

419762-2026 - Konkurss

Nīderlande – Sociālie pakalpojumi un saistītie pakalpojumi – Schuldhulpverlening fase 2 en budgetbeheer voor inwoners

OJ S 116/2026 18/06/2026

Paziņojums par līgumu — atvieglotais režīms

Pakalpojumi

1. Pircējs

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Gemeente Etten-Leur

E-pasts: a.vandemeerendonk@wijzijkarel.nl

Pircēja juridiskais statuss: Reģionāla iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Vispārēji sabiedriskie pakalpojumi

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Nosaukums: Schuldhulpverlening fase 2 en budgetbeheer voor inwoners

Apraksts: De opdracht betreft de uitvoering van fase 2 van schuldhulpverlening (schuldregelingsfase), inclusief budgetbeheer. De individuele gemeenten binnen het samenwerkingsverband zijn verantwoordelijk voor fase 1 (stabilisatiefase) en begeleiden inwoners waar nodig door naar fase 2. Voor deze opdracht geldt een maximale waarde van € 3.200.000 exclusief BTW.

Procedūras identifikators: 9935fe30-5233-4763-aa8b-88782a17d96b

Iekšējais identifikators: K011636

Procedūras veids: Atklāta

Procedūras galvenās iezīmes: De aanbesteding vindt plaats volgens de Aanbestedingswet 2012, Gids Proportionaliteit en het inkoopbeleid van de gemeente Etten-Leur. De aanbesteding vindt plaats middels een procedure voor sociale en andere specifieke diensten als bedoeld in artikel 2.38 Aw 2012. De aanbestedende dienst hanteert de grondbeginselen transparantie, gelijke behandeling en proportionaliteit. Door in te schrijven conformeert de inschrijver zich aan de bepalingen zoals opgenomen in alle aanbestedingsdocumenten. Voor deze aanbesteding is gekozen voor de gunningsmethodiek beste prijs-kwaliteitverhouding.

2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 85300000 Sociālie pakalpojumi un saistītie pakalpojumi

2.1.2. Izpildes vieta

Valsts: Nīderlande

Jebkur attiecīgajā valstī

2.1.4. Vispārīga informācija

Papildu informācija: Alle houders van dit beschrijvend document hebben de mogelijkheid om vragen te stellen. Vragen dienen digitaal via TenderNed middels de vragenmodule te worden ingediend tot uiterlijk 26 juni 2026, uiterlijk 12:00 uur. Alle gestelde vragen met de bijbehorende antwoorden, evenals aanvullingen of wijzigingen van de aanbestedende dienst, worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een Nota van Inlichtingen. Vragen kunnen

doorlopend gesteld worden tot de deadline. Indien mogelijk zullen ontvangen vragen tussentijds (dus eerder) worden beantwoord via TenderNed, een en ander naar oordeel van de aanbestedende dienst. De Nota(s) van inlichtingen maakt/maken onlosmakelijk onderdeel uit van de aanbestedingsstukken.

Juridiskais pamats:

Direktīva 2014/24/ES

2.1.6. Izslēgšanas iemesli

Izslēgšanas iemeslu avoti: Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD)

5. Daļa

5.1. Daļa: LOT-0000

Nosaukums: Schuldhulpverlening fase 2 en budgetbeheer voor inwoners

Apraksts: De opdracht betreft de uitvoering van fase 2 van schuldhulpverlening (schuldregelingsfase), inclusief budgetbeheer. De individuele gemeenten binnen het samenwerkingsverband zijn verantwoordelijk voor fase 1 (stabilisatiefase) en begeleiden inwoners waar nodig door naar fase 2. Voor deze opdracht geldt een maximale waarde van € 3.200.000 exclusief BTW.

Iekšējais identifikators: 1

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 85300000 Sociālie pakalpojumi un saistītie pakalpojumi

Iespējas:

Opciju apraksts: Gemeente Halderberge wenst mogelijk aanvullende diensten bij

Opdrachtnemer af te nemen, te weten: budgetcoaching, beschermingsbewind en nazorg.

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts: Nīderlande

Jebkur attiecīgajā valstī

5.1.3. Paredzamais ilgums

Darbības termiņš: 24 Mēneši

5.1.4. Pārjaunojums

Maksimālais pārjaunojumu skaits: 2

Cita informācija par pārjaunojumiem: De overeenkomst heeft een vaste looptijd van twee (2) jaar. De vaste looptijd van de overeenkomst eindigt van rechtswege op 31 oktober 2028. De overeenkomst kan twee (2) keer worden verlengd voor de duur van één (1) jaar. De overeenkomst eindigt van rechtswege na de laatste verlenging. De overeenkomst, inclusief verlengingen, loopt hiermee uiterlijk op 31 oktober 2030 van rechtswege af.

