

Danija-Kopenhaga: Pramonei skirti programinės įrangos paketai
OJ S 194/2020 06/10/2020
Skelbimas apie pirkimą
Prekės

Teisinis pagrindas:
Direktyva 2014/24/ES

I dalis: Perkančioji organizacija

I.1. Pavadinimas ir adresai

Oficialus pavadinimas: Københavns Kommune - Børne- og Ungdomsforvaltningen
Nacionalinis registracijos Nr.: 64942212
Adresas: Borups Allé 177
Miestas: København NV
NUTS kodas: DK Danmark
Pašto kodas: 2400
Šalis: Danija
Asmuo ryšiams: Peter M. Wilhjelm
El. paštas: dn6x@kk.dk
Telefonas: +45 33663366
Interneto adresas (-ai):
Pagrindinis adresas: <https://permalink.mercell.com/138687980.aspx>

I.3. Komunikavimas

Neribota, visapusiška tiesioginė ir nemokama prieiga prie pirkimo dokumentų suteikiama:
<https://permalink.mercell.com/138687980.aspx>
Daugiau informacijos galima gauti pirmiau nurodytu adresu
Pasiūlymai arba prašymai dalyvauti turi būti siunčiami elektroniniu būdu per: <https://permalink.mercell.com/138687980.aspx>

I.4. Perkančiosios organizacijos tipas

Regiono ar vietos valdžios institucija

I.5. Pagrindinė veikla

Bendros viešosios paslaugos

II dalis: Objektas

II.1. Pirkimo apimtis

II.1.1. Pavadinimas

Udbud af fagsystem til sundhedsplejen (elektronisk børnejournal)

II.1.2. Pagrindinis BVPŽ kodas

48100000 Pramonei skirti programinės įrangos paketai

II.1.3. Sutarties tipas

Prekės

II.1.4. Trumpas aprašymas

Med nærværende udbud ønsker ordregiver at indgå kontrakt om et standard fagsystem (elektronisk børnejournal), der er udviklet specifikt til og understøtter de fagspecifikke opgaver i den kommunale sundhedspleje, herunder sundhedsplejens ydelser og faglige registreringer med barnet i centrum. Tilbuddet skal omfatte etablering, vedligeholdelse, uddannelse, drift, teknisk support samt anvendelsessupport.

II.1.5. Numatoma bendra vertė

Vertė be PVM: 12 000 000,00 DKK

II.1.6. Informacija apie pirkimo dalis

Ši sutartis suskaidyta į pirkimo dalis: ne

II.2. Aprašymas

II.2.2. Kitas (-i) šio pirkimo BVPŽ kodas (-ai)

72000000 IT paslaugos: konsultavimas, programinės įrangos kūrimas, internetas ir aptarnavimo paslaugos

II.2.3. Įgyvendinimo vieta

NUTS kodas: DK011 Byen København

II.2.4. Pirkimo aprašymas

Børne- og Ungdomsforvaltningen og Sundhedsplejen i Københavns Kommune (herefter: KK) ønsker et standard fagsystem (elektronisk børnejournal) som er intuitivt og smidigt i dagligt brug, nemt at tilpasse til den enkelte bruger og har en base der understøtter et stabilt driftsmiljø uafhængigt af sundhedsplejerskens fysiske placering eller elektronisk device. Systemet skal have barnet i centrum, tage udgangspunkt i barnets/familiens ressourcer og styrker, og være tilpasset sundhedsplejens arbejdsområder. Systemet skal samtidig understøtte, at de konkrete ydelser er dynamiske og udvikler sig løbende, ligesom sundhedsplejens organisatoriske rammer ligeledes er dynamiske. Systemet skal i meget høj grad understøtte arbejdsgange med fokus på mindre tidskrævende dokumentation, både hvad angår overordnede arbejdsgange og konkrete registreringer. Antallet af børn og enheder taget i betragtning, er det vigtigt at systemet smidigt kan understøtte enkel håndtering af disse, både for den enkelte sundhedsplejersker og for systemadministrator. Anvendelsen af systemet skal understøttes af en faglig kompetent og proaktiv supportorganisation, der aktivt indgår i fejlsøgning og -rettelse, og som anvender systematisk sagshåndtering der muliggør dokumentation og rapportering til centrale driftsmedarbejdere i Københavns Kommunes. Systemet har kritisk betydning for Børne- og Ungdomsforvaltningen (herefter: BUF) og derfor er en fastlagt beredskabsplan med processer for alarmering af driftsforstyrrelser efter fastlagt kategorisering efter alvorlighedsgrad af høj betydning.

