

434810-2026 - Konkursas

Norvegija – Archyvų paslaugos – Case and Archiving Service for Statistics Norway

OJ S 120/2026 25/06/2026

Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka

Paslaugos

1. Pirkėjas

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Statistisk Sentralbyrå

E. paštas: asz@ssb.no

Pirkėjo teisinė forma: Valstybinė įmonė

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Pavadinimas: Case and Archiving Service for Statistics Norway

Aprašymas: About the Organisation - Statistics Norway Council - The Council shall assist the Managing Director in statistics questions, on questions about research and analysis and in other particularly important or principle cases. The consultancy service shall preferably be at a strategic level. 01.01.2026 the Council consists of seven members, all of them are external (not employed by SSB).)Managing Director Departments - nine departments with separate department head; Research, Administration, Communication, IT, Method and Data Collection, International Secretariat and three different departments for the production of statistics. Sections - In 8 of 9 departments there are one or several sections, with the accompanying section leaders, approx. 40 sections in total. Number of employees: approx. 850, mainly divided between the office locations in Oslo and Kongsvinger. See the ssb.no: Organisation - SSB for further information.

Procedūros identifikatorius: 33eff94a-c288-41ba-be68-47b7bfa9c937

Vidaus identifikatorius: 26/934

Pirkimo būdas: Derybos su išankstiniu kvietimu dalyvauti konkurse ir (arba) konkursas su derybomis

Procedūra pagreitinta: ne

Pagrindiniai procedūros ypatumai: Statistics Norway currently uses WebSak+ and Arkiv+ (cloud systems), provided by Acos, and use several of the Directorate of Digitalisation's (Digdir) joint systems: e-Communication, we operate the «Integration Point» selv.

elInnsyneSigning (delivered by Posten) Automatic control against the Contact and Reservation Register Dialogue (delivered by KS)New Altinn (Altinn 3) In the current case and archive system we have: posting from Websak+/Arkiv+ to Folkeregisteret, Enhetsregisteret and Microsoft 365 services (Outlook, Teams, OneDrive - 1 way solution) integration with NYSS, an case management system developed specifically for a section in SSB Integration with WebCruiterDagens prod and historical bases shall be converted and the solution should have a common search interface for all bases. including new prod.base.Production base: 2021 - d.d (WebSak 8/9) Historical bases: 2009 - 2020 (WebSak 6/7) 1999 - 2008 (Media-converted database with metadata from WebSak - scanned and folderd documents carried out by WebLager (sometimes Danish scanning). The new system shall start a new prodbase with a sharp divider to the current prodbase. Personnel folders from the current prodbase shall be

metadata copied over to the new base. The organisation uses office support tools such as Microsoft Office 365, Confluence, Jira, GitHub and it has approx. 500 common email mailboxes. The frequency with which officers need to use the case and archive system varies, from several times a day to a few times a year. Active users are estimated to be approx. 200. A dedicated SSB employee registers the documentation on behalf of the Council in a separate archive part in SSB's case and archive system, WebSak+. Transfers occur manually from Merzell, PureService and Altinn. Number of registrations per 2025: 11344 The number of registrations per 16.06.2026: 5363 The aim of the procurement is to increase document capture, improve the quality of registrations and improve user experience and retrieval.

2.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 92512000 Archyvų paslaugos

2.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Innlandet (NO020)

Šalis: Norvegija

2.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Oslo (NO081)

Šalis: Norvegija

2.1.3. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 45 000 000,00 NOK

2.1.4. Bendra informacija

Teisinis pagrindas:

Direktyva 2014/24/ES

Anskaffelsesforskriften - Part III

2.1.6. Pašalinimo pagrindai

Pašalinimo pagrindų šaltiniai: Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD), Pirkimo dokumentas

5. Pirkimo dalis

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0000

Pavadinimas: Case and Archiving Service for Statistics Norway

Aprašymas: About the Organisation - Statistics Norway Council - The Council shall assist the Managing Director in statistics questions, on questions about research and analysis and in other particularly important or principle cases. The consultancy service shall preferably be at a strategic level. 01.01.2026 the Council consists of seven members, all of them are external (not employed by SSB).)Managing Director Departments - nine departments with separate department head; Research, Administration, Communication, IT, Method and Data Collection, International Secretariat and three different departments for the production of statistics. Sections - In 8 of 9 departments there are one or several sections, with the accompanying section leaders, approx. 40 sections in total. Number of employees: approx. 850, mainly divided between the office locations in Oslo and Kongsvinger. See the ssb.no: Organisation - SSB for further information.

