

206883-2026 - Konkurss

Rumānija – Projektu vadības konsultāciju pakalpojumi – Servicii de consultanță în managementul proiectului „Îmbunătățirea mediului urban în orașul Călimănești prin investiții în spațiile destinate utilizării publice, județul Vâlcea”, cod SMIS 321689

OJ S 59/2026 25/03/2026

Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Pakalpojumi

1. Pircējs

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Orasul Calimanesti

E-pasts: achizitii.publice@primaria-calimanesti.ro

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Vispārēji sabiedriskie pakalpojumi

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Nosaukums: Servicii de consultanță în managementul proiectului „Îmbunătățirea mediului urban în orașul Călimănești prin investiții în spațiile destinate utilizării publice, județul Vâlcea”, cod SMIS 321689

Apraksts: Servicii de Consultanță în managementul proiectului „Îmbunătățirea mediului urban în orașul Călimănești prin investiții în spațiile destinate utilizării publice, județul Vâlcea”, cod SMIS 321689 Durata contractului: 19 luni Perioada de durabilitate este de minimum 5 ani calculata de la efectuarea platii finale in cadrul contractului de finantare. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limitā de depunere a ofertelor este de 20 zile. Autoritatea contractantā va rāspunde în mod clar și complet tuturor solicitārilor de clarificāri în a 11-a zi înainte de data limitā de depunere a ofertelor.

Procedūras identifikators: 97142b2f-466c-4e08-bb01-62979b9481f8

Iekšējais identifikators: 9

Procedūras veids: Atklāta

Procedūra ir paātrināta: nē

2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 72224000 Projektu vadības konsultāciju pakalpojumi

2.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Vâlcea (RO415)

Valsts: Rumānija

Papildu informācija: Orasul Calimanesti, jud Valcea

2.1.3. Vērtība

Paredzamā vērtība bez PVN: 210 000,00 RON

2.1.4. Vispārīga informācija

Papildu informācija: "Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit

producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Ofertele care nu sunt insotite de dovada constituirii garantiei de participare vor fi considerate inadmisibile. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. In cazul factorilor de evaluare pentru care se acorda acelasi numar de puncte, departajarea se va face in urmatoarea ordine: Expert implementare, Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Pentru indeplinirea obligatiei referitoare la modul de transmitere a DUAE de catre operatorii economici participant la procedurile de atribuire, prevazuta la art. 60 alin. (1) si (4), art. 69 alin. (1) si (3), art. 123 alin. (2) si (3) din H.G. nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, acestia vor completa direct in SEAP, in sectiunea dedicata a procedurii, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractanta. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat si analizat de catre autoritatea contractanta in sectiunea dedicata acestuia. De asemenea, raspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participa la procedura vor fi completate in SEAP in mod direct, dupa autentificare, de catre fiecare participant. Pentru cazurile in care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile in care ofertantul are subcontractanti sau terti sustinatori, fiecare operator economic se va autentifica in sistem si va accesa procedura de atribuire in vederea completarii DUAE in calitatea in care a fost inclus in respectiva procedura (asociat, subcontractant, tert sustinator). Este necesar ca toti cei care trebuie sa raspunda la DUAE sa fie inregistrati ca utilizatori ai sistemului. Detalii cu privire la intocmirea DUAE veti regasi, dupa autentificarea in sistem, in sectiunea „Informatii DUAE” – Ghid de completare DUAE. Informatii privind asocierea: In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională. Odată cu depunerea DUAE se va prezenta în mod obligatoriu și acordul de asociere, iar documentele justificative care probează cele asumate în aceasta vor fi solicitate ulterior, doar ofertantului clasat pe primul loc, după evaluarea ofertelor. Informații privind sustinerea tehnico profesioală: Capacitatea tehnicăsi/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută in conformitate cu art 182 din L.98/2016. Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii Autoritatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare, la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. În cadrul comunicării, entitatea contractantă va informa ofertantul câștigător cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate. Autoritatea contractantă va informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează: i. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini; ii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribue contractul de achiziție publică/sectorială iii. fiecărui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. i) - ii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație. Entitatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora: - ar conduce la neaplicarea unei prevederi

legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public - ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurență loială dintre aceștia. Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire Autoritatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme; - nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare; - abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului. În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege: - criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificați având ca efect restrângerea participării; - pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor. Prin excepție, autoritatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificații tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire; - entitatea contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urmărește a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a entității contractante. Autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare. Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție Autoritatea contractantă va încheia contractul de achiziție cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termenul precizat în comunicarea pentru semnarea contractului, transmisă de Autoritatea contractantă. Dacă termenul a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul, iar entitatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare. În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente: - documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul; - acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta); În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta. În cazul în care entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor,