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Netiek prasīts iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

5.1.7. Stratēģiskais iepirkums

Stratēģiskā iepirkuma mērķis: Nav stratēģiskā iepirkuma

5.1.9. Atlases kritēriji

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Kvaliteitscriterium: implementatie

Apraksts: Werk een plan van aanpak uit waarin u beschrijft op welke manier u de opdracht gaat inrichten, zodat u de beoogde doelen behaalt. In het plan van aanpak moet minimaal aan de orde komen: · Een implementatieplan waarin u beschrijft hoe u na definitieve gunning zorgt voor een gedegen start van de opdracht op de ingangsdatum van de overeenkomst en de manier waarop u invulling geeft aan de overname van de dienstverlening van de huidige uitvoerder; · De wijze waarop u borgt dat uw personeel voldoende expertise bezit om de opdracht op kwalitatief hoogwaardige wijze uit te voeren; · De wijze waarop u een goede samenwerking borgt met schuldeisers, bewindvoerders en andere relevante ketenpartners, consultants schuldhelpverlening; · Hoe u omgaat met de overdracht van de dienstverlening aan een nieuwe Opdrachtnemer bij einde overeenkomst.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svēums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 5

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Kvaliteitscriterium: waarborging continuïteit en tijdigheid van de dienstverlening

Apraksts: Werk uit hoe u de continuïteit en tijdigheid van de dienstverlening, gedurende de looptijd van de overeenkomst, borgt. In uw uitwerking neemt u in ieder geval de volgende onderdelen op: · De maatregelen die u neemt om de continuïteit van de dienstverlening te waarborgen, onder andere bij ziekte, uitdiensttreding van de in te zetten adviseurs schuldhelpverlening; · De wijze waarop de in dit document genoemde KPI'S gewaarborgd worden en hoe u hier gedurende de looptijd van de overeenkomst op gaat sturen; · De maatregelen die u neemt om kennisoverdracht te borgen en optimaliseren bij wisselingen van adviseurs schuldhelpverlening; · De wijze waarop de beschikbaarheid op locatie tijdens kantooruren, de beschikbaarheid buiten kantooruren en de bereikbaarheid van uw ICT /klantportal wordt gerealiseerd; · De wijze waarop u gestelde (wettelijke) termijnen borgt.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svēums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 5

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Kvaliteitscriterium: risico- en kansenbeheer

Apraksts: Het doel van het beschrijven van de risico's, is het minimaliseren van de risico's bij uitvoering van de opdracht. Het gaat om risico's die naar uw oordeel buiten uw eigen invloedssfeer liggen, maar waar wel rekening mee dient te worden gehouden. Risico's binnen de eigen invloedssfeer zijn immers voor uw eigen rekening en risico. U beschrijft minimaal twee (2) en maximaal vijf (5) risico's, waarbij u per risico beschrijft wat de kans en impact van dit risico is en welke beheersmaatregel u neemt. U kunt uw kennis en ervaring met dergelijke projecten laten blijken door de kansen en risico's op een goede wijze te belichten. Kansen die bijdragen aan projectoptimalisatie, een betere beleving voor de inwoners van de gemeenten geven, de gemeenten als Opdrachtgever ontzorgen of zaken die op een andere wijze bijdragen, kunnen omschreven worden. De geboden kansen die als meerwaarde erkend worden, worden gedurende onderhavige opdracht door Opdrachtnemer zo uitgevoerd, tenzij anders aangegeven door Opdrachtgever. U beschrijft minimaal twee (2) kansen.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svēums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 5

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Inschrijfprijs

Apraksts: e volgende tarieven worden op het inschrijvingsbiljet verwacht: a. Uurtarief (spreekuur, klantmanager op locatie); b. Schuldregeling; c. Budgetbeheer (per maand); d. Wsnp (inc. dwangakkoord, begeleiding rechtbank) Alle tarieven dienen te worden ingediend in Euro's exclusief BTW. De prijsopgave dient te worden gedaan door het invullen, rechtsgeldig ondertekenen en indienen van het inschrijvingsbiljet, opgenomen in Bijlage 2. Gevraagd wordt om de tarieven te onderbouwen, zoals aangegeven in het inschrijvingsbiljet. De resulterende trajectprijzen dienen all-in tarieven te zijn, hetgeen betekent dat Opdrachtnemer wordt geacht de risico's en bijkomende kosten te verdisconteren in de inschrijfprijs. De tarieven dienen te worden aangegeven in 2 decimalen achter de komma.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 10

