

Lenkija-Szemud: Atliekų rinkimo paslaugos
OJ S 250/2016 28/12/2016
Skelbimas apie pirkimą
Paslaugos

Direktyva 2004/18/EB

I dalis: Perkančioji organizacija

I.1. Pavadinimas ir adresai

Oficialus pavadinimas: Gmina Szemud
Adresas: ul. Kartuska 13
Miestas: Szemud
Pašto kodas: 84-217
Šalis: Lenkija
Asmuo ryšiams: ul. Kartuska 13, 84-217 Szemud
Kam: Ryszard Dampc
El. paštas: zp@szemud.pl
Telefonas: +48 586764428
Faksas: +48 586764439

Interneto adresas (-ai):

Pagrindinis perkančiosios organizacijos adresas: www.szemud.pl

Daugiau informacijos galima gauti:

pirmiau nurodytu adresu

Specifikacijas ir papildomus dokumentus (įskaitant konkurencinio dialogo ir dinaminės pirkimų sistemos dokumentus) galima gauti iš:

pirmiau nurodytu adresu

Pasiūlymai arba prašymai dalyvauti turi būti siunčiami: pirmiau nurodytu adresu

I.2. Perkančiosios organizacijos tipas

Regiono ar vietos valdžios institucija

I.3. Pagrindinė veikla

Bendros viešosios paslaugos

I.4. Sutarties sudarymas kitų perkančiųjų organizacijų vardu

Perkančioji organizacija perka kitų perkančiųjų organizacijų vardu: ne

II dalis: Sutarties objektas

II.1. Aprašymas

II.1.1. Pavadinimas, kurį perkančioji organizacija suteikė sutarčiai

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Szemud – sektor II oraz odbieranie i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Szemudzie.

II.1.2. Sutarties tipas ir darbų atlikimo, prekių pristatymo ar paslaugų teikimo vieta

Paslaugos

Paslaugų kategorija Nr. 16: Nuotekų ir atliekų valymo paslaugos; sanitarinės ir panašios paslaugos

Pagrindinė įgyvendinimo vieta: Teren zachodni gminy Szemud tj. miejscowość: Kamień, Kieleńska Huta, Leśno, Kowalewo, Jeleńska Huta, Szemudzka Huta, Szemud, Grabowiec, Przetoczyno, Donimierz, Głazica, Łebieńska Huta, Częstkowo, Łebno, Będargowo, Zęblewo.
NUTS kodas PL634 Gdański

II.1.3. Informacija apie preliminarią sutartį arba dinaminę pirkimo sistemą Skelbimas susijęs su viešąja sutartimi

II.1.4. Informacija apie preliminarią sutartį

II.1.5. Trumpas sutarties ar pirkimo(-ų) aprašymas

1. Opis przedmiotu zamówienia- przedmiotem zamówienia jest:

1.1 odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu gminy Szemud w sektorze II.

Sektor II, obejmując teren zachodni gminy tj.: miejscowość Kamień, Kieleńska Huta, Leśno, Kowalewo, Jeleńska Huta, Szemudzka Huta, Szemud, Grabowiec, Przetoczyno, Donimierz, Głazica, Łebieńska Huta, Częstkowo, Łebno, Będargowo, Zęblewo.

a) Powierzchnia sektora II – 12893,46 ha, na której zamieszkuje ok. 2 382 właściciele nieruchomości.

b) W trakcie trwania zamówienia przewiduję się różnicę w liczbie właścicieli w ilości +/- 6 %. Różnica ta nie spowoduje zmiany kwoty za wykonanie. Wykonawca winien się również dostosować do wzrostu lub spadku ilości nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców, z których należy odebrać i zagospodarować odpady komunalne.

c) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania następujących odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:

- zmieszanych,
- makulatury (papieru i tektury) i opakowań wielomateriałowych (kartoników po mleku i sokach itp.),
- szkła,
- plastiku (tworzywa sztucznych) i metalu,
- odpadów zielonych,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,

1.2. odbieranie i zagospodarowanie n/w odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zwany dalej PSZOK, znajdującego się w miejscowości Szemud ul. Ekologiczna 1, dz. nr 198/5.

- makulatury (papieru i tektury) i opakowań wielomateriałowych (kartoników po mleku i sokach itp.),
- szkła,
- plastiku (tworzywa sztucznych) i metalu,
- odpadów zielonych,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- gruz.

