

450802-2026 - Konkurss

Polija – Antibalistiskie aizsargtērpi – Dostawa środków ochrony indywidualnej w ilości 250 kompletów w ramach ochrony ludności i obrony cywilnej

OJ S 124/2026 01/07/2026

Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms - Izmaiņu paziņojums
Piegādes

1. Pircējs

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Komenda Miejska PSP w Gdańsku

E-pasts: sekretariat@kmpsp.gda.pl

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Sabiedriskā kārtība un drošība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Komenda Miejska PSP w Gdyni

E-pasts: sekretariat.gdynia@straz.gda.pl

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Sabiedriskā kārtība un drošība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Komenda Miejska PSP w Słupsku

E-pasts: sekretariat.slupsk@straz.gda.pl

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Sabiedriskā kārtība un drošība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Komenda Miejska PSP w Sopocie

E-pasts: sekretariat.sopot@straz.gda.pl

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Sabiedriskā kārtība un drošība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Bytowie

E-pasts: sekretariat@kppspbytow.pl

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Sabiedriskā kārtība un drošība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Chojnicach

E-pasts: sekretariat.chojnice@straz.gda.pl

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Sabiedriskā kārtība un drošība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Człuchowie

E-pasts: sekretariat.czluchow@straz.gda.pl

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Sabiedriskā kārtība un drošība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Kartuzach

E-pasts: sekretariat.kartuzy@straz.gda.pl

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Sabiedriskā kārtība un drošība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Kościerzynie

E-pasts: sekretariat.koscierzyna@straz.gda.pl

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Sabiedriskā kārtība un drošība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Kwidzynie

E-pasts: sekretariat.kwidzyn@straz.gda.pl

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Sabiedriskā kārtība un drošība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Lęborku

E-pasts: sekretariat.lebork@straz.gda.pl

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Sabiedriskā kārtība un drošība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Malborku

E-pasts: sekretariat.malbork@straz.gda.pl

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Sabiedriskā kārtība un drošība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Nowym Dworze Gdańskim

E-pasts: sekretariat.nowydwor@straz.gda.pl

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Sabiedriskā kārtība un drošība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Pruszczu Gdańskim

E-pasts: sekretariat.pruszcz@straz.gda.pl

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Sabiedriskā kārtība un drošība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Pucku

E-pasts: sekretariat.puck@straz.gda.pl

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Sabiedriskā kārtība un drošība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Starogardzie Gdańskim

E-pasts: sekretariat.starogard@straz.gda.pl

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Sabiedriskā kārtība un drošība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Sztumie

E-pasts: sekretariat.sztum@straz.gda.pl

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Sabiedriskā kārtība un drošība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Tczewie

E-pasts: sekretariat.tczew@straz.gda.pl

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Sabiedriskā kārtība un drošība

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Wejherowie

E-pasts: sekretariat.wejherowo@straz.gda.pl

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Sabiedriskā kārtība un drošība

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Nosaukums: Dostawa środków ochrony indywidualnej w ilości 250 kompletów w ramach ochrony ludności i obrony cywilnej

Apraksts: 1. Przedmiotem zamówienia w zakresie podstawowym jest dostawa środków ochrony indywidualnej w ilości 250 kompletów, w ramach ochrony ludności i obrony cywilnej, w podziale na części: 1) Część 1: asortyment balistyczny, obejmuje dostawę 250 szt. hełmów ochronnych z przyłbicą, 2) Część 2: asortyment balistyczny, obejmuje dostawę 250 szt. kamizelek ochronnych. 2. Przedmiotem zamówienia w zakresie objętym prawem opcji jest dostawa środków ochrony indywidualnej w ilości do 125 kompletów, w ramach ochrony ludności i obrony cywilnej, w podziale na części: 1) Część 1: asortyment balistyczny, obejmuje dostawę do 125 szt. hełmów ochronnych z przyłbicą, 2) Część 2: asortyment balistyczny, obejmuje dostawę do 125 szt. kamizelek ochronnych. 3. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany: - dla części 1: w załączniku nr 2.1 – ST Hełm ochronny odłamko- i kuloodporny; w załączniku nr 2.2 – ST Przyłbica ochronna do hełmu ochronnego odłamko- i kuloodpornego; - dla części 2: w załączniku nr 2.3 – ST Kamizelka kulo- i odłamkoodporna. 4. Zamawiający zastrzega, że ceny jednostkowe objęte opcją będą identyczne, jak ceny oferowane w zamówieniu podstawowym. 5. O skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę składając oświadczenie w terminie nie później niż do 30 dni od dnia zawarcia umowy. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w części lub w całości, w zależności od posiadanych środków finansowych. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji jednorazowo. 6. Wszystkie postanowienia umowy dotyczące realizacji zakresu podstawowego stosuje się odpowiednio do zamówień realizowanych w ramach prawa opcji. 7. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego prawa opcji, lub wykorzystania jej w części, Wykonawcy nie przysługują żadne rozszczenia z tego tytułu. 8. Sposób rozliczenia zakresu opcji jest taki sam jak dla zamówienia podstawowego. 9. Termin realizacji zamówienia objętego prawem opcji jest taki sam jak termin wykonania zakresu podstawowego zamówienia. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ, odpowiednio dla części 1 i 2 zamówienia. UWAGA dot. Części 1 i 2: 1) Przedmiot

