

124383-2026 - Konkurss

Beļģija – Arhitektūras un saistītie pakalpojumi – Aanstelling ontwerper voor uitbreiding van school Ezaart Mozawiek

OJ S 37/2026 23/02/2026

Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms - Izmaiņu paziņojums
Pakalpojumi

1. Pircējs

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Gemeente Mol

E-pasts: nele.roeymans@gemeentemol.be

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Vispārēji sabiedriskie pakalpojumi

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Nosaukums: Aanstelling ontwerper voor uitbreiding van school Ezaart Mozawiek

Apraksts: Het aanstellen van een ontwerper voor: - het opmaken van een visieplan om de schoolsite van Ezaart futureproof en energieneutraal te maken tegen 2050. - het opmaken van een volledig dossier van schetsontwerp tot de realisatie van de uitbreiding en renovatie van de schoolgebouwen op de site van Ezaart, volgens de richtlijnen van AGION. De opdracht bevat 2 fasen : • Fase 1: Het opmaken van een visieplan voor een futureproof en energieneutrale schoolsite tegen 2050. • Fase 2: Na goedkeuring van het visieplan door het gemeentebestuur wordt de tweede fase van het dossier toegekend voor de realisatie van de uitbreiding en renovatie van de bestaande gebouwen om op korte termijn 416 leerlingen te kunnen huisvesten op de site van de basisschool Ezaart, volgens de algemene richtlijnen van het agentschap voor infrastructuur in het onderwijs van de Vlaamse overheid (AGION).

Procedūras identifikators: 13f1b35a-9675-473a-8b39-089e5e417a3a

Iekšējais identifikators: PPP07D-3765/6031/2025NR27

Procedūras veids: Atklāta

Procedūra ir paātrināta: nē

2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 71200000 Arhitektūras un saistītie pakalpojumi

2.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Turnhout (BE213)

Valsts: Beļģija

2.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Turnhout (BE213)

Valsts: Beļģija

2.1.4. Vispārīga informācija

Juridiskais pamats:

Direktīva 2014/24/ES

2.1.6. Izslēgšanas iemesli

Izslēgšanas iemeslu avoti: Iepirkuma dokuments

5. Daļa

5.1. Daļa: LOT-0001

Nosaukums: Aanstelling ontwerper voor uitbreiding van school Ezaart Mozawiek

Apraksts: Het aanstellen van een ontwerper voor: - het opmaken van een visieplan om de schoolsite van Ezaart futureproof en energieneutraal te maken tegen 2050. - het opmaken van een volledig dossier van schetsontwerp tot de realisatie van de uitbreiding en renovatie van de schoolgebouwen op de site van Ezaart, volgens de richtlijnen van AGION. De opdracht bevat 2 fasen : • Fase 1: Het opmaken van een visieplan voor een futureproof en energieneutrale schoolsite tegen 2050. • Fase 2: Na goedkeuring van het visieplan door het gemeentebestuur wordt de tweede fase van het dossier toegekend voor de realisatie van de uitbreiding en renovatie van de bestaande gebouwen om op korte termijn 416 leerlingen te kunnen huisvesten op de site van de basisschool Ezaart, volgens de algemene richtlijnen van het agentschap voor infrastructuur in het onderwijs van de Vlaamse overheid (AGION).

Iekšējais identifikators: 2025NR27_1

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 71200000 Arhitektūras un saistītie pakalpojumi

Papildu klasifikācija (cpv): 71200000 Arhitektūras un saistītie pakalpojumi

Iespējas:

Opciju apraksts: Vereiste opties (zie technische bepalingen)

5.1.2. Izpildes vieta

Pasta adrese: Schoolstraat 3

Pilsēta: Mol

Pasta indekss: 2400

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Turnhout (BE213)

Valsts: Beļģija

Papildu informācija: GBS Mozawiek

5.1.3. Paredzamais ilgums

Ilgums – cits: Nezināms

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Netiek prasīts

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām pakalpojumiem

Atlases kritērija apraksts: Ervaring aangetoond met referenties voor ontwerp architectuur, technieken en energetisch masterplan. Minimumeisen: Het voorleggen van 2 gelijkwaardige (grootte, budget,...) architecturale referenties vergezeld van een attest van goede uitvoering. Het voorleggen van 2 gelijkwaardige referenties in functie van de technieken, Het voorleggen

van 1 referentie voor het opmaken van een energetisch masterplan. De voorgestelde referenties moeten niet van dezelfde projecten zijn. Van alle opgegeven relevante projecten wordt VERPLICHT een korte omschrijving gegeven (maximaal 2 A4 bladzijden per project met een normale lettergrootte ,bv Tahoma 10pnt, beeldmateriaal niet inbegrepen) met de voornaamste gegevens (verplicht te vermelden: opdrachtgever, samenstelling team, opdrachtwaarde met gepland én gehaald bouwbudget, tijdstip van uitvoering, plaats, relevantie voor de opdracht, attest van goede uitvoering).

