

384271-2026 - Konkursas

Danija – Sniego valymo paslaugos – LEVERING AF VINTERTJENESTEYDELSER TIL BOLIGSELSKABET SJÆLLAND

OJ S 106/2026 04/06/2026

Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka
Paslaugos

1. Pirkėjas

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Boligselskabet Sjælland

E. paštas: indkob@bosj.dk

Pirkėjo teisinė forma: Viešosios teisės reglamentuojama įstaiga

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Būstas ir komunaliniai patogumai

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Pavadinimas: LEVERING AF VINTERTJENESTEYDELSER TIL BOLIGSELSKABET SJÆLLAND

Aprašymas: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland. Udbuddet danner baggrund for en rammeaftale med 7 delaftaler. Tilbudsgiver kan afgive tilbud på én, flere eller alle delaftaler. I Bilag 2 - Tilbudsliste, fane Prioritet, kan tilbudsgiver med et kryds "X" markere, hvilke delaftaler, der ønskes som henholdsvis 1, 2 og 3 prioritet.

Tilbudsgivers prioriteringsønsker er vejledende for Ordregivers tildeling. Ordregiver ønsker høj leveringssikkerhed samt at undgå leverandørafhængighed. Derfor vil det kun være muligt at få tildelt tre (3) delaftaler som Prioritet 1 (tilbud vurderet ud fra det økonomisk mest fordelagtige tilbud under hensyntagen til pris og kvalitet). Det højeste antal delaftaler, som kan tildeles til én tilbudsgiver er 4. Rammeaftalen træder i kraft den 01-10-2026 og ophører uden varsel den 30-09-2029. Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

Procedūros identifikatorius: d1db85e1-4e23-4bbc-adce-a3dc9904a0c7

Vidaus identifikatorius: 284760837

Pirkimo būdas: Atviras

Procedūra pagreitinta: ne

Pagrindiniai procedūros ypatumai: Udbuddet gennemføres som offentligt udbud, jf.

Udbudsloven, LBK nr. 116 af 03/02/2025, hvilket betyder at alle interesserede tilbudsgivere kan afgive tilbud.

2.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90620000 Sniego valymo paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 90630000 Ledo valymo paslaugos

2.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Østsjælland (DK021)

Šalis: Danija

2.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Šalis: Danija

2.1.3. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 39 200 000,00 DKK

Preliminariosios sutarties didžiausioji vertė: 43 150 000,00 DKK

2.1.4. Bendra informacija

Teisinis pagrindas:

Direktyva 2014/24/ES

2.1.5. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Didžiausias pirkimo dalių, dėl kurių vienas dalyvis gali pateikti pasiūlymus, skaičius: 7

Sutarties sąlygos:

Didžiausias pirkimo dalių, dėl kurių vienam dalyviui gali būti skirtos sutartys, skaičius: 4

2.1.6. Pašalinimo pagrindai

Pašalinimo pagrindų šaltiniai: Pranešimas, Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)

Korupcija: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør.

Sukčiavimas: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48).

Pinigų plovimas arba teroristų finansavimas: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15).

Dalyvavimas nusikalstamoje organizacijoje: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminel organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden,

eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42).

Teroristiniai nusikaltimai arba su teroristine veikla susiję nusikaltimai: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i henholdsvis artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4.

Vaikų darbas ir kitos prekybos žmonėmis formos: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for børnearbejde og andre former for menneskehandel ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofre herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1).

Pareigų aplinkos teisės srityje pažeidimas: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på miljølovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Pareigų darbo teisės srityje pažeidimas: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på det arbejdsretlige område? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Pareigų socialinės teisės srityje pažeidimas: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på sociallovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Su kitais ekonominės veiklos vykdytojais sudaryti susitarimai, kuriais siekta iškraipyti konkurenciją: Har den økonomiske aktør indgået aftaler med andre økonomiske aktører med henblik på konkurrencefordrejning?

Sunkus profesinis nusižengimas: Har den økonomiske aktør i forbindelse med udøvelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige forsømmelser? Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

Faktų iškraipymas, nuslėpta informacija, negalėjimas pateikti reikalaujamų dokumentų ar su šia procedūra susijusios konfidencialios informacijos gavimas: Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer: a) Denne har afgivet groft urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt, b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger, c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og d) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende oplysninger, der

kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?

