

## 421267-2026 - Konkurss

Vācija – IT pakalpojumi konsultēšana, programmatūras izstrāde, internets un atbalsts –  
Rahmenvertrag Unterstützungsleistungen SAP-Berater für Betriebsdienstleistungen

OJ S 117/2026 19/06/2026

Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Pakalpojumi

### 1. Pircējs

---

#### 1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Landesbetrieb Information und Technik NRW

E-pasts: [ausschreibung@it.nrw.de](mailto:ausschreibung@it.nrw.de)

Pircēja juridiskais statuss: Reģionāla iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Vispārēji sabiedriskie pakalpojumi

### 2. Procedūra

---

#### 2.1. Procedūra

Nosaukums: Rahmenvertrag Unterstützungsleistungen SAP-Berater für Betriebsdienstleistungen

Apraksts: Unterstützung durch Dienstleister im Servicebereich SAP CC Betrieb. Speziell geht es um die Sachgebiete: SAP-Basis, SAP-Systembetrieb, ITSM und Schnittstellen und Berechtigungen

Procedūras identifikators: 443c90e4-9470-4ebc-9597-9b3c91da7602

Iekšējais identifikators: 26-B431030136

Procedūras veids: Atklāta

Procedūra ir paātrināta: nē

##### 2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 72000000 IT pakalpojumi konsultēšana, programmatūras izstrāde, internets un atbalsts

##### 2.1.2. Izpildes vieta

Pasta adrese: Mauerstraße 51

Pilsēta: Düsseldorf

Pasta indekss: 40476

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Düsseldorf, Kreisfreie Stadt (DEA11)

Valsts: Vācija

##### 2.1.2. Izpildes vieta

Pasta adrese: Mercedesstraße 12

Pilsēta: Düsseldorf

Pasta indekss: 40470

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Düsseldorf, Kreisfreie Stadt (DEA11)

Valsts: Vācija

##### 2.1.4. Vispārīga informācija

Papildu informācija: #Bekanntmachungs-ID: CXS7YYJYTWD1X9V9# Der Rahmenvertrag endet beim Erreichen der Obergrenzen von 15750 PT ohne das es einer Kündigung bedarf:

**Juridiskais pamats:**

Direktīva 2014/24/ES

vgv -

**2.1.6. Izslēgšanas iemesli**

Izslēgšanas iemeslu avoti: Paziņojums

Valsts tiesību aktos noteikto pienākumu neizpilde, kas izraisa izslēgšanu:

Dalība noziedzīgā organizācijā: § 129 des Strafgesetzbuchs (Bildung krimineller Vereinigungen)

Teroristu nodarījumi vai nodarījumi, kas saistīti ar teroristu darbībām: § 129a des Strafgesetzbuchs (Bildung terroristischer Vereinigungen)

Nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana vai teroristu finansēšana: § 89c des Strafgesetzbuchs (Terrorismusfinanzierung) oder wegen der Teilnahme an einer solchen Tat oder wegen der Bereitstellung oder Sammlung finanzieller Mittel in Kenntnis dessen, dass diese finanziellen Mittel ganz oder teilweise dazu verwendet werden oder verwendet werden sollen, eine Tat nach § 89a Absatz 2 Nummer 2 des Strafgesetzbuchs zu begehen,

Krāpšana: § 263 des Strafgesetzbuchs (Betrug), soweit sich die Straftat gegen den Haushalt der Europäischen Union oder gegen Haushalte richtet, die von der Europäischen Union oder in ihrem Auftrag verwaltet werden, § 264 des Strafgesetzbuchs (Subventionsbetrug), soweit sich die Straftat gegen den Haushalt der Europäischen Union oder gegen Haushalte richtet, die von der Europäischen Union oder in ihrem Auftrag verwaltet werden,

Korupcija: § 299 des Strafgesetzbuchs (Bestechlichkeit und Bestechung im geschäftlichen Verkehr), § 108e des Strafgesetzbuchs (Bestechlichkeit und Bestechung von Mandatsträgern), §§ 333 und 334 des Strafgesetzbuchs (Vorteilsgewährung und Bestechung), jeweils auch in Verbindung mit § 335a des Strafgesetzbuchs (Ausländische und internationale Bedienstete), Artikel 2 § 2 des Gesetzes zur Bekämpfung internationaler Bestechung (Bestechung ausländischer Abgeordneter im Zusammenhang mit internationalem Geschäftsverkehr)