în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

Juridiskais pamats:

Direktīva 2014/24/ES

2.1.6. Izslēgšanas iemesli

Izslēgšanas iemeslu avoti: Paziņojums, Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD)

Dalība noziedzīgā organizācijā: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korupcija: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Krāpšana: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Teroristu nodarījumi vai nodarījumi, kas saistīti ar teroristu darbībām: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Nelikumīgi iegūto līdzekļu legalizēšana vai teroristu finansēšana: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Bērnu darbs un citi cilvēku tirdzniecības veidi: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Nodokļu maksāšanas pienākuma pārkāpums: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Sociālā nodrošinājuma iemaksu maksāšanas pienākuma pārkāpums: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Pienākumu neizpilde darba tiesību jomā: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Bankrots: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Maksātnespēja: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Vienošanās ar kreditoriem: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Līdzīga situācija kā bankrots saskaņā ar valsts tiesību aktiem: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Aktīvi, kurus pārvalda likvidators: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Uzņēmējdarbību aptur: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Smags pārkāpums saistībā ar profesionālo rīcību: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Nolīgumi ar citiem ekonomikas dalībniekiem, kuru mērķis ir izkropļot konkurenci: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Interesu konflikts saistībā ar tās dalību iepirkuma procedūrā: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Tieša vai netieša iesaistīšanās šīs iepirkuma procedūras sagatavošanā: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Pirmstermiņa izbeigšana, zaudējumu atlīdzināšana vai citas līdzīgas sankcijas: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Nepatiesas informācijas sniegšana, informācijas noklusēšana, nespēja sniegt pieprasītos dokumentus vai iegūta konfidenciāla informācija šajā procedūrā: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Pienākumu neizpilde vides tiesību jomā: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Pienākumu neizpilde sociālo tiesību jomā: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

5. Daļa

5.1. Daļa: LOT-0000

Nosaukums: Default lot

Apraksts: Conform Caietului de sarcini atasat. Consultanță în managementul proiectului „Îmbunătățirea mediului urban în orașul Călimănești prin investiții în spațiile destinate utilizării publice, județul Vâlcea”, cod SMIS 321689 Obiectul contractului care va fi atribuit în cadrul prezentei proceduri consta în asigurarea serviciilor de management de proiect și a unui suport tehnic și financiar eficient pentru implementarea proiectului și pentru atingerea tuturor obiectivelor generale și specifice ale acestuia. Obiectivul major este implementarea cu succes a Proiectului, atât din punct de vedere a duratei și termenului de realizare, cât și a încadrării în bugetul aprobat, în condițiile asigurării standardelor de calitate impuse de finanțatori. Scopul serviciilor care urmează a fi realizate în cadrul contractului urmăresc realizarea activităților specifice de management de proiect, care să asigure respectarea graficului lunar de activități a proiectului, revizuirea, după caz a planificării activităților și bugetului, precum și urmărirea execuției lucrărilor, cu înregistrarea și raportarea progresului acestora, păstrarea permanentei legături între factorii implicați în implementarea proiectului (proiectant, constructor consultant, diriginte de șantier, etc.) pentru realizarea corectă a informării beneficiarului și a raportărilor către Autoritatea de management.

lekšējais identifikators: 1

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 72224000 Projektu vadības konsultāciju pakalpojumi

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Vâlcea (RO415)

Valsts: Rumānija

Papildu informācija: Orasul Calimanesti, jud Valcea

5.1.3. Paredzamais ilgums

Darbības termiņš: 19 Mēneši

5.1.4. Pārjaunojums

Maksimālais pārjaunojumu skaits: 0

5.1.5. Vērtība

Paredzamā vērtība bez PVN: 210 000,00 RON

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Netiek prasīts iepirkuma projekts, ko pilnībā vai daļēji finansē no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: nē

Papildu informācija: - Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027, Prioritatea 47.

