

376756-2026 - Konkurss

Vācija – Personāla, tostarp pagaidu personāla, nodrošināšanas pakalpojumi – RV ANÜ GB
Technik für das SB IT-Fabrik
OJ S 104/2026 02/06/2026
Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms
Pakalpojumi

1. Pircējs

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Landesbetrieb Information und Technik NRW

E-pasts: ausschreibung@it.nrw.de

Pircēja juridiskais statuss: Reģionāla iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Vispārēji sabiedriskie pakalpojumi

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Nosaukums: RV ANÜ GB Technik für das SB IT-Fabrik

Apraksts: Arbeitnehmerüberlassung im IT-Bereich Rechenzentrum

Procedūras identifikators: 5a6f7834-3f89-4e4d-9647-3ed5e775a1c3

Iekšējais identifikators: 26-T201026003

Procedūras veids: Atklāta

Procedūra ir paātrināta: nē

2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 79620000 Personāla, tostarp pagaidu personāla, nodrošināšanas pakalpojumi

2.1.2. Izpildes vieta

Pilsēta: Düsseldorf

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Düsseldorf, Kreisfreie Stadt (DEA11)

Valsts: Vācija

2.1.4. Vispārīga informācija

Papildu informācija: #Bekanntmachungs-ID: CXS7YYJYTQ66RQGQ# Die Rahmenverträge je Los enden beim Erreichen folgender Obergrenzen ohne dass es einer Kündigung bedarf: Los 1 - 4.250 PT Los 2 - 3.830 PT

Juridiskais pamats:

Direktīva 2014/24/ES

vgv -

2.1.5. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Maksimālais daļu skaits, par kuru pretendents var iesniegt piedāvājumus: 2

Līguma noteikumi:

Maksimālais daļu skaits, par kuru var piešķirt līgumus vienam pretendētājam: 2

2.1.6. Izslēgšanas iemesli

Izslēgšanas iemeslu avoti: Paziņojums
Valsts tiesību aktos noteikto pienākumu neizpilde, kas izraisa izslēgšanu:
Dalība noziedzīgā organizācijā:
Teroristu nodarījumi vai nodarījumi, kas saistīti ar teroristu darbībām:
Nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana vai teroristu finansēšana:
Krāpšana:
Korupcija:
Bērnu darbs un citi cilvēku tirdzniecības veidi:
Nodokļu maksāšanas pienākuma pārkāpums:
Sociālā nodrošinājuma iemaksu maksāšanas pienākuma pārkāpums:
Pienākumu neizpilde vides tiesību jomā:
Pienākumu neizpilde sociālo tiesību jomā:
Pienākumu neizpilde darba tiesību jomā:
Maksātnespēja:
Aktīvi, kurus pārvalda likvidators:
Uzņēmējdarbību aptur:
Līdzīga situācija kā bankrots saskaņā ar valsts tiesību aktiem:
Smags pārkāpums saistībā ar profesionālo rīcību:
Nolīgumi ar citiem ekonomikas dalībniekiem, kuru mērķis ir izkropļot konkurenci:
Interesu konflikts saistībā ar tās dalību iepirkuma procedūrā:
Tieša vai netieša iesaistīšanās šīs iepirkuma procedūras sagatavošanā;
Pirmstermiņa izbeigšana, zaudējumu atlīdzināšana vai citas līdzīgas sankcijas:
Nepatiesas informācijas sniegšana, informācijas noklusēšana, nespēja sniegt pieprasītos dokumentus vai iegūta konfidenciāla informācija šajā procedūrā:

5. Daļa

5.1. Daļa: LOT-0001

Nosaukums: DCO, Virtualisierung, Automation, Cloud-Operations

Apraksts: Gegenstand der Ausschreibung sind Unterstützungsleistungen des Servicebündels IT-Fabrik im Bereich IT-Technik. Dieses umfasst die Servicebereiche, die sich mit der Bereitstellung und dem Betrieb von Infrastrukturen in unseren Rechenzentren (Server, Speicher, Cloud) befassen. Die Unterstützungsleistungen sind in zwei Lose aufgeteilt: Los 1: DCO, Virtualisierung, Automation, Cloud-Operations Los 2: SAN/Storage, Datensicherung, Linux
Iekšējais identifikators: 1

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 79620000 Personāla, tostarp pagaidu personāla, nodrošināšanas pakalpojumi

5.1.2. Izpildes vieta

Pilsēta: Düsseldorf

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Düsseldorf, Kreisfreie Stadt (DEA11)

Valsts: Vācija

5.1.3. Paredzamais ilgums

Darbības termiņš: 48 Mēneši

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Netiek prasīts iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

Papildu informācija: #Besonders auch geeignet für:other-sme#

5.1.7. Stratēģiskais iepirkums

Stratēģiskā iepirkuma mērķis: Nav stratēģiskā iepirkuma

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Reģistrācija attiecīgā profesionālā reģistrā

