upoważnioną. 3) przedmiotowe środki dowodowe, zgodnie z pkt. 3.5. SWZ (Załącznik nr 4 do SWZ), 4) oświadczenie zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SWZ (pkt 8.1. ppkt 2 SWZ), które stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) i art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 z późniejszymi zmianami, 5) oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych, z którego będzie wynikał podział i zakres usług wykonywanych przez poszczególnych wykonawców – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to winno być złożone w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby umocowanej do reprezentowania konsorcjum lub spółki cywilnej, 6) Pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy. 3. W związku z realizacją wymogów art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 /WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że: 1) administrator danych: Administratorem danych osobowych jest Starosta Piłski z siedzibą przy Alei Niepodległości 33/35, 64-920 Piła; 2) Inspektor Ochrony Danych: W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną iod@powiat.pila.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych; 3) cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych: Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zadań i obowiązków prawnych nałożonych na Administratora ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. w celu prowadzenia zamówienia publicznego, zawarcia i wykonania umowy; 4) odbiorcy Danych osobowych: Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe; 5) okres przechowywania danych osobowych: Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz nie krócej niż przez okres przewidywany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej

załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych; 6) prawa osób, których dane dotyczą: posiada Pani/Pan: - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani /Pana dotyczących, - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, - w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie; nie przysługuje Pani/Panu: - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO; 7) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie; 8) informacja o wymogu dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach nie podania danych osobowych: Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; w przypadku niepodania danych osobowych wymaganych przepisami prawa, niemożliwe będzie zrealizowanie zadania ustawowego, co może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; 9) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

Teisinis pagrindas:

Direktywa 2014/24/ES

Art. 132 ustawy - Prawo zamówień publicznych -

2.1.6. Pašalinimo pagrindai

Pašalinimo pagrindų šaltiniai: Pirkimo dokumentas

5. Pirkimo dalis

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0001

Pavadinimas: Zakup samochodu osobowego typu BUS (8+1) do przewozu osób niepełnosprawnych w tym mieszkank na wózkach inwalidzkich dla Domu Pomocy Społecznej w Falmierowie

Aprašymas: 1. Przedmiotem zamówienia jest Zakup samochodu osobowego typu BUS (8+1) do przewozu osób niepełnosprawnych w tym mieszkank na wózkach inwalidzkich dla Domu Pomocy Społecznej w Falmierowie. 2. Zamówienie jest dofinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w obszarze D w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III”. 3. Pojazd musi być fabrycznie nowy, wolny od wad, spełniający warunki dopuszczenia do ruchu drogowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami. 4. Opis przedmiotu zamówienia, w tym minimalne wymagania techniczne zawiera załącznik nr 3 do SWZ. Określone w Załączniku nr 3 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia niektóre wymagania techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia są wymaganiami minimalnymi lub maksymalnymi. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przedmiotu zamówienia o lepszych parametrach. 5. W celu potwierdzenia, że oferowana

dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w Załączniku nr 3 do SWZ, Zamawiający żąda złożenia następującego przedmiotowego środka dowodowego: Formularz oferowanego przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 4 do SWZ. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. 6. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony przez wykonawcę do Domu Pomocy Społecznej w Falmierowie, Falmierowo 1, 89-311 Falmierowo. Wykonawca ponosi koszty transportu, rozładunku i ubezpieczenia do chwili odbioru. 7. Okres gwarancji na pojazd (w tym na silnik wszystkie podzespoły, obejmujący prawidłowe funkcjonowanie pojazdu, wady materiałowe i fabryczne oraz zabudowę pojazdu służącą do przewozu osób niepełnosprawnych) – min. 24 miesiące od dnia odbioru przez Zamawiającego (kryterium oceny ofert zgodnie z pkt 16 SWZ). 8. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza równoważne normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych. 9. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za wszelkie naruszenia prawa i szkody, które mogą zaistnieć w związku z realizacją zamówienia. Vidaus identifikatorius: WZP.272.2.2026.II

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Prekės

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 34110000 Keleiviniai automobiliai

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Pašto adresas: Falmierowo 1

Miestas: Falmierowo

Pašto kodas: 89-311

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Pilski (PL411)

Šalis: Lenkija

Papildoma informacija: Dom Pomocy Społecznej w Falmierowie

5.1.3. Numatomas galiojimas

Galiojimas: 80 Dienos

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): ne

Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

Papildoma informacija: Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie wymaga wadium.

