

## 471109-2026 - Konkurss

**Polija – Dabaszgāze – Dostawa paliwa gazowego na potrzeby publicznych placówek oświatowych w Dzielnicy Wilanów m. st. Warszawy**

**OJ S 129/2026 08/07/2026**

**Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms**

**Piegādes**

### 1. Pircējs

---

#### 1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy

E-pasts: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl)

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Izglītība

### 2. Procedūra

---

#### 2.1. Procedūra

Nosaukums: Dostawa paliwa gazowego na potrzeby publicznych placówek oświatowych w Dzielnicy Wilanów m. st. Warszawy

Apraksts: Przedmiotem Zamówienia jest dostawa paliwa gazowego dla publicznych placówek oświatowych na terenie Dzielnicy Wilanów m. st. Warszawy. Zamówienie jest podzielone na 7 Części. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do SWZ

Procedūras identifikators: 81d64a5c-a608-42a3-b6cc-8a3fe8386a22

Iekšējais identifikators: DBFO-XV/PZP/03/2026

Procedūras veids: Atklāta

Procedūra ir paātrināta: nē

##### 2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 09123000 Dabaszgāze

Papildu klasifikācija (cpv): 09121000 Akmeņogļu gāze, cauruļvadu sistēmā piegādātā gāze vai līdzīgas gāzes, 09120000 Gāzveida kurināmie

##### 2.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Valsts: Polija

##### 2.1.4. Vispārīga informācija

Papildu informācija: 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 Ustawy PZP. 2. W zakresie nieuregulowanym SWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy PZP. 3. Wartość Zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 i ust. 3 Ustawy PZP. 4. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym Postępowaniu. 5. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 6. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia Postępowania na podstawie art. 257 Ustawy, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części Zamówienia, nie zostaną mu przyznane. Podstawy wykluczenia z postępowania zostały określone w Rozdziale VII, a podmiotowe środki dowodowe składane

celem potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazane zostały w Rozdziale VIII SWZ \_\_\_\_\_ 1. Do oferty składanej za pomocą Platformy e-Zamówienia oraz Formularza cenowego dla Części Zamówienia, na którą składana jest oferta (Załącznik nr 1 do SWZ) Wykonawca jest zobowiązany jest dostarczyć: a) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z Postępowania oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu. Oświadczenie wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej JEDZ/ESPD), sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza, określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. JEDZ należy wypełnić w zakresie części II, części III, części IV - sekcja alfa oraz części VI. UWAGA: wypełniając JEDZ w zakresie części IV: Kryteria kwalifikacji, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji alfa w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV. Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełniania JEDZ znajdują się w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych, dostępnych na stronie Urzędu [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl) w Repozytorium Wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia / elektroniczne narzędzia do wypełniania JEDZ/ESPD (link do narzędzia: <https://espd.uzp.gov.pl/>). Formularz JEDZ musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione. b) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty (oryginał podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Mocodawcę lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osoby upoważnione lub notariusza), względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą. c) W przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia (oryginał podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Mocodawcę lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osoby upoważnione lub notariusza). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. d) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy (wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ). e) oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z Postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę, art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014, zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SWZ. 2. Zgodnie z art. 139 Ustawy, Zamawiający przewiduje najpierw dokonanie badania i oceny ofert, a następnie dokonanie kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. 3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia podmiotowych środków dowodowych w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania: 1) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu: a) Aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu (sprzedaży) gazem ziemnym, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki wydanej w oparciu o ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2026 r. poz. 43 ze zm.); b) Aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji gazu ziemnego, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki wydanej w oparciu o ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2026 r. poz. 43 ze zm.) – w przypadku Wykonawców będących właścicielami sieci dystrybucyjnej; 4. W celu potwierdzenia braku

podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w Postępowaniu: a) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1) i 2) Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. b) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 4) Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. c) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) Ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. d) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, w zakresie podstaw do wykluczenia z Postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, art. 7 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę, art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SWZ. e) Oświadczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) Ustawy, tj. o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z treścią Załącznika nr 7 do SWZ. 5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) oraz 4) Ustawy, 2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. 6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 1) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem, zaś dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 2) powyżej - nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. 7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w ust. 5 powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. 8. W przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie. JEDZ powinien być opatrzony przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokument ten potwierdza spełnienie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw

wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. 9. Zamawiający nie żąda w niniejszym Postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.

**Juridiskais pamats:**

Direktīva 2014/24/ES

**2.1.5. Iepirkuma noteikumi**

**Iesniegšanas noteikumi:**

Maksimālais daļu skaits, par kuru pretendents var iesniegt piedāvājumus: 7

**Līguma noteikumi:**

Maksimālais daļu skaits, par kuru var piešķirt līgumus vienam pretendenta: 7

**2.1.6. Izslēgšanas iemesli**

Izslēgšanas iemeslu avoti: Iepirkuma dokuments

## 5. Daļa

---

**5.1. Daļa: LOT-0001**

Nosaukums: Część nr 1

Apraksts: Dostawa paliwa gazowego na potrzeby Szkoły Podstawowej nr 104 im. Macieja Rataja (ul. Przyczółkowa 27, 02-968 Warszawa)

**5.1.1. Mērķis**

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 09123000 Dabasgāze

Papildu klasifikācija (cpv): 09121000 Akmeņogļu gāze, cauruļvadu sistēmā piegādātā gāze vai līdzīgas gāzes, 09120000 Gāzveida kurināmie

**5.1.2. Izpildes vieta**

Pasta adrese: ul. Przyczółkowa 27

Pilsēta: Warszawa

Pasta indekss: 02-968

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Valsts: Polija

**5.1.3. Paredzamais ilgums**

Sākuma datums: 01/11/2026

Ilguma beigu datums: 31/10/2028

**5.1.6. Vispārīga informācija**

**Rezervēta dalība:**

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: nē

Papildu informācija: 1. Komunikācija w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.). 2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oraz pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach:

.pdf, .doc. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują: 1) drogą elektroniczną na adres email: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) lub 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> 4. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) z zastrzeżeniem, że oferta i oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą Platformy e-Zamówienia. 5. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z Wykonawcami: Pani Marzena Praczyńska, email: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 8. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> 10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” 11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 12. Komunikacja w Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności zadawanie pytań przez Wykonawców. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”). 13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek wpłynął w terminie. 14. Przedmiotowe Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania /konkursy”).