Interesų konfliktas dėl dalyvavimo pirkimo procedūroje: Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?

Tiesioginis arba netiesioginis dalyvavimo rengiant šią pirkimo procedūrą: Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?

Įsipareigojimų, nustatytų remiantis išimtinai nacionaliniais pašalinimo pagrindais, pažeidimas: Andre udelukkelsesgrunde, der måtte være fastsat i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstats lovgivning. Finder de rent nationale udelukkelsesgrunde, der er anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, anvendelse?

Pareigos mokėti socialinio draudimo įmokas pažeidimas: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Pareigos mokėti mokesčius pažeidimas: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Sustabdyta verslo veikla: Er den økonomiske aktørs erhvervsvirksomhed blevet indstillet?

Bankrotas: Er den økonomiske aktør gået konkurs?

Susitarimas su kreditoriais: Er den økonomiske aktør under tvangsakkord uden for konkurs?

Nemokumas: Er den økonomiske aktør under insolvens- eller likvidationsbehandling?

Likvidatoriaus administruojamas turtas: Administreres den økonomiske aktørs aktiver af en kurator eller af retten?

Bankrotui prilygstanti situacija pagal nacionalinius įstatymus: Er den økonomiske aktør i en situation, som svarer til konkurs i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national ret?

5. Pirkimo dalis

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0001

Pavadinimas: DA 1 - Roskilde 1

Aprašymas: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland.

Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt Bilag 4 -

Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.

Vidaus identifikatorius: 284772939-0

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90620000 Sniego valymo paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 90630000 Ledo valymo paslaugos

Pasirinkimo galimybės:

Galimybų aprašymas: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Østsjælland (DK021)

Šalis: Danija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 30/09/2026

Trukmės pabaigos data: 30/09/2030

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 1

Kitos informacijos apie atnaujinimą: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 8 400 000,00 DKK

Preliminariosios sutarties didžiausioji vertė: 9 240 000,00 DKK

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVI): taip

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD), Pranešimas

Kriterijus: Finansinis santykis

Atrankos kriterijaus aprašymas: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Kriterijus: Profesionali rizikos draudimo polisas

Atrankos kriterijaus aprašymas: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og 10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Kriterijus: Kiti ekonominiai ar finansiniai reikalavimai

Atrankos kriterijaus aprašymas: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų

Atrankos kriterijaus aprašymas: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådhedserklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. Minimumskrav vedr. referencer: Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at: • Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri • Mindst én af referencerne skal eftervise erfaring med vinterbekæmpelse Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav, når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive • referencens navn • navn på en kontaktperson hos referencen samt • kontaktpersonens kontaktoplysninger • aftaleperiode med referencen Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Pavadinimas: Evalueringsteknisk pris

Aprašymas: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditionsmæssigt. Priserne skal være i danske kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evalueringsteknisk pris pr. delaftale.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 40

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Aprašymas: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende 2 delkriterier: Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægt 60 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • planlægning og disponering af mandskab og materiel • beredskab og responstid • prioritering ved samtidige

hændelser • kommunikation og opfølgning under udførelsen • håndtering af driftsmæssige udfordringer og uforudsete hændelser Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • modtagelse og registrering af reklamationer • responstid og eskalering • opfølgning og dokumentation • kommunikation med ordregiver • håndtering af akutte eller komplekse reklamationer Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil Ordregiver lægge positiv vægt på, at: • procedurene er klart og detaljeret beskrevet • ansvarsfordeling og arbejdsgange fremstår tydelige • håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet • konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet • at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 20

Kriterijus:

Rūšis: Kokybės

Pavadinimas: Personale og udstyr

Aprašymas: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier:

Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og ledelsesorganisation Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr • kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel Ved evalueringen af Underkriterie 3 vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 40

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Kalbos, kuriomis oficialiai skelbiami pirkimo dokumentai: danų kalba

Papildomos informacijos prašymo terminas: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Pirkimo dokumentų adresas: <https://permalink.mercell.com/284760837.aspx>

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: <https://permalink.mercell.com/284760837.aspx>

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: danų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos

Pasiūlymų priėmimo terminas: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT
Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 3 Mėnesiai

Informacija, kurią galima papildyti po pateikimo termino:

Pirkėjo nuožiūra, kai kurie trūkstami su konkurso dalyviais susiję dokumentai gali būti pateikti vėliau.

