

319650-2026 - Konkurss

Somija – Celtniecības uzraudzības pakalpojumi – Talotekniikkatöiden valvontapalvelu 2026 - 2028 (1 + 1 vuotta)

OJ S 90/2026 11/05/2026

Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Pakalpojumi

1. Pircējs

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Lohjan kaupunki

E-pasts: ann-marie.vainio@lohja.fi

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Vispārēji sabiedriskie pakalpojumi

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Lohjan Liikuntakeskus Oy

E-pasts: lohjan.liikuntakeskus@lohja.fi

Pircēja juridiskais statuss: Publiskis uzņēmums, ko kontrolē vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Atpūta, kultūra un reliģija

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Lohjan Liikuntahallit Oy

E-pasts: lohjan.liikuntakeskus@lohja.fi

Pircēja juridiskais statuss: Publiskis uzņēmums, ko kontrolē vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Atpūta, kultūra un reliģija

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Lohjan Vuokra-asunnot Oy

E-pasts: toimisto@lova.fi

Pircēja juridiskais statuss: Publiskis uzņēmums, ko kontrolē vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Dzīvokļu un komunālā saimniecība

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Nosaukums: Talotekniikkatöiden valvontapalvelu 2026 - 2028 (1 + 1 vuotta)

Apraksts: Lohjan kaupunki kilpailuttaa talotekniikkatöiden valvontapalvelun Lohjan kaupungille, Lohjan Liikuntakeskus Oy:lle, Lohjan Liikuntahallit Oy:lle ja Lohjan Vuokra-asunnot Oy:lle (myöhemmin Tilaja). Hankinnan kohteena on Lohjan kaupungin ja mukana olevien yhtiöiden investointi-, ylläpito- ja korjausrakentamishankkeisiin liittyvien talotekniikkatöiden työmaavalvonnan tehtävien suorittaminen. Hankkeet ja projektit sisältävät muun muassa koulujen, päiväkotien ja liikuntarakennusten peruskorjauksia, muutostöitä, uudisrakentamista sekä laajennustöitä. Hankinnan kohteena oleva valvontapalvelu kattaa talotekniikkatöiden valvojan tehtävät RT 103172 -tehtäväluettelon mukaisesti. Lisäksi tehtävään sisältyy sähkötöiden valvonta, joka käsittää rakennushankkeen sähkötöiden toteutuksen seuraamisen, tarkastamisen ja dokumentoinnin siten, että työt täyttävät voimassa olevan lainsäädännön, viranomaismääräykset ja hyvän rakennustavan vaatimukset. Valvonnassa noudatetaan soveltuvien osin Rakennustiedon RT-kortiston rakennuttamis- ja valvontaohjeita, Sähkötieto ry:

n ST-kortiston ohjeita sekä SFS 6000 -standardisarjan vaatimuksia. Sähköasennusten olennaisten turvallisuusvaatimusten täyttymisen arvioinnissa noudatetaan Turvallisuus- ja kemikaaliviraston julkaisemaa S10-luetteloa, jossa esitetään ne standardit, joita noudattamalla sähköturvallisuuslain vaatimusten katsotaan täyttyvän. Valvonta kattaa muun muassa asennusten pistokokeenluonteiset tarkastukset, mittaus- ja käyttöönottopöytäkirjojen tarkastamisen sekä luovutus- ja ylläpitodokumentaation läpikäynnin. Sähkötöiden valvonta käsittää sopimuksenmukaisuuden, laadun ja dokumentaation valvonnan, mutta siihen ei sisälly sähköturvallisuuslainsäädännön mukaisia johtamis- tai valvontatehtäviä. Valvontaan sisältyvät myös RT 10-11301 ja RT 10-11302 -ohjeiden mukaiset laadunvarmistus-, vastaanotto- ja dokumentointitehtävät sekä takuuajakaisten tarkastusten ja valvontatoimenpiteiden suorittaminen. Lisäksi valvontapalvelua voidaan käyttää takuuajan jälkeen esiin nousevien taloteknisten ongelmien ja puutteiden selvittämiseen, arviointiin ja tarvittavien korjaustoimenpiteiden tukemiseen. Tehtävät hoidetaan tuntiveloitusperusteisesti, ja palveluun sisältyvät raportointiin tarvittavat välineet ja yhteydet. Talotekniikkatöiden valvontaa suoritetaan työmaakohtaisesti keskimäärin yhdestä kolmeen kertaan viikossa työmaan etenemisestä ja vaiheistuksesta riippuen tai erikseen sovittavina ajankohtina hankekohtaisen aikataulun mukaisesti. Jokaiselta viikolta laaditaan työmaakohtainen raportti, josta ilmenevät tehdyt havainnot sekä mahdolliset huomautukset ja korjauskehotukset. Huomautukset ja korjauskehotukset tulee antaa työmaalla myös suullisesti työtä suorittavalle työntekijälle ja vastaavalle työnjohtajalle sekä merkitä työmaapäiväkirjaan. Talotekniikkatöiden valvoja toimii tiiviissä yhteistyössä kaupungin projektipäällikön kanssa ja hänen edellytetään osallistuvan muun muassa työmaakierroksiin sekä noin kuukausittain pidettäviin työmaakokouksiin, jotka järjestetään työmaalla tai Teams-kokouksina. Hankkeissa hyödynnetään projektipankkia, joka määrittää hankekohtaisesti (pääsääntöisesti Sokopro). Vasteaika työmaalta tulevaan kutsuun on enintään yhden (1) työpäivän pituinen normaalin työajan puitteissa. Tilaaja tai pääurakoitsija laatii jokaiselle hankkeelle alustavan aikataulun, jonka mukaisesti hanketta edistetään. Tehtävien hoitamisessa noudatetaan konsulttitoiminnan yleisiä sopimusehtoja KSE 2013. Talotekniikkatöiden valvojan tavoitteena on yhteistyössä tilaajan kanssa johtaa ja ohjata rakennusvaihetta sekä varmistaa rakentamisen toteutuminen asetettujen laatu-, aikataulu- ja kustannustavoitteiden sekä suunnitelmien mukaisesti. Sopimuskauden pituus on kaksi (2) vuotta ja sopimusta voidaan jatkaa kahdella (2) yhden (1) vuoden optiolla. Tilaaja päättää erikseen kummankin optiovuoden käyttämisestä. Tilaaja ilmoittaa option käyttämisestä viimeistään neljä (4) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä. Hankinta toteutetaan puitejärjestelynä, johon valitaan etusijajärjestyksessä kaksi (2) eniten pisteitä saanutta puitesopimustoimittajaa. Puitesopimustoimittajia käytetään etusijajärjestyksessä siten, että tilaukset tehdään ensisijaisesti suurimman pistemäärän saaneelta toimittajalta. Sopimuskauden aikana valvottavien urakoiden urakkasummat ovat arviolta suuruusluokaltaan noin 50.000-1.500.000 euroa (alv 0 %). Tilaaja pidättää itsellään oikeuden kilpailuttaa valvontatehtävät erikseen sellaisissa hankkeissa, joiden urakkasumma ylittää edellä mainitun arvion tai jotka muutoin luonteensa tai laajuutensa perusteella edellyttävät erillistä kilpailutusta. Puitejärjestelyn hankintojen ennakoitu kokonaisarvo on noin 175.000 euroa (alv 0 %) vuodessa. Kyseessä on arvio, eikä se sido tilaajaa. Hankinnan vuosittainen ennakoitu arvo jakautuu seuraavasti: Lohjan kaupunki 150.000 euroa (alv 0 %)/vuosi Lohjan Vuokra-asunnot Oy 15.000 euroa (alv 0 %)/vuosi Lohjan liikuntakeskus Oy/Lohjan Liikuntahallit Oy 10.000 euroa (alv 0 %)/vuosi Puitejärjestelyn enimmäisarvo on 900.000 euroa (alv 0 %).