#### **5.1.9. Atlases kritēriji**

Atlases kritēriju avoti: Iepirkuma dokumenti

#### **5.1.10. Piešķiršanas kritēriji**

##### **Kritērijs:**

Veids: Cena

Apraksts: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% 2. Kryterium „Cena brutto” zostanie zastosowane wobec podanej w ofercie ceny dla każdej z Części Zamówienia. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie

dokonana zgodnie ze wzorem:  $C = (C_n : C_b) \times 90$  gdzie: C – Cena brutto,  $C_n$  – Najniższa cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,  $C_b$  – Cena oferty badanej. 1. Cenę oferty podać dla każdej z Części Zamówienia, na którą składana jest oferta, zgodnie z Formularzem cenowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. 2. Cenę należy wyliczyć zgodnie z tabelą dla każdej z Części Zamówienia, wskazując cenę za dostawę gazu, cenę dystrybucji gazu (do niej należy dodać wszystkie inne elementy mające wpływ na cenę). 3. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić ceny jednostkowe paliwa gazowego oraz opłaty abonamentowej, a także ceny stawek opłat taryfowych związanych z dystrybucją paliwa gazowego na podstawie obowiązującej Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego w zakresie dostarczania paliw gazowych oraz dla usług dystrybucji paliw gazowych i usług regazyfikacji skroplonego gazu ziemnego. Ceny nie będą zawierały ewentualnych opłat za przekroczenie mocy umownej, opłat z tytułu niedostosowania się przez Zamawiającego do ograniczeń wprowadzonych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej, na zasadach wynikających z taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej. 4. Ceny są cenami stałymi i nie podlegają żadnym zmianom przez strony przez cały okres realizacji przedmiotu Zamówienia, za wyjątkiem sytuacji opisanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 5. Cena ofertowa nie może zawierać szacowanych, prognozowanych ani ryczałtowo przyjętych kosztów związanych z przyszłym wejściem w życie systemu handlu uprawnieniami do emisji ETS2 lub innych analogicznych obciążeń publicznoprawnych, które nie obowiązują w dniu składania ofert. Ewentualny wpływ wejścia w życie przepisów prawa dotyczących systemu ETS2 na realizację umowy będzie rozpatrywany wyłącznie na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację Zamówienia zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 7. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równo 5 należy zaokrąglić w górę). 8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. 9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, a także stawkę VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie. 10. Brak informacji oznaczać będzie, iż wybór nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. 11. Wszystkie ceny w ofercie muszą być podane w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 90

#### **Kritērijs:**

Veids: Kvalitāte

Apraksts: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującym kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% Kryterium „Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta” zostanie zastosowane w sposób następujący: Jeżeli Wykonawca zapewni w całym okresie realizowania Zamówienia dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta, umożliwiającego co najmniej: - stały i aktualny podgląd faktur, historii wpłat i salda rozliczeń za gaz; - podawanie stanu odczytu licznika zużycia gazu w dowolnym momencie; - dokonywanie płatności za gaz, wówczas otrzyma w przedmiotowym kryterium 10 punktów. W przypadku

braku w Formularzu oferty jednoznacznej deklaracji w zakresie dostępu do serwisu lub jego braku, Zamawiający uzna, że wykonawca nie oferuje takiego rozwiązania i przyzna 0 punktów. Punktacja przyznawana ofertom obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 10

#### 5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-eb2f7307-cbc5-4377-8234-9c5855f0b423>

#### 5.1.12. Iepirkuma noteikumi

##### Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Atļauts

Iesniegšanas adrese: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: poļu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Vajadzīgs uzlabots vai kvalificēts elektroniskais paraksts vai zīmogs (kā definēts Regulā (ES) Nr. 910/2014)

Varianti: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 07/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jā saglabājas derīgam: 90 Dienas

##### Informācija par publisko atvēršanu:

Atvēršanas datums: 07/08/2026 12:10:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Vieta: Portal e-Zamówienia Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy  
ul. Franciszka Klimczaka 4 02-797 Warszawa

Papildu informācija: 1. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia. 2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

##### Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Atļauts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

#### 5.1.15. Paņēmiens

##### Pamat nolīgums:

Nav pamat nolīguma

##### Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

#### 5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Krajowa Izba Odwoławcza

### **5.1. Daļa: LOT-0002**

Nosaukums: Część nr 2

Apraksts: Dostawa paliwa gazowego na potrzeby Zespołu Szkół Nr 79 (ul. Wiertnicza 26, 02-952 Warszawa)

#### **5.1.1. Mērķis**

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 09123000 Dabasgāze

Papildu klasifikācija (cpv): 09120000 Gāzveida kurināmie, 09121000 Akmeņogļu gāze, cauruļvadu sistēmā piegādātā gāze vai līdzīgas gāzes

#### **5.1.2. Izpildes vieta**

Pasta adrese: ul. Wiertnicza 26

Pilsēta: Warszawa

Pasta indekss: 02-952

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Valsts: Polija

#### **5.1.3. Paredzamais ilgums**

Sākuma datums: 01/11/2026

Ilguma beigu datums: 31/10/2028

#### **5.1.6. Vispārīga informācija**

##### **Rezervēta dalība:**

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: nē

Papildu informācija: 1. Komunikācija w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.). 2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oraz pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, .doc. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują: 1) drogą elektroniczną na adres email: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) lub 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> 4. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) z zastrzeżeniem, że oferta i oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą Platformy e-Zamówienia. 5. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z Wykonawcami: Pani Marzena Pracz, email: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-

Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 8. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> 10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” 11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 12. Komunikacja w Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności zadawanie pytań przez Wykonawców. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”). 13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek wpłynął w terminie. 14. Przedmiotowe Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania /konkursy”).

