

191297-2026 - Konkurss

Polija – Zaļo platību apzaļumošanas un kopšanas pakalpojumi – Utrzymanie terenów zielonych w mieście – obiekt I

OJ S 55/2026 19/03/2026

Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Pakalpojumi

1. Pircējs

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: gmina-miasto Grudziądz

E-pasts: bzp@um.grudziadz.pl

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Vispārēji sabiedriskie pakalpojumi

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Nosaukums: Utrzymanie terenów zielonych w mieście – obiekt I

Apraksts: 1.Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie terenów zielonych na terenie gminy-miasto Grudziądz na terenie obiektu nr I. 2.Przedmiot zamówienia będzie wykonany na terenie obiektu nr I obejmującego teren wzdłuż ulic Wybickiego, Paderewskiego, Karabinierów, Polna, Piłsudskiego, Legionów, Al. Nad Trynką, Ogród Botaniczny pomiędzy ul. Bema i ul. Armii Krajowej, Kosynierów Gdyńskich, Mickiewicza. 3.Przedmiot zamówienia będzie polegał w szczególności na: koszeniu trawy, dbaniu o elementy małej architektury, sadzeniu i pielęgnowaniu kwiatów, pielęgnacji drzew, krzewów, róż, bylin, traw, pnaczy, roślin cebulowych, utrzymaniu czystości i porządku na obiekcie. 4.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz mapy obiektów stanowią załączniki do Wzoru umowy. 5.Szczegółowy opis warunków realizacji przedmiotu zamówienia zawarty został we Wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

Procedūras identifikators: 9d620f1f-2624-461b-9176-50d4c5a31f18

Procedūras veids: Cita vienpakāpes procedūra

2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 77310000 Zaļo platību apzaļumošanas un kopšanas pakalpojumi

Papildu klasifikācija (cpv): 77211500 Audzes uzturēšanas pakalpojumi, 77314100

Apzaļumošanas pakalpojumi, 77341000 Koku atzarošana, 77342000 Dzīvžogu apgriešana

2.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Grudziądzki (PL616)

Valsts: Polija

2.1.4. Vispārīga informācija

Juridiskais pamats:

Direktīva 2014/24/ES

Art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. -

2.1.6. Izslēgšanas iemesli

zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp: 1.Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga by czynności utrzymania czystości terenów objętych Przedmiotem umowy, wszelkie zabiegi pielęgnacyjne roślin (m.in. cięcia pielęgnacyjne i chirurgiczne drzew, ciecia krzewów, żywopłotów, róż) i nadzór nad pielęgnacją zieleni i koordynacją wszystkich prac wykonywanych na terenie obiektu, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. 2.Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności wskazane wyżej. Oświadczenie winno zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. 3.Pierwsze oświadczenie Wykonawca złoży bez oczekiwania na wezwanie Zamawiającego w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi. Każde kolejne oświadczenie Wykonawca złoży w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania odpowiedniego wezwania od Zamawiającego. 4.Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo żądać potwierdzenia przez Wykonawcę faktu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę poprzez złożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 wyżej. 5.Niezłożenie przez Wykonawcę oświadczenia w wymaganym terminie uznane zostanie przez Zamawiającego jako uchylanie się od obowiązku zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę i skutkować będzie nałożeniem sankcji przewidzianych w § 9 ust. 2 pkt 2 umowy. 6. Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy w sytuacji, gdy poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia osób wykonujących czynności kierowania pojazdami przeznaczonymi do odbierania odpadów i załadunku odpadów do pojazdów.

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 77310000 Zaļo platību apzaļumošanas un kopšanas pakalpojumi

Papildu klasifikācija (cpv): 77211500 Audzes uzturēšanas pakalpojumi, 77314100

Apzaļumošanas pakalpojumi, 77341000 Koku atzarošana, 77342000 Dzīvžogu apgriešana

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Grudziādzki (PL616)

Valsts: Polija

5.1.3. Paredzamais ilgums

Sākuma datums: 01/05/2026

Ilguma beigu datums: 28/02/2027

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: nē

Papildu informācija: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy,którzy:nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu: Wykonawca winien wykazać, że dysponuje następującym potencjałem technicznym:-kosiarka spalinowa pchana-min.1szt.,-wykaszarka żyłkowa do pracy wokół drzew,krzewów,murków–min.1szt.,-pilarka spalinowa–min.1szt.,-narzędzie do cięcia krzewów,żywopłotów–min.1szt.,-samochód dostawczy–min.1szt.,-opryskiwacz–min.1szt.,-pojazd dostosowany do podlewania roślin–min.

