

386755-2026 - Konkurss

Dānija – Arhitektūras, būvniecības, inženiertehniskie un pārbaudes pakalpojumi – Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland - mindre sager (entrepisesum op til 41. mio. kr. ekskl. moms)

OJ S 107/2026 05/06/2026

Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Pakalpojumi - Būvdarbi

1. Pircējs

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Boligselskabet Sjælland

E-pasts: ris@mowe.dk

Pircēja juridiskais statuss: Publisko tiesību subjekts

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Dzīvokļu un komunālā saimniecība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Boligselskabet Vores Bolig

E-pasts: ris@mowe.dk

Pircēja juridiskais statuss: Publisko tiesību subjekts

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Dzīvokļu un komunālā saimniecība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Hvalsø Boligselskab

E-pasts: ris@mowe.dk

Pircēja juridiskais statuss: Publisko tiesību subjekts

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Dzīvokļu un komunālā saimniecība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: BOSJ ApS

E-pasts: ris@mowe.dk

Pircēja juridiskais statuss: Publisko tiesību subjekts

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Dzīvokļu un komunālā saimniecība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: BoliGrøn

E-pasts: ris@mowe.dk

Pircēja juridiskais statuss: Publisko tiesību subjekts

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Dzīvokļu un komunālā saimniecība

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Nosaukums: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland - mindre sager (entrepisesum op til 41. mio. kr. ekskl. moms)

Apraksts: Begrænset udbud

Procedūras identifikators: 04352b19-dc08-4bf0-bb32-ddc0ecb3c1b3

Iekšējais identifikators: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland - mindre sager (entrepisesum op til 41. mio. kr. ekskl. moms)

Procedūras veids: Slēgta

Procedūra ir paātrināta: nē

Procedūras galvenās iezīmes: Boligselskabet Sjælland gennemfører udbuddet som begrænset udbud efter udbudslovens §§ 58-60. Proceduren består af en prækvalifikations- og en tilbudsfasen. I prækvalifikationsfasen vil Boligselskabet Sjælland prækvalificere ni ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. Hvis der er flere end ni ansøgere, der opfylder mindstekravene, vil BOSJ på grundlag af de referencer, som ansøgerne har vedlagt sin ansøgning, vælge de ni bedst egnede til at deltage i tilbudsfasen på baggrund af fastsatte udvælgelseskriterier og opfordres herefter til at afgive tilbud.

2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Līguma papildveids: Būvdarbi

Galvenā klasifikācija (cpv): 71000000 Arhitektūras, būvniecības, inženiertehniskie un pārbaudes pakalpojumi

Papildu klasifikācija (cpv): 71530000 Celtniecības konsultāciju pakalpojumi

2.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Østsjælland (DK021)

Valsts: Dānija

2.1.3. Vērtība

Paredzamā vērtība bez PVN: 80 000 000,00 DKK

Pamatlīguma maksimālā vērtība: 150 000 000,00 DKK

2.1.4. Vispārīga informācija

Juridiskais pamats:

Direktīva 2014/24/ES

2.1.6. Izslēgšanas iemesli

Izslēgšanas iemeslu avoti: Paziņojums

Dalība noziedzīgā organizācijā: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 1

Korupcija: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 2

Krāpšana: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 3

Teroristu nodarījumi vai nodarījumi, kas saistīti ar teroristu darbībām: Udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 4

Nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana vai teroristu finansēšana: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 5

Bērnu darbs un citi cilvēku tirdzniecības veidi: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 6

Nodokļu maksāšanas pienākuma pārkāpums: Udbudslovens § 135, stk.3

Sociālā nodrošinājuma iemaksu maksāšanas pienākuma pārkāpums: Udbudslovens § 135, stk. 3

Interesu konflikts saistībā ar tās dalību iepirkuma procedūrā: Udbudslovens § 136, nr. 1

Tieša vai netieša iesaistīšanās šīs iepirkuma procedūras sagatavošanā: Udbudslovens § 136, nr. 2

Nepatiesas informācijas sniegšana, informācijas noklusēšana, nespēja sniegt pieprasītos dokumentus vai iegūta konfidenciāla informācija šajā procedūrā: Udbudslovens § 136, nr. 3

Smags pārkāpums saistībā ar profesionālo rīcību: Udbudslovens § 136, nr. 4

Bankrots: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Maksātnespēja: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Vienoššanās ar kreditoriem: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Līdzīga situācija kā bankrots saskaņā ar valsts tiesību aktiem: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Aktīvi, kurus pārvalda likvidators: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Uzņēmējdarbību aptur: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

