

368210-2026 - Konkursas

Danija – Architektūros, statybų, inžinerijos ir inspektavimo paslaugos – Udbud af 3 stk. parallelle rammeaftaler om bygherrerådgivning

OJ S 102/2026 29/05/2026

Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka

Paslaugos

1. Pirkėjas

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Københavns Lufthavne A/S

E. paštas: cac.udbud@cph.dk

Pirkėjo teisinė forma: Valstybinė įmonė

Perkančiojo subjekto veiklos sritis: Oro uostų veikla

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Pavadinimas: Udbud af 3 stk. parallelle rammeaftaler om bygherrerådgivning

Aprašymas: Nærværende udbud vedrører Københavns Lufthavns A/S' (i det følgende benævnt "CPH") udbud af rammeaftale om bygherrerådgivning. Målsætningen er at skabe optimale fysiske rammer ved at designe og gennemføre løsninger, der passer til kundernes og de ansattes behov. Opgaverne løses med fokus på omkostninger for at give kunderne mest for pengene. Et godt samarbejde med eksterne totalrådgivere er en vigtig forudsætning for, at CPH kan opfylde målsætningen, og hensigten med nærværende rammeaftaleudbud er at styrke fundamentet for et sådant samarbejde. Udbuddet omhandler en kombination af parallelle rammeaftaler og opdeling af en rammeaftale i delaftaler, idet der indgås tre aftaler, der – for de større opgavers vedkommende – skal fungere som parallelle rammeaftaler, og for de mindre opgavers vedkommende som enkeltstående delaftaler med hver sit afgrænsede anvendelsesområde. Resultatet af udbuddet skal således være indgåelse af tre ramme-/delaftaler, der skal fungere som parallelle rammeaftaler ift. bygherrerådgivningsopgaver med forventet honorarstørrelse på over 3 mio. kr., og som enkeltstående delaftaler med hvert deres anvendelsesområde, når det gælder bygherrerådgivningsopgaver med forventet honorarstørrelse på under DKK 3 mio. Ramme-/delaftaler er ikke eksklusive, hvorfor CPH er berettiget til at indgå aftaler uden om ramme-/delaftalerne. Det er imidlertid CPH's hensigt, at de forestående byggesager primært bliver tildelt blandt bygherrerådgiverne på ramme-/delaftalerne. Anvendelsesområdet for de parallelle rammeaftaler vedr. de større opgaver er hele lufthavnens område; dvs. Københavns lufthavne, Kastrup og Roskilde. For de tre delaftaler vedrørende de mindre opgaver er anvendelsesområdet en nærmere defineret og afgrænset del af lufthavnens samlede område: Delaftale 1: Airside og Roskilde Lufthavn (baner, rulleveje og standpladser). Delaftale 2: Terminalbygninger. Delaftale 3: Landside / Bygninger Airside og Roskilde Lufthavn (bygninger). I bilag 2 til udbudsbetingelserne er angivet en mere uddybende beskrivelse af de tre delaftalers respektive anvendelsesområder. Tildeling af de mindre opgaver vil ske direkte til den bygherrerådgiver, der har delaftalen for det område, opgaven vedrører. Hvis en opgave vedrører flere områder, vil tildeling ske direkte til den bygherrerådgiver, der har delaftalen for det område, som opgaven efter CPH's vurdering primært vedrører. Tildeling af de større opgaver vil ske efter miniudbud blandt alle tre bygherrerådgivere. Opgaverne vil kunne omfatte alle sædvanlige

bygherrerådgivningsydelser i forbindelse med byggeri, herunder indledende rådgivning, bygherrerådgivning ved byggeri i fag-, stor-, hoved- eller totalentreprise, samt bygherrerådgivning ifm. "Andre ydelser", jf. YBB. CPH's bygge- og anlægsprojekter spænder bredt, og mange forskellige typer af projekter vil kunne forekomme, herunder tekniske anlæg og om-, tilbygnings- og nybygningsprojekter såvel som renovering. Hvor en opgave omfatter flere forskellige rådgivningsdiscipliner (f.eks. udarbejdelse af byggeprogram og dispositionsforslag for et byggeprojekt), skal bygherrerådgiveren som udgangspunkt levere alle relevante ydelser (evt. ved brug af en eller flere tilknyttede underrådgivere). For en nærmere beskrivelse af ramme-/delaftalerne henviser CPH til det samlede udbudsmateriale angivet i udbudsbetingelserne.

Procedūros identifikatorius: 515bf761-b3f5-45a7-894c-443605ab878e

Pirkimo būdas: Derybos su išankstiniu kvietimu dalyvauti konkurse ir (arba) konkursas su derybomis

