

Lenkija-Varšuva: Biuro ir skaičiavimo mašinos, įrenginiai ir reikmenys, išskyrus baldus ir programinės įrangos paketus

OJ S 53/2016 16/03/2016

Skelbimas apie pirkimą

Prekės

Direktyva 2004/18/EB

I dalis: Perkančioji organizacija

I.1. Pavadinimas ir adresai

Oficialus pavadinimas: Jednostka Wojskowa nr 6021

Adresas: ul. Żwirki i Wigury 9/13

Miestas: Warszawa

Pašto kodas: 00-909

Šalis: Lenkija

El. paštas: ozgst.zampub@wp.mil.pl

Faksas: +48 261847577

Interneto adresas (-ai):

Pagrindinis perkančiosios organizacijos adresas: <http://www.ozgst.wp.mil.pl>

Daugiau informacijos galima gauti:

pirmiau nurodytu adresu

Specifikacijas ir papildomus dokumentus (įskaitant konkurencinio dialogo ir dinaminės pirkimų sistemos dokumentus) galima gauti iš:

pirmiau nurodytu adresu

Pasiūlymai arba prašymai dalyvauti turi būti siunčiami: pirmiau nurodytu adresu

I.2. Perkančiosios organizacijos tipas

Kita: jednostka wojskowa

I.3. Pagrindinė veikla

Gynyba

I.4. Sutarties sudarymas kitų perkančiųjų organizacijų vardu

Perkančioji organizacija perka kitų perkančiųjų organizacijų vardu: ne

II dalis: Sutarties objektas

II.1. Aprašymas

II.1.1. Pavadinimas, kurį perkančioji organizacija suteikė sutarčiai

Dostawa artykułów biurowych, papierniczych, holderów, tablic oraz sprzętu mechanizacji prac biurowych dla Jednostki Wojskowej nr 6021 oraz jednostek organizacyjnych będących na jej zaopatrzeniu. Nr sprawy 20/2016/PN/SZKOL.

II.1.2. Sutarties tipas ir darbų atlikimo, prekių pristatymo ar paslaugų teikimo vieta

Prekės

Pirkimas

Pagrindinė įgyvendinimo vieta: Magazyn Środków Biurowych, Warszawa, ul. Żwirki i Wigury 9 /13 (część I, II, III, V zamówienia) Magazyn Uzbrojenia, Warszawa, ul. 29 Listopada 1 (część IV, VI zamówienia).

II.1.3. Informacija apie preliminarią sutartį arba dinaminę pirkimo sistemą

Skelbimas susijęs su viešąja sutartimi

II.1.4. Informacija apie preliminarią sutartį

II.1.5. Trumpas sutarties ar pirkimo(-ų) aprašymas

1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa artykułów biurowych, papierniczych, holderów, tablic oraz sprzętu mechanizacji prac biurowych dla Jednostki Wojskowej Nr 6021 oraz jednostek organizacyjnych będących na jej zaopatrzeniu w podziale na poniższe części zamówienia:

— część I – dostawa artykułów biurowych dla Jednostki Wojskowej nr 6021 oraz jednostek organizacyjnych będących na jej zaopatrzeniu,

— część II – dostawa artykułów papierniczych dla Jednostki Wojskowej nr 6021 oraz jednostek organizacyjnych będących na jej zaopatrzeniu,

— część III – dostawa holderów dla Jednostki Wojskowej nr 6021 oraz jednostek organizacyjnych będących na jej zaopatrzeniu,

— część IV – dostawa tablic dla Jednostki Wojskowej nr 6021 oraz jednostek organizacyjnych będących na jej zaopatrzeniu,

— część V – dostawa dziurkaczy dla Jednostki Wojskowej nr 6021 oraz jednostek organizacyjnych będących na jej zaopatrzeniu,

— część VI – dostawa sprzętu mechanizacji prac biurowych dla Jednostki Wojskowej nr 6021 oraz jednostek organizacyjnych będących na jej zaopatrzeniu.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30190000-7 i 30197000-6 (część I zamówienia), 22000000-0 (część II zamówienia),

30197630-1 (część III zamówienia), 30195000-2 (część IV zamówienia), 30197330-8 (część V zamówienia), 31000000-0 (część VI zamówienia).

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, z których każda będzie oceniana przez Zamawiającego oddzielnie, według zasad opisanych w SIWZ. Zamówienie podzielone zostało na części, zgodnie z opisem zawartym w załączniku Nr 1a) – 1f) do SIWZ. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na dowolnie wybraną część/części.

