

478327-2026 - Konkurss

Dānija – Arhitektūras, būvniecības, inženiertehniskie un pārbaudes pakalpojumi –
Totalrādgiverudbud vedr. restaurering af Faaborg Museum
OJ S 131/2026 10/07/2026
Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms
Pakalpojumi

1. Pircējs

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Faaborg Museum

E-pasts: info@faaborgmuseum.dk

Pircēja juridiskais statuss: Publisko tiesību subjekts

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Atpūta, kultūra un reliģija

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Nosaukums: Totalrādgiverudbud vedr. restaurering af Faaborg Museum

Apraksts: Den 5.juni 2026 udsendte Faaborg Museum en forhåndsmeddelelse for at meddele markedet om, at dette udbud kunne forventes offentliggjort den 10. juli 2026. Faaborg Museum ønsker at finde en samarbejdspartner, der kan hjælpe med at udvikle og realisere museets visioner og ønsker om at sikre Carl Petersens museumsbygning (også benævnt Carl Petersen-fløjen), som både er rammen om museets virke, men også museets største kunstværk i egen ret. Faaborg Museum ønsker derfor at finde en totalrådgiver, der kan indgå i et konstruktivt og værdiskabende samarbejde med Faaborg Museum om denne opgave. Rådgivningsopgaven omfatter teknisk rådgivning og bistand i forbindelse med restaurering af Carl Petersen-fløjen ved udarbejdelse af dispositionsforslag, byggeprogram, projektforslag, myndighedsprojekter, udbuds- og udførelsesprojekt, fagtilsyn, byggeledelse (option), AMK (B) (option), projektopfølgning, aflevering og overdragelse til drift samt 1. års eftersyn. Opgaven indeholder tillige projekteringsarbejder ifm. istandsættelse af Caféfløjen, der kan rummes indenfor budgettet. Honorarmodellen er sammensat med en budgetramme til og med godkendt dispositionsforslag og fast pris derefter. Den samlede forventede udgift til udførelsen af entreprisen udgør 40 mio. kroner ekskl. moms (K2, 2026), inklusive byggeplads, vinterforanstaltninger og afsat beløb til uforudsete udgifter. Beløbet omfatter restaurering af Carl Petersen-fløjen samt alene de arbejder i Caféfløjen, der kan rummes indenfor budgettet. Projektets finansiering er sammensat af donationer fra flere parter. Konkret er projektet finansieret af Faaborg-Midtfyn Kommune, A.P. Møller-fonden, Augustinus-fonden og Louis Hansen-fonden samt en statslig særbevilling. Bygherre har valgt kontraktformen Totalrådgivning og således ikke opdelt ydelserne i flere delkontrakter, fordi projektet omfatter høj kompleksitet med specialiserede løsninger og hvor rådgivers viden skal kunne udnyttes gennem alle projektets faser. Der er et væsentligt behov for en tæt integration mellem arkitektoniske, ingeniørmæssige og tekniske løsninger, herunder særligt ift. arkitektur, fredning, brandstrategi, indeklima og konstruktioner samt museumsdrift. Udbuddet gennemføres som et udbud med forhandling efter reglerne i udbudslovens §§ 61-66. Udbudsformen udbud med forhandling er valgt med henvisning til, at projektet omfatter en kompleks opgave, hvor det ikke er muligt på forhånd at fastlægge alle tekniske og juridiske krav tilstrækkeligt præcist. Forhandlingsformen giver mulighed for at afklare og optimere

tilbuddene i dialog med tilbudsgiverne, hvilket er afgørende for at sikre bedst mulig kvalitet og økonomi i projektet. Udbudsformen vurderes derfor som den mest hensigtsmæssige til at sikre konkurrencen, imødekomme projektets kompleksitet og opnå det for bygherren økonomisk mest fordelagtige resultat. Udbudsprocessen består af 3 faser: A. Prækvalifikation B. Indledende tilbud og forhandling C. Endelige tilbud og tildeling Udbuddet er tilgængeligt på Byggeweb og har udbudsnummer TN542342A
Procedūras identifikators: 84422e41-2c59-48c4-9137-007039de2311
Iepriekšējs paziņojums: 385404-2026
Procedūras veids: Cita vienpakāpes procedūra

2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 71000000 Arhitektūras, būvniecības, inženiertehniskie un pārbaudes pakalpojumi

2.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Fyn (DK031)

