

384271-2026 - Konkurss

Dānija – Sniega tīrīšanas pakalpojumi – LEVERING AF VINTERTJENESTEYDELSER TIL BOLIGSELSKABET SJÆLLAND

OJ S 106/2026 04/06/2026

Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Pakalpojumi

1. Pircējs

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Boligselskabet Sjælland

E-pasts: indkob@bosj.dk

Pircēja juridiskais statuss: Publisko tiesību subjekts

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Dzīvokļu un komunālā saimniecība

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Nosaukums: LEVERING AF VINTERTJENESTEYDELSER TIL BOLIGSELSKABET SJÆLLAND

Apraksts: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland.

Udbuddet danner baggrund for en rammeaftale med 7 delaftaler. Tilbudsgiver kan afgive tilbud på én, flere eller alle delaftaler. I Bilag 2 - Tilbudsliste, fane Prioritet, kan tilbudsgiver med et kryds "X" markere, hvilke delaftaler, der ønskes som henholdsvis 1, 2 og 3 prioritet.

Tilbudsgivers prioriteringsønsker er vejledende for Ordregivers tildeling. Ordregiver ønsker høj leveringssikkerhed samt at undgå leverandørafhængighed. Derfor vil det kun være muligt at få tildelt tre (3) delaftaler som Prioritet 1 (tilbud vurderet ud fra det økonomisk mest fordelagtige tilbud under hensyntagen til pris og kvalitet). Det højeste antal delaftaler, som kan tildeles til én tilbudsgiver er 4. Rammeaftalen træder i kraft den 01-10-2026 og ophører uden varsel den 30-09-2029. Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

Procedūras identifikators: d1db85e1-4e23-4bbc-adce-a3dc9904a0c7

Iekšējais identifikators: 284760837

Procedūras veids: Atklāta

Procedūra ir paātrināta: nē

Procedūras galvenās iezīmes: Udbuddet gennemføres som offentligt udbud, jf. Udbudsloven, LBK nr. 116 af 03/02/2025, hvilket betyder at alle interesserede tilbudsgivere kan afgive tilbud.

2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 90620000 Sniega tīrīšanas pakalpojumi

Papildu klasifikācija (cpv): 90630000 Ledus tīrīšanas pakalpojumi

2.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Østsjælland (DK021)

Valsts: Dānija

2.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)
Valsts: Dānija

2.1.3. Vērtība

Paredzamā vērtība bez PVN: 39 200 000,00 DKK
Pamatlīguma maksimālā vērtība: 43 150 000,00 DKK

2.1.4. Vispārīga informācija

Juridiskais pamats:
Direktīva 2014/24/ES

2.1.5. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Maksimālais daļu skaits, par kuru pretendents var iesniegt piedāvājumus: 7

Līguma noteikumi:

Maksimālais daļu skaits, par kuru var piešķirt līgumus vienam pretendētājam: 4

2.1.6. Izslēgšanas iemesli

Izslēgšanas iemeslu avoti: Paziņojums, Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD)

Korupcija: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør.

Krāpšana: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48).

Nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana vai teroristu finansēšana: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15).

Dalība noziedzīgā organizācijā: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet

dømt for deltagelse i en kriminel organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42).

Teroristu nodarījumi vai nodarījumi, kas saistīti ar teroristu darbībām: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i henholdsvis artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4.

Bērnu darbs un citi cilvēku tirdzniecības veidi: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for børnearbejde og andre former for menneskehandel ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofre herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1).

Pienākumu neizpilde vides tiesību jomā: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på miljølovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Pienākumu neizpilde darba tiesību jomā: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på det arbejdsretlige område? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Pienākumu neizpilde sociālo tiesību jomā: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på sociallovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Nolīgumi ar citiem ekonomikas dalībniekiem, kuru mērķis ir izkropļot konkurenci: Har den økonomiske aktør indgået aftaler med andre økonomiske aktører med henblik på konkurrencefordrejning?

Smags pārkaupums saistībā ar profesionālo rīcību: Har den økonomiske aktør i forbindelse med udøvelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige forsømmelser? Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

Nepatiesas informācijas sniegšana, informācijas noklusēšana, nespēja sniegt pieprasītos dokumentus vai iegūta konfidenciāla informācija šajā procedūrā: Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer: a) Denne har afgivet groft urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt, b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger, c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og d) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige

fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?

Interesu konflikts saistība ar tās dalību iepirkuma procedūrā: Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?

Tieša vai netieša iesaistīšanās šīs iepirkuma procedūras sagatavošanā: Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?

Valsts tiesību aktos noteikto pienākumu neizpilde, kas izraisa izslēgšanu: Andre udelukkelsesgrunde, der måtte være fastsat i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstats lovgivning. Finder de rent nationale udelukkelsesgrunde, der er anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, anvendelse?

Sociālā nodrošinājuma iemaksu maksāšanas pienākuma pārkāpums: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Nodokļu maksāšanas pienākuma pārkāpums: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Uzņēmējdarbību aptur: Er den økonomiske aktørs erhvervsvirksomhed blevet indstillet?