Bērna darbs un citi cilvēku tirdzniecības veidi: §§ 232, 232a Absatz 1 bis 5, den §§ 232b bis und 233a des Strafgesetzbuchs (Menschenhandel, Zwangsprostitution, Zwangsarbeit, Ausbeutung der Arbeitskraft, Ausbeutung unter Ausnutzung einer Freiheitsberaubung),

Nodokļu maksāšanas pienākuma pārkāpums: Das Unternehmen bestätigt, dass Abgabem und laufende Zahlungsverpflichtungen gegenüber dem Finanzamt beglichen wurde.

Sociālā nodrošinājuma iemaksu maksāšanas pienākuma pārkāpums: Das Unternehmen bestätigt, dass die Sozialversicherungsbeiträge gezahlt werden

Pienākumu neizpilde vides tiesību jomā: Das Unternehmen erklärt, dass es bei der Ausführung öffentlicher Aufträge nicht gegen geltende umweltrechtliche Verpflichtungen verstoßen hat,

Pienākumu neizpilde sociālo tiesību jomā: Das Unternehmen erklärt, dass es bei der Ausführung öffentlicher Aufträge nicht gegen geltende sozialrechtliche Verpflichtungen verstoßen hat,

Pienākumu neizpilde darba tiesību jomā: Das Unternehmen erklärt, dass es bei der Ausführung öffentlicher Aufträge nicht gegen geltende arbeitsrechtliche Verpflichtungen verstoßen hat,

Maksātnespēja: Das Unternehmen erklärt, dass es nicht zahlungsunfähig ist,

Aktīvi, kurus pārvalda likvidators: Das Unternehmen erklärt, dass über das Vermögen des Unternehmens kein Insolvenzverfahren oder kein vergleichbares Verfahren beantragt oder eröffnet worden ist, die Eröffnung eines solchen Verfahrens mangels Masse nicht abgelehnt

worden ist, sich das Unternehmen nicht im Verfahren der Liquidation befindet oder seine Tätigkeit eingestellt hat,

Uzņēmējdarbību aptur: Das Unternehmen im Verfahren nicht in der Liquidation befindet oder seine Tätigkeit eingestellt hat

Līdzīga situācija kā bankrots saskaņā ar valsts tiesību aktiem: Das Unternehmen erklärt, dass über das Vermögen des Unternehmens kein Insolvenzverfahren oder kein vergleichbares Verfahren beantragt oder eröffnet worden ist, die Eröffnung eines solchen Verfahrens mangels Masse nicht abgelehnt worden ist, sich das Unternehmen nicht im Verfahren der Liquidation befindet oder seine Tätigkeit eingestellt hat,

Smags pārkāpums saistībā ar profesionālo rīcību: Das Unternehmen erklärt, dass es im Rahmen der beruflichen Tätigkeit keine schwere Verfehlung begangen hat, durch die die Integrität des Unternehmens infrage gestellt wird

Nolīgumi ar citiem ekonomikas dalībniekiem, kuru mērķis ir izkropļot konkurenci: § 1 GWB - Vereinbarungen zwischen Unternehmen, Beschlüsse von Unternehmensvereinigungen und aufeinander abgestimmte Verhaltensweisen, die eine Verhinderung, Einschränkung oder Verfälschung des Wettbewerbs bezwecken oder bewirken, sind verboten.

Interesu konflikts saistībā ar tās dalību iepirkuma procedūrā: Interessenkonflikte (§ 124 Abs. 1 Nr. 5 GWB)

Tieša vai netieša iesaistīšanās šīs iepirkuma procedūras sagatavošanā;:

Wettbewerbsverzerrung aufgrund Vorbefassung (Abs. 1 Nr. 6 GWB)

Pirmstermiņa izbeigšana, zaudējumu atlīdzināšana vai citas līdzīgas sankcijas: Mangelhafte Vertragserfüllung (Abs. 1 Nr. 7 GWB)