#### **5.1.9. Atlases kritēriji**

Atlases kritēriju avoti: Iepirkuma dokumenti

#### **5.1.10. Piešķiršanas kritēriji**

##### **Kritērijs:**

Veids: Cena

Apraksts: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% 2. Kryterium „Cena brutto” zostanie zastosowane wobec podanej w ofercie ceny dla każdej z Części Zamówienia. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:  $C = (C_n : C_b) \times 90$  gdzie: C – Cena brutto, C<sub>n</sub> – Najniższa cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, C<sub>b</sub> – Cena oferty badanej. 1. Cenę oferty podać dla każdej z Części Zamówienia, na którą składana jest oferta, zgodnie z Formularzem cenowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. 2. Cenę należy wyliczyć zgodnie z tabelą dla każdej z Części Zamówienia, wskazując cenę za dostawę gazu, cenę dystrybucji gazu (do niej należy dodać wszystkie inne elementy mające wpływ na cenę). 3. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić ceny jednostkowe paliwa gazowego oraz opłaty abonamentowej, a także ceny stawek opłat taryfowych związanych z dystrybucją paliwa gazowego na podstawie obowiązującej Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego w zakresie dostarczania paliw gazowych oraz dla usług dystrybucji paliw gazowych i usług regazyfikacji skroplonego gazu ziemnego. Ceny nie będą zawierały ewentualnych opłat za przekroczenie mocy umownej, opłat z tytułu niedostosowania się przez Zamawiającego do ograniczeń wprowadzonych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej, na zasadach wynikających z taryfy Operatora Systemu

Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej. 4. Ceny są cenami stałymi i nie podlegają żadnym zmianom przez strony przez cały okres realizacji przedmiotu Zamówienia, za wyjątkiem sytuacji opisanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 5. Cena ofertowa nie może zawierać szacowanych, prognozowanych ani ryczałtowo przyjętych kosztów związanych z przyszłym wejściem w życie systemu handlu uprawnieniami do emisji ETS2 lub innych analogicznych obciążeń publicznoprawnych, które nie obowiązują w dniu składania ofert. Ewentualny wpływ wejścia w życie przepisów prawa dotyczących systemu ETS2 na realizację umowy będzie rozpatrywany wyłącznie na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację Zamówienia zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 7. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równo 5 należy zaokrąglić w górę). 8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. 9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, a także stawkę VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie. 10. Brak informacji oznaczać będzie, iż wybór nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. 11. Wszystkie ceny w ofercie muszą być podane w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 90

#### **Kritērijs:**

Veids: Kvalitāte

Apraksts: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% Kryterium „Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta” zostanie zastosowane w sposób następujący: Jeżeli Wykonawca zapewni w całym okresie realizowania Zamówienia dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta, umożliwiającego co najmniej: - stały i aktualny podgląd faktur, historii wpłat i salda rozliczeń za gaz; - podawanie stanu odczytu licznika zużycia gazu w dowolnym momencie; - dokonywanie płatności za gaz, wówczas otrzyma w przedmiotowym kryterium 10 punktów. W przypadku braku w Formularzu oferty jednoznacznej deklaracji w zakresie dostępu do serwisu lub jego braku, Zamawiający uzna, że wykonawca nie oferuje takiego rozwiązania i przyzna 0 punktów. Punktacja przyznawana ofertom obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 10

#### **5.1.11. Iepirkuma dokumenti**

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-eb2f7307-cbc5-4377-8234-9c5855f0b423>

#### **5.1.12. Iepirkuma noteikumi**

**Iesniegšanas noteikumi:**

Elektroniskā iesniegšana: Atļauts

Iesniegšanas adrese: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: poļu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Vajadzīgs uzlabots vai kvalificēts elektroniskais paraksts vai zīmogs (kā definēts Regulā (ES) Nr. 910/2014)

Varianti: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 07/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jā saglabājas derīgam: 90 Dienas

**Informācija par publisko atvēršanu:**

Atvēršanas datums: 07/08/2026 12:10:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Vieta: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy ul. Franciszka Klimczaka 4 02-797 Warszawa

Papildu informācija: 1. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia. 2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

**Līguma noteikumi:**

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Atļauts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

**5.1.15. Paņēmieni**

**Pamat nolīgums:**

Nav pamat nolīguma

**Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:**

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

**5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana**

Pārskatīšanas organizācija: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Krajowa Izba Odwoławcza

**5.1. Daļa: LOT-0003**

Nosaukums: Część nr 3

Apraksts: Dostawa paliwa gazowego na potrzeby Szkoły Podstawowej Nr 300 (ul. Gubinowska 28/30, 02-956 Warszawa)

**5.1.1. Mērķis**

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 09123000 Dabaszgāze

Papildu klasifikācija (cpv): 09120000 Gāzveida kurināmie, 09121000 Akmeņogļu gāze, cauruļvadu sistēmā piegādātā gāze vai līdzīgas gāzes

**5.1.2. Izpildes vieta**

Pasta adrese: ul. Gubinowska 28/30  
Pilsēta: Warszawa  
Pasta indekss: 02-956  
Valsts apakšedalījums (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)  
Valsts: Polija

### 5.1.3. Paredzamais ilgums

Sākuma datums: 01/11/2026  
Ilguma beigu datums: 31/10/2028

### 5.1.6. Vispārīga informācija

#### Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: nē

Papildu informācija: 1. Komunikācija w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.). 2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oraz pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, .doc. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują: 1) drogą elektroniczną na adres email: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) lub 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> 4. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) z zastrzeżeniem, że oferta i oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą Platformy e-Zamówienia. 5. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z Wykonawcami: Pani Marzena Prac, email: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 8. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> 10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” 11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 12. Komunikacja w

Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności zadawanie pytań przez Wykonawców. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”). 13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek wpłynął w terminie. 14. Przedmiotowe Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania /konkursy”).