II.1.6. Będrow wiešujų pirkimų ųodyno (BVPų) kodas (-ai)

90511000 Atliekų rinkimo paslaugos, 90511200 Buitinių atliekų rinkimo paslaugos, 90513100 Buitinių atliekų šalinimo paslaugos

II.1.7. Informacija apie Sutartį dėl wiešujų pirkimų (SVP)

Ar pirkimui taikoma Sutartis dėl wiešujų pirkimų?: taip

II.1.8. Pirkimo dalys

Ši sutartis suskaidyta į pirkimo dalis: taip
Pasiūlymai gali būti teikiami dėl visų pirkimo dalių

II.1.9. Informacija apie alternatyvius pasiūlymus

Leidžiama pateikti alternatyvius pasiūlymus: ne

II.2. Pirkimo apimtis

II.2.1. Visas kiekis ar visa apimtis

Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej przekraczającej 209 000 EUR dla usług.

II.2.2. Informacija apie pasirinkimo galimybes

Pasirinkimo galimybės: ne

II.2.3. Informacija apie pratęsimus

Ši sutartis gali būti pratęsta: ne

II.3. Sutarties trukmė arba įvykdymo terminas

Trukmė mėnesiais: 34 (nuo sutarties sudarymo)

Informacija apie pirkimo dalis

Pirkimo dalies Nr.: 1

Pirkimo dalies pavadinimas: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Szemud – sektor I oraz odbieranie i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Kielnie

1) Trumpas aprašymas

1. Opis przedmiotu zamówienia- przedmiotem zamówienia jest:

1.1 odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują

mieszkańcy z terenu gminy Szemud w sektorze I. Sektor I obejmują teren wschodni gminy tj. miejscowość:

Bojano, Koleczkowo, Dobrzewino, Karczemki, Warzno, Kielno, Rębiska.

a) Powierzchnia sektora I – 4692,77 ha, na której zamieszkuje ok. 2 626 właścicieli nieruchomości.

b) W trakcie trwania zamówienia przewiduję się różnicę w liczbie właścicieli w ilości +/- 6 %.

Różnica ta nie

spowoduje zmiany kwoty za wykonanie. Wykonawca winien się również dostosować do wzrostu lub spadku

ilości nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców, z których należy odebrać i zagospodarować odpady

komunalne.

c) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania następujących odpadów komunalnych od

właścicieli nieruchomości zamieszkałych:

- zmieszanych,
- makulatury (papieru i tektury) i opakowań wielomateriałowych (kartoników po mleku i sokach itp.),
- szkła,
- plastiku (tworzywa sztucznych) i metalu,
- odpadów zielonych,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,

1.2 odbieranie i zagospodarowanie n/w odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów

Komunalnych zwany dalej PSZOK, znajdującego się w miejscowości Kielno dz. nr 41/4.

- makulatury (papieru i tektury) i opakowań wielomateriałowych (kartoników po mleku i sokach itp.),
- szkła,
- plastiku (tworzywa sztucznych) i metalu,
- odpadów zielonych,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- gruz.

2) Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)

90511000 Atliekų rinkimo paslaugos, 90511200 Buitinių atliekų rinkimo paslaugos, 90513100 Buitinių atliekų šalinimo paslaugos

3) Kiekis arba apimtis

4) Informacija apie kitą laikotarpį ar trukmę

5) Papildoma informacija apie pirkimo dalis

Zamawiający udziela zamówienia w częściach, których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania zgodnie z art. 32 ust. 4 ustawy Pzp.

Pirkimo dalies Nr.: 2

Pirkimo dalies pavadinimas: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Szemud – sektor II oraz odbieranie i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Szemudzie

1) Trumpas aprašymas

1. Opis przedmiotu zamówienia- przedmiotem zamówienia jest:

1.1 odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują

mieszkańcy z terenu gminy Szemud w sektorze II.

Sektor II, obejmują teren zachodni gminy tj.: miejscowość Kamień, Kieleńska Huta, Lešno, Kowalewo, Jeleńska

Huta, Szemudzka Huta, Szemud, Grabowiec, Przetoczyno, Donimierz, Głazica, Łebieńska Huta, Częstkowo,

Łebno, Będargowo, Zęblewo.

a) Powierzchnia sektora II – 12893,46 ha, na której zamieszkuje ok. 2 382 właścicieli nieruchomości.

b) W trakcie trwania zamówienia przewidują się różnicę w liczbie właścicieli w ilości +/- 6 %.

