

46580-2026 - Konkurss

Dānija – Pilnīgas vai daļējas izbūves darbi un inženiertehniskie darbi – 0323 SLKS, Nyborg Slot - Udbud af fagentreprise E.8., E.9., E.10., E.11.

OJ S 15/2026 22/01/2026

Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms
Būvdarbi

1. Pircējs

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Slots- og Kulturstyrelsen

E-pasts: post@slks.dk

Pircēja juridiskais statuss: Publiskis uzņēmums, ko kontrolē centrālās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Atpūta, kultūra un reliģija

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Nosaukums: 0323 SLKS, Nyborg Slot - Udbud af fagentreprise E.8., E.9., E.10., E.11.

Apraksts: Dette udbud vedrører arbejder ifm. nyopførelse af en udstillingsbygning og en ringmur, forhøjelse af eksisterende vagttårn samt etablering af ny slotsbro, koblingsbroer og slotsport på Nyborg Slot. Dette udbud omfatter fagentrepriserne E.8.GULV Gulventreprise (trægulve), E.9.MAL Malerentreprise, E.10.TAG Tagmembraner, E.11.BLIK

Blikkenslagerentreprise

Procedūras identifikators: 1e3d5178-a3de-4ed5-bcf1-d8b01e56ef2c

Procedūras veids: Slēgta

Procedūra ir paātrināta: nē

2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Būvdarbi

Galvenā klasifikācija (cpv): 45200000 Pilnīgas vai daļējas izbūves darbi un inženiertehniskie darbi

Papildu klasifikācija (cpv): 45212353 Pils (palasta) celtniecības darbi

2.1.2. Izpildes vieta

Pilsēta: Nyborg

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Fyn (DK031)

Valsts: Dānija

Papildu informācija: Nyborg Slot

2.1.4. Vispārīga informācija

Papildu informācija: En økonomisk aktør og evt. støttende enheder, udelukkes fra at deltage i udbuddet, hvis de er omfattet af én eller flere af de obligatoriske udelukkelses-grunde i udbudslovens §§ 134a, 135 - 136. Den frivillige udelukkelsesgrund i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2 gælder også her. Ansøgningen vil ikke blive taget i betragtning, hvis ansøgeren er omfattet af disse udelukkelsesgrunde og ansøgeren ikke efterfølgende dokumenterer sin pålidelighed i overensstemmelse med udbudslovens § 138 Hvis Bygherre vurderer, at ansøger er omfattet af en udelukkelsesgrund, oplyses ansøgeren herom og får en frist til at dokumentere sin pålidelighed efter udbudslovens § 138. Bygherre vil ikke udelukke en

ansøger, der inden for den fastsatte frist frem-lægger tilstrækkelig dokumentation for, at denne ansøger er pålidelig. Før tildeling af kontrakten skal den Tilbudsgiver, som Bygherre har til hensigt at tildele kontrakten, have fremlagt dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD, jf. udbudslovens § 159, stk. 2, og udbudsbekendtgørelsens punkt III.1) og VI.3). Bygherre gør opmærksom på, at Bygherre i henhold til udbudslovens § 151, stk. 2, til enhver tid under udbudsprocessen har ret til at anmode ansøgeren eller tilbudsgiveren om at fremlægge den krævede dokumentation. Hvis bygherren kræver det, skal ansøgeren eller tilbudsgiveren dokumentere sin økonomiske og finansielle kapacitet ved at indsende årsregnskaber eller uddrag af disse. Dette gælder, hvis det i det pågældende land er lovpligtigt at offentliggøre årsregnskaber. Regnskaberne skal dække de seneste tre tilgængelige regnskabsår, alt efter hvornår firmaet er oprettet eller har påbegyndt aktiviteter, forudsat tallene er tilgængelige. Dokumentationen for at ansøgeren ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde kan for danske virksomheder ske ved fremlæggelse af serviceattest indeholdende oplysninger fra ATP, SKAT, Skifteretten og Kriminalregistret. Serviceattesten skal være udstedt inden for de seneste 6 måneder fra Bygherres modtagelse af serviceattesten. Vær opmærksom på, at serviceattester udstedt af Erhvervsstyrelsen tillige kan omfatte udenlandske ledelsesmedlemmer. For yderligere information om serviceattest fra Erhvervsstyrelsen henvises til Erhvervsstyrelsens hjemmeside. Det understreges, at der skal fremlægges dokumentation/serviceattest for samtlige af de eventuelle økonomiske aktører, som den prækvalificerede Tilbudsgiver består af (f.eks. konsortium) og/eller har baseret sin økonomiske/finansielle og/eller tekniske/faglige formåen på, og som har afgivet oplysninger i ESPD ved prækvalifikationsansøgningen. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Hvis ansøger eller Tilbudsgiver har baseret sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen eller tekniske og faglige formåen, skal ansøgeren eller Tilbudsgiveren fremlægge støtteerklæring som dokumentation for, at ansøgeren eller Tilbudsgiveren faktisk råder over den nødvendige økonomiske og finansielle formåen eller tekniske og faglige formåen. Støtteerklæringen eller dokumentationen skal godtgøre, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for ansøgeren eller Tilbudsgiveren.

