

**Lenkija-Zielona Góra: Valymo paslaugos**  
**OJ S 238/2015 09/12/2015**  
**Skelbimas apie pirkimą**  
**Paslaugos**

**Direktyva 2004/18/EB**

**I dalis: Perkančioji organizacija**

---

**I.1. Pavadinimas ir adresai**

Oficialus pavadinimas: Izba Skarbowa w Zielone Górze

Adresas: ul. Generała Władysława Sikorskiego 2

Miestas: Zielona Góra

Pašto kodas: 65-454

Šalis: Lenkija

Kam: Krystian Łoziński

El. paštas: [klo@lu.mofnet.gov.pl](mailto:klo@lu.mofnet.gov.pl)

Telefonas: +48 684560736

Faksas: +48 684560701

**Interneto adresas (-ai):**

Pagrindinis perkančiosios organizacijos adresas: <http://www.zielonagora.apodatkowa.gov.pl/izba-skarbowa-w-zielonej-gorze>

**Daugiau informacijos galima gauti:**

pirmiau nurodytu adresu

**Specifikacijas ir papildomus dokumentus (įskaitant konkurencinio dialogo ir dinaminės pirkimų sistemos dokumentus) galima gauti iš:**

pirmiau nurodytu adresu

**Pasiūlymai arba prašymai dalyvauti turi būti siunčiami:** pirmiau nurodytu adresu

**I.2. Perkančiosios organizacijos tipas**

Kita: administracija rządowa niezespolona

**I.3. Pagrindinė veikla**

Ekonomikos ir finansų reikalai

**I.4. Sutarties sudarymas kitų perkančiųjų organizacijų vardu**

Perkančioji organizacija perka kitų perkančiųjų organizacijų vardu: ne

**II dalis: Sutarties objektas**

---

**II.1. Aprašymas**

**II.1.1. Pavadinimas, kurį perkančioji organizacija suteikė sutarčiai**

Sprzątanie obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego na okres 22 miesięcy.

**II.1.2. Sutarties tipas ir darbų atlikimo, prekių pristatymo ar paslaugų teikimo vieta**

Paslaugos

Paslaugų kategorija Nr. 14: Pastatų valymo paslaugos bei nuosavybės valdymo paslaugos

Pagrindinė įgyvendinimo vieta: Zgodnie z załącznikiem 2 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia.

### **II.1.3. Informacija apie preliminarią sutartį arba dinaminę pirkimo sistemą**

Skelbimas susijęs su viešąja sutartimi

### **II.1.4. Informacija apie preliminarią sutartį**

#### **II.1.5. Trumpas sutarties ar pirkimo(-ų) aprašymas**

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 1 do SIWZ – OPZ.

#### **II.1.6. Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)**

90910000 Valymo paslaugos, 90620000 Sniego valymo paslaugos, 90610000 Gatvių valymo ir šlavimo paslaugos, 90630000 Ledo valymo paslaugos, 77300000 Sodininkystės paslaugos

#### **II.1.7. Informacija apie Sutartį dėl viešųjų pirkimų (SVP)**

Ar pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų?: ne

#### **II.1.8. Pirkimo dalys**

Ši sutartis suskaidyta į pirkimo dalis: taip  
Pasiūlymai gali būti teikiami dėl visų pirkimo dalių

#### **II.1.9. Informacija apie alternatyvius pasiūlymus**

Leidžiama pateikti alternatyvius pasiūlymus: ne

## **II.2. Pirkimo apimtis**

#### **II.2.1. Visas kiekis ar visa apimtis**

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Numatoma vertė be PVM: 1 213 308,41 PLN

#### **II.2.2. Informacija apie pasirinkimo galimybes**

Pasirinkimo galimybės: ne

#### **II.2.3. Informacija apie pratęsimus**

Ši sutartis gali būti pratęsta: ne

## **II.3. Sutarties trukmė arba įvykdymo terminas**

Trukmė mėnesiais: 22 (nuo sutarties sudarymo)

Informacija apie pirkimo dalis

Pirkimo dalies Nr.: 1

Pirkimo dalies pavadinimas: Część 1 – budynki w Zielonej Górze

### **1) Trumpas aprašymas**

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec

wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

**2) Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)**

90910000 Valymo paslaugos, 90620000 Sniego valymo paslaugos, 90610000 Gatvių valymo ir šlavimo paslaugos, 90630000 Ledo valymo paslaugos, 77300000 Sodininkystės paslaugos

