

## 57888-2026 - Konkursas

Lenkija – Biuro reikmenys – Dostawa materiałów biurowych na potrzeby sądów apelacji warszawskiej

OJ S 18/2026 27/01/2026

Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka

Prekės

### 1. Pirkėjas

---

#### 1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Sąd Apelacyjny w Warszawie

E. paštas: [zamowienia@waw.sa.gov.pl](mailto:zamowienia@waw.sa.gov.pl)

Pirkėjo teisinė forma: Viešosios teisės reglamentuojama įstaiga

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Bendrosios viešosios paslaugos

### 2. Procedūra

---

#### 2.1. Procedūra

Pavadinimas: Dostawa materiałów biurowych na potrzeby sądów apelacji warszawskiej

Aprašymas: Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych na potrzeby sądów apelacji warszawskiej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

Procedūros identifikatorius: 8797a3c6-9b4e-4ab5-838d-30c84a1d05eb

Vidaus identifikatorius: ZP.261.1.2026

Pirkimo būdas: Atviras

Procedūra pagreitinta: ne

Pagrindiniai procedūros ypatumai: 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp. 2. W postępowaniu Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury odwróconej o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp. 3. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 4. Wadium ustala się w wysokości 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100); Szczegółowe dane dot. wadium zawarte są w Rozdziale V SWZ. 5.

Informacje ogólne: 1) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>. 2) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. 4) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 5) Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego

2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.). 6)Komunikacja w Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). 7)Możliwość korzystania w Postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. 8) Wszystkie wysłane i odebrane w Postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie Postępowania w zakładce „Komunikacja”. 9)Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 10) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia. 11)W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”. 12)W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia@waw.sa.gov.pl](mailto:zamowienia@waw.sa.gov.pl) (nie dotyczy składania ofert). 13)W sytuacji awarii lub błędów lub niedostępności Platformy e-Zamówienia uniemożliwiających komunikację Wykonawcy z Zamawiającym poprzez Platformę zakupową, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej na adres: [zamowienia@waw.sa.gov.pl](mailto:zamowienia@waw.sa.gov.pl), pod rygorem utraty prawa powoływania się na konsekwencje awarii lub błędów lub niedostępności Platformy zakupowej w toku niniejszego Postępowania. 14) Zamawiające nie wymaga w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych. 15)Szczegółowe informacje zawarto w SWZ zamieszczonej na platformie eZamówienia.

#### **2.1.1. Tikslas**

Sutarties objektas: Prekės

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 30192000 Biuro reikmenys

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 30190000 Įvairi biuro įranga ir reikmenys, 30237430 Šviesiniai rašikliai, 30141200 Staliniai skaičiuotuvi, 30199230 Vokai, 30199500 Dokumentų ir laiškų dėklai, dėžės dokumentams saugoti ir kiti panašūs reikmenys, 30197200 Žiediniai segtuvai ir sąvaržėlės, 30197220 Sąvaržėlės, 30197330 Skylamušiai

#### **2.1.2. Sutarties vykdymo vieta**

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Šalis: Lenkija

#### **2.1.4. Bendra informacija**

Papildoma informacija: 1. Z Postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych: 1) w art. 108 ust. 1 Ustawy; 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Ustawy, tj.: a) w stosunku do którego

otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury; b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów; c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady; 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514); 4) w art. 5k Rozporządzenia 833/2014. 2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy oraz na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514), a także na podstawie Rozporządzenia 833/2014. 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Ustawy lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Ustawy. 4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Ustawy, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę. 5. Wykonawca zobowiązany jest składając ofertę załączyć do niej na Platformie zakupowej następujące oświadczenia i/lub dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez właściwy podmiot: a) wypełniony formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do SWZ, zawierający wszelkie informacje zawarte w tym wzorze, w szczególności: łączną cenę oferty brutto, oferowaną minimalną wartość dostawy, oferowany termin dostawy od dnia złożenia zamówienia, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SWZ i Projektowanych postanowień Umowy bez zastrzeżeń - składany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego; b) wypełniony formularz produktowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ, zawierający wszelkie wymagane informacje zawarte w tym wzorze, w tym w szczególności ceny jednostkowe netto oraz brutto - składany w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego; c) dokumenty potwierdzające, że ofertę podpisała osoba do tego umocowana (pełnomocnictwo – jeżeli podpisuje pełnomocnik oraz odpis z rejestru, z którego wynika kto jest upoważniony do reprezentacji, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału IV ust. 3 pkt 3.11 SWZ). Pełnomocnictwo należy złożyć w formie określonej zgodnie z zasadami zawartymi w Rozdziale III ust. 2 pkt 18-20; d) w przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 58 ust. 2 Ustawy). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w formie określonej zgodnie z zasadami zawartymi w Rozdziale III ust. 2 pkt 18-20; e) zobowiązanie podmiotu trzeciego zgodnie z Rozdziałem IV ust. 5 pkt 2 SWZ (jeśli dotyczy), dokument należy złożyć w formie określonej zgodnie z zasadami zawartymi w Rozdziale III ust. 2 pkt 18-20; f) w przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia – zgodnie z Rozdziałem V SWZ oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej; g)