zamówienia podlega ocenie zgodności na podstawie ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 747) oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie. 2) Przedmiot zamówienia jest objęty nadzorem na czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku przez „organ upoważniony” tj. dyrektora Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” z siedzibą w Łodzi przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 3, fax. (042) 636-92-26, zwanym dalej „organem upoważnionym” zgodnie z § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 sierpnia 2007 r. w sprawie szczegółowego sposobu sprawowania nadzoru nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. Nr 170, poz. 1201). 3) Wykonawca zgłosi przedmiot zamówienia (włączając maksymalną ilość przewidzianą prawem opcji) do objęcia nadzorem organowi upoważnionemu w formie pisemnej, niezwłocznie po podpisaniu umowy, wraz z kopią umowy i specyfikacji technicznej. 10. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do jednej dowolnie wybranej części lub wszystkich części zamówienia. 11. Przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, zgodny z obowiązującymi normami i standardami jakości, kompletny i gotowy do użytkowania, a także musi spełniać minimalne wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe określone w załączniku nr 2.1, 2.2, 2.3 do SWZ. 12. W załączniku nr 2.1, 2.2, 2.3 do SWZ zawarte są minimalne parametry techniczno – użytkowe, jakie muszą być spełnione przy realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. Wyznaczenie parametrów technicznych i funkcjonalnych na wskazanym poziomie podyktowane zostało potrzebami Zamawiającego wynikającymi z konieczności prowadzenia działań ratowniczo – gaśniczych i zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom akcji, a także do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej, w tym prowadzenia działań ratowniczych w czasie wojny. 13. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp w miejscach, gdzie przedmiot zamówienia opisany jest za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wskazanie równoważności oferowanego rozwiązania zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp spoczywa na Wykonawcy. W przypadku opisu przedmiotu zamówienia za pomocą norm za rozwiązania równoważne uznaje się takie rozwiązania, które zapewniają spełnienie wymagań minimalnych określonych w normie na poziomie nie gorszym niż opisano w stosownych normach. W przypadku przywołanych w SWZ norm rozumie się normy aktualne. W pozostałych przypadkach (opisu przedmiotu zamówienia za pomocą europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych technicznych) za równoważny uważa się taki produkt, materiał czy system o parametrach technicznych, funkcjonalnych i jakościowych nie gorszych niż wymienione w opisie przedmiotu zamówienia. 14. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanych w SWZ przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty, materiały posiadają cechy nie gorsze niż parametry i funkcjonalności wskazane w specyfikacji (właściwości funkcjonalne i jakościowe takie same lub zbliżone do tych, które zostały zakreślone w SWZ, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem).

Procedūras identifikators: 1964c71e-15a1-4422-8a02-bfd865c51a4c

Iekšējais identifikators: WT.2370.2.2026

Procedūras veids: Atklāta

Procedūra ir paātrināta: nē

2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 35815000 Antibalistiskie aizsargtērpi

Papildu klasifikācija (cpv): 35815100 Ložu necaurlaidīgās vestes, 18444000 Aizsargājošas galvassegas, 35813000 Militārās aizsargķiveres

2.1.2. Izpildes vieta

Pasta adrese: ul. Sosnowa 2

Pilsēta: Gdańsk

Pasta indekss: 80-251

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Valsts: Polija

Papildu informācija: 1. Zamawiający na podstawie art. 37 ust. 2 ustawy Pzp działa jako Pełnomocnik w imieniu i na rzecz: KM PSP Gdańsk, KM PSP Gdynia, KM PSP Słupsk, KM PSP Sopot, KP PSP Bytów, KP PSP Chojnice, KP PSP Człuchów, KP PSP Kartuzy, KP PSP Kościerzyna, KP PSP Kwidzyn, KP PSP Lębork, KP PSP Malbork, KP PSP Nowy Dwór Gdański, KP PSP Pruszcz Gdański, KP PSP Puck, KP PSP Starogard Gdański, KP PSP Sztum, KP PSP Tczew, KP PSP Wejherowo, na podstawie zawartego porozumienia w sprawie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. 2. Zakup realizowany jest w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026. 3. Zamawiający prowadzi postępowanie z wykorzystaniem tzw. procedury odwróconej (procedura, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp). 4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień na podstawie art. 441 ust. 1 ustawy Pzp, tj. opcji zwiększenia zakupu do 50% zamówienia podstawowego w przypadku wygospodarowania dodatkowych środków na ten cel. 5. Zgodnie z art. 257 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeśli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. 6. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione. 7. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. 8. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514 ze zm., zwana dalej „ustawą p.w.a.u.”), w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy p.w.a.u., stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy o Pzp. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy p.w.a.u. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się: 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy p.w.a.u.; 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy p.w.a.u.; 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt

37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy p.w.a.u. 9. Zgodnie z art. 5k Rozporządzenia 2025/2033 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem: 1) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji; 2) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 1) niniejszego ustępu; lub 3) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 1) lub 2) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. 10. Zamawiający wzywa na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie podmiotowych środków dowodowych, wymienionych w rozdziale IX SWZ. 11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca wskazuje w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firm) tego podwykonawcy. 12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy zgodnie z wymogami art. 58 ust. 2 ustawy Pzp ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu 12. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu musi posiadać konto na Platformie. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne. 13. RODO dostępna jest w rozdziale XXII SWZ.