**3) Kiekis arba apimtis**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Numatoma vertė be PVM: 381 214,57 PLN

**4) Informacija apie kitą laikotarpį ar trukmę**

Trukmė mėnesiai: 22 (nuo sutarties sudarymo)

**5) Papildoma informacija apie pirkimo dalis**

Pirkimo dalies Nr.: 2

Pirkimo dalies pavadinimas: Część 2 – budynek w Gorzowie Wlkp.

**1) Trumpas aprašymas**

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

**2) Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)**

90910000 Valymo paslaugos, 90620000 Sniego valymo paslaugos, 90610000 Gatvių valymo ir šlavimo paslaugos, 90630000 Ledo valymo paslaugos, 77300000 Sodininkystės paslaugos

**3) Kiekis arba apimtis**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Numatoma vertė be PVM: 152 480,21 PLN

**4) Informacija apie kitą laikotarpį ar trukmę**

Trukmė mėnesiai: 22 (nuo sutarties sudarymo)

**5) Papildoma informacija apie pirkimo dalis**

Pirkimo dalies Nr.: 3

Pirkimo dalies pavadinimas: Część 3 – budynek w Krośnie Odrzańskim

**1) Trumpas aprašymas**

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

**2) Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)**

90910000 Valymo paslaugos, 90620000 Sniego valymo paslaugos, 90610000 Gatvių valymo ir šlavimo paslaugos, 90630000 Ledo valymo paslaugos, 77300000 Sodininkystės paslaugos

### 3) Kiekis arba apimtis

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Numatoma vertė be PVM: 84 984,75 PLN

### 4) Informacija apie kitą laikotarpį ar trukmę

Trukmė mėnesiai: 22 (nuo sutarties sudarymo)

### 5) Papildoma informacija apie pirkimo dalis

Pirkimo dalies Nr.: 4

Pirkimo dalies pavadinimas: Część 4 – budynki w Międzyrzeczu

#### 1) Trumpas aprašymas

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

#### 2) Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)

90910000 Valymo paslaugos, 90620000 Sniego valymo paslaugos, 90610000 Gatvių valymo ir šlavimo paslaugos, 90630000 Ledo valymo paslaugos, 77300000 Sodininkystės paslaugos

#### 3) Kiekis arba apimtis

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Numatoma vertė be PVM: 47 294,63 PLN

#### 4) Informacija apie kitą laikotarpį ar trukmę

Trukmė mėnesiai: 22 (nuo sutarties sudarymo)

#### 5) Papildoma informacija apie pirkimo dalis

Pirkimo dalies Nr.: 5

Pirkimo dalies pavadinimas: Część 5 – budynek w Nowej Soli

#### 1) Trumpas aprašymas

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

#### 2) Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)

90910000 Valymo paslaugos, 90620000 Sniego valymo paslaugos, 90610000 Gatvių valymo ir šlavimo paslaugos, 90630000 Ledo valymo paslaugos, 77300000 Sodininkystės paslaugos

#### 3) Kiekis arba apimtis

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Numatoma vertė be PVM: 107 139,28 PLN

- 4) Informacja apie kitą laikotarpį ar trukmę**  
Trukmė mėnesiais: 22 (nuo sutarties sudarymo)

**5) Papildoma informacija apie pirkimo dalis**

Pirkimo dalies Nr.: 6

Pirkimo dalies pavadinimas: Część 6 – budynek w Słubicach

**1) Trumpas aprašymas**

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

**2) Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)**

90910000 Valymo paslaugos, 90620000 Sniego valymo paslaugos, 90610000 Gatvių valymo ir šlavimo paslaugos, 90630000 Ledo valymo paslaugos, 77300000 Sodininkystės paslaugos

**3) Kiekis arba apimtis**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Numatoma vertė be PVM: 54 742,08 PLN

- 4) Informacja apie kitą laikotarpį ar trukmę**  
Trukmė mėnesiais: 22 (nuo sutarties sudarymo)