5. Daļa

5.1. Daļa: LOT-0000

Nosaukums: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland - mindre sager (entrepriesum op til 41. mio. kr. ekskl. moms)

Apraksts: Aftalen vedrører en rammeaftale om totalrådgivningsydelser. Rammeaftalen skal sikre en fleksibel og effektiv tilgang til teknisk rådgivning i forbindelse med konkrete ombygnings- og renoverings-projekter, hvor høj faglighed, kvalitet og tilpasning til konkrete projektbehov er centralt. Rådgiver skal kunne yde rådgivning igennem alle byggeriets faser, som det må være relevant for hvert enkelt projekt, der tildeles på Rammeaftalen.

Rammeaftalen kan udnyttes af Boligselskabet Sjælland, BOSJ ApS, BoliGrøn, Boligselskabet Vores Bolig og Hvalsø Boligselskab. BOSJ ønsker med udbuddet at finde seks totalrådgivere, der vil kunne yde rådgivning i forbindelse med mindre sager omfattet af (primært) tilbudsloven.

Rammeaftalen omfatter således totalrådgivning for bygge- og anlægsprojekter med en estimeret samlet enterprisesum under 41 mio. kr. ekskl. moms. Større projekter med en estimeret samlet enterprisesum over 41 mio. kr. ekskl. moms vil blive indkøbt på en selvstændig rammeaftale. Rådgivningen kan blandt andet omfatte følgende ydelser, i det omfang de er relevante for det enkelte projekt: • Rådgivning i relation til projektets økonomi, herunder budgetlægning, økonomiopfølgning og budgetkontrol. • Gennemførelse af nødvendige forundersøgelser og før-registreringer, herunder tekniske og miljømæssige og energimæssige undersøgelser. • Rådgivning i forbindelse med BOSJ' håndtering af den beboerdemokratiske proces i renove-ringsprojekter for almene boligorganisationer. •

Projektering, herunder udarbejdelse af projektmateriale såsom tegninger, beskrivelser og beregninger. • Myndighedsbehandling, herunder indhentelse af nødvendige tilladelser og sikring af over-holdelse af gældende lovgivning og myndighedskrav. • Tids- og procesplanlægning samt koordinering mellem projektets parter. • Byggeledelse. • Fagtilsyn. • Udarbejdelse af drifts- og vedligeholdelsesmateriale. • Afleveringsforretning, mangelgennemgang samt opfølgning i forbindelse med afhjælpning af mangler og gennemførelse af 1-års eftersyn. • Arbejds miljøkoordinering og kvalitetssikring. • Øvrige ydelser omfattet af aftalen fremgår af Afgrænsningsskema YBL18. Boligselskabet Sjælland og de øvrige boligselskaber, som kan benytte aftalen, er almene boligorganisationer, der gennemfører mindre ombygnings- og renoveringsprojekter i forbindelse med drift og vedligehold af almene boliger. Projekterne omfattet af denne rammeaftale vil ikke være offentligt støttet. BOSJ har mange projekter planlagt de næste år, og der er også projekter, som forventes at blive igangsat umiddelbart efter indgåelse af rammeaftalen. Det forventes, at der i det første år af rammeaftalen vil blive gennemført ca. 60 mindre projekter med en samlet estimeret enterprisesum på ca. 300 mio. kr. inkl. moms. De fleste projekter forventes at have en kontraktværdi på under ca. 10 mio. kr. inkl. moms. BOSJ tildeler projekter under rammeaftalen på to måder: 1. Direkte tildeling efter en cirkulær model. 2. Miniudbud. Rammeaftalen er ikke eksklusiv, men BOSJ forventer, at det meste af porteføljen gennemføres via rammeaftalen. Totalrådgiveraftalen er baseret på ABR 18 og Ydelsesbeskrivelsen for Byggeri og Landskab (YBL 18). Tilbudsgiveren skal vedstå sit tilbud i 90 kalenderdage regnet fra seneste tilbudsfrist. Rammeaftalens nærmere omfang fremgår af udbudsmaterialet.

lekšējais identifikators: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland - mindre sager (entrepriesum op til 41. mio. kr. ekskl. moms)

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Līguma papildveids: Būvdarbi

