

407690-2026 - Konkurss

Vācija – Revīzijas pakalpojumi – Jahresabschlussprüfer für die Gesellschaften des Konzerns BSBG 2027ff.

OJ S 113/2026 15/06/2026

Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Pakalpojumi

1. Pircējs

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Braunschweiger Verkehrs-GmbH

E-pasts: dirk.neubauer@bsvg.net

Pircēja juridiskais statuss: Publiskais uzņēmums

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Ekonomikas lietas

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Nosaukums: Jahresabschlussprüfer für die Gesellschaften des Konzerns BSBG 2027ff.

Apraksts: Prüfung der Jahresabschlüsse und tlw. Sonderprüfungen und Testate für das Jahr 2027 und optional für die Jahre 2028 - 2031 der • Stadt Braunschweig Beteiligungs-Gesellschaft mbH (Einzelabschluss) • Stadt Braunschweig Beteiligungen -Gesellschaft mbH (Konzernabschluss) • Braunschweiger Verkehrs-GmbH • Kraftverkehr Mundstock GmbH • Mundstock Reisen GmbH • Magdeburg Nutzfahrzeug Service GmbH • Peiner Verkehrsgesellschaft mbH • Stadtbad Braunschweig Sport und Freizeit GmbH • Stadthalle Braunschweiger Veranstaltungsstätten Betriebsgesellschaft GmbH • Nibelungen-Wohnbau-GmbH Braunschweig • Wohnstätten GmbH • Hafenbetriebsgesellschaft Braunschweig mbH
Optionale Erstellung von Management Lettern Optionale Prüfung der Formularsätze nach NKomVG (Überleitungsrechnung von HGB auf NKR) Optionale Prüfung nach § 16 Abs. 1 MaBV Optionale projektbegleitende Prüfungen für die Einführung einer neuen ERP-Software sowie die Implementierung einer Archivierungslösung

Procedūras identifikators: da014eaa-9c2b-46ce-ae97-cc7d10ef507a

Procedūras veids: Sarunu procedūra ar iepirkuma iepriekšēju izsludināšanu/konkursa procedūra ar sarunām

Procedūra ir paātrināta: nē

2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 79212000 Revīzijas pakalpojumi

2.1.2. Izpildes vieta

Pilsēta: Braunschweig

Pasta indekss: 38100

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Braunschweig, Kreisfreie Stadt (DE911)

Valsts: Vācija

Papildu informācija: in / bei den einzelnen Gesellschaften der Ausschreibung in Braunschweig bei Kraftverkehr Mundstock GmbH - Vechelde-Wedtlenstedt bei Peiner Verkehrsgesellschaft mbH - Peine