Der efterspørges et standardsystem og fokus for anskaffelsen er:

— Et system, som er designet til sundhedsplejen, dvs. tager udgangspunkt i sundhedsplejens fagterminologi og understøtter de centrale faglige behov.

— Driftsstabilitet i en kompleks anvendelseskontekst: hjemmebesøg, på skolen, på kontoret, undervejs mellem lokationer og i samspil med forskellige typer af hardware og software.

— Leverandør med professionel systemgovernance, f.eks. med hensyn til opdateringer og fejlhåndtering og driftsrapporter af driftsforstyrrelser.

— Brugervenlig support med indsigt i brugernes dagligdag og villighed til løsningsorienteret samarbejde.

— Levering af uddannelse af systemets brugere, løbende opdatering af brugervejledninger, der følger systemændringer og opkvalificering af superbrugere ved større opdateringer.

- Leverandør indstillet på de særlige forhold, som gælder for Københavns Kommune sammenlignet med mindre kommuner: Organisatorisk, it-strukturæssigt og i størrelse både hvad angår antal brugere og antal børn og familier. BUF forventer et konstruktivt samarbejde i forhold til at få leveret en løsning, som fra starten opfylder disse betingelser.
- Mulighed for at journalens grundstruktur kan tilpasses til Københavns Kommunes sundhedsplejes ydelsesprofil og særlige indsatser og udviklingen heri, samt sundhedsplejens organisatoriske setup.
- Et system der med integrationer muliggør et smidigt samarbejde med andre aktører, herunder kommunikation med sundhedssektoren via MedCom standarder samt kommunikation med borgere.
- Et system, hvor det er lige så enkelt at få data ud som ind, og som giver god mulighed for at afrapportere omkring sundhedstilstanden for de københavnske borgere, samt sundhedsplejens ydelser.
- En leverandør der er indstillet på at arbejde innovativt, proaktivt og brugercenteret for løbende at sikre et opdateret og tidssvarende system, hvad angår generel systemudvikling og brugervenlighed samt organisatoriske, tekniske og lovmæssige ændringer, der vedrører KK og Sundhedsplejen specifikt.
- Et system der løbende opdateres i takt med nye vejledninger og lovgivning, samt nye faglige standarder.

II.2.5. Sutarties skyrimo kriterijai

Kaina nėra vienintelis sutarties sudarymo kriterijus, visi kriterijai nurodyti tik pirkimo dokumentuose

II.2.6. Numatoma vertė

Vertė be PVM: 12 000 000,00 DKK

II.2.7. Sutarties, preliminariosios sutarties ar dinaminės pirkimo sistemos taikymo trukmė

Trukmė mėnesiais: 36

Ši sutartis gali būti pratęsta: taip

Pratęsimų aprašymas:

Såfremt kunden ønsker at forlænge kontrakten, kan kontrakten ved kundens skriftlige påkrav herom forlænges med 3 x 12 måneder, med 12 måneder ad gangen. Kundens påkrav om forlængelse af kontrakten skal være leverandøren i hænde senest 30 dage før kontrakten udløber.

II.2.10. Informacija apie alternatyvius pasiūlymus

Leidžiama pateikti alternatyvius pasiūlymus: ne

II.2.11. Informacija apie pasirinkimo galimybes

Pasirinkimo galimybės: taip

Pasirinkimo galimybių aprašymas:

1) Optioner om uddannelse:

a) Slutbrugeruddannelse

b) Superbrugeruddannelse

c) Systemadministratoruddannelse

d) Uddannelse i statistik- og dataudtræk.

2) Option om ekstern drift af systemet, herunder bl.a.:

a) Forøgelse af kapacitet

i) med disk/storage

ii) med RAM

iii) med CPU

- iv) med ekstra virtuel server
- v) med ekstra fysisk server.
- 3) Option om produktion af arkiveringsversion.
- 4) Optioner om tilkøb af yderligere brugerlicenser:
 - a) Bestilling af 5 yderligere brugerlicenser til systemet uden statistikmodul
 - b) Bestilling af 10 yderligere brugerlicenser til systemet uden statistikmodul
 - c) Bestilling af 1 yderligere brugerlicens til statistikmodulet.

For uddybende information henvises der til bilag 2, pkt. 9, samt bilag 3 i udbudsmaterialet.