**5) Papildoma informacija apie pirkimo dalis**

Pirkimo dalies Nr.: 7

Pirkimo dalies pavadinimas: Część 7 – budynek w Świebodzinie

**1) Trumpas aprašymas**

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

**2) Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)**

90910000 Valymo paslaugos, 90620000 Sniego valymo paslaugos, 90610000 Gatvių valymo ir šlavimo paslaugos, 90630000 Ledo valymo paslaugos, 77300000 Sodininkystės paslaugos

**3) Kiekis arba apimtis**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Numatoma vertė be PVM: 68 430,73 PLN

- 4) Informacja apie kitą laikotarpį ar trukmę**  
Trukmė mėnesiais: 22 (nuo sutarties sudarymo)

**5) Papildoma informacija apie pirkimo dalis**

Pirkimo dalies Nr.: 8

Pirkimo dalies pavadinimas: Część 8 – budynek w Żaganii

**1) Trumpas aprašymas**

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

**2) Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)**

90910000 Valymo paslaugos, 90620000 Sniego valymo paslaugos, 90610000 Gatvių valymo ir šlavimo paslaugos, 90630000 Ledo valymo paslaugos, 77300000 Sodininkystės paslaugos

**3) Kiekis arba apimtis**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Numatoma vertė be PVM: 76 088,88 PLN

**4) Informacija apie kitą laikotarpį ar trukmę**

Trukmė mėnesiai: 22 (nuo sutarties sudarymo)

**5) Papildoma informacija apie pirkimo dalis**

Pirkimo dalies Nr.: 9

Pirkimo dalies pavadinimas: Część 9 – budynki w Żarach

**1) Trumpas aprašymas**

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

**2) Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)**

90910000 Valymo paslaugos, 90620000 Sniego valymo paslaugos, 90610000 Gatvių valymo ir šlavimo paslaugos, 90630000 Ledo valymo paslaugos, 77300000 Sodininkystės paslaugos

**3) Kiekis arba apimtis**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Numatoma vertė be PVM: 112 544,67 PLN

**4) Informacija apie kitą laikotarpį ar trukmę**

Trukmė mėnesiai: 22 (nuo sutarties sudarymo)

**5) Papildoma informacija apie pirkimo dalis**

Pirkimo dalies Nr.: 10

Pirkimo dalies pavadinimas: Część 10 – budynek w Drezdenku

**1) Trumpas aprašymas**

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec

wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

**2) Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)**

90910000 Valymo paslaugos, 90620000 Sniego valymo paslaugos, 90610000 Gatvių valymo ir šlavimo paslaugos, 90630000 Ledo valymo paslaugos, 77300000 Sodininkystės paslaugos

**3) Kiekis arba apimtis**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Numatoma vertė be PVM: 57 234,88 PLN

**4) Informacija apie kitą laikotarpį ar trukmę**

Trukmė mėnesiais: 22 (nuo sutarties sudarymo)

**5) Papildoma informacija apie pirkimo dalis**

Pirkimo dalies Nr.: 11

Pirkimo dalies pavadinimas: Część 11 – budynek w Sulęcinie

**1) Trumpas aprašymas**

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

**2) Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)**

90910000 Valymo paslaugos, 90620000 Sniego valymo paslaugos, 90610000 Gatvių valymo ir šlavimo paslaugos, 90630000 Ledo valymo paslaugos, 77300000 Sodininkystės paslaugos

**3) Kiekis arba apimtis**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Numatoma vertė be PVM: 28 732,36 PLN

**4) Informacija apie kitą laikotarpį ar trukmę**

Trukmė mėnesiais: 22 (nuo sutarties sudarymo)

**5) Papildoma informacija apie pirkimo dalis**

Pirkimo dalies Nr.: 12

Pirkimo dalies pavadinimas: Część 12 – budynek we Wschowie

**1) Trumpas aprašymas**

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

**2) Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)**

90910000 Valymo paslaugos, 90620000 Sniego valymo paslaugos, 90610000 Gatvių valymo ir šlavimo paslaugos, 90630000 Ledo valymo paslaugos, 77300000 Sodininkystės paslaugos

### 3) Kiekis arba apimtis

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Numatoma vertė be PVM: 42 421,37 PLN

### 4) Informacija apie kitą laikotarpį ar trukmę

Trukmė mėnesiais: 22 (nuo sutarties sudarymo)