Różnica ta nie

spowoduje zmiany kwoty za wykonanie. Wykonawca winien się również dostosować do wzrostu lub spadku

ilości nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców, z których należy odebrać i zagospodarować odpady komunalne.

c) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania następujących odpadów komunalnych od

właścicieli nieruchomości zamieszkałych:

- zmieszanych,
- makulatury (papieru i tektury) i opakowań wielomateriałowych (kartoników po mleku i sokach itp.),
- szkła,
- plastiku (tworzywa sztucznych) i metalu,
- odpadów zielonych,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,

1.2. odbieranie i zagospodarowanie n/w odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów

Komunalnych zwany dalej PSZOK, znajdującego się w miejscowości Szemud ul. Ekologiczna 1, dz. nr 198/5.

- makulatury (papieru i tektury) i opakowań wielomateriałowych (kartoników po mleku i sokach itp.),
- szkła,
- plastiku (tworzywa sztucznych) i metalu,
- odpadów zielonych,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- gruz.

2) **Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)**

90511000 Atliekų rinkimo paslaugos, 90511200 Buitinių atliekų rinkimo paslaugos, 90513100 Buitinių atliekų šalinimo paslaugos

3) **Kiekis arba apimtis**

4) **Informacija apie kitą laikotarpį ar trukmę**

5) **Papildoma informacija apie pirkimo dalis**

Zamawiający udziela zamówienia w częściach, których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania zgodnie z art. 32 ust. 4 ustawy Pzp.

Pirkimo dalies Nr.: 3

Pirkimo dalies pavadinimas: Wywóz nieczystości stałych z terenu Gminy Szemud.

1) **Trumpas aprašymas**

1. Opis przedmiotu zamówienia- przedmiotem zamówienia jest:

- a) wywóz nieczystości stałych – odpadów zmieszanych – gromadzonych w pojemnikach o poj. 8 m³, będących własnością Gminy Szemud.

Usługa obejmuje również uprzątnięcie przyległego terenu;

- b) wywóz odpadów wstępnie posegregowanych w pojemnikach na segregację o poj. 1,5 m³ znajdujących się w poszczególnych miejscowościach na terenie Gminy Szemud;
Usługa obejmuje również uprzątnięcie przyległego terenu;
- c) wywóz odpadów z nielegalnych wysypisk z terenu całej gminy Szemud;
 - d) wywóz odpadów z krutek z oczyszczalni ścieków z pojemników o poj. 1,1 m³ (pojemniki znajdują się na oczyszczalni ścieków w Szemudzie oraz na oczyszczalni ścieków w Kielnie;
- e) wywóz piasku z piaskowników w oczyszczalni ścieków znajdujących się w Szemudzie i w Kielnie;
- f) usuwanie i utylizacja martwych zwierząt;
- g) sprzątaniem przystanków – raz na dwa tygodnie;
- h) sprzątanie placów zabaw (od 1 kwietnia do 30 września) – raz na miesiąc.

2) Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)

90511000 Atliekų rinkimo paslaugos, 90511300 Šiukšlių rinkimo paslaugos

3) Kiekis arba apimtis

4) Informacija apie kitą laikotarpį ar trukmę

5) Papildoma informacija apie pirkimo dalis

Zamawiający udziela zamówienia w częściach, których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania zgodnie z art. 32 ust. 4 ustawy Pzp.

III dalis: Teisinė, ekonominė, finansinė ir techninė informacija

III.1. Su sutartimi susijusios sąlygos

III.1.1. Reikalavimai užstatui ir garantijoms

1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca, który przystąpi do niniejszego postępowania zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 20 000 PLN.

2. Forma wadium.

1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2014 poz. 1804 oraz 2015 poz 978 i 1240).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
— nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
— określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
— kwotę gwarancji,
— termin ważności gwarancji
— zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie

Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
- w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

3) Postanowienia pkt 2.2) stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w pkt. 2.1) b) i 2.1) e).