II.1.6. Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)

30000000 Biuro ir skaičiavimo mašinos, įrenginiai ir reikmenys, išskyrus baldus ir programinės įrangos paketus

II.1.7. Informacija apie Sutartį dėl viešųjų pirkimų (SVP)

Ar pirkimui taikoma Sutartis dėl viešųjų pirkimų?: ne

II.1.8. Pirkimo dalys

Ši sutartis suskaidyta į pirkimo dalis: taip

Pasiūlymai gali būti teikiami dėl visų pirkimo dalių

II.1.9. Informacija apie alternatyvius pasiūlymus

Leidžiama pateikti alternatyvius pasiūlymus: ne

II.2. Pirkimo apimtis

II.2.1. Visas kiekis ar visa apimtis

Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej przekraczającej równowartość kwoty 135 000 EUR,

zgodnie z postanowieniami ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164).

Numatoma vertė be PVM: 782 775,41 PLN

II.2.2. Informacija apie pasirinkimo galimybes

Pasirinkimo galimybės: ne

II.2.3. Informacija apie pratėsimus

Ši sutartis gali būti pratęsta: ne

II.3. Sutarties trukmė arba įvykdymo terminas

Pradžia 1.6.2016. Pabaiga 30.9.2016

Informacija apie pirkimo dalis

Pirkimo dalies Nr.: 1

Pirkimo dalies pavadinimas: Dostawa artykułów biurowych dla Jednostki Wojskowej nr 6021 oraz jednostek organizacyjnych będących na jej zaopatrzeniu

1) Trumpas aprašymas

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w załączniku Nr 1a) do SIWZ.

Przedmiot zamówienia powinien odpowiadać określonym przez Zamawiającego parametrom technicznym, funkcjonalnym i jakościowym wskazanym w opisie, stanowiącym załącznik Nr 1a) do SIWZ.

Przedmiot zamówienia powinien być wyrobem nowym, nieużywanym, kompletnym oraz wolnym od wad technicznych i prawnych, zapakowany w oryginalne opakowania posiadające zabezpieczenia pozwalające na prawidłowe przechowywanie i bezpieczny transport, z podaną nazwą producenta i wskazaniem terminu upływu gwarancji.

Miejscem dostawy jest: Magazyn Środków Biurowych, Warszawa, ul. Żwirki i Wigury 9/13.

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na swój koszt i ryzyko.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne normom, aprobatom, specyfikacjom technicznym i systemom odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp.

Wykonawca powołujący się na te rozwiązania jest zobowiązany wykazać, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia określono poprzez wskazanie obiektywnych cech jakościowych oraz standardów, dla których określenia dopuszcza się wskazanie przykładowych znaków towarowych. Podane przez Zamawiającego nazwy (znaki towarowe) zamawianego asortymentu mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu zamawianego asortymentu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych tj.: o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych lub lepszych niż wskazane w opisie zawartym w załączniku Nr 1a) do SIWZ.

Z dostawą wymienionego asortymentu wiąże się rozładunek do magazynu Zamawiającego.

Wykonawca winien udzielić gwarancji na dostarczone artykuły zgodnie z gwarancją producenta.

2) Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)

30000000 Biuro ir skaičiavimo mašinos, įrenginiai ir reikmenys, išskyrus baldus ir programinės įrangos paketus

3) Kiekis arba apimtis

Numatoma vertė be PVM: 544 955,02 PLN

4) Informacija apie kitą laikotarpį ar trukmę

5) Papildoma informacija apie pirkimo dalis

[dotyczy części I zamówienia]

W przedmiotowym postępowaniu, jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się:

- cenę brutto – waga kryterium 80 %,
- termin realizacji danej partii zamówienia – waga kryterium 20 %.

Pirkimo dalies Nr.: 2

Pirkimo dalies pavadinimas: Dostawa artykułów papierniczych dla Jednostki Wojskowej nr 6021 oraz jednostek organizacyjnych będących na jej zaopatrzeniu.

1) Trumpas aprašymas

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w załączniku nr 1b) do SIWZ.

Przedmiot zamówienia powinien odpowiadać określonym przez Zamawiającego parametrom technicznym, funkcjonalnym i jakościowym wskazanym w opisie, stanowiącym załącznik nr 1b) do SIWZ.

Przedmiot zamówienia powinien być wyrobem nowym, nieużywanym, kompletnym oraz wolnym od wad technicznych i prawnych, zapakowany w oryginalne opakowania posiadające zabezpieczenia pozwalające na prawidłowe przechowywanie i bezpieczny transport, z podaną nazwą producenta i wskazaniem terminu upływu gwarancji.

Miejscem dostawy jest: Magazyn Środków Biurowych, Warszawa, ul. Żwirki i Wigury 9/13.

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na swój koszt i ryzyko.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne normom, aprobatom, specyfikacjom technicznym i systemom odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1–3 ustawy Pzp.