Papildoma informacija: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne

Būtinas konfidencialumo susitarimas: ne

Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos

Bus naudojami elektroniniai užsakymai: taip

Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso

Didžiausias dalyvių skaičius: 1

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Informacija apie peržiūros terminus: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller

forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den

dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Boligselskabet Sjælland
Organizacija, teikianti neinternetinę prieigą prie pirkimo dokumentų: Boligselskabet Sjælland
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus: Boligselskabet Sjælland

Organizacija, tvarkanti pasiūlymus: Boligselskabet Sjælland

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0002

Pavadinimas: DA 2 - Roskilde 2

Aprašymas: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland. Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt Bilag 4 - Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.

Vidaus identifikatorius: 285002006-1

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90620000 Sniego valymo paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 90630000 Ledo valymo paslaugos

Pasirinkimo galimybės:

Galimybų aprašymas: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Østsjælland (DK021)

Šalis: Danija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 30/09/2026

Trukmės pabaigos data: 30/09/2030

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 1

Kitos informacijos apie atnaujinimą: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 7 200 000,00 DKK

Preliminariosios sutarties didžiausioji vertė: 7 920 000,00 DKK

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)

Kriterijus: Finansinis santykis

Atrankos kriterijaus aprašymas: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Kriterijus: Profesionali rizikos draudimo polisas

Atrankos kriterijaus aprašymas: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og 10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Kriterijus: Kiti ekonominiai ar finansiniai reikalavimai

Atrankos kriterijaus aprašymas: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų

Atrankos kriterijaus aprašymas: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådighedserklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. Minimumskrav vedr. referencer: Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at: • Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri • Mindst én af referencerne skal eftergive erfaring med vinterbekæmpelse Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav,

når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive • referencens navn • navn på en kontaktperson hos referencen samt • kontaktpersonens kontaktoplysninger • aftaleperiode med referencen Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Pavadinimas: Evalueringsteknisk pris

Aprašymas: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditionsmæssigt. Priserne skal være i danske kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evalueringsteknisk pris pr. delaftale.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 40

Kriterijus:

Rūšis: Kokybės

Pavadinimas: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Aprašymas: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende

2 delkriterier: Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægter 60 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • planlægning og disponering af mandskab og materiel • beredskab og responstid • prioritering ved samtidige hændelser • kommunikation og opfølgning under udførelsen • håndtering af driftsmæssige udfordringer og uforudsete hændelser Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • modtagelse og registrering af reklamationer • responstid og eskalering • opfølgning og dokumentation • kommunikation med ordregiver • håndtering af akutte eller komplekse reklamationer Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil Ordregiver lægge positiv vægt på, at: • procedurerne er klart og detaljeret beskrevet • ansvarsfordeling og arbejdsgange fremstår tydelige • håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet • konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet • at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 20

Kriterijus:

Rūšis: Kokybės

Pavadinimas: Personale og udstyr

Aprašymas: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier: Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og ledelsesorganisation Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr • kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel Ved evalueringen af Underkriterie 3 vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius) Skyrimo kriterijus: skaičius: 40

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Kalbos, kuriomis oficialiai skelbiama pirkimo dokumentai: danų kalba

Papildomos informacijos prašymo terminas: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Pirkimo dokumentų adresas: <https://permalink.mercell.com/285002006.aspx>

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: <https://permalink.mercell.com/285002006.aspx>

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: danų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos

Pasiūlymų priėmimo terminas: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 3 Mėnesiai

Informacija, kurią galima papildyti po pateikimo termino:

Pirkėjo nuožiūra, kai kurie trūkstami su konkurso dalyviais susiję dokumentai gali būti pateikti vėliau.

