

636765-2026 - Konkursas

Lenkija – Transporto priemonių ir jų variklių dalys ir pagalbiniai reikmenys – Zakup i dostawa części zamiennych do pojazdów służbowych będących na stanie KWP z siedzibą w Radomiu
OJ S 179/2026 16/09/2026

Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka
Prekės

1. Pirkėjas

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

E. paštas: zamowienia.kwp@ra.policja.gov.pl

Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Viešojo tvarka ir saugumas

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Pavadinimas: Zakup i dostawa części zamiennych do pojazdów służbowych będących na stanie KWP z siedzibą w Radomiu

Aprašymas: 1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 13.01.2027r. przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. 2.

Zamawiający wymaga, aby części zamienne oferowane w ramach niniejszego postępowania odpowiadały jednej z kategorii jakości wskazanych w dokumentach zamówienia: - „O” części oryginalne OE (Orginal Equipment) oznakowane logo – znakiem towarowym producenta pojazdu, - „Q” części oryginalne OEM (Orginal Equipment Manufacturer) lub OES (Orginal Equipment Supplier) oznakowane logo - znakiem towarowym producenta części,

dostarczającego dany element na pierwszy montaż, które mają identyczne cechy techniczne i są wykonane w tej samej technologii jak części „O” oryginalne. - „P” części o porównywalnej jakości. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje części oryginalne jakości „Q” zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, iż oferowane części zamienne z grupy „Q” są dostarczane na pierwszy montaż (Załącznik nr 56 do SWZ). W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje części zamienne jakości o oznaczeniu „P”, zobowiązany jest wraz z ofertą do złożenia oświadczenia, że oferowane części zamienne z tej grupy należą do części o tej samej jakości, co komponenty, które są lub były stosowane do montażu danych pojazdów samochodowych. (Załącznik nr 57 do SWZ). Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt części zamienne do pojazdów służbowych KWP z siedzibą w Radomiu do Stacji Obsługi Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu usytuowanych w : • Radomiu, ul. Energetyków 14 • Płocku, ul. J. Kilińskiego 8 • Ostrołęce ul. Korczaka 16 • Siedlce ul. Starowiejska 66 lub do innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego znajdującego się na obszarze działania KWP z siedzibą w Radomiu. 3. Wykonawca zobowiązany jest podać w swojej ofercie: a) ceny jednostkowe brutto, b) numer katalogowy, c) nazwę producenta, d) jakość przedmiotu zamówienia (O, Q, P) e) rabat (wyrażony w %) od cen detalicznych dla klientów indywidualnych, który będzie miał zastosowanie przy określaniu ceny sprzedaży pozostałych części zamiennych do pojazdów nieujętych w załącznikach. W przypadku powyżej punktu „d”, gdy Wykonawca pozostawi puste miejsce w kolumnie „jakość” i nie wpisze wymaganych parametrów jakości przedmiotu zamówienia (O, Q lub P), Zamawiający w tym zakresie w danej pozycji przyzna 0 pkt. W przypadku, gdy Wykonawca nie spełni w/w

wymagań Zamawiającego tj. pkt a, b, c oraz e, oferta zostanie odrzucona przez Zamawiającego. Wykonawca na własny koszt, niezwłocznie po podpisaniu umowy, umożliwi Zamawiającemu dostęp do standardowego oprogramowania (pełen katalog części zamiennych – platforma internetowa) przez czas obowiązywania umowy wraz z zapewnieniem pomocy technicznej w przypadku problemów z jej obsługą. Platforma internetowa musi spełniać następujące wymagania: - możliwość wyszukiwania danej części po katalogu pojazdów; - możliwość sprawdzenia cen detalicznych części dla klientów indywidualnych, od których będzie naliczany rabat. 4. Projektowane postanowienia umowy (Załącznik nr 51 do SWZ) stanowią integralną część dokumentów zamówienia i określają zasady realizacji zamówienia. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w: - Załączniku nr 50 do SWZ – Formularzu ofertowym - Załączniku nr 51 do SWZ – projekcie Umowy 5. Do oferty należy dołączyć: 1) Wykaz asortymentowo - ilościowy (cennik) – Załączniki nr 1 - 49 do SWZ (stanowiący integralną część formularza ofertowego) 2) Formularz ofertowy (oferta) – Załączniki od nr 50 do SWZ 3) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik 4) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadcza Wykonawca lub notariusz; 5) Dokument potwierdzający zabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE: 6) Załącznik nr 56 do SWZ – Oświadczenia Wykonawcy dotyczącego części zamiennych o oznaczeniu „Q” 7) Załącznik nr 57 do SWZ – Oświadczenia Wykonawcy dotyczącego części zamiennych o oznaczeniu „P”