#### **5.1.9. Atlases kritēriji**

Atlases kritēriju avoti: Iepirkuma dokumenti

#### **5.1.10. Piešķiršanas kritēriji**

##### **Kritērijs:**

Veids: Cena

Apraksts: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% 2. Kryterium „Cena brutto” zostanie zastosowane wobec podanej w ofercie ceny dla każdej z Części Zamówienia. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:  $C = (C_n : C_b) \times 90$  gdzie: C – Cena brutto,  $C_n$  – Najniższa cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,  $C_b$  – Cena oferty badanej. 1. Cenę oferty podać dla każdej z Części Zamówienia, na którą składana jest oferta, zgodnie z Formularzem cenowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. 2. Cenę należy wyliczyć zgodnie z tabelą dla każdej z Części Zamówienia, wskazując cenę za dostawę gazu, cenę dystrybucji gazu (do niej należy dodać wszystkie inne elementy mające wpływ na cenę). 3. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić ceny jednostkowe paliwa gazowego oraz opłaty abonamentowej, a także ceny stawek opłat taryfowych związanych z dystrybucją paliwa gazowego na podstawie obowiązującej Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego w zakresie dostarczania paliw gazowych oraz dla usług dystrybucji paliw gazowych i usług regazyfikacji skroplonego gazu ziemnego. Ceny nie będą zawierały ewentualnych opłat za przekroczenie mocy umownej, opłat z tytułu niedostosowania się przez Zamawiającego do ograniczeń wprowadzonych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej, na zasadach wynikających z taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej. 4. Ceny są cenami stałymi i nie podlegają żadnym zmianom przez strony przez cały okres realizacji przedmiotu Zamówienia, za wyjątkiem sytuacji opisanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 5. Cena ofertowa nie może zawierać szacowanych, prognozowanych ani ryczałtowo przyjętych kosztów związanych z przyszłym wejściem w życie systemu handlu uprawnieniami do emisji ETS2 lub innych analogicznych obciążeń publicznoprawnych, które nie obowiązują w dniu składania ofert. Ewentualny wpływ wejścia w życie przepisów prawa dotyczących systemu ETS2 na realizację umowy będzie rozpatrywany wyłącznie na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację Zamówienia zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 7. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równo 5 należy zaokrąglić w górę). 8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku

podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. 9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, a także stawkę VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie. 10. Brak informacji oznaczać będzie, iż wybór nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. 11. Wszystkie ceny w ofercie muszą być podane w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 90

#### **Kritērijs:**

Veids: Kvalitāte

Apraksts: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% Kryterium „Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta” zostanie zastosowane w sposób następujący: Jeżeli Wykonawca zapewni w całym okresie realizowania Zamówienia dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta, umożliwiającego co najmniej: - stały i aktualny podgląd faktur, historii wpłat i salda rozliczeń za gaz; - podawanie stanu odczytu licznika zużycia gazu w dowolnym momencie; - dokonywanie płatności za gaz, wówczas otrzyma w przedmiotowym kryterium 10 punktów. W przypadku braku w Formularzu oferty jednoznacznej deklaracji w zakresie dostępu do serwisu lub jego braku, Zamawiający uzna, że wykonawca nie oferuje takiego rozwiązania i przyzna 0 punktów. Punktacja przyznawana ofertom obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 10

#### **5.1.11. Iepirkuma dokumenti**

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-eb2f7307-cbc5-4377-8234-9c5855f0b423>

#### **5.1.12. Iepirkuma noteikumi**

##### **Iesniegšanas noteikumi:**

Elektroniskā iesniegšana: Atļauts

Iesniegšanas adrese: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: poļu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Vajadzīgs uzlabots vai kvalificēts elektroniskais paraksts vai zīmogs (kā definēts Regulā (ES) Nr. 910/2014)

Varianti: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 07/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jāsaņem atbilde: 90 Dienas

##### **Informācija par publisko atvēršanu:**

Atvēršanas datums: 07/08/2026 12:10:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Vieta: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy ul. Franciszka Klimczaka 4 02-797 Warszawa

Papildu informācija: 1. Najp3zniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jakā zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie Zam3wienia. 2. Zamawiajācy, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalnoŝci gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawc3w, kt3rych oferty zostaly otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, kt3ra powoduje brak moŝliwoŝci otwarcia ofert w terminie okreŝlonym przez Zamawiajācego, otwarcie ofert nastāpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

**Līguma noteikumi:**

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Atļauts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

**5.1.15. Paņēmiens**

**Pamat nolīgums:**

Nav pamat nolīguma

**Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:**

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

**5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārska tīšana**

Pārska tīšanas organizācija: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizācija, kas sniedz s t k ā ku informāciju par pārska tīšanas procedūru: Krajowa Izba Odwoławcza

**5.1. Daļa: LOT-0004**

Nosaukums: Część nr 4

Apraksts: Dostawa paliwa gazowego na potrzeby Szkoły Podstawowej Nr 169 (ul. Uprawną 9 /17 02-967 Warszawa).

**5.1.1. Mērķis**

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 09123000 Dabaszgāze

Papildu klasifikācija (cpv): 09121000 Akmeņogļu gāze, cauruļvadu sistēmā piegādātā gāze vai līdzīgas gāzes, 09120000 Gāzveida kurināmie

**5.1.2. Izpildes vieta**

Pasta adrese: ul. Uprawną 9/17

Pilsēta: Warszawa

Pasta indekss: 02-967

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Valsts: Polija

**5.1.3. Paredzamais ilgums**

Sākuma datums: 01/11/2026

Ilguma beigu datums: 31/10/2028

**5.1.6. Vispārīgā informācija**

**Rezervēta dalība:**

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: nē

Papildu informācija: 1. Komunikācija w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.). 2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oraz pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, .doc. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują: 1) drogą elektroniczną na adres email: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) lub 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> 4. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) z zastrzeżeniem, że oferta i oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą Platformy e-Zamówienia. 5. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z Wykonawcami: Pani Marzena Prac, email: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 8. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> 10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” 11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 12. Komunikacja w Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności zadawanie pytań przez Wykonawców. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”). 13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek wpłynął w terminie. 14. Przedmiotowe Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania /konkursy”).