Bankrots: Er den økonomiske aktør gået konkurs?

Vienošanās ar kreditoriem: Er den økonomiske aktør under tvangsakkord uden for konkurs?

Maksātnespēja: Er den økonomiske aktør under insolvens- eller likvidationsbehandling?

Aktīvi, kuras pārvalda likvidators: Administreres den økonomiske aktørs aktiver af en kurator eller af retten?

Līdzīga situācija kā bankrots saskaņā ar valsts tiesību aktiem: Er den økonomiske aktør i en situation, som svarer til konkurs i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national ret?

5. Daļa

5.1. Daļa: LOT-0001

Nosaukums: DA 1 - Roskilde 1

Apraksts: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland. Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt Bilag 4 - Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.

lekšējais identifikators: 284772939-0

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 90620000 Sniega tīrīšanas pakalpojumi

Papildu klasifikācija (cpv): 90630000 Ledus tīrīšanas pakalpojumi

Iespējas:

Opciju apraksts: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Østsjælland (DK021)

Valsts: Dānija

5.1.3. Paredzamais ilgums

Sākuma datums: 30/09/2026

Ilguma beigu datums: 30/09/2030

5.1.4. Pārjaunojums

Maksimālais pārjaunojumu skaits: 1

Cita informācija par pārjaunojumiem: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Vērtība

Paredzamā vērtība bez PVN: 8 400 000,00 DKK

Pamatnolīguma maksimālā vērtība: 9 240 000,00 DKK

5.1.6. Vispārīga informācija**Rezervēta dalība:**

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD), Paziņojums

Kritērijs: Finanšu rādītājs

Atlases kritērija apraksts: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Kritērijs: Profesionālā riska apdrošināšana

Atlases kritērija apraksts: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs

erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og 10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām pakalpojumiem

Atlases kritērija apraksts: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådighedserklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. Minimumskrav vedr. referencer: Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at: • Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri • Mindst én af referencerne skal eftervise erfaring med vinterbekæmpelse Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav, når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive • referencens navn • navn på en kontaktperson hos referencen samt • kontaktpersonens kontaktoplysninger • aftaleperiode med referencen Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Evalueringsteknisk pris

Apraksts: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditionsmæssigt. Priserne skal være i danske kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evalueringsteknisk pris pr. delaftale.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Apraksts: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende 2 delkriterier: Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægter 60 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • planlægning og disponering af mandskab og materiel • beredskab og responstid • prioritering ved samtidige hændelser • kommunikation og opfølgning under udførelsen • håndtering af driftsmæssige

udfordringer og uforudsete hændelser Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • modtagelse og registrering af reklamationer • responstid og eskalering • opfølgning og dokumentation • kommunikation med ordregiver • håndtering af akutte eller komplekse reklamationer Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil Ordregiver lægge positiv vægt på, at: • procedurerne er klart og detaljeret beskrevet • ansvarsfordeling og arbejdsgange fremstår tydelige • håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet • konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet • at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 20

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Personale og udstyr

Apraksts: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier:

Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og ledelsesorganisation Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr • kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel Ved evalueringen af Underkriterie 3 vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: dāņu valoda

Terminš papildu informācijas pieprasīšanai: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://permalink.mercell.com/284760837.aspx>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://permalink.mercell.com/284760837.aspx>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: dāņu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Pretendenti var iesniegt vairākus piedāvājumus: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jā saglabājas derīgam: 3 Mēneši

Informācija, ko var papildināt pēc iesniegšanas termiņa beigām:

Pircējs pēc saviem ieskatiem dažus ar pretendentu saistītos trūkstošos dokumentus var iesniegt vēlāk.

Papildu informācija: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Informācija par publisko atvēršanu:

Atvēršanas datums: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Tiek prasīts informācijas neizpaušanas līgums: nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: jā

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

5.1.15. Paņēmienu

Pamat nolīgums:

Pamat nolīgums bez konkursa atsākšanas

Maksimālais dalībnieku skaits: 1

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Klagenevnet for Udbud - Nævnenes Hus

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om

Klagenevnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om

prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenevnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor

bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til

Klagenevnet for Udbud inden; 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af

rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenevnet for Udbud inden: 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte

ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenevnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag,

hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden

forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenevnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at

bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Boligselskabet Sjælland
Organizācija, kas nodrošina bezsaistes piekļuvi iepirkuma procedūras dokumentiem:

Boligselskabet Sjælland

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Boligselskabet Sjælland

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus: Boligselskabet Sjælland

5.1. Daļa: LOT-0002

Nosaukums: DA 2 - Roskilde 2

Apraksts: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland.

Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt Bilag 4 -

Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.