Galvenā klasifikācija (cpv): 71000000 Arhitektūras, būvniecības, inženiertehniskie un pārbaudes pakalpojumi

Papildu klasifikācija (cpv): 71530000 Celtniecības konsultāciju pakalpojumi

5.1.2. Izpildes vieta

Pasta adrese: Sjællandsvænget 1

Pilsēta: Roskilde

Pasta indekss: 4000

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Østsjælland (DK021)

Valsts: Dānija

5.1.3. Paredzamais ilgums

Darbības termiņš: 4 Gadi

5.1.4. Pārjaunojums

Maksimālais pārjaunojumu skaits: 2

Cita informācija par pārjaunojumiem: Rammeaftalerne indgås for en periode på 2 år med mulighed for forlængelse med 12 måneder to gange. Det forventede indkøb på rammeaftalen over en periode på 4 år udgør 80.000.000 DKK ekskl. moms, mens det maksimale indkøb på rammeaftalen er fastsat til 150.000.000 DKK ekskl. moms.

5.1.5. Vērtība

Paredzamā vērtība bez PVN: 80 000 000,00 DKK

Pamatnolīguma maksimālā vērtība: 150 000 000,00 DKK

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

Papildu informācija: Generelt om deltagelse i udbudsproceduren: Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via Boligselskabet Sjællands anvendte elektroniske udbudssystem (byggeprojekt). Udbudsid åp byggeprojekt: 13349. Spørgsmål skal stilles som angivet i udbudsbetingelserne. Spørgsmål, der modtages inden udgangen af fristen herfor, vil blive besvaret senest 6 dage inden udløbet af ansøgningsfristen. Spørgsmål, der modtages senere end fristen for spørgsmål, vil blive besvaret, medmindre spørgsmålets karakter gør det umuligt at besvare spørgsmålet senest 6 dage inden udløbet af ansøgningsfristen. Spørgsmål, der modtages mindre end 6 dage inden ansøgningsfristen, vil normalt ikke blive besvaret. Ansøgningen skal indeholde et udfyldt ESPD for ansøgeren samt referencer, der dokumenterer opfyldelse af mindstekrav samt udvælgelseskriterier, jf. udbudsbetingelsernes punkt 5 og 6. Herudover vedlægges ansøgning underskrevet Bilag 02.4 Erklæring om Ruslands sanktioner. Herudover, hvis relevant støtteerklæringer. Ansøgning og tilbud skal afgives på dansk, og kontrakten vil blive indgået på dansk. Spørgsmål skal formuleres på dansk, og stilles via den elektroniske udbudsportal. Ansøger vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøger er omfattet af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte

obligatoriske udelukkelsesgrunde, samt den frivillige udelukkelsesgrund i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2. Ansøgere, der er omfattet af en disse udelukkelsesgrunde, kan komme i betragtning ved, i overensstemmelse med udbudslovens § 138 om self-cleaning, at dokumentere, at ansøger er pålidelig. Når evalueringen er gennemført, indhenter Boligselskabet Sjælland dokumentation for økonomisk og finansiel formåen via offentligt tilgængelige registre (f.eks. www.virk.dk). I det omfang, de økonomiske nøgletal ikke fremgår af de offentligt tilgængelige registre, vil Boligselskabet Sjælland anmode ansøgeren om at eftersende oplysningerne senest inden tildeling af kontrakten. Dokumentationen for teknisk og faglig formåen vurderes på baggrund af de vedlagte referencer. I det omfang ansøgeren ikke har vedlagt referencer, der viser, at referencerne opfylder mindstekravene til teknisk og faglig formåen, vil Boligselskabet Sjælland anmode ansøgeren om at eftersende dokumentation for opfyldelsen af mindstekravene til teknisk og faglig formåen inden prækvalifikationen afsluttes. Ansøger skal indgive et ESPD som foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3 nævnte forhold. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende virksomheder. Baserer ansøger sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som ansøger baserer sig på. Udvælgelse af ansøgere: Ordregiver vil udvælge 9 ansøgere i henhold til udvælgelseskriteriet anført i nærværende udbudsbekendtgørelse, medmindre der ikke modtages mere end dette antal ansøgninger, der opfylder mindstekravet. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Boligselskabet Sjælland forbeholder sig ret til at indhente gyldig serviceattest på hvilket som helst tidspunkt under udbudsproceduren for at sikre, at den bliver gennemført korrekt. Under alle omstændigheder vil de vindende totalrådgivere blive bedt om at fremsende en gyldig serviceattest inden tildeling. Serviceattesten må maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra den seneste tilbudsfrist. Opmærksomheden henledes på, at udbuddet er omfattet af artikel 5k i forordning (EU) nr. 833/2014 med senere ændringer. Bestemmelsen indeholder et forbud mod at tildele kontrakter til russiske virksomheder og russisk kontrollerede virksomheder mv. (se nærmere artikel 5k, stk. 1, for den præcise afgrænsning af de aktører, der er omfattet af forbuddet). Ordregiver er berettiget til at anmode ansøger/tilbudsgiver om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger i overensstemmelse med udbudslovens § 159, stk. 5. For yderligere oplysninger henvises til udbudsbetingelserne og rammeaftalen med bilag.