Papildoma informacija: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne

Būtinasis konfidencialumo susitarimas: ne

Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos

Bus naudojami elektroniniai užsakymai: taip

Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso

Didžiausias dalyvių skaičius: 1

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Informacija apie peržiūros terminus: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller

forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Boligselskabet Sjælland

Organizacija, teikianti neinternetinę prieigą prie pirkimo dokumentų: Boligselskabet Sjælland

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus: Boligselskabet Sjælland

Organizacija, tvarkanti pasiūlymus: Boligselskabet Sjælland

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0003

Pavadinimas: DA 3 - Roskilde 3

Aprašymas: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden. Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland. Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt Bilag 4 - Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.

Vidaus identifikatorius: 285003644-2

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90620000 Sniego valymo paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 90630000 Ledo valymo paslaugos

Pasirinkimo galimybės:

Galimybų aprašymas: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Østsjælland (DK021)

Šalis: Danija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 30/09/2026

Trukmės pabaigos data: 30/09/2030

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 1

Kitos informacijos apie atnaujinimą: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 7 200 000,00 DKK

Preliminariosios sutarties didžiausioji vertė: 7 920 000,00 DKK

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)

Kriterijus: Finansinis santykis

Atrankos kriterijaus aprašymas: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Kriterijus: Profesionali rizikos draudimo polisas

Atrankos kriterijaus aprašymas: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og 10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Kriterijus: Kiti ekonominiai ar finansiniai reikalavimai

Atrankos kriterijaus aprašymas: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų

Atrankos kriterijaus aprašymas: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådighedserklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. Minimumskrav vedr. referencer: Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at: • Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri • Mindst én af referencerne skal eftervise erfaring med vinterbekæmpelse Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav, når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive • referencens navn • navn på en kontaktperson hos referencen samt • kontaktpersonens kontaktoplysninger • aftaleperiode med referencen Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Pavadinimas: Evalueringsteknisk pris

Aprašymas: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditionsmæssigt. Priserne skal være i danske kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evaluerings teknisk pris pr. delaftale.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 40

Kriterijus:

Rūšis: Kokybės

Pavadinimas: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Aprašymas: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende

2 delkriterier: Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægter 60 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • planlægning og disponering af mandskab og materiel • beredskab og responstid • prioritering ved samtidige hændelser • kommunikation og opfølgning under udførelsen • håndtering af driftsmæssige udfordringer og uforudsete hændelser Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • modtagelse og registrering af reklamationer • responstid og eskalering • opfølgning og dokumentation • kommunikation med ordregiver • håndtering af akutte eller komplekse reklamationer Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil Ordregiver lægge positiv vægt på, at: • procedureerne er klart og detaljeret beskrevet • ansvarsfordeling og arbejdsgange fremstår tydelige • håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet • konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet • at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 20

Kriterijus:

Rūšis: Kokybės

Pavadinimas: Personale og udstyr

Aprašymas: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier:

Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og ledelsesorganisation Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr • kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel Ved evalueringen af Underkriterie 3 vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skirimo kriterijus: skaičius: 40

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Kalbos, kuriomis oficialiai skelbiami pirkimo dokumentai: danų kalba

Papildomos informacijos prašymo terminas: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Pirkimo dokumentų adresas: <https://permalink.mercell.com/285003644.aspx>

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: <https://permalink.mercell.com/285003644.aspx>

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: danų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Pasiūlymų priėmimo terminas: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 3 Mėnesiai

Informacija, kurią galima papildyti po pateikimo termino:

Pirkėjo nuožiūra, kai kurie trūkstanti su konkurso dalyviais susiję dokumentai gali būti pateikti vėliau.

Papildoma informacija: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne

Būtinas konfidencialumo susitarimas: ne

Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos

Bus naudojami elektroniniai užsakymai: taip

Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso

Didžiausias dalyvių skaičius: 1

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Informacija apie peržiūros terminus: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til

Klagenævnet for Udbud inden; 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Boligselskabet Sjælland
Organizacija, teikianti neinternetinę prieigą prie pirkimo dokumentų: Boligselskabet Sjælland
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus: Boligselskabet Sjælland

Organizacija, tvarkanti pasiūlymus: Boligselskabet Sjælland

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0004

Pavadinimas: DA 4 - Ringsted

Aprašymas: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland. Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt Bilag 4 - Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.