Nepatiesas informācijas sniegšana, informācijas noklusēšana, nespēja sniegt pieprasītos dokumentus vai iegūta konfidenciāla informācija šajā procedūrā: wenn das Unternehmen versucht hat, die Entscheidungsfindung des öffentlichen Auftraggebers in unzulässiger Weise zu beeinflussen

## 5. Daļa

---

### 5.1. Daļa: LOT-0001

Nosaukums: Rahmenvertrag Unterstützungsleistungen SAP-Berater für Betriebsdienstleistungen

Apraksts: Gegenstand der Ausschreibung sind Unterstützungsleistungen im Umfeld des SAP Betriebsbereiches des SAP CC. Technische Beratung/Umsetzung: - Ziel ist eine technische Beratung und Unterstützung in allen Bereichen des SAP Betriebs. Diese kann je nach Gebiet in Ihrer Ausführung unterschiedlich ausfallen. Das Ziel ist jedoch immer die Übernahme von Aufgaben in einem der oben beschriebenen vier Bereiche (SAP Basis, SAP Berechtigungen und Schnittstellen, SAP ITSM oder SAP System-betrieb). Hierbei sind für jeden Bereich unterschiedliche Einsatzgebiete denkbar. Eine Beratung bei der SAP Basis kann zum Beispiel die Abwägung und technische Beratung zu spezifischen Fragestellungen und Aufgaben einer Systemmigration sein. Oder die komplette Durchführung einer solchen Migration. Im Bereich Berechtigungen und Schnittstellen kann dies die Überarbeitung einer oder mehrerer Rollen sein, und so weiter. Eine gemeinsame Kernanforderung aller dieser Ansätze ist dabei der Coaching Ansatz. Dieser soll die beteiligten Mitarbeitenden auf Auftraggeberseite in die Lage versetzen, durch entsprechende Aktivitäten des Auftragnehmers, zukünftig Fragestellungen selbstständig zu bearbeiten und zu erledigen sowie das erworbene Wissen auf ähnliche Problemstellungen anwenden zu können. Es geht dabei sowohl um das Schulen an konkreten Fragestellungen als auch um das Vermitteln von relevantem Grundlagen- und Hintergrundwissen. 3. Vorhaben Im Folgenden werden die Vorhaben genau beschrieben. Technische Beratung/Umsetzung: Im Betriebsbereich des SAP CC gibt es viele verschiedene

Herausforderungen, da IT.NRW als zentraler IT-Dienstleister der für die Landesverwaltung zahlreiche SAP-Installationen betreibt. Diese verschiedenen Herausforderungen spielen sich dabei in heterogenen Kontexten und Landschaften ab, so dass eine professionelle Unterstützung und Beratung für das funktionierende Zusammenspiel aller dieser verschiedenen Teile unerlässlich ist. Gleichzeitig ist ein Kernziel des SAP CC durch die Bündelung von landesweiten SAP Ressourcen eine Harmonisierung von Methoden, Architekturen und Plattformen zu erreichen. Beispiele für diese Themen finden sich dabei in alle Facetten des oben beschriebenen Betriebsbereiches. Sei es die Überarbeitung von ITSM Prozessen oder die Harmonisierung der Systemarchitektur im SAP Systembetrieb.

#### 4. Anforderungen / Qualifikation

Zur Erfüllung der Dienstleistung ist es erforderlich, dass der Auftragnehmer nur solche Mitarbeitenden als Erfüllungsgehilfen/Erfüllungsgehilfen einsetzt, welche über die im Rahmen der Eignungsprüfung abgefragten Qualifikationen verfügen (siehe Leistungskatalog). Es werden daher die im Folgenden beschriebenen Qualifikationen benötigt. Für jedes einzusetzende Personal sind jeweils 2 Mitarbeiterinnenprofile/Mitarbeiterprofile beizufügen:

**Technische Beratung / Umsetzung**  
**Technische/r SAP Consultant**  
 Die einzusetzende Person (technische/r SAP Consultant) verfügt über langjährige Erfahrung (mind. 3 Jahre) in einem der oben beschriebenen Aufgabenfelder (SAP Basis; SAP Systembetrieb; SAP ITSM oder SAP Berechtigungen und Schnittstellen). Die einzusetzende Person (technische/r SAP Consultant) hat die Aufgabe, auf der Basis umfassender Projekterfahrung im aus-geschriebenen Umfeld die fachlichen Anforderungen bei Projek-ten in diesen Tätigkeitsbereichen aufzunehmen, sowie techni-sche Lösungsmöglichkeiten zu entwickeln, dies konzeptionell auszuarbeiten und die Umsetzung zu koordinieren. Ein Beispiel für diese Tätigkeiten im Bereich SAP Basis sieht fol-gendermaßen aus: Die fachlichen Anforderungen beim System-aufbau, sowie der Systemergänzung aufzunehmen, technische Lösungsmöglichkeiten - insbesondere auch zu Fragen zur Archi-tektur von SAP-Systemlandschaften - zu skizzieren, sie konzep-tionell auszuarbeiten und deren Umsetzung zu koordinieren.

**Technische/r Senior SAP Consultant**  
 Die einzusetzende Person (technische/r Senior Consultant) ver-fügt über langjährige Erfahrung (mind. 5 Jahre) in einem der oben beschriebenen Aufgabenfelder: SAP Basis; SAP System-betrieb; SAP ITSM oder SAP Berechtigungen und Schnittstellen. Die einzusetzende Person (technische/r Senior Consultant) hat die Aufgabe, auf der Basis umfassender Projekterfahrung im ausgeschriebenen Umfeld die fachlichen Anforderungen bei Pro-jekten in diesen Tätigkeitsbereichen aufzunehmen, sowie techni-sche Lösungsmöglichkeiten zu entwickeln, dies konzeptionell auszuarbeiten und die Umsetzung zu koordinieren. Ein Beispiel für diese Tätigkeiten im Bereich SAP Basis sieht fol-gendermaßen aus: Die fachlichen Anforderungen beim System-aufbau, sowie der Systemergänzung aufzunehmen, technische Lösungsmöglichkeiten - insbesondere auch zu Fragen zur Archi-tektur von SAP-Systemlandschaften - zu skizzieren, sie konzep-tionell auszuarbeiten und deren Umsetzung zu koordinieren.

**SAP Betriebsadministrator/in**  
 Die einzusetzende Person (SAP-Betriebsadministrator/in) verfügt über langjährige Erfahrung (mind. 3 Jahre) in der Administration in einem der oben beschriebenen Aufgabenfelder: SAP Basis; SAP Systembetrieb; SAP ITSM oder SAP Berechtigungen und Schnittstellen. Die einzusetzende Person (SAP-Betriebsadministrator/in) muss die verschiedenen Sachgebiete des SAP-Betriebs bei ihrer Arbeit zu spezifischen Fragestellungen beraten und bei der Weiterent-wicklung von SAP-Systemen mitwirken und vorgegebene Kon-zepte zur technischen Realisierung umsetzen. Zu den Arbeiten gehört die Betreuung, Administration und das Bearbeiten von In-cident- und Problem Tickets von verschiedenen SAP-Lösungen sowie die Wartung und Sicherstellung des SAP-Betriebes. Auch möglich sind Aufgaben im Bereich des Testens von SAP Lösun-gen oder der Schnittstellen im Rahmen der Sachgebiete ITSM, respektive Berechtigungen und Schnittstellen.

**SAP Senior Betriebsadministrator/in**  
 Die

einzusetzende Person (SAP-Senior Betriebsadministrator/in) verfügt über langjährige Erfahrung (mind. 5 Jahre) in der Administration in einem der oben beschriebenen Aufgabenfeld

lekšējais identifikators: 26-B431030136

#### **5.1.1. Mērķis**

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 72000000 IT pakalpojumi konsultēšana, programmatūras izstrāde, internets un atbalsts

#### **5.1.2. Izpildes vieta**

Pasta adrese: Mauerstraße 51

Pilsēta: Düsseldorf

Pasta indekss: 40476

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Düsseldorf, Kreisfreie Stadt (DEA11)

Valsts: Vācija

#### **5.1.2. Izpildes vieta**

Pasta adrese: Mercedesstraße 12

Pilsēta: Düsseldorf

Pasta indekss: 40470

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Düsseldorf, Kreisfreie Stadt (DEA11)