2.1.4. **Vispārīga informācija**

Papildu informācija: Vor einer Übersendung des Entwurfes der Leistungsbeschreibung inkl. Anlagen ist bewerberseitig die Eigenerklärung zum Datenschutz (Formular 7) und die Vertraulichkeitserklärung (Formular 8) dem Auftraggeber rechtsverbindlich unterschrieben in digitaler Form (elektronisch in Textform) und unter Verwendung des Kommunikationstools der Vergabepattform SubreportEvis zu senden. Der Auftrag wird im Verhandlungsverfahren mit vorgeschaltetem Teilnahmewettbewerb nach VgV vergeben. Bei dieser Bekanntmachung handelt es sich zunächst um eine Aufforderung zum Teilnahmewettbewerb in dessen Ergebnis die ausgewählten Bewerber zur Angebotsabgabe aufgefordert werden. Die beiliegenden Verdingungs-/ Ausschreibungsunterlagen dienen der Information und werden an die ausgewählten Bieter nach Abschluss des Teilnahmewettbewerbes versandt. Die mit der Bekanntmachung dargestellten Punkte stellen die Mindestanforderungen dar. Bewerber die umfänglich die geforderten Unterlagen / Nachweise beibringen / Erklärungen abgeben und darauf aufbauend seitens der Vergabestelle Ihre Eignung geprüft / bestätigt wird, werden als Bieter zugelassen. Eine Begrenzung der Bieteranzahl im Ergebnis des Teilnahmewettbewerbes gibt es nicht. Der Teilnahmeantrag ist unter Verwendung der Formblätter des AG und gemäß der Gliederung der Anlagen gemäß Formblatt „Teilnahmeantrag“ zzgl. der weiteren Unterlagen, Nachweise und Erklärungen zu erstellen und einzureichen. Auf die zum Teil in den Formblättern enthaltenen Erläuterungen, welche ebenfalls zu berücksichtigen sind, wird verwiesen. Die Unterlagen, Nachweise und Erklärungen zum gesamten Teilnahmeantrag und einem möglichen späteren Angebot sind nur in deutscher Sprache einzureichen. Die Sprache für Verhandlung, Vertrag inkl. Anlagen, Dokumentation, Vertrags- / Projektabwicklung, Planunterlagen / Berichte, Arbeitsunterlagen, Schulung, Schriftverkehr, Servicepersonal usw. ist ausschließlich Deutsch. Der Bewerber trägt die alleinige Verantwortung für die korrekte Übersetzung im Falle nicht deutschsprachiger Unterlagen, die der Übersetzung beizulegen sind. Sofern in dem Bekanntmachungstext nicht ausdrücklich in der Landessprache erstellte Dokumente im Original gefordert sind, werden entsprechende Kopien akzeptiert. Im Zweifelsfall / begründeten Einzelfall wird sich seitens der Vergabestelle aber vorbehalten, die originale Unterlage einzusehen. Die Bewerber haben zu beachten, dass die entsprechenden Unterlagen / Erklärungen zu dem Teilnahmeantrag rechtsverbindlich unterzeichnet sind. Der Teilnahmeantrag ist entweder von allen Mitgliedern einer Bergwerkgemeinschaft oder dem / den bevollmächtigten Vertreter(n) zu unterzeichnen. Es ist weiter zu beachten, dass sämtliche in der Bekanntmachung (Ziffer III) angegebenen Erklärungen und Nachweise dem Teilnahmeantrag ebenfalls vollständig beizufügen sind, soweit nicht im Einzelfall eine spätere Anforderung vorbehalten ist. Ein Verweis auf frühere Bewerbungen ist nicht ausreichend. Der Auftraggeber behält sich vor, unvollständige, fehlende / offenkundig fehlerhafte oder sonst den formalen Vorgaben nicht entsprechende Nachweise, Erklärungen oder sonstige Angaben des Bewerbers innerhalb einer angemessenen Frist nachzufordern. Ein Anspruch des Bewerbers hierauf besteht aber nicht. Sofern der Auftraggeber nach im Rahmen der Auswertung der eingereichten Unterlagen, Erklärungen und Nachweise Zweifel an der Eignung des Bewerbers hat, kann er den Bewerber zur Erläuterung der von ihm eingereichten Unterlagen, Nachweise und Erklärungen sowie zur Einreichung weiterer, ursprünglich nicht geforderter Unterlagen auffordern. Im Übrigen behält sich der Auftraggeber auch Nachforderungen in Bezug auf die als Mindestbedingungen zum Nachweis der Eignung geforderten Unterlagen, Nachweise und Erklärungen vor. DIE ÜBERMITTLUNG DER TEILNAHMEANTRAGSUNTERLAGEN EINSCHL. ANSCHREIBEN HAT AUSSCHLIEßLICH ÜBER DIE VERGABEPLATTFORM SUBREPORT-ELVIS ZU ERFOLGEN. (DIE ÜBERSENDUNG PER POST, TELEFAX ODER IN ELEKTRONISCHER FORM AN DIE VERGABESTELLE, Z.B. MITTELS E-MAIL, IST NICHT ZULÄSSIG).

GLEICHES GILT AUCH FÜR ZUKÜNFTIGE ANGEBOTE. Der Bewerber wird darauf hingewiesen, dass alle mit dem Teilnahmeantrag eingereichten Angaben auch für das ggf. einzureichende Angebot Geltung haben müssen. Sofern sich im weiteren Verfahren Änderungen gegenüber den Angaben im Teilnahmewettbewerb ergeben, ist der Bewerber zu unverzüglicher Offenlegung verpflichtet. Ggfs. muss die Vergabestelle zu späterer Zeit erneut in eine Beurteilung der Eignung eintreten. DIE ÜBERMITTLUNG VON BEWERBER-/BIETERFRAGEN HAT AUSSCHLIEßLICH ÜBER DIE VERGABEPLATTFORM SUBREPORT-ELVIS ZU ERFOLGEN. Diese behält sich vor, Rückfragen, die nicht bis spätestens 8 Kalendertage vor dem Abgabetermin eingegangen sind, nicht mehr zu beantworten, sofern unter Abwägung der Interessen der Bewerber am Erhalt entsprechender Auskünfte / Beantwortungen und dem Interesse des Auftraggebers an einer Durchführung des Teilnahmewettbewerbes in der genannten Frist aus Sicht des Auftraggebers nicht geboten erscheint. BEWERBER- / BIETERFRAGEN WERDEN AUSSCHLIEßLICH ÜBER DIE GENANNT E VERGABEPLATTFORM BEANTWORTET. Mündliche / telefonische Anfragen oder Anfragen an die unter Punkt I.1 genannte Adresse werden nicht beantwortet. Eine Kosten- bzw. Aufwandserstattung für die Erstellung der Teilnahmeanträge und späteren Angebote sowie damit im Zusammenhang stehenden Leistungen durch den Auftraggeber findet nicht statt. Die Versendung der Aufforderung zur Angebotsabgabe an die ausgewählten Bewerber erfolgt nach Abschluss des Teilnahmewettbewerbes voraussichtlich in der 33. KW 2026. Eine Übersendung der Verdingungsunterlagen erfolgt ausschließlich über die Vergabepattform. Der Auftraggeber behält sich aufgrund § 17 (11) VgV vor, den Auftrag auf der Grundlage der Erstangebote zu vergeben.