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: Bank Rumia Spółdzielczy 57835100030000022820000050 – z dopiskiem wadium do przetargu Nr ZP/3/62/2016

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

Wadium (w formie oryginału) wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Szemud, ul. Kartuska 13, 84-217 Szemud, pokój nr 8, w godzinach 7.30 – 15.30. Kopię tego dokumentu należy załączyć do pozostałych dokumentów ofertowych.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Utrata wadium.

1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III.1.2. Pagrindinés finansavimo sąlygos ir atsiskaitymo tvarka bei (arba) nuorodos į atitinkamas jas reglamentuojančias nuostatas

1. Okresem rozliczeniowym dla wystawienia faktury jest miesiąc kalendarzowy. Fakturę należy

dostarczyć Zamawiającemu w terminie określonym w przepisach ustawy z dnia 11.3.2004 o podatku od towarów i usług.

2.Faktury, które należy wystawić na: Gmina Szemud ul. Kartuska 13, 84-217 Szemud, NIP 588-23-88-864, regulowane będą za wykonane usługi w danym okresie rozliczeniowym w ciągu 14 dni od daty doręczenia faktury zamawiającemu.

III.1.3. Teisinė forma, kurią turi įgyti ūkio subjektų grupė, su kuria bus sudaryta sutartis

1. Zgodnie z art. 23 ust.1 Prawa zamówień publicznych wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

III.1.4. Sutarties vykdymo sąlygos

Sutarties vykdymui taikomos ypatingos sąlygos: ne

III.2. Dalyvavimo sąlygos

III.2.1. Tinkamumas vykdyti profesinę veiklą, įskaitant reikalavimus, susijusius su įtraukimu į profesinius ar prekybos registrus

Sąlygų sąrašas ir trumpas aprašymas: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1) Wykonawca posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej tj. posiada zezwolenie na transport odpadów, o którym mowa w ustawie z dnia 14.12.2012 o odpadach (Dz.U. 2013.21) ze zm., oraz wpis w zakresie:

— 20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

— 20 01 01 Papier i tektura

— 20 01 02 Szkło

— 20 01 23 Urządzenia zawierające freony

— 20 01 35* Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23

zawierające niebezpieczne składniki (1)

— 20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35

— 20 01 39 Tworzywa sztuczne

— 20 01 40 Metale

— 20 02 01 Odpady zielone

— 20 03 07 Odpady wielkogabarytowe

— 16 01 03 Zużyte opony

— 15 01 01 Opakowania z papieru tektury

— 15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych

— 15 01 04 Opakowania z metali

— 15 01 05 Opakowania wielomateriałowe

— 15 01 07 Opakowania ze szkła

— 17 02 02 Szkło

— 17 01 01 Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórki i remontów

— 17 01 02 Gruz ceglany

— 17 01 03 Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia

— 17 01 07 Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 – zmieszane lub

wysegregowane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia zawierające substancje niebezpieczne

— 17 01 80 Usunięte tynki, tapety, okleiny

— 20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji

— 20 02 Odpady z ogrodów i parków (w tym z cmentarzy)

— 02 01 03 Odpadowa masa roślinna

oraz wpis do rejestru działalności regulowanej na terenie gminy Szemud w zakresie odbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13.9.1996 (Dz.U. 2016.250 j.t.)

Dokumentem potwierdzającym spełnianie warunku jest jednolity europejski dokument zamówienia. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany na wezwanie zamawiającego przedstawić kserokopie ww. dokumentów.

Podstawy wykluczenia oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

1) Zamawiający wykluczy wykonawcę w przypadku określonym w art. 24 ust. 5 pkt I Pzp.

Dokumentem na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia jest jednolity europejski dokument zamówienia. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany na wezwanie zamawiającego przedstawić odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez wykonawców w ramach konsorcjum oferta musi zawierać przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

2) Zamawiający wykluczy wykonawcę w przypadku określonym w art. 24 ust. I pkt 15 Pzp.