Wykonawca powołujący się na te rozwiązania jest zobowiązany wykazać, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia określono poprzez wskazanie obiektywnych cech jakościowych oraz standardów, dla których określenia dopuszcza się wskazanie przykładowych znaków towarowych. Podane przez Zamawiającego nazwy (znaki towarowe) zamawianego asortymentu mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu zamawianego asortymentu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych tj.: o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych lub lepszych niż wskazane w opisie zawartym w załączniku nr 1b) do SIWZ.

Z dostawą wymienionego asortymentu wiąże się rozładunek do magazynu Zamawiającego.

Wykonawca winien udzielić gwarancji na dostarczone artykuły zgodnie z gwarancją producenta.

2) Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)

30000000 Biuro ir skaičiavimo mašinos, įrenginiai ir reikmenys, išskyrus baldus ir programinės įrangos paketus

3) Kiekis arba apimtis

Numatoma vertė be PVM: 52 260 PLN

4) Informacija apie kitą laikotarpį ar trukmę

Pradžia 1.6.2016. Pabaiga 30.9.2016

5) Papildoma informacija apie pirkimo dalis

[dotyczy części II zamówienia]

W przedmiotowym postępowaniu, jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się:

- cenę brutto – waga kryterium 80 %,
- termin realizacji danej partii zamówienia – waga kryterium 20 %.

Pirkimo dalies Nr.: 3

Pirkimo dalies pavadinimas: Dostawa holderów dla Jednostki Wojskowej nr 6021 oraz jednostek organizacyjnych będących na jej zaopatrzeniu.

1) **Trumpas aprašymas**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w załączniku nr 1c), do SIWZ.

Przedmiot zamówienia powinien odpowiadać określonym przez Zamawiającego parametrom technicznym, funkcjonalnym i jakościowym wskazanym w opisie, stanowiącym załącznik nr 1c) do SIWZ.

Przedmiot zamówienia powinien być wyrobem nowym, nieużywanym, kompletnym oraz wolnym od wad technicznych i prawnych, zapakowany w oryginalne opakowania posiadające zabezpieczenia pozwalające na prawidłowe przechowywanie i bezpieczny transport, z podaną nazwą producenta i wskazaniem terminu upływu gwarancji.

Miejscem dostawy jest: Magazyn Środków Biurowych, Warszawa, ul. Żwirki i Wigury 9/13.

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na swój koszt i ryzyko.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne normom, aprobatom, specyfikacjom technicznym i systemom odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1–3 ustawy Pzp.

Wykonawca powołujący się na te rozwiązania jest zobowiązany wykazać, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia określono poprzez wskazanie obiektywnych cech jakościowych oraz standardów, dla których określenia dopuszcza się wskazanie przykładowych znaków towarowych. Podane przez Zamawiającego nazwy (znaki towarowe) zamawianego asortymentu mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu zamawianego asortymentu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych tj.: o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych lub lepszych niż wskazane w opisie zawartym w załączniku nr 1c) do SIWZ.

Z dostawą wymienionego asortymentu wiąże się rozładunek do magazynu Zamawiającego.

Wykonawca winien udzielić gwarancji na dostarczone artykuły zgodnie z gwarancją producenta.

2) **Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)**

30000000 Biuro ir skaičiavimo mašinos, įrenginiai ir reikmenys, išskyrus baldus ir programinės įrangos paketų

3) **Kiekis arba apimtis**

Numatoma vertė be PVM: 137 052,60 PLN

4) **Informacija apie kitą laikotarpį ar trukmę**

Pradžia 1.6.2016. Pabaiga 30.9.2016

5) **Papildoma informacija apie pirkimo dalis**

[dotyczy części III zamówienia]

W przedmiotowym postępowaniu, jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się:

- cenę brutto – waga kryterium 80 %,
- termin realizacji danej partii zamówienia – waga kryterium 20 %.

Pirkimo dalies Nr.: 4

Pirkimo dalies pavadinimas: Dostawa tablic dla Jednostki Wojskowej nr 6021 oraz jednostek organizacyjnych będących na jej zaopatrzeniu.

1) Trumpas aprašymas

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w załączniku nr 1d) do SIWZ. Przedmiot zamówienia powinien odpowiadać określonym przez Zamawiającego parametrom technicznym, funkcjonalnym i jakościowym wskazanym w opisie, stanowiącym załącznik nr 1d) do SIWZ.

Przedmiot zamówienia powinien być wyrobem nowym, nieużywanym, kompletnym oraz wolnym od wad technicznych i prawnych, zapakowany w oryginalne opakowania posiadające zabezpieczenia pozwalające na prawidłowe przechowywanie i bezpieczny transport, z podaną nazwą producenta i wskazaniem terminu upływu gwarancji.

Miejscem dostawy jest: Magazyn Uzbrojenia, Warszawa, ul. 29 Listopada 1.

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na swój koszt i ryzyko.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne normom, aprobatom, specyfikacjom technicznym i systemom odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1–3 ustawy Pzp.