Juridiskais pamats:

Direktīva 2014/24/ES

2.1.5. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Maksimālais daļu skaits, par kuru pretendents var iesniegt piedāvājumus: 4

Līguma noteikumi:

Maksimālais daļu skaits, par kuru var piešķirt līgumus vienam pretendētā: 4

2.1.6. Izslēgšanas iemesli

Izslēgšanas iemeslu avoti: Paziņojums

Aktīvi, kuru pārvalda likvidators: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Nolīgumi ar citiem ekonomikas dalībniekiem, kuru mērķis ir izkropļot konkurenci: Se 2.1.4

Generelle oplysninger

Līdzīga situācija kā bankrots saskaņā ar valsts tiesību aktiem: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Maksātnespēja: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Bankrots: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Uzņēmējdarbību aptur: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Bērnu darbs un citi cilvēku tirdzniecības veidi: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Dalība noziedzīgā organizācijā: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana vai teroristu finansēšana: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Korupcija: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Pirmstermiņa izbeigšana, zaudējumu atlīdzināšana vai citas līdzīgas sankcijas: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Krāpšana: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Vienošanās ar kreditoriem: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Nodokļu maksāšanas pienākuma pārkāpums: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Sociālā nodrošinājuma iemaksu maksāšanas pienākuma pārkāpums: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Interesu konflikts saistībā ar tās dalību iepirkuma procedūrā: Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Ar maksātnespēju, interešu konfliktiem vai profesionālās darbības pārkāpumiem saistīti iemesli : Se 2.1.4 Generelle oplysninger
Tieša vai netieša iesaistīšanās šīs iepirkuma procedūras sagatavošanā,: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

5. Daļa

5.1. Daļa: LOT-0001

Nosaukums: E.8.GULV Gulventreprise (trægulve)

Apraksts: Entreprisen omfatter bl.a. Trægulv inkl. undergulv, Trægulv og træriste mv. jf. Udbudsmaterialet

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Būvdarbi

Galvenā klasifikācija (cpv): 45200000 Pilnīgas vai daļējas izbūves darbi un inženiertehniskie darbi

Papildu klasifikācija (cpv): 45212353 Pils (palasta) celtniecības darbi

5.1.2. Izpildes vieta

Pilsēta: Nyborg

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Fyn (DK031)

Valsts: Dānija

Papildu informācija: Nyborg Slot

5.1.3. Paredzamais ilgums

Darbības termiņš: 2,5 Gadi

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

Papildu informācija: Anslået varighed er ekskl. 1 års eftersyn.

5.1.7. Stratēģiskais iepirkums

Stratēģiskā iepirkuma mērķis: Nav stratēģiskā iepirkuma

Zaļā iepirkuma kritēriji: Zaļā publiskā iepirkuma kritēriju nav

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: Gennemsnitlig soliditetsgrad på 15 % i de seneste tre regnskabsår, soliditetsgrad forstået som egenkapital x 100 / aktiver.