Atlases kritērija apraksts: Erlaubnis zur Arbeitnehmerüberlassung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Erlaubnis nach dem Arbeitnehmerüberlassungsgesetz (AÜG)

Kritērijs: Vidējais gada apgrozījums

Atlases kritērija apraksts: Mindestumsatz im Leistungskatalog (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Durchschnitt der letzten 3 Jahre > EUR 5.000.000,00

Kritērijs: Vidējais gada darbaspēks

Atlases kritērija apraksts: Beschäftigtenzahl im Durchschnitt in den letzten 3 Jahren ? 25 MA (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Beschäftigtenzahl im Durchschnitt in den letzten 3 Jahren ? 25 MA

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām pakalpojumiem

Atlases kritērija apraksts: Referenzen pro Los (Mit dem Angebot; Keine oder anderweitige Formerfordernis): 2 Referenzen pro Los Bitte Anlage 3,1 und/oder 3.2 ausfüllen

Kritērijs: Atbilstošas izglītības un profesionālās kvalifikācijas

Atlases kritērija apraksts: Leistungskatalog Los 1 Rollenspezifische Mindestanforderungen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Los 1 1.1 Administration Data Center Operations (m/w/d) Abgeschlossenes Fachhochschul- oder Bachelorstudium im Bereich Informationstechnik oder in einem Studiengang mit IT-Bezug; alternativ: staatlicher Abschluss eines Operative Professional oder langjährige einschlägige Berufserfahrung in der IT (mind. 5 Jahre mit einschlägigem Ausbildungsabschluss, 6 Jahre ohne) Mindestens 3 Jahre einschlägige berufliche Erfahrung * Mind. 2 Jahre Erfahrungen in der Administration im Rechenzentrum / in Serverräumen * Kenntnisse des bzw. der Mitarbeitenden - erforderlich sind: - Server Installation, Administration und Troubleshooting - Verkabelung im RZ - Dokumentation von RZ-Komponenten und Strukturen - Der Nachweis ist durch Schulungen /Zertifikate oder durch die Beschreibung entsprechende Tätigkeiten zu erbringen. Kenntnisse von IT-Service-Managementprozessen und auf dem Gebiet der IT-Sicherheit (BSI). Erfahrung im Umgang mit komplexen IT-Landschaften und Netzwerk-Strukturen. 1.2 Administration Virtualisierung (m/w/d) Abgeschlossenes Fachhochschul- oder Bachelorstudium im Bereich Informationstechnik oder in einem Studiengang mit IT-Bezug; alternativ: staatlicher Abschluss eines Operative Professional oder langjährige einschlägige Berufserfahrung in der IT. (mind. 5 Jahre mit einschlägigem Ausbildungsabschluss, 6 Jahre ohne). Mind. 3 Jahre einschlägige berufliche Erfahrung. * Mind. 2 Jahre Erfahrung im Bereich der Virtualisierung (VMware vSphere, künftig VMware Cloud Foundation (VCF)) und der entsprechenden Managementtools (wie VCenter, vROps, Log Insight). * Kenntnisse in Containertechnologien /