oświadczenie w formie JEDZ zgodnie z Rozdziałem IV ust. 3 pkt 3.1 SWZ składane pod rygorem nieważności w formie elektronicznej; h)oświadczenie wstępne Wykonawcy składane w związku z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514), o którym mowa w Rozdziale IV ust. 3 pkt 3.2 SWZ składane pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Uwaga! Na ofertę składają się dokumenty, o których mowa w ust. 3 lit. a i b. 6. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, działając na podstawie art. 126 ust. 1 Ustawy, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych: 1)oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 3 do SWZ; 2)informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 3)odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; z zastrzeżeniem pkt 3.11 w Rozdziale IV SWZ.; 4)oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, 5 i 6 Ustawy oraz w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7, - wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 8 do SWZ; 5)oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514) – wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 9 do SWZ; 6)wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch dostaw (umów/zamówień) obejmujących realizację dostaw odpowiadających wymaganiom określonym w ust. 1 pkt 1.1 ppkt 4 w Rozdziale IV SWZ wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, z załączeniem dowodów określających, czy zostały one wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami w powyższym zakresie są: a)referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane; b)oświadczenie Wykonawcy – jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów, o których mowa w lit. a. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; wzór wykazu dostaw stanowi Załącznik Nr 10 do SWZ.

**Teisinis pagrindas:**

Direktyva 2014/24/ES

### 2.1.6. Pašalinimo pagrindai

Pašalinimo pagrindų šaltiniai: Pranešimas

Tiesioginis arba netiesioginis dalyvavimas rengiant šią pirkimo procedūrą: art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

Korupcija: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp

Sukčiavimas: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp

Pareigų darbo teisės srityje pažeidimas: art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy Pzp

Pareigos mokėti mokesčius pažeidimas: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp

Patikimumo trūkumas, dėl kurio neįmanoma išvengti rizikos šalies saugumui: art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r., poz. 514)

Su kitais ekonominės veiklos vykdytojais sudaryti susitarimai, kuriais siekta iškraipyti konkurenciją: art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

Pareigos mokėti socialinio draudimo įmokas pažeidimas: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp

Vaikų darbas ir kitos prekybos žmonėmis formos: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp

Pinigų plovimas arba teroristų finansavimas: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp

Teroristiniai nusikaltimai arba su teroristine veikla susiję nusikaltimai: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp

Dalyvavimas nusikalstamoje organizacijoje: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp

Likvidatoriaus administruojamas turtas: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Sustabdyta verslo veikla: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Bankrotui prilygstanti situacija pagal nacionalinius įstatymus: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Nemokumas: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Susitarimas su kreditoriais: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Bankrotas: art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Sutarties nutraukimas anksčiau laiko, žala ar kitos panašios sankcijos: art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp

Sunkus profesinis nusižengimas: art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

## 5. Pirkimo dalis

---

### 5.1. Pirkimo dalis: LOT-0001

Pavadinimas: Dostawa materiałów biurowych na potrzeby sądów apelacji warszawskiej.

Aprašymas: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych na potrzeby sądów apelacji warszawskiej. 2. Podstawowy zakres zamówienia Zamawiający realizował będzie od dnia zawarcia Umowy lub od dnia 7 marca 2026 r., zależnie od tego, który dzień przypada później, przez okres 24 miesięcy lub do czasu wyczerpania kwoty brutto maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w Umowie. 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

Vidaus identifikatorius: Zamówienie

#### 5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Prekės

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 30192000 Biuro reikmenys

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 30190000 Įvairi biuro įranga ir reikmenys, 30141200 Staliniai skaičiuotuvai, 30237430 Šviesiniai rašikliai, 30199230 Vokai, 30199500 Dokumentų ir laiškų dėklai, dėžės dokumentams saugoti ir kiti panašūs reikmenys, 30197200 Žiediniai segtuvai ir sąvaržėlės, 30197220 Sąvaržėlės, 30197330 Skylamušiai, 30197320 Segikliai, 30192121 Tušinukai, 30192125 Žymekliai, 30192130 Pieštukai, 30197000 Smulki biuro įranga, 30197100