Iekšējais identifikators: 285002006-1

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 90620000 Sniega tīrīšanas pakalpojumi

Papildu klasifikācija (cpv): 90630000 Ledus tīrīšanas pakalpojumi

Iespējas:

Opciju apraksts: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Østsjælland (DK021)

Valsts: Dānija

5.1.3. Paredzamais ilgums

Sākuma datums: 30/09/2026

Ilguma beigu datums: 30/09/2030

5.1.4. Pārjaunojums

Maksimālais pārjaunojumu skaits: 1

Cita informācija par pārjaunojumiem: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Vērtība

Paredzamā vērtība bez PVN: 7 200 000,00 DKK

Pamat nolīguma maksimālā vērtība: 7 920 000,00 DKK

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums, Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD)

Kritērijs: Finanšu rādītājs

Atlases kritērija apraksts: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Kritērijs: Profesionālā riska apdrošināšana

Atlases kritērija apraksts: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og 10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām pakalpojumiem

Atlases kritērija apraksts: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådighedserklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. Minimumskrav vedr. referencer: Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at: • Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri • Mindst én af referencerne skal eftervise erfaring med vinterbekæmpelse Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav, når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive • referencens navn • navn på en kontaktperson hos referencen samt •

kontaktpersonens kontaktoplysninger • aftaleperiode med referencen Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Evaluerings-teknisk pris

Apraksts: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditionsmæssigt. Priserne skal være i danske kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evaluerings-teknisk pris pr. delaftale.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Apraksts: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende 2

delkriterier: Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægter 60 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • planlægning og disponering af mandskab og materiel • beredskab og responstid • prioritering ved samtidige hændelser • kommunikation og opfølgning under udførelsen • håndtering af driftsmæssige udfordringer og uforudsete hændelser Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • modtagelse og registrering af reklamationer • responstid og eskalering • opfølgning og dokumentation • kommunikation med ordregiver • håndtering af akutte eller komplekse reklamationer Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil Ordregiver lægge positiv vægt på, at: • procedurerne er klart og detaljeret beskrevet • ansvarsfordeling og arbejds gange fremstår tydelige • håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet • konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet • at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 20

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Personale og udstyr

Apraksts: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier:

Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver

forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og ledelsesorganisation Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr • kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel Ved evalueringen af Underkriterie 3 vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning Kategorija piešķiršanas kritērija svars: Svērums (precīza procentuālā attiecība) Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: dāņu valoda

Terminš papildu informācijas pieprasīšanai: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://permalink.mercell.com/285002006.aspx>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://permalink.mercell.com/285002006.aspx>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: dāņu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Pretendenti var iesniegt vairākus piedāvājumus: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas terminš: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jā saglabājas derīgam: 3 Mēneši

Informācija, ko var papildināt pēc iesniegšanas termiņa beigām:

Pircējs pēc saviem ieskatiem dažus ar pretendentu saistītos trūkstošos dokumentus var iesniegt vēlāk.

Papildu informācija: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Informācija par publisko atvēršanu:

Atvēršanas datums: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Tiek prasīts informācijas neizpaušanas līgums: nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: jā

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

5.1.15. Paņēmieni

Pamat nolīgums:

Pamat nolīgums bez konkursa atsākšanas

Maksimālais dalībnieku skaits: 1

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Boligselskabet Sjælland

Organizācija, kas nodrošina bezsaistes piekļuvi iepirkuma procedūras dokumentiem:

Boligselskabet Sjælland

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Boligselskabet Sjælland

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus: Boligselskabet Sjælland

5.1. Daļa: LOT-0003

Nosaukums: DA 3 - Roskilde 3

Apraksts: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder

saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland. Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt Bilag 4 - Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.
lekšējais identifikators: 285003644-2

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 90620000 Sniega tīrīšanas pakalpojumi

Papildu klasifikācija (cpv): 90630000 Ledus tīrīšanas pakalpojumi

Iespējas:

Opciju apraksts: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Østsjælland (DK021)

Valsts: Dānija

5.1.3. Paredzamais ilgums

Sākuma datums: 30/09/2026

Ilguma beigu datums: 30/09/2030

5.1.4. Pārjaunojums

Maksimālais pārjaunojumu skaits: 1

Cita informācija par pārjaunojumiem: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Vērtība

Paredzamā vērtība bez PVN: 7 200 000,00 DKK

Pamatnolīguma maksimālā vērtība: 7 920 000,00 DKK

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums, Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD)

Kritērijs: Finanšu rādītājs

Atlases kritērija apraksts: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Kritērijs: Profesionālā riska apdrošināšana

Atlases kritērija apraksts: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs

erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og

10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām pakalpojumiem

Atlases kritērija apraksts: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådighedserklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. Minimumskrav vedr. referencer: Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at: • Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri • Mindst én af referencerne skal eftergive erfaring med vinterbekæmpelse Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav, når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive • referencens navn • navn på en kontaktperson hos referencen samt • kontaktpersonens kontaktoplysninger • aftaleperiode med referencen Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Evalueringsteknisk pris

Apraksts: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditionsmæssigt. Priserne skal være i danske kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evalueringsteknisk pris pr. delaftale.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svārs (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Apraksts: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende 2

delkriterier: Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægter 60 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • planlægning og disponering af mandskab og materiel • beredskab og responstid • prioritering ved samtidige hændelser • kommunikation og opfølgning under udførelsen • håndtering af driftsmæssige udfordringer og uforudsete hændelser Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • modtagelse og registrering af reklamationer • responstid og eskalering • opfølgning og dokumentation • kommunikation med ordregiver • håndtering af akutte eller komplekse reklamationer Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil Ordregiver lægge positiv vægt på, at: • procedurene er klart og detaljeret beskrevet • ansvarsfordeling og arbejdsgange fremstår tydelige • håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet • konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet • at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svārs (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 20