Juridiskais pamats:

Direktīva 2014/24/ES

v gv -

2.1.6. Izslēgšanas iemesli

Izslēgšanas iemeslu avoti: Iepirkuma dokuments

5. Daļa

5.1. Daļa: LOT-0001

Nosaukums: Jahresabschlussprüfer für die Gesellschaften des Konzerns BSBG 2027ff.

Apraksts: Prüfung der Jahresabschlüsse und tlw. Sonderprüfungen und Testate für das Jahr 2027 und optional für die Jahre 2028 - 2031 der • Stadt Braunschweig Beteiligungs-Gesellschaft mbH (Einzelabschluss) • Stadt Braunschweig Beteiligungen -Gesellschaft mbH (Konzernabschluss) • Braunschweiger Verkehrs-GmbH • Kraftverkehr Mundstock GmbH • Mundstock Reisen GmbH • Magdeburg Nutzfahrzeug Service GmbH • Peiner Verkehrsgesellschaft mbH • Stadtbad Braunschweig Sport und Freizeit GmbH • Stadthalle Braunschweiger Veranstaltungsstätten Betriebsgesellschaft GmbH • Nibelungen-Wohnbau-GmbH Braunschweig • Wohnstätten GmbH • Hafenbetriebsgesellschaft Braunschweig mbH Optionale Erstellung von Management Lettern Optionale Prüfung der Formularsätze nach NKomVG (Überleitungsrechnung von HGB auf NKR) Optionale Prüfung nach § 16 Abs. 1 MaBV Optionale projektbegleitende Prüfungen für die Einführung einer neuen ERP-Software sowie die Implementierung einer Archivierungslösung

Iekšējais identifikators: LOT-0001 Jahresabschlussprüfer für die Gesellschaften des Konzerns BSBG 2027ff.

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 79212000 Revīzijas pakalpojumi

Iespējas:

Opciju apraksts: mögliche viermalige Verlängerung der Beauftragung à 1 Jahr sowie Optionale Erstellung von Management Lettern Optionale Prüfung der Formulareätze nach NKomVG (Überleitungsrechnung von HGB auf NKR) Optionale Prüfung nach § 16 Abs. 1 MaBV Optionale projektbegleitende Prüfungen für die Einführung einer neuen ERP-Software sowie die Implementierung einer Archivierungslösung

5.1.2. Izpildes vieta

Pilsēta: Braunschweig

Pasta indekss: 38100

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Braunschweig, Kreisfreie Stadt (DE911)

Valsts: Vācija

Papildu informācija: in / bei den einzelnen Gesellschaften der Ausschreibung in Braunschweig bei Kraftverkehr Mundstock GmbH - Vechelde-Wedtlenstedt bei Peiner Verkehrsgesellschaft mbH - Peine

5.1.3. Paredzamais ilgums

Sākuma datums: 01/07/2027

Ilgums – cits: Nezināms

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: nē

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): nē

Papildu informācija: Vor einer Übersendung des Entwurfes der Leistungsbeschreibung inkl.

Anlagen ist bewerberseitig die Eigenerklärung zum Datenschutz (Formular 7) und die Vertraulichkeitserklärung (Formular 8) dem Auftraggeber rechtsverbindlich unterschrieben in digitaler Form (elektronisch in Textform) und unter Verwendung des Kommunikationstools der Vergabepattform SubreportEvis zu senden. Der Auftrag wird im Verhandlungsverfahren mit vorgeschaltetem Teilnahmewettbewerb nach VgV vergeben. Bei dieser Bekanntmachung handelt es sich zunächst um eine Aufforderung zum Teilnahmewettbewerb in dessen Ergebnis die ausgewählten Bewerber zur Angebotsabgabe aufgefordert werden. Die beiliegenden Verdingungs-/ Ausschreibungsunterlagen dienen der Information und werden an die ausgewählten Bieter nach Abschluss des Teilnahmewettbewerbes versandt. Die mit der Bekanntmachung dargestellten Punkte stellen die Mindestanforderungen dar. Bewerber die umfänglich die geforderten Unterlagen / Nachweise beibringen / Erklärungen abgeben und darauf aufbauend seitens der Vergabestelle Ihre Eignung geprüft / bestätigt wird, werden als Bieter zugelassen. Eine Begrenzung der Bieteranzahl im Ergebnis des Teilnahmewettbewerbes gibt es nicht. Der Teilnahmeantrag ist unter Verwendung der Formblätter des AG und gemäß der Gliederung der Anlagen gemäß Formblatt „Teilnahmeantrag“ zzgl. der weiteren Unterlagen, Nachweise und Erklärungen zu erstellen und einzureichen. Auf die zum Teil in den Formblättern enthaltenen Erläuterungen, welche ebenfalls zu berücksichtigen sind, wird verwiesen. Die Unterlagen, Nachweise und Erklärungen zum gesamten Teilnahmeantrag und einem möglichen späteren Angebot sind nur in deutscher Sprache einzureichen. Die Sprache für Verhandlung, Vertrag inkl. Anlagen, Dokumentation, Vertrags- / Projektabwicklung, Planunterlagen / Berichte, Arbeitsunterlagen, Schulung, Schriftverkehr, Servicepersonal usw. ist ausschließlich Deutsch. Der Bewerber trägt die alleinige Verantwortung für die korrekte Übersetzung im Falle nicht deutschsprachiger