Vidaus identifikatorius: 26/934

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 92512000 Archyvų paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Innlandet (NO020)

Šalis: Norvegija

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Oslo (NO081)

Šalis: Norvegija

5.1.3. Numatomas galiojimas

Galiojimas: 120 Mėnesiai

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 45 000 000,00 NOK

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas yra rezervuotas neįgaliųjų socialinėms įmonėms ir ekonominės veiklos vykdytojams, siekiantiems socialinės ir profesinės neįgaliųjų ar palankių sąlygų neturinčių asmenų integracijos.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pirkimo dokumentas

Informacija apie dviejų etapų procedūros antrąjį etapą:

Mažiausias į antrąjį procedūros etapą kviečiamų kandidatų skaičius: 3

Didžiausias į antrąjį procedūros etapą kviečiamų kandidatų skaičius: 3

Procedūra vyks nuosekliais etapais. Kiekviename etape kai kurie dalyviai gali būti pašalinti

Pirkėjas pasilieka teisę skirti sutartį remdamasis pirminiais pasiūlymais ir be derybų

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Kalbos, kuriomis oficialiai skelbiami pirkimo dokumentai: norvegų kalba

Pirkimo dokumentų adresas: <https://permalink.mercell.com/286687708.aspx>

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: <https://permalink.mercell.com/286687708.aspx>

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: norvegų kalba

Elektroninis katalogas: Neprivalomos

Reikalingas pažangusis arba kvalifikuotas elektroninis parašas (kaip apibrėžta Reglamente (ES) Nr. 910/2014)

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos

Dalyvavimo prašymų priėmimo terminas: 11/08/2026 12:00:00 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne

Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos

Bus naudojami elektroniniai užsakymai: taip

Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminariosios sutarties nėra

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Oslo Tingrett

Informacija apie peržiūros terminus: See the tender documentation

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Statistisk Sentralbyrå

8. Organizacijos

8.1. ORG-0001

Oficialus pavadinimas: Statistisk Sentralbyrå

Registracijos numeris: 971526920

Pašto adresas: Postboks 2633 St. Hanshaugen

Miestas: Oslo

Pašto kodas: 0131

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Oslo (NO081)

Šalis: Norvegija

Ryšių centras: Andras Szolnoki

E. paštas: asz@ssb.no

Telefono numeris: +47 62885000

Interneto adresas: <http://www.ssb.no>

Šios organizacijos vaidmenys:

Pirkėjas

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras

8.1. ORG-0002

Oficialus pavadinimas: Oslo Tingrett

Registracijos numeris: Oslo Tingrett

Miestas: Oslo

Pašto kodas: 0164

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Oslo (NO081)

Šalis: Norvegija

Šios organizacijos vaidmenys:

Peržiūros organizacija

Skelbimo informacija

Skelbimo identifikatorius / versija: bd8f1638-6c91-4c84-ada7-efca2c1e35bc - 01

Formos tipas: Konkursas

Skelbimo rūšis: Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka

Skelbimo porūšis: 16

Skelbimo išsiuntimo data: 24/06/2026 12:21:15 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Skelbimas: išsiuntimo data (e. formų siuntėjas): 24/06/2026 13:20:00 (UTC+00:00) Vakarų

Europos laikas, GMT

Kalbos, kuriomis šis skelbimas oficialiai skelbiamas: anglų kalba

Skelbimo paskelbimo numeris: 434810-2026

OL S numeris: 120/2026

Paskelbimo data: 25/06/2026