Kubernetes (VMware TKGI / VKS). Erfahrungen im Enterprise-Automation-Umfeld. Kenntnisse von IT-Service-Managementprozessen und auf dem Gebiet der IT-Sicherheit (BSI). Erfahrung im Umgang mit komplexen IT-Landschaften und Netzwerk-Strukturen. Kenntnisse im Bereich der Infrastrukturautomation mit Ansible und PowerShell. 1.3: Proxy Administration (m/w/d) Abgeschlossenes Fachhochschul- oder Bachelorstudium im Bereich Informationstechnik oder in einem Studiengang mit IT-Bezug; alternativ: staatlicher Abschluss eines Operative Professional oder langjährige einschlägige Berufserfahrung in der IT. IT (mind. 5 Jahre mit einschlägigem Ausbildungsabschluss, 6 Jahre ohne). Mindestens 3 Jahre einschlägige berufliche Erfahrung. * Zertifizierung auf Professional-Level, z.B. VMware Certified Professional - VMware Avi Load Balancer Administrator o.ä. Der Nachweis ist durch Zertifikate zu erbringen. Auch abgelaufene Zertifikate sind zulässig. Mitarbeit in Projekten: Erforderlich ist eine Projekterfahrung von mehr als einem Jahr in den letzten 3 Jahren. Der Nachweis ist durch die Beschreibung geeigneter Projekte zu erbringen (Vordruck 2). * Kenntnisse und Erfahrungen (mind. 2 Jahre in den letzten 6 Jahren) als Administrator in: - Inbetriebnahme und Administration von Proxies, WAF und deren Management-Systemen - idealerweise Administration von Linux-basierten Servern - idealerweise Administration von Netzwerkkomponenten - Planung und Dimensionierung von Proxies - Störungsbehebung und Problemlösung im 2nd und 3rd-Level Support. Der Nachweis ist durch die Beschreibung geeigneter Projekte zu erbringen (Vordruck 2). * 1.4: Cloud Operations Engineer (m/w/d) Abgeschlossenes Fachhochschul- oder Bachelorstudium im Bereich Informationstechnik oder in einem Studiengang mit IT-Bezug; alternativ: staatlicher Abschluss eines Operative Professional oder langjährige einschlägige Berufserfahrung in der IT. (mind. 5 Jahre mit einschlägigem Ausbildungsabschluss, 6 Jahre ohne). Mindestens 3 Jahre einschlägige berufliche Erfahrung. * Zertifizierung auf Professional-Level, z.B. LPI 701 (DevOps Tools Engineer), RHCE, MS AZ-800/801, HashiCorp Terraform Associate, o.ä. Der Nachweis ist durch Zertifikate zu erbringen. Auch abgelaufene Zertifikate sind zulässig. Mitarbeit in Projekten: Erforderlich ist eine Projekterfahrung von mehr als einem Jahr in den letzten 3 Jahren. Der Nachweis ist durch die Beschreibung geeigneter Projekte zu erbringen (Vordruck 2). * Kenntnisse und Erfahrungen (mind. 2 Jahre in den letzten 6 Jahren) als Administrator bzw. Administratorin (m/w/d) in mindestens 3 der folgenden Punkte: - Automatisierte Provisionierung & IaC - System-Engineering (Hybrid-OS) - CI/CD-Integration & Scripting - Infrastruktur-Observability - Schnittstellen-Entwicklung (API) Der Nachweis ist durch die Beschreibung geeigneter Projekte zu erbringen (Vordruck 2). * Für alle Rollen gelten folgende Anforderungen: Grundkenntnisse der englischen Sprache. Verhandlungssichere Kenntnisse der deutschen Sprache. Der Nachweis ist durch ein Zertifikat (mind. Level C1) oder Muttersprache zu erbringen. Das Personal muss sich, je nach Aufgabenstellung, einer Sicherheitsüberprüfung §11 SÜG NRW unterziehen. Das Personal muss einer Verpflichtung gemäß der "Verpflichtung nicht beamteter Personen" zustimmen und das Personal muss diese unterschreiben.

Kritērijs: Atbilstošas izglītības un profesionālās kvalifikācijas

Atlases kritērija apraksts: Leistungskatalog Lös 2 Rollenspezifisches Mindestanforderungen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Los 2 2.1: Administration SAN/Storage (m/w/d) Abgeschlossenes Fachhochschul- oder Bachelorstudium im Bereich Informationstechnik oder in einem Studiengang mit IT-Bezug; alternativ: staatlicher Abschluss eines Operative Professional oder langjährige einschlägige Berufserfahrung in der IT (mind. 5 Jahre mit einschlägigem Ausbildungsabschluss, 6 Jahre ohne) Mindestens 3 Jahre einschlägige berufliche Erfahrung nach Abschluss des Studiums oder der o. g. Erlangung der Berufserfahrung * Mindestens 2 Jahre Erfahrung im Bereich Brocade Fiber-Channel-Speichernetzwerke und Storage-Systeme (mindestens Kenntnisse zu Storage eines der