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Personale og udstyr

Apraksts: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier:

Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og ledelsesorganisation Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr • kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel Ved evalueringen af Underkriterie 3 vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svārs (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: dāņu valoda

Terminš papildu informācijas pieprasīšanai: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://permalink.mercell.com/285003644.aspx>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://permalink.mercell.com/285003644.aspx>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: dāņu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jāsiglabājas derīgam: 3 Mēneši

Informācija, ko var papildināt pēc iesniegšanas termiņa beigām:

Pircējs pēc saviem ieskatiem dažus ar pretendentu saistītos trūkstošos dokumentus var iesniegt vēlāk.

Papildu informācija: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Informācija par publisko atvēršanu:

Atvēršanas datums: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Tiek prasīts informācijas neizpaušanas līgums: nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: jā

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

5.1.15. Paņēmieni

Pamat nolīgums:

Pamat nolīgums bez konkursa atsākšanas

Maksimālais dalībnieku skaits: 1

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om

Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller

forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om

prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at

ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at

ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor

bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en

rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af

udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til

Klagenævnet for Udbud inden: 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor

ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at

underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af

rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller

forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6

måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte

ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Boligselskabet Sjælland
Organizācija, kas nodrošina bezsaistes piekļuvi iepirkuma procedūras dokumentiem:

Boligselskabet Sjælland

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Boligselskabet Sjælland

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus: Boligselskabet Sjælland

5.1. Daļa: LOT-0004

Nosaukums: DA 4 - Ringsted

Apraksts: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland. Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt Bilag 4 - Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.

lekšējais identifikators: 285004841-3

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 90620000 Sniega tīrīšanas pakalpojumi

Papildu klasifikācija (cpv): 90630000 Ledus tīrīšanas pakalpojumi

Iespējas:

Opciju apraksts: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Valsts: Dānija

5.1.3. Paredzamais ilgums

Sākuma datums: 30/09/2026

Ilguma beigu datums: 30/09/2030

5.1.4. Pārjaunojums

Maksimālais pārjaunojumu skaits: 1

Cita informācija par pārjaunojumiem: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Vērtība

Paredzamā vērtība bez PVN: 4 800 000,00 DKK

Pamatnolīguma maksimālā vērtība: 5 280 000,00 DKK

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums, Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD)

Kritērijs: Finanšu rādītājs

Atlases kritērija apraksts: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Kritērijs: Profesionālā riska apdrošināšana

Atlases kritērija apraksts: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs

erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og 10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām pakalpojumiem

Atlases kritērija apraksts: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I

referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådighedserklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må

gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. Minimumskrav vedr. referencer: Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at:

- Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri
- Mindst én af referencerne skal eftergive erfaring med vinterbekæmpelse

Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav, når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive:

- referencens navn
- navn på en kontaktperson hos referencen samt
- kontaktpersonens kontaktoplysninger
- aftaleperiode med referencen

Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Evaluerings-teknisk pris

Apraksts: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditionsmæssigt. Priserne skal være i danske kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evaluerings-teknisk pris pr. delaftale.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērumš (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Apraksts: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende 2

delkriterier:

Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægter 60 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte:

- planlægning og disponering af mandskab og materiel
- beredskab og responstid
- prioritering ved samtidige hændelser
- kommunikation og opfølgning under udførelsen
- håndtering af driftsmæssige udfordringer og uforudsete hændelser

Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte:

- modtagelse og registrering af reklamationer
- responstid og eskalering
- opfølgning og dokumentation
- kommunikation med ordregiver
- håndtering af akutte eller komplekse reklamationer

Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil Ordregiver lægge positiv vægt på, at:

- procedurerne er klart og detaljeret beskrevet
- ansvarsfordeling og arbejdsgange fremstår tydelige
- håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet
- konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet
- at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Kategorija piešķiršanas kritērija svars: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 20

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Personale og udstyr

Apraksts: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier:

Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med

vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og

ledelsesorganisation Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til

udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr •

kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte

områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel Ved evalueringen af Underkriterie 3

vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og

dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og

driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af

køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er

hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har

relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning

Kategorija piešķiršanas kritērija svars: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: dāņu valoda

Terminš papildu informācijas pieprasīšanai: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://permalink.mercell.com/285004841.aspx>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://permalink.mercell.com/285004841.aspx>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: dāņu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Pretendenti var iesniegt vairākus piedāvājumus: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas terminš: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jā saglabājas derīgam: 3 Mēneši

Informācija, ko var papildināt pēc iesniegšanas termiņa beigām:

Pircējs pēc saviem ieskatiem dažus ar pretendentu saistītos trūkstošos dokumentus var iesniegt vēlāk.