Wykonawca powołujący się na te rozwiązania jest zobowiązany wykazać, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia określono poprzez wskazanie obiektywnych cech jakościowych oraz standardów, dla których określenia dopuszcza się wskazanie przykładowych znaków towarowych. Podane przez Zamawiającego nazwy (znaki towarowe) zamawianego asortymentu mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu zamawianego asortymentu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych tj.: o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych lub lepszych niż wskazane w opisie zawartym w załączniku nr 1d) do SIWZ.

Z dostawą wymienionego asortymentu wiąże się rozładunek do magazynu Zamawiającego. Wykonawca winien udzielić gwarancji na dostarczone artykuły zgodnie z gwarancją producenta.

2) Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)

30000000 Biuro ir skaičiavimo mašinos, įrenginiai ir reikmenys, išskyrus baldus ir programinės įrangos paketų

3) Kiekis arba apimtis

Numatoma vertė be PVM: 21 525,85 PLN

4) Informacija apie kitą laikotarpį ar trukmę

Trukmė dienomis: 30 (nuo sutarties sudarymo)

5) Papildoma informacija apie pirkimo dalis

[dotyczy części IV zamówienia]

W przedmiotowym postępowaniu, jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się:

- cenę brutto – waga kryterium 80 %,
- termin realizacji zamówienia – waga kryterium 20 %.

Pirkimo dalies Nr.: 5

Pirkimo dalies pavadinimas: Dostawa dziurkaczy dla Jednostki Wojskowej nr 6021 oraz jednostek organizacyjnych będących na jej zaopatrzeniu.

1) Trumpas aprašymas

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w załączniku nr 1e) do SIWZ.

Przedmiot zamówienia powinien odpowiadać określonym przez Zamawiającego parametrom technicznym, funkcjonalnym i jakościowym wskazanym w opisie, stanowiącym załącznik nr 1e) do SIWZ.

Przedmiot zamówienia powinien być wyrobem nowym, nieużywanym, kompletnym oraz

wolnym od wad technicznych i prawnych, zapakowany w oryginalne opakowania posiadające zabezpieczenia pozwalające na prawidłowe przechowywanie i bezpieczny transport, z podaną nazwą producenta i wskazaniem terminu upływu gwarancji.

Miejszem dostawy jest: Magazyn Środków Biurowych, Warszawa, ul. Żwirki i Wigury 9/13.

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na swój koszt i ryzyko.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne normom, aprobatom, specyfikacjom technicznym i systemom odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp.

Wykonawca powołujący się na te rozwiązania jest zobowiązany wykazać, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia określono poprzez wskazanie obiektywnych cech jakościowych oraz standardów, dla których określenia dopuszcza się wskazanie przykładowych znaków

towarowych. Podane przez Zamawiającego nazwy (znaki towarowe) zamawianego

asortymentu mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu zamawianego asortymentu, przy czym Zamawiający dopuszcza

składanie ofert równoważnych tj.: o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych lub lepszych niż wskazane w opisie zawartym w załączniku nr 1e) do SIWZ.

Z dostawą wymienionego asortymentu wiąże się rozładunek do magazynu Zamawiającego.

Wykonawca winien udzielić gwarancji na dostarczone artykuły na czas nie krótszy niż 12 m-cy z zastrzeżeniem, że czas gwarancji rozpoczyna się z dniem dostarczenia produktu.

2) **Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)**

30000000 Biuro ir skaičiavimo mašinos, įrenginiai ir reikmenys, išskyrus baldus ir programinės įrangos paketus

3) **Kiekis arba apimtis**

Numatoma vertė be PVM: 5 600 PLN

4) **Informacija apie kitą laikotarpį ar trukmę**

Pradžia 1.6.2016. Pabaiga 30.9.2016

5) **Papildoma informacija apie pirkimo dalis**

[dotyczy części V zamówienia]

W przedmiotowym postępowaniu, jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się:

- cenę brutto – waga kryterium 90 %,
- okres gwarancji – waga kryterium 10 %.

Pirkimo dalies Nr.: 6

Pirkimo dalies pavadinimas: Dostawa sprzętu mechanizacji prac biurowych dla Jednostki Wojskowej nr 6021 oraz jednostek organizacyjnych będących na jej zaopatrzeniu.

1) **Trumpas aprašymas**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w załączniku nr 1f) do SIWZ.

Przedmiot zamówienia powinien odpowiadać określonym przez Zamawiającego parametrom technicznym, funkcjonalnym i jakościowym wskazanym w opisie, stanowiącym załącznik nr 1f) do SIWZ.