Procedūras identifikators: e075db6d-d343-4eec-bc90-1e7aa32aff91
lekšējais identifikators: 603845
Procedūras veids: Atklāta
Procedūra ir paštrināta: nē

Procedūras galvenās iezīmes: Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016). Hankintaan sovelletaan Euroopan parlamentin ja neuvoston julkisia hankintoja ja käyttöoikeussopimuksia koskevaa direktiiviä 2014/23-25/EU. Tilaaja voi keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan todellisesta ja perustellusta syystä. Mikäli yksikään saaduista tarjouksista ei vastaa tarjouspyyntöä hankintayksikön edellyttämällä tavalla tai olosuhteet muuttuvat hankintamenettelyn aikana sellaisiksi, ettei hankintayksikkö voi hyödyntää tarjouskilpailun tuloksia, hankintayksikkö voi keskeyttää hankintamenettelyn. Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta. Tarjousasiakirjat ovat saatavissa suomen kielellä. Tarjous on laadittava ja pyydetyt selvitykset on toimitettava suomen kielellä. Tarjousten jättämisen jälkeen menettelyn vaiheet ovat seuraavat: 1) Tarjoajan soveltuvuuden täyttymisen tarkastaminen 2) Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen 3) Tarjousten vertailu ilmoitettua perustetta soveltaen 4) Parhaan tarjouksen valinta ilmoitetun valintaperusteen mukaisesti 5) Soveltuvuuteen liittyen selvitysten pyytäminen voittajalta ja soveltuvuusvaatimusten täyttämisen tarkastaminen 6) Hankintapäätöksen ja sopimuksen tekeminen

2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 71520000 Celtniecības uzraudzības pakalpojumi

2.1.2. Izpildes vieta

Pilsēta: Lohja

Pasta indekss: 08100

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)

Valsts: Somija

2.1.3. Vērtība

Paredzamā vērtība bez PVN: 700 000,00 EUR

Pamatlīguma maksimālā vērtība: 900 000,00 EUR

2.1.4. Vispārīga informācija

Juridiskais pamats:

Direktīva 2014/24/ES

2.1.6. Izslēgšanas iemesli

Izslēgšanas iemeslu avoti: Iepirkuma dokuments, Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD)

5. Daļa

5.1. Daļa: LOT-0000

Nosaukums: Talotekniikkatöiden valvontapalvelu 2026 - 2028 (1 + 1 vuotta)

Apraksts: Lohjan kaupunki kilpailuttaa talotekniikkatöiden valvontapalvelun Lohjan kaupungille, Lohjan Liikuntakeskus Oy:lle, Lohjan Liikuntahallit Oy:lle ja Lohjan Vuokra-asunnot Oy:lle (myöhemmin Tilaaja). Hankinnan kohteena on Lohjan kaupungin ja mukana olevien yhtiöiden investointi-, ylläpito- ja korjausrakentamishankkeisiin liittyvien talotekniikkatöiden työmaavalvonnan tehtävien suorittaminen. Hankkeet ja projektit sisältävät muun muassa koulujen, päiväkotien ja liikuntarakennusten peruskorjauksia, muutostöitä, uudisrakentamista sekä laajennustöitä. Hankinnan kohteena oleva valvontapalvelu kattaa talotekniikkatöiden valvojan tehtävät RT 103172 -tehtäväluettelon mukaisesti. Lisäksi tehtävään sisältyy sähkötöiden valvonta, joka käsittää rakennushankkeen sähkötöiden toteutuksen seuraamisen,