Dokumentami na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia są jednolity europejski dokument zamówienia. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany na wezwanie zamawiającego przedstawić:

a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez wykonawców w ramach konsorcjum oferta musi zawierać przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

b) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3

miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty

zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez wykonawców w ramach konsorcjum oferta musi zawierać przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

3) Zamawiający wykluczy wykonawcę w przypadku określonym w art.24 ust. I pkt 13, 14 i 21 Pzp. Dokumentem na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia jest jednolity europejski dokument zamówienia. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany na wezwanie zamawiającego przedstawić

informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust. I pkt 13, 14 i 21 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez wykonawców w ramach konsorcjum oferta musi zawierać przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

2.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

a) o których mowa w ust. 2. pkt.3) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy

informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) o których mowa w ust. 2. pkt.1)-2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: — nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty

zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób

uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

2.2. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 2 pkt.3), składa dokument, o którym mowa w ppkt 2.1 lit a), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21.

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity europejski dokument zamówienia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w ust.1. i 2. niniejszej SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawia w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz jednolity europejski dokument zamówienia dot. tych podmiotów.

III.2.2. Ekonominis ir finansinis pajėgumas

Sąlygų sąrašas ir trumpas aprašymas: 2. Sytuacija ekonomiczna lub finansowa wykonawcy (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez wykonawców w ramach konsorcjum oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa:

2a) wykonawca wykaże obrót za rok 2015 w wysokości nie mniejszej niż 400 000 PLN.

Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunku jest jednolity europejski dokument zamówienia. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany na wezwanie zamawiającego przedstawić oświadczenie wykonawcy o rocznym obrocie;

2b) wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 400 000 PLN. Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunku jest jednolity europejski dokument zamówienia. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany na wezwanie zamawiającego przedstawić dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności

cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na w/w sumę.

2c) wykonawca posiada zdolność kredytową lub środki finansowe w wysokości 400 000 PLN.

Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunku jest jednolity europejski dokument zamówienia. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany na wezwanie zamawiającego przedstawić informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, o okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania.

2.1 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

III.2.3. Techniniai ir profesiniai pajėgumai

Sąlygų sąrašas ir trumpas aprašymas:

Wykonawca posiada zdolność techniczną lub zawodową tj.

3a) wykonał co najmniej jedną usługę lub usługi odbioru odpadów komunalnych, z których każda była wykonywana na rzecz właścicieli nieruchomości lub gmin, w przypadku gdy gmina przejęła obowiązki właściciela nieruchomości, w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy, która to usługa lub usługi obejmowały odbiór odpadów komunalnych zmieszanych i gromadzonych w sposób selektywny o łącznej masie minimum 1500 Mg. Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunku jest jednolity europejski dokument zamówienia.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany na wezwanie zamawiającego przedstawić wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

3b) sprzęt wyposażony w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów. Pojazdy są trwale i czytelnie oznakowane (w widocznym miejscu nazwa firmy oraz dane adresowe i numer telefonu). Pojazdy są zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadają aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu. Wykonawca spełnia wymagania dotyczące pojazdów zgodnie z art. 9d ustawy z dnia 13.9.1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

W ilościach co najmniej:

— dwa pojazdy przystosowane do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych

(śmieciarki), w tym przynajmniej jeden samochód z napędem 4x4 powyżej 3,5 tony,
— dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w tym przynajmniej jeden samochód z napędem 4x4 powyżej 3,5 tony,
— jeden samochód dostawczy (samochód przeznaczony do przewozu niezbyt dużych ładunków który ma dopuszczalną masę całkowitą do 3,5 tony).
— jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.
— jeden pojazd przystosowany do odbioru odpadów porozbiórkowych oraz gruzu, gromadzonych w torbach typu big- bag na terenie Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Szemud (pojazdy wyposażone w HDS)
— jeden pojazd z hakiem (hakowiec) przystosowany do odbioru odpadów gromadzonych w kontenerach na terenie Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Szemud oraz bazę magazynowo-transportową zgodnie z § 2. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11.1.2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunku jest jednolity europejski dokument zamówienia.
Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany na wezwanie zamawiającego przedstawić wykaz sprzętu oraz oświadczenie o posiadanej bazie magazynowo-transportowej.