II.2.13. Informacija apie Europos Sąjungos fondus

Pirkimas yra susijęs su projektu ir (arba) programa, finansuojama Europos Sąjungos lėšomis: ne

II.2.14. Papildoma informacija

III dalis: Teisinė, ekonominė, finansinė ir techninė informacija

III.1. Dalyvavimo sąlygos

III.1.1. Tinkamumas vykdyti profesinę veiklą, įskaitant reikalavimus, susijusius su įtraukimu į profesinius ar prekybos registrus

Sąlygų sąrašas ir trumpas aprašymas:

Tilbudsgiver skal være registeret i Det Centrale Virksomhedsregister (cvr.dk). For udenlandske virksomheder skal tilbudsgiver have tilsvarende registrering i det land, hvor tilbudsgivers virksomhed er etableret.

III.1.2. Ekonominė ir finansinė padėtis

Minimalus (-ūs) standartas (-ai), kurio (-ių) gali būti reikalaujama:

Tilbudsgiver skal opfylde følgende minimumskrav for at være økonomisk egnet til at opfylde kontrakten:

- Tilbudsgivers gennemsnitlige årlige omsætning i de 3 senest afsluttede regnskabsår, eller tilbudsgivers omsætning i det senest afsluttede regnskabsår skal udgøre minimum 7 mio. DKK (ekskl. moms).

III.1.3. Techniniai ir profesiniai pajėgumai

Minimalus (-ūs) standartas (-ai), kurio (-ių) gali būti reikalaujama:

Tilbudsgiver skal opfylde følgende minimumskrav for at være teknisk og fagligt egnet til at opfylde kontrakten:

- Tilbudsgiver skal have præsteret minimum 2 leveringer af varer eller tjenesteydelser, der er udført inden for de seneste 3 år, og som har lighed med kontraktens genstand.

IV dalis: Procedūra

IV.1. Aprašymas

IV.1.1. Procedūros tipas

Atviras konkursas

IV.1.3. Informacija apie preliminarią sutartį arba dinaminę pirkimo sistemą

IV.1.8. Informacija apie Sutartį dėl viešųjų pirkimų (SVP)

Ar pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų?: taip

IV.2. Administracinė informacija

IV.2.1. Ankstesnis skelbimas apie šią procedūrą

Skelbimo Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje numeris: [2020/S 131-320730](#)

IV.2.2. Pasiūlymų ar prašymų dalyvauti priėmimo terminas

Data: 03/11/2020 Vietos laikas: 14:00

IV.2.3. Kvietimų pateikti pasiūlymus ar dalyvauti pirkimo procedūroje išsiuntimo atrinktiems kandidatams numatyta data

IV.2.4. Kalbos, kuriomis gali būti teikiami pasiūlymai ar prašymai dalyvauti

Danų kalba

IV.2.6. Minimalus laikotarpis, per kurį dalyvis privalo užtikrinti pasiūlymo galiojimą

Trukmė mėnesiais: 6 (nuo nustatytos dienos, kurią priimami pasiūlymai)

IV.2.7. Vokų su pasiūlymais atplėšimo sąlygos

Data: 03/11/2020 Vietos laikas: 14:00

VI dalis: Papildoma informacija

VI.1. Informacija apie periodiškumą

Tai pasikartojantis pirkimas: ne

VI.2. Informacija apie elektroninius darbo srautus

Bus naudojami elektroniniai užsakymai

Bus priimamos elektroninės sąskaitos faktūros

Bus naudojami elektroniniai mokėjimai

VI.3. Papildoma informacija

Nærværende kontrakt har tidligere været bekendtgjort i EU-tidende under bekendtgørelsesnummer [2020/S 131-320730](#). Dette udbud blev annulleret af ordregiver.

VI.4. Peržiūros procedūros

VI.4.1. Peržiūros institucija

Oficialus pavadinimas: Klagenævnet for Udbud

Adresas: Toldboden 2

Miestas: Viborg

Pašto kodas: 8800

Šalis: Danija

El. paštas: klfu@naevneshus.dk

Telefonas: +45 72405600

Faksas: +45 33307799

Interneto adresas: <https://klfu.naevneshus.dk>

VI.4.3. Peržiūros procedūra

Tikslī informacija apie peržiūros procedūrų terminą (-us):

Præcise oplysninger om klagefrist(er): I henhold til LBK nr. 593 af 2. juni 2016 om lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud:

1) Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis

underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1.

2) Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at

ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har

indgået en kontrakt.

3) Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette

ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på 20 000 DKK til Klagenævnet for Udbud.

VI.4.4. Tarnyba, kuri gali suteikti informacijos apie peržiūros procedūrą

Oficialus pavadinimas: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Adresas: Carl Jacobsens Vej 35

Miestas: Valby

Pašto kodas: 2500

Šalis: Danija

El. paštas: kfst@kfst.dk

Telefonas: +45 41715000

Faksas: +45 41715100

Interneto adresas: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Šio skelbimo išsiuntimo data

01/10/2020