

38282-2026 - Konkursas

Belgija – Architektūros, statybų, inžinerijos ir inspektavimo paslaugos – Aanstellen ontwerper campus De Witte Mol

OJ S 12/2026 19/01/2026

Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka

Paslaugos

1. Pirkėjas

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Stijn vzw

E. paštas: ann.bergmans@stijn.be

Pirkėjo teisinė forma: Viešosios teisės reglamentuojama įstaiga

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Pavadinimas: Aanstellen ontwerper campus De Witte Mol

Aprašymas: Voorwerp van deze diensten: Aanstellen ontwerper campus De Witte Mol. De Witte Mol nam in 1999 4 tweewoonsten (in totaal 8 leefgroepen met elk 8 slaapkamers) in gebruik voor de huisvesting van zo'n 70 zorggebruikers, allen met een hoge ondersteuningsnood. De gebouwen zijn momenteel onvoldoende aangepast en futureproof om nog lang in te wonen. In 2004 werd er een studioproject gebouwd voor 10 personen met een NAH (niet-aangeboren handicap). Hun zorgnood nam intussen ook aanzienlijk toe, waardoor deze (toen vooruitstrevende) woonvorm niet meer heel geschikt is. Daarenboven is de ligging van de verschillende gebouwen ten opzichte van elkaar niet ideaal om de goede samenwerking tussen de verschillende leefgroepen te bevorderen. Gezien krapte in personeelsbestand is het nuttig om woningen aan elkaar te koppelen, en daarbij mogelijk functies te laten delen, opdat personeel flexibel in de verschillende leefgroepen kan inspringen. De gebouwen zouden ideaal gezien gegroepeerd zijn per team (enkele bij elkaar passende leefgroepen). Enkele jaren geleden dacht een projectteam hier reeds grondig over na. Hun aanbevelingen dienen nu in de praktijk omgezet te worden. Concreet zal er een structuurschets voor de gehele campus van dienstencentrum De Witte Mol dienen te worden opgezet waarbij de huidige tweewoonsten in fases vervangen worden door nieuwe gebouwen die voldoen aan de vigerende normen van VIPA en rekening houdend met de richtlijnen van de afdeling Natuur en Bos (zie kaartje met principe als bijlage). Op dit moment denken wij dat 3 gebouwen (of gebouwengroepen) voorzien moeten worden, waarvan er enkel voor fase 1 (glasparel) goedkeuring van het bestuursorgaan is voor realisatie. De realisatie van de overige 2 gebouwen (fase 2 en 3) zijn onzeker en moeten dus kunnen evolueren in de tijd ifv voortschrijdend inzicht en/of wijzigingen in het zorglandschap. Gezien de beperkte mogelijkheid tot extra ontbossing dient fase 1, bij voorkeur, te worden voorzien op de plaats van de huidige leefgroepen. Om dit mogelijk te maken werd intussen een 2-woonst verbouwd (waar vroeger onze gedragsgroepen woonden - zij zijn reeds verhuisd naar een aangepast gebouw). Deze zal als tijdelijke woning dienen tijdens de verschillende bouwwerken. Concreet is bouwteam "glasparel" opgestart om het geheel aan noden in kaart te brengen: 1/ fase 1: team glasparel - voor doelgroep ernstig diep mentaal met zware medische zorgen en ouder wordende zorggebruikers. Hier komen 18 zorggebruikers wonen. Er moet voldoende ruimte

zijn voor hulpmiddelen en materialen. Er zullen ook een 2-tal logeerkamers voorzien worden en plaats voor 4 zorggebruikers in dagbesteding. Er wordt VIPA aangevraagd voor dit project. Qua m² denken we aan 45 m² voor wonen en collectieve zorgondersteuning voor 18 zorggebruikers. De logeerkamers zullen zo'n 20 m² zijn (incl. sanitair). Voor dagopvang moet minimaal 15 m² per gebruiker voorzien worden. Daarnaast rekenen we zo'n 35% van deze oppervlakte voor gangen, bergingen en andere niet-zorglokalen. De ontwerpopdracht van dit gebouw maakt deel uit van de opdracht. 2/ fase 2: team arenah - voor doelgroep NAH op terrein. Dit deel van het project is (nog) niet goedgekeurd door het bestuursorgaan en moet kunnen evolueren in de tijd ifv het zorglandschap. De ontwerpopdracht van dit gebouw maakt geen deel uit van de opdracht. 3/ fase 3: team zandpoort - voor doelgroep ernstig diep mentaal met nood aan activatie in balans met rust. Dit deel van het project is (nog) niet goedgekeurd door het bestuursorgaan en moet kunnen evolueren in de tijd ifv het zorglandschap. De ontwerpopdracht van dit gebouw maakt geen deel uit van de opdracht. Deze opdracht omvat: - het opmaken van de ruimtelijke structuurschets voor de volledige campus Voor het opmaken van de ruimtelijke structuurschets wordt een basisprijs ingediend, en er wordt een prijs opgegeven per gevraagde herwerking (maximaal 3 herwerkingen). - de volledige ontwerpopdracht voor de realisatie van het eerste gebouw (team glaspapel)