Valsts: Vācija

#### **5.1.3. Paredzamais ilgums**

Darbības termiņš: 48 Mēneši

#### **5.1.6. Vispārīga informācija**

##### **Rezervēta dalība:**

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Netiek prasīts iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: nē

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

Papildu informācija: #Besonders auch geeignet für:other-sme#

#### **5.1.7. Stratēģiskais iepirkums**

Stratēģiskā iepirkuma mērķis: Nav stratēģiskā iepirkuma

#### **5.1.9. Atlases kritēriji**

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām pakalpojumiem

Atlases kritērija apraksts: Leistungskatalog (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Die Anbieterin/der Anbieter muss seit mindestens drei Jahren kontinuierlich die geforderten Beratungsleistungen durchgeführt haben.

Kritērijs: Pasākumi kvalitātes nodrošināšanai

Atlases kritērija apraksts: Unternehmensreferenzen - Die Anbieterin/der Anbieter muss seit mindestens drei Jahren kontinuierlich die geforderten Beratungsleistungen durchgeführt haben. Nachweis durch Referenzen

Kritērijs: Pasākumi kvalitātes nodrošināšanai

Atlases kritērija apraksts: Profile - Mitarbeiterin/Mitarbeiter die die beschriebene Leistung "Technischer SAP Consultant (technische/ technischer SAP Consultant)" erbringen soll Nr. Anforderungen Erforderlich für Profil 1 Profil Nr. Profil 2 Profil Nr. 1 Studiengang / Ausbildung der Mitarbeiterin/des Mitarbeiters: Studium der Informatik, Wirtschaftsinformatik oder eines Studiengangs mit IT-Bezug oder abgeschlossene Berufsausbildung als Mathematische Assistentin/Mathematischer Assistent, Fachinformatikerin/ Fachinformatiker oder vergleichbar zu obigen Ausbildungen. (Mindestanforderung) Der Nachweis ist durch eine Kopie des Bildungsabschlusses zu erbringen. Mindestanforderung/A-Kriterium Jedes Profil Abschlussbezeichnung: Abschlussbezeichnung: 2 Erfahrung der Mitarbeiterin/des Mitarbeiters im Bereich technisches Consulting im Umfeld SAP (mind. 3 Jahre) in einem der vier in der Leistungsbeschreibung angegebenen Themenbereiche. Der Nachweis der Erfahrung ist durch die Beschreibung von zwei geeigneten Projekten darzulegen. Aus der Projektbeschreibung muss ersichtlich sein, dass die folgenden Attribute von der Mitarbeiterin/vom Mitarbeiter für einen Themenbereich erfüllt worden sind: SAP Basis: - Betreuung von bestehenden SAP Systemen - Einrichtung und Installation von neuen SAP Systemlandschaften - Bearbeiten von Incidents und Problemen bei bestehenden SAP Systemen - Root Cause Analysis von auftretenden Störungen - ITIL Grundwissen - Entwicklung von Architekturvorschlägen von SAP Systemlandschaften SAP Berechtigungen und Schnittstellen: - Berechtigungsmanagement von bestehenden SAP Systemen - Audit von SAP Systemen - Root Cause Analysis von auftretenden Störungen - ITIL Grundwissen Oder - Entwicklung von Schnittstellen zwischen SAP System und anderen Systemen - Pflege bestehender Schnittstellen zwischen SAP System und anderen Systemen - Root Cause Analysis von auftretenden Störungen - ITIL Grundwissen SAP ITSM: - Management von ITSM Prozessen im SAP Umfeld - Kenntnisse im Umgang mit dem SAP Solution Manager - Erweiterte ITIL Kenntnisse - Erfahrung in dem Design von ITSM Prozessen im SAP Umfeld, idealerweise mit dem SAP Solution Manager SAP Systembetrieb: - Einrichtung oder Optimierung von System Infrastruktur (nicht unbedingt von SAP Systemen) - Mitwirkung bei Projekten zur Einführung von neuer Technologie - Root Cause Analysis von auftretenden Störungen - ITIL Grundwissen - Architektur von größeren Systemlandschaften, idealerweise im SAP Umfeld (Max. 1 DIN A4 Seite pro Projekt) Mindestanforderung/A-Kriterium Jedes Profil Anzahl Jahr(e) Anzahl Jahr(e) 3 Vorhandensein einer einfachen Sicherheitsüberprüfung (SÜ1 nach § 9 SÜG NRW) oder schriftliche Erklärung der Bereitschaft sich einer solchen Überprüfung zu unterziehen. (Nachweis durch Bereitschaftserklärung) Mindestanforderung/A-Kriterium Jedes Profil Anzahl Jahr(e) Anzahl Jahr(e) 4 Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift Mindestanforderung/A-Kriterium Jedes Profil Anzahl Jahr(e) Anzahl Jahr(e) Mitarbeiterin/Mitarbeiter die die beschriebene Leistung "Technischer Senior SAP Consultant (technische/ technischer Senior SAP Consultant)" erbringen soll Nr. Anforderungen Erforderlich für Profil 1 Profil Nr. Profil 2 Profil Nr. 1 Studiengang / Ausbildung der Mitarbeiterin/des Mitarbeiters: Studium der Informatik, Wirtschaftsinformatik oder eines Studiengangs mit IT-Bezug oder abgeschlossene Berufsausbildung als Mathematische Assistentin/Mathematischer Assistent, Fachinformatikerin/ Fachinformatiker oder vergleichbar zu obigen Ausbildungen. (Mindestanforderung) Der Nachweis ist durch eine Kopie des Bildungsabschlusses zu erbringen. Mindestanforderung/A-Kriterium Jedes Profil Abschlussbezeichnung: Abschlussbezeichnung: 2 Erfahrung der Mitarbeiterin/des Mitarbeiters im Bereich technisches Consulting im Umfeld SAP (mind. 3 Jahre) in einem der vier in der Leistungsbeschreibung angegebenen Themenbereiche. Der Nachweis der Erfahrung ist durch die Beschreibung von zwei geeigneten Projekten darzulegen. Aus der Projektbeschreibung muss ersichtlich sein, dass die folgenden Attribute von der Mitarbeiterin/vom Mitarbeiter für einen Themenbereich erfüllt worden sind: SAP Basis: - Betreuung von bestehenden SAP Systemen - Einrichtung und Installation von neuen SAP Systemlandschaften - Bearbeiten von Incidents und