Unterlagen, die der Übersetzung beizulegen sind. Sofern in dem Bekanntmachungstext nicht ausdrücklich in der Landessprache erstellte Dokumente im Original gefordert sind, werden entsprechende Kopien akzeptiert. Im Zweifelsfall / begründeten Einzelfall wird sich seitens der Vergabestelle aber vorbehalten, die originale Unterlage einzusehen. Die Bewerber haben zu beachten, dass die entsprechenden Unterlagen / Erklärungen zu dem Teilnahmeantrag rechtsverbindlich unterzeichnet sind. Der Teilnahmeantrag ist entweder von allen Mitgliedern einer Bewerbungsgemeinschaft oder dem / den bevollmächtigten Vertreter(n) zu unterzeichnen. Es ist weiter zu beachten, dass sämtliche in der Bekanntmachung (Ziffer III) angegebenen Erklärungen und Nachweise dem Teilnahmeantrag ebenfalls vollständig beizufügen sind, soweit nicht im Einzelfall eine spätere Anforderung vorbehalten ist. Ein Verweis auf frühere Bewerbungen ist nicht ausreichend. Der Auftraggeber behält sich vor, unvollständige, fehlende / offenkundig fehlerhafte oder sonst den formalen Vorgaben nicht entsprechende Nachweise, Erklärungen oder sonstige Angaben des Bewerbers innerhalb einer angemessenen Frist nachzufordern. Ein Anspruch des Bewerbers hierauf besteht aber nicht. Sofern der Auftraggeber nach im Rahmen der Auswertung der eingereichten Unterlagen, Erklärungen und Nachweise Zweifel an der Eignung des Bewerbers hat, kann er den Bewerber zur Erläuterung der von ihm eingereichten Unterlagen, Nachweise und Erklärungen sowie zur Einreichung weiterer, ursprünglich nicht geforderter Unterlagen auffordern. Im Übrigen behält sich der Auftraggeber auch Nachforderungen in Bezug auf die als Mindestbedingungen zum Nachweis der Eignung geforderten Unterlagen, Nachweise und Erklärungen vor. DIE ÜBERMITTLUNG DER TEILNAHMEANTRAGSUNTERLAGEN EINSCHL. ANSCHREIBEN HAT AUSSCHLIEßLICH ÜBER DIE VERGABEPLATTFORM SUBREPORT-ELVIS ZU ERFOLGEN. (DIE ÜBERSENDUNG PER POST, TELEFAX ODER IN ELEKTRONISCHER FORM AN DIE VERGABESTELLE, Z.B. MITTELS E-MAIL, IST NICHT ZULÄSSIG). GLEICHES GILT AUCH FÜR ZUKÜNFTIGE ANGEBOTE. Der Bewerber wird darauf hingewiesen, dass alle mit dem Teilnahmeantrag eingereichten Angaben auch für das ggf. einzureichende Angebot Geltung haben müssen. Sofern sich im weiteren Verfahren Änderungen gegenüber den Angaben im Teilnahmewettbewerb ergeben, ist der Bewerber zu unverzüglicher Offenlegung verpflichtet. Ggfs. muss die Vergabestelle zu späterer Zeit erneut in eine Beurteilung der Eignung eintreten. DIE ÜBERMITTLUNG VON BEWERBER-/BIETERFRAGEN HAT AUSSCHLIEßLICH ÜBER DIE VERGABEPLATTFORM SUBREPORT-ELVIS ZU ERFOLGEN. Diese behält sich vor, Rückfragen, die nicht bis spätestens 8 Kalendertage vor dem Abgabetermin eingegangen sind, nicht mehr zu beantworten, sofern unter Abwägung der Interessen der Bewerber am Erhalt entsprechender Auskünfte / Beantwortungen und dem Interesse des Auftraggebers an einer Durchführung des Teilnahmewettbewerbes in der genannten Frist aus Sicht des Auftraggebers nicht geboten erscheint. BEWERBER- / BIETERFRAGEN WERDEN AUSSCHLIEßLICH ÜBER DIE GENANNT E VERGABEPLATTFORM BEANTWORTET. Mündliche / telefonische Anfragen oder Anfragen an die unter Punkt I.1 genannte Adresse werden nicht beantwortet. Eine Kosten- bzw. Aufwandserstattung für die Erstellung der Teilnahmeanträge und späteren Angebote sowie damit im Zusammenhang stehenden Leistungen durch den Auftraggeber findet nicht statt. Die Versendung der Aufforderung zur Angebotsabgabe an die ausgewählten Bewerber erfolgt nach Abschluss des Teilnahmewettbewerbes voraussichtlich in der 33. KW 2026. Eine Übersendung der Verdingungsunterlagen erfolgt ausschließlich über die Vergabepattform. Der Auftraggeber behält sich aufgrund § 17 (11) VgV vor, den Auftrag auf der Grundlage der Erstangebote zu vergeben.