2.1.4. Vispārīga informācija

Papildu informācija: 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.). 2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą”, pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwpsp_gdansk. 3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne. 4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z wyjątkiem ofert) przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem formularza na Platformie: „wyślij wiadomość do zamawiającego”. 5. Ofertę należy złożyć na platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1304841> Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez

kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona. 6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, zmiany i wycofania oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Juridiskais pamats:

Direktīva 2014/24/ES

2.1.5. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Maksimālais daļu skaits, par kuru pretendents var iesniegt piedāvājumus: 2

Līguma noteikumi:

Maksimālais daļu skaits, par kuru var piešķirt līgumus vienam pretendenta: 2

2.1.6. Izslēgšanas iemesli

Izslēgšanas iemeslu avoti: Iepirkuma dokumenti

5. Daļa

5.1. Daļa: LOT-0001

Nosaukums: asortiment balistyczny, dostawa 250 szt. hełmów ochronnych z przyłbicą
Apraksts: 1. Przedmiotem zamówienia w części 1 w zakresie podstawowym jest dostawa 250 szt. hełmów ochronnych z przyłbicą. 2. Przedmiotem zamówienia w części 1 w zakresie objętym prawem opcji jest dostawa do 125 szt. hełmów ochronnych z przyłbicą. 3. Przedmiot zamówienia dla części 1 został szczegółowo opisany: w załączniku nr 2.1 – ST Hełm ochronny odłamko- i kuloodporny; w załączniku nr 2.2 – ST Przyłbica ochronna do hełmu ochronnego odłamko- i kuloodpornego; 4. Zamawiający zastrzega, że ceny jednostkowe objęte opcją będą identyczne, jak ceny oferowane w zamówieniu podstawowym. 5. O skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę składając oświadczenie w terminie nie później niż do 30 dni od dnia zawarcia umowy. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w części lub w całości, w zależności od posiadanych środków finansowych. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji jednorazowo. 6. Wszystkie postanowienia umowy dotyczące realizacji zakresu podstawowego stosuje się odpowiednio do zamówień realizowanych w ramach prawa opcji. 7. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego prawa opcji, lub wykorzystania jej w części, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. 8. Sposób rozliczenia zakresu opcji jest taki sam jak dla zamówienia podstawowego. 9. Termin realizacji zamówienia objętego prawem opcji jest taki sam jak termin wykonania zakresu podstawowego zamówienia. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. 1) Przedmiot zamówienia podlega ocenie zgodności na podstawie ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 747) oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie. 2) Przedmiot zamówienia jest objęty nadzorem na czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku przez „organ upoważniony” tj. dyrektora Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” z siedzibą w Łodzi przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 3, fax. (042) 636-92-26, zwanym dalej „organem upoważnionym” zgodnie z § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 sierpnia 2007 r. w sprawie szczegółowego sposobu sprawowania nadzoru nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku w komórkach i jednostkach organizacyjnych

podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. Nr 170, poz. 1201). 3) Wykonawca zgłosi przedmiot zamówienia (włączając maksymalną ilość przewidzianą prawem opcji) do objęcia nadzorem organowi upoważnionemu w formie pisemnej, niezwłocznie po podpisaniu umowy, wraz z kopią umowy i specyfikacji technicznej. 4) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania organowi upoważnionemu niezbędnych dokumentów w szczególności dokumentacji technicznej przedmiotu umowy i wyników z przeprowadzonych badań laboratoryjnych (certyfikatów). 5) Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia deklaracji zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa i uzyskania jej potwierdzenia przez organ upoważniony. 6) W przypadku nie potwierdzenia przez organ upoważniony zgodności przedmiotu umowy ze specyfikacją techniczną, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy. 10. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do jednej dowolnie wybranej części lub wszystkich części zamówienia. 11. Przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, zgodny z obowiązującymi normami i standardami jakości, kompletny i gotowy do użytkowania, a także musi spełniać minimalne wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe określone w załączniku nr 2.1, 2.2, do SWZ. 12. W załączniku nr 2.1, 2.2, do SWZ zawarte są minimalne parametry techniczno – użytkowe, jakie muszą być spełnione przy realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. Wyznaczenie parametrów technicznych i funkcjonalnych na wskazanym poziomie podyktowane zostało potrzebami Zamawiającego wynikającymi z konieczności prowadzenia działań ratowniczo – gaśniczych i zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom akcji, a także do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej, w tym prowadzenia działań ratowniczych w czasie wojny. 13. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp w miejscach, gdzie przedmiot zamówienia opisany jest za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wskazanie równoważności oferowanego rozwiązania zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp spoczywa na Wykonawcy. W przypadku opisu przedmiotu zamówienia za pomocą norm za rozwiązania równoważne uznaje się takie rozwiązania, które zapewniają spełnienie wymagań minimalnych określonych w normie na poziomie nie gorszym niż opisano w stosownych normach. W przypadku przywołanych w SWZ norm rozumie się normy aktualne. W pozostałych przypadkach (opisu przedmiotu zamówienia za pomocą europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych technicznych) za równoważny uważa się taki produkt, materiał czy system o parametrach technicznych, funkcjonalnych i jakościowych nie gorszych niż wymienione w opisie przedmiotu zamówienia. 14. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanych w SWZ przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty, materiały posiadają cechy nie gorsze niż parametry i funkcjonalności wskazane w specyfikacji (właściwości funkcjonalne i jakościowe takie same lub zbliżone do tych, które zostały określone w SWZ, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem).