1 szt. Wykonawca winien wykazać, że dysponuje następującymi osobami zdolnymi do realizacji zamówienia: -1 osobą posiadającą wykształcenie: ogrodnicze lub architektura krajobrazu, z co najmniej 3-letnim doświadczeniem w zakresie nadzoru robót przy zieleni, posiadająca tytuł zawodowy inżyniera, magistra lub magistra inżyniera, uzyskanego po ukończeniu studiów wyższych na w/w kierunkach, kierująca pracami, sprawująca nadzór nad pielęgnacją zieleni, uzgadniającą i koordynującą wszystkie prace wykonywane na terenie danego obiektu. -1 osobą posiadającą ukończony kurs pilarza drzew, z co najmniej 3-letnim doświadczeniem. Wykonawca obowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał, co najmniej jedną usługę polegającą na utrzymaniu lub zakładaniu terenów zielonych o wartości nie mniejszej niż 130000,00 zł brutto. Przez jedną usługę Zamawiający rozumie jedną umowę/kontrakt. W przypadku usługi będącej w trakcie wykonywania, wymagania w zakresie kwoty dotyczą części usługi już zrealizowanej. W przypadku usługi będącej w trakcie wykonywania, wymagania w zakresie wartości wykonanej usługi utrzymania lub zakładania terenów zielonych dotyczą części usługi zrealizowanej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert. Zmiany umowy: 1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy dotyczących: 1) udziału podwykonawcy (lub jego zmiany) na etapie realizacji umowy, jeżeli Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego Wykonawcy. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 462 ust. 7 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia; 2) zmiany zakresu podwykonawstwa; 3) wystąpienia siły wyższej – rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałych na skutek działania siły wyższej; 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego. 2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (waloryzacja) w przypadkach, o których mowa w art. 439 §1 ustawy Pzp w zakresie realizacji Przedmiotu umowy, na następujących zasadach: 1) Strony mogą żądać waloryzacji wynagrodzenia wyłącznie, gdy wskaźnik, o którym mowa w pkt 3), zmieni się o co najmniej +/- 3% w odniesieniu do daty zawarcia umowy; 2) wynagrodzenie Wykonawcy może podlegać waloryzacji jednorazowo po upływie pełnych 6 miesięcy od zawarcia umowy; 3) waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik (Ww) wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem), publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni rok, ogłaszanego przez Prezesa GUS i zmiana wynagrodzenia będzie dokonywana w wysokości 50% korekty wyliczonej w oparciu o ten wskaźnik. W przypadku, gdyby te wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS; 4) wynagrodzenie podlegać będzie waloryzacji o Współczynnik waloryzacyjny (Pn) wyliczony według wzoru: $Pn = 0,5 * Ww / 100$ gdzie: Pn – współczynnik waloryzacyjny obliczany na podstawie wzoru powyżej do zastosowania do

wynagrodzenia; Ww–wskaźnik wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej–ogółem), publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni rok, ogłaszanego przez Prezesa GUS na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z 17.12.1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych; 5) zmiana wysokości wynagrodzenia opisana w niniejszym ustępie następuje w przypadku ziszczenia się powyższych warunków; 6) maksymalna nominalna wartość zmiany wynagrodzenia dopuszczona przez Zamawiającego w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu wynosi 5% wynagrodzenia ofertowego; 7) zmiana wynagrodzenia zgodnie z niniejszym ustępem wyczerpuje roszczenia Wykonawcy związane ze zmianą ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy; 8) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz wpływ zmian na wynagrodzenie wykonawcy.

3. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej Umowy w okolicznościach i przypadkach określonych w art. 455 ust. 2 Pzp.

4. Wszystkie zmiany jak powyżej wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem pod rygorem nieważności.

5. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności mogących powodować zmianę Umowy, nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian ani nie może stanowić samodzielnej podstawy do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń przez Wykonawcę.

RODO: Administrator Państwa danych, który jest zobowiązany do tego, aby w zgodzie z art. 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego dalej jako RODO, udzielić Państwu wszelkich informacji, o zasadach przetwarzania danych oraz o przysługujących Państwu prawach w związku z realizacją wymogów określonych w art. 13 ust. 1 i 2 RODO.

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Grudziądzu jest Prezydent Grudziądza, z siedzibą w Grudziądzu. Kontaktować się z Administratorem można w następujący sposób: listownie: ul. Ratuszowa 1, 86-300 Grudziądz, tel.: 48564510200, e-mail: bip@um.grudziadz.pl, sekretariat@um.grudziadz.pl adres skrytki podawczej na platformie ePUAP /r52x2ncx64/SkrytkaESP. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych – nr tel. 564510470 lub 693721077, e-mail: p.mazur@um.grudziadz.pl oraz pisemnie na adres Administratora.

