

662159-2026 - Konkursas

Lenkija – Matavimo aparatų remonto ir priežiūros paslaugos – Obsługi serwisowe w zakresie: przeglądu technicznego, napraw, wzorcowania/kalibracji oraz legalizacji urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego użytkowanych przez jednostki Policji garnizonu dolnośląskiego (1364237)

OJ S 186/2026 25/09/2026

Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka - Skelbimas apie pakeitimą Paslaugos

1. Pirkėjas

1.1. Pirkėjas

Oficialus pavadinimas: Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

E. paštas: adam.balicki@wr.policja.gov.pl

Pirkėjo teisinė forma: Centrinės valdžios institucija

Perkančiosios organizacijos veiklos sritis: Viešojo tvarka ir saugumas

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Pavadinimas: Obsługi serwisowe w zakresie: przeglądu technicznego, napraw, wzorcowania /kalibracji oraz legalizacji urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego użytkowanych przez jednostki Policji garnizonu dolnośląskiego (1364237)

Aprašymas: 1. Przedmiotem zamówienia są usługi serwisowe w zakresie: przeglądu technicznego, napraw, wzorcowania/kalibracji oraz legalizacji urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego użytkowanych przez jednostki Policji garnizonu dolnośląskiego. 2. Zamówienie jest podzielone na 2 części (zadania) i Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części postępowania (zadań): 2.1. Część 1 postępowania obejmuje wykonanie usług serwisowych w zakresie przeglądu technicznego, naprawy, wzorcowania/kalibracji oraz legalizacji urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego typu: Laserowe mierniki prędkości Ultralyte LTI 20-20 TruCam I (46 szt.), laserowe mierniki prędkości Ultralyte LTI 20-20 TruCam II (83 szt.), laserowe mierniki prędkości LTI 20-20 Ultralyte (30 szt.) i laserowe mierniki prędkości LTI 20-20 TruSpeed (5 szt.). 2.1.1. Usługa podstawowa obejmuje wykonanie wszelkich czynności serwisowych obejmujących: przegląd techniczny, naprawę, wzorcowanie/kalibrację oraz legalizację wraz z wydaniem świadectwa dla przyrządów pomiarowych typu: Laserowe mierniki prędkości Ultralyte LTI 20-20 TruCam I (46 szt.), laserowe mierniki prędkości Ultralyte LTI 20-20 TruCam II (83 szt.), laserowe mierniki prędkości LTI 20-20 Ultralyte (30 szt.) i laserowe mierniki prędkości LTI 20-20 TruSpeed (5 szt.). 2.1.2. Świadectwo legalizacji musi być wystawione przez organ administracji miar (Okręgowy Urząd Miar). 2.2. Część 2 postępowania obejmuje wykonanie usług serwisowych w zakresie: przeglądu technicznego, naprawy, wzorcowania /kalibracji oraz legalizacji urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego typu: Videorejestrator POL-CAM (3 szt.) i Videorejestrator VIDEORAPID 2A (28 szt.). 2.2.1. Usługa podstawowa obejmuje wykonanie wszelkich czynności serwisowych obejmujących: przegląd techniczny, naprawę, wzorcowanie/kalibrację oraz legalizację wraz z wydaniem świadectwa dla przyrządów pomiarowych typu: Videorejestrator POL-CAM (3 szt.) i Videorejestrator VIDEORAPID 2A (28 szt.). 2.2.2. Usługa podstawowa obejmuje wykonanie wszelkich czynności mających na celu przygotowanie urządzenia do legalizacji (np.

czyszczenie, przegląd, kalibrację/wzorcowanie) oraz legalizację wraz z wydaniem świadectwa legalizacji dla przyrządów pomiarowych typu: Videorejestrator POL-CAM (3 szt.) i Videorejestrator VIDEORAPID 2A (28 szt.). 2.2.3. Świadectwo legalizacji musi być wystawione przez organ administracji miar (Okręgowy Urząd Miar). 5. Zamawiający wymaga, aby dla każdego urządzenia do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego, w ramach każdej części postępowania, zagwarantowane były podstawowe usługi serwisowe w zakresie przeglądów serwisowych, tj. czyszczenia, konserwacji, kalibracji, legalizacji, naprawy oraz dodatkowo montażu i demontażu videorejestratorów. 6. Wszystkie czynności serwisowe muszą być wykonywane zgodnie z ustawą z dnia 11 maja 2001 r. Prawo o miarach (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2063 ze zm.) i przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz postanowieniami SWZ. 7. Zakres przeprowadzonych sprawdzeń przyrządów pomiarowych musi być przeprowadzony zgodnie z ustawą z dnia 11 maja 2001 r. Prawo o miarach (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2063 ze zm.), w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie prawnej kontroli metrologicznej przyrządów pomiarowych (Dz.U. z 2019 r. poz.759) oraz obwieszczeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 17 lutego 2014 r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać przyrządy do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego, oraz szczegółowego zakresu badań i sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych (Dz. U. 2019 poz. 1081). 8. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia obsługi serwisowej, konserwacji i wzorcowania (kalibracji) zgodnie z wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi producenta oraz instrukcjami obsługi przyrządów pomiarowych. 9. Legalizacja przyrządów pomiarowych zostanie przeprowadzona zgodnie z ustawą z dnia 11 maja 2001 r. Prawo o miarach (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2063 ze zm.) i przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie. - Rozdział VI SWZ

Procedūros identifikatorius: fd587614-7711-443c-ac18-1a36e685224b

Vidaus identifikatorius: PU-2380-087-053-087/2026/AB

Pirkimo būdas: Atviras

Procedūra pagreitinta: ne

2.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 50411000 Matavimo aparatų remonto ir priežiūros paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 71356100 Techninės kontrolės paslaugos

2.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Miestas: Wrocław

Pašto kodas: 53-676

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Šalis: Lenkija

Papildoma informacija: I. Informacje ogólne 1. Osobami uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami są: 1.1. w kwestiach formalnych: pracownik Wydziału Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych KWP we Wrocławiu – Pan Adam Balicki, tel. 47 8713973; 1.2. w kwestiach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia: pracownik Wydziału Zaopatrzenia KWP we Wrocławiu – Pan Robert Niczyj, tel. 47 871 4639. 2. Na podstawie art. 61 ust. 1 ustawy PZP „Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a

wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.” 3. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej także: „Platforma”), pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1364237>. 4. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu (Platformy) Zamawiający prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 1010202, cwk@platformazakupowa.pl 5. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl 6. Postępowanie prowadzi Wydział Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania: PU-2380-087-053-087/2026/AB. 7. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie: a) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ; b) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych; c) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu; d) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy PZP, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu; e) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych; f) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych; g) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy; h) przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. 8. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij”. 9. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy w wiadomości prywatnej. 10. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. 11. Zamawiający zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 2 Mbit/s, b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, c) zainstalowana przeglądarka internetowa obsługująca Javascript np.: EDGE, Chrome, FireFox, w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” lub możliwością korzystania z lokalnej pamięci przeglądarki, d) komunikacja z platformazakupowa.pl jest szyfrowana z wykorzystaniem protokołu TLS 1.3, e) Czas odbioru danych przez platformazakupowa.pl jest zsynchronizowany z czasem urzędowym obowiązującym w Polsce wyznaczonym przez serwery czasu Głównego Urzędu

Miar z użyciem protokołu NTP. 12. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert /wniosków dostępnej – link: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>. 13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w formularzu „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy PZP. POZOSTAŁE INFORMACJE W ROZDZIALE IX SWZ.