### 5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Iepirkuma dokumenti

### 5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

#### Kritērijs:

Veids: Cena

Apraksts: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% 2. Kryterium „Cena brutto” zostanie zastosowane wobec podanej w ofercie ceny dla każdej z Części Zamówienia. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:  $C = (C_n : C_b) \times 90$  gdzie: C – Cena brutto, C<sub>n</sub> – Najniższa cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, C<sub>b</sub> – Cena oferty badanej. 1. Cenę oferty podać dla każdej z Części Zamówienia, na którą składana jest oferta, zgodnie z Formularzem cenowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. 2. Cenę należy wyliczyć zgodnie z tabelą dla każdej z Części Zamówienia, wskazując cenę za dostawę gazu, cenę dystrybucji gazu (do niej należy dodać wszystkie inne elementy mające wpływ na cenę). 3. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić ceny jednostkowe paliwa gazowego oraz opłaty abonamentowej, a także ceny stawek opłat taryfowych związanych z dystrybucją paliwa gazowego na podstawie obowiązującej Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego w zakresie dostarczania paliw gazowych oraz dla usług dystrybucji paliw gazowych i usług regazyfikacji skroplonego gazu ziemnego. Ceny nie będą zawierały ewentualnych opłat za przekroczenie mocy umownej, opłat z tytułu niedostosowania się przez Zamawiającego do ograniczeń wprowadzonych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej, na zasadach wynikających z taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej. 4. Ceny są cenami stałymi i nie podlegają żadnym zmianom przez strony przez cały okres realizacji przedmiotu Zamówienia, za wyjątkiem sytuacji opisanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 5. Cena ofertowa nie może zawierać szacowanych, prognozowanych ani ryczałtowo przyjętych kosztów związanych z przyszłym wejściem w życie systemu handlu uprawnieniami do emisji ETS2 lub innych analogicznych obciążeń publicznoprawnych, które nie obowiązują w dniu składania ofert. Ewentualny wpływ wejścia w życie przepisów prawa dotyczących systemu ETS2 na realizację umowy będzie rozpatrywany wyłącznie na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację Zamówienia zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 7. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równo 5 należy zaokrąglić w górę). 8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. 9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, a także stawkę VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie. 10. Brak informacji oznaczać będzie, iż wybór nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. 11. Wszystkie ceny w ofercie muszą być podane w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Kategorija piešķiršanas kritērija svards: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 90

**Kritērijs:**

Veids: Kvalitāte

Apraksts: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% Kryterium „Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta” zostanie zastosowane w sposób następujący: Jeżeli Wykonawca zapewni w całym okresie realizowania Zamówienia dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta, umożliwiającego co najmniej: - stały i aktualny podgląd faktur, historii wpłat i salda rozliczeń za gaz; - podawanie stanu odczytu licznika zużycia gazu w dowolnym momencie; - dokonywanie płatności za gaz, wówczas otrzyma w przedmiotowym kryterium 10 punktów. W przypadku braku w Formularzu oferty jednoznacznej deklaracji w zakresie dostępu do serwisu lub jego braku, Zamawiający uzna, że wykonawca nie oferuje takiego rozwiązania i przyzna 0 punktów. Punktacja przyznawana ofertom obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 10

**5.1.11. Iepirkuma dokumenti**

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-eb2f7307-cbc5-4377-8234-9c5855f0b423>

**5.1.12. Iepirkuma noteikumi**

**Iesniegšanas noteikumi:**

Elektroniskā iesniegšana: Atļauts

Iesniegšanas adrese: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: poļu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Vajadzīgs uzlabots vai kvalificēts elektroniskais paraksts vai zīmogs (kā definēts Regulā (ES) Nr. 910/2014)

Varianti: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 07/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jāsaņem atbilde: 90 Dienas

**Informācija par publisko atvēršanu:**

Atvēršanas datums: 07/08/2026 12:10:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Vieta: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy ul. Franciszka Klimczaka 4 02-797 Warszawa

Papildu informācija: 1. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia. 2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

**Līguma noteikumi:**

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Atļauts  
Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē  
Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

#### **5.1.15. Paņēmiens**

##### **Pamat nolīgums:**

Nav pamat nolīguma

##### **Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:**

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

#### **5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana**

Pārskatīšanas organizācija: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Krajowa Izba Odwoławcza

#### **5.1. Daļa: LOT-0005**

Nosaukums: Część nr 5

Apraksts: Dostawa paliwa gazowego na potrzeby Przedszkola Nr 440 (ul. Latoszki 24, 02-998 Warszawa)

##### **5.1.1. Mērķis**

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 09123000 Dabasgāze

Papildu klasifikācija (cpv): 09120000 Gāzveida kurināmie, 09121000 Akmeņogļu gāze, cauruļvadu sistēmā piegādātā gāze vai līdzīgas gāzes

##### **5.1.2. Izpildes vieta**

Pasta adrese: ul. Latoszki 24

Pilsēta: Warszawa

Pasta indekss: 02-998

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Valsts: Polija

##### **5.1.3. Paredzamais ilgums**

Sākuma datums: 01/11/2026

Ilguma beigu datums: 31/10/2028

#### **5.1.6. Vispārīga informācija**

##### **Rezervēta dalība:**

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: nē

Papildu informācija: 1. Komunikācija w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.). 2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oraz pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, .doc. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatruje kwalifikowanym

podpisem elektronicznym. 3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują: 1) drogą elektroniczną na adres email: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) lub 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> 4. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) z zastrzeżeniem, że oferta i oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą Platformy e-Zamówienia. 5. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z Wykonawcami: Pani Marzena Pracz, email: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 8. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> 10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” 11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 12. Komunikacja w Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności zadawanie pytań przez Wykonawców. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”). 13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek wpłynął w terminie. 14. Przedmiotowe Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania /konkursy”).