5.1.7. Stratēģiskais iepirkums

Stratēģiskā iepirkuma mērķis: Nav stratēģiskā iepirkuma

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Pasākumi kvalitātes nodrošināšanai

Atlases kritērija apraksts: HINWEIS: Alle geforderten Nachweise / Informationen / Angaben etc. sind in der verlangten Form vollständig mit dem Teilnahmeantrag einzureichen, es sei denn, nachstehend wäre im Einzelfall ausdrücklich klargelegt, dass sie erst nachträglich auf Verlangen vorzulegen sind. Der Bewerber hat seine Eignung durch Vorlage der nachfolgend aufgeführten Unterlagen, Nachweise und Erklärungen (Mindestbedingungen) nachzuweisen:

1. Persönliche Lage des Bewerbers Mit dem Teilnahmeantrag sind unter Verwendung der vom Auftraggeber vorgegebenen Formulare die nachfolgenden Formulare / Erklärungen und Nachweise abzugeben:

1.1 Angaben des Bewerbers (Einzelbewerbung), der Mitglieder der Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft sowie der Subunternehmer unter Verwendung des Formulars „1 Allgemeine Bewerberangaben“

1.2 Angabe, im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft sämtlicher Mitglieder der Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft unter Verwendung des Formulars „1.1 Erklärung Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft“ einschl. der darin enthaltenen Erklärungen

1.3 Erklärung über das Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gemäß § 123 GWB, § 124 GWB sowie Erklärung über eine Selbstreinigung gemäß § 125 GWB unter Verwendung des Formulars „2 Eigenerklärungen Ausschlussgründe“

1.4 Im Falle der Einbindung von Subunternehmern ist eine Erklärung zum vorge- sehenen Subunternehmereinsatz und zu Art und Umfang der Teilleistungen unter Verwendung des Formulars „6 Subunternehmereinsatz“ vorzulegen.

1.5 Im Falle der Einbindung von Subunternehmern ist eine Verpflichtungserklärung des Subunternehmers unter Verwendung des Formulars „6.1 Verfügbarkeits- Verpflichtungserklärung Subunternehmer“ vorzulegen, dem Bewerber im Auftragsfall die erforderlichen Mittel bzw. Leistungen zur Verfügung zu stellen. Hinweis: Es sind formlose Eigenerklärungen ausreichend. Die Auftragserteilung kann von der Vorlage weiterer Nachweise abhängig gemacht werden. In den beigefügten Formularen sind die entsprechenden Eigenerklärungen enthalten. Bei Bewerber- / Bietergemein- schaften / Arbeitsgemeinschaften sind die entsprechenden Erklärungen durch jedes Mitglied der Bewerber- / Bietergemeinschaft beizubringen. Bei Einbindung von Subunternehmern sind die entsprechenden Nachweise/Erklärungen auch von den Subunternehmern beizubringen. Bitte beachten Sie auch die Hinweise der Mindestanforderungen unter XIII. der Vergabeunterlagen. Näheres ist den Teilnahmeunterlagen zu entnehmen.

Kritērijs: Pasākumi kvalitātes nodrošināšanai

Atlases kritērija apraksts: Der Bewerber hat seine Eignung durch Vorlage der nachfolgend aufgeführten Unterlagen, Nachweise und Erklärungen (Mindestbedingungen) nachzuweisen: - Erklärung über den Gesamtumsatz des Bewerbers in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren (2023, 2024, 2025) unter Verwendung des Formulars „3 Eigenerklärung Umsatz“ - Nachweis einer bestehenden Haftpflichtversicherung mit folgenden Haftungs- summen (Mindestanforderung): o mindestens 4,0 Mio. € für Personenschäden o mindestens 4,0 Mio. € für Sach- und Vermögensschäden. Näheres ist den Teilnahmeunterlagen zu entnehmen.