Procedūra pagreitinta: ne

Pagrindiniai procedūros ypatumai: Udbuddet gennemføres som et udbud med forhandling efter forsyningsvirksomhedsdirektivet (Direktiv 2014/25/EU af 26. februar 2014). Det betyder, at enhver økonomisk aktør kan ansøge om at deltage i udbuddet. Det er dog kun ansøgere, som CPH opfordrer dertil (prækvalificerer), der kan afgive tilbud på ramme-/delaftalerne. CPH vil prækvalificere op til tre (3) ansøgere pr. ramme-/delaftale. Tilbudsgiver kan afgive tilbud på én, flere eller alle ramme-/delaftaler. Den samme tilbudsgiver kan dog ikke få tildelt mere end én ramme-/delaftale. Ønsker tilbudsgiver at afgive tilbud på flere delaftaler, skal tilbudsgiver ved tilbudsafgivelsen vedlægge en udfyldt prioriteringsliste for de delaftaler, som tilbudsgiver har valgt at afgive tilbud på. Prioriteringslisten anvendes af CPH i det omfang, dette bliver nødvendigt ved fordelingen af delaftaler, hvor den samme tilbudsgiver har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud på flere delaftaler. En nærmere beskrivelse af fordelingsnøglen fremgår af udbudsbetingelsernes afsnit 6.5. CPH forventer at holde én forhandlingsrunde på baggrund af de indledende tilbud, men forbeholder sig ret til i) at tildele ramme-/delaftalerne på baggrund af de indledende tilbud, og ii) at gennemføre flere forhandlingsrunder. CPH kan under forhandlingsforløbet begrænse antallet af tilbageværende tilbudsgivere ved anvendelse af tildelingskriteriet. De udbudte ramme-/delaftaler vil blive tildelt til én tilbudsgiver pr. ramme-/delaftale. Ramme-/delaftalerne med de vindende tilbudsgivere vil blive indgået på de vilkår og betingelser, der fremgår af udbudsmaterialets udkast til rammeaftale med bilag. Udbudsprocessen afvikles fuldt ud elektronisk på udbudsplatformen www.rib-software.com/dk/udbudsportal (udbudsplatformen), hvor det samlede udbudsmateriale er offentligt tilgængeligt. Ansøgning, tilbudsafgivelse samt al kommunikation mellem ansøger/tilbudsgiver og CPH vedrørende dette udbud skal foregå elektronisk, på dansk og via udbudsplatformen. Der henvises desuden til udbudsbetingelserne vedrørende henvendelser og spørgsmål til udbudsmaterialet. Prækvalifikationsansøgning skal indgives elektronisk via udbudsplatformen. Ansøgningen skal være indgivet senest den 26. juni 2026, inden udgangen af døgnet. Ansøgere, der ønsker at deltage i udbuddet, skal indgive ansøgning om prækvalifikation. Ansøgning skal være på dansk og udgøres af et udfyldt ESPD, der bl.a. tjener som foreløbigt bevis på, at ansøger ikke er omfattet af nedenstående udelukkelsesgrunde. Hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller ansøger baserer sit tilbud på en eller flere andre enheders kapacitet forventes ansøgningen at indeholde flere udfyldte ESPD'er, jf. nærmere i udbudsbetingelserne. ESPD'et udfyldes via en integreret ESPD-service på udbudsplatformen. CPH vil udelukke ansøgere fra at deltage i udbuddet, hvis disse er omfattet af en eller flere af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens §§ 135-136. Hvis CPH på baggrund af oplysningerne i ESPD'et eller ud fra øvrige omstændigheder vurderer, at ansøger er omfattet af en eller flere udelukkelsesgrunde, vil CPH meddele ansøger dette og fastsætte en frist for ansøger til at dokumentere, at denne

alligevel er pålidelig, jf. udbudslovens § 138. CPH vil ikke udelukke ansøger, hvis ansøger inden for den fastsatte frist efter CPH's vurdering har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for dennes pålidelighed.

2.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 71000000 Architektūros, statybų, inžinerijos ir inspektavimo paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 71240000 Architektūros, inžinerijos ir planavimo paslaugos, 71300000 Inžinerijos paslaugos, 71311000 Civilinės inžinerijos konsultacinės paslaugos, 71200000 Architektūros ir susijusios paslaugos, 71600000 Techninio tikrinimo, analizės ir konsultavimo paslaugos, 71500000 Su statyba susijusios paslaugos

2.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Miestas: Kastrup og Roskilde

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Šalis: Danija

2.1.3. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 800 000 000,00 DKK

Preliminariosios sutarties didžiausioji vertė: 1 400 000 000,00 DKK

2.1.4. Bendra informacija

Papildoma informacija: Ved dette udbud gælder EU-forordning 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine. Af forordningens artikel 5k fremgår, at det er forbudt at tildele offentlige kontrakter til fysiske og juridiske personer, der har en nærmere tilknytning til Rusland. For at CPH kan overholde denne forpligtelse, skal ansøger som en del af ansøgningen vedlægge en egen-erklæring vedr. russisk ejerskab i udfyldt og underskrevet stand. Ved at afgive erklæringen bekræfter ansøger, at ansøger ikke er omfattet af den personkreds, som forbuddet i artikel 5k i forordningen vedrører. Kan ansøger ikke afgive erklæringen, er CPH forpligtet til at udelukke ansøgeren fra udbuddet. ENDELIG DOKUMENTATION: CPH skal indhente endelig dokumentation for de oplysninger, som de tilbudsgivere, som CPH påtænker at tildele ramme-/delaftalerne, har oplyst i ESPD'et inden tildelingen foretages. CPH er dog berettiget til at indhente dokumentationen på et tidligere tidspunkt, hvis det skønnes nødvendigt for, at udbuddet gennemføres korrekt. I dette udbud forventer CPH at indhente dokumentationen fra de prækvalificerede ansøgere i forbindelse med tilbudsfasen. CPH vil fastsætte en passende frist for fremlæggelse af dokumentationen. Som dokumentation for, at tilbudsgiver ikke er omfattet af de ovenfor (og i udbudsbetingelserne) nævnte udelukkelsesgrunde, vil CPH indhente følgende dokumentation: Virksomheder, der er etableret i Danmark, kan anvende en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen som dokumentation for, at de ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene. Det gælder også, hvis virksomheden har udenlandske ledelsesmedlemmer. Virksomheder, der ikke er etableret i Danmark, kan fremlægge følgende dokumentation for, at virksomheden ikke er omfattet af en eller flere udelukkelsesgrunde (i prioriteret rækkefølge): i) Uddrag fra relevante registre eller tilsvarende dokumenter udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed samt certifikater udstedt af de kompetente myndigheder, ii) Erklæringer under ed, iii) Erklæringer på tro og love, der er afgivet for en kompetent retslig eller administrativ myndighed, for en notar eller for en kompetent faglig organisation i det land, hvor virksomheden er etableret. Dokumentationen må ikke være udstedt tidligere end 6 måneder før ansøgningsfristens udløb. Består tilbudsgiver af en sammenslutning af virksomheder skal dokumentation i forhold til udelukkelsesgrunde

fremlægges for hver af virksomhederne i sammenslutningen. Baserer tilbudsgiver sig på en eller flere andre enheders økonomiske og finansielle og/eller tekniske og faglige formåen skal dokumentation for udelukkelsesgrunde tillige vedlægges for støttevirksomheden eller støttevirksomhederne.