2.1.4. Bendra informacja

Papildoma informacja: II. Dodatkowy warunek zamówienia – ogólnounijny zakaz z art. 5k ROZPORZĄDZENIA RADY (UE) NR 833/2014 W dniu 8 kwietnia 2022 r. Rada Unii Europejskiej przyjęła rozporządzenie (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). Rozporządzenie to wprowadza m.in. zakaz udziału w wykonywaniu zamówień publicznych lub koncesji przez rosyjskich wykonawców i podwykonawców. Przepisy rozporządzenia 2022/576 weszły w życie w dniu 9 kwietnia 2022 r. Zgodnie z przepisami artykułu 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (UE) oraz Rozporządzenie Rady (UE) 2025/2033 z dnia 23 października 2025 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. L z 23.10.2025; ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2025/2033/oj>): 1. Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem: a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji; b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, - w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. 2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca zapoznał się w ww. warunkiem i zamierza go respektować oraz że nie dotyczą go zakazy z artykułu 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie w tym zakresie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3.1 do SWZ. Oświadczenie to należy złożyć wraz z ofertą w formie elektronicznej, tzn. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Oświadczenie to podlega uzupełnieniu na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy PZP jako inny dokument/oświadczenie. Konsekwencją niezłożenia oświadczenia (pomimo

wezwania do jego uzupełnienia) bądź braku potwierdzenia respektowania powyższego warunku zamówienia będzie odrzucenie oferty wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy PZP. III. Warunki udziału w postępowaniu 1. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 1 – 3 ustawy Pzp, dotyczących: 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; 1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej. 2. Zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotowego zamówienia. 2.1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych poniżej. 2.2. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia, jeżeli wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum jedną usługę polegającą na przeprowadzeniu: 2.2.1. dla części 1 postępowania (zadanie 1) – obsług serwisowych w zakresie: przeglądów technicznych, napraw, wzorcowania/kalibracji oraz legalizacji urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego typu: Laserowe mierniki prędkości Ultralyte LTI 20-20 TruCam I (46 szt.), laserowe mierniki prędkości Ultralyte LTI 20-20 TruCam II (83 szt.), laserowe mierniki prędkości LTI 20-20 Ultralyte (30 szt.) i laserowe mierniki prędkości LTI 20-20 TruSpeed (5 szt.) – na łączną kwotę wynoszącą co najmniej 250 000,00 zł brutto; 2.2.2. dla części 2 postępowania (zadanie 2) – obsług serwisowych w zakresie: przeglądów technicznych, napraw, wzorcowania/kalibracji oraz legalizacji urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego typu: Videorejestrator POL-CAM (3 szt.) i Videorejestrator VIDEORAPID 2A (28 szt.) – na łączną kwotę wynoszącą co najmniej 160 000,00 zł brutto. 2.3. Na łączną kwotę mogą składać się usługi wykonane jednorazowo lub sukcesywnie w ramach jednej umowy. W przypadku usług wykonywanych wartość zrealizowanej części umowy musi odpowiadać, co najmniej kwocie warunku. 2.4. Jeżeli w postępowaniu dla każdej części (zadania) będą brali udział wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wystarczającym będzie, że jeden z członków konsorcjum spełnia warunek określony dla danej części. 2.4.1. W przypadku, o którym mowa wyżej, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty m.in. oświadczenie o podziale obowiązków Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (oświadczenie o podziale obowiązków – załącznik nr 4 do SWZ). 2.5. UWAGA: W przypadku składania ofert na 2 (dwie) części postępowania (2 zadania) Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia warunek posiadania zdolności technicznej lub zawodowej łącznie, to znaczy musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie usługi, które obejmują zarówno: 2.5.1. co najmniej obsługi serwisowe urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego wskazanych w części 1, oraz 2.5.2. co najmniej obsługi serwisowe urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego wskazanych w części 2. 2.6. Zamawiający informuje, iż przez porównywalne obsługi serwisowe w zakresie: przeglądów technicznych, napraw, wzorcowania/kalibracji oraz legalizacji urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego, dotyczące podobnego typu laserowych mierników prędkości, co wskazane w pkt 2.1.1 lub 2.1.2, rozumie, że stopień skomplikowania realizacji obsług serwisowych tych urządzeń był pod względem technicznym lub organizacyjnym co najmniej na takim samym poziomie trudności, co przedmiot zamówienia. 2.7. Zamawiający dokona oceny braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń na zasadzie: spełnia, nie spełnia. Oferta Wykonawcy, który

nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub który nie wykazał braku podstaw wykluczenia zostanie odrzucona na podstawie art 226 ust. 1 pkt 2 lit. a) lub lit. b) ustawy Pzp.

3. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu mogą zostać potwierdzone: 3.1. Podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w pkt 2 w sekcji II Rozdziale XI SWZ, składanymi na wezwanie zamawiającego na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp; 3.2. Ważnym certyfikatem wykonawcy, jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym przez zamawiającego, a dane zawarte JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. 3.3. Zamawiający nie stosuje poziomu zdolności określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 4 lub 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235, z 2026 r. poz. 421). 1. Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy od daty jej zawarcia, z tym zastrzeżeniem, że - ROZDZIAŁ VIII SWZ.

Teisinis pagrindas:

Direktyva 2014/24/ES

2.1.5. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Dalyvis privalo pateikti pasiūlymus dėl visų pirkimo dalių

2.1.6. Pašalinimo pagrindai

Pašalinimo pagrindų šaltiniai: Pranešimas

Dalyvavimas nusikalstamoje organizacijoje: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

Korupcija: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

Sukčiavimas: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

Teroristiniai nusikaltimai arba su teroristine veikla susiję nusikaltimai: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

Pinigų plovimas arba teroristų finansavimas: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

Pareigos mokėti socialinio draudimo įmokas pažeidimas: art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp

Pareigos mokėti mokesčius pažeidimas: art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp

Pareigų darbo teisės srityje pažeidimas: art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 Pzp

Vaikų darbas ir kitos prekybos žmonėmis formos: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

Su kitais ekonominės veiklos vykdytojais sudaryti susitarimai, kuriais siekta iškraipyti konkurenciją: art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp

Tiesioginis arba netiesioginis dalyvavimas rengiant šią pirkimo procedūrą: art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp

Įsipareigojimų, nustatytų remiantis išimtinai nacionaliniais pašalinimo pagrindais, pažeidimas:

I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy PZP, oraz wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514). 2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy PZP wyklucza się: 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy; 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz

finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy. 7. Niepodleganie wykluczeniu z postępowania może zostać potwierdzone 7.1. Niepodleganie wykluczeniu w zakresie podstaw wykluczenia, określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1–5 ustawy Pzp, może zostać potwierdzone: 7.1.1. Podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w punkcie 1 sekcji II w Rozdziale XI SWZ, składanymi na wezwanie zamawiającego na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp; 7.1.2. Ważnym certyfikatem wykonawcy, jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie danej podstawy wykluczenia, a dane zawarte w oświadczeniu JEDZ (załącznik nr 3 do SWZ) składanym wraz z ofertą, umożliwiają zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. 7.2. Niepodleganie wykluczeniu w zakresie następujących podstaw wykluczenia: 7.2.1. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, 7.2.2. art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514), 7.2.3. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014, str. 1) – o ile w tym zakresie przewidziano obowiązek złożenia podmiotowych środków dowodowych - może zostać potwierdzone wyłącznie podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w punkcie 1 w sekcji II w Rozdziale XI SWZ, składanymi na wezwanie zamawiającego na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp.

5. Pirkimo dalis

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0001

Pavadinimas: Obsługi serwisowe w zakresie: przeglądu technicznego, napraw, wzorcowania /kalibracji oraz legalizacji urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego użytkowanych przez jednostki Policji garnizonu dolnośląskiego (1364237) - CZĘŚĆ 1 POSTĘPOWANIA

Aprašymas: 1. Przedmiotem zamówienia są usługi serwisowe w zakresie: przeglądu technicznego, napraw, wzorcowania/kalibracji oraz legalizacji urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego użytkowanych przez jednostki Policji garnizonu dolnośląskiego. 2. Zamówienie jest podzielone na 2 części (zadania) i Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części postępowania (zadań): 2.1. Część 1 postępowania obejmuje wykonanie usług serwisowych w zakresie przeglądu technicznego, naprawy, wzorcowania/kalibracji oraz legalizacji urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego typu: Laserowe mierniki prędkości Ultralyte LTI 20-20 TruCam I (46 szt.), laserowe mierniki prędkości Ultralyte LTI 20-20 TruCam II (83 szt.), laserowe mierniki prędkości LTI 20-20 Ultralyte (30 szt.) i laserowe mierniki prędkości LTI 20-20 TruSpeed (5 szt.). 2.1.1. Usługa podstawowa obejmuje wykonanie wszelkich czynności serwisowych

obejmujących: przegląd techniczny, naprawę, wzorcowanie/kalibrację oraz legalizację wraz z wydaniem świadectwa dla przyrządów pomiarowych typu: Laserowe mierniki prędkości Ultralyte LTI 20-20 TruCam I (46 szt.), laserowe mierniki prędkości Ultralyte LTI 20-20 TruCam II (83 szt.), laserowe mierniki prędkości LTI 20-20 Ultralyte (30 szt.) i laserowe mierniki prędkości LTI 20-20 TruSpeed (5 szt.). 2.1.2. Świadectwo legalizacji musi być wystawione przez organ administracji miar (Okręgowy Urząd Miar). 5. Zamawiający wymaga, aby dla każdego urządzenia do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego, w ramach każdej części postępowania, zagwarantowane były podstawowe usługi serwisowe w zakresie przeglądów serwisowych, tj. czyszczenia, konserwacji, kalibracji, legalizacji, naprawy oraz dodatkowo montażu i demontażu videorejstratorów. 6. Wszystkie czynności serwisowe muszą być wykonywane zgodnie z ustawą z dnia 11 maja 2001 r. Prawo o miarach (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2063 ze zm.) i przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz postanowieniami SWZ. 7. Zakres przeprowadzonych sprawdzeń przyrządów pomiarowych musi być przeprowadzony zgodnie z ustawą z dnia 11 maja 2001 r. Prawo o miarach (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2063 ze zm.), w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie prawnej kontroli metrologicznej przyrządów pomiarowych (Dz.U. z 2019 r. poz.759) oraz obwieszczeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 17 lutego 2014 r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać przyrządy do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego, oraz szczegółowego zakresu badań i sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych (Dz. U. 2019 poz. 1081). 8. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia obsługi serwisowej, konserwacji i wzorcowania (kalibracji) zgodnie z wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi producenta oraz instrukcjami obsługi przyrządów pomiarowych. 9. Legalizacja przyrządów pomiarowych zostanie przeprowadzona zgodnie z ustawą z dnia 11 maja 2001 r. Prawo o miarach (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2063 ze zm.) i przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie. 9.1. Pozytywny wynik przeprowadzonych sprawdzeń przyrządu pomiarowego organ administracji miar poświadczą dowodem legalizacji w postaci świadectwa legalizacji oraz nakłada cechy legalizacyjne na przyrząd pomiarowy w liczbie i w miejscach wskazanych w decyzji zatwierdzenia typu. 9.2. Świadectwo legalizacji musi być wystawione przez organ administracji miar (Okręgowy Urząd Miar). 10. Wykonawca do każdego przyrządu pomiarowego (urządzenia) ma obowiązek wystawić protokół serwisowy. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do umowy. Protokół serwisowy jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę. 11. Wykonawca na wykonane usługi udziela 6 miesięcznej gwarancji, licząc od dnia otrzymania sprzętu po prawidłowo wykonanej usłudze. 12. W przypadku konieczności naprawy przyrządu pomiarowego wymagającej wymiany części, Wykonawcy zobligowani są do zastosowania fabrycznie nowych części, materiałów i elementów, przez które rozumie się takie podzespoły i ich elementy, które nie były poddane procesowi regeneracji lub nie pochodzą z demontażu - ROZDZIAŁ VI SWZ

VidAus identifikatorius: PU-2380-087-053-087/2026/AB - CZĘŚĆ 1 POSTĘPOWANIA

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 50411000 Matavimo aparatų remonto ir priežiūros paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 71356100 Techninės kontrolės paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Miestas: Wrocław

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Šalis: Lenkija

Papildoma informacija: 17. Informacja dotycząca wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy opisane zostały w § 6 Projektowanych postanowień umowy (PPU), które stanowią załącznik nr 2 do SWZ. 17.1. Zamawiający na podstawie art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób, które bezpośrednio wykonują czynności obsługi serwisowej urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów, tj. czynności przeglądu urządzenia, czyszczenia, konserwacji, wzorcowania/kalibracji, napraw urządzeń do pomiaru prędkości oraz montażu i demontażu videorejstratorów, w tym osób zatrudnionych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców. 17.2. Najpóźniej dzień przed rozpoczęciem realizacji usługi Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokumenty dotyczące zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks Pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465 z późn. zm.), wszystkich osób wykonujących obsługę serwisową urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów, w tym osób zatrudnionych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, tj.: 17.2.1. Oświadczenie (wykaz osób zatrudnionych) Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności obsługi serwisowej urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów. Oświadczenie to winno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że usługę w zakresie przeglądów i napraw wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, 17.2.2. Zamawiający za brak przedłożenia oświadczenia (wykazu osób zatrudnionych) będzie miał prawo naliczyć karę umowną zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 1) litera d) PPU. 17.3. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących obsługę serwisową urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: 17.3.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, 17.3.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, 17.3.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. 17.4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wyznaczonym w tym wezwaniu, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 16.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia: 17.4.1. oświadczenie (wykaz osób zatrudnionych) Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy; 17.4.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię umowy /umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy

/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; 17.4.3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; 17.4.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. 17.5. Obowiązek zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 16.1, jest spełniony również w przypadku gdy osoby mające wykonywać obsługi serwisowe urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów zostały zatrudnione jeszcze przed złożeniem przez Wykonawcę oferty na wykonanie niniejszej umowy. 17.6. Zatrudnienie przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców na zasadach określonych w § 6 PPU osób do wykonywania obsługi serwisowe urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów, jest równoznaczne ze spełnieniem przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia tych osób jedynie w odniesieniu do zakresu objętego umową o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo. W tym przypadku postanowienia umów Wykonawcy z podwykonawcami muszą regulować kwestię zatrudnienia osób w sposób analogiczny jak niniejsza umowa, aby umożliwić Wykonawcy realizację obowiązku przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 16.2 – 16.4. 17.7. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązków określonych w § 6 PPU, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 1) litera c) lub d) PPU.

5.1.3. Numatomas galiojimas

Galiojimas: 12 Mėnesiai

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): ne

Papildoma informacija: 1. Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy od daty jej zawarcia, z tym zastrzeżeniem, że umowa ulegnie automatycznie wygaśnięciu wcześniej z chwilą wyczerpania środków finansowych przewidzianych na realizację zamówienia określonych § 2 ust. 1 PPU (wartość umowy brutto). 2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług wymienionych w § 1 PPU w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od chwili dostarczenia urządzeń do serwisu. I. Do oferty Wykonawcy zobowiązani są dołączyć: 1. Formularz ofertowy (oferta) odpowiednio wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy (załącznik nr 1 do SWZ). Formularz ofertowy (ofertę) składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej (podpisanej) kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Pełnomocnictwo w formie elektronicznej upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik (podpisane zgodnie z informacją zawartą poniżej w sekcji III). 4. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie (JEDZ) o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego. Wykonawca składa to oświadczenie na formularzu JEDZ. JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert oraz stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane niżej w sekcji II tego rozdziału SWZ. 4.1. Wykonawca razem z ofertą składa JEDZ, pod rygorem

nieważności, w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi załącznik nr 3 do SWZ. 4.2. Wykonawca może wypełnić JEDZ, który został dołączony do SWZ w wersji edytowalnej albo wypełnić JEDZ poprzez pobranie ze strony internetowej Zamawiającego wersji elektronicznej w formacie XML i korzystając z dostępnych narzędzi lub oprogramowania i zaimportować plik JEDZ zapisany w formacie XML do narzędzia, które umożliwia wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego np. <https://www.uzp.gov.pl/e-uslugi/jedz>. 4.2.1. Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf 4.3. Wykonawca wypełniając formularz JEDZ: 4.3.1. część I (Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającego lub podmiotu zamawiającego) – wypełnia ją obowiązkowo; 4.3.2. część II (Informacje dotyczące wykonawcy) - wypełnia ją obowiązkowo w zakresie stosownym do wymagań określonych przez Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu; 4.3.2.1. UWAGA: Informację o certyfikacie wykonawcy zamieszcza w części II sekcji A, w polu dotyczącym wpisu do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców albo posiadania równoważnego certyfikatu. Wykonawca powinien podać dane umożliwiające: 4.3.2.1.1. identyfikację certyfikatu; 4.3.2.1.2. ustalenie podmiotu certyfikującego; 4.3.2.1.3. odnalezienie certyfikatu w bazie; 4.3.2.1.4. ustalenie zakresu, w jakim wykonawca zamierza się nim posługiwać. 4.3.2.2. Uwaga: Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D JEDZ, w tym, jeśli jest to wiadome, podać firmy podwykonawców. 4.3.3. w zakresie części III (Podstawy wykluczenia) wykonawca wypełnia pola, wskazane przez zamawiającego w zamieszczonym pliku XML formularza JEDZ; 4.3.3.1. UWAGA: W związku z tym, że podstawa wykluczenia wskazana w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 835), stanowi krajową podstawę wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wykonawcy składają wstępne oświadczenie w zakresie tej podstawy w ramach części III D formularza. 4.3.4. w części IV (Kryteria kwalifikacji) należy wypełnić tylko pole alfa (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) 4.3.5. część V formularza JEDZ nie dotyczy trybu przetargu nieograniczonego, wobec czego wykonawca nie wypełnia tej części formularza, 4.3.6. część VI (Oświadczenia końcowe) wykonawca uzupełnia obowiązkowo. 4.4. JEDZ sporządza odrębnie: 4.4.1. wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu; 4.4.2. podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy; 4.4.3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie weryfikuje podstaw wykluczenia w odniesieniu do podwykonawcy i nie żąda złożenia przez podwykonawcę oświadczenia JEDZ. 5. Oświadczenie dotyczące dodatkowego warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), składane w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenie Wykonawcy ma potwierdzać, że Wykonawca zapoznał się w ww. warunkiem i zamierza go respektować oraz że nie dotyczą go zakazy wynikające z artykułu 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z

działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033. 5.1. Wzór oświadczenia, o którym mowa wyżej, stanowi załącznik nr 3.1 do SWZ. 5.2. Wykonawca razem z ofertą składa ww. oświadczenie w formie elektronicznej, w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej (podpisanej) kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie: 6.1. Oświadczenie JEDZ (załącznik nr 3 do SWZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać niepodleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu (jeśli je określono) w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia. Oświadczenia podmiotów wspólnie składających ofertę składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego spośród nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 125 USTAWY PZP. 6.2. Oświadczenie dotyczące dodatkowego warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozporządzenia 833/2014 – zgodnie z załącznikiem nr 3.1 do SWZ – składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie Wykonawcy ma potwierdzać, że Wykonawca zapoznał się w ww. warunkiem i zamierza go respektować oraz że nie dotyczą go zakazy wynikające z artykułu 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033. 6.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie o podziale obowiązków, z którego wynika, które czynności wykonają poszczególni wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ – podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie. 7. Wykonawca polegający na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przekazuje: 7.1. Zobowiązanie podmiotu (w tym podwykonawcy) udostępniającego zasoby, zgodne z załącznikiem nr 5 do SWZ, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu; powyższe zobowiązanie przekazuje się w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby. 7.2. Oprócz własnego oświadczenia JEDZ – oświadczenie JEDZ (załącznik nr 3 do SWZ) podmiotu udostępniającego zasoby, które stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. 7.2.1. Oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby przekazuje się w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby. 7.3. Oświadczenie dotyczące dodatkowego warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozporządzenia 833/2014 (załącznikiem nr 3.1 do SWZ) składane przez podmiot udostępniający zasoby. Oświadczenie to przekazuje się w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby. 7.4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda złożenia oświadczenia JEDZ od podwykonawców, chyba że podwykonawca jest jednocześnie podmiotem udostępniającym zasoby Wykonawcy, w celu potwierdzenia przez tego Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku zamawiający wymaga złożenia przez tych podwykonawców oświadczeń, o których mowa w pkt 7.1 - 3.3. 8. Pełnomocnictwo w formie elektronicznej upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik (podpisane zgodnie z informacją zawartą poniżej w sekcji III).