Problemen bei beste-henden SAP Systemen - Root Cause Analysis von auftretenden Störungen - ITIL Grundwissen - Entwicklung von Architek-turvorschlägen von SAP Systemlandschaften SAP Berechtigungen und Schnittstellen: - Berechtigungsmanage-ment von bestehenden SAP Systemen - Audit von SAP Systemen - Root Cause Analysis von auftretenden Störungen - ITIL Grundwissen Oder - Entwicklung von Schnitt-stellen zwischen SAP Sys-tem und anderen Syste-men - Pflege bestehender Schnittstellen zwischen SAP System und anderen Systemen - Root Cause Analysis von auftretenden Störungen - ITIL Grundwissen SAP ITSM: - Management von ITSM Prozessen im SAP Umfeld - Kenntnisse im Umgang mit dem SAP Solution Manager - Erweiterte ITIL Kenntnisse - Erfahrung in dem Design von ITSM Prozessen im SAP Umfeld, idealerweise mit dem SAP Solution Ma-nager SAP Systembetrieb: - Einrichtung oder Optimie-rung von System Infra-struktur (nicht unbedingt von SAP Systemen) - Mitwirkung bei Projekten zur Einführung von neuer Technologie - Root Cause Analysis von auftretenden Störungen - ITIL Grundwissen - Architektur von größeren Systemlandschaften, ide-alerweise im SAP Umfeld Mindestan- forderung/A-Kriterium Jedes Profil Anzahl Jahr(e) Anzahl Jahr(e) 3 Vorhandensein einer einfachen Sicherheitsüberprüfung (SÜ1 nach § 9 SÜG NRW) oder schriftliche Erklärung der Bereit-schaft sich einer solchen Über-prüfung zu unterziehen. (Nach-weis durch Bereitschaftserklä-rung) Mindestan- forderung/A-Kriterium Jedes Profil Anzahl Jahr(e) Anzahl Jahr(e) 4 Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift Mindestan- forderung/A-Kriterium Jedes Profil Anz...