Papildu informācija: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Informācija par publisko atvēršanu:

Atvēršanas datums: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Tiek prasīts informācijas neizpaušanas līgums: nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: jā

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

5.1.15. Paņēmieni

Pamat nolīgums:

Pamat nolīgums bez konkursa atsākšanas

Maksimālais dalībnieku skaits: 1

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om

Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Boligselskabet Sjælland

Organizācija, kas nodrošina bezsaistes piekļuvi iepirkuma procedūras dokumentiem:

Boligselskabet Sjælland

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Boligselskabet Sjælland

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus: Boligselskabet Sjælland

5.1. Daļa: LOT-0005

Nosaukums: DA 5 - Holbæk og Tølløse

Apraksts: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland. Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt de 7 områdespecifikke Bilag 4 - Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.

lekšējais identifikators: 285005179-4

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 90620000 Sniega tīrīšanas pakalpojumi

Papildu klasifikācija (cpv): 90630000 Ledus tīrīšanas pakalpojumi

Iespējas:

Opciju apraksts: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Valsts: Dānija

5.1.3. Paredzamais ilgums

Sākuma datums: 30/09/2026

Ilguma beigu datums: 30/09/2030

5.1.4. Pārjaunojums

Maksimālais pārjaunojumu skaits: 1

Cita informācija par pārjaunojumiem: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Vērtība

Paredzamā vērtība bez PVN: 5 600 000,00 DKK

Pamatnolīguma maksimālā vērtība: 6 160 000,00 DKK

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums, Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD)

Kritērijs: Finanšu rādītājs

Atlases kritērija apraksts: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i

ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Kritērijs: Profesionālā riska apdrošināšana

Atlases kritērija apraksts: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og 10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām pakalpojumiem

Atlases kritērija apraksts: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådighedserklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. Minimumskrav vedr. referencer: Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at: • Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri • Mindst én af referencerne skal eftervise erfaring med vinterbekæmpelse Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav, når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive • referencens navn • navn på en kontaktperson hos referencen samt • kontaktpersonens kontaktoplysninger • aftaleperiode med referencen Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Evalueringsteknisk pris

Apraksts: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditionsmæssigt. Priserne skal være i danske kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evalueringsteknisk pris pr. delaftale.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Apraksts: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende 2

delkriterier: Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægter 60 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • planlægning og disponering af mandskab og materiel • beredskab og responstid • prioritering ved samtidige hændelser • kommunikation og opfølgning under udførelsen • håndtering af driftsmæssige udfordringer og uforudsete hændelser Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • modtagelse og registrering af reklamationer • responstid og eskalering • opfølgning og dokumentation • kommunikation med ordregiver • håndtering af akutte eller komplekse reklamationer Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil Ordregiver lægge positiv vægt på, at: • procedurerne er klart og detaljeret beskrevet • ansvarsfordeling og arbejds gange fremstår tydelige • håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet • konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet • at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 20

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Personale og udstyr

Apraksts: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier:

Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og ledelsesorganisation Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr • kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel Ved evalueringen af Underkriterie 3 vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er

hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning
Kategori piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)
Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: dāņu valoda
Terminš papildu informācijas pieprasīšanai: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks
Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://permalink.mercell.com/285005179.aspx>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://permalink.mercell.com/285005179.aspx>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: dāņu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Pretendenti var iesniegt vairākus piedāvājumus: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas terminš: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jā saglabājas derīgam: 3 Mēneši

Informācija, ko var papildināt pēc iesniegšanas termiņa beigām:

Pircējs pēc saviem ieskatiem dažus ar pretendentu saistītos trūkstošos dokumentus var iesniegt vēlāk.

Papildu informācija: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Informācija par publisko atvēršanu:

Atvēršanas datums: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Tiek prasīts informācijas neizpaušanas līgums: nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: jā

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

5.1.15. Paņēmieni

Pamat nolīgums:

Pamat nolīgums bez konkursa atsākšanas

Maksimālais dalībnieku skaits: 1

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om

Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller

forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om

prækvalifikation, skal være indgivet til Klaganævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at

ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden; 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Boligselskabet Sjælland
Organizācija, kas nodrošina bezsaistes piekļuvi iepirkuma procedūras dokumentiem:

Boligselskabet Sjælland

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Boligselskabet Sjælland

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus: Boligselskabet Sjælland

5.1. Daļa: LOT-0006

Nosaukums: DA 6 - Køge og Borup

Apraksts: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland. Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt Bilag 4 - Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.

lekšējais identifikators: 285006326-5

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 90620000 Sniega tīrīšanas pakalpojumi

Papildu klasifikācija (cpv): 90630000 Ledus tīrīšanas pakalpojumi

Iespējas:

Opciju apraksts: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Østsjælland (DK021)

Valsts: Dānija

5.1.3. Paredzamais ilgums

Sākuma datums: 30/09/2026

Ilguma beigu datums: 30/09/2030

5.1.4. Pārjaunojums

Maksimālais pārjaunojumu skaits: 1

Cita informācija par pārjaunojumiem: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Vērtība