Procedūros identifikatorius: 5083bd91-cdc4-43af-97d1-47841bbeaed8

Vidaus identifikatorius: 61/26

Pirkimo būdas: Atviras

Procedūra pagreitinta: ne

Pagrindiniai procedūros ypatumai: Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzenia, wysłania i odbierania korespondencji elektronicznej 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej poprzez Platformę zakupową mieszczącą się pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom 2. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu należy się kontaktować z Centrum Wsparcia Klienta pod numerem 22 101 02 02 , cwk@platformazakupowa.pl . 3. Komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom za pośrednictwem dedykowanego formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. 4. Wiadomości wysyłane przez formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego” nie są szyfrowane. 5. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w

formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej. 6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. 7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie musi posiadać konta na platformie. Założenie konta na platformie jest bezpłatne. 8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, określone zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który znajduje się na stronie głównej Platformy oraz Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> 9. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB. 10. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy tj. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. 11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia: a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej oraz uznaje go za wiążący, b) zapoznał i stosuje się do „Instrukcji dla Wykonawców” dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> składania ofert/wniosków. 12. Za datę przekazania korespondencji przesłanej za pomocą platformy przyjmuje się datę prawidłowego przekazania poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” na platformie i wyświetleniu komunikatu, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. 13. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.

2.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Prekės

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 34300000 Transporto priemonių ir jų variklių dalys ir pagalbiniai reikmenys

2.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Pašto adresas: ul. 11 Listopada 37/59

Miestas: Radom

Pašto kodas: 26-600

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Radomski (PL921)

Šalis: Lenkija

Papildoma informacija: Szanowni Państwo, w związku z wejściem w życie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, dochowując warunków w nim zawartych informujemy, że: 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu - adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom. 2. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu sprawuje inspektor ochrony danych: Sylwia Fila - adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom - e-mail: iod.iod@policja.pl

kwp@ra.policja.gov.pl. 3. Cel i okres przetwarzania danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu. W KWP z siedzibą w Radomiu dane osobowe przetwarza się wyłącznie w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nie przetwarza się ich dalej w sposób niezgodny z tymi celami. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust.1 lit. c RODO) zgodnie z: - Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Pzp, - Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający wykonawcy - Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE. Okres przetwarzania danych osobowych wynika bezpośrednio z przepisów prawa i jest adekwatny do celów. 4. Odbiorcy danych osobowych. W rozumieniu RODO odbiorcami danych osobowych nie są organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego. Dane osobowe nie są udostępniane podmiotom innym niż uprawnione na podstawie przepisów prawa. Dane będą udostępniane uprawnionym podmiotom jedynie w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej oraz tylko do upływu terminu na ich wniesienie. 5. Osobom, których dane są przetwarzane zgodnie z RODO przysługuje: - prawo dostępu do własnych danych osobowych na zasadach określonych w ustawie Pzp, - prawo do żądania od administratora sprostowania, uzupełnienia danych, jednak nie może ono skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, - prawo do ograniczenia przetwarzania własnych danych osobowych, ale to nie może ograniczać przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania, - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w sytuacjach przewidzianych prawem, - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. 6. Przy przetwarzaniu danych osobowych w trybie RODO nie występuje zautomatyzowane podejmowanie decyzji o przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowanie.

2.1.4. Bendra informacja

Papildoma informacja: 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie żądał (NA WEZWANIE) następujących podmiotowych środków dowodowych: 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. UWAGA: W przypadku gdy „Informacja z KRK” została wystawiona przez uprawniony podmiot w postaci elektronicznej – nie należy jej drukować, tylko należy przesłać bezpośrednio dalej do Zamawiającego, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom. Elektroniczne zaświadczenie ma postać skompresowanego kompletu trzech plików (w formacie zip): - xml; - xml.xades – plik z podpisem upoważnionego do wystawienia zaświadczenia pracownika Ministerstwa Sprawiedliwości; - pdf z wizualizacją wydanego zaświadczenia. W takim przypadku, aby zaświadczenie było uznane za złożone prawidłowo, a co za tym idzie za potwierdzające sytuację wykonawcy w odniesieniu do podstaw wykluczenia związanych z popełnieniem przestępstw, należy przekazać co najmniej dwa pierwsze pliki