Przekazane przez Państwa dane osobowe w zakresie danych dotyczących osób reprezentujących Państwa firmę lub zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, przetwarzane będą w celu wyłonienia Wykonawcy na wykonanie usług na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz na podstawie przesłanki z art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, a następnie dane te będziemy przechowywać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikających z ustawy z 14.07.1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dane będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym dokonano wyboru Wykonawcy i podpisano z nim umowę.

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Prawa osoby, której dane są przetwarzane, posiadają Państwo: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz na Państwa wniosek administrator dostarczy kopię danych osobowych podlegających przetwarzaniu, przy czym za wszelkie kolejne kopie, o które się Państwo zwróci, administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych; na podstawie art. 17 RODO prawo do

usunięcia danych osobowych; na podstawie art.18RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2RODO; na podstawie art.21RODO w odniesieniu do celu określonego w pkt.3 prawo sprzeciwu; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych dotyczących Państwa narusza przepisy RODO. Adres PUODO, ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, tel.: 225310300, ePUAP: UODO/SkrytkaESP, nie przysługuje Państwu: w związku z art.17 ust.3 lit.b, d lub eRODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art.20RODO; na podstawie art.21RODO w odniesieniu do celu określonego w pkt.3 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż przesłanką przetwarzania Państwa danych osobowych jest art.6 ust.1 lit.c RODO. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, ponieważ niepodanie tych danych tych danych spowoduje odrzucenie złożonej przez Państwa oferty. Dane pozyskane od Państwa nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany a także nie będą poddawane procesowi profilowania.

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Iepirkuma dokumenti

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Cena

Apraksts: Cena oferty (Pc) – 60 pkt $Pc = Cn / Co \times 60$ pkt Pc – punkty za kryterium ceny Cn – oferowana cena zamówienia najniższa spośród złożonych ofert Co – oferowana cena zamówienia badanej oferty

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaits: 60

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Termin zebraņa skoszonej trawy

Apraksts: Termin zebraņa skoszonej trawy (Pt) – 20 pkt Punkcija bēdē pryznawana wedlūg następujācych kryteriów: 20 pkt. – zebraņa skoszonej trawy do dwōch dni po skoszeniu (2 dni); 10 pkt. – zebraņa skoszonej trawy do trzech dni po skoszeniu (3 dni); 0 pkt. – zebraņa skoszonej trawy do czterech dni po skoszeniu (4 dni). Zamawiający ustalił minimalny termin na zebraņa skoszonej trawy – dwa dni po skoszeniu, a maksymalny na cztery dni po skoszeniu. Zaoferowanie przez Wykonawcę terminu powyżej ustalonego maksimum lub brak wskazania terminu w ofercie, spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaits: 20

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Termin zebraņa zgrabionych liści

Apraksts: Termin zebraņa zgrabionych liści (PI) – 20 pkt Punkcija bēdē pryznawana wedlūg następujācych kryteriów: 20 pkt. – zebraņa zgrabionych liści do dwōch dni po zgrabieniu (2 dni); 10 pkt. – zebraņa zgrabionych liści do trzech dni po zgrabieniu (3 dni); 0 pkt. – zebraņa zgrabionych liści do czterech dni po zgrabieniu (4 dni). Zamawiający ustalił minimalny termin na zebraņa zgrabionych liści – dwa dni po zgrabieniu, a maksymalny na cztery dni po zgrabieniu liści. Zaoferowanie przez Wykonawcę terminu powyżej ustalonego

maksimum lub brak wskazania terminu, spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 20

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: poļu valoda

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1279613>

Ad hoc saziņas kanāls:

URL: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1279613>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1279613>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: poļu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Vajadzīgs uzlabots vai kvalificēts elektroniskais paraksts vai zīmogs (kā definēts Regulā (ES) Nr. 910/2014)