Kritērijs: Pasākumi kvalitātes nodrošināšanai

Atlases kritērija apraksts: Der Bewerber hat seine Eignung durch Vorlage der nachfolgend aufgeführten Unterlagen, Nachweise und Erklärungen (Mindestbedingungen) nachzuweisen:

1.6 Erklärung über die durchschnittlich beschäftigten Arbeitskräfte des Bewerbers in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren (2023, 2024, 2025) unter Verwendung des

Formulars „4 Eigenerklärung Arbeitskräfte“ Hinweis: Bei Bewerber- / Bietergemeinschaften /Arbeitsgemeinschaften ist der Gesamtanzahl für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft /Arbeitsgemeinschaft einzeln und für die Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft insgesamt darzustellen. Bei Einbindung von Subunternehmern sind die entsprechenden Nachweise / Erklärungen auch von den Subunternehmern beizubringen. 1.7 Nachweis der Bestellung zum Wirtschaftsprüfer bzw. Anerkennung als Wirtschaftsprüfungsgesellschaft o Vorlage durch Bewerber / Bieter (Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch sämtliche Mitglieder der Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch sämtliche Subunternehmer 1.8 Bescheinigung Teilnahme Qualitätskontrolle nach § 57a der Wirtschaftsprüferordnung o Vorlage durch Bewerber / Bieter (Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch sämtliche Mitglieder der Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch sämtliche Subunternehmer 1.9 Erklärung Präsenz vor Ort Bestätigung mit Abgabe / Unterzeichnung des Formulars „Teilnahmeantrag“, dass im Bedarfsfall seitens des Bewerbers / Bieters eine Präsenz bei dem AG vor Ort innerhalb von einem Arbeitstag sichergestellt ist. 1.10 Erklärung Kapazitäten Bestätigung mit Abgabe / Unterzeichnung des Formulars „Teilnahmeantrag“, dass der Bewerber / Bieter über die entsprechenden Kapazitäten verfügt, die die Wahrnehmung der zeitlich parallel angelegten Prüfungen terminlich und qualitativ sicherstellen. 1.11 Erklärung keine Prüfungstätigkeiten für die letzten 3 Geschäftsjahre für die AG Bestätigung mit Abgabe / Unterzeichnung des Formulars „Teilnahmeantrag“, dass der Bewerber / Bieter, als auch die benannten Subunternehmer keine Prüfungstätigkeiten im Rahmen von Abschlussprüfungen für die Auftraggeber oder deren Tochterunternehmen für die Geschäftsjahre 2022 – 2026 durchgeführt hat bzw. durchführen wird. 1.12 Allgemeiner Erfahrungs- / Referenznachweis des Bewerbers in Bezug auf öffentliche Auftraggeber (zwingend erforderlich) Erfahrungs- / Referenznachweis des Bewerbers in Form der Benennung von mindestens zwei und maximal drei (vergleichbaren) Referenzen über abgeschlossene Jahresabschlussprüfungen bei öffentlichen Auftraggebern mit einem in der Prüfung umgriffenen Umsatz von jeweils mindestens 35,0 Mio. € netto pro Jahr innerhalb der letzten 8 Jahre (ab 01.01.2018) unter Verwendung des Formulars „5.1 Allgemeine Referenzangaben“. Die Mindestangabe beträgt zwei Erfahrungs- / Referenznachweise. Die personenbezogenen Angaben zum Ansprechpartner (Name, Telefon, Fax, E-Mail) sind gewünscht, stellen aber keine Pflichtangaben dar. Es wird darauf hingewiesen, dass auf gesonderte Anforderung der Vergabestelle zu den benannten Referenzen je eine schriftliche Bestätigung des Referenz-Auftraggebers vorzulegen ist, dass die Leistungen auftragsgemäß erbracht wurden.