### 5) Papildoma informacija apie pirkimo dalis

## III dalis: Teisinė, ekonominė, finansinė ir techninė informacija

---

### III.1. Su sutartimi susijusios sąlygos

#### III.1.1. Reikalavimai užstatui ir garantijoms

Przed upływem terminu składania ofert wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium, na cały okres związania z ofertą w wysokości:

- część 1 – budynki w Zielonej Górze 4 160 PLN,
- część 2 – budynek w Gorzowie Wlkp. 1 670 PLN,
- część 3 – budynek w Krośnie Odrzańskim 930 PLN,
- część 4 – budynki w Międzyrzeczu 520 PLN,
- część 5 – budynek w Nowej Soli 1.170 PLN,
- część 6 – budynek w Słubicach 600 PLN,
- część 7 – budynek w Świebodzinie 750 PLN,
- część 8 – budynek w Żaganiu 830 PLN,
- część 9 – budynki w Żarach 1 230 PLN,
- część 10 – budynek w Drezdenku 630 PLN,
- część 11 – budynek w Sulęcinnie 320 PLN,
- część 12 – budynek we Wschowie 470 PLN.

#### III.1.2. Pagrindinės finansavimo sąlygos ir atsiskaitymo tvarka bei (arba) nuorodos į atitinkamas jas reglamentuojančias nuostatas

1. Należność za Przedmiot umowy regulowana będzie z dołu, na podstawie comiesięcznie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie do 7-go dnia następnego miesiąca. Podstawę do naliczenia wynagrodzenia stanowić będzie protokół końcowy (miesięczny) dotyczący prac określonych w § 1 podpisany przez upoważnione osoby zarówno ze strony Zamawiającego jak i Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy).
2. Faktura płatna będzie w terminie do 21 dni od daty doręczenia jej Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Termin zapłaty należności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
5. W razie opóźnienia w płatności ze strony Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

#### III.1.3. Teisinė forma, kurią turi įgyti ūkio subjektų grupė, su kuria bus sudaryta sutartis

#### III.1.4. Sutarties vykdymo sąlygos

Sutarties vykdymui taikomos ypatingos sąlygos: taip

Ypatingų sąlygų aprašymas: A. Wymagania dotyczące pracowników Wykonawcy (ewentualne odstępstwa będą opisane w części dotyczącej konkretnej lokalizacji):

1. Wykonawca zatrudnieni do wykonywania przedmiotu zamówienia osoby nie karane i nie figurujące w Krajowym Rejestrze Karnym. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży pisemną informację o niekaralności osób wykonujących przedmiot zamówienia;
2. Wykonawca zapewni stałą obsadę pracowników na danej kondygnacji – Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o ewentualnych zmianach lub zastępstwach pracowników, najpóźniej w przeddzień podjęcia pracy przez pracownika. Przekazanie informacji może odbyć się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej;
3. Wykonawca zapewni wykonywanie przedmiotu zamówienia taką ilością pracowników, która zapewni należyte i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia oraz nieprzerwaną realizację usługi;
4. pracownicy Wykonawcy sprawdzą i w razie potrzeby uzupełnią pojemniki na papier toaletowy, mydło w płynie oraz ręczniki papierowe (we wskazanych ubikacjach) zapewniając możliwość ciągłego ich używania;
5. pracownicy Wykonawcy mają sprzątać wybrane pomieszczenia w obecności pracownika danej komórki organizacyjnej;
6. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia osoby sprawującej nadzór nad wykonaniem przedmiotu zamówienia (koordynatora) nie będącej jednocześnie pracownikiem sprzątającym, która będzie utrzymywać stały kontakt z Zamawiającym. Wykonawca przekaze Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy informację o osobie nadzorującej /koordynatorze prac;
7. w przypadku zmiany osoby nadzorującej/koordynatora prac, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o powyższym co najmniej na 2 dni robocze przed rozpoczęciem pracy przez tę osobę,
8. Wykonawca winien wyposażyć każdą osobę sprzątającą, w estetyczną odzież ochronną i roboczą oraz w identyfikator zawierający co najmniej imię i nazwisko oraz nazwę Wykonawcy. Identyfikatory winne być noszone w widocznym miejscu przez osoby sprzątające przy wykonywaniu zadań.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednich warunków i przestrzegania przez wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia przepisów BHP, p.poż i innych obowiązujących u Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wypadki z tytułu nie dochowania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
10. pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do bieżącego informowania Zamawiającego o wszelkich awariach sieci i urządzeń wodno-kanalizacyjnych oraz elektrycznej, niesprawności zamków w drzwiach do pomieszczeń itp., stwierdzonych podczas wykonywania powierzonych prac oraz o innych nieprawidłowościach związanych z zabezpieczeniem mienia Zamawiającego,
11. pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przesuwania we własnym zakresie sprzętu, mebli, kwiatów i innych elementów podczas wykonywania usługi sprzątania, a po wykonaniu czynności sprzątania, ustawienia tych elementów na ich dotychczasowe miejsce,
12. pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do utrzymywania na bieżąco ładu i porządku, a w przypadku czynności wykonanych z nienależytą starannością lub niezgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia” – niezwłocznego ich poprawienia,
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do codziennej oceny i kontroli usługi będącej przedmiotem zamówienia oraz sporządzania protokołów będących podstawą naliczenia kary umownej za nienależyte wykonanie usługi;
14. pracownicy Wykonawcy po zakończeniu pracy zobowiązani będą do sprawdzenia:
  - czy zostały wyłączone wszystkie urządzenia elektryczne,
  - czy zostały zgaszone we wszystkich pomieszczeniach światła,
  - czy zostały zamknięte wszystkie okna,
  - czy zostały zakręcone wszystkie krany;