tarkastamisen ja dokumentoinnin siten, että työt täyttävät voimassa olevan lainsäädännön, viranomais määräykset ja hyvän rakennustavan vaatimukset. Valvonnassa noudatetaan soveltuvin osin Rakennustiedon RT-kortiston rakennuttamis- ja valvontaohjeita, Sähkötieto ry:n ST-kortiston ohjeita sekä SFS 6000 -standardisarjan vaatimuksia. Sähköasennusten olennaisten turvallisuusvaatimusten täyttymisen arvioinnissa noudatetaan Turvallisuus- ja kemikaaliviraston julkaisemaa S10-luetteloa, jossa esitetään ne standardit, joita noudattamalla sähköturvallisuuslain vaatimusten katsotaan täyttyvän. Valvonta kattaa muun muassa asennusten pistokokeenluonteiset tarkastukset, mittaus- ja käyttöönottopöytäkirjojen tarkastamisen sekä luovutus- ja ylläpitodokumentaation läpikäynnin. Sähkötöiden valvonta käsittää sopimuksen mukaisuuden, laadun ja dokumentaation valvonnan, mutta siihen ei sisälly sähköturvallisuuslain lainsäädännön mukaisia johtamis- tai valvontatehtäviä. Valvontaan sisältyvät myös RT 10-11301 ja RT 10-11302 -ohjeiden mukaiset laadunvarmistus-, vastaanotto- ja dokumentointitehtävät sekä takuuajakaisten tarkastusten ja valvontatoimenpiteiden suorittaminen. Lisäksi valvontapalvelua voidaan käyttää takuuajan jälkeen esiin nousevien taloteknisten ongelmien ja puutteiden selvittämiseen, arviointiin ja tarvittavien korjaustoimenpiteiden tukemiseen. Tehtävät hoidetaan tuntiveloitusperusteisesti, ja palveluun sisältyvät raportointiin tarvittavat välineet ja yhteydet. Talotekniikkatöiden valvontaa suoritetaan työmaakohtaisesti keskimäärin yhdestä kolmeen kertaan viikossa työmaan etenemisestä ja vaiheistuksesta riippuen tai erikseen sovittavina ajankohtina hankekohtaisen aikataulun mukaisesti. Jokaiselta viikolta laaditaan työmaakohtainen raportti, josta ilmenevät tehdyt havainnot sekä mahdolliset huomautukset ja korjauskehotukset. Huomautukset ja korjauskehotukset tulee antaa työmaalla myös suullisesti työtä suorittavalle työntekijälle ja vastaavalle työnjohtajalle sekä merkitä työmaapäiväkirjaan. Talotekniikkatöiden valvoja toimii tiiviissä yhteistyössä kaupungin projektipäällikön kanssa ja hänen edellytetään osallistuvan muun muassa työmaakerroksiin sekä noin kuukausittain pidettäviin työmaakokouksiin, jotka järjestetään työmaalla tai Teams-kokouksina. Hankkeissa hyödynnetään projektipankkia, joka määrittää hankekohtaisesti (pääsääntöisesti Sokopro). Vasteaika työmaalta tulevaan kutsuun on enintään yhden (1) työpäivän pituinen normaalin työajan puitteissa. Tilaaja tai pääurakoitsija laatii jokaiselle hankkeelle alustavan aikataulun, jonka mukaisesti hanketta edistetään. Tehtävien hoitamisessa noudatetaan konsulttitoiminnan yleisiä sopimusehtoja KSE 2013. Talotekniikkatöiden valvojan tavoitteena on yhteistyössä tilaajan kanssa johtaa ja ohjata rakennusvaihetta sekä varmistaa rakentamisen toteutumisen asetettujen laatu-, aikataulu- ja kustannustavoitteiden sekä suunnitelmien mukaisesti. Sopimuskauden pituus on kaksi (2) vuotta ja sopimusta voidaan jatkaa kahdella (2) yhden (1) vuoden optiolla. Tilaaja päättää erikseen kummankin optiovuoden käyttämisestä. Tilaaja ilmoittaa option käyttämisestä viimeistään neljä (4) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä. Hankinta toteutetaan puitejärjestelynä, johon valitaan etusijajärjestyksessä kaksi (2) eniten pisteitä saanutta puitesopimustoimittajaa. Puitesopimustoimittajia käytetään etusijajärjestyksessä siten, että tilaukset tehdään ensisijaisesti suurimman pistemäärän saaneelta toimittajalta. Sopimuskauden aikana valvottavien urakoiden urakkasummat ovat arviolta suuruusluokaltaan noin 50.000-1.500.000 euroa (alv 0 %). Tilaaja pidättää itsellään oikeuden kilpailuttaa valvontatehtävät erikseen sellaisissa hankkeissa, joiden urakkasumma ylittää edellä mainitun arvion tai jotka muutoin luonteensa tai laajuutensa perusteella edellyttävät erillistä kilpailutusta. Puitejärjestelyn hankintojen ennakoitu kokonaisarvo on noin 175.000 euroa (alv 0 %) vuodessa. Kyseessä on arvio, eikä se sido tilaajaa. Hankinnan vuosittainen ennakoitu arvo jakautuu seuraavasti: Lohjan kaupunki 150.000 euroa (alv 0 %)/vuosi Lohjan Vuokra-asunnot Oy 15.000 euroa (alv 0 %)/vuosi Lohjan liikuntakeskus Oy/Lohjan Liikuntahallit Oy 10.000 euroa (alv 0 %)/vuosi Puitejärjestelyn enimmäisarvo on 900.000 euroa (alv 0 %).