Kritērijs: Pasākumi kvalitātes nodrošināšanai

Atlases kritērija apraksts: 1.13 Fachspezifischer Erfahrungs- / Referenznachweis des Bewerbers • Fachspezifischer Erfahrungs- / Referenznachweis des Bewerbers – Teil 1 Fachspezifische Erfahrungs- / Referenznachweise des Bewerbers in Form der Benennung von mindestens zwei und maximal drei (vergleichbaren) Referenz(en) über abgeschlossene Jahresabschlussprüfungen in jeder der nachfolgend beschriebenen Bereiche unter Verwendung des Formulars „5.2 Fachspezifische Referenzangaben“. Die Leistungen der dargestellten Referenzen müssen nicht innerhalb eines Unternehmens / Konzerns erbracht worden sein. Die Mindestangabe beträgt je thematischem Punkt zwei Erfahrungs- / Referenznachweise. Die personenbezogenen Angaben zum Ansprechpartner (Name, Telefon, Fax, E-Mail) sind gewünscht, stellen aber keine Pflichtangaben dar. Es wird darauf hingewiesen, dass auf gesonderte Anforderung der Vergabestelle zu den benannten

Referenzen je eine schriftliche Bestätigung des Referenz-Auftraggebers vorzulegen ist, dass die Leistungen auftragsgemäß erbracht wurden. • Konzernabschluss mit einer in der Prüfung umgriffenen Konzern-Bilanzsumme von jeweils mindestens 200,0 Mio. € netto pro Jahr innerhalb der letzten 8 Jahre (ab 01.01.2018). o Vorlage durch Bewerber / Bieter (Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch die Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch die Subunternehmer • Öffentlicher Personennahverkehr mit einem in der Prüfung umgriffenen Umsatz von jeweils mindestens 30,0 Mio. € netto pro Jahr innerhalb der letzten 8 Jahre (ab 01.01.2018). o Vorlage durch Bewerber / Bieter (Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch die Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch die Subunternehmer • Wohnungswirtschaft mit einem in der Prüfung umgriffenen Umsatz von jeweils mindestens 40,0 Mio. € netto pro Jahr innerhalb der letzten 8 Jahre (ab 01.01.2018). o Vorlage durch Bewerber / Bieter (Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch die Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch die Subunternehmer • Fachspezifischer Erfahrungs- / Referenznachweis des Bewerbers – Teil 2 Fachspezifische Erfahrungs- / Referenznachweise des Bewerbers in Form der Benennung von mindestens einer und maximal zwei (vergleichbaren) Referenz(en) über abgeschlossene Jahresabschlussprüfungen in jeder der nachfolgend beschriebenen Bereiche unter Verwendung des Formulars „5.2 Fachspezifische Referenzangaben“. Die Leistungen der dargestellten Referenzen müssen nicht innerhalb eines Unternehmens / Konzerns erbracht worden sein. Die Mindestangabe beträgt je thematischem Punkt ein Erfahrungs- / Referenznachweis. Die personenbezogenen Angaben zum Ansprechpartner (Name, Telefon, Fax, E-Mail) sind gewünscht, stellen aber keine Pflichtangaben dar. Es wird darauf hingewiesen, dass auf gesonderte Anforderung der Vergabestelle zu den benannten Referenzen je eine schriftliche Bestätigung des Referenz-Auftraggebers vorzulegen ist, dass die Leistungen auftragsgemäß erbracht wurden. • Bäderwirtschaft mit einem in der Prüfung umgriffenen Umsatz von jeweils mindestens 2,5 Mio. € netto pro Jahr innerhalb der letzten 8 Jahre (ab 01.01.2018). o Vorlage durch Bewerber / Bieter (Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch die Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch die Subunternehmer • Betrieb von Veranstaltungshallen / Stadien mit einem in der Prüfung umgriffenen Umsatz von jeweils mindestens 3,5 Mio. € netto pro Jahr innerhalb der letzten 8 Jahre (ab 01.01.2018). o Vorlage durch Bewerber / Bieter (Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch die Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch die Subunternehmer • Hafenwirtschaft mit einem in der Prüfung umgriffenen Umsatz von jeweils mindestens 12,0 Mio. € netto pro Jahr innerhalb der letzten 8 Jahre (ab 01.01.2018). o Vorlage durch Bewerber / Bieter (Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch die Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch die Subunternehmer 1.14 Erklärung zum Datenschutz unter Verwendung des Formulars „7 Datenschutzerklärung“ o Vorlage durch Bewerber / Bieter (Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch sämtliche Mitglieder der Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch sämtliche Subunternehmer 1.15 Erklärung zur Verschwiegenheit unter Verwendung des Formulars „8 Vertraulichkeitserklärung“ o Vorlage durch Bewerber / Bieter

(Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch sämtliche Mitglieder der Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch sämtliche Subunternehmer

Kritērijs: Pasākumi kvalitātes nodrošināšanai

Atlases kritērija apraksts: 1.16 Erklärung zu Russland Sanktionen unter Verwendung des Formulars „9 Russland Sanktionen“ o Vorlage durch Bewerber / Bieter (Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch sämtliche Mitglieder der Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch sämtliche Subunternehmer Bitte beachten Sie auch die Hinweise der Mindestanforderungen unter XIII. der Vergabeunterlagen. Näheres ist den Teilnahmeunterlagen zu entnehmen.