B. wymagania dotyczące sprzętu i środków czystości (ewentualne odstępstwa będą opisane w części dotyczącej konkretnej jednostki):

1. Wykonawca będzie wykonywał prace związane z utrzymaniem czystości i porządku przy użyciu własnego sprzętu i środków czystości (antyalericznych) oraz innych materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia;
2. powierzchnie Wykonawca będzie czyścił przy użyciu specjalistycznych urządzeń, z zastrzeżeniem, iż do odkurzania należy używać odkurzaczy z filtrem antyalericznym;
3. Wykonawca stosować będzie środki czystości o bezspornie dobrej jakości, dopuszczone do użytkowania i obrotu na rynku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Sprzęt, który będzie użytkowany przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia winien być w pełni sprawny i bezpieczny;
4. do zmywania, czyszczenia i konserwacji wszystkich powierzchni, Wykonawca zobowiązany jest używać odpowiednich do danego rodzaju powierzchni środków myjących, czyszczących, konserwujących;
5. Wykonawca do pielęgnacji powierzchni podłóg zobowiązany jest stosować preparaty antypoślizgowe, odpowiednio dobrane do rodzaju powierzchni;
6. worki foliowe na śmieci, worki do niszczarek, papier toaletowy (miękki, wyłącznie w kolorze białym), mydło w płynie, ręczniki papierowe białe składane (Zetka), odświeżacze powietrza, kostki do WC, gąbki (czyściki z grubą warstwą szorującą) do mycia naczyń, ściereczki z mikrofibry do mycia naczyń – zapewnia Wykonawca;
7. piasek/sól do posypywania chodników, schodów i podwórka w okresie zimowym – zapewnia Wykonawca;
8. wywóz odpadów organicznych (liści, trawy, gałęzi) oraz usuniętego śniegu – zapewnia Wykonawca;