Hersteller Dell, Everpure, NetApp) sowie der entsprechenden Managementtools. * Mindestens 2 Jahre Erfahrung im Bereich Betriebssystemtechnologien Linux RHEL, SLES sowie Windows Server. * Erfahrungen im Enterprise-Automation-Umfeld - Automation von Administrationsaufgaben, insbesondere mittels Skriptsprachen - Kenntnisse im Bereich der Infrastrukturautomation mit Ansible - Kenntnisse in Skriptsprachen (insbesondere Python) Kenntnisse von IT-Service-Managementprozessen und auf dem Gebiet der IT-Sicherheit (BSI). Erfahrung im Umgang mit komplexen IT-Landschaften und Netzwerk-Strukturen. 2.2 Administration Datensicherung (m/w/d) Abgeschlossenes Fachhochschul- oder Bachelorstudium im Bereich Informationstechnik oder in einem Studiengang mit IT-Bezug; alternativ: staatlicher Abschluss eines Operative Professional oder langjährige einschlägige Berufserfahrung in der IT (mind. 5 Jahre mit einschlägigem Ausbildungsabschluss, 6 Jahre ohne) Mindestens 3 Jahre einschlägige berufliche Erfahrung nach Abschluss des Studiums oder der o. g. Erlangung der Berufserfahrung * Mindestens 2 Jahre Erfahrung im Bereich Datensicherung unter Einsatz von NetWorker und Backup-Storage DataDomain * Kenntnisse Networker- Schnittstelle (REST API) zur Automatisierung und Weiterentwicklung der Backupumgebung Mindestens 2 Jahre Erfahrung im Bereich Betriebssystemtechnologien Linux RHEL und SLES. * Kenntnisse in Skriptsprachen (insbesondere Python) und Verwendung von Frameworks mit Django. Erfahrungen im Enterprise-Automation-Umfeld in den Bereichen - Automation von Administrationsaufgaben, insbesondere mittels Skriptsprachen - Infrastrukturautomation mit Ansible Kenntnisse von IT-Service-Managementprozessen und auf dem Gebiet der IT-Sicherheit (BSI) Erfahrung im Umgang mit komplexen IT-Landschaften und Netzwerk-Strukturen 2.3 Linux-Administration (m/w/d) Abgeschlossenes Fachhochschul- oder Bachelorstudium im Bereich Informationstechnik oder in einem Studiengang mit IT-Bezug; alternativ: staatlicher Abschluss eines Operative Professional oder langjährige einschlägige Berufserfahrung in der IT (mind. 5 Jahre mit einschlägigem Ausbildungsabschluss, 6 Jahre ohne) Mind. 3 Jahre einschlägige berufliche Erfahrung im Linux Enterprise-Umfeld (z.B. RedHat) nach Abschluss des Studiums oder der o. g. Erlangung der Berufserfahrung * Kenntnisse des Mitarbeiters, die erforderlich sind: - Kenntnisse von IT-Service-Managementprozessen und auf dem Gebiet der IT-Sicherheit (BSI) - Erfahrung im Umgang mit komplexen IT-Landschaften und Netzwerk-Strukturen - Kenntnisse in Cluster-Technologien - Marktüberblick über bestehende Linux-Betriebssysteme sowie aktuelles und fundiertes Wissen in Theorie und Praxis zu Enterprise Distributionen Kenntnisse und Erfahrungen (mind. 2 Jahre) im 1st & 2nd-Level Support im Linux-Umfeld. * Der Nachweis ist durch die Beschreibung entspr. Tätigkeiten zu erbringen (max. 1 DIN A 4 Seite). Für alle Rollen gelten folgende Anforderungen: Grundkenntnisse der englischen Sprache Verhandlungssichere Kenntnisse der deutschen Sprache. Der Nachweis ist durch ein Zertifikat (mind. Level C2) oder Muttersprache zu erbringen. Das Personal muss sich, je nach Aufgabenstellung, einer Sicherheitsüberprüfung §11 SÜG NRW unterziehen. Das Personal muss einer Verpflichtung gemäß der "Verpflichtung nicht beamteter Personen" zustimmen und das Personal muss diese unterschreiben.

Kritērijs: Autorizācija vai dalība konkrētā organizācijā, kas nepieciešama pakalpojumu līgumam

Atlases kritērija apraksts: Erlaubnis zur Arbeitnehmerüberlassung - Der Verleiher bestätigt, dass er im Besitz einer gültigen, zur Überlassung von Arbeitnehmerinnen / Arbeitnehmern erforderlichen Erlaubnis gemäß § 1 Abs. 1 des Gesetzes zur Regelung der Arbeitnehmerüberlassung (AÜG) ist, die von der Bundesagentur für Arbeit, Agentur für Arbeit ausgestellt wurde. Kopie muss dem Angebot beiliegen!

Kritērijs: Vidējais gada apgrozījums

Atlases kritērija apraksts: geforderter durchschnittlicher Jahresumsatz (über die Jahre 2023-2025)

Kritērijs: Vidējais gada darbaspēks

Atlases kritērija apraksts: Beschäftigtenzahl im Durchschnitt in den letzten 3 Jahren ? 25 MA

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām pakalpojumiem

Atlases kritērija apraksts: Referenzen

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Preis

Apraksts: Preiskriterium für "Niedrigster Preis (mit Ausschlusskriterien)"

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaits: 100

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Erlaubnis zur Arbeitnehmerüberlassung

Apraksts: Erlaubnis zur Arbeitnehmerüberlassung nach § 1 AÜG

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaits: 0

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: durchschnittlicher Jahresumsatz

Apraksts: Durchschnitt der letzten 3 Jahre >5.000.000,00 EUR

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaits: 0

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Gesamtzahl der fest angestellten Beschäftigten im auftragsrelevanten Bereich

Apraksts: >25 MA

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaits: 0

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Referenzen

Apraksts: 2 Referenzen pro Los

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaits: 0

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: vācu valoda

Termiņš papildu informācijas pieprasīšanai: 22/06/2026 23:59:59 (UTC+02:00)

Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://www.evergabe.nrw.de/VMPSatellite/notice/CXS7YYJYTQ66RQGQ/documents>

Ad hoc saziņas kanāls:

URL: <https://www.evergabe.nrw.de/VMPSatellite/notice/CXS7YYJYTQ66RQGQ>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.evergabe.nrw.de/VMPSatellite/notice/CXS7YYJYTQ66RQQQ>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: vācu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Pretendenti var iesniegt vairākus piedāvājumus: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 30/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jā saglabājas derīgam: 92 Dienas

Informācija, ko var papildināt pēc iesniegšanas termiņa beigām:

Pircējs pēc saviem ieskatiem visus ar pretendentu saistītos trūkstošos dokumentus var iesniegt vēlāk.