Przedmiot zamówienia powinien być wyrobem nowym, nieużywanym, kompletnym oraz wolnym od wad technicznych i prawnych, zapakowany w oryginalne opakowania posiadające zabezpieczenia pozwalające na prawidłowe przechowywanie i bezpieczny transport, z podaną nazwą producenta i wskazaniem terminu upływu gwarancji.

Miejszem dostawy jest: Magazyn Uzbrojenia, Warszawa, ul. 29 Listopada 1.

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na swój koszt i ryzyko.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne normom, aprobatom, specyfikacjom

technicznym i systemom odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1–3 ustawy Pzp. Wykonawca powołujący się na te rozwiązania jest zobowiązany wykazać, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia określono poprzez wskazanie obiektywnych cech jakościowych oraz standardów, dla których określenia dopuszcza się wskazanie przykładowych znaków towarowych. Podane przez Zamawiającego nazwy (znaki towarowe) zamawianego asortymentu mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu zamawianego asortymentu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych tj.: o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych lub lepszych niż wskazane w opisie zawartym w załączniku nr 1f) do SIWZ.

Z dostawą wymienionego asortymentu wiąże się rozładunek do magazynu Zamawiającego. Wykonawca winien udzielić gwarancji na dostarczone artykuły na czas nie krótszy niż 12 m-cy z zastrzeżeniem, że czas gwarancji rozpoczyna się z dniem dostarczenia produktu.

2) Bendro viešųjų pirkimų žodyno (BVPŽ) kodas (-ai)

30000000 Biuro ir skaičiavimo mašinos, įrenginiai ir reikmenys, išskyrus baldus ir programinės įrangos paketus

3) Kiekis arba apimtis

Numatoma vertė be PVM: 21 381,94 PLN

4) Informacija apie kitą laikotarpį ar trukmę

Trukmė dienomis: 14 (nuo sutarties sudarymo)

5) Papildoma informacija apie pirkimo dalis

[dotyczy części VI zamówienia]

W przedmiotowym postępowaniu, jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się:

- cenę brutto – waga kryterium 90 %,
- okres gwarancji – waga kryterium 10 %.

III dalis: Teisinė, ekonominė, finansinė ir techninė informacija

III.1. Su sutartimi susijusios sąlygos

III.1.1. Reikalujami užstatai ir garantijos

1. Zamawiający żąda wnie sienia wadium w wysokości: 22 850 PLN, słownie: dwadzie ścia dwa tysiące osiemset pięćdziesiąt złotych 00/100 (w przypadku składania oferty na całość zamówienia). W przypadku składania oferty na:

- część I zamówienia: 16 000 PLN;
- część II zamówienia: 1 500 PLN;
- część III zamówienia: 4 000 PLN;
- część IV zamówienia: 600 PLN;
- część V zamówienia: 150 PLN;
- część VI zamówienia: 600 PLN.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej; z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z

9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

3. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.

4. Wadium wnoszone w poręczeniach, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w pkt. 2 ppkt 2–5, należy zdeponować przed upływem terminu składania ofert w Kancelarii Jawnej Jednostki Wojskowej nr 6021, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00 z dokładnym opisem w zabezpieczonej przed otwarciem kopercie „WADIUM – SPRAWA NUMER: 20/2016/PN/SZKOL”.

5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank NBP O/WARSZAWA, konto nr: 38 1010 1010 0037 7913 9120 0000.

6. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie tj.: 22.4.2016 do godz. 11:00 znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

7. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

8. Zamawiający dokona zwrotu wadium, zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy Pzp.

III.1.2. Pagrindinės finansavimo sąlygos ir atsiskaitymo tvarka bei (arba) nuorodos į atitinkamas jas reglamentuojančias nuostatas

1. Zapłata wynagrodzenia, będzie następowała przelewem po wykonaniu przedmiotu Umowy /partii przedmiotu Umowy i jego odbiorze bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

2. Faktura VAT powinna spełniać wymagania określone w ustawie z 11.3.2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 ze zm.).

3. Za datę zapłaty należności uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty i opłaty związane z dostarczeniem Przedmiotu Umowy; opłaty za transport, załadunek itp.

5. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem nieopłacenia faktury VAT do:

1) dostarczenia tylko i wyłącznie Przedmiotu Umowy wymienionego w załączniku nr 1 do Umowy;

2) posługiwania się nazewnictwem Przedmiotu Umowy zawartym w załączniku nr 1 do Umowy;

3) posługiwania się jednostkami miary zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy;

4) nieprzekraczania ilości dostarczanego Przedmiotu Umowy;

5) wystawienia faktury VAT z zachowaniem kolejności asortymentu zgodnie z wysłanym zamówieniem danego przedmiotu umowy;

6) podania na fakturze VAT wartości netto oraz brutto wyszczególnionego w wysłanym zamówieniu danego przedmiotu umowy.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania z należnego Wykonawcy wynagrodzenia kar umownych.