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: For at kunne komme i betragtning skal ansøgeren opfylde de tre nedenstående krav til nettoomsætning, egenkapital og soliditetsgrad i det seneste godkendte årsregnskab: nettoomsætning på 5.000.000 DKK, egenkapital på 1.000.000 DKK og soliditetsgrad på 15 %. Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144 at støtte ansøgningen på den økonomiske og finansielle formåen hos andre enheder. Hvis ansøgeren baserer sig på en anden enheds økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøger og den/de pågældende enheder solidarisk for kontraktens opfyldelse. Det bemærkes, at nøgletallene ikke behøves oplyst eller dokumenteret i ansøgningen, idet ansøgeren i stedet i ESPD, Del IV, pkt. α, kan erklære, at ansøger lever op til mindstekravene.

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām darbībām

Atlases kritērija apraksts: Mindstekrav til ansøgers tekniske og faglige formåen. For at sikre, at ansøgeren besidder den nødvendige faglige kompetence, er det et krav, at ansøgeren skal kunne vedlægge mindst to referencer, der dokumenterer erfaring med: a) Totalrådgivning i

forbindelse med renoverings- og/eller vedligeholdelsesarbejder i alment boligbyggeri med en entreprisensum på minimum 10 mio. DKK ekskl. moms. b) Totalrådgivning i forbindelse med renoverings- og/eller vedligeholdelsesarbejder i alment boligbyggeri under beboelse. Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144, at støtte ansøgningen på den tekniske og faglige formåen hos andre enheder. Referencerne, der dokumenterer erfaring med mindstekrav skal være afsluttede, dvs. der skal være gennemført aflevering/delaflevering i udførelsesfasen iht. AB 18 § 45, AB 92/ABT93 § 28 eller ABT 18 § 43. Referencerne må på ansøgningstidspunktet ikke være ældre end 5 år. Perioden er forlænget fra 3 år til 5 år på grund af de ændringer i byggetakten, som de stigende priser i byggeriet har forårsaget og under hensyntagen til kravet om, at referencen skal være afsluttet (evt. ved delaflevering) for at kunne opfylde mindstekravet. Afsluttede projekter fra en rammeaftale gælder som én reference, dvs. at ansøger kan vedlægge fle-re afsluttede referencer fra samme rammeaftale til opfyldelse af mindstekravene. Hvert projekt vil tælle som én selvstændig reference. En rammeaftale udgør ikke i sig selv en selvstændig reference. Der må maksimalt vedlægges seks referencer inkl. de referencer, der kan vedlægges til opfyldelse af udvælgelseskriteriet. Ansøgeren kan benytte Bilag 02.2 "Referenceskema til PQ-ansøgning".