poddane kompresji. Nie należy ingerować w skompresowany komplet plików otrzymany z KRK i przekazać go w całości Zamawiającemu. Nie należy przysyłać jedynie pliku pdf z wizualizacją wydanego zaświadczenia, ponieważ traktowane to będzie jako niezłożenie wymaganego zaświadczenia. Plik z wizualizacją bowiem, mimo adnotacji o podpisie, nie jest plikiem podpisanym. 2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn.zm), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór stanowi załącznik nr 54 do SWZ. 3) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy. e) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj.. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) - Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 55 do SWZ. UWAGA! NIE NALEŻY SKŁADAĆ WRAZ Z OFERTĄ - oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, oświadczenia wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, informacji z KRK. Na etapie badania kwalifikacji podmiotowej, Wykonawca którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia oświadczenia o braku działania wykonawcy na rzecz lub z udziałem powyższych osób/podmiotów – wzór oświadczenia stanowi: Załącznik nr 53 do SWZ – oświadczenie wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczące braku podstaw do zastosowania zakazu udzielenia zamówienia wynikającego z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014, obejmującego także podwykonawców, dalszych podwykonawców. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o braku działania wykonawcy na rzecz lub z udziałem podmiotów, wskazanych w art. 5k Rozporządzenia 833/2014 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy konsorcjum, S.C., Oświadczenie musi potwierdzać stan istniejący na dzień składania ofert. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. 2023 poz.129 z póź.zm)) wykonawca składa oświadczenie , które zawarte jest w załączniku nr 52 do SWZ (JEDZ). Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – stanowi załącznik nr 52 do SWZ 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego, o którym mowa w art. 125 ust. 1 składa się na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającym standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej - JEDZ. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – JEDZ. (...) ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE ŻĄDAŁ TEGO OŚWIADCZENIA WYŁĄCZNIE OD WYKONAWCÓW, KTÓRYCH OFERTA ZOSTAŁA

NAJWYŻEJ OCENIONA. Sposób sporządzenia JEDZ: 1) Zamawiający informuje, że na stronie Urzędu Zamówień Publicznych (<https://www.gov.pl/web/uzp/jedz>) dostępna jest instrukcja wypełnienia JEDZ. 2) Aby wypełnić JEDZ wykonawca powinien pobrać z Platformy zakupowej plik zamieszczony przez zamawiającego w formacie XML o nazwie „JEDZ” i zaimportować pobrany plik wchodząc na stronę <https://www.gov.pl/web/uzp/jedz> 3) Następnie należy kliknąć na: Link do narzędzia: [espd.uzp.gov.pl](https://www.gov.pl/web/uzp/jedz) który przekieruje na stronę Jednolity Europejski Dokument Zamówienia ESPD następnie wybrać zakładkę „pl Polski” opcję „jestem wykonawcą” i „zaimportować plik ESPD”. 4) Wykonawca wypełnia oświadczenie Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, tworząc dokument elektroniczny w formacie .pdf i podpisuje go kwalifikowanym podpisem elektronicznym używając aktualnego, ważnego algorytmu skrótu. 5) JEDZ należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej 6) Oświadczenia JEDZ nie należy składać wraz z ofertą. Zamawiający WEZWIE WYKONAWCĘ, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia JEDZ na podstawie art. 139 ust. 2 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. 2020 r. poz. 2415), Wykonawca składa w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy (...) Zapisy dotyczące certyfikacji wykonawców Wykonawca może złożyć certyfikat wykonawcy zamówień publicznych zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia. 1. Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, złożyć certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, potwierdzający udzielenie certyfikacji w zakresie niepodlegania wykluczeniu. 2. Posłużenie się certyfikatem jest uprawnieniem Wykonawcy. Zamawiający nie wymaga posiadania certyfikatu jako warunku udziału w postępowaniu ani nie uzależnia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia od posiadania certyfikacji. 3. Certyfikat zastępuje odpowiednie podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie, w jakim z jego treści oraz danych ujawnionych w bazie certyfikacji wynika potwierdzenie okoliczności wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu. 4. Jeżeli certyfikat obejmuje tylko część wymaganych przez Zamawiającego podstaw wykluczenia, Wykonawca składa pozostałe podmiotowe środki dowodowe w zakresie nieobjętym certyfikacją. 5. Zamawiający nie żąda innych podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wynika z ważnego certyfikatu, z uwzględnieniem art. 124 ust. 4 ustawy Pzp oraz przepisów ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. 6. Certyfikacja nie zastępuje odrębnej weryfikacji podstaw wykluczenia lub zakazów udzielenia zamówienia, które nie są objęte zakresem certyfikacji, w szczególności: 1. podstawy wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp; 2. podstaw wynikających z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; 3. okoliczności powstałych w toku niniejszego postępowania, w zakresie wskazanym w ustawie o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. 7. Certyfikat nie zastępuje: 1. oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp; 2. przedmiotowych środków dowodowych; 3. dokumentów dotyczących treści oferty; 4. innych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego niezależnie od podmiotowych środków dowodowych ...Ze względu na ograniczoną ilość znaków pozostałe zapisy w powyższej kwestii zawarte są w SWZ opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod [adresemhttps://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom)