5.1.9. Atrankos kriterijai

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Aprašymas: ROZDZIAŁ XIX. KRYTERIA OCENY OFERT Opis kryteriów oceny ofert, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze pięciu najkorzystniejszych ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert. 1. O wyborze najkorzystniejszej oferty, w każdej części postępowania, decydować będzie kryterium najniższej ceny. 2. Zgodnie z art. 247 ust. 1 PZP Zamawiający nie określa wagi tego kryterium. 3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu tworząc ranking ofert od oferty z najniższą ceną (na pierwszym miejscu) do oferty z ceną najwyższą (na ostatnim miejscu). Po stworzeniu rankingu Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę z najniższą ceną. 4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

Naudotino metodo aprašymas, jei lyginamasis svoris negali būti išreikštas kriterijais: .

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Kalbos, kuriomis oficialiai skelbiami pirkimo dokumentai: lenkų kalba

Pirkimo dokumentų adresas: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1364237>

Ad hoc ryšių kanalas:

Pavadinimas: Platforma zakupowa Open Nexus

URL: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1364237>

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1364237>

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: lenkų kalba

Elektroninis katalogas: Neprivalomos

Reikalingas pažangusis arba kvalifikuotas elektroninis parašas (kaip apibrėžta Reglamente (ES) Nr. 910/2014)

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/10/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/10/2026 09:35:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Vieta: Otvarcie ofert jest niepubliczne. Otvarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. 1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformazakupowa.pl na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1364237> w terminie do dnia 01/10/2026 r. do godz. 09:30. 2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty. 3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. 4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie

przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona. 5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia i wycofania oferty znajduje się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>

Papildoma informacja: Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad: 1. Jedna oferta. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. 2. Forma oferty. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale za pośrednictwem platformazakupowa.pl 2.1. Uwaga: W związku z opinią pn. „Dopuszczalność „skanu oferty” w postępowaniu o zamówienie publiczne”, zeskanowanie oferty wykonawcy pierwotnie wytworzonej przez niego w postaci papierowej, tj. przekształcenia jej w postać elektroniczną, a następnie opatrzenie powstałego w ten sposób dokumentu elektronicznego kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy, oznacza wolę złożenia oferty, nie zaś kopii oferty. 2.1.1. Zgodnie z art. 781 § 1 Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071, 1172, 1508.): „Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.” 2.2. Do oferty należy dołączyć oświadczenie JEDZ oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego (załącznik nr 3 do SWZ) w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi załącznik nr 3 do SWZ. 2.3. Do oferty należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 3.1 do SWZ), dotyczące dodatkowego warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozporządzenia 833/2014, w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenie Wykonawcy ma potwierdzać, że Wykonawca zapoznał się w ww. warunkiem i zamierza go respektować oraz że nie dotyczą go zakazy wynikające z artykułu 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033. 3. Treść oferty. Treść oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia wynikającymi ze Specyfikacji Warunków Zamówienia. 4. Język oferty. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. 5. Podpisywanie oferty. 5.1. Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza, to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub z pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. W innym przypadku, niezbędne jest dołączenie do oferty pełnomocnictwa dla osoby działającej w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny winno określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba podpisująca ofertę. 5.2. Pełnomocnictwo w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Potwierdzenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej pełnomocnictwa dokonuje notariusz lub mocodawca. 5.3. Jeśli Wykonawca kompresuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip,

zaleca się wcześniejsze podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdego ze skompresowanych dokumentów. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie ofertę i wszystkie dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder zip. - POZOSTAŁE INFORMACJE ROZDZIAŁ XII SWZ. 2. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych, na platformazakupowa.pl, adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1364237>, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu. 3. Za moment złożenia oferty przyjmuje się chwilę skutecznego przekazania oferty do systemu poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” oraz przyjęcie tego żądania przez aplikację/serwer. Czas odbioru danych przez platformę zakupową jest zsynchronizowany z czasem urzędowym obowiązującym w Polsce wyznaczonym przez serwery czasu Głównego Urzędu Miar z użyciem protokołu NTP. Zgodnie z art. 63 ust. 1 ustawy PZP „W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej”. 4. Oferta powinna być: a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim, b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl, strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1364237>. c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW - PATRZ ROZDZIAŁ IX SWZ.

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne Elektroninės sąskaitos faktūros: Neprivalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

5.1.15. Metodai

Preliminarioji sutartis:

Preliminariosios sutarties nėra

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacija apie peržiūros terminus: 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX PZP. 2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W

uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.

5. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

9. Odwołanie w przypadkach innych niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

11. Odwołanie zawiera: 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela

(przedstawicieli); 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 5) określenie przedmiotu zamówienia; ciąg dalszy ROZDZIAŁ XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Pirkimo dalis: LOT-0002

Pavadinimas: Obsługi serwisowe w zakresie: przeglądu technicznego, napraw, wzorcowania /kalibracji oraz legalizacji urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego użytkowanych przez jednostki Policji garnizonu dolnośląskiego (1364237) - CZĘŚĆ 2 POSTĘPOWANIA