Procedūros identifikatorius: f2db3208-4ba7-4822-a240-0bedbebf2ab6
Vidaus identifikatorius: PPP0YE-400/6003/AB/2025/301
Pirkimo būdas: Derybos su išankstiniu kvietimu dalyvauti konkurse ir (arba) konkursas su derybomis
Procedūra pagreitinta: ne

2.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 71000000 Architektūros, statybų, inžinerijos ir inspektavimo paslaugos

2.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Arr. Maaseik (BE225)

Šalis: Belgija

2.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Arr. Maaseik (BE225)

Šalis: Belgija

2.1.4. Bendra informacija

Teisinis pagrindas:

Direktyva 2014/24/ES

2.1.6. Pašalinimo pagrindai

Pašalinimo pagrindų šaltiniai: Pirkimo dokumentas

5. Pirkimo dalis

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0001

Pavadinimas: Aanstellen ontwerper campus De Witte Mol

Aprašymas: Voorwerp van deze diensten: Aanstellen ontwerper campus De Witte Mol. De Witte Mol nam in 1999 4 tweewoonsten (in totaal 8 leefgroepen met elk 8 slaapkamers) in gebruik voor de huisvesting van zo'n 70 zorggebruikers, allen met een hoge ondersteuningsnood. De gebouwen zijn momenteel onvoldoende aangepast en futureproof om nog lang in te wonen. In 2004 werd er een studioproject gebouwd voor 10 personen met

een NAH (niet-aangeboren handicap). Hun zorgnood nam intussen ook aanzienlijk toe, waardoor deze (toen vooruitstrevende) woonvorm niet meer heel geschikt is. Daarenboven is de ligging van de verschillende gebouwen ten opzichte van elkaar niet ideaal om de goede samenwerking tussen de verschillende leefgroepen te bevorderen. Gezien krapte in personeelsbestand is het nuttig om woningen aan elkaar te koppelen, en daarbij mogelijk functies te laten delen, opdat personeel flexibel in de verschillende leefgroepen kan inspringen. De gebouwen zouden ideaal gezien gegroepeerd zijn per team (enkele bij elkaar passende leefgroepen). Enkele jaren geleden dacht een projectteam hier reeds grondig over na. Hun aanbevelingen dienen nu in de praktijk omgezet te worden. Concreet zal er een structuurschets voor de gehele campus van dienstencentrum De Witte Mol dienen te worden opgezet waarbij de huidige tweewoonsten in fases vervangen worden door nieuwe gebouwen die voldoen aan de vigerende normen van VIPA en rekening houdend met de richtlijnen van de afdeling Natuur en Bos (zie kaartje met principe als bijlage). Op dit moment denken wij dat 3 gebouwen (of gebouwengroepen) voorzien moeten worden, waarvan er enkel voor fase 1 (glasparel) goedkeuring van het bestuursorgaan is voor realisatie. De realisatie van de overige 2 gebouwen (fase 2 en 3) zijn onzeker en moeten dus kunnen evolueren in de tijd ifv voortschrijdend inzicht en/of wijzigingen in het zorglandschap. Gezien de beperkte mogelijkheid tot extra ontbossing dient fase 1, bij voorkeur, te worden voorzien op de plaats van de huidige leefgroepen. Om dit mogelijk te maken werd intussen een 2-woonst verbouwd (waar vroeger onze gedragsgroepen woonden - zij zijn reeds verhuisd naar een aangepast gebouw). Deze zal als tijdelijke woning dienen tijdens de verschillende bouwwerken. Concreet is bouwteam "glasparel" opgestart om het geheel aan noden in kaart te brengen: 1/ fase 1: team glasparel - voor doelgroep ernstig diep mentaal met zware medische zorgen en ouder wordende zorggebruikers. Hier komen 18 zorggebruikers wonen. Er moet voldoende ruimte zijn voor hulpmiddelen en materialen. Er zullen ook een 2-tal logeerkamers voorzien worden en plaats voor 4 zorggebruikers in dagbesteding. Er wordt VIPA aangevraagd voor dit project. Qua m² denken we aan 45 m² voor wonen en collectieve zorgondersteuning voor 18 zorggebruikers. De logeerkamers zullen zo'n 20 m² zijn (incl. sanitair). Voor dagopvang moet minimaal 15 m² per gebruiker voorzien worden. Daarnaast rekenen we zo'n 35% van deze oppervlakte voor gangen, bergingen en andere niet-zorglokalen. De ontwerpopdracht van dit gebouw maakt deel uit van de opdracht. 2/ fase 2: team arenah - voor doelgroep NAH op terrein. Dit deel van het project is (nog) niet goedgekeurd door het bestuursorgaan en moet kunnen evolueren in de tijd ifv het zorglandschap. De ontwerpopdracht van dit gebouw maakt geen deel uit van de opdracht. 3/ fase 3: team zandpoort - voor doelgroep ernstig diep mentaal met nood aan activatie in balans met rust. Dit deel van het project is (nog) niet goedgekeurd door het bestuursorgaan en moet kunnen evolueren in de tijd ifv het zorglandschap. De ontwerpopdracht van dit gebouw maakt geen deel uit van de opdracht. Deze opdracht omvat: - het opmaken van de ruimtelijke structuurschets voor de volledige campus Voor het opmaken van de ruimtelijke structuurschets wordt een basisprijs ingediend, en er wordt een prijs opgegeven per gevraagde herwerking (maximaal 3 herwerkingen). - de volledige ontwerpopdracht voor de realisatie van het eerste gebouw (team glasparel)