Papildu informācija: Die Unterlagen werden nachgefordert solange vergaberechtlich zulässig

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Ar līguma izpildi saistītie nosacījumi: Keine

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: jā

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

5.1.15. Paņēmieni**Pamat nolīgums:**

Nav pamat nolīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Vergabekammer Westfalen

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Gem. § 160 Abs. 3 Satz 1 GWB ist ein Antrag auf Durchführung eines Nachprüfungsverfahrens unzulässig soweit: 1) Der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt; 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden; 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden; 4) Mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Landesbetrieb Information und Technik NRW

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Landesbetrieb Information und Technik NRW

5.1. Daļa: LOT-0002

Nosaukums: SAN/Storage, Datensicherung, Linux

Apraksts: Gegenstand der Ausschreibung sind Unterstützungsleistungen des Servicebündels IT-Fabrik im Bereich IT-Technik. Dieses umfasst die Servicebereiche, die sich mit der Bereitstellung und dem Betrieb von Infrastrukturen in unseren Rechenzentren (Server, Speicher,

Cloud) befassen. Die Unterstützungsleistungen sind in zwei Lose aufgeteilt: Los 1: DCO, Virtualisierung, Automation, Cloud-Operations Los 2: SAN/Storage, Datensicherung, Linux
Iekšējais identifikators: 2

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 79620000 Personāla, tostarp pagaidu personāla, nodrošināšanas pakalpojumi

5.1.2. Izpildes vieta

Pilsēta: Düsseldorf

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Düsseldorf, Kreisfreie Stadt (DEA11)

Valsts: Vācija

5.1.3. Paredzamais ilgums

Darbības termiņš: 48 Mēneši

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Netiek prasīts iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

Papildu informācija: #Besonders auch geeignet für:other-sme#

5.1.7. Stratēģiskais iepirkums

Stratēģiskā iepirkuma mērķis: Nav stratēģiskā iepirkuma

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Reģistrācija attiecīgā profesionālā reģistrā

Atlases kritērija apraksts: Erlaubnis zur Arbeitnehmerüberlassung (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Erlaubnis nach dem Arbeitnehmerüberlassungsgesetz (AÜG)

Kritērijs: Vidējais gada apgrozījums

Atlases kritērija apraksts: Mindestumsatz im Leistungskatalog (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Durchschnitt der letzten 3 Jahre > EUR 5.000.000,00

Kritērijs: Vidējais gada darbaspēks

Atlases kritērija apraksts: Beschäftigtenzahl im Durchschnitt in den letzten 3 Jahren ? 25 MA (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Beschäftigtenzahl im Durchschnitt in den letzten 3 Jahren ? 25 MA

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām pakalpojumiem

Atlases kritērija apraksts: Referenzen pro Los (Mit dem Angebot; Keine oder anderweitige Formerfordernis): 2 Referenzen pro Los Bitte Anlage 3,1 und/oder 3.2 ausfüllen

Kritērijs: Atbilstošas izglītības un profesionālās kvalifikācijas

Atlases kritērija apraksts: Leistungskatalog Los 1 Rollenspezifische Mindestanforderungen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Los 1 1.1 Administration Data Center Operations (m/w/d) Abgeschlossenes Fachhochschul- oder Bachelorstudium im Bereich

Informationstechnik oder in einem Studiengang mit IT-Bezug; alternativ: staatlicher Abschluss eines Operative Professional oder langjährige einschlägige Berufserfahrung in der IT (mind. 5 Jahre mit einschlägigem Ausbildungsabschluss, 6 Jahre ohne) Mindestens 3 Jahre einschlägige berufliche Erfahrung * Mind. 2 Jahre Erfahrungen in der Administration im Rechenzentrum / in Serverräumen * Kenntnisse des bzw. der Mitarbeitenden - erforderlich sind: - Server Installation, Administration und Troubleshooting - Verkabelung im RZ - Dokumentation von RZ-Komponenten und Strukturen - Der Nachweis ist durch Schulungen /Zertifikate oder durch die Beschreibung entsprechende Tätigkeiten zu erbringen. Kenntnisse von IT-Service-Managementprozessen und auf dem Gebiet der IT-Sicherheit (BSI). Erfahrung im Umgang mit komplexen IT-Landschaften und Netzwerk-Strukturen.