#### **5.1.2. Sutarties vykdymo vieta**

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Šalis: Lenkija

#### **5.1.3. Numatomas galiojimas**

Galiojimas: 24 Mėnesiai

#### **5.1.6. Bendra informacija**

##### **Rezervuota dalyvavimo teisė:**

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): ne

#### **5.1.9. Atrankos kriterijai**

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas

Kriterijus: Atitinkamos švietimo ir profesinės kvalifikacijos

Atrankos kriterijaus aprašymas: 1. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje: co najmniej 2 umowy (zamówienia) obejmujące realizację dostaw materiałów biurowych lub papieru ksero o wartości co najmniej 3.500.000,00 zł brutto (słownie: trzy miliony pięćset tysięcy złotych 00 /100) każda oraz wykaże, że umowy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie; W przypadku umów nadal trwających, umowa (zamówienie) będzie uznana za spełniającą powyższy warunek, jeżeli wartość wykonanych dostaw materiałów biurowych, na dzień składania ofert, będzie przekraczała 3.500.000,00 zł brutto (słownie: trzy miliony pięćset tysięcy złotych 00/100) każda. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż dostawy zostały należycie wykonane. W przypadku, gdy wartość wykazywanych umów (zamówień) jest określona w innej walucie niż złoty polski, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złoty polski na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli A kursów średnich NBP z dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu do publikacji. 2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch dostaw (umów /zamówień) obejmujących realizację dostaw odpowiadających wymaganiom określonym w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1.1 ppkt 4 SWZ wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, z załączeniem dowodów określających, czy zostały one wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami w powyższym zakresie są: a)referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane; b)oświadczenie Wykonawcy – jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów, o których mowa w lit. a. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; wzór wykazu usług stanowi Załącznik Nr 10 do SWZ.

#### **5.1.10. Skyrimo kriterijai**

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Pavadinimas: Cena

Aprašymas: Opis kryterium zawarto w Rozdziale VIII. - Kryteria i sposób oceny ofert SWZ

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 60

**Kriterijus:**

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Termin dostawy od dnia złożenia zamówienia

Aprašymas: Opis kryterium zawarto w Rozdziale VIII. - Kryteria i sposób oceny ofert SWZ

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 20

**Kriterijus:**

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Minimalna wartość dostawy częściowej

Aprašymas: Opis kryterium zawarto w Rozdziale VIII. - Kryteria i sposób oceny ofert SWZ

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 20

**5.1.11. Pirkimo dokumentai**

Pirkimo dokumentų adresas: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

**5.1.12. Pirkimo sąlygos**

**Pateikimo sąlygos:**

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: lenkų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Finansinės garantijos aprašymas: 1.Zamawiający wymaga wniesienia wadium na okres związania ofertą. Wadium utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Ustawy Pzp. 2. Wadium powinno być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie je w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona. 3. Wadium ustala się w wysokości 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100). 4. Wadium wnoszone w formie określonej w ust. 9 należy dołączyć do oferty. 5.Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 97 ust. 7 Ustawy Pzp. 6.Wadium wnoszone w pieniądzu powinno być wpłacone przelewem na konto Zamawiającego: Sąd Apelacyjny w Warszawie, 00-207 Warszawa, pl. Krasińskich 2/4/6 na rachunek: 33 1130 1017 0021 1002 0890 0004 z oznaczeniem: „Wadium w Postępowaniu ZP.261.1.2026”. 7.W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu środki powinny znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego w terminie określonym dla wniesienia wadium. Za moment wniesienia wadium uznaje się moment uznania na rachunku Zamawiającego. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem. 8.Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 pkt 1-3 Ustawy Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SWZ. Wadium nie może mieć postanowień ograniczających obowiązek zapłaty wadium. 9.Wadium wniesione w formach określonych w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 Ustawy Pzp należy wnieść za pośrednictwem Platformy zakupowej w formie elektronicznej – Zamawiający wymaga złożenia dokumentu wadium poprzez wczytanie na Platformie zakupowej oryginału dokumentu wadialnego, tj. opatrzonego

kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia ze strony gwaranta/poręczyciela. Dokument wadium winien zostać przekazany Zamawiającemu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta lub poręczyciela (w oryginale). 10. Wadium wniesione w formach określonych w art. 97 ust. 7 pkt 2 - 4 Ustawy Pzp, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi obejmować swą treścią wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub z treści wadium musi wynikać, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum). 11. Dokument wadium musi zawierać informację, iż stanowi zabezpieczenie wadium na rzecz Sądu Apelacyjnego w Warszawie, w przetargu nieograniczonym na „Dostawę materiałów biurowych na potrzeby sądów apelacji warszawskiej”. Postępowanie znak ZP.261.1.2026. 12. Wszelkie koszty związane z wniesieniem wadium ponosi Wykonawca.