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: * Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen. Samenstelling ontwerpteam inschrijver De inschrijver stelt een ontwerpteam samen, dat verplicht volgende disciplines moet bevatten en volgende taken moet kunnen vervullen: • het opmaken van een visie met bijhorend stappenplan om de schoolsite futureproof en klimaatneutraal te maken tegen 2050; • het opmaken van een het architecturaal ontwerp voor de renovatie en uitbreiding van de school volgens het voorgestelde stappenplan, rekening houdend dat de school vanaf 2028 336 leerlingen kan onderwijzen; • het opmaken van de technische studies met minstens volgende specificaties: o stabiliteit, o HVAC en speciale technieken, o toegangscontrole, o inbraak- en brandalarm, o akoestiek; • het opmaken en indienen van het omgevingsvergunningsdossier, inclusief: o sloopopvolgingsplan; o de toegankelijkheidsstudies aan de hand van de checklist van de Vlaamse overheid; o de EPB-verslaggeving; o en andere documenten noodzakelijk om de omgevingsvergunning te bekomen; • verrichten van de communicatie met OVSG en AGION ifv de te nemen stappen voor het bekomen van de subsidies conform de standaardprocedure; • het opmaken van de nodige documenten om deze subsidies te ontvangen; • het opmaken van het bestek der werken; o de beoordeling van de offertes; o de juridische aftoetsing van de beoordeling en het voorstel tot gunning; • het toezicht en de opvolging der werken zowel op bouwkundig als op het vlak van technieken en dit tot en met definitieve oplevering Opmerking: de veiligheidscoördinator ontwerp en uitvoering wordt aangesteld door de opdrachtgever gemeente Mol. (Vlaanderen– veiligheidscoördinatoren op bouwwerken : “Bij werven vanaf 500m² stelt de opdrachtgever de veiligheidscoördinatoren aan”.) Verder staat de inschrijver in voor de volledige coördinatie en aansturing van de opdracht. Hij treedt dan ook op als aanspreekpunt voor de opdrachtgevers en wordt als dusdanig zo aangeduid in het offerteformulier. De inschrijver staat in voor de opmaak van alle desgevallend noodzakelijke dossiers met het oog op het verkrijgen van de noodzakelijke omgevingsvergunningen of toelatingen met inbegrip van bijvoorbeeld een Mer-screening, mobiliteitstoets,... dit laatste weliswaar in naam van de opdrachtgevers en op basis van een door de opdrachtgevers goedgekeurd aanvraagdossier. De inschrijver staat in voor de budgetopvolging en financiële rapportering aan de opdrachtgevers van zowel haar ontwerpopdracht als bij de uitvoering der werken. De budgetbewaking is hierbij van groot belang. De inschrijver doet op eigen kosten, een beroep op ingenieur stabiliteit, een ingenieur technieken, een EPB-verslaggever, een studiebureau voor de opmaak van het sloopopvolgingsplan, een jurist om bijstand te verlenen in de opmaak van de aanbestedingsdossier en de beoordeling, etc. De tussenkomst van technische expertises, verplicht door reglementering, kan GEEN meerkost opleveren voor de opdrachtgevers (immers inherent aan het voorwerp van de opdracht). * Overeenkomstig de Belgische overheidsopdrachtenreglementering heeft de aanbestedende overheid, in elke fase van de

gunningsprocedure, de mogelijkheid om de kandidaat/inschrijver uit te sluiten die, bij wijze van een in kracht van gewijsde gegane strafrechtelijke uitspraak veroordeeld werd voor een misdrijf dat zijn professionele integriteit aantast. De niet-naleving van strafrechtelijk sanctioneerbare milieu- en sociale wetgeving kan worden geacht een misdrijf te zijn dat de professionele integriteit aantast. Van zodra deze wordt vastgelegd in een in kracht van gewijsde gegaan vonnis of arrest kan deze worden aangewend als uitsluitingsgrond, ongeacht de stand van de procedure. Onder sociale wetgeving wordt onder meer verstaan: - het decreet van 10 juli 2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijkekansen- en gelijkebehandelingsbeleid; de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie, de wet van 10 mei 2007 tot wijziging van de wet van 30 juli 1981 tot bestraffing van bepaalde, door racisme of xenofobie ingegeven daden en de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van discriminatie tussen vrouwen en mannen; - de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, meer bepaald hoofdstuk Vbis. Bijzondere bepalingen betreffende geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk.