Vidaus identifikatorius: 285004841-3

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90620000 Sniego valymo paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 90630000 Ledo valymo paslaugos

Pasirinkimo galimybės:

Galimybų aprašymas: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Šalis: Danija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 30/09/2026

Trukmės pabaigos data: 30/09/2030

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 1

Kitos informacijos apie atnaujinimą: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 4 800 000,00 DKK

Preliminariosios sutarties didžiausioji vertė: 5 280 000,00 DKK

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)

Kriterijus: Finansinis santykis

Atrankos kriterijaus aprašymas: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Kriterijus: Profesionali rizikos draudimo polisas

Atrankos kriterijaus aprašymas: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og 10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Kriterijus: Kiti ekonominiai ar finansiniai reikalavimai

Atrankos kriterijaus aprašymas: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų

Atrankos kriterijaus aprašymas: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der

tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådighedserklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. Minimumskrav vedr. referencer: Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at:

- Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri
- Mindst én af referencerne skal eftervise erfaring med vinterbekæmpelse

Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav, når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive:

- referencens navn
- navn på en kontaktperson hos referencen samt
- kontaktpersonens kontaktoplysninger
- aftaleperiode med referencen

Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Pavadinimas: Evalueringsteknisk pris

Aprašymas: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditionsmæssigt. Priserne skal være i danske kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evalueringsteknisk pris pr. delaftale.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 40

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Aprašymas: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende

2 delkriterier: Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægter 60 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte:

- planlægning og disponering af mandskab og materiel
- beredskab og responstid
- prioritering ved samtidige hændelser
- kommunikation og opfølgning under udførelsen
- håndtering af driftsmæssige udfordringer og uforudsete hændelser

Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte:

- modtagelse og registrering af reklamationer

responstid og eskalering • opfølgning og dokumentation • kommunikation med ordregiver • håndtering af akutte eller komplekse reklamationer Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil Ordregiver lægge positiv vægt på, at: • procedurerne er klart og detaljeret beskrevet • ansvarsfordeling og arbejdsgange fremstår tydelige • håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet • konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet • at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 20

Kriterijus:

Rūšis: Kokybės

Pavadinimas: Personale og udstyr

Aprašymas: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier:

Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og ledelsesorganisation Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr • kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel Ved evalueringen af Underkriterie 3 vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 40

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Kalbos, kuriomis oficialiai skelbiama pirkimo dokumentai: danų kalba

Papildomos informacijos prašymo terminas: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų

Europos laikas, GMT

Pirkimo dokumentų adresas: <https://permalink.mercell.com/285004841.aspx>

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: <https://permalink.mercell.com/285004841.aspx>

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: danų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos

Pasiūlymų priėmimo terminas: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 3 Mėnesiai

Informacija, kurią galima papildyti po pateikimo termino:

Pirkėjo nuožiūra, kai kurie trūkstami su konkurso dalyviais susiję dokumentai gali būti pateikti vėliau.

Papildoma informacija: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne

Būtinasis konfidencialumo susitarimas: ne

Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos

Bus naudojami elektroniniai užsakymai: taip

Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso

Didžiausias dalyvių skaičius: 1

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Informacija apie peržiūros terminus: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller

forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden; 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens

§ 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Boligselskabet Sjælland

Organizacija, teikianti neinternetinę prieigą prie pirkimo dokumentų: Boligselskabet Sjælland

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus: Boligselskabet Sjælland

Organizacija, tvarkanti pasiūlymus: Boligselskabet Sjælland

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0005

Pavadinimas: DA 5 - Holbæk og Tølløse

Aprašymas: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland. Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt de 7 områdespecifikke Bilag 4 - Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.