#### **5.1.9. Atlases kritēriji**

Atlases kritēriju avoti: Iepirkuma dokumenti

#### **5.1.10. Piešķiršanas kritēriji**

##### **Kritērijs:**

Veids: Cena

Apraksts: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% 2. Kryterium „Cena brutto” zostanie zastosowane wobec podanej w ofercie ceny dla każdej z Części Zamówienia. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:  $C = (C_n : C_b) \times 90$  gdzie: C – Cena brutto, C<sub>n</sub> – Najniższa cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, C<sub>b</sub> – Cena oferty badanej. 1. Cenę oferty

podać dla każdej z Części Zamówienia, na którą składana jest oferta, zgodnie z Formularzem cenowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. 2. Cenę należy wyliczyć zgodnie z tabelą dla każdej z Części Zamówienia, wskazując cenę za dostawę gazu, cenę dystrybucji gazu (do niej należy dodać wszystkie inne elementy mające wpływ na cenę). 3. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić ceny jednostkowe paliwa gazowego oraz opłaty abonamentowej, a także ceny stawek opłat taryfowych związanych z dystrybucją paliwa gazowego na podstawie obowiązującej Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego w zakresie dostarczania paliw gazowych oraz dla usług dystrybucji paliw gazowych i usług regazyfikacji skroplonego gazu ziemnego. Ceny nie będą zawierały ewentualnych opłat za przekroczenie mocy umownej, opłat z tytułu niedostosowania się przez Zamawiającego do ograniczeń wprowadzonych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej, na zasadach wynikających z taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej. 4. Ceny są cenami stałymi i nie podlegają żadnym zmianom przez strony przez cały okres realizacji przedmiotu Zamówienia, za wyjątkiem sytuacji opisanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 5. Cena ofertowa nie może zawierać szacowanych, prognozowanych ani ryczałtowo przyjętych kosztów związanych z przyszłym wejściem w życie systemu handlu uprawnieniami do emisji ETS2 lub innych analogicznych obciążeń publicznoprawnych, które nie obowiązują w dniu składania ofert. Ewentualny wpływ wejścia w życie przepisów prawa dotyczących systemu ETS2 na realizację umowy będzie rozpatrywany wyłącznie na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację Zamówienia zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 7. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równo 5 należy zaokrąglić w górę). 8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. 9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, a także stawkę VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie. 10. Brak informacji oznaczać będzie, iż wybór nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. 11. Wszystkie ceny w ofercie muszą być podane w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 90

#### **Kritērijs:**

Veids: Kvalitāte

Apraksts: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% Kryterium „Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta” zostanie zastosowane w sposób następujący: Jeżeli Wykonawca zapewni w całym okresie realizowania Zamówienia dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta, umożliwiającego co najmniej: - stały i aktualny podgląd faktur, historii wpłat i salda rozliczeń za gaz; - podawanie stanu odczytu licznika zużycia gazu w dowolnym momencie; - dokonywanie płatności za gaz, wówczas otrzyma w przedmiotowym kryterium 10 punktów. W przypadku braku w Formularzu oferty jednoznacznej deklaracji w zakresie dostępu do serwisu lub jego braku, Zamawiający uzna, że wykonawca nie oferuje takiego rozwiązania i przyzna 0 punktów.

Punktācija piešķirama ofertām, kas aprēķināta ar precizitāti līdz diviem cipariem pēc komata.

Kategorijas piešķiršanas kritērija svērs: Svērs (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaits: 10

#### 5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-eb2f7307-cbc5-4377-8234-9c5855f0b423>

#### 5.1.12. Iepirkuma noteikumi

##### Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Atļauts

Iesniegšanas adrese: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: poļu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Vajadzīgs uzlabots vai kvalificēts elektroniskais paraksts vai zīmogs (kā definēts Regulā (ES) Nr. 910/2014)

Variānti: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 07/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jā saglabājas derīgam: 90 Dienas

##### Informācija par publisko atvēršanu:

Atvēršanas datums: 07/08/2026 12:10:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Vieta: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy ul. Franciszka Klimczaka 4 02-797 Warszawa

Papildu informācija: 1. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia. 2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

##### Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Atļauts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

#### 5.1.15. Paņēmiens

##### Pamat nolīgums:

Nav pamat nolīguma

##### Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

#### 5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Krajowa Izba Odwoławcza

## **5.1. Daļa: LOT-0006**

Nosaukums: Część nr 6

Apraksts: Dostawa paliwa gazowego na potrzeby Przedszkola Nr 424 im. Królowej Marysieńki (ul. J.B. Flatta 7, 02-972 Warszawa)

### **5.1.1. Mērķis**

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 09123000 Dabaszāze

Papildu klasifikācija (cpv): 09120000 Gāzveida kurināmie, 09121000 Akmeņogļu gāze, cauruļvadu sistēmā piegādātā gāze vai līdzīgas gāzes

### **5.1.2. Izpildes vieta**

Pasta adrese: ul. J.B. Flatta 7

Pilsēta: Warszawa

Pasta indekss: 09-972

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Valsts: Polija

### **5.1.3. Paredzamais ilgums**

Sākuma datums: 01/11/2026

Ilguma beigu datums: 31/10/2028

### **5.1.6. Vispārīga informācija**

#### **Rezervēta dalība:**

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: nē

Papildu informācija: 1. Komunikācija w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.). 2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oraz pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, .doc. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują: 1) drogą elektroniczną na adres email: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) lub 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> 4. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) z zastrzeżeniem, że oferta i oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą Platformy e-Zamówienia. 5. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z Wykonawcami: Pani Marzena Pracz, email: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej

<https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 8. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> 10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” 11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 12. Komunikacja w Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności zadawanie pytań przez Wykonawców. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”). 13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek wpłynął w terminie. 14. Przedmiotowe Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania /konkursy”).