Paredzamā vērtība bez PVN: 4 200 000,00 DKK

Pamatnolīguma maksimālā vērtība: 4 620 000,00 DKK

5.1.6. Vispārīga informācija**Rezervēta dalība:**

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums, Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD)

Kritērijs: Finanšu rādītājs

Atlases kritērija apraksts: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Kritērijs: Profesionālā riska apdrošināšana

Atlases kritērija apraksts: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og 10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām pakalpojumiem

Atlases kritērija apraksts: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådighedserklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. Minimumskrav vedr. referencer: Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at: • Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri • Mindst én af referencerne skal eftervise erfaring med vinterbekæmpelse Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav, når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive • referencens navn • navn på en kontaktperson hos referencen samt • kontaktpersonens kontaktoplysninger • aftaleperiode med referencen Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Evalueringsteknisk pris

Apraksts: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditionsmæssigt. Priserne skal være i danske kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evalueringsteknisk pris pr. delaftale.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Apraksts: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende 2 delkriterier: Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægter 60 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • planlægning og disponering af mandskab og materiel • beredskab og responstid • prioritering ved samtidige hændelser • kommunikation og opfølgning under udførelsen • håndtering af driftsmæssige

udfordringer og uforudsete hændelser Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • modtagelse og registrering af reklamationer • responstid og eskalering • opfølgning og dokumentation • kommunikation med ordregiver • håndtering af akutte eller komplekse reklamationer Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil Ordregiver lægge positiv vægt på, at: • procedurerne er klart og detaljeret beskrevet • ansvarsfordeling og arbejds gange fremstår tydelige • håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet • konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet • at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 20

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Personale og udstyr

Apraksts: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier:

Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og ledelsesorganisation Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr • kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel Ved evalueringen af Underkriterie 3 vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: dāņu valoda

Terminš papildu informācijas pieprasīšanai: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://permalink.mercell.com/285006326.aspx>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://permalink.mercell.com/285006326.aspx>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: dāņu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Pretendenti var iesniegt vairākus piedāvājumus: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jā saglabājas derīgam: 3 Mēneši

Informācija, ko var papildināt pēc iesniegšanas termiņa beigām:

Pircējs pēc saviem ieskatiem dažus ar pretendentu saistītos trūkstošos dokumentus var iesniegt vēlāk.

Papildu informācija: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Informācija par publisko atvēršanu:

Atvēršanas datums: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Tiek prasīts informācijas neizpaušanas līgums: nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: jā

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

5.1.15. Paņēmienu

Pamat nolīgums:

Pamat nolīgums bez konkursa atsākšanas

Maksimālais dalībnieku skaits: 1

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Klagenevnet for Udbud - Nævnenes Hus

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om Klagenevnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenevnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenevnet for Udbud inden; 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenevnet for Udbud inden: 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenevnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenevnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at

bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Boligselskabet Sjælland

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Boligselskabet Sjælland

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus: Boligselskabet Sjælland

5.1. Daļa: LOT-0007

Nosaukums: DA 7 - Viby

Apraksts: Ordregiver er forpligtet til at skabe fremkommelighed og sikkerhed på arealer omkring Ordregivers boliger ved at sørge for saltning og snerydning i vinterperioden.

Ordregiver udbyder derfor en rammeaftale om udførelse af Vintertjenesteydelser, herunder saltning og snerydning på gangarealer, indgange, veje og P-arealer i Boligselskabet Sjælland. Ydelserne under rammeaftalen samt yderligere oplysninger om Ordregivers behov og ønsker er yderligere beskrevet i Bilag 1 – Kravspecifikation. Bilag 2 - Tilbudsliste samt Bilag 4 - Oversigt over områder og arealer omfatter Ordregivers afdelinger, der er tilknyttet nærværende rammeaftale.

lekšējais identifikators: 285006896-6

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 90620000 Sniega tīrīšanas pakalpojumi

Papildu klasifikācija (cpv): 90630000 Ledus tīrīšanas pakalpojumi

Iespējas:

Opciju apraksts: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Østsjælland (DK021)

Valsts: Dānija

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Valsts: Dānija

5.1.3. Paredzamais ilgums

Sākuma datums: 30/09/2026

Ilguma beigu datums: 30/09/2030

5.1.4. Pārjaunojums

Maksimālais pārjaunojumu skaits: 1

Cita informācija par pārjaunojumiem: Ordregiver har en option på forlængelse af rammeaftalen på 1 x 12 måneder.

5.1.5. Vērtība

Paredzamā vērtība bez PVN: 1 800 000,00 DKK

Pamatnolīguma maksimālā vērtība: 1 980 000,00 DKK

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums, Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD)

Kritērijs: Finanšu rādītājs

Atlases kritērija apraksts: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgivers egenkapital (ultimo året) for de seneste 3 disponible regnskabsår er positiv. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede egenkapital.

Kritērijs: Profesionālā riska apdrošināšana

Atlases kritērija apraksts: Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs erhvervsansvarsforsikring er følgende: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har en gyldig erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på 10.000.000 kr. for personskade og 10.000.000 kr. for tingskade. Såfremt tilbudsgiver er et konsortium, vil Ordregiver tage de i konsortiet deltagende virksomheders samlede forsikring.