Tėisėnė pagrindas:

Direktywa 2014/24/ES

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026r., poz. 793) zwanej dalej także „Pzp”. - Zamawiający przewiduje zastosowanie art. 139 ustawy Pzp – zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawców, których oferty zostały najwyżej ocenione w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2.1.6. Pašalinimo pagrindai

Pašalinimo pagrindų šaltiniai: Pirkimo dokumentas

5. Pirkimo dalis

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0001

Pavadinimas: Zakup i dostawa części zamiennych do pojazdów służbowych będących na stanie KWP z siedzibą w Radomiu

Aprašymas: 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w: - Załączniku nr 50 do SWZ – Formularzu ofertowym - Załączniku nr 51 do SWZ – projekcie Umowy Przedmiotowe środki dowodowe SKŁADANE WRAZ Z OFERTA – Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych tj. - Załącznika nr 56 do SWZ – Oświadczenia Wykonawcy dotyczącego części zamiennych o oznaczeniu „Q” - Załącznika nr 57 do SWZ – Oświadczenia Wykonawcy dotyczącego części zamiennych o oznaczeniu „P” Przedmiotowe środki dowodowe służą potwierdzeniu zgodności z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert. Jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert, nie podlega on złożeniu lub uzupełnieniu na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp. Sposób składania ofert 1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom. 2. Sposób złożenia oferty opisany został w „Instrukcji dla Wykonawców” pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. 3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1, sporządza się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Opatrzenie właściwym podpisem pliku stanowiącego ofertę lub skompresowanych plików za pomocą jednego z zalecanych formatów stanowiących ofertę, następuje przed czynnością zaszyfrowania. Złożenie podpisu jedynie w innym miejscu nie jest równoznaczne ze złożeniem podpisu pod ofertą. Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp. 4. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. 5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych „FORMULARZA” do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB. 6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji dla Wykonawców

platformazakupowa.pl" 7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty. 8. Ofertę podpisuje Wykonawca lub jego pełnomocnik. 9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach części (zadań) 10. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w dokumentach zamówienia. 11. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie. 12. Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona. Czas wyświetlany na platformazakupowa.pl synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar. 13. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp. 14. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym 15. Otwarcie ofert jest niejawne. Zgodnie z ustawą Pzp zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu on-line a ma jedynie takie uprawnienie. 16. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. 17. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje: 17.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; 17.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom w sekcji „Komunikaty”. 18. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. 19. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom w sekcji „Komunikaty”.

Vidaus identifikatorius: 61/26

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Prekės

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 34300000 Transporto priemonių ir jų variklių dalys ir pagalbiniai reikmenys

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Pašto adresas: ul. 11 Listopada 37/59

Miestas: Radom

Pašto kodas: 26-600

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Radomski (PL921)