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām darbībām

Atlases kritērija apraksts: Der er ingen mindstekrav til teknisk og faglig egnethed. Til brug for udvælgelsen bedes ansøger oplyse referencer, som dokumenterer ansøgers tekniske og faglige formåen. Fremsendte referencer gives på virksomhedsniveau og skal være så detaljerede, at det er muligt at bedømme firmaets erfaring. En reference skal indeholde oplysninger om: • Bygherrens navn og kontaktperson • Adresse og telefonnummer på kontaktperson • Navn på projekt • Udførelsestidspunkt • Projektindhold og omfang af arbejder • Entrepriseudgifter for egne arbejder • Entrepriseform Der må maksimalt afleveres 5 referencer. En reference bør ikke fylde mere end 2 A4-sider. Hvis der afleveres mere end 5 referencer medfører det dog ikke at ansøgningen er ukonditionsmæssig, men at der alene lægges vægt på de 5 første. Referencerne må ikke være ældre end 5 år (beregnet fra tidspunktet for afslutning). Ved referencer, der ikke er afsluttet, lægges vægt på de udførte ydelser. Udvidelsen af tidspunktet for referencerne er begrundet i opgavens særlige og sjældne karakter. Referencerne kan vedlægges ansøgningen i et selvstændigt dokument som bilag til ESPD. Bygherre forbeholder sig retten til at kontakte den anførte reference (bygherre og kontaktperson) for at få uddybet ansøgerens rolle og de opgaver ansøger har varetaget i det pågældende byggeprojekt. Op til 5 ansøgere, som opfylder kravene om egnethed, vil blive opfordret til at afgive tilbud. Egnede ansøgere skal overholde de for udbuddet fastsatte mindstekrav til økonomisk og finansiell formåen samt tekniske og faglige formåen, og må ikke være omfattet af en af de for udbuddet gældende udelukkelsesgrunde. Hvis der er mere end 5 egnede ansøgere, udvælger Bygherre dem, hvis referencer er mest relevante for opgaven. Der lægges vægt på i hvilken grad ansøgers referencer er sammenlignelige med den udbudte opgave. Ved betragtning af sammenlignelighed lægges vægt på: • erfaring med arbejder som er tilsvarende de arbejder, der skal udføres på Nyborg Slot • erfaring med nybyggeri, hvor der i høj grad skal tages hensyn til eksisterende omgivelser – herunder omkringliggende bygninger og anlæg (f.eks. fredede bygninger, bevaringsværdige bygninger, bygninger af høj kulturhistorisk værdi.)

Informācija par divposmu procedūras otro posmu:

Minimālais kandidātu skaits, ko paredzēts uzaicināt uz procedūras otro posmu: 5

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Pris

Apraksts: Laveste pris.

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://www.rib-software.com/dk>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Procedūras noteikumi:

Ir vajadzīga drošības pielaide

Apraksts: Der gøres særligt opmærksom på, at der ved fremsendelse af CV'er på medarbejdere eller i forbindelse med sikkerhedsgodkendelse vil ske behandling af persondata. Tilbudsgiver er derfor forpligtet til at underrette samtlige de pågældende personer om, at

oplysningerne videregives til SLKS som led i tilbudsgivningen. Information om håndtering af oplysninger kan ses på Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside. <https://slks.dk/persondatapolitik>

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.rib-software.com/dk/>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: dāņu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Dalības pieprasījumu saņemšanas termiņš: 20/02/2026 12:00:00 (UTC+01:00) Centrāleiropas laiks, Rietumeiropas vasaras laiks

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Ar līguma izpildi saistītie nosacījumi: AB18 er kontraktgrundlag

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

5.1.15. Paņēmieni

Pamat nolīgums:

Nav pamat nolīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Klagenævnet for Udbud

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Slots- og Kulturstyrelsen

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus: Slots- og Kulturstyrelsen

5.1. Daļa: LOT-0002

Nosaukums: E.9.MAL Malerentreprise

Apraksts: Arbejdet omfatter bl.a. Støvbinding gulve mv. jf. Udbudsmaterialet

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Būvdarbi

Galvenā klasifikācija (cpv): 45200000 Pilnīgas vai daļējas izbūves darbi un inženiertehniskie darbi

Papildu klasifikācija (cpv): 45212353 Pils (palasta) celtniecības darbi

5.1.2. Izpildes vieta

Pilsēta: Nyborg

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Fyn (DK031)

Valsts: Dānija

Papildu informācija: Nyborg Slot

5.1.3. Paredzamais ilgums

Darbības termiņš: 2,5 Gadi

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

Papildu informācija: Anslået varighed er ekskl. 1 års eftersyn.

