

531189-2026 - Konkursas

Nyderlandai – Laidotuvių ir susijusios paslaugos – Gemeentelijke uitvaarten

OJ S 146/2026 31/07/2026

Skelbimas apie pirkimą. Paprastesnis režimas

Paslaugos

1. Pirkėjas

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Gemeente Apeldoorn, team Inkoop

E. paštas: teaminkoop@apeldoorn.nl

Pirkėjo teisinė forma: Regioninės valdžios institucija

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Pavadinimas: Gemeentelijke uitvaarten

Aprašymas: Met deze aanbesteding wil Opdrachtgever een raamovereenkomst sluiten met een professionele, betrouwbare en zorgvuldig werkende uitvaartorganisatie voor de uitvoering van gemeentelijke uitvaarten. De Opdrachtnemer dient in staat te zijn om na opdrachtverlening snel, zorgvuldig en conform wet- en regelgeving te handelen. De gewenste situatie is dat gemeentelijke uitvaarten op een uniforme, sobere en respectvolle wijze worden uitgevoerd. Daarbij staat de menselijke waardigheid van de overledene centraal, terwijl tegelijkertijd rekening wordt gehouden met het publieke karakter van de Opdracht en de noodzaak tot kostenbeheersing. Deze opdracht bestaat uit het waarborgen van de Wet op Lijkbezorging van de gemeente Apeldoorn en betreft een raamovereenkomst met een geraamde waarde van €1.600.000,-. Het genoemde bedrag is een indicatie, derhalve kan aan het genoemde bedrag geen rechten ontleend worden. De opdrachtwaarde over de totale looptijd van de raamovereenkomst wordt gemaximeerd op 150% van het bedrag zoals hierboven vermeld bij 'Omvang Opdracht'. Dit leidt tot een maximale opdrachtwaarde excl. btw van deze aanbesteding van €2.400.000,-. Als deze waarde bereikt is mag er alleen nog volgens de bepalingen van de artikelen 2.163a t/m 2.163g van de Aanbestedingswet 2012 gebruik gemaakt worden van de raamovereenkomst. Als op deze bepalingen geen beroep meer kan worden gedaan, sorteert de raamovereenkomst geen effect meer en mag er door de gemeente geen gebruik meer van worden gemaakt, ongeacht de dan nog resterende looptijd van de raamovereenkomst. De raamovereenkomst zal in dat geval – als de maximale waarde is bereikt of deze zeer binnenkort zal worden overschreden - door de gemeente met de Opdrachtnemer worden opgezegd met een opzeggingstermijn van één maand. Door deze opzegging ontstaat geen recht op schadevergoeding van de gemeente aan de Opdrachtnemer. Procedūros identifikatorius: 8e30c752-b0c7-4004-a6d0-babf472cb4c4

Pirkimo būdas: Atviras

Pagrindiniai procedūros ypatumai: De aanbestedingsprocedure wordt uitgevoerd conform de Aanbestedingswet 2012. Om een zo breed mogelijke groep geïnteresseerde de gelegenheid te bieden om op de Opdracht in te schrijven, heeft de gemeente gekozen voor de openbare procedure. In deze procedure worden selectie en gunning in één ronde doorlopen. Bij deze

keuze is rekening gehouden met de aard en omvang van de Opdracht, de te verwachten transactiekosten en inspanningen voor zowel de gemeente als de Inschrijvers, evenals het aantal potentiële marktpartijen dat naar verwachting kan inschrijven. BPKV

2.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 98370000 Laidotuvių ir susijusios paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 98371000 Laidotuvių paslaugos

2.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Veluwe (NL221)

Šalis: Nyderlandai

Papildoma informacija: Apeldoorn

2.1.3. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 1 600 000,00 EUR

2.1.4. Bendra informacija

Teisinis pagrindas:

Direktyva 2014/24/ES

2.1.6. Pašalinimo pagrindai

Pašalinimo pagrindų šaltiniai: Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)

5. Pirkimo dalis

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0000

Pavadinimas: Gemeentelijke uitvaarten

Aprašymas: Met deze aanbesteding wil Opdrachtgever een raamovereenkomst sluiten met een professionele, betrouwbare en zorgvuldig werkende uitvaartorganisatie voor de uitvoering van gemeentelijke uitvaarten. De Opdrachtnemer dient in staat te zijn om na opdrachtverlening snel, zorgvuldig en conform wet- en regelgeving te handelen. De gewenste situatie is dat gemeentelijke uitvaarten op een uniforme, sobere en respectvolle wijze worden uitgevoerd. Daarbij staat de menselijke waardigheid van de overledene centraal, terwijl tegelijkertijd rekening wordt gehouden met het publieke karakter van de Opdracht en de noodzaak tot kostenbeheersing. Deze opdracht bestaat uit het waarborgen van de Wet op Lijkbezorging van de gemeente Apeldoorn en betreft een raamovereenkomst met een geraamde waarde van €1.600.000,-. Het genoemde bedrag is een indicatie, derhalve kan aan het genoemde bedrag geen rechten ontleend worden. De opdrachtwaarde over de totale looptijd van de raamovereenkomst wordt gemaximeerd op 150% van het bedrag zoals hierboven vermeld bij 'Omvang Opdracht'. Dit leidt tot een maximale opdrachtwaarde excl. btw van deze aanbesteding van €2.400.000,-. Als deze waarde bereikt is mag er alleen nog volgens de bepalingen van de artikelen 2.163a t/m 2.163g van de Aanbestedingswet 2012 gebruik gemaakt worden van de raamovereenkomst. Als op deze bepalingen geen beroep meer kan worden gedaan, sorteert de raamovereenkomst geen effect meer en mag er door de gemeente geen gebruik meer van worden gemaakt, ongeacht de dan nog resterende looptijd van de raamovereenkomst. De raamovereenkomst zal in dat geval – als de maximale waarde is bereikt of deze zeer binnenkort zal worden overschreden - door de gemeente met de Opdrachtnemer worden opgezegd met een opzeggingstermijn van één maand. Door deze opzegging ontstaat geen recht op schadevergoeding van de gemeente aan de Opdrachtnemer. Vindplaats: 1