Informācija par divposmu procedūras otro posmu:

Minimālais kandidātu skaits, ko paredzēts uzaicināt uz procedūras otro posmu: 3
Pircējs patur tiesības piešķirt līguma slēgšanas tiesības, pamatojoties uz sākotnējiem piedāvājumiem, bez turpmākām sarunām

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Pieklūve konkrētiem iepirkuma procedūras dokumentiem ir ierobežota
Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: vācu valoda
Adrese, kur pieejama informācija par dokumentiem ar ierobežotu piekļuvi: <https://www.subreport.de/E55249992>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts
Iesniegšanas adrese: <https://www.subreport.de/E55249992>
Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: vācu valoda
Elektroniskais katalogs: Nav atļauts
Varianti: Nav atļauts
Pretendenti var iesniegt vairākus piedāvājumus: Nav atļauts
Dalības pieprasījumu saņemšanas termiņš: 16/07/2026 09:00:00 (UTC+02:00)
Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Informācija, ko var papildināt pēc iesniegšanas termiņa beigām:

Pircējs pēc saviem ieskatiem visus ar pretendentu saistītos trūkstošos dokumentus var iesniegt vēlāk.

Papildu informācija: Im Rahmen der vergaberechtlichen Möglichkeiten

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē
Elektroniskie rēķini: Atļauts
Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē
Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā
Juridiskā forma, kas vajadzīga pretendentu grupai, kurai piešķirtas līgumslēgšanas tiesības: ARGE, Gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter

5.1.15. Paņēmieni

Pamatnolīgums:

Nav pamatnolīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Vergabekammer Niedersachsen beim Niedersächsischen Ministerium für Wirtschaft, Arbeit, Verkehr und Digitalisierung

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Hinsichtlich der Einlegung von Rechtsbehelfen wird darauf hingewiesen, dass die Möglichkeit besteht, bei der unter Ziffer VI.4.1) bezeichneten Vergabekammer ein Nachprüfungsverfahren gemäß den §§ 155 f. GWB einzuleiten. Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Der Antrag ist nach § 160 Abs. 3 des Gesetzes gegen Wettbewerbsbeschränkungen (Nachprüfungsverfahren) -GWB- unzulässig, soweit: 1. der Antragsteller den gerügten Verstoß gegen Vergabevorschriften im Vergabeverfahren erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Braunschweiger Verkehrs-GmbH

Organizācija, kas nodrošina bezsaistes piekļuvi iepirkuma procedūras dokumentiem: Braunschweiger Verkehrs-GmbH

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Braunschweiger Verkehrs-GmbH

8. Organizācijas

8.1. ORG-0001

Oficiālais nosaukums: Braunschweiger Verkehrs-GmbH

Reģistrācijas numurs: DE 811 653 476

Pasta adrese: Am Hauptgüterbahnhof 28

Pilsēta: Braunschweig

Pasta indekss: 38126

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Braunschweig, Kreisfreie Stadt (DE911)

Valsts: Vācija

E-pasts: dirk.neubauer@bsvg.net

Tālrunis: +49531286390

Interneta adrese: <https://www.bsvg.net>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

Centralizēto iepirkumu struktūra, kas iegādājas citiem pircējiem paredzētas preces un/vai pakalpojumus

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru

Organizācija, kas nodrošina bezsaistes piekļuvi iepirkuma procedūras dokumentiem

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus

8.1. ORG-0002

Oficiālais nosaukums: Vergabekammer Niedersachsen beim Niedersächsischen Ministerium für Wirtschaft, Arbeit, Verkehr und Digitalisierung

Reģistrācijas numurs: t:04131153308

Pasta adrese: Auf der Hude 2
Pilsēta: Lüneburg
Pasta indekss: 21339
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Lüneburg, Landkreis (DE935)
Valsts: Vācija
E-pasts: vergabekammer@mw.niedersachsen.de
Tālrunis: +494131153308
Šīs organizācijas lomas:
Pārskatīšanas organizācija

8.1. ORG-0003

Oficiālais nosaukums: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Reģistrācijas numurs: 0204:994-DOEVD-83
Pilsēta: Bonn
Pasta indekss: 53119
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Valsts: Vācija
E-pasts: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Tālrunis: +49228996100
Šīs organizācijas lomas:
TED eSender

Informācija par paziņojumu

Paziņojuma identifikators/versija: 1737f6ff-a0fa-424e-b141-b4ce46b070b2 - 01
Veidlapas tips: Konkurss
Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms
Paziņojuma apakšveids: 16
Paziņojuma nosūtīšanas datums: 11/06/2026 08:51:58 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks
Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: vācu valoda
Paziņojuma publikācijas numurs: 407690-2026
OV S sērijas izdevuma numurs: 113/2026
Publicēšanas datums: 15/06/2026