

## 658628-2026 - Konkursas

Danija – Architektūros, statybų, inžinerijos ir inspektavimo paslaugos – Udbud af totalrådgiverkontrakt vedrørende Eskilstrup Børne- og Skolefællesskab

OJ S 185/2026 24/09/2026

Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka  
Paslaugos

### 1. Pirkėjas

---

#### 1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Guldborgsund Kommune

E. paštas: [si@friisa.dk](mailto:si@friisa.dk)

Pirkėjo teisinė forma: Vietos valdžios institucija

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Būstas ir komunaliniai patogumai

### 2. Procedūra

---

#### 2.1. Procedūra

Pavadinimas: Udbud af totalrådgiverkontrakt vedrørende Eskilstrup Børne- og Skolefællesskab

Aprašymas: Totalrådgiverudbud

Procedūros identifikatorius: 52e1514e-798d-4e48-b916-21f059b7e060

Pirkimo būdas: Ribotas

Procedūra pagreitinta: ne

##### 2.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 71000000 Architektūros, statybų, inžinerijos ir inspektavimo paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 71200000 Architektūros ir susijusios paslaugos, 71300000

Inžinerijos paslaugos, 71420000 Kraštovaizdžio architektūros paslaugos, 71530000 Statybos konstrukcinių darbų konsultacinės paslaugos

##### 2.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Pašto adresas: Stødstrupvej 1

Miestas: Eskilstrup

Pašto kodas: 4863

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Šalis: Danija

Papildoma informacija: Guldborgsund Kommune udbyder en totalrådgivningsaftale, der omfatter levering af rådgivningsydelse for hele projektforløbet - herunder arkitekt-, ingeniør-, og landskabsrådgivning, projekteringsledelse, arbejdsmiljøkoordinering under projektering og udførelse, IKT-ledelse, byggeledelse og fagtilsyn, økonomistyring, tidsplanlægning, risikostyring - samt sikring af koordineringen mellem alle involverede rådgiverdiscipliner i forbindelse med realiseringen af ny tilbygning til daginstitution samt tilhørende ombygninger og anlægsarbejder. Opgaven omfatter planlægning, projektering, opførelse, myndighedsbehandling, udførelse og idriftsættelse af en ny daginstitution og transformation af 2 faglokaler samt tilhørende ombygninger og anlægsarbejder. Udbudsmaterialet er tilgængeligt via Ajour: <https://guldborgsund.ajourssystem.net/Tender/DirectLink/a7c77e38-b715-4cbf-9ca5-53bd389fd7c9>.

### 2.1.3. Vertė

Numatoma vertė be PVM: 3 500 000,00 DKK

### 2.1.4. Bendra informacija

Papildoma informacija: En ansøger eller tilbudsgiver, der på et hvilket som helst tidspunkt under udbuddet er eller bliver omfattet af omstændigheder som anført i udbudslovens §§ 134 a, 135, 136, 137, stk.1, nr. 1, 137, stk.1, nr. 2, 137, stk.1, nr. 3, 137, stk.1, nr. 4, 137, stk.1, nr. 5, eller 137, stk.1, nr. 6 vil blive udelukket fra udbuddet, medmindre den pågældende inden for en af bygherre fastsat rimelig frist fremlægger dokumentation, der viser ansøgernes eller tilbudsgiverens pålidelighed, jf. udbudslovens § 138. Såfremt ansøger i sit ESPD angiver at været udelukket efter de anførte udelukkelsesgrunde, og ansøger ønsker at gøre brug af "self-cleaning", opfordres til, at ansøgningen vedlægges tilstrækkelig dokumentation for pålidelighed, jf. Udbudsloven § 138. Alternativt vil der blive fastsat en passende frist for fremsendelse ifald dokumentationen ikke vedlægges ansøgningen. Det ovenfor anførte om udelukkelsesgrunde og dokumentation for pålidelighed gælder tilsvarende for hver enkelt økonomisk aktør ved sammenslutning af økonomiske aktører eller såfremt ansøger baserer sin kapacitet på andre virksomheder.