C. odpowiedzialność Wykonawcy:

1. Wykonawca będzie ponosić odpowiedzialność prawną, materialną za nienależyte wykonanie usługi przed uprawnionymi organami kontroli zewnętrznej (Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna, PIP, BHP). Kary nałożone przez organy państwowe za nie przestrzeganie przepisów w zakresie wykonywanych prac, obciążają Wykonawcę;
2. Wykonawca zobowiązany jest nie niszczyć i nie przemieszczać mienia, dokumentów oraz wszelkiego rodzaju nośników informacji, znajdujących się w pomieszczeniach biurowych. Wykonawca nie będzie usuwał z pomieszczeń jakichkolwiek dokumentów lub nośników informacji, które nie znajdują się wewnątrz koszy na śmieci lub zostały wyraźnie wskazane przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego jako przeznaczone do usunięcia;
3. Wykonawca odpowiedzialny jest, tak jak za własne działania i zaniechania, za działania i zaniechania osób, z pomocą których będzie wykonywał przedmiot zamówienia, jak również osób, którym wykonanie przedmiotu zamówienia powierzy;
4. Wykonawca odpowiada za szkody w mieniu Zamawiającego powstałe na skutek nienależytego wykonywania usługi;
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu imienny wykaz pracowników wykonujących prace porządkowe oraz będzie na bieżąco, na piśmie, informować o wszystkich zmianach w składzie personelu;
6. Wykonawca zobowiązany jest do traktowania jako poufnych wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego i prowadzonej przez niego działalności, uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu zamówienia lub w posiadanie których Wykonawca wejdzie w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia;
7. Wykonawca przyjmie od pracowników, o których mowa w pkt 5, oświadczenia o zachowaniu w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, powziętych w związku z wykonywaniem prac objętych umową, a uwierzytelnione kopie tych oświadczeń przedłoży Zamawiającemu;

8. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim informacji o Zamawiającym;
9. osoby wykonujące przedmiot zamówienia nie będą użytkować urządzeń będących własnością Zamawiającego np. sprzętu RTV, komputerów;
10. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt przeprowadzić okresowe szkolenia bhp oraz szkolenie z zakresu ppoż, pracowników realizujących przedmiot umowy. Wykonawca musi zapewnić, by każda osoba kierowana do realizacji przedmiotu zamówienia posiadała wstępne szkolenie bhp udokumentowane na piśmie.

### **III.2. Dalyvavimo sąlygos**

#### **III.2.1. Tinkamumas vykdyti profesinę veiklą, įskaitant reikalavimus, susijusius su įtraukimu į profesinius ar prekybos registrus**

Sąlygų sąrašas ir trumpas aprašymas: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne.

Ocena warunków będzie odbywać się metodą spełnia / nie spełnia.

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć nw. dokumenty:

a) w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku;

b) w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia; Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, niezbędnych do przedmiotowego zamówienia wówczas, jeżeli Wykonawca wykonał bądź wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie:

— co najmniej 2 usługi sprzątnia w budynkach użyteczności publicznej o powierzchni co najmniej 1 000 m<sup>2</sup>.

Pod pojęciem budynku użyteczności publicznej należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny, jeśli jest on dostępny dla nie dającej się określić z góry grupy osób (interesantów);

c) w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku;

d) w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu usług sprzątnia w

wysokości minimum 500 000 PLN;

e) w postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 Pzp, jeżeli złoży oświadczenie – zawarte w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ), oraz dokumenty wymienione w rozdziale VI.3 od f do k;

f) w postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP – zawarte w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ);

g) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania należy złożyć następujące dokumenty:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawarte w załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy,

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie;

b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zawarte w załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy;

c) oświadczenie dot. grupy kapitałowej zawierające listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zawarte w załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy;

d) wykaz wykonanych, usług sprzątnia w budynkach użyteczności publicznej wg pkt VI.2.b SIWZ wraz z podaniem przedmiotu zamówienia, powierzchni, dat wykonania i nazwy odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie załącznik nr 1a do SIWZ;

e) opłaconą polisę (wraz z dowodem zapłacenia wymaganej składki bądź raty składki ubezpieczeniowej), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu usług sprzątnia w wysokościach wymienionych w pkt VI.2.d SIWZ;

f) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

g) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

h) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

i) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

j) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

k) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### **III.2.2. Ekonominis ir finansinis pajėgumas**

Sąlygų sąrašas ir trumpas aprašymas: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Minimalus (-ūs) standartas (-ai), kurio (-ių) gali būti reikalaujama: Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu usług sprzątania w wysokości minimum 500 000 PLN.