5.1.7. Stratēģiskais iepirkums

Stratēģiskā iepirkuma mērķis: Nav stratēģiskā iepirkuma

Zaļā iepirkuma kritēriji: Zaļā publiskā iepirkuma kritēriju nav

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: Gennemsnitlig soliditetsgrad på 15 % i de seneste tre regnskabsår, soliditetsgrad forstået som egenkapital x 100 / aktiver.

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām darbībām

Atlases kritērija apraksts: Der er ingen mindstekrav til teknisk og faglig egnethed. Til brug for udvælgelsen bedes ansøger oplyse referencer, som dokumenterer ansøgers tekniske og faglige formåen. Fremsendte referencer gives på virksomhedsniveau og skal være så detaljerede, at det er muligt at bedømme firmaets erfaring. En reference skal indeholde oplysninger om: • Bygherrens navn og kontaktperson • Adresse og telefonnummer på kontaktperson • Navn på projekt • Udførelsestidspunkt • Projektindhold og omfang af arbejder • Entrepriseudgifter for egne arbejder • Entrepriseform Der må maksimalt afleveres 5 referencer. En reference bør ikke fylde mere end 2 A4-sider. Hvis der afleveres mere end 5 referencer medfører det dog ikke at ansøgningen er ukonditionsræssig, men at der alene lægges vægt på de 5 første. Referencerne må ikke være ældre end 5 år (beregnet fra tidspunktet for afslutning). Ved referencer, der ikke er afsluttet, lægges vægt på de udførte ydelser. Udvidelsen af tidspunktet for referencerne er begrundet i opgavens særlige og sjældne karakter. Referencerne kan vedlægges ansøgningen i et selvstændigt dokument som bilag til ESPD. Bygherre forbeholder sig retten til at kontakte den anførte reference (bygherre og kontaktperson) for at få uddybet ansøgerens rolle og de opgaver ansøger har varetaget i det pågældende byggeprojekt. Op til 5 ansøgere, som opfylder kravene om egnethed, vil blive opfordret til at afgive tilbud. Egnede ansøgere skal overholde de for udbuddet fastsatte mindstekrav til økonomisk og finansiell formåen samt tekniske og faglige formåen, og må ikke være omfattet af en af de for udbuddet gældende udelukkelsesgrunde. Hvis der er mere end 5

egnede ansøgere, udvælger Bygherre dem, hvis referencer er mest relevante for opgaven. Der lægges vægt på i hvilken grad ansøgers referencer er sammenlignelige med den udbudte opgave. Ved betragtning af sammenlignelighed lægges vægt på: • erfaring med arbejder som er tilsvarende de arbejder, der skal udføres på Nyborg Slot • erfaring med nybyggeri, hvor der i høj grad skal tages hensyn til eksisterende omgivelser – herunder omkringliggende bygninger og anlæg (f.eks. fredede bygninger, bevaringsværdige bygninger, bygninger af høj kulturhistorisk værdi.)

Informācija par divposmu procedūras otro posmu:

Minimālais kandidātu skaits, ko paredzēts uzaicināt uz procedūras otro posmu: 5

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Pris

Apraksts: Laveste pris.

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://www.rib-software.com/dk>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Procedūras noteikumi:

Ir vajadzīga drošības pielaide

Apraksts: Der gøres særligt opmærksom på, at der ved fremsendelse af CV'er på medarbejdere eller i forbindelse med sikkerhedsgodkendelse vil ske behandling af persondata. Tilbudsgiver er derfor forpligtet til at underrette samtlige de pågældende personer om, at oplysningerne videregives til SLKS som led i tilbudsgivningen. Information om håndtering af oplysninger kan ses på Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside. <https://slks.dk/persondatapolitik>

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.rib-software.com/dk/>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: dāņu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Dalības pieprasījumu saņemšanas termiņš: 20/02/2026 12:00:00 (UTC+01:00) Centrāleiropas laiks, Rietumeiropas vasaras laiks

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Ar līguma izpildi saistītie nosacījumi: AB18 er kontraktgrundlag

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

5.1.15. Paņēmieni

Pamat nolīgums:

Nav pamat nolīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Klagenævnet for Udbud