III.1.3. Teisinė forma, kurią turi įgyti ūkio subjektų grupė, su kuria bus sudaryta sutartis

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne zastosowanie

ma art. 23 ustawy Pzp.

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

2) W związku z faktem, iż wszelka korespondencja związana z postępowaniem będzie kierowana do ustanowionego przez Wykonawców pełnomocnika należy podać adres pełnomocnika (lidera konsorcjum), na jaki ma być wysyłana korespondencja.

3) Pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika (lidera konsorcjum) powinno jednoznacznie wskazywać pełnomocnika, określać zakres pełnomocnictwa oraz termin jego ważności a także precyzować postępowanie, do którego się odnosi. Musi też wskazywać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i być podpisane przez każdego z nich.

4) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Oferta składana przez Spółki cywilne, ustawowo zdefiniowane w art. 860 oraz w art. 864 Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 1964 r. nr 16, poz. 93 ze zm.) zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z 2.7.2004 o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2004 r. nr 173, poz. 1807 ze zm.) jest traktowana, jako oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (art. 23 ustawy Pzp) i solidarnie za nie odpowiadających.

III.1.4. Sutarties vykdymo sąlygos

Sutarties vykdymui taikomos ypatingos sąlygos: ne

III.2. Dalyvavimo sąlygos

III.2.1. Tinkamumas vykdyti profesinę veiklą, įskaitant reikalavimus, susijusius su įtraukimu į profesinius ar prekybos registrus

Sąlygų sąrašas ir trumpas aprašymas: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Na potwierdzenie powyższego warunku Wykonawca składa oświadczenie zgodnie z Rozdziałem VI ust. 1 pkt 1) SIWZ.

1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie. Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, minimum 1 (jedną) dostawę, odpowiadającą swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy zostały wykonane. Wykonawca obowiązany jest do załączenia dowodów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, np. poświadczenie. W odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie to powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn, o obiektywnym charakterze, wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej, Zamawiający uzna, że wystarczającym dowodem jest oświadczenie wykonawcy. Wartość pojedynczej dostawy (świadczonej w ramach jednej umowy) winna być nie mniejsza niż:

— 300 000 PLN (dla części I),

— 30 000 PLN (dla części II),

- 80 000 PLN (dla części III),
- 12 000 PLN (dla części IV),
- 3 000 PLN (dla części V),
- 12 000 PLN (dla części VI).

Za dostawy tego samego rodzaju Zamawiający uzna dostawy przedmiotów o przeznaczeniu i funkcji tożsamej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku wartości dostaw wyrażonej w innej walucie, Zamawiający, w celu oceny spełnienia ww. warunku, dokona przeliczenia tych wartości wg kursu z dnia zawarcia umowy na podstawie Tabeli kursów średnich NBP publikowanych na stronie internetowej:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Na potwierdzenie powyższego warunku Wykonawca składa oświadczenie zgodnie z Rozdziałem VI ust. 1 pkt 1) SIWZ.

1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż:

- 300 000 PLN (dla części I),
- 30 000 PLN (dla części II),
- 80 000 PLN (dla części III),
- 12 000 PLN (dla części IV),
- 3 000 PLN (dla części V),
- 12 000 PLN (dla części VI).

W przypadku wartości posiadanych środków finansowych wyrażonych w innej walucie, Zamawiający, w celu oceny spełnienia ww. warunku, dokona przeliczenia tych wartości wg kursu z dnia otwarcia ofert na podstawie Tabeli kursów średnich NBP publikowanych na stronie internetowej: <http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

2. [Sposób oceny spełniania warunków] Ocena spełniania wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, zgodnie z Rozdziałem VI SIWZ.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 3, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ;

2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw (niezbędnych do wykazania spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa są:

a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 2), zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów. Do dowodów, o których mowa powyżej ma zastosowanie przepis § 9 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013, poz. 231), zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ;

3) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości niezbędnej do wykazania spełnienia warunku, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ;

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1

pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacje o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 4 do SIWZ.

[Inne dokumenty]

W zakresie potwierdzenia okoliczności, o których mowa w Rozdziale V pkt 3 SIWZ – należy przedłożyć pisemne oświadczenie zawierające zobowiązanie wskazanych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI do SIWZ:

a) ppkt 2–4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

b) ppkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy Pzp.

Dokumenty, o których mowa w pkt 7 lit. a) tiret pierwsze i trzecie, lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 7 lit. a) tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego

siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne zastosowanie ma art. 23 ustawy Pzp.

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

2) W związku z faktem, iż wszelka korespondencja związana z postępowaniem będzie kierowana do ustanowionego przez Wykonawców pełnomocnika należy podać adres pełnomocnika (lidera konsorcjum), na jaki ma być wysyłana korespondencja.

3) Pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika (lidera konsorcjum) powinno jednoznacznie wskazywać pełnomocnika, określać zakres pełnomocnictwa oraz termin jego ważności a także precyzować postępowanie, do którego się odnosi. Musi też wskazywać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i być podpisane przez każdego z nich.

4) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Oferta składana przez Spółki cywilne, ustawowo zdefiniowane w art. 860 oraz w art. 864 Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 1964 r. nr 16, poz. 93 ze zm.) zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z 2.7.2004 o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2004 r. nr 173, poz. 1807 ze zm.) jest traktowana, jako oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (art. 23 ustawy Pzp) i solidarnie za nie odpowiadających.

11. Forma składanych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów:

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ) oraz oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale V pkt 3 muszą być złożone w oryginale.

2) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 4 o SIWZ) należy złożyć w oryginale.

3) Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale albo w formie kopii poświadczonej notarialnie. Jeżeli oferta podpisana jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, z którego będzie wynikało umocowanie pełnomocnika do złożenia oferty (należy przez to rozumieć osobę umocowaną prawnie do składania oświadczeń woli, zawierania umów, podpisywania ofert i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 106 Kodeksu cywilnego przy właściwości podmiotowej określonej w ustawie o Krajowym Rejestrze Sądowym oraz z zastrzeżeniem art. 95 i nast. Kodeksu cywilnego dla podmiotów podlegających wpisowi do Ewidencji Działalności Gospodarczej (art. 14 ust. 2 ustawy z 2.7.2004 o swobodzie działalności gospodarczej Dz.U. z 2004 r. nr 173, poz. 1807 ze zm.).

4) Wszystkie pozostałe dokumenty, o których mowa w niniejszym Rozdziale, muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę albo osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawcy, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, zostaną przez Zamawiającego wezwani do ich złożenia w określonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu

albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie go z postępowania (art. 24 ust. 2, pkt 3 ustawy Pzp) i uznanie jego oferty za odrzuconą (art. 24 ust. 4 ustawy Pzp).

III.2.2. Ekonominis ir finansinis pajėgumas

Sąlygų sąrašas ir trumpas aprašymas: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj.: znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż:

- 300 000 PLN (dla części I),
- 30 000 PLN (dla części II),
- 80 000 PLN (dla części III),
- 12 000 PLN (dla części IV),
- 3 000 PLN (dla części V),
- 12 000 PLN (dla części VI).

Ocena spełniania wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, zgodnie z Rozdziałem VI SIWZ. Ocena spełniania wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, zgodnie z Rozdziałem VI SIWZ.

Minimalus (-ūs) standartas (-ai), kurio (-ių) gali būti reikalaujama: W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ;
- 2) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości niezbędnej do wykazania spełnienia warunku, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

III.2.3. Techniniai ir profesiniai pajėgumai

Sąlygų sąrašas ir trumpas aprašymas:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki określone w art.

22 ust. 1 ustawy Pzp tj. posiadają wiedzę i doświadczenie. Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, minimum 1 (jedną) dostawę, odpowiadającą swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy zostały wykonane. Wykonawca obowiązany jest do załączenia dowodów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, np. poświadczenie. W odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie to powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn, o obiektywnym charakterze, wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej, Zamawiający uzna, że wystarczającym dowodem jest oświadczenie wykonawcy. Wartość pojedynczej dostawy (świadczonej w ramach jednej umowy) winna być nie mniejsza niż:

- 300 000 PLN (dla części I),
- 30 000 PLN (dla części II),
- 80 000 PLN (dla części III),
- 12 000 PLN (dla części IV),
- 3 000 PLN (dla części V),
- 12 000 PLN (dla części VI).

Za dostawy tego samego rodzaju Zamawiający uzna dostawy przedmiotów o przeznaczeniu i funkcji tożsamej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku wartości dostaw wyrażonej w innej walucie, Zamawiający, w celu oceny spełnienia ww. warunku, dokona przeliczenia tych wartości wg kursu z dnia zawarcia umowy na podstawie Tabeli kursów średnich NBP publikowanych na stronie internetowej:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

Ocena spełniania wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, zgodnie z Rozdziałem VI SIWZ.