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 98370000 Laidotuvių ir susijusios paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 98371000 Laidotuvių paslaugos

Pasirinkimo galimybės:

Galimybų aprašymas: De gemeente is voornemens een raamovereenkomst af te sluiten, voor de duur van twee (2) jaar met de mogelijkheid deze twee (2) keer met één (1) jaar te verlengen. De gemeente beoordeelt jaarlijks voor het einde van de looptijd van deze Overeenkomst of de looptijd met een jaar zal worden verlengd. (bij kwalitatief onvoldoende werk naar oordeel van de gemeente wordt deze niet verlengd). De raamovereenkomst kent een flexibele ingangsdatum. De raamovereenkomst treedt in werking op het moment dat de maximale contractwaarde en/of looptijd van de huidige raamovereenkomst is bereikt en deze derhalve is uitgenut. De beoogde ingangsdatum van de raamovereenkomst ligt in de periode tussen 1 december 2026 en 15 mei 2027. Inschrijvers kunnen aan deze bandbreedte geen rechten ontleen. De exacte ingangsdatum wordt door aanbestedende dienst vastgesteld en minimaal 4 weken van tevoren aan de winnende inschrijver gecommuniceerd.

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Veluwe (NL221)

Šalis: Nyderlandai

Papildoma informacija: Apeldoorn

5.1.3. Numatomas galiojimas

Galiojimas: 2 Metai

5.1.4. Atnaujinimas

Daugiausiai atnaujinimų: 2

Kitos informacijos apie atnaujinimą: De gemeente is voornemens een raamovereenkomst af te sluiten, voor de duur van twee (2) jaar met de mogelijkheid deze twee (2) keer met één (1) jaar te verlengen. De gemeente beoordeelt jaarlijks voor het einde van de looptijd van deze Overeenkomst of de looptijd met een jaar zal worden verlengd. (bij kwalitatief onvoldoende werk naar oordeel van de gemeente wordt deze niet verlengd).

5.1.5. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 1 600 000,00 EUR

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Turi būti nurodyti sutarčiai vykdyti paskirtų darbuotojų vardai, pavardės ir profesinė kvalifikacija : Nebūtina nurodyti

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

5.1.7. Strateginis viešasis pirkimas

Strateginio viešojo pirkimo tikslas: Strateginių viešųjų pirkimų nėra

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: G.1. Plan van aanpak uitvoering gemeentelijke uitvaarten (30 punten)

Aprašymas: De inschrijver dient een plan van aanpak in waarin wordt beschreven hoe de uitvoering van gemeentelijke uitvaarten voor de gemeente Apeldoorn wordt georganiseerd vanaf Opdrachtverlening tot en met afronding en facturatie. Beschrijf welke aspecten van de door u voorgestelde aanpak zich onderscheiden en welke concrete meerwaarde dit oplevert voor de uitvoering van deze Opdracht. Onderbouw dit met één praktijkvoorbeeld en licht toe hoe uw onderscheidende aanpak bijdraagt aan een respectvolle uitvoering van gemeentelijke uitvaarten. Bij de beoordeling wordt onder meer gekeken naar de volledigheid, concreetheid, uitvoerbaarheid, risicobeheersing en de mate waarin de aanpak aansluit op de uitgangspunten van de gemeente. Daarnaast wordt beoordeeld in hoeverre de inschrijver laat zien dat soberheid, doelmatigheid en respect op een evenwichtige manier worden gecombineerd.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 30

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: G.2. Bereikbaarheid, capaciteit en continuïteit (20 punten)

Aprašymas: De inschrijver beschrijft hoe hij de bereikbaarheid, beschikbaarheid, personele bezetting en continuïteit borgt voor de uitvoering van gemeentelijke uitvaarten en daarbij voldoet aan het gevraagde in het Programma van Eisen. Bij de beoordeling wordt onder meer gekeken naar de mate waarin de inschrijver concreet en overtuigend aantoont dat hij de dienstverlening ook bij meerdere gelijktijdige Opdrachten kan blijven uitvoeren en hoe bereikbaarheidsfunctie en inzet buiten kantoor tijd geborgd zijn.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 20