lekšējais identifikators: Część 1

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 18444000 Aizsargājošas galvassegas

Papildu klasifikācija (cpv): 35813000 Militārās aizsargķiveres

Iespējas:

Opciju apraksts: 1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień na podstawie art. 441 ust. 1 ustawy Pzp, tj. opcji zwiększenia zakupu do 50% zamówienia podstawowego w przypadku

wygospodarowania dodatkowych środków na ten cel. 2. Przedmiotem zamówienia w części 1 w zakresie objętym prawem opcji jest dostawa do 125 szt. hełmów ochronnych z przyłbicą. 3. Przedmiot zamówienia dla części 1 został szczegółowo opisany: w załączniku nr 2.1 – ST Hełm ochronny odłamko- i kuloodporny; w załączniku nr 2.2 – ST Przyłbica ochronna do hełmu ochronnego odłamko- i kuloodpornego; 4. Zamawiający zastrzega, że ceny jednostkowe objęte opcją będą identyczne, jak ceny oferowane w zamówieniu podstawowym. 5. O skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę składając oświadczenie w terminie nie później niż do 30 dni od dnia zawarcia umowy. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w części lub w całości, w zależności od posiadanych środków finansowych. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji jednorazowo. 6. Wszystkie postanowienia umowy dotyczące realizacji zakresu podstawowego stosuje się odpowiednio do zamówień realizowanych w ramach prawa opcji. 7. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego prawa opcji, lub wykorzystania jej w części, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. 8. Sposób rozliczenia zakresu opcji jest taki sam jak dla zamówienia podstawowego. 9. Termin realizacji zamówienia objętego prawem opcji jest taki sam jak termin wykonania zakresu podstawowego zamówienia. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

5.1.2. Izpildes vieta

Pasta adrese: ul. Sosnowa 2

Pilsēta: Gdańsk

Pasta indekss: 80-251

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Valsts: Polija

Papildu informācija: Termin wykonania zamówienia podstawowego oraz zamówienia w ramach prawa opcji: do 90 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 15 grudnia 2026 r.

5.1.3. Paredzamaš ilgums

Darbības termiņš: 90 Dienas

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

Papildu informācija: Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ, oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone poniżej. 2. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu. 3. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: Dla części 1 i 2: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, uprawniającą do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem, wydaną zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2019 roku o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1743) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 17

września 2019 roku w sprawie klasyfikacji rodzajów materiałów wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagane uzyskanie koncesji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1888). 4. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu. 5. Zdolność techniczna lub zawodowa. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu. 6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia” / „nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale IX.

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Iepirkuma dokumenti

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Cena

Apraksts: Punkcija būs izveidota wg wzoru $C = [C_n / C_{ob} \times 100 \text{ pkt}] \times 0,60$ gdzie: C_n – najniższa cena spośród złożonych ofert C_{ob} – cena zaoferowana w ofercie badanej 0,60 – waga kryterium 60%

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svārs (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaits: 60

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: gvarancja na wypożaenie wewnātrzne hełmu w tym zachowanie zdolnoēci do amortyzacji uderzenia

Apraksts: Punkcija w kryterium „gvarancja na wypożaenie wewnātrzne hełmu w tym zachowanie zdolnoēci do amortyzacji uderzenia” bādzie przyznawana wg poniższych zasad: 24 mcy – 0 pkt, 36 mcy – 20 pkt, 48 mcy i wiācej – 40 pkt

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svārs (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaits: 40

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1304841>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1304841>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: poļu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Vajadzīgs uzlabots vai kvalificēts elektroniskais paraksts vai zīmogs (kā definēts Regulā (ES) Nr. 910/2014)

Varianti: Nav atļauts

Finanšu garantijas apraksts: 1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w części 1 w wysokości 18 270,00 zł (słownie: osiemnaście tysięcy dwieście siedemdziesiąt zł 00 /100). 2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu, 2) gwarancjach bankowych, 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których

mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98 ze zm.) 4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego prowadzony przez: Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Gdańsku ul. Okopowa 1, 80-958 Gdańsk nr rachunku: 17 1010 1140 0140 2313 9120 0000 Dane dotyczące rachunku bankowego do wpłaty wadium, w celu umożliwienia wykonania przelewu międzynarodowego: BIC: NBPLPLPW IBAN: PL 17 1010 1140 0140 2313 9120 0000 Na poleceniu należy wpisać: „Wadium na część nr– Dostawa środków ochrony indywidulanej w ilości 250 kompletów, w ramach ochrony ludności i obrony cywilnej”, sprawa WT.2370.2.2026”, 5. UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania: 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności; 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Skarb Państwa – Pomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej; 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum); 8) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji. 7. W przypadku wniesienia wadium w formie: 1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty; 2) poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą. 8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 14 tej ustawy. 9. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa ustawa Pzp.