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām darbībām

Atlases kritērija apraksts: Boligselskabet Sjælland vil prækvalificere ni ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. Hvis der er flere end ni ansøgere, der opfylder mindstekravene, vil Boligselskabet Sjælland på grundlag af de referencer, som ansøgerne har vedlagt sin ansøgning, vælge de ni bedst egnede til at deltage i tilbudsfasen. Ansøgeren kan vedlægge i alt seks referencer inklusive de referencer, der kan vedlægges til opfyldelse af mindstekravene, jf. afsnit 5 ovenfor. Vedlægger ansøgeren flere end seks referencer i alt, vil BOSJ alene se på de første seks referenceprojekter vedlagt ansøgningen. Ansøgerens referencer må på ansøgningstidspunktet ikke være ældre end 5 år. Hvis referencen vedrører en igangværende opgave, vil en del af bedømmelsen af referencen være, hvor langt i udførelsen opgaven er, og således hvor stor erfaring, der er tilgået ansøgeren. Ansøgerne skal være opmærksomme på, at den/de referencer, der dokumenterer opfyldelse af mindstekravene, skal være afsluttede. Det skal fremgå klart af referencerne, hvornår ansøgerens rådgiverydelser på referenceprojektet er afleveret. Fremgår det ikke klart, trækker det ned i vurderingen. Ansøgeren kan vedlægge referencerne i et selvstændigt dokument, og hver reference må kun fylde én A4-side med letlæselig skrift. Fylder referencen mere end én A4-side, vil Boligselskabet Sjælland alene tage den første A4-side med i evalueringen af den pågældende reference. Det skal tydeligt fremgå, hvilken virksomhed der besidder referencen. Udvalgelsen af ansøgere vil ske som en samlet vurdering af de vedlagte referencer. I den forbindelse vil Boligselskabet Sjælland lægge særlig vægt på, at de vedlagte referencer er så sammenlignelige med det udbudte projekt som muligt, herunder i hvor høj grad referencerne indeholder erfaring med: a. totalrådgivning i forbindelse med renoverings- og vedligeholdelsesarbejder i alment boligbyggeri, b. totalrådgivning i forbindelse med renoverings- og vedligeholdelsesarbejder i alment boligbyggeri under beboelse, c. projekt udført under en rammeaftale, d. udførelse af fagtilsyn og byggeledelse, e. den beboerdemokratiske proces i renoverings- og vedligeholdelsesprojekter for almene boligorganisationer, f. håndtering af miljøfarlige stoffer. Boligselskabet Sjælland vil desuden alene lægge vægt på referencer fra en virksomhed, hvorpå ansøgeren støtter sin ansøgning efter udbudslovens § 144, i det omfang ansøgerens egne referencer er færre end seks referencer. Støttes en ansøgning i medfør af udbudslovens § 144 på mere end én virksomhed, vil referencerne indgå i udvalgelsen i den rækkefølge, de pågældende virksomheder nævnes i ansøgningen. Følgende oplysninger angives for hver reference: • Bygherrens navn og

kontaktperson • Kort beskrivelse af projektet • Projekt-/entreprisesum ekskl. moms • Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er afsluttet • Kort beskrivelse af hvilke roller og opgaver ansøgeren har varetaget i projektet • Kort beskrivelse af samarbejdet i projektet, herunder omfang af og håndtering af brugerinddragelse.

Informācija par divposmu procedūras otro posmu:

Minimālais kandidātu skaits, ko paredzēts uzaicināt uz procedūras otro posmu: 9

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Apraksts: Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 7 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 30

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Apraksts: Angār Organisation og CV'er. Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 7 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 30

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Apraksts: Angār "Proces og Opgaveløsning". Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 7 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: dāņu valoda

Valodas, kurās neoficiāli pieejami iepirkuma dokumenti (vai to daļas): dāņu valoda

Terminš papildu informācijas pieprasīšanai: 22/06/2026 23:59:00 (UTC+02:00)

Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: [https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2140-Totalraadgivning_-_Rammeudbud_\(Vedligehold\)](https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2140-Totalraadgivning_-_Rammeudbud_(Vedligehold))

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: [https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2140-Totalraadgivning_-_Rammeudbud_\(Vedligehold\)](https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2140-Totalraadgivning_-_Rammeudbud_(Vedligehold))

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: dāņu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Pretendenti var iesniegt vairākus piedāvājumus: Nav atļauts

Dalības pieprasījumu saņemšanas termiņš: 06/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00)

Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Ar līguma izpildi saistītie nosacījumi: Totalrådgiveraftalen er baseret på ABR 18 og

Ydelsesbeskrivelsen for Byggeri og Landskab (YBL 18) og fastsætter Totalrådgiverens rettigheder og forpligtelser i relation til Projektet.

Elektroniskie rēķini: Prasīts
Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: jā
Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

5.1.15. Paņēmieni

Pamat nolīgums:

Pamat nolīgums ar konkursa daļēju neatsākšanu un daļēju atsākšanu

Maksimālais dalībnieku skaits: 6

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1.