1.2 Administration Virtualisierung (m/w/d) Abgeschlossenes Fachhochschul- oder Bachelorstudium im Bereich Informationstechnik oder in einem Studiengang mit IT-Bezug; alternativ: staatlicher Abschluss eines Operative Professional oder langjährige einschlägige Berufserfahrung in der IT. (mind. 5 Jahre mit einschlägigem Ausbildungsabschluss, 6 Jahre ohne). Mind. 3 Jahre einschlägige berufliche Erfahrung. * Mind. 2 Jahre Erfahrung im Bereich der Virtualisierung (VMware vSphere, künftig VMware Cloud Foundation (VCF)) und der entsprechenden Managementtools (wie VCenter, vOps, Log Insight). * Kenntnisse in Containertechnologien / Kubernetes (VMware TKGI / VKS). Erfahrungen im Enterprise-Automation-Umfeld. Kenntnisse von IT-Service-Managementprozessen und auf dem Gebiet der IT-Sicherheit (BSI). Erfahrung im Umgang mit komplexen IT-Landschaften und Netzwerk-Strukturen. Kenntnisse im Bereich der Infrastrukturautomation mit Ansible und PowerShell.

1.3: Proxy Administration (m/w/d) Abgeschlossenes Fachhochschul- oder Bachelorstudium im Bereich Informationstechnik oder in einem Studiengang mit IT-Bezug; alternativ: staatlicher Abschluss eines Operative Professional oder langjährige einschlägige Berufserfahrung in der IT. IT (mind. 5 Jahre mit einschlägigem Ausbildungsabschluss, 6 Jahre ohne). Mindestens 3 Jahre einschlägige berufliche Erfahrung. * Zertifizierung auf Professional-Level, z.B. VMware Certified Professional - VMware Avi Load Balancer Administrator o.ä. Der Nachweis ist durch Zertifikate zu erbringen. Auch abgelaufene Zertifikate sind zulässig. Mitarbeit in Projekten: Erforderlich ist eine Projekterfahrung von mehr als einem Jahr in den letzten 3 Jahren. Der Nachweis ist durch die Beschreibung geeigneter Projekte zu erbringen (Vordruck 2). * Kenntnisse und Erfahrungen (mind. 2 Jahre in den letzten 6 Jahren) als Administrator in: - Inbetriebnahme und Administration von Proxies, WAF und deren Management-Systemen - idealerweise Administration von Linux-basierten Servern - idealerweise Administration von Netzwerkkomponenten - Planung und Dimensionierung von Proxies - Störungsbehebung und Problemlösung im 2nd und 3rd-Level Support. Der Nachweis ist durch die Beschreibung geeigneter Projekte zu erbringen (Vordruck 2). * **1.4: Cloud Operations Engineer (m/w/d)** Abgeschlossenes Fachhochschul- oder Bachelorstudium im Bereich Informationstechnik oder in einem Studiengang mit IT-Bezug; alternativ: staatlicher Abschluss eines Operative Professional oder langjährige einschlägige Berufserfahrung in der IT. (mind. 5 Jahre mit einschlägigem Ausbildungsabschluss, 6 Jahre ohne). Mindestens 3 Jahre einschlägige berufliche Erfahrung. * Zertifizierung auf Professional-Level, z.B. LPI 701 (DevOps Tools Engineer), RHCE, MS AZ-800/801, HashiCorp Terraform Associate, o.ä. Der Nachweis ist durch Zertifikate zu erbringen. Auch abgelaufene Zertifikate sind zulässig. Mitarbeit in Projekten: Erforderlich ist eine Projekterfahrung von mehr als einem Jahr in den letzten 3 Jahren. Der Nachweis ist durch die Beschreibung geeigneter Projekte zu erbringen (Vordruck 2). * Kenntnisse und Erfahrungen (mind. 2 Jahre in den letzten 6 Jahren) als Administrator bzw. Administratorin (m/w/d) in mindestens 3 der folgenden Punkte: - Automatisierte Provisionierung & IaC - System-Engineering (Hybrid-OS) - CI/CD-Integration & Scripting - Infrastruktur-Observability - Schnittstellen-Entwicklung (API) Der Nachweis ist durch die Beschreibung geeigneter Projekte zu erbringen (Vordruck 2). * Für alle Rollen gelten folgende

Anforderungen: Grundkenntnisse der englischen Sprache. Verhandlungssichere Kenntnisse der deutschen Sprache. Der Nachweis ist durch ein Zertifikat (mind. Level C1) oder Muttersprache zu erbringen. Das Personal muss sich, je nach Aufgabenstellung, einer Sicherheitsüberprüfung §11 SÜG NRW unterziehen. Das Personal muss einer Verpflichtung gemäß der "Verpflichtung nicht beamteter Personen" zustimmen und das Personal muss diese unterschreiben.