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 16/07/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jāsaņem derīgums: 90 Dienas

Informācija par publisko atvēršanu:

Atvēršanas datums: 16/07/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Vieta: Otwarcie ofert następuje przy użyciu Platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/kwpsp_gdansk

Papildu informācija: Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do 13 października 2026 r.

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Atļauts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

Finansēšanas kārtība: Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę.

5.1.15. Paņēmieni

Pamatnolīgums:

Nav pamatnolīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Krajowa Izba Odwoławcza

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 7. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 11. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy

wnoszącemu odwołanie. 12. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z wyjątkiem przypadku zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 523 ust. 1, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego. 13. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 15. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. 16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 17. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 18. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 19. Skargę kasacyjną może wnieść strona oraz Prezes Urzędu. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego stosuje się.

Organizācija, kas saņem dalībās pieprasījumu: KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W GDAŃSKU

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumu: KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W GDAŃSKU

5.1. **Daļa: LOT-0002**

Nosaukums: asortiment balistyczny, dostawa 250 szt. kamizelek ochronnych

Apraksts: 1. Przedmiotem zamówienia w części 2 w zakresie podstawowym jest dostawa 250 szt. kamizelek ochronnych. 2. Przedmiotem zamówienia w części 2 w zakresie objętym prawem opcji jest dostawa do 125 szt. kamizelek ochronnych. 3. Przedmiot zamówienia dla części 2 został szczegółowo opisany: w załączniku nr 2.3 – ST Kamizelka kulo- i odłamkoodporna. 4. Zamawiający zastrzega, że ceny jednostkowe objęte opcją będą identyczne, jak ceny oferowane w zamówieniu podstawowym. 5. O skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę składając oświadczenie w terminie nie później niż do 30 dni od dnia zawarcia umowy. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w części lub w całości, w zależności od posiadanych środków finansowych. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji jednorazowo. 6. Wszystkie postanowienia umowy dotyczące realizacji zakresu podstawowego stosuje się odpowiednio do zamówień realizowanych w ramach prawa opcji. 7. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego prawa opcji, lub wykorzystania jej w części, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. 8. Sposób rozliczenia zakresu opcji jest taki sam jak dla zamówienia podstawowego. 9. Termin realizacji zamówienia objętego prawem opcji jest taki sam jak termin wykonania zakresu podstawowego zamówienia. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. 1) Przedmiot zamówienia podlega ocenie zgodności na podstawie ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 747) oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie. 2) Przedmiot zamówienia jest objęty nadzorem na

czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku przez „organ upoważniony” tj. dyrektora Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” z siedzibą w Łodzi przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 3, fax. (042) 636-92-26, zwanym dalej „organem upoważnionym” zgodnie z § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 sierpnia 2007 r. w sprawie szczegółowego sposobu sprawowania nadzoru nad czynnościami związanymi z wyrobem wprowadzonym do użytku w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (Dz. U. Nr 170, poz. 1201).

3) Wykonawca zgłosi przedmiot zamówienia (włączając maksymalną ilość przewidzianą prawem opcji) do objęcia nadzorem organowi upoważnionemu w formie pisemnej, niezwłocznie po podpisaniu umowy, wraz z kopią umowy i specyfikacji technicznej.

4) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania organowi upoważnionemu niezbędnych dokumentów w szczególności dokumentacji technicznej przedmiotu umowy i wyników z przeprowadzonych badań laboratoryjnych (certyfikatów).

5) Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia deklaracji zgodności w zakresie obronności i bezpieczeństwa i uzyskania jej potwierdzenia przez organ upoważniony.

6) W przypadku nie potwierdzenia przez organ upoważniony zgodności przedmiotu umowy ze specyfikacją techniczną, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

10. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do jednej dowolnie wybranej części lub wszystkich części zamówienia.

11. Przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, zgodny z obowiązującymi normami i standardami jakości, kompletny i gotowy do użytkowania, a także musi spełniać minimalne wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe określone w załączniku nr 2.3 do SWZ.

12. W załączniku nr 2.3 do SWZ zawarte są minimalne parametry techniczno – użytkowe, jakie muszą być spełnione przy realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. Wyznaczenie parametrów technicznych i funkcjonalnych na wskazanym poziomie podyktowane zostało potrzebami Zamawiającego wynikającymi z konieczności prowadzenia działań ratowniczo – gaśniczych i zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom akcji, a także do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej, w tym prowadzenia działań ratowniczych w czasie wojny.

13. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp w miejscach, gdzie przedmiot zamówienia opisany jest za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wskazanie równoważności oferowanego rozwiązania zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp spoczywa na Wykonawcy. W przypadku opisu przedmiotu zamówienia za pomocą norm za rozwiązania równoważne uznaje się takie rozwiązania, które zapewniają spełnienie wymagań minimalnych określonych w normie na poziomie nie gorszym niż opisano w stosownych normach. W przypadku przywołanych w SWZ norm rozumie się normy aktualne. W pozostałych przypadkach (opisu przedmiotu zamówienia za pomocą europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych technicznych) za równoważny uważa się taki produkt, materiał czy system o parametrach technicznych, funkcjonalnych i jakościowych nie gorszych niż wymienione w opisie przedmiotu zamówienia.

14. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanych w SWZ przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty, materiały posiadają cechy nie gorsze niż parametry i funkcjonalności wskazane w specyfikacji (właściwości funkcjonalne i jakościowe takie same lub zbliżone do tych, które zostały określone w SWZ, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem).

lekšējais identifikators: Część 2

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 35815000 Antibalistiskie aizsargtērpi

Papildu klasifikācija (cpv): 35815100 Ložu necaurlaidīgās vestes

Iespējas:

Opciju apraksts: 1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień na podstawie art. 441 ust. 1 ustawy Pzp, tj. opcji zwiększenia zakupu do 50% zamówienia podstawowego w przypadku wygospodarowania dodatkowych środków na ten cel. 2. Przedmiotem zamówienia w części 2 w zakresie objętym prawem opcji jest dostawa do 125 szt. kamizelek ochronnych. 3. Przedmiot zamówienia dla części 2 został szczegółowo opisany: w załączniku nr 2.3 – ST Kamizelka kulo- i odłamkoodporna. 4. Zamawiający zastrzega, że ceny jednostkowe objęte opcją będą identyczne, jak ceny oferowane w zamówieniu podstawowym. 5. O skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę składając oświadczenie w terminie nie później niż do 30 dni od dnia zawarcia umowy. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w części lub w całości, w zależności od posiadanych środków finansowych. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji jednorazowo. 6. Wszystkie postanowienia umowy dotyczące realizacji zakresu podstawowego stosuje się odpowiednio do zamówień realizowanych w ramach prawa opcji. 7. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego prawa opcji, lub wykorzystania jej w części, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. 8. Sposób rozliczenia zakresu opcji jest taki sam jak dla zamówienia podstawowego. 9. Termin realizacji zamówienia objętego prawem opcji jest taki sam jak termin wykonania zakresu podstawowego zamówienia. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

5.1.2. Izpildes vieta

Pasta adrese: ul. Sosnowa 2

Pilsēta: Gdańsk

Pasta indekss: 80-251

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Valsts: Polija

Papildu informācija: Termin wykonania zamówienia podstawowego oraz zamówienia w ramach prawa opcji: do 90 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 15 grudnia 2026 r.

5.1.3. Paredzamais ilgums

Darbības termiņš: 90 Dienas

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Papildu informācija: Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ, oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone poniżej. 2. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu. 3. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: Dla części 1 i 2: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, uprawniającą do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym

niniejszym zamówieniem, wydaną zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2019 roku o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1743) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 17 września 2019 roku w sprawie klasyfikacji rodzajów materiałów wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagane uzyskanie koncesji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1888). 4. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu. 5. Zdolność techniczna lub zawodowa. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu. 6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia” / „nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale IX.

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Iepirkuma dokumenti

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Cena

Apraksts: Punkcija būs wyliczana wg wzoru $C = [C_n / C_{ob} \times 100 \text{ pkt}] \times 0,60$ gdzie: C_n – najniższa cena spośród złożonych ofert C_{ob} – cena zaoferowana w ofercie badanej 0,60 – waga kryterium 60%

Kategorija piešķiršanas kritērija svars: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 60

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: rodžaj ūzytego materiālu dla tkaniny zasadniczej

Apraksts: Punkcija w kryterium „rodžaj ūzytego materiālu dla tkaniny zasadniczej” būs przyznawana wg poniższych zasad: skład materiału: 98% aramid + 2% antystatyk powleczone 100% PU - 20 pkt; skład materiału: tkanina poliamidowa typu Cordura o właściwościach trudnopalnych – 0 pkt.

Kategorija piešķiršanas kritērija svars: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 20

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: gwarancja na poszycie kamizelki oraz torby transportowej

Apraksts: Punkcija w kryterium „gwarancja na poszycie kamizelki oraz torby transportowej” būs przyznawana wg poniższych zasad. Maksymalna liczba punktów przyznanych Wykonawcy wynosi 20 punktów. 24 m-ce – 0 pkt, 36 m-cy – 10 pkt, 48 m-cy i więcej – 20 pkt.

Kategorija piešķiršanas kritērija svars: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 20

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1304841>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1304841>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: poļu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Vajadzīgs uzlabots vai kvalificēts elektroniskais paraksts vai zīmogs (kā definēts Regulā (ES) Nr. 910/2014)

Varianti: Nav atļauts

Finanšu garantijas apraksts: 1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w części 2 w wysokości 31 647,00 zł (słownie: trzydzieści jeden tysięcy sześćset czterdzieści siedem zł 00/100). 2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu, 2) gwarancjach bankowych, 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98 ze zm.) 4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego prowadzony przez: Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Gdańsku ul. Okopowa 1, 80-958 Gdańsk nr rachunku: 17 1010 1140 0140 2313 9120 0000 Dane dotyczące rachunku bankowego do wpłaty wadium, w celu umożliwienia wykonania przelewu międzynarodowego: BIC: NBPLPLPW IBAN: PL 17 1010 1140 0140 2313 9120 0000 Na poleceniu należy wpisać: „Wadium na część nr– Dostawa środków ochrony indywidualnej w ilości 250 kompletów, w ramach ochrony ludności i obrony cywilnej”, sprawa WT.2370.2.2026”, 5. UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania: 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności; 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium; 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Skarb Państwa – Pomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej; 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum); 8) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji. 7. W przypadku wniesienia wadium w formie: 1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty; 2) poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą. 8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 14 tej ustawy. 9. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa ustawa Pzp.