Teisinis pagrindas:

Direktyva 2014/25/ES

2.1.5. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Didžiausias pirkimo dalių, dėl kurių vienas dalyvis gali pateikti pasiūlymus, skaičius: 3

Sutarties sąlygos:

Didžiausias pirkimo dalių, dėl kurių vienam dalyviui gali būti skirtos sutartys, skaičius: 1

2.1.6. Pašalinimo pagrindai

Pašalinimo pagrindų šaltiniai: Pranešimas

Dalyvavimas nusikalstamoje organizacijoje: CPH vil udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §135, stk. 1.

Korupcija: CPH vil udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §135, stk. 2.

Sukčiavimas: CPH vil udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §135, stk. 3.

Teroristiniai nusikaltimai arba su teroristine veikla susiję nusikaltimai: CPH vil udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §135, stk. 4.

Pinigų plovimas arba teroristų finansavimas: CPH vil udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §135, stk. 5.

Vaikų darbas ir kitos prekybos žmonėmis formos: CPH vil udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §135, stk. 6.

Pareigos mokėti mokesčius pažeidimas: CPH vil udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §135, stk. 3.

Interesų konfliktas dėl dalyvavimo pirkimo procedūroje: CPH vil udelukke en ansøger /tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §136, nr. 1.

Sunkus profesinis nusižengimas: CPH vil udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §136, nr. 4.

Su kitais ekonominės veiklos vykdytojais sudaryti susitarimai, kuriais siekta iškraipyti konkurenciją: CPH vil udelukke en ansøger/tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §136, nr. 2.

Faktų iškraipymas, nusižengimas, negalėjimas pateikti reikalaujamų dokumentų ar su šia procedūra susijusios konfidencialios informacijos gavimas: CPH vil udelukke en ansøger /tilbudsgiver fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudsloven §136, nr. 3.

5. Pirkimo dalis

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0001

Pavadinimas: Delaftale 1: Airside og Roskilde Lufthavn (baner, rulleveje og standpladser)

Aprašymas: Se pkt. 2.1 ovenfor for en beskrivelse af delaftalen. Der henvises øvrigt til bilag 2 til udbudsbetingelserne for en nærmere gennemgang af det delaftalens anvendelsesområde.

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 71000000 Architektūros, statybų, inžinerijos ir inspektavimo paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 71300000 Inžinerijos paslaugos, 71200000 Architektūros ir susijusios paslaugos, 71600000 Techninio tikrinimo, analizės ir konsultavimo paslaugos, 71500000 Su statyba susijusios paslaugos, 71500000 Su statyba susijusios paslaugos, 71240000 Architektūros, inžinerijos ir planavimo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Šalis: Danija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 27/10/2026

Trukmės pabaigos data: 27/10/2030

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 2

Kitos informacijos apie atnaujinimą: Ramme(del-)aftalen er gældende i 4 år løbende. CPH er dog berettiget til at kræve Ramme(del-)aftalen forlænget med 2 år to gange, således at Ramme(del-)aftalens samlede løbetid kan blive op til 8 år.

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 300 000 000,00 DKK

Preliminariosios sutarties didžiausioji vertė: 500 000 000,00 DKK

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Turi būti nurodyti sutarčiai vykdyti paskirtų darbuotojų vardai, pavardės ir profesinė kvalifikacija : Būtina nurodyti pasiūlyme

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas

Kriterijus: Bendras metinis apyvartumas

Atrankos kriterijaus aprašymas: Ansøger har haft en nettoomsætning på mindst 75 mio., ekskl. moms i hvert af de tre senest afsluttede og reviderede regnskabsår ved ansøgningsfristens udløb.

Kriterijus: Kiti ekonominiai ar finansiniai reikalavimai

Atrankos kriterijaus aprašymas: Ansøger har haft en positiv egenkapital i hvert af de tre senest afsluttede og reviderede regnskabsår ved ansøgningsfristens udløb.

Kriterijus: Kiti ekonominiai ar finansiniai reikalavimai

Atrankos kriterijaus aprašymas: Ansøger har haft en soliditetsgrad på mindst 20 % i det ved ansøgningsfristens udløb seneste afsluttede og reviderede regnskabsår.