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: - Det er et minimumskrav, at tilbudsgiver har et positivt nettoresultat efter skat ved 2 ud af de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Det gælder også, selvom tilbudsgiver ikke selv opfylder de anførte mindstekrav, men alene opfylder dem som følge af en anden enheds økonomiske og finansielle formåen.

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām pakalpojumiem

Atlases kritērija apraksts: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Tilbudsgiveren skal oplyse referencer, som dokumenterer, at tilbudsgiveren har erfaring med at løse opgaver inden for leverancer med vinterbekæmpelse. Tilbudsgiver kan også oplyse referencer, der kommer fra underleverandører, hvis der samtidig vedlægges en bindende rådhedserklæring fra den pågældende underleverandør. Referencer fra underleverandører indgår i det samlede antal referencer, som tilbudsgiver må vedlægge. Der skal oplyses mindst to (2) og højst tre (3) referencer inden for de seneste 3 år, udregnet fra datoen for tilbudsfristen. Leverancerne må gerne være igangværende. Hvis tilbudsgiveren oplyser flere end tre referencer, vil Ordregiver alene se på de tre (3) første referencer, i forhold til vurderingen af, om mindstekravene til teknisk og faglig formåen er opfyldt. Minimumskrav vedr. referencer: Det er et minimumskrav til tilbudsgivers referencer at: • Mindst én af referencerne skal være levering af vintertjenesteydelser til et alment boligbyggeri • Mindst én af referencerne skal eftergive erfaring med vinterbekæmpelse Samme reference må gerne opfylde mere end et mindstekrav,

når dette er angivet i referencen. Under "modtager" skal tilbudsgiver i referenceafsnittet i ESPD-et angive • referencens navn • navn på en kontaktperson hos referencen samt • kontaktpersonens kontaktoplysninger • aftaleperiode med referencen Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de anførte referencer med henblik på bekræftelse af de afgivne oplysninger. Hvis tilbudsgiver er et konsortium, jf. afsnit 4.4, eller baserer sig på andres tekniske og faglige formåen, jf. afsnit 4.5, for at overholde minimumskravene, er det tilstrækkeligt, at én af de medvirkende virksomheder overholder kravet vedr. referencer. Kravet kan også opfyldes i forening og det er ikke nødvendigt, at det er én og samme virksomhed, der tilvejebringer begge de krævede referencer. Den enkelte reference skal dog hos hver af konsortiedeltagerne under alle omstændigheder overholde ovenstående minimumskrav.

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Evaluerings-teknisk pris

Apraksts: Tilbudsgiver skal angive priser på de delaftaler i Bilag 2 - Tilbudsliste, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. For hver delaftale skal tilbudsgiver udfylde alle gule felter for at tilbuddet kan betragtes som konditionsmæssigt. Priserne skal være i danske kroner ekskl. moms og omfatte alle de med ydelsens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger. På baggrund af de afgivne priser vil Ordregiver beregne en Evaluerings-teknisk pris pr. delaftale.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Procedure for opgaveløsning og reklamation

Apraksts: Underkriteriet "Procedure for opgaveløsning og reklamation" indeholder følgende 2 delkriterier: Delkriterie 1: Procedure for opgaveløsning (vægter 60 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at opgaver udføres inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.4 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • planlægning og disponering af mandskab og materiel • beredskab og responstid • prioritering ved samtidige hændelser • kommunikation og opfølgning under udførelsen • håndtering af driftsmæssige udfordringer og uforudsete hændelser Delkriterie 2: Procedure for håndtering af reklamationer (vægtning 40 %) Tilbudsgiver skal beskrive, hvordan tilbudsgiver vil sikre, at reklamationer håndteres og afhjælpes inden for de tidsrammer, der fremgår af pkt. 2.22 i Bilag 1 – Kravspecifikation. Beskrivelsen bør omfatte: • modtagelse og registrering af reklamationer • responstid og eskalering • opfølgning og dokumentation • kommunikation med ordregiver • håndtering af akutte eller komplekse reklamationer Ved evalueringen af Underkriterie 2 vil Ordregiver lægge positiv vægt på, at: • procedurerne er klart og detaljeret beskrevet • ansvarsfordeling og arbejdsgange fremstår tydelige • håndtering af udfordringer og uforudsete situationer er konkret beskrevet • konkrete og relevante eksempler på tilrettelæggelse og udførelse af opgaver er beskrevet • at besvarelsen sandsynliggør en stabil og effektiv drift inden for de fastsatte tidsrammer