Kritērijs: Atbilstošas izglītības un profesionālās kvalifikācijas

Atlases kritērija apraksts: Leistungskatalog Lös 2 Rollenspezifisches Mindestanforderungen (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Los 2 2.1: Administration SAN/Storage (m/w/d) Abgeschlossenes Fachhochschul- oder Bachelorstudium im Bereich Informationstechnik oder in einem Studiengang mit IT-Bezug; alternativ: staatlicher Abschluss eines Operative Professional oder langjährige einschlägige Berufserfahrung in der IT (mind. 5 Jahre mit einschlägigem Ausbildungsabschluss, 6 Jahre ohne) Mindestens 3 Jahre einschlägige berufliche Erfahrung nach Abschluss des Studiums oder der o. g. Erlangung der Berufserfahrung * Mindestens 2 Jahre Erfahrung im Bereich Brocade Fiber-Channel-Speichernetzwerke und Storage-Systeme (mindestens Kenntnisse zu Storage eines der Hersteller Dell, Everpure, NetApp) sowie der entsprechenden Managementtools. * Mindestens 2 Jahre Erfahrung im Bereich Betriebssystemtechnologien Linux RHEL, SLES sowie Windows Server. * Erfahrungen im Enterprise-Automation-Umfeld - Automation von Administrationsaufgaben, insbesondere mittels Skriptsprachen - Kenntnisse im Bereich der Infrastrukturautomation mit Ansible - Kenntnisse in Skriptsprachen (insbesondere Python) Kenntnisse von IT-Service-Managementprozessen und auf dem Gebiet der IT-Sicherheit (BSI). Erfahrung im Umgang mit komplexen IT-Landschaften und Netzwerk-Strukturen. 2.2 Administration Datensicherung (m/w/d) Abgeschlossenes Fachhochschul- oder Bachelorstudium im Bereich Informationstechnik oder in einem Studiengang mit IT-Bezug; alternativ: staatlicher Abschluss eines Operative Professional oder langjährige einschlägige Berufserfahrung in der IT (mind. 5 Jahre mit einschlägigem Ausbildungsabschluss, 6 Jahre ohne) Mindestens 3 Jahre einschlägige berufliche Erfahrung nach Abschluss des Studiums oder der o. g. Erlangung der Berufserfahrung * Mindestens 2 Jahre Erfahrung im Bereich Datensicherung unter Einsatz von NetWorker und Backup-Storage DataDomain * Kenntnisse Networker- Schnittstelle (REST API) zur Automatisierung und Weiterentwicklung der Backupumgebung Mindestens 2 Jahre Erfahrung im Bereich Betriebssystemtechnologien Linux RHEL und SLES. * Kenntnisse in Skriptsprachen (insbesondere Python) und Verwendung von Frameworks mit Django. Erfahrungen im Enterprise-Automation-Umfeld in den Bereichen - Automation von Administrationsaufgaben, insbesondere mittels Skriptsprachen - Infrastrukturautomation mit Ansible Kenntnisse von IT-Service-Managementprozessen und auf dem Gebiet der IT-Sicherheit (BSI) Erfahrung im Umgang mit komplexen IT-Landschaften und Netzwerk-Strukturen 2.3 Linux-Administration (m/w/d) Abgeschlossenes Fachhochschul- oder Bachelorstudium im Bereich Informationstechnik oder in einem Studiengang mit IT-Bezug; alternativ: staatlicher Abschluss eines Operative Professional oder langjährige einschlägige Berufserfahrung in der IT (mind. 5 Jahre mit einschlägigem Ausbildungsabschluss, 6 Jahre ohne) Mind. 3 Jahre einschlägige berufliche Erfahrung im Linux Enterprise-Umfeld (z.B. RedHat) nach Abschluss des Studiums oder der o. g. Erlangung der Berufserfahrung * Kenntnisse des Mitarbeiters, die erforderlich sind: - Kenntnisse von IT-Service-Managementprozessen und auf dem Gebiet der IT-Sicherheit (BSI) - Erfahrung im Umgang mit komplexen IT-Landschaften und Netzwerk-Strukturen - Kenntnisse in Cluster-Technologien - Marktüberblick über bestehende Linux-Betriebssysteme sowie aktuelles und fundiertes Wissen in Theorie und Praxis zu Enterprise Distributionen Kenntnisse und Erfahrungen (mind. 2 Jahre) im 1st & 2nd-Level Support im Linux-Umfeld. * Der Nachweis

ist durch die Beschreibung entspr. Tätigkeiten zu erbringen (max. 1 DIN A 4 Seite). Für alle Rollen gelten folgende Anforderungen: Grundkenntnisse der englischen Sprache
Verhandlungssichere Kenntnisse der deutschen Sprache. Der Nachweis ist durch ein Zertifikat (mind. Level C2) oder Muttersprache zu erbringen. Das Personal muss sich, je nach Aufgabenstellung, einer Sicherheitsüberprüfung §11 SÜG NRW unterziehen. Das Personal muss einer Verpflichtung gemäß der "Verpflichtung nicht beamteter Personen" zustimmen und das Personal muss diese unterschreiben.

Kritērijs: Autorizācija vai dalība konkrētā organizācijā, kas nepieciešama pakalpojumu līgumiem

Atlases kritērija apraksts: Erlaubnis zur Arbeitnehmerüberlassung - Der Verleiher bestätigt, dass er im Besitz einer gültigen, zur Überlassung von Arbeitnehmerinnen / Arbeitnehmern erforderlichen Erlaubnis gemäß § 1 Abs. 1 des Gesetzes zur Regelung der Arbeitnehmerüberlassung (AÜG) ist, die von der Bundesagentur für Arbeit, Agentur für Arbeit ausgestellt wurde. Kopie muss dem Angebot beiliegen!