Šalis: Lenkija

Papildoma informacija: 1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt części zamienne do pojazdów służbowych KWP z siedzibą w Radomiu do Stacji Obsługi Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu usytuowanych w : • Radomiu, ul. Energetyków 14 • Płocku, ul. J. Kilińskiego 8 • Ostrołęce ul. Korczaka 16 • Siedlce ul. Starowiejska 66 lub do innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego znajdującego się na obszarze działania KWP z siedzibą w Radomiu. 2. Wymagania dotyczące wadium Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 22.095,22 zł, Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2)

gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462 z późn. zm.). 3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy o numerze: 49 1010 1010 0022 1913 9120 0000 z dopiskiem „Wadium – nr postępowania 61 /26” UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniądza zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 4. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia o którym mowa w pkt. 2 ppkt 4) musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania: 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie PZP; 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 PZP), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum); 5. Oferta wykonawcy, który nie wniósł wadium, lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP zostanie odrzucona. 6. Zgłoszenie roszczeń jest dopuszczalne w określonym terminie po upływie terminu jego ważności, jeżeli tylko zdarzenie uzasadniające zatrzymanie wadium miało miejsce przed upływem terminu związania ofertą. 7. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 - 5 ustawy Pzp. 8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. 9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum spółka cywilna) w treści dokumentu potwierdzającego złożenie wadium w formie gwarancji lub poręczenia koniecznym jest wymienienie bądź wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego, a co najmniej zasygnalizowanie, że strona stosunku „gwarancyjnego” jest liderem - jednym z uczestników konsorcjum, działającym także w imieniu i na rzecz innych uczestników jako wykonawców - którzy wspólnie złożyli lub złożą w postępowaniu przetargowym ofertę, po to aby gwarant mógł prawidłowo zidentyfikować, kto jest wykonawcą w postępowaniu przetargowym. W ten sposób wykluczone zostają wszelkie wątpliwości interpretacyjne związane z ustalaniem zakresu zobowiązań ubezpieczyciela, a tym samym gwarancja spełnia swój cel, tj. zabezpiecza interes finansowy zamawiającego (beneficjenta) poprzez wypłatę mu określonej kwoty pieniężnej przez gwaranta - zakład ubezpieczeń w przypadku, gdy zobowiązany – zleceniodawca gwarancji (lub inny podmiot z nim powiązany i objęty zakresem gwarancji) nie wywiąże się ze swych powinności.

5.1.3. Numatomas galiojimas

Galiojimas: 24 Mėnesiai

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip
Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVĮ): taip
Papildoma informacija: ...

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pirkimo dokumentas

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Pavadinimas: cena

Aprašymas: Cena „C” oferty brutto - waga 60 % Kryterium I: Cena „C” oferty brutto - waga 60 % Liczba punktów w kryterium „C” wyliczona zostanie w następujący sposób: Najniższa cena ofertowa z przedłożonych ofert w ramach zadania C =

----- x 60 Cena oferty badanej w ramach zadania Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U z 2023 r., poz. 168)

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 60

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Termin dostawy częściowej

Aprašymas: Termin dostawy częściowej „D” waga 20 % Zamawiający wymaga, aby termin realizacji dostaw był nie dłuższy niż 4 dni robocze od dnia złożenia zamówienia. Za skrócenie terminu dostawy zamawiający przyzna następujące wartości punktowe: do 2 dni roboczych – 20 punktów 3 dni robocze – 10 punktów 4 dni robocze – 0 punktów Oferty zawierające termin dostawy dłuższy niż 4 dni robocze będą podlegały odrzuceniu jako niezgodne z warunkami zamówienia.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 20

Kriterijus:

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Jakość „J”

Aprašymas: Jakość „J” waga 20 % Zamawiający przyzna za każdą oferowaną część: kategoria jakości: O, Q – 20 % P – 0 % Łączna liczba punktów w ramach kryterium zostanie obliczona poprzez wyciągnięcie średniej arytmetycznej spośród wszystkich pozycji wykazu części, w następujący sposób: $J = SP / LO$ gdzie: SP – suma punktów w kol. 8 przyznana wszystkim załącznikom / częściom – od 1 – do 49 (zsumowana zostanie liczba punktów wszystkich pozycji wykazów załączników od 1 – 49) LO – liczba porządkowa ilości załączników / części wykazów asortymentowo - ilościowych Wynik zostanie obliczony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów: $\Sigma = C + D + J$ gdzie: Σ – łączna liczba punktów C – punkty w kryterium cena D – punkty w kryterium termin dostawy J – punkty w kategorii jakość części Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych. Zamawiający udzieli zamówienia

Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 20

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Kalbos, kuriomis oficialiai skelbiami pirkimo dokumentai: lenkų kalba

Pirkimo dokumentų adresas: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Ad hoc ryšių kanalas:

Pavadinimas: platforma zakupowa open nexus

URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: lenkų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamos

Reikalingas pažangusis arba kvalifikuotas elektroninis parašas (kaip apibrėžta Reglamente (ES) Nr. 910/2014)