Minimalus (-ūs) standartas (-ai), kurio (-ių) gali būti reikalaujama:

W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ;

2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw (niezbędnych do wykazania spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia), w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa są:

a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2), zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów. Do dowodów, o których mowa powyżej ma zastosowanie przepis § 9 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzajów

dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013, poz. 231), zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ;

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

III.2.4. Informacija apie rezervuotas sutartis

III.3. Paslaugų sutartims taikomos specialios sąlygos

III.3.1. Informacija apie tam tikrą profesiją

III.3.2. Informacija apie už sutarties vykdymą atsakingus darbuotojus

IV dalis: Procedūra

IV.1. Procedūros tipas

IV.1.1. Procedūros tipas

Atviras konkursas

IV.1.2. Informacija apie kviečiamų kandidatų skaičiaus apribojimus

IV.1.3. Informacija apie sprendimų ar pasiūlymų skaičiaus mažinimą derybų ar dialogo metu

IV.2. Sutarties skyrimo kriterijai

IV.2.1. Sutarties skyrimo kriterijai

Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, atsižvelgiant į šiuos veiksnius: Kaina nėra vienintelis sutarties sudarymo kriterijus, visi kriterijai nurodyti tik pirkimo dokumentuose

IV.2.2. Informacija apie elektroninį aukcioną

Bus rengiamas elektroninis aukcionas: ne

IV.3. Administracinė informacija

IV.3.1. Perkančiosios organizacijos priskirtas bylos numeris

Sprawa numer: 20/2016/PN/SZKOL

IV.3.2. Ankstesnis skelbimas apie šią procedūrą

IV.3.3. Specifikacijų ir papildomų dokumentų ar aprašomojo dokumento gavimo sąlygos

Dokumentai yra mokami: ne

IV.3.4. Pasiūlymų ar prašymų dalyvauti priėmimo terminas

22.4.2016 - 11:00

IV.3.5. Kvietimų pateikti pasiūlymus ar dalyvauti pirkimo procedūroje išsiuntimo atrinktiems kandidatams numatyta data

IV.3.6.

Kalbos, kuriomis gali būti teikiami pasiūlymai ar prašymai dalyvauti
lenkų kalba.

IV.3.7. Minimalus laikotarpis, per kurį dalyvis privalo užtikrinti pasiūlymo galiojimą
Trukmė dienomis: 60 (nuo nustatytos dienos, kurią priimami pasiūlymai)

IV.3.8. Vokų su pasiūlymais atplėšimo sąlygos

Data: 22.4.2016 - 11:30

Vieta:

Siedziba zamawiającego, ul. Żwirki i Wigury 9/13, budynek 21, sala odpraw.
Asmenys, kuriems leidžiama dalyvauti susipažinimo su pasiūlymais procedūroje: ne

VI dalis: Papildoma informacija

VI.1. Informacija apie periodišumą

Tai pasikartojantis pirkimas: ne

VI.2. Informacija apie Europos Sąjungos fondus

Pirkimas yra susijęs su projektu ir (arba) programa, finansuojama Europos Sąjungos lėšomis:
ne

VI.3. Papildoma informacija

Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

W przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podania nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wielkości zamówienia w zakresie poszczególnego przedmiotu Umowy są wielkościami szacunkowymi, określonymi na podstawie aktualnych informacji i stanu wiedzy Zamawiającego, odnośnie potrzeb.

Zamawiający zastrzega możliwość nie zrealizowania w całości (do 20 %) ilości przedmiotu zamówienia ujętej w załączniku nr 1 do Umowy, a Wykonawca nie będzie wnosił względem Zamawiającego żadnych roszczeń odszkodowawczych.

Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164) przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:

- 1) zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
- 2) zmianę podmiotu(ów) trzeciego na zasoby, którego Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 3) zmianę Podwykonawcy(ów),

4) zmianie poszczególnych rzeczy objętych przedmiotem Umowy na inne, lub zmianie producenta (dystrybutora) określonego w Umowie, jeżeli zmiana jest konieczna z uwagi na brak lub wycofanie tej rzeczy z produkcji z zastrzeżeniem, że parametry techniczne, eksploatacyjne i użytkowe będą takie same lub lepsze, a cena wskazana w Umowie nie ulegnie zwiększeniu;

5) w przypadku zmiany danych lub zmian organizacyjnych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy).

3. Zmiana poszczególnych postanowień zawartej Umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

VI.4. Peržiūros procedūros

VI.4.1. Peržiūros institucija

Oficialus pavadinimas: Urząd Zamówień Publicznych

Adresas: ul. Postępu 17

Miestas: Warszawa

Pašto kodas: 02-676

Šalis: Lenkija

Už tarpininkavimą atsakinga įstaiga

Oficialus pavadinimas: Urząd Zamówień Publicznych

Adresas: ul. Postępu 17

Miestas: Warszawa

Pašto kodas: 02-676

Šalis: Lenkija

VI.4.2. Peržiūros procedūra

Tiksli informacija apie peržiūros procedūrą terminą (-us): Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

VI.4.3. Tarnyba, kuri gali suteikti informacijos apie peržiūros procedūrą

Oficialus pavadinimas: Urząd Zamówień Publicznych

Adresas: ul. Postępu 17

Miestas: Warszawa

Pašto kodas: 02-676

Šalis: Lenkija

VI.5. Šio skelbimo išsiuntimo data

11.3.2016