#### Teisinis pagrindas:

Direktyva 2014/24/ES

### 2.1.6. Pašalinimo pagrindai

Pašalinimo pagrindų šaltiniai: Prašymas pateikti Europos bendrąjį viešųjų pirkimų dokumentą

## 5. Pirkimo dalis

---

### 5.1. Pirkimo dalis: LOT-0001

Pavadinimas: Udbud af totalrådgiverkontrakt vedrørende Eskilstrup Børne- og Skolefællesskab  
Aprašymas: Opgaven omfatter planlægning, projektering, opførelse, myndighedsbehandling, udførelse og idriftsættelse af en ny daginstitution samt tilhørende ombygninger og anlægsarbejder. Projektet omfatter følgende hovedydelse: 1) etablering af ny daginstitution, 2) etablering af ny niveaufri, opvarmet og overdækket forbindelsesgang mellem daginstitutionen og skolen, 3) etablering af nyt udhus inkl. overdækket og afskærmet parkering til cykler, ladvogne mv., 4) etablering af nye udearealer, herunder terrasser, stiforløb, haveanlæg, lege- og opholdsarealer mv., 5) etablering af nye p-pladser samt tilpasning af eksisterende parkeringsarealer, vejforbindelse mv., 6) etablering ny overdækket cykelparkering ved busholdepladsen, 7) transformation af eksisterende musiklokale til nyt produktionskøkken, 8) transformation af eksisterende UBC-rum under gymnastiksalen til nyt musiklokale samt 9) arkitektonisk bearbejdning og tydeliggørelse af eksisterende hovedindgang som fælles hovedindgang for skole og daginstitution. Projektet omfatter endvidere alle nødvendige følgearbejder, tekniske installationer, myndighedsforhold, tilpasninger af eksisterende forhold samt øvrige arbejder, der kræves for at sikre et fuldt funktionsdygtigt og ibrugtagningsegnet byggeri. Den samlede opgave skal projekteres og udføres som en integreret helhed, der understøtter samlokaliseringen af skole og daginstitution og sikrer velfungerende bygninger, forbindelser og udearealer for begge brugergrupper.

#### 5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 71000000 Architektūros, statybų, inžinerijos ir inspektavimo paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 71200000 Architektūros ir susijusios paslaugos, 71300000 Inžinerijos paslaugos, 71420000 Kraštovaizdžio architektūros paslaugos, 71530000 Statybos konstrukcinių darbų konsultacinės paslaugos

#### **5.1.2. Sutarties vykdymo vieta**

Pašto adresas: Stødstrupvej 1

Miestas: Eskilstrup

Pašto kodas: 4863

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Šalis: Danija

#### **5.1.3. Numatomas galiojimas**

Pradžios data: 08/01/2027

Trukmės pabaigos data: 07/08/2027

#### **5.1.5. Vertė**

Numatoma vertė be PVM: 3 500 000,00 DKK

#### **5.1.6. Bendra informacija**

##### **Rezervuota dalyvavimo teisė:**

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): taip

Šis viešasis pirkimas taip pat tinkamas mažosioms ir vidutinėms įmonėms (MVI): taip

Papildoma informacija: Det forventes, at totalrådgiverens kontraktuelle ydelser udføres i perioden fra den 8. januar 2027 til den 7. august 2028. Herudover skal totalrådgiveren bistå ved gennemførelse af 1-års og 5-års eftersyn, som forventes afholdt i henholdsvis 2029 og 2033.

#### **5.1.9. Atrankos kriterijai**

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pranešimas

Kriterijus: Finansinis santykis

Atrankos kriterijaus aprašymas: Der kræves positiv egenkapital de tre senest disponible regnskabsår. I ESPD skal således angives egenkapital for de tre senest disponible regnskabsår. Dette angives under finansielle nøgletal. Såfremt ansøgeren har eksisteret i mindre end 3 år, skal ansøgeren udfylde for de tilgængelige afsluttede regnskabsår. Såfremt ansøgeren er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), skal samtlige deltagere opfylde kravet om positiv egenkapital.