lekšējais identifikators: 603845

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 71520000 Celtniecības uzraudzības pakalpojumi

5.1.2. Izpildes vieta

Pilsēta: Lohja

Pasta indekss: 08100

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)

Valsts: Somija

5.1.3. Paredzamais ilgums

Darbības termiņš: 24 Mēneši

5.1.4. Pārjaunojums

Maksimālais pārjaunojumu skaits: 2

Cita informācija par pārjaunojumiem: Sopimusta voidaan jatkaa kahdella (2) yhden (1) vuoden optiolla. Tilaaja päättää erikseen kummankin optiovuoden käyttämisestä. Tilaaja ilmoittaa option käyttämisestä viimeistään neljä (4) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä.

5.1.5. Vērtība

Paredzamā vērtība bez PVN: 700 000,00 EUR

Pamat nolīguma maksimālā vērtība: 900 000,00 EUR

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Iekļaujams piedāvājumā

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): nē

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Iepirkuma dokuments, Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD)

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Apraksts: Valintaperusteena käytetään tarjouslomakkeella ilmoitettuja painotettuja tuntuveloitushintoja. Pisteet lasketaan kohteiden hintapainojen mukaan.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērum (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 100

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Termiņš papildu informācijas pieprasīšanai: 22/05/2026 09:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://tarjouspalvelu.fi/lohja?id=603845&tpk=df8fed4a-ddd7-480a-9875-f4d670692d3f>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://tarjouspalvelu.fi/lohja?id=603845&tpk=df8fed4a-ddd7-480a-9875-f4d670692d3f>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: somu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Pretendenti var iesniegt vairākus piedāvājumus: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 08/06/2026 09:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jāsiglabājas derīgam: 4 Mēneši

Informācija par publisko atvēršanu:

Atvēršanas datums: 08/06/2026 09:30:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: jā

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

5.1.15. Paņēmieni

Pamat nolīgums:

Pamat nolīgums ar konkursa daļēju neatsākšanu un daļēju atsākšanu

Maksimālais dalībnieku skaits: 2

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Markkinaoikeus

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Lohjan kaupunki

Organizācija, kas nodrošina bezsaistes piekļuvi iepirkuma procedūras dokumentiem: Lohjan kaupunki

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Lohjan kaupunki

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus: Lohjan kaupunki

8. Organizācijas

8.1. ORG-0001

Oficiālais nosaukums: Lohjan kaupunki

Reģistrācijas numurs: 1068322-0

Pasta adrese: Karstuntie 4

Pilsēta: Lohja

Pasta indekss: 08100

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)