Aprašymas: 1. Przedmiotem zamówienia są usługi serwisowe w zakresie: przeglądu technicznego, napraw, wzorcowania/kalibracji oraz legalizacji urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego użytkowanych przez jednostki Policji garnizonu dolnośląskiego. 2. Zamówienie jest podzielone na 2 części (zadania) i Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części postępowania (zadań): 2.2. Część 2 postępowania obejmuje wykonanie usług serwisowych w zakresie: przeglądu technicznego, naprawy, wzorcowania/kalibracji oraz legalizacji urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego typu: Videorejestrator POL-CAM (3 szt.) i Videorejestrator VIDEORAPID 2A (28 szt.). 2.2.1. Usługa podstawowa obejmuje wykonanie wszelkich czynności serwisowych obejmujących: przegląd techniczny, naprawę, wzorcowanie/kalibrację oraz legalizację wraz z wydaniem świadectwa dla przyrządów pomiarowych typu: Videorejestrator POL-CAM (3 szt.) i Videorejestrator VIDEORAPID 2A (28 szt.). 2.2.2. Usługa podstawowa obejmuje wykonanie wszelkich czynności mających na celu przygotowanie urządzenia do legalizacji (np. czyszczenie, przegląd, kalibrację/wzorcowanie) oraz legalizację wraz z wydaniem świadectwa legalizacji dla przyrządów pomiarowych typu: Videorejestrator POL-CAM (3 szt.) i Videorejestrator VIDEORAPID 2A (28 szt.). 2.2.3. Świadectwo legalizacji musi być wystawione przez organ administracji miar (Okręgowy Urząd Miar). 5. Zamawiający wymaga, aby dla każdego urządzenia do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego, w ramach każdej części postępowania, zagwarantowane były podstawowe usługi serwisowe w zakresie przeglądów serwisowych, tj. czyszczenia, konserwacji, kalibracji, legalizacji, naprawy oraz dodatkowo montażu i demontażu videorejestratorów. 6. Wszystkie czynności serwisowe muszą być wykonywane zgodnie z ustawą z dnia 11 maja 2001 r. Prawo o miarach (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2063 ze zm.) i przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz postanowieniami SWZ. 7. Zakres przeprowadzonych sprawdzeń przyrządów pomiarowych musi być przeprowadzony zgodnie z ustawą z dnia 11 maja 2001 r. Prawo o miarach (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2063 ze zm.), w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie prawnej kontroli metrologicznej przyrządów pomiarowych (Dz.U. z 2019 r. poz.759) oraz obwieszczeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 17 lutego 2014 r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać przyrządy do pomiaru prędkości pojazdów w kontroli ruchu drogowego, oraz szczegółowego zakresu badań i sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych (Dz. U. 2019 poz.

1081). 8. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia obsługi serwisowej, konserwacji i wzorcowania (kalibracji) zgodnie z wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi producenta oraz instrukcjami obsługi przyrządów pomiarowych. 9. Legalizacja przyrządów pomiarowych zostanie przeprowadzona zgodnie z ustawą z dnia 11 maja 2001 r. Prawo o miarach (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2063 ze zm.) i przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie. 9.1. Pozytywny wynik przeprowadzonych sprawdzeń przyrządu pomiarowego organ administracji miar poświadcza dowodem legalizacji w postaci świadectwa legalizacji oraz nakłada cechy legalizacyjne na przyrząd pomiarowy w liczbie i w miejscach wskazanych w decyzji zatwierdzenia typu. 9.2. Świadectwo legalizacji musi być wystawione przez organ administracji miar (Okręgowy Urząd Miar). 10. Wykonawca do każdego przyrządu pomiarowego (urządzenia) ma obowiązek wystawić protokół serwisowy. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do umowy. Protokół serwisowy jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę. 11. Wykonawca na wykonane usługi udziela 6 miesięcznej gwarancji, licząc od dnia otrzymania sprzętu po prawidłowo wykonanej usłudze. 12. W przypadku konieczności naprawy przyrządu pomiarowego wymagającej wymiany części, Wykonawcy zobligowani są do zastosowania fabrycznie nowych części, materiałów i elementów, przez które rozumie się takie podzespoły i ich elementy, które nie były poddane procesowi regeneracji - ROZDZIAŁ VI SWZ

Vidaus identifikatorius: PU-2380-087-053-087/2026/AB - CZĘŚĆ 2 POSTĘPOWANIA

5.1.1. Tikslas

Sutarties objektas: Paslaugos

Pagrindinis klasifikacijos kodas (cpv): 50411000 Matavimo aparatų remonto ir priežiūros paslaugos

Kiti klasifikacijos kodai (cpv): 71356100 Techninės kontrolės paslaugos

5.1.2. Sutarties vykdymo vieta

Miestas: Wrocław

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Šalis: Lenkija

Papildoma informacija: 17. Informacja dotycząca wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy opisane zostały w § 6 Projektowanych postanowień umowy (PPU), które stanowią załącznik nr 2 do SWZ. 17.1. Zamawiający na podstawie art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób, które bezpośrednio wykonują czynności obsługi serwisowej urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów, tj. czynności przeglądu urządzenia, czyszczenia, konserwacji, wzorcowania/kalibracji, napraw urządzeń do pomiaru prędkości oraz montażu i demontażu videorejstratorów, w tym osób zatrudnionych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców. 17.2. Najpóźniej dzień przed rozpoczęciem realizacji usługi Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokumenty dotyczące zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks Pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465 z późn. zm.), wszystkich osób wykonujących obsługę serwisową urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów, w tym osób zatrudnionych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, tj.: 17.2.1. Oświadczenie (wykaz osób zatrudnionych) Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności obsługi serwisowej urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów. Oświadczenie to winno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że usługę w zakresie przeglądów i napraw wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób,

rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, 17.2.2. Zamawiający za brak przedłożenia oświadczenia (wykazu osób zatrudnionych) będzie miał prawo naliczyć karę umowną zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 1) litera d) PPU. 17.3. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących obsługi serwisowe urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: 17.3.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, 17.3.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, 17.3.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. 17.4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wyznaczonym w tym wezwaniu, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 16.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia: 17.4.1. oświadczenie (wykaz osób zatrudnionych) Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy; 17.4.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię umowy /umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy /umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; 17.4.3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; 17.4.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. 17.5. Obowiązek zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 16.1, jest spełniony również w przypadku gdy osoby mające wykonywać obsługi serwisowe urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów zostały zatrudnione jeszcze przed złożeniem przez Wykonawcę oferty na wykonanie niniejszej umowy. 17.6. Zatrudnienie przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców na zasadach określonych w § 6 PPU osób do wykonywania obsługi serwisowe urządzeń do pomiaru prędkości pojazdów, jest równoznaczne ze spełnieniem przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia tych osób jedynie w odniesieniu do zakresu objętego umową o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo. W tym przypadku postanowienia umów Wykonawcy z podwykonawcami muszą regulować kwestię zatrudnienia osób w sposób analogiczny jak niniejsza umowa, aby umożliwić Wykonawcy realizację

obowiązku przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 16.2 – 16.4. 17.7. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązków określonych w § 6 PPU, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 1) litera c) lub d) PPU.

5.1.3. Numatomas galiojimas

Galiojimas: 12 Mėnesiai

5.1.6. Bendra informacija

Rezervuota dalyvavimo teisė:

Dalyvavimas nerezervuotas.