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af

en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Slots- og Kulturstyrelsen

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus: Slots- og Kulturstyrelsen

5.1. Daļa: LOT-0003

Nosaukums: E.10.TAG Tagmembraner

Apraksts: Arbejdet omfatter bl.a. Celleglas + Tagmembran, Faldsikring mv. jf. Udbudsmaterialet

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Būvdarbi

Galvenā klasifikācija (cpv): 45200000 Pilnīgas vai daļējas izbūves darbi un inženiertehniskie darbi

Papildu klasifikācija (cpv): 45212353 Pils (palasta) celtniecības darbi

5.1.2. Izpildes vieta

Pilsēta: Nyborg

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Fyn (DK031)

Valsts: Dānija

Papildu informācija: Nyborg Slot

5.1.3. Paredzamais ilgums

Darbības termiņš: 2,5 Gadi

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

Papildu informācija: Anslāet varighed er ekskl. 1 års eftersyn.

5.1.7. Stratēģiskais iepirkums

Stratēģiskā iepirkuma mērķis: Nav stratēģiskā iepirkuma

Zaļā iepirkuma kritēriji: Zaļā publiskā iepirkuma kritēriju nav

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: Gennemsnitlig soliditetsgrad på 15 % i de seneste tre regnskabsår, soliditetsgrad forstået som egenkapital x 100 / aktiver.

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām darbībām

Atlases kritērija apraksts: Der er ingen mindstekrav til teknisk og faglig egnethed. Til brug for udvælgelsen bedes ansøger oplyse referencer, som dokumenterer ansøgers tekniske og faglige formåen. Fremsendte referencer gives på virksomhedsniveau og skal være så detaljerede, at det er muligt at bedømme firmaets erfaring. En reference skal indeholde oplysninger om: • Bygherrens navn og kontaktperson • Adresse og telefonnummer på kontaktperson • Navn på projekt • Udførelsestidspunkt • Projektindhold og omfang af arbejder • Entrepriseudgifter for egne arbejder • Entrepriseform Der må maksimalt afleveres 5 referencer. En reference bør ikke fylde mere end 2 A4-sider. Hvis der afleveres mere end 5 referencer medfører det dog ikke at ansøgningen er ukonditionsmæssig, men at der alene lægges vægt på de 5 første. Referencerne må ikke være ældre end 5 år (beregnet fra tidspunktet for afslutning). Ved referencer, der ikke er afsluttet, lægges vægt på de udførte ydelser. Udvidelsen af tidspunktet for referencerne er begrundet i opgavens særlige og sjældne karakter. Referencerne kan vedlægges ansøgningen i et selvstændigt dokument som bilag til ESPD. Bygherre forbeholder sig retten til at kontakte den anførte reference (bygherre og kontaktperson) for at få uddybet ansøgerens rolle og de opgaver ansøger har varetaget i det pågældende byggeprojekt. Op til 5 ansøgere, som opfylder kravene om egnethed, vil blive opfordret til at afgive tilbud. Egnede ansøgere skal overholde de for udbuddet fastsatte mindstekrav til økonomisk og finansiell formåen samt tekniske og faglige formåen, og må ikke være omfattet af en af de for udbuddet gældende udelukkelsesgrunde. Hvis der er mere end 5 egnede ansøgere, udvælger Bygherre dem, hvis referencer er mest relevante for opgaven. Der lægges vægt på i hvilken grad ansøgers referencer er sammenlignelige med den udbudte opgave. Ved betragtning af sammenlignelighed lægges vægt på: • erfaring med arbejder som er tilsvarende de arbejder, der skal udføres på Nyborg Slot • erfaring med nybyggeri, hvor der i høj grad skal tages hensyn til eksisterende omgivelser – herunder omkringliggende bygninger og anlæg (f.eks. fredede bygninger, bevaringsværdige bygninger, bygninger af høj kulturhistorisk værdi.)

Informācija par divposmu procedūras otro posmu:

Minimālais kandidātu skaits, ko paredzēts uzaicināt uz procedūras otro posmu: 5

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Pris

Apraksts: Laveste pris.