Valsts: Somija

Kontaktpunkts: Tilakeskus

E-pasts: ann-marie.vainio@lohja.fi

Tālrunis: +358 406867060

Interneta adrese: <http://www.lohja.fi>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

Grupās vadītājs

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru

Organizācija, kas nodrošina bezsaistes piekļuvi iepirkuma procedūras dokumentiem
Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus
Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus

8.1. **ORG-0002**

Oficiālais nosaukums: Markkinaoikeus
Reģistrācijas numurs: 3006157-6
Pasta adrese: Radanrakentajantie 5
Pilsēta: Helsinki
Pasta indekss: 00520
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)
Valsts: Somija
E-pasts: markkinaoikeus@oikeus.fi
Tālrunis: +358 295643300
Interneta adrese: <https://www.markkinaoikeus.fi>
Šīs organizācijas lomas:
Pārskatīšanas organizācija

8.1. **ORG-0003**

Oficiālais nosaukums: Lohjan Liikuntakeskus Oy
Reģistrācijas numurs: 0128283-9
Pasta adrese: Rantapuisto 45
Pilsēta: Lohja
Pasta indekss: 08100
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)
Valsts: Somija
Kontaktpunkts: Lohjan liikuntakeskus
E-pasts: lohjan.liikuntakeskus@lohja.fi
Tālrunis: +358 401886088
Interneta adrese: <https://www.lohjanliikuntakeskus.fi/>
Šīs organizācijas lomas:
Pircējs

8.1. **ORG-0004**

Oficiālais nosaukums: Lohjan Liikuntahallit Oy
Reģistrācijas numurs: 0660865-8
Pasta adrese: Rantapuisto 45
Pilsēta: Lohja
Pasta indekss: 08100
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)
Valsts: Somija
Kontaktpunkts: Lohjan Liikuntahallit Oy
E-pasts: lohjan.liikuntakeskus@lohja.fi
Tālrunis: +358 401886088
Interneta adrese: <https://www.tennari.fi/>
Šīs organizācijas lomas:
Pircējs

8.1. **ORG-0005**

Oficiālais nosaukums: Lohjan Vuokra-asunnot Oy
Reģistrācijas numurs: 0864408-9

Pasta adrese: Kauppakatu 6
Pilsēta: Lohja
Pasta indekss: 08100
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)
Valsts: Somija
Kontaktpunkts: Lohjan vuokra-asunnot Oy
E-pasts: toimisto@lova.fi
Tālrunis: +358 19355808
Interneta adrese: <https://www.lova.fi/>
Šis organizācijas lomas:
Pircējs

8.1. ORG-0006

Oficiālais nosaukums: Hansel Oy (Hilma)
Reģistrācijas numurs: FI09880841
Pasta adrese: Mannerheimin aukio 1a
Pilsēta: Helsinki
Pasta indekss: 00100
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)
Valsts: Somija
Kontaktpunkts: eSender
E-pasts: tekninen@hankintailmoitukset.fi
Tālrunis: 029 55 636 30
Interneta adrese: <http://hankintailmoitukset.fi>
Šis organizācijas lomas:
TED eSender

Informācija par paziņojumu

Paziņojuma identifikators/versija: af88679b-c706-4f3a-b7d7-13f189f8e243 - 01
Veidlapas tips: Konkurss
Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms
Paziņojuma apakšveids: 16
Paziņojuma nosūtīšanas datums: 08/05/2026 07:34:29 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks
Paziņojuma nosūtīšanas datums (e- sūtītājs): 08/05/2026 07:34:30 (UTC+00:00)
Rietumeiropas laiks
Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: somu valoda
Paziņojuma publikācijas numurs: 319650-2026
OV S sērijas izdevuma numurs: 90/2026
Publicēšanas datums: 11/05/2026