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 20

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Personale og udstyr

Apraksts: Tilbudsgiver skal beskrive de personalemæssige og materielle ressourcer, der stilles til rådighed for opfyldelse af aftalen. Underkriterie 3 indeholder følgende 2 delkriterier:
Delkriterie 1: Personale (vægter 50 %) En oversigt over det personale, som tilbudsgiver forventer at tilknytte aftalen, herunder: • funktion og rolle • relevant erfaring med vintertjenesteydelser • relevante uddannelser og kompetencer • eventuel beredskabs- og ledelsesorganisation
Delkriterie 2: Vognpark og udstyr (vægter 50 %) En oversigt over den vognpark og det udstyr, som tilbudsgiver forventer at disponere over i aftaleperioden til udførelse af vintertjenesten, herunder: • type og antal køretøjer • relevant specialudstyr • kapacitet og anvendelsesområde • placering/geografisk disponering i forhold til de udbudte områder • eventuelle reservekøretøjer og backupmateriel
Ved evalueringen af Underkriterie 3 vil Ordregiver lægge positiv vægt på: • at det tilknyttede personale har relevant og dokumenteret erfaring med vintertjenesteydelser • at organisationen fremstår robust og driftsmæssigt egnet til opgaven • at tilbudsgiver råder over tilstrækkelig kapacitet i form af køretøjer og udstyr til at sikre stabil drift i aftaleperioden • at vognpark og udstyr er hensigtsmæssigt placeret i forhold til de udbudte geografiske områder • at tilbudsgiver har relevante backup- og beredskabsløsninger ved nedbrud eller spidsbelastning
Kategorija piešķiršanas kritērija svars: Svērums (precīza procentuālā attiecība)
Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: dāņu valoda

Termiņš papildu informācijas pieprasīšanai: 22/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://permalink.mercell.com/285006896.aspx>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://permalink.mercell.com/285006896.aspx>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: dāņu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Pretendenti var iesniegt vairākus piedāvājumus: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jā saglabājas derīgam: 3 Mēneši

Informācija, ko var papildināt pēc iesniegšanas termiņa beigām:

Pircējs pēc saviem ieskatiem dažus ar pretendentu saistītos trūkstošos dokumentus var iesniegt vēlāk.

Papildu informācija: Ordregiver forbeholder sig retten til at anmode tilbudsgiverne om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger og dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens regler.

Informācija par publisko atvēršanu:

Atvēršanas datums: 07/08/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Tiek prasīts informācijas neizpaušanas līgums: nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: jā

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

5.1.15. Paņēmieni

Pamatnolīgums:

Pamatnolīgums bez konkursa atsākšanas

Maksimālais dalībnieku skaits: 1

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om

Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Boligselskabet Sjælland

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Boligselskabet Sjælland

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus: Boligselskabet Sjælland

8. Organizācijas

8.1. ORG-0001

Oficiālais nosaukums: Boligselskabet Sjælland

Reģistrācijas numurs: 42008419
Pasta adrese: Sjællandsvænget 1
Pilsēta: Roskilde
Pasta indekss: 4000
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Østsjælland (DK021)
Valsts: Dānija
Kontaktpunkts: Indkøb, Boligselskabet Sjælland
E-pasts: indkob@bosj.dk
Tālrunis: +45 46304700
Interneta adrese: <http://www.bosj.dk>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru

Organizācija, kas nodrošina bezsaistes piekļuvi iepirkuma procedūras dokumentiem

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus

8.1. ORG-0002

Oficiālais nosaukums: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Reģistrācijas numurs: 37795526

Pasta adrese: Toldboden 2

Pilsēta: Viborg

Pasta indekss: 8800

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Vestjylland (DK041)

Valsts: Dānija

E-pasts: klfu@naevneneshus.dk

Tālrunis: +45 72405600

Fakss: +45 33307799

Interneta adrese: <http://www.naevneneshus.dk>

Šīs organizācijas lomas:

Pārskatīšanas organizācija

8.1. ORG-0003

Oficiālais nosaukums: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Reģistrācijas numurs: 10294819

Pasta adrese: Carl Jacobsens Vej 35

Pilsēta: Valby

Pasta indekss: 2500

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Byen København (DK011)

Valsts: Dānija

E-pasts: kfst@kfst.dk

Tālrunis: +45 41715000

Fakss: +45 41715100

Interneta adrese: <http://www.kfst.dk>

Šīs organizācijas lomas:

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru

8.1. ORG-0004

Oficiālais nosaukums: Merzell Holding ASA

Reģistrācijas numurs: 980921565

Pasta adrese: Askekroken 11

Pilsēta: Oslo
Pasta indekss: 0277
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Oslo (NO081)
Valsts: Norvēģija
Kontaktpunkts: eSender
E-pasts: publication@mercell.com
Tālrunis: +47 21018800
Fakss: +47 21018801
Interneta adrese: <http://mercell.com/>
Šis organizācijas lomas:
TED eSender

Informācija par paziņojumu

Paziņojuma identifikators/versija: 10a75fd7-1cce-4774-b140-92cf3720f9d2 - 01
Veidlapas tips: Konkurss
Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms
Paziņojuma apakšveids: 16
Paziņojuma nosūtīšanas datums: 03/06/2026 08:50:58 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks
Paziņojuma nosūtīšanas datums (e- sūtītājs): 03/06/2026 08:51:38 (UTC+00:00)
Rietumeiropas laiks
Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: dāņu valoda
Paziņojuma publikācijas numurs: 384271-2026
OV S sērijas izdevuma numurs: 106/2026
Publicēšanas datums: 04/06/2026