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų

Atrankos kriterijaus aprašymas: CPH stiller følgende krav til ansøgers tekniske og faglige formåen: At ansøger inden for de seneste fem år har: i) To "referencer" for udførelse af bygherrerådgivning, inkl. idéoplæg, program og bygherrerådgivning ved byggeri i hoved- eller totalentreprise, i forbindelse med bygge-/anlægsprojekter, som er "sammenlignelige" med den ansøgte ramme-/delaftales genstand. Ansøger skal på mindst én af de to referencer have oppebåret eget rådgiverhonorar på mindst DKK 2 mio., ekskl. moms. ii) En "reference" for udførelse af bygherrerådgivning, inkl. idéoplæg, program og bygherrerådgivning ved byggeri i hoved- eller totalentreprise, som er "sammenlignelig" med én af de øvrige ramme-/delaftalers genstand. Ved "sammenlignelig(e)" forstås for delaftale 1 "Flybefærdede arealer i form af baner, rulleveje og/eller standpladser", for delaftale 2 "Terminalbyggeri ifm. lufthavne, jernbaner eller færgehavne", og for delaftale 3 "Bygninger til kontor/erhverv, parkering og/eller driftsformål ifm. transportinfrastruktur". Referencerne må gerne have overlap. Hvis ansøger f. eks. har to referencer, som begge er sammenlignelige med både delaftale 1 og delaftale 2, vil begge krav være opfyldt, når ansøger blot har oppebåret eget rådgiverhonorar på mindst DKK 2 mio., ekskl. moms på én af referencerne. Ved "reference(r)" forstås rådgivning, som ansøger har udført på et konkret projekt. I et løbende klient-/samarbejdsforhold vil hvert konkrete projekt således tælle som én reference. Tilsvarende vil rådgivning på forskellige projekter udført under den samme rammeaftale tælle for flere referencer. Referencen skal være udført indenfor de seneste fem år regnet fra ansøgningsfristens udløb. Med "udført" forstås, at referencen enten er igangværende eller afsluttet inden for de seneste fem år regnet fra ansøgningsfristens udløb. For igangværende referencer gælder, at statet som minimum skal svare til færdiggjort projektforslag. Ansøger kan alene basere sig på den del af referencen, som er leveret på tidspunktet for ansøgningsfristens udløb. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Ansøger kan maksimalt give fem referencer. Begrænsningen gælder samlet for referencer til brug for opfyldelse af ovenstående egnethedskrav og udvælgelsen. Fremlægger ansøger flere end fem referencer, vil alene de fem nyeste referencer (først baseret på slutdato og derefter startdato, hvis relevant) blive tillagt vægt ved vurderingen af ansøgers opfyldelse af ovenstående egnethedskrav og udvælgelsen. Dette gælder også, hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller hvis ansøger har baseret sin ansøgning på en eller flere andre enheders tekniske og faglige formåen. Ansøger bedes for hver reference oplyse følgende: i) Projektets navn og udførelsessted, ii) Bygherrens navn og kontaktperson, inkl. kontaktdata (telefonnr. og e-mail), iii) Ansøgers rolle i projektet, iv) Beskrivelse af projektet, herunder på hvilken måde referencen udgør sammenlignelig og relevant erfaring, v) Udførelsestidspunkt (start- og sluttidspunkt. Hvis opgaven er igangværende i så fald oplysning om projektets stade), vi) Ansøgers samlede honorar for projektet, og vii) Hvorvidt referencen opfylder egnethedskravet til teknisk og faglig formåen, og i så fald hvordan. Det forventes, at beskrivelsen af den enkelte reference begrænses til højst to A4-sider. Såfremt beskrivelsen af en reference fylder mere end to A4-sider, vil alene de første to sider af beskrivelsen blive taget i betragtning. Hvis ansøger er en sammenslutning af virksomheder, og/eller hvis ansøger baserer sig på andre enheders tekniske og faglige formåen, er det ansøgers og enhedernes samlede formåen, der skal opfylde kravene til egnethed. CPH vil for hver ramme-/delaftale udvælge tre ansøgere, som vil blive opfordret til at afgive indledende tilbud. Er der flere end tre ansøgere, som opfylder CPH's krav til udelukkelse og egnethed, vil CPH udvælge de tre ansøgere, der efter CPH's vurdering er bedst egnede til at udføre den enkelte ramme-/delaftale på baggrund af kriteriet: De mest relevante referencer. CPH vil ved evalueringen lægge vægt på de maksimalt fem referencer, som ansøgningen kan indeholde, jf. ovenfor. I udvælgelsen indgår derfor både referencer, som opfylder CPH's krav til teknisk og faglig formåen, samt referencer, som ikke opfylder disse egnethedskrav. Ved bedømmelsen af referencerne, vil CPH foretage en samlet vurdering af i hvor høj grad ansøgers arbejde i de udførte referencer er sammenlignelig med

de udbudte ramme-/delaftalers genstand. I vurderingen vil CPH lægge særlig positiv vægt på, i hvilket omfang referencerne godtgør erfaring med: •Bygherrerådgivning i form af bæredygtighedsrådgivning, idéoplæg, program og bygherrerådgivning ved byggeri i hoved- og totalentreprise. •Bygherrerådgivning på større projekter, hvor ansøger har oppebåret eget rådgiverhonorar på DKK 3 mio., ekskl. moms og derover •Bygherrerådgivning på projekter der involverer mange brugere og interessenter. •Bygherrerådgivning på projekter der skal udføres i områder med igangværende drift. Bedømmelsen sker desuden ud fra ansøgers – eller hvis relevant støttevirksomhedens – rolle i forhold til referencens udførelse. Jo større og mere afgørende rolle, ansøger (eller støttevirk-somheden) har spillet i udførelsen af referencen, desto mere positivt vil referencen blive bedømt. Bedømmelsen sker alene på baggrund af ansøgers beskrivelse af referencerne. Det kan derfor være fordelagtigt for ansøger at beskrive omfanget og indholdet af sine referencer udførligt, herunder referencernes relevans for nærværende udbud.

Kriterijai bus taikomi atrenkant į antrąjį procedūros etapą kviečiamus kandidatus

Informacija apie dviejų etapų procedūros antrąjį etapą:

Didžiausias į antrąjį procedūros etapą kviečiamų kandidatų skaičius: 3

Procedūra vyks nuosekliais etapais. Kiekviename etape kai kurie dalyviai gali būti pašalinti

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Pavadinimas: Pris

Aprašymas: Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 6 for nærmere beskrivelse af underkriteriet.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 35

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Organisation, ressourcer og kompetencer

Aprašymas: Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 6 for nærmere beskrivelse af underkriteriet.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 45

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Casebesvarelse

Aprašymas: Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 6 for nærmere beskrivelse af underkriteriet.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 20

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: www.rib-software.com/dk/udbudsportal

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: www.rib-software.com/dk/udbudsportal

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: danų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Dalyvavimo prašymų priėmimo terminas: 26/06/2026 23:59:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: Rammeaftalen er underlagt dansk ret, excl. dansk rets lovvalgsregler. Den udbudte ramme-/delaftale er baseret på tilpassede ABR18 - F vilkår (Fælles betingelser FBR18 - F). Der henvises iøvrigt til udbudsmaterialets udkast til ramme-/delaftale med bilag.

Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos

Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne

Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

Finansinės sąlygos: Fakturering sker via EAN-system

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, dėl dalies neskelbiant naujo konkurso ir dėl dalies skelbiant naują konkursą

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Klagenævnet for Udbud

Informacija apie peržiūros terminus: I henhold til § 7, stk. 2 i lovbekendtgørelse nr. 593 af 2. juni 2016 med senere ændringer om Klagenævnet for Udbud (tilgængelig på www.retsinformation.dk), gælder der følgende frister for indgivelse af klager: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt (med virkning fra dagen efter dagen for offentliggørelsen). 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, 2. pkt. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage er indgivet til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lov om Klagenævnet for Udbud § 6, stk. 4. Hvis klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klager endvidere anføre, om der er begæret opsættende virkning af klagen, jf. § 12, stk. 1, i lov om Klagenævnet for Udbud. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er klfu@naevneneshus.dk. Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning er tilgængelig på: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenævnet-for-udbud/>. Klagegebyret til Klagenævnet for Udbud er på DKK 20.000.