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Izmaksas

Apraksts: Prijs

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svēums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 35

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Apraksts: Plan van aanpak

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svēums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 50

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Apraksts: Planning/uitvoering en communicatie van het volledige proces tot de oplevering

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svēums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 15

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/3765/7D/2025>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.publicprocurement.be>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: holandiešu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 05/03/2026 11:00:00 (UTC+01:00) Centrāleiropas laiks, Rietumeiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jā saglabājas derīgam: 120 Dienas

Informācija par publisko atvēršanu:

Atvēršanas datums: 05/03/2026 11:00:00 (UTC+01:00) Centrāleiropas laiks, Rietumeiropas vasaras laiks

Vieta: Administratief en Cultureel Centrum 't Getouw, vergaderzaal 5 (1° verdieping),

Molenhoekstraat 2, 2400 Mol

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: nē

5.1.15. Paņēmieni**Pamat nolīgums:**

Nav pamat nolīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Raad van State

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van State

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Departement Ruimte, Afdeling Gebouwen - Projecten

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Raad van State

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Departement Ruimte, Afdeling Gebouwen - Projecten

8. Organizācijas

8.1. ORG-0001

Oficiālais nosaukums: Gemeente Mol

Reģistrācijas numurs: MOL

Pasta adrese: Molenhoekstraat 2

Pilsēta: Mol

Pasta indekss: 2400

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Turnhout (BE213)

Valsts: Beļģija

Kontaktpunkts: Nele Roeymans

E-pasts: nele.roeymans@gemeentemol.be

Tālrunis: +32 14272410

Interneta adrese: <http://www.gemeentemol.be/>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. ORG-0002

Oficiālais nosaukums: Departement Ruimte, Afdeling Gebouwen - Projecten

Reģistrācijas numurs: DIENST

Pasta adrese: Molenhoekstraat 2

Pilsēta: Mol

Pasta indekss: 2400

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Turnhout (BE213)

Valsts: Beļģija

Kontaktpunkts: Miriam Pauwels

E-pasts: miriam.pauwels@gemeentemol.be

Tālrunis: +32 14272403

Interneta adrese: <http://www.gemeentemol.be/>

Šīs organizācijas lomas:

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus

8.1. ORG-0003

Oficiālais nosaukums: Raad van State

Reģistrācijas numurs: BE 0931814266

Pasta adrese: Wetenschapsstraat 33

Pilsēta: Brussel

Pasta indekss: 1040

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Valsts: Beļģija

E-pasts: info@raadvanstate.be

Tālrunis: +32 22349611

Interneta adrese: <http://www.raadvst-consetat.be/>

Šīs organizācijas lomas:

Pārskatīšanas organizācija

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru

8.1. ORG-0004

Oficiālais nosaukums: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Reģistrācijas numurs: BE 0475.480.736

Pilsēta: Antwerpen / Anvers

Pasta indekss: 2000

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija

E-pasts: info@3p.eu

Tālrunis: +32 3 294 30 51

Šīs organizācijas lomas:

Iepirkuma pakalpojumu sniedzējs

8.1. ORG-0005

Oficiālais nosaukums: FPS Policy and Support

Reģistrācijas numurs: BE 0671.516.647

Pilsēta: Brussels

Pasta indekss: 1000

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Valsts: Beļģija

E-pasts: e.proc@publicprocurement.be

Tālrunis: +32 2 740 80 00

Šīs organizācijas lomas:

TED eSender

10. Izmaiņas

Paziņojuma versija, kurā veicamas izmaiņas

:

5a58db95-11f1-4144-97c7-d0f6b2a80853-01

Galvenais izmaiņu iemesls

:

Informācija atjaunināta

Apraksts

:

Selectie criterium Referenties: Per referentie: aangepast: ofwel een attest van goede uitvoering ofwel een bewijs van voorlopige oplevering ofwel een beschrijving van graad van uitvoeringsfase en de contactpersoon van de opdrachtgever op te geven. PROCEDURE - De uiterste datum voor indiening offertes is aangepast naar 05/03/26 (11.00). PROCEDURE - selectie criterium referentie is gewijzigd: Ofwel een attest van goede uitvoering ofwel een bewijs van voorlopige oplevering ofwel een beschrijving van graad van uitvoeringsfase en de contactpersoon van de opdrachtgever op te geven. .

10.1. Izmaiņas

Iedaļas identifikators: PROCEDURE

Informācija par paziņojumu

Paziņojuma identifikators/versija: a42f5f8a-185e-4f5e-a6fd-df15e6086cb9 - 01

Veidlapas tips: Konkurss

Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Paziņojuma apakšveids: 16

Paziņojuma nosūtīšanas datums: 19/02/2026 00:00:00 (UTC+01:00) Centrāleiropas laiks, Rietumeiropas vasaras laiks

Paziņojuma nosūtīšanas datums (e- sūtītājs): 19/02/2026 00:00:00 (UTC+01:00)

Centrāleiropas laiks, Rietumeiropas vasaras laiks

Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: holandiešu valoda

Paziņojuma publikācijas numurs: 124383-2026

OV S sērijas izdevuma numurs: 37/2026

Publicēšanas datums: 23/02/2026