Vidaus identifikatorius: 285005179-4

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90620000 Sniego valymo paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 90630000 Ledo valymo paslaugos

Pasirinkimo galimybės:

Galimybų aprašymas: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Šalis: Danija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 30/09/2026

Trukmės pabaigos data: 30/09/2030

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 1

Kitos informacijos apie atnaujinimą: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 5 600 000,00 DKK

Preliminariosios sutarties didžiausioji vertė: 6 160 000,00 DKK

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVI): taip

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)

Kriterijus: Finansinis santykis

Atrankos kriterijaus aprašymas: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Kriterijus: Profesionali rizikos draudimo polisas

Atrankos kriterijaus aprašymas: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og 10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Kriterijus: Kiti ekonominiai ar finansiniai reikalavimai

Atrankos kriterijaus aprašymas: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų

Atrankos kriterijaus aprašymas: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådighedserklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. Minimumskrav vedr. referencer: Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at: • Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri • Mindst én af referencerne skal eftergive erfaring med vinterbekæmpelse Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav, når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive • referencens navn • navn på en kontaktperson hos referencen samt • kontaktpersonens kontaktoplysninger • aftaleperiode med referencen Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres

tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Pavadinimas: Evalueringsteknisk pris

Aprašymas: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditions-mæssigt. Priserne skal være i danske kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evalueringsteknisk pris pr. delaftale.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 40

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Aprašymas: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende

2 delkriterier: Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægter 60 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • planlægning og disponering af mandskab og materiel • beredskab og responstid • prioritering ved samtidige hændelser • kommunikation og opfølgning under udførelsen • håndtering af driftsmæssige udfordringer og uforudsete hændelser Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • modtagelse og registrering af reklamationer • responstid og eskalering • opfølgning og dokumentation • kommunikation med ordregiver • håndtering af akutte eller komplekse reklamationer Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil Ordregiver lægge positiv vægt på, at: • procedurerne er klart og detaljeret beskrevet • ansvarsfordeling og arbejdsgange fremstår tydelige • håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet • konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet • at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 20

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Personale og udstyr

Aprašymas: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier:

Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og ledelsesorganisation Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den

vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr • kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel Ved evalueringen af Underkriterie 3 vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 40

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Kalbos, kuriomis oficialiai skelbiama pirkimo dokumentai: danų kalba
Papildomos informacijos prašymo terminas: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT
Pirkimo dokumentų adresas: <https://permalink.mercell.com/285005179.aspx>

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: <https://permalink.mercell.com/285005179.aspx>

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: danų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos

Pasiūlymų priėmimo terminas: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 3 Mėnesiai

Informacija, kurią galima papildyti po pateikimo termino:

Pirkėjo nuožiūra, kai kurie trūkstami su konkurso dalyviais susiję dokumentai gali būti pateikti vėliau.

Papildoma informacija: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne

Būtinasis konfidencialumo susitarimas: ne

Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos

Bus naudojami elektroniniai užsakymai: taip

Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso

Didžiausias dalyvių skaičius: 1

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Informacija apie peržiūros terminus: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden; 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Boligselskabet Sjælland
Organizacija, teikianti neinternetinę prieigą prie pirkimo dokumentų: Boligselskabet Sjælland
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus: Boligselskabet Sjælland

Organizacija, tvarkanti pasiūlymus: Boligselskabet Sjælland

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0006

Pavadinimas: DA 6 - Køge og Borup

Aprašymas: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland. Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker

er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt Bilag 4 - Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.

Vidaus identifikatorius: 285006326-5

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90620000 Sniego valymo paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 90630000 Ledo valymo paslaugos

Pasirinkimo galimybės:

Galimybių aprašymas: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Østsjælland (DK021)

Šalis: Danija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Pradžios data: 30/09/2026

Trukmės pabaigos data: 30/09/2030

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 1

Kitos informacijos apie atnaujinimą: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 4 200 000,00 DKK

Preliminariosios sutarties didžiausioji vertė: 4 620 000,00 DKK

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVI): taip

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)

Kriterijus: Finansinis santykis

Atrankos kriterijaus aprašymas: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Kriterijus: Profesionali rizikos draudimo polisas

Atrankos kriterijaus aprašymas: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og

10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Kriterijus: Kiti ekonominiai ar finansiniai reikalavimai

Atrankos kriterijaus aprašymas: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų

Atrankos kriterijaus aprašymas: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådhedserklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. Minimumskrav vedr. referencer: Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at: • Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri • Mindst én af referencerne skal eftergive erfaring med vinterbekæmpelse Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav, når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive • referencens navn • navn på en kontaktperson hos referencen samt • kontaktpersonens kontaktoplysninger • aftaleperiode med referencen Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Pavadinimas: Evalueringsteknisk pris