Dezvoltare teritorială sustenabilă OBIECTIV SPECIFIC - RSO5.1_Promovarea dezvoltării

integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în zonele urbane - Buget național; - Buget local.

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums, Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD)

Kritērijs: Reģistrācija tirdzniecības reģistrā

Atlases kritērija apraksts: Operatorii economici care depun ofertă (ofertant unic, asociati, subcontractanti) trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale, (inclusiv asociatul/subcontractantul/terțul sustinator). Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice /fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse autorizat în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām pakalpojumiem

Atlases kritērija apraksts: Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) va face dovada că a dus la bun sfârșit în ultimii 3 ani servicii similare, în valoare cumulată de minim 200.000,00 lei fără TVA. Cerința minimă se va îndeplini la nivelul a maxim 3 contracte. Prin contract/proiect similar se va înțelege contract de consultanță/asistență tehnică/management de proiect, finanțat prin fonduri europene (POR, POC, POCA, POCU, POSMEDIU, AFIR, etc, sau echivalent), fonduri nerambursabile sau echivalent. Ultimii 3 ani vor fi calculați până la data limita de depunere a ofertelor. Dacă se decalează termenul-limita de depunere al ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Prin servicii duse la bun sfârșit se înțelege: - servicii receptionate partial, cu condiția ca acestea să fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent; - servicii receptionate la sfârșitul prestării. Modalitate de îndeplinire cerința nr. 1 Pentru furnizarea informațiilor aferente fiecărui contract prezentat ca experiență similară, Operatorul Economic Ofertant completează în DUAE (răspuns) astfel: •în câmpul "DESCRIERE" va introduce cel puțin următoarele informații: -obiectul contractului cu Beneficiarul serviciilor, -datele de identificare ale contractului (nr, data), -domeniul în care au fost prestate serviciile. -rolul Operatorului Economic Ofertant în relația cu beneficiarul nominalizat la rubrica "BENEFICIARI" (contractant individual, Subcontractant sau membru al unei asocieri de Operatori Economici care au prestat servicii în cadrul contractului și proporția din contract (în procente și valoric) realizată de acesta în cazul în care operatorul economic Ofertant a activat ca subcontractant sau

membru în asociere -documentul/documentele așa cum există acesta/acestea sub formă de dovezi în evidențele sale pentru demonstrarea realizării în mod corespunzător a serviciilor prestate pe care Operatorul Economic Ofertant le poate prezenta Autoritatii Contractante la solicitarea expresă a acesteia •în câmpul „VALOARE” – va introduce valoarea fără TVA a serviciilor duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani executate de Operatorul Economic Ofertant în contractul prezentat ca experiență similară, reprezentând cota de participare a ofertantului, rezultată din contract; •în câmpul "MONEDA" – RON; •în câmpul "DATA DE ÎNCEPUT" – va selecta data la care a început prestarea serviciilor, conform prevederilor contractului dintre Operatorul Economic Ofertant și beneficiar, prezentat drept experiență similară; •în câmpul „DATA DE SFÂRȘIT” - va selecta data la care serviciile au fost finalizate și recepționate de către beneficiar, conform prevederilor contractului dintre Operatorul Economic Ofertant și beneficiar, prezentat drept experiență similară; •în câmpul „BENEFICIARI” - va introduce denumirea beneficiarului serviciilor prestate, așa cum este acesta indicat în contractul prezentat ca fundament pentru prestarea serviciilor, în câmpul "Descriere" În cazul în care ofertantii își demonstrează experiența similară invocând susținerea de către o altă persoană, atunci aceștia au obligația ca odată cu depunerea DUAЕ să prezinte angajamentul ferm al terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terți susținători, din care să rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora). Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, contract, proces verbal de recepție etc) prin care se confirmă prestarea serviciilor de natura și complexitate similare/comparabile cu cele care fac obiectul achiziției, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Conversia leu valută se face prin raportare la cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României. Pentru operatorii economici străini documentele se prezintă în copie certificată cu mențiunea “conform cu originalul”, însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Kritērijs: Apakšuzņēmējdarbības proporcija