#### **5.1.9. Atlases kritēriji**

Atlases kritēriju avoti: Iepirkuma dokumenti

#### **5.1.10. Piešķiršanas kritēriji**

##### **Kritērijs:**

Veids: Cena

Apraksts: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% 2. Kryterium „Cena brutto” zostanie zastosowane wobec podanej w ofercie ceny dla każdej z Części Zamówienia. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:  $C = (C_n : C_b) \times 90$  gdzie: C – Cena brutto,  $C_n$  – Najniższa cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,  $C_b$  – Cena oferty badanej. 1. Cenę oferty podać dla każdej z Części Zamówienia, na którą składana jest oferta, zgodnie z Formularzem cenowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. 2. Cenę należy wyliczyć zgodnie z tabelą dla każdej z Części Zamówienia, wskazując cenę za dostawę gazu, cenę dystrybucji gazu (do niej należy dodać wszystkie inne elementy mające wpływ na cenę). 3. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić ceny jednostkowe paliwa gazowego oraz opłaty abonamentowej, a także ceny stawek opłat taryfowych związanych z dystrybucją paliwa gazowego na podstawie obowiązującej Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego w zakresie dostarczania paliw gazowych oraz dla usług dystrybucji paliw gazowych i usług regazyfikacji skroplonego gazu ziemnego. Ceny nie będą zawierały ewentualnych opłat za przekroczenie mocy umownej, opłat z tytułu niedostosowania się przez Zamawiającego do ograniczeń wprowadzonych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej, na zasadach wynikających z taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej. 4. Ceny są cenami

stałymi i nie podlegają żadnym zmianom przez strony przez cały okres realizacji przedmiotu Zamówienia, za wyjątkiem sytuacji opisanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 5. Cena ofertowa nie może zawierać szacowanych, prognozowanych ani ryczałtowo przyjętych kosztów związanych z przyszłym wejściem w życie systemu handlu uprawnieniami do emisji ETS2 lub innych analogicznych obciążeń publicznoprawnych, które nie obowiązują w dniu składania ofert. Ewentualny wpływ wejścia w życie przepisów prawa dotyczących systemu ETS2 na realizację umowy będzie rozpatrywany wyłącznie na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację Zamówienia zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 7. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równo 5 należy zaokrąglić w górę). 8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. 9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, a także stawkę VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie. 10. Brak informacji oznaczać będzie, iż wybór nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. 11. Wszystkie ceny w ofercie muszą być podane w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 90

#### **Kritērijs:**

Veids: Kvalitāte

Apraksts: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% Kryterium „Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta” zostanie zastosowane w sposób następujący: Jeżeli Wykonawca zapewni w całym okresie realizowania Zamówienia dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta, umożliwiającego co najmniej: - stały i aktualny podgląd faktur, historii wpłat i salda rozliczeń za gaz; - podawanie stanu odczytu licznika zużycia gazu w dowolnym momencie; - dokonywanie płatności za gaz, wówczas otrzyma w przedmiotowym kryterium 10 punktów. W przypadku braku w Formularzu oferty jednoznacznej deklaracji w zakresie dostępu do serwisu lub jego braku, Zamawiający uzna, że wykonawca nie oferuje takiego rozwiązania i przyzna 0 punktów. Punktacja przyznawana ofertom obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 10

#### **5.1.11. Iepirkuma dokumenti**

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-eb2f7307-cbc5-4377-8234-9c5855f0b423>

#### **5.1.12. Iepirkuma noteikumi**

##### **Iesniegšanas noteikumi:**

Elektroniskā iesniegšana: Atļauts

Iesniegšanas adrese: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: poļu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Vajadzīgs uzlabots vai kvalificēts elektroniskais paraksts vai zīmogs (kā definēts Regulā (ES) Nr. 910/2014)

Varianti: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 07/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jā saglabājas derīgam: 90 Dienas

**Informācija par publisko atvēršanu:**

Atvēršanas datums: 07/08/2026 12:10:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Vieta: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy ul. Franciszka Klimczaka 4 02-797 Warszawa

Papildu informācija: 1. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia. 2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

**Līguma noteikumi:**

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Atļauts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

**5.1.15. Paņēmienu**

**Pamat nolīgums:**

Nav pamat nolīguma

**Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:**

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

**5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana**

Pārskatīšanas organizācija: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Krajowa Izba Odwoławcza

**5.1. Daļa: LOT-0007**

Nosaukums: Część nr 7

Apraksts: Dostawa paliwa gazowego na potrzeby Przedszkola Nr 416 im. UNICEF (ul. Syta 123, 02-987 Warszawa)

**5.1.1. Mērķis**

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 09123000 Dabaszgāze

Papildu klasifikācija (cpv): 09120000 Gāzveida kurināmie, 09121000 Akmeņogļu gāze, cauruļvadu sistēmā piegādātā gāze vai līdzīgas gāzes

**5.1.2. Izpildes vieta**

Pasta adrese: ul. Syta 123

Pilsēta: Warszawa  
Pasta indeks: 02-987  
Valsts apakšiedalījums (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)  
Valsts: Polija

### 5.1.3. Paredzamais ilgums

Sākuma datums: 01/11/2026  
Ilguma beigu datums: 31/10/2028

### 5.1.6. Vispārīga informācija

#### Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: nē

Papildu informācija: 1. Komunikācija w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.). 2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oraz pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, .doc. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują: 1) drogą elektroniczną na adres email: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) lub 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> 4. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) z zastrzeżeniem, że oferta i oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą Platformy e-Zamówienia. 5. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z Wykonawcami: Pani Marzena Pracz, email: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl) 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 8. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> 10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” 11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 12. Komunikacja w Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za

pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności zadawanie pytań przez Wykonawców. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”). 13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek wpłynął w terminie. 14. Przedmiotowe Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania /konkursy”).