Kriterijai bus taikomi atrenkant į antrąjį procedūros etapą kviečiamus kandidatus

Kriterijus: Rekomendacijos dėl nurodytų paslaugų

Atrankos kriterijaus aprašymas: Der kræves, at minimum 1 af de angivne referencer angår totalrådgivning på projekter i minimum samme størrelsesorden indenfor nybyggede/tilbyggede dagtilbud/ institutionsbyggerier udført i hovedentreprise. Referencer skal samlet set omfatte alle de relevante fagdiscipliner indenfor arkitekturrådgivning, ingeniørrådgivning, landskabsarkitekturrådgivning og indretnings-rådgivning samt Svanemærkning. Ordregiver vil begrænse antallet af egnede ansøgere ud fra ansøgers referencer. Til brug for Ordregivers vurdering skal ansøger angive referencer for leverede og afsluttede tjenesteydelser i de seneste 5 år. For at sikre tilstrækkelig konkurrence om opgaven, tillader Ordregiver således, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste 3 år. Der stilles ikke formelle krav til referencernes indhold eller opbygning, men Ordregiver ser gerne, at referencerne indeholder følgende oplysninger: Kort beskrivelse af projektet, ansøgers rolle og

ansvar, f.eks. totalrådgiver eller fagligrådgiver, samt en uddybning af de konkrete ydelser leveret i opgaven, projektdetaljer, beskrivelse af organisation og samarbejde samt bygherreoplysninger. Såfremt en reference delvist er udført tidligere eller ydelser for en reference leveres senere (dvs. rådgivning er delvist udført eller udføres uden for referenceperiodens 5 år) bedes det oplyst, hvor stor en andel (f.eks. hvilke ydelser) der er leveret inden for referenceperioden. Ansøgere opfordres til ikke at indsende mere end i alt 10 A4-sider. Ordregiver vil begrænse antallet af ansøgere ud fra en vurdering af vedlagte referencer og deres relevans i forhold til den udbudte opgave. Ordregiver udvælger de 5 egnede ansøgere, der ud fra en helhedsvurdering dokumenterer de mest relevante referencer med sammenlignelige opgaver på projekter med tilsvarende størrelse og funktionelt indhold. Ved vurdering af referencerne og deres relevans i forhold til den udbudte opgave lægges der vægt på såvel arkitektmæssige-, landskabsarkitekt- som ingeniørmæssige referencer med erfaring indenfor: 1) Totalrådgivning i alle faser inkl. håndtering af brugerprocesser samt EU-Udbud efter tilbudsloven. 2) Rådgivning vedr. nye/tilbygning/ombygning af dagtilbud /institutionsbyggerier. 3) Rådgivning vedr. byggerier opført i hovedentreprise. 4) Rådgivning vedr. Svanemærkning og bæredygtigt byggeri. 5) Erfaring fra tidligere samarbejde mellem parterne i teamet omkring tilsvarende byggerier. Hvis en reference delvist er udført tidligere eller eventuelt endnu ikke er leveret, da vil den del, af den til referencen relevante ydelse, der er udført indenfor referenceperioden vægte højest under udvælgelsen.

Kriterijai bus taikomi atrenkant į antrąjį procedūros etapą kviečiamus kandidatus

#### **Informacija apie dviejų etapų procedūros antrąjį etapą:**

Mažiausias į antrąjį procedūros etapą kviečiamų kandidatų skaičius: 5

Didžiausias į antrąjį procedūros etapą kviečiamų kandidatų skaičius: 5

Procedūra vyks nuosekliais etapais. Kiekviename etape kai kurie dalyviai gali būti pašalinti

#### **5.1.10. Skyrimo kriterijai**

##### **Kriterijus:**

Rūšis: Kaina

Pavadinimas: Pris

Aprašymas: Ved evalueringen af tilbuddene i forhold til underkriteriet "Pris" vil bygherren lægge vægt på den samlede evalueringstekniske tilbudssum, der fremgår af tilbudslisten. For evaluering af tilbuddet i forhold til underkriteriet "Pris" skal tilbudsgiverne udfylde den tilbudsliste, der er inkluderet i udbudsmaterialet. Evalueringsmetoden på underkriteriet "Pris" er som følger: Der benyttes en lineær pointmodel, hvor laveste tilbudssum tildes 10 point, og laveste tilbudssum plus 50% tildes 0 point. Priser derimellem interpoleres lineært. I det tilfælde, at et eller flere tilbud indeholder en tilbudssum, der er mere end 50 % højere end den laveste tilbudssum, vil ordregiver øge spændet i intervaller af 5 %, indtil alle tilbudssummer kan indeholdes i pointmodellen – dog maksimalt op til 70 %. Eventuelle tilbudssummer herover tildes herefter minimumpoint.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)