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://www.rib-software.com/dk>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Procedūras noteikumi:

Ir vajadzīga drošības pielaide

Apraksts: Der gøres særligt opmærksom på, at der ved fremsendelse af CV'er på medarbejdere eller i forbindelse med sikkerhedsgodkendelse vil ske behandling af persondata. Tilbudsgiver er derfor forpligtet til at underrette samtlige de pågældende personer om, at

oplysningerne videregives til SLKS som led i tilbudsgivningen. Information om håndtering af oplysninger kan ses på Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside. <https://slks.dk/persondatapolitik>

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.rib-software.com/dk/>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: dāņu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Dalības pieprasījumu saņemšanas termiņš: 20/02/2026 12:00:00 (UTC+01:00) Centrāleiropas laiks, Rietumeiropas vasaras laiks

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Ar līguma izpildi saistītie nosacījumi: AB18 er kontraktgrundlag

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

5.1.15. Paņēmieni

Pamat nolīgums:

Nav pamat nolīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Klagenævnet for Udbud

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Slots- og Kulturstyrelsen

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus: Slots- og Kulturstyrelsen

5.1. Daļa: LOT-0004

Nosaukums: E.11.BLIK Blikkenslagerentreprise

Apraksts: Arbejdet omfatter bl.a. Zinktag, Tagrender og nedløb mv. jf. Udbudsmaterialet

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Būvdarbi

Galvenā klasifikācija (cpv): 45200000 Pilnīgas vai daļējas izbūves darbi un inženiertehniskie darbi

Papildu klasifikācija (cpv): 45212353 Pils (palasta) celtniecības darbi

5.1.2. Izpildes vieta

Pilsēta: Nyborg

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Fyn (DK031)

Valsts: Dānija

Papildu informācija: Nyborg Slot

5.1.3. Paredzamais ilgums

Darbības termiņš: 2,5 Gadi

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

Papildu informācija: Anslået varighed er ekskl. 1 års eftersyn.

5.1.7. Stratēģiskais iepirkums

Stratēģiskā iepirkuma mērķis: Nav stratēģiskā iepirkuma

Zaļā iepirkuma kritēriji: Zaļā publiskā iepirkuma kritēriju nav

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: Gennemsnitlig soliditetsgrad på 15 % i de seneste tre regnskabsår, soliditetsgrad forstået som egenkapital x 100 / aktiver.

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām darbībām

Atlases kritērija apraksts: Der er ingen mindstekrav til teknisk og faglig egnethed. Til brug for udvælgelsen bedes ansøger oplyse referencer, som dokumenterer ansøgers tekniske og faglige formåen. Fremsendte referencer gives på virksomhedsniveau og skal være så detaljerede, at det er muligt at bedømme firmaets erfaring. En reference skal indeholde oplysninger om: • Bygherrens navn og kontaktperson • Adresse og telefonnummer på kontaktperson • Navn på projekt • Udførelsestidspunkt • Projektindhold og omfang af arbejder • Entrepriseudgifter for egne arbejder • Entrepriseform Der må maksimalt afleveres 5 referencer. En reference bør ikke fylde mere end 2 A4-sider. Hvis der afleveres mere end 5 referencer medfører det dog ikke at ansøgningen er ukonditionsræssig, men at der alene lægges vægt på de 5 første. Referencerne må ikke være ældre end 5 år (beregnet fra tidspunktet for afslutning). Ved referencer, der ikke er afsluttet, lægges vægt på de udførte ydelser. Udvidelsen af tidspunktet for referencerne er begrundet i opgavens særlige og sjældne karakter. Referencerne kan vedlægges ansøgningen i et selvstændigt dokument som bilag til ESPD. Bygherre forbeholder sig retten til at kontakte den anførte reference (bygherre og kontaktperson) for at få uddybet ansøgerens rolle og de opgaver ansøger har varetaget i det pågældende byggeprojekt. Op til 5 ansøgere, som opfylder kravene om egnethed, vil blive opfordret til at afgive tilbud. Egnede ansøgere skal overholde de for udbuddet fastsatte mindstekrav til økonomisk og finansiell formåen samt tekniske og faglige formåen, og må ikke være omfattet af en af de for udbuddet gældende udelukkelsesgrunde. Hvis der er mere end 5

egnede ansøgere, udvælger Bygherre dem, hvis referencer er mest relevante for opgaven. Der lægges vægt på i hvilken grad ansøgers referencer er sammenlignelige med den udbudte opgave. Ved betragtning af sammenlignelighed lægges vægt på: • erfaring med arbejder som er tilsvarende de arbejder, der skal udføres på Nyborg Slot • erfaring med nybyggeri, hvor der i høj grad skal tages hensyn til eksisterende omgivelser – herunder omkringliggende bygninger og anlæg (f.eks. fredede bygninger, bevaringsværdige bygninger, bygninger af høj kulturhistorisk værdi.)