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Termiņš papildu informācijas pieprasīšanai: 10/07/2026 12:00:00 (UTC+02:00)

Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/429452>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi**Iesniegšanas noteikumi:**

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/429452>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: holandiešu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Variānti: Nav atļauts

Finanšu garantijas apraksts: Aansprakelijkheidsverzekering

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 19/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jā saglabājas derīgam: 3 Mēneši

Informācija par publisko atvēršanu:

Atvēršanas datums: 19/08/2026 12:05:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: nē

5.1.15. Paņēmieni**Pamat nolīgums:**

Pamat nolīgums bez konkursa atsākšanas

Maksimālais dalībnieku skaits: 1

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Gemeente Etten-Leur - Rechtbank Zeeland - West-Brabant

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Gemeente Etten-Leur - Vragen voor NvI kunt u stellen via www.tenderned.nl
Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Gemeente Etten-Leur - Rechtbank Zeeland/West-Brabant
Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Gemeente Etten-Leur - Via www.tenderned.nl kunt u uw inschrijving indienen

8. Organizācijas

8.1. ORG-0001

Oficiālais nosaukums: Gemeente Etten-Leur

Reģistrācijas numurs: 142155573

Pasta adrese: Raadhuisplein 4

Pilsēta: Etten-Leur

Pasta indekss: 4873 BH

Valsts apakšiedalījums (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Valsts: Nīderlande

Kontaktpunkts: Arthur van de Meerendonk

E-pasts: a.vandemeerendonk@wijzijkarel.nl

Tālrunis: +31 625058535

Interneta adrese: <http://www.etten-leur.nl>

Citi kontaktpunkti:

Oficiālais nosaukums: Rechtbank Zeeland/West-Brabant

Pilsēta: Breda

Pasta indekss: 4800RA

Valsts apakšiedalījums (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Valsts: Nīderlande

E-pasts: info.zwb@rechtspraak.nl

Interneta adrese: <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Zeeland-West-Brabant/Bezoekinformatie/Paginas/locatie-breda.aspx>

Citi kontaktpunkti:

Oficiālais nosaukums: Vragen voor NvI kunt u stellen via www.tenderned.nl

Pilsēta: Etten-Leur

Pasta indekss: 4870GA

Valsts apakšiedalījums (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Valsts: Nīderlande

Kontaktpunkts: Ruud de Wit

E-pasts: Ruud.deWit@etten-leur.nl

Interneta adrese: <http://www.etten-leur.nl>

Citi kontaktpunkti:

Oficiālais nosaukums: Via www.tenderned.nl kunt u uw inschrijving indienen

Pilsēta: Etten-Leur

Pasta indekss: 4870GA

Valsts apakšiedalījums (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Valsts: Nīderlande

Kontaktpunkts: Ruud de Wit

E-pasts: Ruud.deWit@etten-leur.nl

Interneta adrese: <http://www.etten-leur.nl>

Citi kontaktpunkti:

Oficiālais nosaukums: Rechtbank Zeeland - West-Brabant

Pasta adrese: Stationslaan 10
Pilsēta: Breda
Pasta indekss: 4815 GW
Valsts apakšiedalījums (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)
Valsts: Nīderlande
Kontaktpunkts: geachte meneer/mevrouw
E-pasts: info.zwb@rechtspraak.nl
Tālrunis: +31 883616000
Fakss: +31 883610276
Interneta adrese: <http://www.rechtspraak.nl>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus

Pārskatīšanas organizācija

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru

Informācija par paziņojumu

Paziņojuma identifikators/versija: 07055b45-8a03-4d6d-9bcd-2446eae6c257 - 01

Veidlapas tips: Konkurss

Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu — atvieglotais režīms

Paziņojuma apakšveids: 20

Paziņojuma nosūtīšanas datums: 16/06/2026 17:24:02 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks,
Centrāleiropas vasaras laiks

Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: holandiešu valoda

Paziņojuma publikācijas numurs: 419762-2026

OV S sērijas izdevuma numurs: 116/2026

Publicēšanas datums: 18/06/2026