Iš ES fondų nefinansuojamas pirkimo projektas

Pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų (SVP): ne

Papildoma informacija: I. Do oferty Wykonawcy zobowiązani są dołączyć: 1. Formularz ofertowy (oferta) odpowiednio wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy (załącznik nr 1 do SWZ). Formularz ofertowy (ofertę) składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej (podpisanej) kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Pełnomocnictwo w formie elektronicznej upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik (podpisane zgodnie z informacją zawartą poniżej w sekcji III). 4. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie (JEDZ) o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego. Wykonawca składa to oświadczenie na formularzu JEDZ. JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert oraz stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane niżej w sekcji II tego rozdziału SWZ. 4.1. Wykonawca razem z ofertą składa JEDZ, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi załącznik nr 3 do SWZ. 4.2. Wykonawca może wypełnić JEDZ, który został dołączony do SWZ w wersji edytowalnej albo wypełnić JEDZ poprzez pobranie ze strony internetowej Zamawiającego wersji elektronicznej w formacie XML i korzystając z dostępnych narzędzi lub oprogramowania i zaimportować plik JEDZ zapisany w formacie XML do narzędzia, które umożliwia wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego np. <https://www.uzp.gov.pl/e-uslugi/jedz>. 4.2.1. Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf 4.3. Wykonawca wypełniając formularz JEDZ: 4.3.1. część I (Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającego lub podmiotu zamawiającego) – wypełnia ją obowiązkowo; 4.3.2. część II (Informacje dotyczące wykonawcy) - wypełnia ją obowiązkowo w zakresie stosownym do wymagań określonych przez Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu; 4.3.2.1. UWAGA: Informację o certyfikacie wykonawca zamieszcza w części II sekcji A, w polu dotyczącym wpisu do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców albo posiadania równoważnego certyfikatu. Wykonawca powinien podać dane umożliwiające: 4.3.2.1.1. identyfikację certyfikatu; 4.3.2.1.2. ustalenie podmiotu certyfikującego; 4.3.2.1.3. odnalezienie certyfikatu w bazie; 4.3.2.1.4. ustalenie zakresu, w jakim wykonawca zamierza się nim posługiwać. 4.3.2.2. Uwaga: Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D JEDZ, w tym, jeśli jest to wiadome, podać firmy podwykonawców. 4.3.3. w zakresie części III (Podstawy wykluczenia) wykonawca wypełnia pola, wskazane przez zamawiającego w zamieszczonym pliku XML formularza JEDZ; 4.3.3.1. UWAGA: W związku z tym, że podstawa wykluczenia wskazana w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz

służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 835), stanowi krajową podstawę wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wykonawcy składają wstępne oświadczenie w zakresie tej podstawy w ramach części III D formularza. 4.3.4. w części IV (Kryteria kwalifikacji) należy wypełnić tylko pole alfa (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) 4.3.5. część V formularza JEDZ nie dotyczy trybu przetargu nieograniczonego, wobec czego wykonawca nie wypełnia tej części formularza, 4.3.6. część VI (Oświadczenia końcowe) wykonawca uzupełnia obowiązkowo. 4.4. JEDZ sporządza odrębnie: 4.4.1. wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu; 4.4.2. podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy; 4.4.3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie weryfikuje podstaw wykluczenia w odniesieniu do podwykonawcy i nie żąda złożenia przez podwykonawcę oświadczenia JEDZ. 5. Oświadczenie dotyczące dodatkowego warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), składane w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenie Wykonawcy ma potwierdzać, że Wykonawca zapoznał się w ww. warunkiem i zamierza go respektować oraz że nie dotyczą go zakazy wynikające z artykułu 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033. 5.1. Wzór oświadczenia, o którym mowa wyżej, stanowi załącznik nr 3.1 do SWZ. 5.2. Wykonawca razem z ofertą składa ww. oświadczenie w formie elektronicznej, w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej (podpisanej) kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie: 6.1. Oświadczenie JEDZ (załącznik nr 3 do SWZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać niepodleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu (jeśli je określono) w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia. Oświadczenia podmiotów wspólnie składających ofertę składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego spośród nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 125 USTAWY PZP. 6.2. Oświadczenie dotyczące dodatkowego warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozporządzenia 833 /2014 – zgodnie z załącznikiem nr 3.1 do SWZ – składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie Wykonawcy ma potwierdzać, że Wykonawca zapoznał się w ww. warunkiem i zamierza go respektować oraz że nie dotyczą go zakazy wynikające z artykułu 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033. 6.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie o podziale obowiązków, z którego wynika, które czynności wykonają poszczególni wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ – podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie. 7. Wykonawca polegający na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby,

przekazuje: 7.1. Zobowiązanie podmiotu (w tym podwykonawcy) udostępniającego zasoby, zgodne z załącznikiem nr 5 do SWZ, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu; powyższe zobowiązanie przekazuje się w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby. 7.2. Oprócz własnego oświadczenia JEDZ – oświadczenie JEDZ (załącznik nr 3 do SWZ) podmiotu udostępniającego zasoby, które stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. 7.2.1. Oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby przekazuje się w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby. 7.3. Oświadczenie dotyczące dodatkowego warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozporządzenia 833/2014 (załącznikiem nr 3.1 do SWZ) składane przez podmiot udostępniający zasoby. Oświadczenie to przekazuje się w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby. 7.4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda złożenia oświadczenia JEDZ od podwykonawców, chyba że podwykonawca jest jednocześnie podmiotem udostępniającym zasoby Wykonawcy, w celu potwierdzenia przez tego Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku zamawiający wymaga złożenia przez tych podwykonawców oświadczeń, o których mowa w pkt 7.1 - 3.3. 8. Pełnomocnictwo w formie elektronicznej upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik (podpisane zgodnie z informacją zawartą poniżej w sekcji III).

5.1.9. Atrankos kriterijai

Pasirinkimo kriterijų šaltiniai: Pirkimo dokumentas

5.1.10. Skyrimo kriterijai

Kriterijus:

Rūšis: Kaina

Aprašymas: ROZDZIAŁ XIX. KRYTERIA OCENY OFERT Opis kryteriów oceny ofert, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze pięciu najkorzystniejszych ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert. 1. O wyborze najkorzystniejszej oferty, w każdej części postępowania, decydować będzie kryterium najniższej ceny. 2. Zgodnie z art. 247 ust. 1 PZP Zamawiający nie określa wagi tego kryterium. 3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu tworząc ranking ofert od oferty z najniższą ceną (na pierwszym miejscu) do oferty z ceną najwyższą (na ostatnim miejscu). Po stworzeniu rankingu Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę z najniższą ceną. 4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

Naudotino metodo aprašymas, jei lyginamasis svoris negali būti išreikštas kriterijais: .