#### 5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Iepirkuma dokumentis

#### 5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

##### Kritērijs:

Veids: Cena

Apraksts: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% 2. Kryterium „Cena brutto” zostanie zastosowane wobec podanej w ofercie ceny dla każdej z Części Zamówienia. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:  $C = (C_n : C_b) \times 90$  gdzie: C – Cena brutto,  $C_n$  – Najniższa cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,  $C_b$  – Cena oferty badanej. 1. Cenę oferty podać dla każdej z Części Zamówienia, na którą składana jest oferta, zgodnie z Formularzem cenowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. 2. Cenę należy wyliczyć zgodnie z tabelą dla każdej z Części Zamówienia, wskazując cenę za dostawę gazu, cenę dystrybucji gazu (do niej należy dodać wszystkie inne elementy mające wpływ na cenę). 3. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić ceny jednostkowe paliwa gazowego oraz opłaty abonamentowej, a także ceny stawek opłat taryfowych związanych z dystrybucją paliwa gazowego na podstawie obowiązującej Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego w zakresie dostarczania paliw gazowych oraz dla usług dystrybucji paliw gazowych i usług regazyfikacji skroplonego gazu ziemnego. Ceny nie będą zawierały ewentualnych opłat za przekroczenie mocy umownej, opłat z tytułu niedostosowania się przez Zamawiającego do ograniczeń wprowadzonych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej, na zasadach wynikających z taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej. 4. Ceny są cenami stałymi i nie podlegają żadnym zmianom przez strony przez cały okres realizacji przedmiotu Zamówienia, za wyjątkiem sytuacji opisanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 5. Cena ofertowa nie może zawierać szacowanych, prognozowanych ani ryczałtowo przyjętych kosztów związanych z przyszłym wejściem w życie systemu handlu uprawnieniami do emisji ETS2 lub innych analogicznych obciążeń publicznoprawnych, które nie obowiązują w dniu składania ofert. Ewentualny wpływ wejścia w życie przepisów prawa dotyczących systemu ETS2 na realizację umowy będzie rozpatrywany wyłącznie na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację Zamówienia zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 7. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równo 5 należy zaokrąglić w górę). 8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U.

z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. 9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, a także stawkę VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie. 10. Brak informacji oznaczać będzie, iż wybór nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. 11. Wszystkie ceny w ofercie muszą być podane w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)  
Piešķiršanas kritērija skaitlis: 90

**Kritērijs:**

Veids: Kvalitāte

Apraksts: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% Kryterium „Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta” zostanie zastosowane w sposób następujący: Jeżeli Wykonawca zapewni w całym okresie realizowania Zamówienia dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta, umożliwiającego co najmniej: - stały i aktualny podgląd faktur, historii wpłat i salda rozliczeń za gaz; - podawanie stanu odczytu licznika zużycia gazu w dowolnym momencie; - dokonywanie płatności za gaz, wówczas otrzyma w przedmiotowym kryterium 10 punktów. W przypadku braku w Formularzu oferty jednoznacznej deklaracji w zakresie dostępu do serwisu lub jego braku, Zamawiający uzna, że wykonawca nie oferuje takiego rozwiązania i przyzna 0 punktów. Punktacja przyznawana ofertom obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 10

**5.1.11. Iepirkuma dokumenti**

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-eb2f7307-cbc5-4377-8234-9c5855f0b423>

**5.1.12. Iepirkuma noteikumi**

**Iesniegšanas noteikumi:**

Elektroniskā iesniegšana: Atļauts

Iesniegšanas adrese: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: poļu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Vajadzīgs uzlabots vai kvalificēts elektroniskais paraksts vai zīmogs (kā definēts Regulā (ES) Nr. 910/2014)

Variānti: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 07/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jā saglabājas derīgam: 90 Dienas

**Informācija par publisko atvēršanu:**

Atvēršanas datums: 07/08/2026 12:10:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Vieta: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy ul. Franciszka Klimczaka 4 02-797 Warszawa

Papildu informācija: 1. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia. 2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

**Līguma noteikumi:**

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē  
Elektroniskie rēķini: Atļauts  
Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē  
Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

**5.1.15. Paņēmiens**

**Pamat nolīgums:**

Nav pamat nolīguma

**Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:**

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

**5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana**

Pārskatīšanas organizācija: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Krajowa Izba Odwoławcza

## 8. Organizācijas

---

**8.1. ORG-0001**

Oficiālais nosaukums: Krajowa Izba Odwoławcza

Reģistrācijas numurs: 010828091

Pasta adrese: ul. Postępu 17a

Pilsēta: Warszawa

Pasta indekss: 02-676

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Valsts: Polija

Kontaktpunkts: Sekretariat Biura Odwołań

E-pasts: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tālrunis: (22) 458 78 01

Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Informācijas apmaiņas beigupunkts (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/postepowanie-odwolawcze>

**Šīs organizācijas lomas:**

Pārskatīšanas organizācija

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru

**8.1. ORG-0002**

Oficiālais nosaukums: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy

Reģistrācijas numurs: 9512112770

Pasta adrese: ul. Franciszka Klimczaka 4

Pilsēta: Warszawa

Pasta indekss: 02-797

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Valsts: Polija

Kontaktpunkts: Dyrektor: MARZENA PRACZ

E-pasts: [biuro@dbfowilanow.waw.pl](mailto:biuro@dbfowilanow.waw.pl)

Tālrunis: 22 277-08-06

Interneta adrese: <http://www.dbfowilanow.waw.pl/>

Informācijas apmaiņas beigupunkts (URL): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-5600f680-378b-11ef-880f-0e435a8a43bc>

Pircēja profils: <https://ezamowienia.gov.pl/>

**Šīs organizācijas lomas:**

Pircējs

#### 8.1. **ORG-0000**

Oficiālais nosaukums: Publications Office of the European Union

Reģistrācijas numurs: PUBL

Pilsēta: Luxembourg

Pasta indekss: 2417

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Luxembourg (LU000)

Valsts: Luksemburga

E-pasts: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)

Tālrunis: +352 29291

Interneta adrese: <https://op.europa.eu>

**Šīs organizācijas lomas:**

TED eSender

## Informācija par paziņojumu

---

Paziņojuma identifikators/versija: 38517982-3509-42ff-a4d5-1d1e10224b43 - 01

Veidlapas tips: Konkurss

Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Paziņojuma apakšveids: 16

Paziņojuma nosūtīšanas datums: 06/07/2026 13:35:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: poļu valoda

Paziņojuma publikācijas numurs: 471109-2026

OV S sērijas izdevuma numurs: 129/2026

Publicēšanas datums: 08/07/2026