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 16/07/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jāsaņem derīgumu: 90 Dienas

Informācija par publisko atvēršanu:

Atvēršanas datums: 16/07/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Vieta: Otwarcie ofert następuje przy użyciu Platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/kwpsp_gdansk

Papildu informācija: Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do 13 października 2026 r.

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Atļauts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

Finansēšanas kārtība: Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę.

5.1.15. Paņēmieni

Pamatnolīgums:

Nav pamatnolīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Krajowa Izba Odwoławcza

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 7. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 9. Zamawiający przesyła

niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 11. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 12. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z wyjątkiem przypadku zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 523 ust. 1, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego. 13. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z. p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 15. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. 16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 17. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 18. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 19. Skargę kasacyjną może wnieść strona oraz Prezes Urzędu. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego stosuje się.

Organizācija, kas saņem dalībās pieprasījumu: KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W GDAŃSKU

Organizācija, kas apstrādā pieteikšanos: KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W GDAŃSKU

8. Organizācijas

8.1. ORG-0001

Oficiālais nosaukums: KOMENDA WOJEWÓDZKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W GDAŃSKU

Reģistrācijas numurs: NIP: 9570017261

Reģistrācijas numurs: REGON: 000173568

Pasta adrese: ul. Sosnowa 2

Pilsēta: Gdańsk

Pasta indekss: 80-251

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Valsts: Polija

E-pasts: sekretariat@straz.gda.pl

Tālrunis: 58 347 78 00

Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/kwpsp-gdansk/komenda-wojewodzka>

Šīs organizācijas lomas:

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus

8.1. ORG-0002

Oficiālais nosaukums: Krajowa Izba Odwoławcza

Reģistrācijas numurs: 5262239325

Pasta adrese: Postępu 17A

Pilsēta: Warszawa

Pasta indekss: 02-676

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Valsts: Polija

E-pasts: odwolania@uzp.gov.pl

Tālrunis: (22) 458 78 01

Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowaizbaodwolawcza>

Šīs organizācijas lomas:

Pārskatīšanas organizācija

8.1. ORG-0004

Oficiālais nosaukums: Komenda Miejska PSP w Gdańsku

Reģistrācijas numurs: 5842342212

Pilsēta: Gdańsk

Pasta indekss: 80-382

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Gdański (PL634)

Valsts: Polija

E-pasts: sekretariat@kmpsp.gda.pl

Tālrunis: 47 743 03 00

Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/kmpspgdansk>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. ORG-0005

Oficiālais nosaukums: Komenda Miejska PSP w Gdyni

Reģistrācijas numurs: 5861741350

Pilsēta: Gdynia

Pasta indekss: 81-353

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Valsts: Polija

E-pasts: sekretariat.gdynia@straz.gda.pl

Tālrunis: 58 660 23 00

Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/kmpspgdynia>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. ORG-0006

Oficiālais nosaukums: Komenda Miejska PSP w Słupsku

Reģistrācijas numurs: 8392569413

Pilsēta: Słupsk

Pasta indeks: 76-200

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Słupski (PL636)

Valsts: Polija

E-pasts: sekretariat.slupsk@straz.gda.pl

Tālrunis: 47 743 07 20

Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/kmpspslupsk>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. **ORG-0007**

Oficiālais nosaukums: Komenda Miejska PSP w Sopocie

Reģistrācijas numurs: 5851120907

Pilsēta: Sopot

Pasta indeks: 81-824

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Trójmiejski (PL633)

Valsts: Polija

E-pasts: sekretariat.sopot@straz.gda.pl

Tālrunis: 47 743 09 73

Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/kmpspopot>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. **ORG-0008**

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Bytowie

Reģistrācijas numurs: 8421527341

Pilsēta: Bytów

Pasta indeks: 77-100

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Słupski (PL636)

Valsts: Polija

E-pasts: sekretariat@kppspbytow.pl

Tālrunis: 47 741 80 03

Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/kppspbytow>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. **ORG-0009**

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Chojnicach

Reģistrācijas numurs: 5551791431

Pilsēta: Chojnice

Pasta indeks: 89-604

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Chojnicki (PL637)

Valsts: Polija

E-pasts: sekretariat.chojnice@straz.gda.pl

Tālrunis: 52 395 64 00

Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/kppspchojnice>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. **ORG-0010**

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Człuchowie

Reģistrācijas numurs: 8431427635

Pilsēta: Człuchów
Pasta indekss: 77-300
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Chojnicki (PL637)
Valsts: Polija
E-pasts: sekretariat.czluchow@straz.gda.pl
Tālrunis: 59 834 56 35
Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/kppspczluchow>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. ORG-0011

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Kartuzach
Reģistrācijas numurs: 5891314374
Pilsēta: Kartuzy
Pasta indekss: 83-300
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Gdański (PL634)
Valsts: Polija
E-pasts: sekretariat.kartuzy@straz.gda.pl
Tālrunis: 47 741 84 22
Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/kppspkartuzy>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. ORG-0012