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pirkimo dokumentas

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Pavadinimas: Cena

Aprašymas: cena - waga 60 z zastosowaniem wzoru: $C = C_n / C_o \times 60$; Gdzie: C – liczba punktów badanej oferty; C_n – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert; C_o – cena brutto oferty badanej. Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium – 60 punktów

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 60

Kriterijus:

Rūšis: Kokybės

Pavadinimas: Termin vykonania zamówienia

Aprašymas: termin vykonania zamówienia – waga 20, z zastosowaniem punktacji: Termin wykonania zamówienia do 60 dni od dnia zawarcia umowy - 20 pkt; Termin wykonania zamówienia do 70 dni od dnia zawarcia umowy - 10 pkt; Termin wykonania zamówienia do 80 dni od dnia zawarcia umowy - 0 pkt. Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium – 20 punktów. Wykonawca w formularzu Oferta (Załącznik nr 1 do SWZ) zaznacza oferowany termin wykonania zamówienia wynoszący do 60 dni lub do 70 dni lub do 80 dni od dnia zawarcia umowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy w formularzu OFERTA żadnego terminu wykonania zamówienia, Zamawiający do oceny przyjmie termin do 80 dni od dnia zawarcia umowy. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje inny termin wykonania zamówienia niż do 60 dni lub do 70 dni lub do 80 dni od dnia zawarcia umowy, oferta tego Wykonawcy zostanie odrzucona.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 20

Kriterijus:

Rūšis: Kokybės

Pavadinimas: Okres gwarancji na pojazd

Aprašymas: okres gwarancji na pojazd – waga 20, z zastosowaniem punktacji: Okres gwarancji na pojazd 24 miesiące od dnia odbioru - 0 pkt; Okres gwarancji na pojazd 36 miesięcy od dnia odbioru - 20 pkt;. Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium – 20 punktów. Wykonawca w formularzu Oferta (Załącznik nr 1 do SWZ) zaznacza oferowany okres gwarancji na pojazd wynoszący 24 miesiące lub 36 miesięcy od dnia odbioru. W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy w formularzu OFERTA żadnego okresu gwarancji, Zamawiający do oceny przyjmie okres wynoszący 24 miesiące od dnia odbioru. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje inny okres gwarancji na pojazd niż 24 miesiące lub 36 miesięcy od dnia odbioru, oferta tego Wykonawcy zostanie odrzucona.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 20

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1247577>

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomas

Pateikimo adresas: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1247577>

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: lenkų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamas

Reikalingas pažangusis arba kvalifikuotas elektroninis parašas (kaip apibrėžta Reglamente (ES) Nr. 910/2014)

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamas

Pasiūlymų priėmimo terminas: 16/02/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Vidurio Europos laikas, Vakarų Europos vasaros laikas

Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 16/02/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Vidurio Europos laikas, Vakarų Europos vasaros laikas

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: Określone w Załączniku nr 5 do SWZ - Projektowane
postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do
treści tej umowy

Elektroninės sąskaitos faktūros: Neprivalomos

Bus naudojami elektroniniai užsakymai: taip

Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

5.1.15. Metodai**Preliminarioji sutartis:**

Preliminariosios sutarties nėra

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Tarpininkavimo organizacija: Powiat Pilski

Peržiūros organizacija: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Informacija apie peržiūros terminus: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 20.6 i 20.7. SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 11. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

Organizacja, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Powiat Pilski

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus: Powiat Pilski
Organizacija, tvarkanti pasiūlymus: Powiat Pilski

8. Organizacijos

8.1. ORG-0001

Oficialus pavadinimas: Powiat Pilski
Registracijos numeris: NIP: 764-26-11-565
Padalinys: Wydział Zamówień Publicznych i Inwestycji
Pašto adresas: aleja Niepodległości 33/35
Miestas: Piła
Pašto kodas: 64-920
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Pilski (PL411)
Šalis: Lenkija
Ryšių centras: Katarzyna Szwałek
E. paštas: zampub@powiat.pila.pl
Telefono numeris: 67 210 94 42
Fakso numeris: 67 210 93 32
Interneto adresas: <https://bip.powiat.pila.pl/>
Informacijos mainų galinis taškas (URL): https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_pila
Pirkėjo profilis: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_pila

Šios organizacijos vaidmenys:

Pirkėjas
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą
Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus
Organizacija, tvarkanti pasiūlymus
Tarpininkavimo organizacija

8.1. ORG-0002

Oficialus pavadinimas: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Registracijos numeris: NIP 5262239325
Pašto adresas: ul. Postępu 17a
Miestas: Warszawa
Pašto kodas: 02-676
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Šalis: Lenkija
Ryšių centras: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
E. paštas: odwolania@uzp.gov.pl
Telefono numeris: +48224587801
Fakso numeris: +48224587800
Interneto adresas: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>
Informacijos mainų galinis taškas (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowaizbaodwolawcza>

Šios organizacijos vaidmenys:

Peržiūros organizacija
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras

8.1. ORG-0000

Oficialus pavadinimas: Publications Office of the European Union

Registracijos numeris: PUBL
Miestas: Luxembourg
Pašto kodas: 2417
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Luxembourg (LU000)
Šalis: Liuksemburgas
E. paštas: ted@publications.europa.eu
Telefono numeris: +352 29291
Interneto adresas: <https://op.europa.eu>
Šios organizacijos vaidmenys:
TED eSender

Skelbimo informacija

Skelbimo identifikatorius / versija: c6cdf152-d29c-4762-b7f4-bc22024c45f8 - 01
Formos tipas: Konkursas
Skelbimo rūšis: Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka
Skelbimo porūšis: 16
Skelbimo išsiuntimo data: 16/01/2026 13:10:41 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT
Kalbos, kuriomis šis skelbimas oficialiai skelbiamas: lenkų kalba
Skelbimo paskelbimo numeris: 35738-2026
OL S numeris: 12/2026
Paskelbimo data: 19/01/2026