III.2.4. Informacija apie rezervuotas sutartis

III.3. Paslaugų sutartims taikomos specialios sąlygos

III.3.1. Informacija apie tam tikrą profesiją

Paslaugą gali teikti tik tam tikros profesijos asmenys: ne

III.3.2. Informacija apie už sutarties vykdymą atsakingus darbuotojus

Įpareigojimas nurodyti už sutarties vykdymą atsakingų darbuotojų vardus ir pavardes bei profesinę kvalifikaciją: ne

IV dalis: Procedūra

IV.1. Procedūros tipas

IV.1.1. Procedūros tipas

Atviras konkursas

IV.1.2. Informacija apie kviečiamų kandidatų skaičiaus apribojimus

IV.1.3. Informacija apie sprendimų ar pasiūlymų skaičiaus mažinimą derybų ar dialogo metu

IV.2. Sutarties skyrimo kriterijai

IV.2.1. Sutarties skyrimo kriterijai

Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, atsižvelgiant į šiuos veiksnius: Toliau pateikti kriterijai

1. Cena. Lyginamasis svoris 60
2. Działania edukacyjno – społeczne. Lyginamasis svoris 20
3. Czas realizacji reklamacji. Lyginamasis svoris 20

IV.2.2. Informacija apie elektroninį aukcioną

Bus rengiamas elektroninis aukcionas: ne

IV.3. Administracinė informacija

IV.3.1. Perkančiosios organizacijos priskirtas bylos numeris

ZP/3/62/2016

IV.3.2. Ankstesnis skelbimas apie šią procedūrą

Išankstinis informacinis skelbimas

Skelbimo Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje numeris: [2016/S 211-385238](#) 2.11.2016

IV.3.3. Specifikacijų ir papildomų dokumentų ar aprašomojo dokumento gavimo sąlygos

Prašymų pateikti dokumentus priėmimo ar susipažinimo su dokumentais terminas: 11.1.2017 - 09:30

Dokumentai yra mokami: ne

IV.3.4. Pasiūlymų ar prašymų dalyvauti priėmimo terminas

11.1.2017 - 09:30

IV.3.5. Kvietimų pateikti pasiūlymus ar dalyvauti pirkimo procedūroje išsiuntimo atrinktiems kandidatams numatyta data

IV.3.6. Kalbos, kuriomis gali būti teikiami pasiūlymai ar prašymai dalyvauti

lenkų kalba.

IV.3.7. Minimalus laikotarpis, per kurį dalyvis privalo užtikrinti pasiūlymo galiojimą

Trukmė dienomis: 60 (nuo nustatytos dienos, kurią priimami pasiūlymai)

IV.3.8. Vokų su pasiūlymais atplėšimo sąlygos

Data: 11.1.2017 - 10:00

Vieta:

Zamawiający dokona otwarcia ofert (w siedzibie zamawiającego ul. Kartuska 13; 84-217 Szemud)

Asmenys, kuriems leidžiama dalyvauti susipažinimo su pasiūlymais procedūroje: ne

VI dalis: Papildoma informacija

VI.1. Informacija apie periodiškumą

Tai pasikartojantis pirkimas: ne

VI.2. Informacija apie Europos Sąjungos fondus

Pirkimas yra susijęs su projektu ir (arba) programa, finansuojama Europos Sąjungos lėšomis: ne

VI.3. Papildoma informacija

Zamawiający przewiduje zamówienie polegające na powtórzeniu podobnych usług tj.:

Odbieranie i

zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy

Szemud – sektor II oraz odbieranie i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej

Zbiórki Odpadów w

Szemudzie.

VI.4. Peržiūros procedūros

VI.4.1. Peržiūros institucija

Oficialus pavadinimas: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adresas: ul. Postępu 17a

Miestas: Warszawa
Pašto kodas: 02-676
Šalis: Lenkija
Telefonas: +48 224587702
Faksas: +48 224587800
Interneto adresas: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.2. Peržiūros procedūra

Tiksli informacija apie peržiūros procedūrą terminą (-us): Termin na wniesienie odwołania wynosi:

- 10 dni od opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej – wobec treści ogłoszenia i postanowień SIWZ,
- 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały wysłane w inny sposób.

VI.4.3. Tarnyba, kuri gali suteikti informacijos apie peržiūros procedūrą

Oficialus pavadinimas: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Adresas: ul. Postępu 17a
Miestas: Warszawa
Pašto kodas: 02-676
Šalis: Lenkija
Telefonas: +48 224587702
Faksas: +48 224587800
Interneto adresas: <http://uzp.gov.pl>

VI.5. Šio skelbimo išsiuntimo data

23.12.2016