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Københavns Lufthavne A/S

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0002

Pavadinimas: Delaftale 2: Terminalbygninger

Aprašymas: Se pkt. 2.1 ovenfor for en beskrivelse af delaftalen. Der henvises øvrigt til bilag 2 til udbudsbetingelserne for en nærmere gennemgang af det delaftalens anvendelsesområde.

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 71000000 Architektūros, statybų, inžinerijos ir inspektavimo paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 71200000 Architektūros ir susijusios paslaugos, 71300000

Inžinerijos paslaugos, 71500000 Su statyba susijusios paslaugos, 71600000 Techninio

tikrinimo, analizės ir konsultavimo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Šalis: Danija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 27/10/2026

Trukmės pabaigos data: 27/10/2030

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 2

Kitos informacijos apie atnaujinimą: Ramme(del-)aftalen er gældende i 4 år løbende. CPH er dog berettiget til at kræve Ramme(del-)aftalen forlænget med 2 år to gange, således at Ramme(del-)aftalens samlede løbetid kan blive op til 8 år.

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 300 000 000,00 DKK

Preliminariosios sutarties didžiausioji vertė: 500 000 000,00 DKK

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Turi būti nurodyti sutarčiai vykdyti paskirtų darbuotojų vardai, pavardės ir profesinė kvalifikacija : Būtina nurodyti pasiūlyme

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas

Kriterijus: Bendras metinis apyvartumas

Atrankos kriterijaus aprašymas: Ansøger har haft en nettoomsætning på mindst 75 mio., ekskl. moms i hvert af de tre senest afsluttede og reviderede regnskabsår ved ansøgningsfristens udløb.

Kriterijus: Kiti ekonominiai ar finansiniai reikalavimai

Atrankos kriterijaus aprašymas: Ansøger har haft en positiv egenkapital i hvert af de tre senest afsluttede og reviderede regnskabsår ved ansøgningsfristens udløb.

Kriterijus: Kiti ekonominiai ar finansiniai reikalavimai

Atrankos kriterijaus aprašymas: Ansøger har haft en soliditetsgrad på mindst 20 % i det ved ansøgningsfristens udløb seneste afsluttede og reviderede regnskabsår.

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų

Atrankos kriterijaus aprašymas: CPH stiller følgende krav til ansøgers tekniske og faglige formåen: At ansøger inden for de seneste fem år har: i) To "referencer" for udførelse af

bygherrerådgivning, inkl. idéoplæg, program og bygherrerådgivning ved byggeri i hoved- eller totalentreprise, i forbindelse med bygge-/anlægsprojekter, som er "sammenlignelige" med den ansøgte ramme-/delaftales genstand. Ansøger skal på mindst én af de to referencer have oppebåret eget rådgiverhonorar på mindst DKK 2 mio., ekskl. moms. ii) En "reference" for udførelse af bygherrerådgivning, inkl. idéoplæg, program og bygherrerådgivning ved byggeri i hoved- eller totalentreprise, som er "sammenlignelig" med én af de øvrige ramme-/delaftalers genstand. Ved "sammenlignelig(e)" forstås for delaftale 1 "Flybefærdede arealer i form af baner, rulleveje og/eller standpladser", for delaftale 2 "Terminalbyggeri ifm. lufthavne, jernbaner eller færgehavne", og for delaftale 3 "Bygninger til kontor/erhverv, parkering og/eller driftsformål ifm. transportinfrastruktur". Referencerne må gerne have overlap. Hvis ansøger f. eks. har to referencer, som begge er sammenlignelige med både delaftale 1 og delaftale 2, vil begge krav være opfyldt, når ansøger blot har oppebåret eget rådgiverhonorar på mindst DKK 2 mio., ekskl. moms på én af referencerne. Ved "reference(r)" forstås rådgivning, som ansøger har udført på et konkret projekt. I et løbende klient-/samarbejdsforhold vil hvert konkrete projekt således tælle som én reference. Tilsvarende vil rådgivning på forskellige projekter udført under den samme rammeaftale tælle for flere referencer. Referencen skal være udført indenfor de seneste fem år regnet fra ansøgningsfristens udløb. Med "udført" forstås, at referencen enten er igangværende eller afsluttet inden for de seneste fem år regnet fra ansøgningsfristens udløb. For igangværende referencer gælder, at stedet som minimum skal svare til færdiggjort projektforslag. Ansøger kan alene basere sig på den del af referencen, som er leveret på tidspunktet for ansøgningsfristens udløb. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Ansøger kan maksimalt give fem referencer. Begrænsningen gælder samlet for referencer til brug for opfyldelse af ovenstående egnethedskrav og udvælgelsen. Fremlægger ansøger flere end fem referencer, vil alene de fem nyeste referencer (først baseret på slutdato og derefter startdato, hvis relevant) blive tillagt vægt ved vurderingen af ansøgers opfyldelse af ovenstående egnethedskrav og udvælgelsen. Dette gælder også, hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller hvis ansøger har baseret sin ansøgning på en eller flere andre enheders tekniske og faglige formåen. Ansøger bedes for hver reference oplyse følgende: i) Projektets navn og udførelsessted, ii) Bygherrens navn og kontaktperson, inkl. kontaktdata (telefonnr. og e-mail), iii) Ansøgers rolle i projektet, iv) Beskrivelse af projektet, herunder på hvilken måde referencen udgør sammenlignelig og relevant erfaring, v) Udførelsestidspunkt (start- og sluttidspunkt. Hvis opgaven er igangværende i så fald oplysning om projektets stade), vi) Ansøgers samlede honorar for projektet, og vii) Hvorvidt referencen opfylder egnethedskravet til teknisk og faglig formåen, og i så fald hvordan. Det forventes, at beskrivelsen af den enkelte reference begrænses til højst to A4-sider. Såfremt beskrivelsen af en reference fylder mere end to A4-sider, vil alene de første to sider af beskrivelsen blive taget i betragtning. Hvis ansøger er en sammenslutning af virksomheder, og/eller hvis ansøger baserer sig på andre enheders tekniske og faglige formåen, er det ansøgers og enhedernes samlede formåen, der skal opfylde kravene til egnethed. CPH vil for hver ramme-/delaftale udvælge tre ansøgere, som vil blive opfordret til at afgive indledende tilbud. Er der flere end tre ansøgere, som opfylder CPH's krav til udelukkelse og egnethed, vil CPH udvælge de tre ansøgere, der efter CPH's vurdering er bedst egnede til at udføre den enkelte ramme-/delaftale på baggrund af kriteriet: De mest relevante referencer. CPH vil ved evalueringen lægge vægt på de maksimalt fem referencer, som ansøgningen kan indeholde, jf. ovenfor. I udvælgelsen indgår derfor både referencer, som opfylder CPH's krav til teknisk og faglig formåen, samt referencer, som ikke opfylder disse egnethedskrav. Ved bedømmelsen af referencerne, vil CPH foretage en samlet vurdering af i hvor høj grad ansøgers arbejde i de udførte referencer er sammenlignelig med de udbudte ramme-/delaftalers genstand. I vurderingen vil CPH lægge særlig positiv vægt på, i hvilket omfang referencerne godtgør erfaring med: •Bygherrerådgivning i form af