### **III.2.3. Techniniai ir profesiniai pajėgumai**

Sąlygų sąrašas ir trumpas aprašymas:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

### **III.2.4. Informacija apie rezervuotas sutartis**

#### **III.3. Paslaugų sutartims taikomos specialios sąlygos**

##### **III.3.1. Informacija apie tam tikrą profesiją**

Paslaugą gali teikti tik tam tikros profesijos asmenys: ne

##### **III.3.2. Informacija apie už sutarties vykdymą atsakingus darbuotojus**

Įpareigojimas nurodyti už sutarties vykdymą atsakingų darbuotojų vardus ir pavardes bei profesinę kvalifikaciją: ne

## **IV dalis: Procedūra**

---

### **IV.1. Procedūros tipas**

#### **IV.1.1. Procedūros tipas**

Atviras konkursas

#### **IV.1.2. Informacija apie kviečiamų kandidatų skaičiaus apribojimus**

#### **IV.1.3. Informacija apie sprendimų ar pasiūlymų skaičiaus mažinimą derybų ar dialogo metu**

### **IV.2. Sutarties skyrimo kriterijai**

#### **IV.2.1. Sutarties skyrimo kriterijai**

Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, atsižvelgiant į šiuos veiksnius: Toliau pateikti kriterijai

1. Cena. Lyginamasis svoris 90

2. Jednokrotna polimeryzacja podług w ciągu jednego roku kalendarzowego. Lyginamasis svoris 10

**IV.2.2. Informacija apie elektroninį aukcioną**

Bus rengiamas elektroninis aukcionas: ne

**IV.3. Administracinė informacija**

**IV.3.1. Perkančiosios organizacijos priskirtas bylos numeris**

0801-LO1.260.4.2015

**IV.3.2. Ankstesnis skelbimas apie šią procedūrą**

ne

**IV.3.3. Specifikacijų ir papildomų dokumentų ar aprašomojo dokumento gavimo sąlygos**

Dokumentai yra mokami: ne

**IV.3.4. Pasiūlymų ar prašymų dalyvauti priėmimo terminas**

14.1.2016 - 09:50

**IV.3.5. Kvietimų pateikti pasiūlymus ar dalyvauti pirkimo procedūroje išsiuntimo atrinktiems kandidatams numatyta data**

**IV.3.6. Kalbos, kuriomis gali būti teikiami pasiūlymai ar prašymai dalyvauti**

lenkų kalba.

**IV.3.7. Minimalus laikotarpis, per kurį dalyvis privalo užtikrinti pasiūlymo galiojimą**

Trukmė dienomis: 60 (nuo nustatytos dienos, kurią priimami pasiūlymai)

**IV.3.8. Vokų su pasiūlymais atplėšimo sąlygos**

Data: 14.1.2016 - 10:00

Vieta:

Siedziba Zamawiającego – Izba Skarbowa w Zielonej Górze ul. Sikorskiego 2, 65-454 Zielona Góra.

Asmenys, kuriems leidžiama dalyvauti susipažinimo su pasiūlymais procedūroje: taip

Informacija apie įgaliotuosius asmenis ir vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūrą:

Członkowie komisji przetargowej.

**VI dalis: Papildoma informacija**

---

**VI.1. Informacija apie periodiškumą**

Tai pasikartojantis pirkimas: taip

Kada numatoma paskelbti kitus skelbimus: 2017.

**VI.2. Informacija apie Europos Sąjungos fondus**

Pirkimas yra susijęs su projektu ir (arba) programa, finansuojama Europos Sąjungos lėšomis:

ne

**VI.3. Papildoma informacija**

**VI.4. Peržiūros procedūros**

**VI.4.1. Peržiūros institucija**

Oficialus pavadinimas: Krajowa Izba Odwoławcza

Adresas: ul. Postępu 17a

Miestas: Warszawa  
Pašto kodas: 02-676  
Šalis: Lenkija  
El. paštas: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Telefonas: +48 224587801  
Faksas: +48 224587700  
Interneto adresas: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

#### **VI.4.2. Peržiūros procedūra**

Tiksli informacija apie peržiūros procedūrą terminą (-us): Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w terminie i na zasadach określonych w dziale VI ustawy Prawo zamówień Publicznych.

#### **VI.4.3. Tarnyba, kuri gali suteikti informacijos apie peržiūros procedūrą**

Oficialus pavadinimas: Krajowa Izba Odwoławcza  
Adresas: ul. Postępu 17a  
Miestas: Warszawa  
Pašto kodas: 02-676  
Šalis: Lenkija  
El. paštas: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Telefonas: +48 224587801  
Faksas: +48 224587800  
Interneto adresas: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

#### **VI.5. Šio skelbimo išsiuntimo data**

4.12.2015