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Dalyviai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą: Draudžiamos

Pasiūlymų priėmimo terminas: 16/10/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 16/10/2026 11:05:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Vieta: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne

Elektroninės sąskaitos faktūros: Neprivalomos

Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne

Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

Dalyvių grupė, kuriai skiriama sutartis, turi būti tam tikros teisinės formos: Dot. konsorcjum, spółka cywilna - Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: 1) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych wspólnie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadcza Wykonawca lub notariusz; 2) Do oferty należy dołączyć oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA

833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO- składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. . 3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – JEDZ . W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. 4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie podstaw wykluczenia o których mowa w rozdziale XIX pkt. 1 ppkt. 1) – 3) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się tj.: 1)Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. 2). oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej . 3). oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy. e) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U z 2023 r., poz. 129 z późn. zm.) 5. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) (w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców. 6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. (DZ.U.U.E.I.2014.229.1 ze zm.) składa każdy z wykonawców. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawca składa także oświadczenie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. (DZ.U.U.E.I.2014.229.1 ze zm.) podmiotu udostępniającego zasoby

Finansinės sąlygos: 1. Zamawiający opłaci należność za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/faktur VAT/Rachunku. Wykonawca wystawi faktury VAT/Rachunek na przedmiot zamówienia objęty zamówieniem wg. wskazań Zamawiającego, wskazując jako płatnika: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom, NIP 796-22-34-609 2. UWAGA!!! W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury VAT w Krajowym Systemie eFaktur (KSeF) za wykonaną do-stawę na rzecz Zamawiającego przez Wykonawcę, potrzeba jest zastosowania wyróżnika faktury o treści „MZ2M00” w nazwie towaru lub dodatkowym opisie, w celu usprawnienia obiegu dokumentacji księgowej.

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminariosios sutarties nėra

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Informacija apie peržiūros terminus: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Organizacja, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organizacija, teikianti neinternetinę prieigą prie pirkimo dokumentų: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organizacija, tvarkanti pasiūlymus: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

8. Organizacijos

8.1. ORG-0001

Oficialus pavadinimas: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Registracijos numeris: 670897379

Padalinys: Wydział Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych KWP z siedzibą w Radomiu

Pašto adresas: ul 11 Listopada 37/59

Miestas: Radom

Pašto kodas: 26-600

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Radomski (PL921)

Šalis: Lenkija

Ryšių centras: KWP z siedzibą w Radomiu, ul 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom

E. paštas: zamowienia.kwp@ra.policja.gov.pl

Telefono numeris: 47 701 40 80

Interneto adresas: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

Informacijos mainų galinis taškas (URL): https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Pirkėjo profilis: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Šios organizacijos vaidmenys:

Pirkėjas

Organizacija, teikianti papildomą informaciją apie pirkimo procedūrą

Organizacija, teikianti neinternetinę prieigą prie pirkimo dokumentų

Organizacija, priimanti dalyvavimo prašymus

Organizacija, tvarkanti pasiūlymus

8.1. **ORG-0002**

Oficialus pavadinimas: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Registracijos numeris: 010828091

Pašto adresas: ul. Postępu 17a

Miestas: Warszawa

Pašto kodas: 02-676

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Šalis: Lenkija

E. paštas: odwolania@uzp.gov.pl

Telefono numeris: (22) 458 78 05

Šios organizacijos vaidmenys:

Peržiūros organizacija

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras

8.1. **ORG-0000**

Oficialus pavadinimas: Publications Office of the European Union

Registracijos numeris: PUBL

Miestas: Luxembourg

Pašto kodas: 2417

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Luxembourg (LU000)

Šalis: Liuksemburgas

E. paštas: ted@publications.europa.eu

Telefono numeris: +352 29291

Interneto adresas: <https://op.europa.eu>

Šios organizacijos vaidmenys:

TED eSender

Skelbimo informacija

Skelbimo identifikatorius / versija: 092bd8d2-06a4-49c6-bd29-fbc5ad1fb417 - 01

Formos tipas: Konkursas

Skelbimo rūšis: Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka

Skelbimo porūšis: 16

Skelbimo išsiuntimo data: 15/09/2026 10:53:56 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Kalbos, kuriomis šis skelbimas oficialiai skelbiamas: lenkų kalba

Skelbimo paskelbimo numeris: 636765-2026

OL S numeris: 179/2026

Paskelbimo data: 16/09/2026