bæredygtighedsrådgivning, idéoplæg, program og bygherrerådgivning ved byggeri i hoved- og totalentreprise. •Bygherrerådgivning på større projekter, hvor ansøger har oppebåret eget rådgiverhonorar på DKK 3 mio., ekskl. moms og derover •Bygherrerådgivning på projekter der involverer mange brugere og interessenter. •Bygherrerådgivning på projekter der skal udføres i områder med igangværende drift. Bedømmelsen sker desuden ud fra ansøgers – eller hvis relevant støttevirksomhedens – rolle i forhold til referencens udførelse. Jo større og mere afgørende rolle, ansøger (eller støttevirk-somheden) har spillet i udførelsen af referencen, desto mere positivt vil referencen blive bedømt. Bedømmelsen sker alene på baggrund af ansøgers beskrivelse af referencerne. Det kan derfor være fordelagtigt for ansøger at beskrive omfanget og indholdet af sine referencer udførligt, herunder referencernes relevans for nærværende udbud.

Kriterijai bus taikomi atrenkant į antrąjį procedūros etapą kviečiamus kandidatus

Informacija apie dvių etapų procedūros antrąjį etapą:

Didžiausias į antrąjį procedūros etapą kviečiamų kandidatų skaičius: 3

Procedūra vyks nuosekliais etapais. Kiekviename etape kai kurie dalyviai gali būti pašalinti

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Pavadinimas: Pris

Aprašymas: Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 6 for nærmere beskrivelse af underkriteriet.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 35

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Organisation, ressourcer og kompetencer

Aprašymas: Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 6 for nærmere beskrivelse af underkriteriet.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 45

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Casebesvarelse

Aprašymas: Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 6 for nærmere beskrivelse af underkriteriet.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 20

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: www.rib-software.com/dk/udbudsportal

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: www.rib-software.com/dk/udbudsportal

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: danų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Dalyvavimo prašymų priėmimo terminas: 26/06/2026 23:59:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: Rammeaftalen er underlagt dansk ret, excl. dansk
rets lovvalgsregler. Den udbudte ramme-/delaftale er baseret på tilpassede ABR18 - F vilkår
(Fælles betingelser FBR18 - F). Der henvises i øvrigt til udbudsmaterialets udkast til ramme-
/delaftale med bilag.

Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos

Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne

Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

Finansinės sąlygos: Fakturering sker via EAN-system.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, dėl dalies neskelbiant naujo konkurso ir dėl dalies skelbiant naują
konkursą

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Klagenævnet for Udbud

Informacija apie peržiūros terminus: I henhold til § 7, stk. 2 i lovbekendtgørelse nr. 593 af 2.
juni 2016 med senere ændringer om Klagenævnet for Udbud (tilgængelig på www.retsinformation.dk), gælder der følgende frister for indgivelse af klager: 1) 45 kalenderdage
efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende
om, at ordregiveren har indgået en kontrakt (med virkning fra dagen efter dagen for
offentliggørelsen). 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har
underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med
genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen
har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået
en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte
ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage
regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk.
2, 2. pkt. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren
skriftligt underrette ordregiveren om, at klage er indgivet til Klagenævnet for Udbud, og om
hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lov om Klagenævnet for Udbud § 6, stk. 4.
Hvis klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klager endvidere anføre, om der er
begæret opsættende virkning af klagen, jf. § 12, stk. 1, i lov om Klagenævnet for Udbud.
Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er kfu@naevneneshus.dk. Klagenævnet for Udbuds
egen klagevejledning er tilgængelig på: [https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-
for-udbud/](https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/). Klagegebyret til Klagenævnet for Udbud er på DKK 20.000.

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Københavns Lufthavne A
/S

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Konkurrence- og
Forbrugerstyrelsen

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0003

Pavadinimas: Delaftale 3: Landside / Bygninger Airside og Roskilde Lufthavn (bygninger)

Aprašymas: Se pkt. 2.1 ovenfor for en beskrivelse af delaftalen. Der henvises øvrigt til bilag 2
til udbudsbetingelserne for en nærmere gennemgang af det delaftalens anvendelsesområde.

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 71000000 Architektūros, statybų, inžinerijos ir inspektavimo paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 71200000 Architektūros ir susijusios paslaugos, 71300000 Inžinerijos paslaugos, 71500000 Su statyba susijusios paslaugos, 71600000 Techninio tikrinimo, analizės ir konsultavimo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Šalis: Danija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 27/10/2026

Trukmės pabaigos data: 27/10/2030

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 2

Kitos informacijos apie atnaujinimą: Ramme(del-)aftalen er gældende i 4 år løbende. CPH er dog berettiget til at kræve Ramme(del-)aftalen forlænget med 2 år to gange, således at Ramme(del-)aftalens samlede løbetid kan blive op til 8 år.