Aprašymas: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditionsmæssigt. Priserne skal være i danske kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evalueringsteknisk pris pr. delaftale.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 40

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Aprašymas: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende

2 delkriterier: Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægter 60 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • planlægning og disponering af mandskab og materiel • beredskab og responstid • prioritering ved samtidige hændelser • kommunikation og opfølgning under udførelsen • håndtering af driftsmæssige udfordringer og uforudsete hændelser Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • modtagelse og registrering af reklamationer • responstid og eskalering • opfølgning og dokumentation • kommunikation med ordregiver • håndtering af akutte eller komplekse reklamationer Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil Ordregiver lægge positiv vægt på, at: • procedurerne er klart og detaljeret beskrevet • ansvarsfordeling og arbejdsgange fremstår tydelige • håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet • konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet • at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 20

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Personale og udstyr

Aprašymas: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier:

Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og ledelsesorganisation Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr • kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel Ved evalueringen af Underkriterie 3 vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)
Skyrimo kriterijus: skaičius: 40

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Kalbos, kuriomis oficialiai skelbiama pirkimo dokumentai: danų kalba

Papildomos informacijos prašymo terminas: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: <https://permalink.mercell.com/285006326.aspx>

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: danų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos

Pasiūlymų priėmimo terminas: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 3 Mėnesiai

Informacija, kurią galima papildyti po pateikimo termino:

Pirkėjo nuožiūra, kai kurie trūkstami su konkurso dalyviais susiję dokumentai gali būti pateikti vėliau.

Papildoma informacija: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne

Būtinasis konfidencialumo susitarimas: ne

Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos

Bus naudojami elektroniniai užsakymai: taip

Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso

Didžiausias dalyvių skaičius: 1

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Informacija apie peržiūros terminus: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6

måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. nævneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Boligselskabet Sjælland

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus: Boligselskabet Sjælland

Organizacija, tvarkanti pasiūlymus: Boligselskabet Sjælland

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0007

Pavadinimas: DA 7 - Viby

Aprašymas: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland.

Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt Bilag 4 - Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.

Vidaus identifikatorius: 285006896-6

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 90620000 Sniego valymo paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 90630000 Ledo valymo paslaugos

Pasirinkimo galimybės:

Galimybių aprašymas: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Østsjælland (DK021)

Šalis: Danija

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Šalis: Danija

5.1.3. Numatomas galiojimas

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 1

Kitos informacijos apie atnaujinimą: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 1 800 000,00 DKK

Preliminariosios sutarties didžiausioji vertė: 1 980 000,00 DKK

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVI): taip

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas, Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)

Kriterijus: Finansinis santykis

Atrankos kriterijaus aprašymas: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Kriterijus: Profesionali rizikos draudimo polisas

Atrankos kriterijaus aprašymas: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og 10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Kriterijus: Kiti ekonominiai ar finansiniai reikalavimai

Atrankos kriterijaus aprašymas: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų

Atrankos kriterijaus aprašymas: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver

inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådighedserklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. Minimumskrav vedr. referencer: Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at:

- Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri
- Mindst én af referencerne skal eftervise erfaring med vinterbekæmpelse

Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav, når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive:

- referencens navn
- navn på en kontaktperson hos referencen samt
- kontaktpersonens kontaktoplysninger
- aftaleperiode med referencen

Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Pavadinimas: Evalueringsteknisk pris

Aprašymas: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditions-mæssigt. Priserne skal være i danske kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evalueringsteknisk pris pr. delaftale.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 40

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Aprašymas: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende

2 delkriterier: Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægter 60 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte:

- planlægning og disponering af mandskab og materiel
- beredskab og responstid
- prioritering ved samtidige hændelser
- kommunikation og opfølgning under udførelsen
- håndtering af driftsmæssige udfordringer og uforudsete hændelser

Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte:

- modtagelse og registrering af reklamationer
- responstid og eskalering
- opfølgning og dokumentation
- kommunikation med ordregiver
- håndtering af akutte eller komplekse reklamationer

Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil

Ordregiver lægge positiv vægt på, at: • procedurerne er klart og detaljeret beskrevet • ansvarsfordeling og arbejdsgange fremstår tydelige • håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet • konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet • at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 20