Atlases kritērija apraksts: În cazul subcontractării unor părți din contract, ofertantul are obligația să precizeze în ofertă: a) categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare. În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAЕ include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. Se considera subcontractare orice tip de raport juridic între ofertantul care prezintă o ofertă individuală sau comună, pe de o parte, și un alt operator economic ori un profesionist, în înțelesul Codului Civil, pe de altă parte, prin care acesta din urmă realizează pentru primul orice activitate (servicii sau lucrări) legate de îndeplinirea contractului de execuție care va fi încheiat prin finalizarea procedurii de atribuire. Modalitate de îndeplinire cerința: Operatorul economic va completa informațiile corespunzătoare în documentul DUAЕ din documentația de atribuire, pe care îl va depune alături de acordul de subcontractare. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților propuși pentru îndeplinirea criteriilor de calificare, se va prezenta câte un formular DUAЕ separat pentru fiecare dintre respectivi subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Subcontractanții precizează în DUAЕ informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. Dacă prin subcontractare nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAЕ doar în scopul demonstrării neîncadrării în

motivele de excludere. In cazul in care ofertantul se bazeaza pe capacitatile subcontractantului pentru a indeplini criteriile de calificare, trebuie completat un DUAЕ de catre fiecare subcontractant. • Subcontractantii precizează în DUAЕ informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le indeplinesc mentionand numarul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. • Ofertantul va depune odata cu DUAЕ Acordul/acordurile de subcontractare conform Formular din sectiunea Formulare. • Documentele justificative care probeaza cele asumate prin Acordul/acordurile de subcontractare vor fi prezentate doar de catre ofertantul clasat pe locul I, după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului. Nota: 1. In cazul in care este identificata o situatie de excludere, entitatea contractanta solicita ofertantului o singura data sa inlocuiasca un subcontractant in legatura cu care a rezultat, in urma verificarii, ca se afla in aceasta situatie. 2. Entitatea Contractanta va efectua plati directe corespunzatoare partii/partilor din contract indeplinite de catre subcontractantii propusi in oferta pentru serviciile executate contractantului potrivit contractului dintre contractant si subcontractant in conformitate cu dispozitiile legale aplicabile, doar daca subcontractantii solicita acest lucru si isi exprima optiunea in acest sens la momentul semnarii contractului. 3. Entitatea Contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la incheierea acestuia, prezentarea contractului/ contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/ subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente executiei serviciilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica. Raspunderea contractantului in ceea ce priveste modul de indeplinire a contractului nu este diminuata in cazul in care o parte/parti din acesta sunt indeplinite de subcontractanti. 4. Subcontractantii pe a caror capacitati ofertantul se bazeaza pentru demonstrarea indeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerati si terti sustinatori, caz in care ACORDUL DE SUBCONTRACTARE reprezinta, in acelasi timp, si ANGAJAMENTUL FERM.

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului

Apraksts: Se va acorda punctaj pentru demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și pentru o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților. Punctajul aferent acestui factor de evaluare se va calcula prin însumarea punctajelor tehnice obținute în urma aplicării fiecărui subfactor de evaluare. Punctajul aferent unui subfactor de evaluare va fi obținut prin acordarea notei corespunzătoare calificativului obținut de oferta respectivă la evaluarea acelui subfactor. Punctajul tehnic total maxim ce poate fi acordat unei propuneri tehnice, aferent acestui factor de evaluare este de 30 de puncte. Punctajul se va aloca în funcție de 3 sub-factori. Algoritm de calcul: - Abordarea propusă pentru implementarea contractului- punctaj maxim 10 puncte; - Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse - punctaj maxim 10 puncte; -Identificarea și încadrarea în timp a punctelor de reper (jaloanelor) semnificative în execuția contractului, inclusiv descrierea modului în care acestea vor fi reflectate în raportări, în special cele prevăzute în Caietul de sarcini - punctaj maxim 10 puncte. Detalierea factorilor de evaluare, capitolul/sectiunea din caietul de sarcini, respectiv din formularul de propunere tehnica, se regasesc in cadrul Caietului de Sarcini cap. 6 pct. 3. Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului.