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 200 000 000,00 DKK

Preliminariosios sutarties didžiausioji vertė: 400 000 000,00 DKK

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Turi būti nurodyti sutarčiai vykdyti paskirtų darbuotojų vardai, pavardės ir profesinė kvalifikacija : Būtina nurodyti pasiūlyme

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas

Kriterijus: Bendras metinis apyvartumas

Atrankos kriterijaus aprašymas: Ansøger har haft en nettoomsætning på mindst 50 mio., ekskl. moms i hvert af de tre senest afsluttede og reviderede regnskabsår ved ansøgningsfristens udløb.

Kriterijus: Kiti ekonominiai ar finansiniai reikalavimai

Atrankos kriterijaus aprašymas: Ansøger har haft en positiv egenkapital i hvert af de tre senest afsluttede og reviderede regnskabsår ved ansøgningsfristens udløb.

Kriterijus: Kiti ekonominiai ar finansiniai reikalavimai

Atrankos kriterijaus aprašymas: Ansøger har haft en soliditetsgrad på mindst 20 % i det ved ansøgningsfristens udløb seneste afsluttede og reviderede regnskabsår.

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų

Atrankos kriterijaus aprašymas: CPH stiller følgende krav til ansøgers tekniske og faglige formåen: At ansøger inden for de seneste fem år har: i) To "referencer" for udførelse af bygherrerådgivning, inkl. idéoplæg, program og bygherrerådgivning ved byggeri i hoved- eller totalentreprise, i forbindelse med bygge-/anlægsprojekter, som er "sammenlignelige" med den

ansøgte ramme-/delaftales genstand. Ansøger skal på mindst én af de to referencer have oppebåret eget rådgiverhonorar på mindst DKK 2 mio., ekskl. moms. ii) En "reference" for udførelse af bygherrerådgivning, inkl. idéoplæg, program og bygherrerådgivning ved byggeri i hoved- eller totalentreprise, som er "sammenlignelig" med én af de øvrige ramme-/delaftalers genstand. Ved "sammenlignelig(e)" forstås for delaftale 1 "Flybefærdede arealer i form af baner, rulleveje og/eller standpladser", for delaftale 2 "Terminalbyggeri ifm. lufthavne, jernbaner eller færgehavne", og for delaftale 3 "Bygninger til kontor/erhverv, parkering og/eller driftsformål ifm. transportinfrastruktur". Referencerne må gerne have overlap. Hvis ansøger f. eks. har to referencer, som begge er sammenlignelige med både delaftale 1 og delaftale 2, vil begge krav være opfyldt, når ansøger blot har oppebåret eget rådgiverhonorar på mindst DKK 2 mio., ekskl. moms på én af referencerne. Ved "reference(r)" forstås rådgivning, som ansøger har udført på et konkret projekt. I et løbende klient-/samarbejdsforhold vil hvert konkrete projekt således tælle som én reference. Tilsvarende vil rådgivning på forskellige projekter udført under den samme rammeaftale tælle for flere referencer. Referencen skal være udført indenfor de seneste fem år regnet fra ansøgningsfristens udløb. Med "udført" forstås, at referencen enten er igangværende eller afsluttet inden for de seneste fem år regnet fra ansøgningsfristens udløb. For igangværende referencer gælder, at stedet som minimum skal svare til færdiggjort projektforslag. Ansøger kan alene basere sig på den del af referencen, som er leveret på tidspunktet for ansøgningsfristens udløb. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Ansøger kan maksimalt give fem referencer. Begrænsningen gælder samlet for referencer til brug for opfyldelse af ovenstående egnethedskrav og udvælgelsen. Fremlægger ansøger flere end fem referencer, vil alene de fem nyeste referencer (først baseret på slutdato og derefter startdato, hvis relevant) blive tillagt vægt ved vurderingen af ansøgers opfyldelse af ovenstående egnethedskrav og udvælgelsen. Dette gælder også, hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller hvis ansøger har baseret sin ansøgning på en eller flere andre enheders tekniske og faglige formåen. Ansøger bedes for hver reference oplyse følgende: i) Projektets navn og udførelsessted, ii) Bygherrens navn og kontaktperson, inkl. kontaktdata (telefonnr. og e-mail), iii) Ansøgers rolle i projektet, iv) Beskrivelse af projektet, herunder på hvilken måde referencen udgør sammenlignelig og relevant erfaring, v) Udførelsestidspunkt (start- og sluttidspunkt. Hvis opgaven er igangværende i så fald oplysning om projektets stade), vi) Ansøgers samlede honorar for projektet, og vii) Hvorvidt referencen opfylder egnethedskravet til teknisk og faglig formåen, og i så fald hvordan. Det forventes, at beskrivelsen af den enkelte reference begrænses til højst to A4-sider. Såfremt beskrivelsen af en reference fylder mere end to A4-sider, vil alene de første to sider af beskrivelsen blive taget i betragtning. Hvis ansøger er en sammenslutning af virksomheder, og/eller hvis ansøger baserer sig på andre enheders tekniske og faglige formåen, er det ansøgers og enhedernes samlede formåen, der skal opfylde kravene til egnethed. CPH vil for hver ramme-/delaftale udvælge tre ansøgere, som vil blive opfordret til at afgive indledende tilbud. Er der flere end tre ansøgere, som opfylder CPH's krav til udelukkelse og egnethed, vil CPH udvælge de tre ansøgere, der efter CPH's vurdering er bedst egnede til at udføre den enkelte ramme-/delaftale på baggrund af kriteriet: De mest relevante referencer. CPH vil ved evalueringen lægge vægt på de maksimalt fem referencer, som ansøgningen kan indeholde, jf. ovenfor. I udvælgelsen indgår derfor både referencer, som opfylder CPH's krav til teknisk og faglig formåen, samt referencer, som ikke opfylder disse egnethedskrav. Ved bedømmelsen af referencerne, vil CPH foretage en samlet vurdering af i hvor høj grad ansøgers arbejde i de udførte referencer er sammenlignelig med de udbudte ramme-/delaftalers genstand. I vurderingen vil CPH lægge særlig positiv vægt på, i hvilket omfang referencerne godtgør erfaring med: •Bygherrerådgivning i form af bæredygtighedsrådgivning, idéoplæg, program og bygherrerådgivning ved byggeri i hoved- og totalentreprise. •Bygherrerådgivning på større projekter, hvor ansøger har oppebåret eget