#### 5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: vācu valoda

Terminš papildu informācijas pieprasīšanai: 13/07/2026 23:59:59 (UTC+02:00)

Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://www.evergabe.nrw.de/VMPSatellite/notice/CXS7YYJYTWD1X9V9/documents>

**Ad hoc saziņas kanāls:**

URL: <https://www.evergabe.nrw.de/VMPSatellite/notice/CXS7YYJYTWD1X9V9>

#### 5.1.12. Iepirkuma noteikumi

**Iesniegšanas noteikumi:**

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.evergabe.nrw.de/VMPSatellite/notice/CXS7YYJYTWD1X9V9>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: vācu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Pretendenti var iesniegt vairākus piedāvājumus: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 21/07/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jā saglabājas derīgam: 71 Dienas

**Informācija, ko var papildināt pēc iesniegšanas termiņa beigām:**

Pircējs pēc saviem ieskatiem visus ar pretendentu saistītos trūkstošos dokumentus var iesniegt vēlāk.

Papildu informācija: Die Unterlagen werden nachgefordert solange vergaberechtlich zulässig

**Līguma noteikumi:**

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Ar līguma izpildi saistītie nosacījumi: Keine

Elektroniskie rēķini: Atļauts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: jā

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

#### **5.1.15. Paņēmieni**

##### **Pamat nolīgums:**

Nav pamat nolīguma

##### **Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:**

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

#### **5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana**

Pārskatīšanas organizācija: Vergabekammer Rheinland

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Gem. § 160 Abs. 3 Satz 1 GWB ist ein Antrag auf Durchführung eines Nachprüfungsverfahrens unzulässig soweit: 1) Der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt; 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden; 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden; 4) Mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Landesbetrieb Information und Technik NRW

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Landesbetrieb Information und Technik NRW

## **8. Organizācijas**

---

### **8.1. ORG-0001**

Oficiālais nosaukums: Landesbetrieb Information und Technik NRW

Reģistrācijas numurs: 05111-14002-45

Pasta adrese: Mauerstraße 51

Pilsēta: Düsseldorf

Pasta indekss: 40476

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Düsseldorf, Kreisfreie Stadt (DEA11)

Valsts: Vācija

Kontaktpunkts: Z3 Sourcing

E-pasts: [ausschreibung@it.nrw.de](mailto:ausschreibung@it.nrw.de)

Tālrunis: +49 2119449-01

Fakss: +49 2119449-8075

Interneta adrese: <https://www.it.nrw/>

##### **Šīs organizācijas lomas:**

Pircējs

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus

### **8.1. ORG-0002**

Oficiālais nosaukums: Vergabekammer Rheinland

Reģistrācijas numurs: keine Angabe

Pasta adrese: Zeughausstr. 2-10

Pilsēta: Köln

Pasta indekss: 50667

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Duisburg, Kreisfreie Stadt (DEA12)

Valsts: Vācija

E-pasts: [VKRheinland@bezreg-koeln.nrw.de](mailto:VKRheinland@bezreg-koeln.nrw.de)

Tālrunis: +49 221147-3055

Fakss: +49 221147-2889

Interneta adrese: <http://www.bezreg-koeln.nrw.de/>

**Šīs organizācijas lomas:**

Pārskatīšanas organizācija

#### 8.1. ORG-0003

Oficiālais nosaukums: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Reģistrācijas numurs: 0204:994-DOEVD-83

Pilsēta: Bonn

Pasta indekss: 53119

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Valsts: Vācija

E-pasts: [noreply.esender\\_hub@bescha.bund.de](mailto:noreply.esender_hub@bescha.bund.de)

Tālrunis: +49228996100

**Šīs organizācijas lomas:**

TED eSender

## Informācija par paziņojumu

---

Paziņojuma identifikators/versija: 324efc04-062f-4ec1-9c1e-58b580d248a4 - 01

Veidlapas tips: Konkurss

Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Paziņojuma apakšveids: 16

Paziņojuma nosūtīšanas datums: 18/06/2026 13:44:24 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: vācu valoda

Paziņojuma publikācijas numurs: 421267-2026

OV S sērijas izdevuma numurs: 117/2026

Publicēšanas datums: 19/06/2026