Skyrimo kriterijus: skaičius: 50

##### **Kriterijus:**

Rūšis: Kokybė

Pavadinimas: Løsningsforslag samt beskrivelse

Aprašymas: Ved evalueringen af tilbuddene i forhold til underkriteriet "Tegningsmateriale samt beskrivelse" vil Guldborgsund Kommune lægge vægt på: Det tilbudte forslag skal illustrere den overordnede disponering af bygningen og dokumentere, hvordan byggeprogrammets rum- og funktionskrav er omsat til en funktionel og arkitektonisk helhed. Hoveddisponeringen skal som minimum vise: en logisk og velfungerende planløsning med opfyldelse af byggeprogrammets rum- og funktionskrav, gode dagslysforhold i alle opholdsrum, direkte

tilknyttede garderober til hvert grupperum, møblerbare fordelings- og fælleszoner, der understøtter både daglig drift og pædagogiske aktiviteter, en klar sammenhæng mellem inde- og udearealer. Der skal endvidere vedlægges en kortfattet beskrivelse af den arkitektoniske idé, herunder: bygningens udvendige arkitektoniske udtryk og tilpasning til omgivelserne, bygningens indvendige arkitektur med fokus på funktionalitet, orientering og oplevelseskvalitet, de overordnede materialevalg for facader, tag, gulve, vægge og lofter samt begrundelse for valg af robuste, vedligeholdelsesvenlige og bæredygtige materialer. Det er vigtigt, at forslaget overholder anlægsøkonomien. Til bedømmelse af tilbuddene i forhold til underkriteriet "Tegningsmateriale samt beskrivelse" anvendes en pointskala fra 0 - 10, hvor pointsætningen foretages ud fra de angivne oplysninger vurderet i relation til den aktuelle opgave. De enkelte points anvendes således: 10 – Fremragende 9 – Særdeles tilfredsstillende 8 – Meget tilfredsstillende 7 – Tilfredsstillende 6 – Nogenlunde tilfredsstillende 5 – Kan accepteres 4 – Noget mangelfuldt 3 – Mangelfuldt 2 – Utilfredsstillende 1 – Meget utilfredsstillende 0 – Ingen oplysninger/ubesvaret Det tildelte punkt for det enkelte underkriteriet multipliceres med vægtningen af det pågældende underkriteriet.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)  
Skyrimo kriterijus: skaičius: 25

#### **Kriterijus:**

Rūšis: Kokybės

Pavadinimas: Procesbeskrivelse

Aprašymas: Ved evalueringen af tilbuddene i forhold til underkriteriet "Procesbeskrivelse" vil Guldborgsund Kommune lægge vægt på: projektledelse, brugerinddragelse og proces for bæredygtighed, jf. beskrivelsen i udbudsbetingelsernes pkt. 4.3. Til bedømmelse af tilbuddene i forhold til underkriteriet "Procesbeskrivelse" anvendes en pointskala fra 0 - 10, hvor pointsætningen foretages ud fra de angivne oplysninger vurderet i relation til den aktuelle opgave. De enkelte points anvendes således: 10 – Fremragende 9 – Særdeles tilfredsstillende 8 – Meget tilfredsstillende 7 – Tilfredsstillende 6 – Nogenlunde tilfredsstillende 5 – Kan accepteres 4 – Noget mangelfuldt 3 – Mangelfuldt 2 – Utilfredsstillende 1 – Meget utilfredsstillende 0 – Ingen oplysninger/ubesvaret Det tildelte punkt for det enkelte underkriteriet multipliceres med vægtningen af det pågældende underkriteriet.

Kategorija skyrimo kriterijaus svoris: Lyginamasis svoris (procentinė dalis, tikslus skaičius)  
Skyrimo kriterijus: skaičius: 25

#### **5.1.11. Pirkimo dokumentai**

Kalbos, kuriomis oficialiai skelbiama pirkimo dokumentai: danų kalba

Kalbos, kuriomis neoficialiai skelbiama pirkimo dokumentai (ar jų dalys): danų kalba

Papildomos informacijos prašymo terminas: 08/10/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Pirkimo dokumentų adresas: <https://guldborgsund.ajoursystem.net/Tender/DirectLink/a7c77e38-b715-4cbf-9ca5-53bd389fd7c9>

#### **5.1.12. Pirkimo sąlygos**

##### **Procedūros sąlygos:**

Numatoma kvietimų pateikti pasiūlymus išsiuntimo data: 06/11/2026

##### **Pateikimo sąlygos:**

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomas

Pateikimo adresas: <https://guldborgsund.ajoursystem.net/Tender/DirectLink/a7c77e38-b715-4cbf-9ca5-53bd389fd7c9>