5.1.11. Pirkimo dokumentai

Kalbos, kuriomis oficialiai skelbiami pirkimo dokumentai: lenkų kalba

Pirkimo dokumentų adresas: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1364237>

Ad hoc ryšių kanalas:

Pavadinimas: Platforma zakupowa Open Nexus

5.1.12. Pirkimo sąlygos

Pateikimo sąlygos:

Pateikimas elektroninėmis priemonėmis: Privalomos

Pateikimo adresas: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1364237>

Kalbos, kuriomis galima pateikti pasiūlymus arba dalyvavimo prašymus: lenkų kalba

Elektroninis katalogas: Neprivalomos

Reikalingas pažangusis arba kvalifikuotas elektroninis parašas (kaip apibrėžta Reglamente (ES) Nr. 910/2014)

Alternatyvūs pasiūlymai: Draudžiamos

Pasiūlymų priėmimo terminas: 01/10/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Laikotarpis, per kurį pasiūlymas turi išlikti galiojantis: 90 Dienos

Informacija apie viešą vokų atplėšimą:

Atidarymo data: 01/10/2026 09:35:00 (UTC+02:00) Rytų Europos laikas, Vidurio Europos vasaros laikas

Vieta: Otwarcie ofert jest niepubliczne. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. 1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformazakupowa.pl na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1364237> w terminie do dnia 01/10/2026 r. do godz. 09:30. 2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty. 3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. 4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona. 5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia i wycofania oferty znajduje się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>

Papildoma informacija: Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad: 1. Jedna oferta. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. 2. Forma oferty. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale za pośrednictwem platformazakupowa.pl 2.1. Uwaga: W związku z opinią pn. „Dopuszczalność „skanu oferty” w postępowaniu o zamówienie publiczne”, zeskanowanie oferty wykonawcy pierwotnie wytworzonej przez niego w postaci papierowej, tj. przekształcenia jej w postać elektroniczną, a następnie opatrzenie powstałego w ten sposób dokumentu elektronicznego kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy, oznacza wolę złożenia oferty, nie zaś kopii oferty. 2.1.1. Zgodnie z art. 781 § 1 Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071, 1172, 1508.): „Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.” 2.2. Do oferty należy dołączyć oświadczenie JEDZ oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego (załącznik nr 3 do SWZ) w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wzór oświadczenia JEDZ stanowi załącznik nr 3 do SWZ. 2.3. Do oferty należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 3.1 do SWZ), dotyczące dodatkowego warunku zamówienia wynikającego z art. 5k rozporządzenia 833/2014, w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenie Wykonawcy ma potwierdzać, że Wykonawca zapoznał się w ww. warunkiem i zamierza go respektować oraz że nie dotyczą go zakazy wynikające z

artykułu 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033.

3. Treść oferty. Treść oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia wynikającymi ze Specyfikacji Warunków Zamówienia.

4. Język oferty. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Podpisywanie oferty.

5.1. Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza, to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub z pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. W innym przypadku, niezbędne jest dołączenie do oferty pełnomocnictwa dla osoby działającej w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny winno określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba podpisująca ofertę.

5.2. Pełnomocnictwo w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Potwierdzenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej pełnomocnictwa dokonuje notariusz lub mocodawca.

5.3. Jeśli Wykonawca kompresuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdego ze skompresowanych dokumentów. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie ofertę i wszystkie dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder zip.

POZOSTAŁE INFORMACJE ROZDZIAŁ XII SWZ.

2. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych, na platformazakupowa.pl, adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1364237>, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

3. Za moment złożenia oferty przyjmuje się chwilę skutecznego przekazania oferty do systemu poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” oraz przyjęcie tego żądania przez aplikację/serwer. Czas odbioru danych przez platformę zakupową jest zsynchronizowany z czasem urzędowym obowiązującym w Polsce wyznaczonym przez serwery czasu Głównego Urzędu Miar z użyciem protokołu NTP. Zgodnie z art. 63 ust. 1 ustawy PZP „W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej”.

4. Oferta powinna być: a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim, b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl, strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1364237>. c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW - PATRZ ROZDZIAŁ IX SWZ.

Sutarties sąlygos:

Sutartis turi būti vykdoma pagal globojamų darbo grupių užimtumo programas: Ne
Elektroninės sąskaitos faktūros: Neprivalomos
Bus naudojami elektroniniai užsakymai: ne
Bus naudojami elektroniniai mokėjimai: taip

5.1.15. Metodai**Preliminarioji sutartis:**

Preliminariosios sutarties nėra

Informacija apie dinaminę pirkimo sistemą:

Dinaminės pirkimo sistemos nėra

5.1.16. Išsamesnė informacija, tarpininkavimas ir peržiūra

Peržiūros organizacija: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacija apie peržiūros terminus: 1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX PZP. 2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 5. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub

zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołanie w przypadkach innych niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. 11. Odwołanie zawiera: 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 5) określenie przedmiotu zamówienia; ciąg dalszy ROZDZIAŁ XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY
Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Organizacijos

8.1. ORG-0001

Oficialus pavadinimas: Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

Registracijos numeris: 896-000-47-80

Padalinys: Sekcja do spraw Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu

Pašto adresas: ul. Podwale 31-33

Miestas: Wrocław

Pašto kodas: 50-040

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Šalis: Lenkija

E. paštas: adam.balicki@wr.policja.gov.pl

Telefono numeris: +48478713973

Interneto adresas: <https://dolnoslaska.policja.gov.pl/>

Informacijos mainų galinis taškas (URL): https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Pirkėjo profilis: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw

Šios organizacijos vaidmenys:

Pirkėjas

8.1. ORG-0002

Oficialus pavadinimas: Krajowa Izba Odwoławcza

Registracijos numeris: 5262239325

Pašto adresas: ul. Postępu 17a

Miestas: Warszawa

Pašto kodas: 02-676

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Šalis: Lenkija

E. paštas: odwolania@uzp.gov.pl

Telefono numeris: +48224587801

Interneto adresas: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Informacijos mainų galinis taškas (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Šios organizacijos vaidmenys:

Peržiūros organizacija

Organizacija, teikianti daugiau informacijos apie peržiūros procedūras

8.1. ORG-0000

Oficialus pavadinimas: Publications Office of the European Union

Registracijos numeris: PUBL

Miestas: Luxembourg

Pašto kodas: 2417

Šalies administracinis vienetas (NUTS): Luxembourg (LU000)

Šalis: Liuksemburgas

E. paštas: ted@publications.europa.eu

Telefono numeris: +352 29291

Interneto adresas: <https://op.europa.eu>

Šios organizacijos vaidmenys:

TED eSender

10. Pakeitimas

Ankstesnė skelbimo redakcija, kuri turi būti pakeista

:

602663-2026

Pagrindinė pakeitimo priežastis

:

Skelbėjo klaidų ištaisymas

Skelbimo informacija

Skelbimo identifikatorius / versija: 75c48fb4-2a96-4e72-a9aa-efe0722b010e - 01

Formos tipas: Konkursas

Skelbimo rūšis: Skelbimas apie pirkimą arba koncesiją. Įprasta tvarka

Skelbimo porūšis: 16

Skelbimo išsiuntimo data: 24/09/2026 10:10:46 (UTC+00:00) Vakarų Europos laikas, GMT

Kalbos, kuriomis šis skelbimas oficialiai skelbiamas: lenkų kalba

Skelbimo paskelbimo numeris: 662159-2026

OL S numeris: 186/2026

Paskelbimo data: 25/09/2026