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Boligselskabet Sjælland
Organizācija, kas nodrošina bezsaistes piekļuvi iepirkuma procedūras dokumentiem:

Boligselskabet Sjælland

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Boligselskabet Sjælland

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus: Boligselskabet Sjælland

8. Organizācijas

8.1. ORG-0001

Oficiālais nosaukums: Boligselskabet Sjælland

Reģistrācijas numurs: 42008419

Pasta adrese: Sjællandsvænget 1

Pilsēta: Roskilde

Pasta indekss: 4000

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Østsjælland (DK021)

Valsts: Dānija

Kontaktpunkts: Rita Sulumova

E-pasts: ris@mowe.dk

Tālrunis: +45 6644 7230

Interneta adrese: <https://bosj.dk/>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

Grupas vadītājs

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru

Organizācija, kas nodrošina bezsaistes piekļuvi iepirkuma procedūras dokumentiem

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus

8.1. ORG-0002

Oficiālais nosaukums: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Reģistrācijas numurs: 37795526

Pasta adrese: Toldboden 2

Pilsēta: Viborg

Pasta indekss: 8800

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Vestjylland (DK041)

Valsts: Dānija

E-pasts: klfu@naevneneshus.dk

Tālrunis: +45 72405600

Fakss: +45 33307799

Interneta adrese: <http://www.naevneneshus.dk>

Šīs organizācijas lomas:

Pārskatīšanas organizācija

8.1. ORG-0003

Oficiālais nosaukums: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Reģistrācijas numurs: 10294819

Pasta adrese: Carl Jacobsens Vej 35

Pilsēta: Valby

Pasta indekss: 2500

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Byen København (DK011)

Valsts: Dānija

E-pasts: kfst@kfst.dk

Tālrunis: +45 41715000

Fakss: +45 41715100

Interneta adrese: <http://www.kfst.dk>

Šīs organizācijas lomas:

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru

8.1. ORG-0004

Oficiālais nosaukums: Boligselskabet Vores Bolig

Reģistrācijas numurs: 14810692

Pasta adrese: Heimdalsvej 7 C

Pilsēta: Frederikssund

Pasta indekss: 3600

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Nordsjælland (DK013)

Valsts: Dānija
E-pasts: ris@mowe.dk
Tālrunis: +45 6644 7230
Interneta adrese: <https://voresbolig.dk/>
Šīs organizācijas lomas:
Pircējs

8.1. ORG-0005

Oficiālais nosaukums: Hvalsø Boligselskab
Reģistrācijas numurs: 26654416
Pasta adrese: Sjællandsvænget 1
Pilsēta: Roskilde
Pasta indekss: 4000
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Østsjælland (DK021)
Valsts: Dānija
E-pasts: ris@mowe.dk
Tālrunis: +45 6644 7230
Interneta adrese: <https://bosj.dk/>
Šīs organizācijas lomas:
Pircējs

8.1. ORG-0006

Oficiālais nosaukums: BOSJ ApS
Reģistrācijas numurs: 32321194
Pasta adrese: Sjællandsvænget 1
Pilsēta: Roskilde
Pasta indekss: 4000
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Østsjælland (DK021)
Valsts: Dānija
E-pasts: ris@mowe.dk
Tālrunis: +45 6644 7230
Interneta adrese: <https://bosj.dk/>
Šīs organizācijas lomas:
Pircējs

8.1. ORG-0007

Oficiālais nosaukums: BoliGrøn
Reģistrācijas numurs: 32704123
Pasta adrese: Sjællandsvænget 1
Pilsēta: Roskilde
Pasta indekss: 4000
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Østsjælland (DK021)
Valsts: Dānija
E-pasts: ris@mowe.dk
Tālrunis: +45 6644 7230
Interneta adrese: <https://bosj.dk/>
Šīs organizācijas lomas:
Pircējs

8.1. ORG-0000

Oficiālais nosaukums: Publications Office of the European Union

Reģistrācijas numurs: PUBL
Pilsēta: Luxembourg
Pasta indekss: 2417
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Luxembourg (LU000)
Valsts: Luksemburga
E-pasts: ted@publications.europa.eu
Tālrunis: +352 29291
Interneta adrese: <https://op.europa.eu>
Šīs organizācijas lomas:
TED eSender

Informācija par paziņojumu

Paziņojuma identifikators/versija: 0b976358-e57b-465a-aa25-3cce591d9816 - 01
Veidlapas tips: Konkurss
Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms
Paziņojuma apakšveids: 16
Paziņojuma nosūtīšanas datums: 03/06/2026 15:27:34 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks
Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: dāņu valoda
Paziņojuma publikācijas numurs: 386755-2026
OV S sērijas izdevuma numurs: 107/2026
Publicēšanas datums: 05/06/2026