Vidaus identifikatorius: AB/2025/301_1

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 71000000 Architektūros, statybų, inžinerijos ir inspektavimo paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Arr. Maaseik (BE225)

Šalis: Belgija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Kitas galiojimas: Nežinomas

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Turi būti nurodyti sutarčiai vykdyti paskirtų darbuotojų vardai, pavardės ir profesinė kvalifikacija : Nebūtina nurodyti

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pirkimo dokumentas

Informacija apie dviejų etapų procedūros antrąjį etapą:

Mažiausias į antrąjį procedūros etapą kviečiamų kandidatų skaičius: 3

Procedūra vyks nuosekliais etapais. Kiekviename etape kai kurie dalyviai gali būti pašalinti

Pirkėjas pasilieka teisę skirti sutartį remdamasis pirminiais pasiūlymais ir be derybų

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Aprašymas: De kwaliteit van concept- en visievorming van het project

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Eilės tvarka pagal svarbą

Skyrimo kriterijus: skaičius: 1

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Aprašymas: De kwaliteit en geloofwaardigheid van het plan van aanpak

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Eilės tvarka pagal svarbą

Skyrimo kriterijus: skaičius: 2

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Aprašymas: Het ereloon en de kostenbeheersing van het project

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Eilės tvarka pagal svarbą

Skyrimo kriterijus: skaičius: 3

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Pirkimo dokumentų adresas: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/400/YE/2025>

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Procedūros sąlygos:

Numatoma kvietimų pateikti pasiūlymus išsiuntimo data: 02/03/2026

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: <https://www.publicprocurement.be>

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: nyderlandų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Dalyvavimo prašymų priėmimo terminas: 17/02/2026 08:00:00 (UTC+01:00) Vidurio Europos laikas, Vakarų Europos vasaros laikas

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: ne

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminariosios sutarties nėra

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Rechtbank van Eerste Aanleg Hasselt

Informacija apie peržiūros terminus: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Stijn vzw

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Stijn vzw

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Stijn vzw

Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus: Stijn vzw

8. Organizacijos

8.1. ORG-0001

Oficialus pavadinimas: Stijn vzw

Registracijos numeris: BE 0439452461

Pašto adresas: Kempische Steenweg 555

Miestas: Hasselt

Pašto kodas: 3500

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Arr. Maaseik (BE225)

Šalis: Belgija

Ryšių centras: Ann Bergmans

E. paštas: ann.bergmans@stijn.be

Telefono numeris: +32 11198911

Interneto adresas: <http://www.stijn.be/>

Šios organizacijos vaidmenys:

Pirkėjas

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą

Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras

8.1. ORG-0002

Oficialus pavadinimas: Rechtbank van Eerste Aanleg Hasselt

Registracijos numeris: 0308.357.753

Pašto adresas: Parklaan 25/2

Miestas: Hasselt

Pašto kodas: 3500

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Arr. Hasselt (BE224)

Šalis: Belgija

E. paštas: rechtbank@hasselt.be

Telefono numeris: +32 11374154

Interneto adresas: <http://www.rechtbanken-tribunaux.be/>

Šios organizacijos vaidmenys:

8.1. ORG-0003

Oficialus pavadinimas: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Registracijos numeris: BE 0475.480.736

Miestas: Antwerpen / Anvers

Pašto kodas: 2000

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Šalis: Belgija

E. paštas: info@3p.eu

Telefono numeris: +32 3 294 30 51

Šios organizacijos vaidmenys:

Pirkimo paslaugų teikėjas

8.1. ORG-0004

Oficialus pavadinimas: FPS Policy and Support

Registracijos numeris: BE 0671.516.647

Miestas: Brussels

Pašto kodas: 1000

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Šalis: Belgija

E. paštas: e.proc@publicprocurement.be

Telefono numeris: +32 2 740 80 00

Šios organizacijos vaidmenys:

TED eSender

Skelbimo informacija

Skelbimo identifikatorius / versija: d686488c-6fcf-404c-9cbe-6a999e0572fd - 01

Formos tipas: Konkursas

Skelbimo rūšis: Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka

Skelbimo porūšis: 16

Skelbimo išsiuntimo data: 15/01/2026 00:00:00 (UTC+01:00) Vidurio Europos laikas, Vakarų Europos vasaros laikas

Skelbimas: išsiuntimo data (e. formų siuntėjas): 15/01/2026 00:00:00 (UTC+01:00) Vidurio Europos laikas, Vakarų Europos vasaros laikas

Kalbos, kuriomis šis skelbimas oficialiai skelbiamas: nyderlandų kalba

Skelbimo paskelbimo numeris: 38282-2026

OL S numeris: 12/2026

Paskelbimo data: 19/01/2026