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Personale og udstyr

Aprašymas: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier:

Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og ledelsesorganisation
Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr • kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel
Ved evalueringen af Underkriterie 3 vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 40

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Kalbos, kuriomis oficialiai skelbiama pirkimo dokumentai: danų kalba

Papildomos informacijos prašymo terminas: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Pirkimo dokumentų adresas: <https://permalink.mercell.com/285006896.aspx>

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomas

Pateikimo adresas: <https://permalink.mercell.com/285006896.aspx>

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: danų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos

Pasiūlymų priėmimo terminas: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 3 Mėnesiai

Informacija, kurią galima papildyti po pateikimo termino:

Pirkėjo nuožiūra, kai kurie trūkstami su konkurso dalyviais susiję dokumentai gali būti pateikti vėliau.

Papildoma informacija: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne

Būtinąs konfidencialumo susitarimas: ne

Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos

Bus naudojami elektroniniai užsakymai: taip

Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso

Didžiausias dalyvių skaičius: 1

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Informacija apie peržiūros terminus: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller

forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden; 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens

§ 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Boligselskabet Sjælland
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus: Boligselskabet Sjælland

Organizacija, tvarkanti pasiūlymus: Boligselskabet Sjælland

8. Organizacijos

8.1. ORG-0001

Oficialus pavadinimas: Boligselskabet Sjælland

Registracijos numeris: 42008419

Pašto adresas: Sjællandsvænget 1

Miestas: Roskilde

Pašto kodas: 4000

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Østsjælland (DK021)

Šalis: Danija

Ryšių centras: Indkøb, Boligselskabet Sjælland

E. paštas: indkob@bosj.dk

Telefono numeris: +45 46304700

Interneto adresas: <http://www.bosj.dk>

Šios organizacijos vaidmenys:

Pirkėjas

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą

Organizacija, teikianti neinternetinę prieigą prie pirkimo dokumentų

Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus

Organizacija, tvarkanti pasiūlymus

8.1. ORG-0002

Oficialus pavadinimas: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Registracijos numeris: 37795526

Pašto adresas: Toldboden 2

Miestas: Viborg

Pašto kodas: 8800

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Vestjylland (DK041)

Šalis: Danija

E. paštas: klfu@naevneneshus.dk

Telefono numeris: +45 72405600

Fakso numeris: +45 33307799

Interneto adresas: <http://www.naevneneshus.dk>

Šios organizacijos vaidmenys:

Peržiūros organizacija

8.1. ORG-0003

Oficialus pavadinimas: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registracijos numeris: 10294819

Pašto adresas: Carl Jacobsens Vej 35

Miestas: Valby

Pašto kodas: 2500
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Byen København (DK011)
Šalis: Danija
E. paštas: kfst@kfst.dk
Telefono numeris: +45 41715000
Fakso numeris: +45 41715100
Interneto adresas: <http://www.kfst.dk>
Šios organizacijos vaidmenys:
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras

8.1. ORG-0004

Oficialus pavadinimas: Merzell Holding ASA
Registracijos numeris: 980921565
Pašto adresas: Askekroken 11
Miestas: Oslo
Pašto kodas: 0277
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Oslo (NO081)
Šalis: Norvegija
Ryšų centras: eSender
E. paštas: publication@merzell.com
Telefono numeris: +47 21018800
Fakso numeris: +47 21018801
Interneto adresas: <http://merzell.com/>
Šios organizacijos vaidmenys:
TED eSender

Skelbimo informacija

Skelbimo identifikatorius / versija: 10a75fd7-1cce-4774-b140-92cf3720f9d2 - 01
Formos tipas: Konkursas
Skelbimo rūšis: Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka
Skelbimo porūšis: 16
Skelbimo išsiuntimo data: 03/06/2026 08:50:58 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT
Skelbimas: išsiuntimo data (e. formų siuntėjas): 03/06/2026 08:51:38 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT
Kalbos, kuriomis šis skelbimas oficialiai skelbiamas: danų kalba
Skelbimo paskelbimo numeris: 384271-2026
OL S numeris: 106/2026
Paskelbimo data: 04/06/2026