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Kościerzynie
Reģistrācijas numurs: 5911021357
Pilsēta: Kościerzyna
Pasta indekss: 83-400
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Gdański (PL634)
Valsts: Polija
E-pasts: sekretariat.koscierzyna@straz.gda.pl
Tālrunis: 58 686 33 68
Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/kppspkoscierzyna>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. ORG-0013

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Kwidzynie
Reģistrācijas numurs: 5811703821
Pilsēta: Kwidzyn
Pasta indekss: 82-500
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Gdański (PL634)
Valsts: Polija
E-pasts: sekretariat.kwidzyn@straz.gda.pl
Tālrunis: 47 741 82 64
Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/kppspkwidzyn>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. ORG-0014

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Lęborku

Reģistrācijas numurs: 8411516778
Pilsēta: Lębork
Pasta indekss: 84-300
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Ślupski (PL636)
Valsts: Polija
E-pasts: sekretariat.lebork@straz.gda.pl
Tālrunis: 47 7418660
Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/kppsplebork>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. ORG-0015

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Malborku
Reģistrācijas numurs: 5791807781
Pilsēta: Malbork
Pasta indekss: 82-200
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Gdański (PL634)
Valsts: Polija
E-pasts: sekretariat.malbork@straz.gda.pl
Tālrunis: 47 74 18 710
Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/kppspmalbork>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. ORG-0016

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Nowym Dworze Gdańskim
Reģistrācijas numurs: 5791788635
Pilsēta: Nowy Dwór Gdański
Pasta indekss: 82-100
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Gdański (PL634)
Valsts: Polija
E-pasts: sekretariat.nowydwor@straz.gda.pl
Tālrunis: 47 741 81 13
Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/kppspnowydworgdanski>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. ORG-0017

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Pruszczu Gdańskim
Reģistrācijas numurs: 5931663685
Pilsēta: Pruszcz Gdański
Pasta indekss: 83-000
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Gdański (PL634)
Valsts: Polija
E-pasts: sekretariat.pruszcz@straz.gda.pl
Tālrunis: 47 741 88 13
Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/kppsppruszczgdanski>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. ORG-0018

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Pucku

Reģistrācijas numurs: 5871295018

Pilsēta: Puck

Pasta indekss: 84-100

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Gdański (PL634)

Valsts: Polija

E-pasts: sekretariat.puck@straz.gda.pl

Tālrunis: 47 741 87 60

Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/kppspuck>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. ORG-0019

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Starogardzie Gdańskim

Reģistrācijas numurs: 5921612203

Pilsēta: Starogard Gdański

Pasta indekss: 83-200

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Starogardzki (PL638)

Valsts: Polija

E-pasts: sekretariat.starogard@straz.gda.pl

Tālrunis: (58) 5601518

Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/kppspstarogardgdanski>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. ORG-0020

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Sztumie

Reģistrācijas numurs: 5791957084

Pilsēta: Sztum

Pasta indekss: 82-400

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Gdański (PL634)

Valsts: Polija

E-pasts: sekretariat.sztum@straz.gda.pl

Tālrunis: 47 741 89 18

Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/kppspesztum>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. ORG-0021

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Tczewie

Reģistrācijas numurs: 5931661491

Pilsēta: Tczew

Pasta indekss: 83-110

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Gdański (PL634)

Valsts: Polija

E-pasts: sekretariat.tczew@straz.gda.pl

Tālrunis: 58 530 40 64

Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/kppspptczew>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. ORG-0022

Oficiālais nosaukums: Komenda Powiatowa PSP w Wejherowie

Reģistrācijas numurs: 5881208854

Pilsēta: Wejherowo

Pasta indekss: 84-200

Valsts apakšedalījums (NUTS): Gdański (PL634)

Valsts: Polija

E-pasts: sekretariat.wejherowo@straz.gda.pl

Tālrunis: 47 741 83 11

Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/kppspwejherowo>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

10. Izmaiņas

Paziņojuma versija, kurā veicamas izmaiņas

:

22a6f127-e634-4b86-899e-358b1bf5f121-02

Galvenais izmaiņu iemesls

:

Informācija atjaunināta

Apraksts

:

W pkt 5. Część zamówienia ppkt 5.1 Część zamówienia: LOT-0001 w polu 5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia Zamawiający zmienia terminy składania ofert, otwarcia ofert oraz termin związania ofertą w następujący sposób: Termin składania ofert - 16.07.2026 r. godzina 11:00; Termin otwarcia ofert - 16.07.2026 r. godz. 12:00; Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do 13 października 2026 r. W pkt 5. Część zamówienia ppkt 5.1 Część zamówienia: LOT-0002 W polu 5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia Zamawiający zmienia terminy składania ofert, otwarcia ofert oraz termin związania ofertą w następujący sposób: Termin składania ofert - 16.07.2026 r. godzina 11:00; Termin otwarcia ofert - 16.07.2026 r. godz. 12:00; Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do 13 października 2026 r.

Informācija par paziņojumu

Paziņojuma identifikators/versija: 9644ee50-3d7e-43bf-9818-0c0752d2a05f - 02

Veidlapas tips: Konkurss

Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Paziņojuma apakšveids: 16

Paziņojuma nosūtīšanas datums: 30/06/2026 12:25:12 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: poļu valoda

Paziņojuma publikācijas numurs: 450802-2026

OV S sērijas izdevuma numurs: 124/2026

Publicēšanas datums: 01/07/2026