Varianti: Nav atļauts

Finanšu garantijas apraksts: 1. Zamawiający żąda od Wykonawców składających ofertę wnieśienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości 20 000,00 złotych (dwadzieścia tysięcy złotych 00/100). 2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium na termin związania ofertą. 3. W przypadku niewnieśienia wadium, lub wnieśienia wadium w sposób nieprawidłowy lub nieutrzymywania wadium nieprzerwalnie do upływu terminu związania ofertą lub złożenia wniosku o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania o udzielenie zamówienia. 4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2025 r., poz. 98). 5. W przypadku wnieśienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w pkt 4 ppkt 2 - 4 wyżej z jej treści winno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego (w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawie Pzp. 6. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń, o których mowa w pkt 4 ppkt 2-4 należy przekazać Zamawiającemu w formie oryginału gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej i należy przekazać Zamawiającemu przed terminem składania ofert. 7. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego - Bank PKO BP SA numer 31 1020 5040 0000 6902 0085 9652: 1) uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek Zamawiającego; 2) przy wnoszeniu wadium Wykonawca w tytule przelewu winien wskazać nazwę postępowania oraz numer sprawy. 8. Zamawiający zwraca lub zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art. 98 ustawy Pzp. 9. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wadium może być wnieśione przez dowolny podmiot (podmioty). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby dokument wadialny obejmował swą treścią jako zobowiązanych wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jego treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.' Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert 1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1279613> (strona internetowa prowadzonego postępowania) w terminie do dnia 17.04.2026 r. godz. 9.30. 2.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. 3.Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 17.04.2026 r., o godz. 10.00. 4.Sesja otwarcia ofert nie ma charakteru jawnego z udziałem Wykonawców oraz nie będzie transmitowana za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line. 5.Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach zawartych w ofertach. 6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. 7.Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 17/04/2026 09:30:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jāsaģlabājas derīgam: 90 Dienas

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Vēl nav zināms Ar līguma izpildi saistītie nosacījumi: Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie od dnia 1 maja 2026 roku do dnia 28 lutego 2027 roku, z zastrzeżeniem, że w przypadku zawarcia umowy w terminie uniemożliwiającym rozpoczęcie realizacji zamówienia we wskazanym terminie – początkowy termin realizacji zamówienia zostanie przesunięty o odpowiedni okres z zachowaniem terminu końcowego.

Elektroniskie rēķini: Atļauts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: jā

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

Juridiskā forma, kas vajadzīga pretendentu grupai, kurai piešķirtas līgumslēgšanas tiesības: W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie: - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby, - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

Finansēšanas kārtība: Zaplata należności za wykonany Przedmiot umowy nastąpi każdorazowo w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy umieszczony na fakturze w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru usługi.

5.1.15. Paņēmiens

Pamatnolīgums:

Nav pamatnolīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Krajowa Izba Odwoławcza

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Art. 515. ustawy z 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych 1. Odwołanie wnosi się: 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a; 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie: a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne. 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne. 4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

8. Organizācijas

8.1. ORG-0001

Oficiālais nosaukums: gmina-miasto Grudziądz

Reģistrācijas numurs: 871118833

Departaments: Biuro Zamówień Publicznych

Pasta adrese: ul. Ratuszowa 1

Pilsēta: Grudziądz

Pasta indekss: 86-300

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Grudziądzki (PL616)

Valsts: Polija

E-pasts: bzp@um.grudziadz.pl

Tālrunis: +48564510233

Interneta adrese: www.bip.grudziadz.pl

Pircēja profils: https://platformazakupowa.pl/pn/gpp_grudziadz

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. ORG-0002

Oficiālais nosaukums: Krajowa Izba Odwoławcza

Reģistrācijas numurs: 5262239325

Pasta adrese: ul.Postępu 17A

Pilsēta: Warszawa

Pasta indekss: 02-676

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Valsts: Polija

Kontaktpunkts: Sekretariat Biura Odwołań

E-pasts: odwolania@uzp.gov.pl

Tālrunis: +4822458 78 01

Interneta adrese: <https://uzp.gov.pl/kio>

Informācijas apmaiņas beigupunkts (URL): <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/opis-uslugi/odwolanie-do-krajowej-izby-odwolawczej/UZP>

Šīs organizācijas lomas:

Pārskatīšanas organizācija

8.1. ORG-0000

Oficiālais nosaukums: Publications Office of the European Union

Reģistrācijas numurs: PUBL

Pilsēta: Luxembourg

Pasta indekss: 2417

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Luxembourg (LU000)

Valsts: Luksemburga

E-pasts: ted@publications.europa.eu

Tālrunis: +352 29291

Interneta adrese: <https://op.europa.eu>

Šīs organizācijas lomas:

TED eSender

Informācija par paziņojumu

Paziņojuma identifikators/versija: df6df4e5-9534-468b-9a17-ede1ccf855f1 - 01

Veidlapas tips: Konkurss

Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Paziņojuma apakšveids: 16

Paziņojuma nosūtīšanas datums: 17/03/2026 15:43:18 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: poļu valoda

Paziņojuma publikācijas numurs: 191297-2026

OV S sērijas izdevuma numurs: 55/2026

Publicēšanas datums: 19/03/2026