Pasiūlymų priėmimo terminas: 26/02/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Vidurio Europos laikas, Vakarų Europos vasaros laikas

Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

**Informacija apie viešą vokų atplėšimą:**

Atidarymo data: 26/02/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Vidurio Europos laikas, Vakarų Europos vasaros laikas

Vieta: 1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu terminu składania ofert, początek o godzinie 10:15 poprzez odszyfrowanie ofert na Platformie eZamówienia. 2. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na Platformie zakupowej kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. 3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie zakupowej informację z otwarcia ofert zawierającą elementy, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy Pzp.

Papildoma informacija: Oferty należy składać za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>

**Sutarties sąlygos:**

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamą darbo grupių užimtumo programą: Ne Su sutarties vykdymu susijusios sąlygos: Szczegóły dotyczące warunków realizacji zamówienia zawarte są w SWZ, w tym w Projektowanych postanowieniach umowy. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy zgodnie z zapisami Rozdziału X pkt 3-5 Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Elektroninės sąskaitos faktūros: Neprivalomos

Bus naudojami elektroniniai užsakymai: taip

Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

Finansinės sąlygos: Zawarte w § 4 - Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności projektowanych postanowień Umowy, które stanowią Załącznik Nr 5 do SWZ

**5.1.15. Metodai**

**Preliminarioji sutartis:**

Preliminariosios sutarties nėra

**Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:**

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

**5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra**

Peržiūros organizacija: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacija apie peržiūros terminus: Wykonawcom oraz innym podmiotom przewidzianym Ustawą, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść

szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX Ustawy na zasadach określonych do postępowań o wartości powyżej progu unijnego.

## 8. Organizacijos

---

### 8.1. ORG-0001

Oficialus pavadinimas: Sąd Apelacyjny w Warszawie  
Registracijos numeris: 5261049717  
Padalinys: Sekcja Zamówień Publicznych  
Pašto adresas: Plac Krasińskich 2/4/6  
Miestas: Warszawa  
Pašto kodas: 00-207  
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Warszawski wschodni (PL912)  
Šalis: Lenkija  
E. paštas: [zamowienia@waw.sa.gov.pl](mailto:zamowienia@waw.sa.gov.pl)  
Telefono numeris: 225826271  
Interneto adresas: <https://waw.sa.gov.pl/>  
Informacijos mainų galinis taškas (URL): <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>  
**Šios organizacijos vaidmenys:**  
Pirkėjas

### 8.1. ORG-0002

Oficialus pavadinimas: Krajowa Izba Odwoławcza  
Registracijos numeris: 5262239325  
Pašto adresas: ul. Postępu 17a  
Miestas: Warszawa  
Pašto kodas: 02-676  
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)  
Šalis: Lenkija  
E. paštas: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Telefono numeris: +48 224587840  
Fakso numeris: +48 224587800  
Interneto adresas: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)  
**Šios organizacijos vaidmenys:**  
Peržiūros organizacija

### 8.1. ORG-0000

Oficialus pavadinimas: Publications Office of the European Union  
Registracijos numeris: PUBL  
Miestas: Luxembourg  
Pašto kodas: 2417  
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Luxembourg (LU000)  
Šalis: Liuksemburgas  
E. paštas: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)  
Telefono numeris: +352 29291  
Interneto adresas: <https://op.europa.eu>  
**Šios organizacijos vaidmenys:**  
TED eSender

## Skelbimo informacija

---

Skelbimo identifikatorius / versija: 28233020-f496-4e49-b9e0-c6fb5171418c - 01

Formos tipas: Konkursas

Skelbimo rūšis: Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka

Skelbimo porūšis: 16

Skelbimo išsiuntimo data: 26/01/2026 13:49:55 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Kalbos, kuriomis šis skelbimas oficialiai skelbiamas: lenkų kalba

Skelbimo paskelbimo numeris: 57888-2026

OL S numeris: 18/2026

Paskelbimo data: 27/01/2026