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: G.3. Samenwerking, communicatie en administratieve afhandeling (10 punten)

Aprašymas: De inschrijver beschrijft hoe gedurende de uitvoering van de overeenkomst wordt samengewerkt en gecommuniceerd met de gemeente Apeldoorn. Daarbij wordt ten minste ingegaan op: • de contact- en overlegstructuur; • aanspreekpunten; • informatievoorziening en rapportages; • administratieve afhandeling, waaronder opdrachtregistratie en facturatie; • maatregelen die bijdragen aan een efficiënte en zorgvuldige samenwerking. Bij de beoordeling wordt onder meer gekeken naar duidelijkheid, zorgvuldigheid, administratieve beheersing, transparantie en de wijze waarop de inschrijver de gemeente ontzorgt.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 10

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Pavadinimas: Prijs

Aprašymas: Bij deze aanbestedingsprocedure is bepaald dat de prijs voor 40% meetelt. Voor de beoordeling van het prijscriterium levert u een Prijzenblad (bijlage 2 volledig ingevuld) in. Wat het all-in tarief inhoudt kunt u vinden in bijlage 7- Programma van Eisen. Voor het invullen van de prijzen gelden de volgende voorschriften: - Alle aangeboden prijzen zijn exclusief BTW. - Alle onderdelen dienen te worden ingevuld. - Aangeboden prijzen zijn all-in, er kunnen dus geen andersoortige kosten in rekening worden gebracht, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald. - Tenzij expliciet anders vermeld in de aanbestedingsdocumenten dienen in de inschrijfsom alle eventuele overige kosten met betrekking tot de uitvoering van de dienstenverlening verrekend te zijn. Relatieve prijsscore Indien u de laagste inschrijfprijs indient, krijgt u het maximaal aantal punten voor het prijscriterium toebedeeld (40 punten). De overige Inschrijvers krijgen

punten, gerelateerd aan de laagst ingediende inschrijfsom. In formulevorm wordt dit als volgt berekend: $\text{Prijsscore Inschrijver} = (\text{Laagste inschrijfprijs} / \text{Inschrijfprijs Inschrijver}) * \text{Maximale punten}$ Het aantal punten wordt afgerond tot maximaal twee getallen achter de komma. Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (balai, tikslus skaičius) Skyrimo kriterijus: skaičius: 40

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Papildomos informacijos prašymo terminas: 03/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Pirkimo dokumentų adresas: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/435218>

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/435218>

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: nyderlandų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Pasiūlymų priėmimo terminas: 21/09/2026 13:00:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 21/09/2026 13:05:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne

Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: De Opdrachtnemer moet in ieder geval voldoen aan de volgende punten: • De Opdrachtnemer verplicht zich om, binnen twee uur na telefonische melding van de Opdracht tot lijkbezorging door de gemeente Apeldoorn, het stoffelijk overschot te verwijderen van de door de gemeente aangegeven plek. • De Opdrachtnemer dient 24/7 bereikbaar te zijn voor Opdrachtgever • Opdrachtnemer is in staat om vijf of meer (alle in betreffende situatie voorkomende) gemeentelijke opdrachten te aanvaarden en deze parallel aan elkaar, gelijk te verzorgen. • Opdrachtnemer beschikt, binnen de gemeentegrenzen van de gemeente Apeldoorn, over ruimte en faciliteiten voor opbaring en afscheid nemen. Opdrachtnemer beschikt over een ruimte voor minimaal 25 personen voor het afscheid.

Elektroninės sąskaitos faktūros: Privalomos

Bus naudojami elektroniniai užsakymai: taip

Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminarioji sutartis, neskelbiant naujo konkurso

Didžiausias dalyvių skaičius: 1

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Gemeente Apeldoorn, team Inkoop

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Gemeente Apeldoorn, team Inkoop

8. Organizacijos

8.1. ORG-0001

Oficialus pavadinimas: Gemeente Apeldoorn, team Inkoop

Registracijos numeris: 171929098

Pašto adresas: Marktpllein 1

Miestas: Apeldoorn

Pašto kodas: 7311LG

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Veluwe (NL221)

Šalis: Nyderlandai

Ryšių centras: Ilona Overink- van de Beek

E. paštas: teaminkoop@apeldoorn.nl

Telefono numeris: +31 14055

Interneto adresas: <http://www.apeldoorn.nl>

Šios organizacijos vaidmenys:

Pirkėjas

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą

Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras

Skelbimo informacija

Skelbimo identifikatorius / versija: 7c1e0341-6a85-4a1b-9cec-3e118640b210 - 01

Formos tipas: Konkursas

Skelbimo rūšis: Skelbimas apie pirkimą. Paprastesnis režimas

Skelbimo porūšis: 20

Skelbimo išsiuntimo data: 30/07/2026 13:48:21 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio

Europos vasaros laikas

Kalbos, kuriomis šis skelbimas oficialiai skelbiamas: nyderlandų kalba

Skelbimo paskelbimo numeris: 531189-2026

OL S numeris: 146/2026

Paskelbimo data: 31/07/2026