Informācija par divposmu procedūras otro posmu:

Minimālais kandidātu skaits, ko paredzēts uzaicināt uz procedūras otro posmu: 5

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Pris

Apraksts: Laveste pris.

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://www.rib-software.com/dk>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Procedūras noteikumi:

Ir vajadzīga drošības pielaide

Apraksts: Der gøres særligt opmærksom på, at der ved fremsendelse af CV'er på medarbejdere eller i forbindelse med sikkerhedsgodkendelse vil ske behandling af persondata. Tilbudsgiver er derfor forpligtet til at underrette samtlige de pågældende personer om, at oplysningerne videregives til SLKS som led i tilbudsgivningen. Information om håndtering af oplysninger kan ses på Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside. <https://slks.dk/persondatapolitik>

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.rib-software.com/dk/>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: dāņu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Dalības pieprasījumu saņemšanas termiņš: 20/02/2026 12:00:00 (UTC+01:00) Centrāleiropas laiks, Rietumeiropas vasaras laiks

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Ar līguma izpildi saistītie nosacījumi: AB18 er kontraktgrundlag

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

5.1.15. Paņēmieni

Pamat nolīgums:

Nav pamat nolīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Klagenævnet for Udbud

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af

en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Slots- og Kulturstyrelsen

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus: Slots- og Kulturstyrelsen

8. Organizācijas

8.1. ORG-0001

Oficiālais nosaukums: Klagenævnet for Udbud

Reģistrācijas numurs: 37795526

Pasta adrese: Nævnenes Hus Toldboden 2

Pilsēta: Viborg

Pasta indekss: 8800

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Vestjylland (DK041)

Valsts: Dānija

Kontaktpunkts: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

E-pasts: kfu@naevneneshus.dk

Tālrunis: +4572405600

Interneta adrese: <https://naevneneshus.dk>

Šīs organizācijas lomas:

Pārskatīšanas organizācija

8.1. ORG-0002

Oficiālais nosaukums: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Reģistrācijas numurs: 10294819

Pasta adrese: Carl Jacobsens Vej 35

Pilsēta: Valby

Pasta indekss: 2500

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Byen København (DK011)

Valsts: Dānija

E-pasts: kfst@kfst.dk

Tālrunis: +4541715000

Interneta adrese: www.kfst.dk

Šīs organizācijas lomas:

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru

8.1. ORG-0003

Oficiālais nosaukums: Slots- og Kulturstyrelsen
Reģistrācijas numurs: 34072191
Pasta adrese: Hammerichsgade 14
Pilsēta: København V.
Pasta indekss: 1611
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Byen København (DK011)
Valsts: Dānija
E-pasts: post@slks.dk
Tālrunis: +4533954200
Interneta adrese: www.slks.dk

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs
Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus
Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus

8.1. ORG-0000

Oficiālais nosaukums: Publications Office of the European Union
Reģistrācijas numurs: PUBL
Pilsēta: Luxembourg
Pasta indekss: 2417
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Luxembourg (LU000)
Valsts: Luksemburga
E-pasts: ted@publications.europa.eu
Tālrunis: +352 29291
Interneta adrese: <https://op.europa.eu>

Šīs organizācijas lomas:

TED eSender

Informācija par paziņojumu

Paziņojuma identifikators/versija: 018642ab-9d8e-4f75-aef2-718797afba9f - 01
Veidlapas tips: Konkurss
Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms
Paziņojuma apakšveids: 16
Paziņojuma nosūtīšanas datums: 21/01/2026 11:20:21 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks
Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: dāņu valoda
Paziņojuma publikācijas numurs: 46580-2026
OV S sērijas izdevuma numurs: 15/2026
Publicēšanas datums: 22/01/2026