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: danų kalba

Elektroninis katalogas: Draudžiamas

Alternatīvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Dalyvavimo prašymų priėmimo terminas: 19/10/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

**Sutarties sąlygos:**

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne

Elektroninės sąskaitos faktūros: Neprivalomos

Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne

Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

**5.1.15. Metodai**

**Preliminarioji sutartis:**

Preliminariosios sutarties nėra

**Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:**

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

Elektroninis aukcionas: taip

**5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra**

Tarpininkavimo organizacija: Konkurrence og Forbrugerstyrelsen

Peržiūros organizacija: Klagenævnet for Udbud

Informacija apie peržiūros terminus: En virksomheds klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen, jf. § 7, stk. 1 i klagenævnsloven. Endvidere skal en evt. klage over udbud være indgivet En virksomheds klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen, jf. § 7, stk. 1 i klagenævnsloven. Endvidere skal en evt. klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på: <https://naevneneshus.dk/naevnsoversigt/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>

Organizacija, tvarkanti pasiūlymus: Guldborgsund Kommune

## 8. Organizacijos

### 8.1. ORG-0001

Oficialus pavadinimas: Guldborgsund Kommune  
Registracijos numeris: 29188599  
Pašto adresas: Parkvej 37  
Miestas: Nykøbing F  
Pašto kodas: 4800  
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)  
Šalis: Danija  
Ryšių centras: Søren Ibsen  
E. paštas: [si@friisa.dk](mailto:si@friisa.dk)  
Telefono numeris: 40357915  
Interneto adresas: <https://www.guldborgsund.dk/>  
Informacijos mainų galinis taškas (URL): <https://guldborgsund.ajoursystem.net/Tender/DirectLink/a7c77e38-b715-4cbf-9ca5-53bd389fd7c9>

**Šios organizacijos vaidmenys:**

Pirkėjas  
Organizacija, tvarkanti pasiūlymus

**8.1. ORG-0002**

Oficialus pavadinimas: Konkurrence og Forbrugerstyrelsen  
Registracijos numeris: 10294819  
Pašto adresas: Carl Jacobsens Vej 35  
Miestas: Valby  
Pašto kodas: 2500  
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Byen København (DK011)  
Šalis: Danija  
E. paštas: [kfst@kfst.dk](mailto:kfst@kfst.dk)  
Telefono numeris: 41715000  
Interneto adresas: <https://kfst.dk/>  
**Šios organizacijos vaidmenys:**  
Tarpininkavimo organizacija

**8.1. ORG-0003**

Oficialus pavadinimas: Klagenævnet for Udbud  
Registracijos numeris: 37795526  
Pašto adresas: Nævnenes Hus, Toldboden 2  
Miestas: Viborg  
Pašto kodas: 8800  
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Vestjylland (DK041)  
Šalis: Danija  
E. paštas: [kfu@naevneneshus.dk](mailto:kfu@naevneneshus.dk)  
Telefono numeris: 72405600  
Interneto adresas: <https://naevneneshus.dk/naevnsoversigt/klagenævnet-for-udbud/>  
**Šios organizacijos vaidmenys:**  
Peržiūros organizacija

**8.1. ORG-0000**

Oficialus pavadinimas: Publications Office of the European Union  
Registracijos numeris: PUBL  
Miestas: Luxembourg  
Pašto kodas: 2417  
Šalies administracinis vienetas (NUTS): Luxembourg (LU000)

Šalis: Liuksemburgas  
E. paštas: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)  
Telefono numeris: +352 29291  
Interneto adresas: <https://op.europa.eu>  
**Šios organizacijos vaidmenys:**  
TED eSender

## Skelbimo informacija

---

Skelbimo identifikatorius / versija: aa9b62da-1dab-410c-93fe-279e36d02a69 - 01  
Formos tipas: Konkursas  
Skelbimo rūšis: Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka  
Skelbimo porūšis: 16  
Skelbimo išsiuntimo data: 22/09/2026 16:26:47 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT  
Kalbos, kuriomis šis skelbimas oficialiai skelbiamas: danų kalba  
Skelbimo paskelbimo numeris: 658628-2026  
OL S numeris: 185/2026  
Paskelbimo data: 24/09/2026