Kritērijs: Vidējais gada apgrozījums

Atlases kritērija apraksts: geforderter durchschnittlicher Jahresumsatz (über die Jahre 2023-2025)

Kritērijs: Vidējais gada darbaspēks

Atlases kritērija apraksts: Beschäftigtenzahl im Durchschnitt in den letzten 3 Jahren ? 25 MA

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām pakalpojumiem

Atlases kritērija apraksts: Referenzen

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Preis

Apraksts: Preiskriterium für "Niedrigster Preis (mit Ausschlusskriterien)"

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaits: 100

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Erlaubnis zur Arbeitnehmerüberlassung

Apraksts: Erlaubnis zur Arbeitnehmerüberlassung nach § 1 AÜG

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaits: 0

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: durchschnittlicher Jahresumsatz

Apraksts: Durchschnitt der letzten 3 Jahre >5.000.000,00 EUR

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaits: 0

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Gesamtzahl der fest angestellten Beschäftigten im auftragsrelevanten Bereich

Apraksts: >25 MA

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 0

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Referenzen

Apraksts: 2 Referenzen pro Los

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 0

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: vācu valoda

Terminš papildu informācijas pieprasīšanai: 22/06/2026 23:59:59 (UTC+02:00)

Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://www.evergabe.nrw.de/VMPSatellite/notice/CXS7YYJYTQ66RQGQ/documents>

Ad hoc saziņas kanāls:

URL: <https://www.evergabe.nrw.de/VMPSatellite/notice/CXS7YYJYTQ66RQGQ>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.evergabe.nrw.de/VMPSatellite/notice/CXS7YYJYTQ66RQGQ>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: vācu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Pretendenti var iesniegt vairākus piedāvājumus: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 30/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jā saglabājas derīgam: 92 Dienas

Informācija, ko var papildināt pēc iesniegšanas termiņa beigām:

Pircējs pēc saviem ieskatiem visus ar pretendentu saistītos trūkstošos dokumentus var iesniegt vēlāk.

Papildu informācija: Die Unterlagen werden nachgefordert solange vergaberechtlich zulässig

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Ar līguma izpildi saistītie nosacījumi: Keine

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: jā

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

5.1.15. Paņēmienu

Pamat nolīgums:

Nav pamat nolīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Vergabekammer Westfalen

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Gem. § 160 Abs. 3 Satz 1 GWB ist ein Antrag auf Durchführung eines Nachprüfungsverfahrens unzulässig soweit: 1) Der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des

Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt; 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden; 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden; 4) Mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Landesbetrieb Information und Technik NRW

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Landesbetrieb Information und Technik NRW

8. Organizācijas

8.1. ORG-0001

Oficiālais nosaukums: Landesbetrieb Information und Technik NRW

Reģistrācijas numurs: 05111-14002-45

Pasta adrese: Mauerstraße 51

Pilsēta: Düsseldorf

Pasta indekss: 40476

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Düsseldorf, Kreisfreie Stadt (DEA11)

Valsts: Vācija

Kontaktpunkts: Z3 Sourcing

E-pasts: ausschreibung@it.nrw.de

Tālrunis: +49 2119449-01

Fakss: +49 2119449-8075

Interneta adrese: <https://www.it.nrw/>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus

8.1. ORG-0002

Oficiālais nosaukums: Vergabekammer Westfalen

Reģistrācijas numurs: keine Angabe

Pasta adrese: Albrecht-Thaer-Straße 9

Pilsēta: Münster

Pasta indekss: 48147

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)

Valsts: Vācija

E-pasts: vergabekammer@bezreg-muenster.nrw.de

Tālrunis: +49 251411-2735

Fakss: +49 251411-2165

Interneta adrese: <https://www.bezreg-muenster.de/>

Šīs organizācijas lomas:

Pārskatīšanas organizācija

8.1. ORG-0003

Oficiālais nosaukums: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Reģistrācijas numurs: 0204:994-DOEVD-83
Pilsēta: Bonn
Pasta indekss: 53119
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Valsts: Vācija
E-pasts: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Tālrunis: +49228996100
Šis organizācijas lomas:
TED eSender

Informācija par paziņojumu

Paziņojuma identifikators/versija: f1dd70d9-2afc-45a6-b7e3-fd102679dfd4 - 01
Veidlapas tips: Konkurss
Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms
Paziņojuma apakšveids: 16
Paziņojuma nosūtīšanas datums: 29/05/2026 17:00:44 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks
Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: vācu valoda
Paziņojuma publikācijas numurs: 376756-2026
OV S sērijas izdevuma numurs: 104/2026
Publicēšanas datums: 02/06/2026