Kategorija piešķiršanas kritērija svars: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 30

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Pretul ofertei

Apraksts: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Expert cheie Expert implementare

Apraksts: • pentru participarea în calitate de Responsabil implementare /Expert implementare /Manager de proiect în cel puțin 5 proiecte similare cu finanțare nerambursabilă sau similară – 30 puncte • pentru participarea în calitate de Responsabil implementare /Expert implementare /Manager de proiect în 3-4 proiecte similare cu finanțare nerambursabilă sau similară – 10 puncte • pentru participarea în calitate de Responsabil implementare/Expert implementar /Manager de proiect, în 2 proiecte similare cu finanțare nerambursabilă sau similară – 5 puncte Ofertantii vor depune CV si documente relevante/ recomandari sau orice alt document similar emise de Beneficiar (Beneficiarul final al contractului) si/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, și care să susțină informațiile prezentate în CV, din care sa rezulte elementele necesare acordarii punctajului.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 30

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100206284>

Ad hoc saziņas kanāls:

URL: <https://www.e-licitatie.ro>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.e-licitatie.ro>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: rumāņu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 28/04/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Austrumeiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jāsaģlabājas derīgam: 6 Mēneši

Informācija par publisko atvērsanu:

Atvērsanas datums: 28/04/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Austrumeiropas vasaras laiks

Vieta: In SEAP

Papildu informācija: Membrii comisiei de evaluare

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: nē

Juridiskā forma, kas vajadzīga pretendentu grupai, kurai piešķirtas līgumslēģšanas tiesības:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

5.1.15. Paņēmieni

Pamatnolīgums:

Nav pamatnolīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Termen de depunere contestatie - in conformitate cu art.8 din Legea 101/2016

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Orasul Calimanesti

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Primaria Orasului

Calimanesti- Compartiment Achizitii

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Orasul Calimanesti

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus: Orasul Calimanesti

8. Organizācijas

8.1. ORG-0004

Oficiālais nosaukums: Orasul Calimanesti

Reģistrācijas numurs: 2541630

Pasta adrese: Strada: Calea lui Traian, nr. 380

Pilsēta: Calimanesti

Pasta indekss: 245600

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Vâlcea (RO415)

Valsts: Rumānija

Kontaktpunkts: Anca Jidoveanu

E-pasts: achizitii publice@primaria-calimanesti.ro

Tālrunis: +40 250750080

Fakss: +40 250750082

Interneta adrese: <https://www.primaria-calimanesti.ro>

Pircēja profils: <https://www.e-licitatie.ro>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus

8.1. ORG-0002

Oficiālais nosaukums: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Reģistrācijas numurs: 20329980

Pasta adrese: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Pilsēta: Bucuresti

Pasta indekss: 030084

Valsts apakšiedalījums (NUTS): București (RO321)

Valsts: Rumānija

E-pasts: office@cnscl.ro

Tālrunis: +40 213104641

Fakss: +40 213104642

Interneta adrese: <http://www.cnscl.ro>

Šīs organizācijas lomas:

8.1. ORG-0005

Oficiālais nosaukums: Primaria Orasului Calimanesti- Compartiment Achizitii

Reģistrācijas numurs: 2541630_3

Pasta adrese: Calea lui Traian, nr. 380

Pilsēta: Calimanesti

Pasta indekss: 245600

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Vâlcea (RO415)

Valsts: Rumānija

E-pasts: achizitii publice@primaria-calimanesti.ro

Tālrunis: +40 250 750080250

Interneta adrese: <https://www.primaria-calimanesti.ro>

Šīs organizācijas lomas:

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru

8.1. ORG-0001

Oficiālais nosaukums: Operator SEAP

Reģistrācijas numurs: RO42283735

Pasta adrese: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Pilsēta: Bucuresti

Pasta indekss: 020976

Valsts apakšiedalījums (NUTS): București (RO321)

Valsts: Rumānija

Kontaktpunkts: Roxana Popescu

E-pasts: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Tālrunis: +40 213032997

Interneta adrese: <https://www.adr.gov.ro/>

Šīs organizācijas lomas:

TED eSender

Informācija par paziņojumu

Paziņojuma identifikators/versija: 1bc18684-e15a-4f07-ba16-699b502275e7 - 01

Veidlapas tips: Konkurss

Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Paziņojuma apakšveids: 16

Paziņojuma nosūtīšanas datums: 24/03/2026 12:27:21 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Paziņojuma nosūtīšanas datums (e- sūtītājs): 24/03/2026 12:00:01 (UTC+02:00)

Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: rumāņu valoda

Paziņojuma publikācijas numurs: 206883-2026

OV S sērijas izdevuma numurs: 59/2026

Publicēšanas datums: 25/03/2026