rådgiverhonorar på DKK 3 mio., ekskl. moms og derover •Bygherrerådgivning på projekter der involverer mange brugere og interessenter. •Bygherrerådgivning på projekter der skal udføres i områder med igangværende drift. Bedømmelsen sker desuden ud fra ansøgers – eller hvis relevant støttevirkensheds – rolle i forhold til referencens udførelse. Jo større og mere afgørende rolle, ansøger (eller støttevirkensheden) har spillet i udførelsen af referencen, desto mere positivt vil referencen blive bedømt. Bedømmelsen sker alene på baggrund af ansøgers beskrivelse af referencerne. Det kan derfor være fordelagtigt for ansøger at beskrive omfanget og indholdet af sine referencer udførligt, herunder referencernes relevans for nærværende udbud.

Kriterijai bus taikomi atrenkant į antrąjį procedūros etapą kviečiamus kandidatus

Informacija apie dviejų etapų procedūros antrąjį etapą:

Didžiausias į antrąjį procedūros etapą kviečiamų kandidatų skaičius: 3

Procedūra vyks nuosekliais etapais. Kiekviename etape kai kurie dalyviai gali būti pašalinti

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Pavadinimas: Pris

Aprašymas: Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 6 for nærmere beskrivelse af underkriteriet.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 35

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Organisation, ressourcer og kompetencer

Aprašymas: Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 6 for nærmere beskrivelse af underkriteriet.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 45

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Casebesvarelse

Aprašymas: Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 6 for nærmere beskrivelse af underkriteriet.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 20

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: www.rib-software.com/dk/udbudsportal

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: www.rib-software.com/dk/udbudsportal

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: danų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Dalyvavimo prašymų priėmimo terminas: 26/06/2026 23:59:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne

Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: Rammeaftalen er underlagt dansk ret, excl. dansk rets lovvalgsregler. Den udbudte ramme-/delaftale er baseret på tilpassede ABR18 - F vilkår (Fælles betingelser FBR18 - F). Der henvises i øvrigt til udbudsmaterialets udkast til ramme-/delaftale med bilag.

Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos

Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne

Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

Finansinės sąlygos: Fakturering sker via EAN-system.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, dėl dalies neskelbiant naujo konkurso ir dėl dalies skelbiant naują konkursą

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Klagenævnet for Udbud

Informacija apie peržiūros terminus: I henhold til § 7, stk. 2 i lovbekendtgørelse nr. 593 af 2. juni 2016 med senere ændringer om Klagenævnet for Udbud (tilgængelig på www.retsinformation.dk), gælder der følgende frister for indgivelse af klager: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt (med virkning fra dagen efter dagen for offentliggørelsen). 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, 2. pkt. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage er indgivet til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lov om Klagenævnet for Udbud § 6, stk. 4. Hvis klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klager endvidere anføre, om der er begæret opsættende virkning af klagen, jf. § 12, stk. 1, i lov om Klagenævnet for Udbud. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er klfu@naevneneshus.dk. Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning er tilgængelig på: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>. Klagegebyret til Klagenævnet for Udbud er på DKK 20.000.

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Københavns Lufthavne A/S

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

8. Organizacijos

8.1. ORG-0001

Oficialus pavadinimas: Københavns Lufthavne A/S

Registracijos numeris: 14707204

Pašto adresas: Lufthavnsboulevarden 6

Miestas: Kastrup

Pašto kodas: 2770
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Københavns omegn (DK012)
Šalis: Danija
Ryšų centras: Corporate Affairs & Legal
E. paštas: cac.udbud@cph.dk
Telefono numeris: 32312040
Interneto adresas: www.cph.dk
Šios organizacijos vaidmenys:
Pirkėjas
Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą

8.1. ORG-0002

Oficialus pavadinimas: Klagenævnet for Udbud
Registracijos numeris: 37795526
Pašto adresas: Toldboden 2
Miestas: Viborg
Pašto kodas: 8800
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Vestjylland (DK041)
Šalis: Danija
Ryšų centras: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenævnet-for-udbud/>
E. paštas: kflu@naevneneshus.dk
Telefono numeris: +4572405600
Interneto adresas: <https://naevneneshus.dk>
Šios organizacijos vaidmenys:
Peržiūros organizacija

8.1. ORG-0003

Oficialus pavadinimas: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Registracijos numeris: 10294819
Pašto adresas: Carl Jacobsens Vej 35
Miestas: Valby
Pašto kodas: 2500
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Byen København (DK011)
Šalis: Danija
E. paštas: kfst@kfst.dk
Telefono numeris: +4541715000
Interneto adresas: www.kfst.dk
Šios organizacijos vaidmenys:
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras

8.1. ORG-0000

Oficialus pavadinimas: Publications Office of the European Union
Registracijos numeris: PUBL
Miestas: Luxembourg
Pašto kodas: 2417
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Luxembourg (LU000)
Šalis: Liuksemburgas
E. paštas: ted@publications.europa.eu
Telefono numeris: +352 29291
Interneto adresas: <https://op.europa.eu>
Šios organizacijos vaidmenys:

Skelbimo informacija

Skelbimo identifikatorius / versija: fc384c3a-ade4-441d-bdbf-3d0c83655131 - 01

Formos tipas: Konkursas

Skelbimo rūšis: Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka

Skelbimo porūšis: 17

Skelbimo išsiuntimo data: 27/05/2026 21:22:34 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Kalbos, kuriomis šis skelbimas oficialiai skelbiamas: danų kalba

Skelbimo paskelbimo numeris: 368210-2026

OL S numeris: 102/2026

Paskelbimo data: 29/05/2026