Valsts: Dānija

2.1.4. Vispārīga informācija

Papildu informācija: Ansøgere, der ønsker at blive prækvalificeret, skal i overensstemmelse med udbudsloven §148 aflevere en ansøgning i form af udfyldt standardformular for det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD) udfyldt i overensstemmelse med de krav, som fremgår af disse udbudsbetingelser og udbudsbekendtgørelsen. Ansøgning (underskrevet ESPD med eventuelle referencebilag) skal afleveres elektronisk og uploades på Byggeweb. Ansøgning om prækvalifikation skal afleveres på dansk. Den afleverede ESPD er ansøgers egen tilkendegivelse af egnethed, og foreløbig dokumentation for, at ansøger ikke er omfattet af de for udbuddet fældende udelukkelsesgrunde. Ansøger skal være opmærksom på, at det alene er ansøgers ansvar, at prækvalifikationsansøgningen (ESPD) er komplet og overholder alle krav. Hvis ansøger ønsker at anvende reglen om self-cleaning i Udbudslovens §138 bør ansøgningen desuden vedlægge den relevante dokumentation for, at ansøger er pålidelig. ESPD er dannet af Bygherre specifikt for nærværende udbud og indeholder en række felter, som skal udfyldes af ansøger. Det nærmere indhold af erklæringen vil afhænge af ansøgers forhold (fx hvis man ønsker at bero sig på andre aktørers formåen). Hvis ansøgers forhold kræver at flere ESPD'er udfyldes, fx at flere aktører ansøger om at byde i forening eller at ansøger benytter støttende tredjemand, bør ESPD for disse vedhæftes som udskrift i en samlet pdf-fil. I ESPD skal ansøger angive opfyldelse af de stillede krav vedrørende økonomisk og finansiell formåen. I ESPD skal ansøger angive referenceoplysninger evt. som bilag til ESPD. Hvis ansøger består af en sammenslutning af virksomheder (konsortier), skal ansøgningen omfatte et ESPD fra hver af sammenslutningens deltagere. Bygherren vil antage solidarisk hæftelse blandt konsortiedeltagerne. En skabelon til konsortieerklæring er en del af udbudsmaterialet jf. Bilag 2.2 Skabelon til konsortieerklæring. Ansøger kan efter udbudsloven §144 støtte sin ansøgning på den økonomiske og finansielle og/eller tekniske og faglige formåen hos en eller flere tredjemænd (andre "enheder"). Hvis dette er tilfældet, bedes ansøgningen vedlagt støtteerklæringer, der godtgør, at den støttende tredjemand for opfyldelse af den udbudte kontrakt faktisk stiller den nødvendige økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen til rådighed for ansøger. Bilag 2.1 Skabelon til støtteerklæring, kan anvendes. Støtteerklæringen skal godtgøre, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet overfor ansøger. Der gøres opmærksom på, at den eller de tredjemænd, som ansøger efter udbudslovens §144 støtter sin ansøgning på, ligeledes skal udfylde og underskrive ESPD på samme vilkår som ansøger. Ansøgere, der befinder sig under

omstændigheder som anført i udbudslovens §§134a, 135 og 136 (obligatoriske udelukkelsesgrunde) og §137, stk. 1, nr. 2 (frivillig udelukkelsesgrund) er udelukket fra at deltage i udbuddet, medmindre den pågældende inden for en af Bygherre fastsat rimelig frist fremlægger dokumentation, der viser ansøgerens pålidelighed, jf. udbudslovens §138. Der kan ikke tildeles kontrakt til virksomheder, som er etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikke-samarbejdsvillige skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt WTO's Government Procurement Agreement eller øvrige handelsaftaler, der forpligter Danmark til at åbne markedet for offentlige kontrakter for Tilbudsgivere etableret i det pågældende land, jf. udbudslovens §134a. Der kan ikke tildeles kontrakt til følgende virksomheder, jf. Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine: a) russiske statsborgere eller fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der er etableret i Rusland b) juridiske personer, enheder eller organer, hvoraf en enhed som omhandlet i nærværende stykkes litra a) direkte eller indirekte ejer over 50 %, eller c) fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der handler på vegne af eller efter anvisning fra en enhed som omhandlet i nærværende stykkes litra a) eller b). Ligeledes kan der ikke anvendes underleverandører eller støttende enheder, der er omfattet af ovenstående, hvis denne aktørs bidrag udgør mere end 10 % af kontraktværdien. Vedrørende økonomisk og finansiell formåen skal ansøger opfylde følgende mindstekrav: a. En omsætning på mindst kr. 15 mio. som gennemsnit for de seneste 3 afsluttede regnskabsår. b. En soliditetsgrad ($\text{egenkapital} / \text{aktiver i alt} \times 100 \%$) på mindst gennemsnitlig 20 % for de seneste 3 afsluttede regnskabsår. Oplysningerne om ansøgers økonomiske og finansielle formåen udfyldes i ESPD del IV. Ved en sammenslutning af virksomheder (fx et konsortium) skal oplysningerne i de 3 seneste afsluttede og reviderede regnskabsår angives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen, og ovenstående betegnes som virksomhedernes samlede, gennemsnitlige økonomi i de seneste 3 regnskabsår. Soliditetsgraden beregnes som virksomhedernes samlede egenkapital ift. deres samlede aktiver, udregnet som procent, og omsætningen udregnes som virksomhedernes samlede omsætning. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (fx et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), så skal oplysningerne i de 3 seneste afsluttede og reviderede regnskabsår angives for disse enheder, og ovenstående beregnes som ansøgers og disse andre enheders samlede, gennemsnitlige økonomi i de seneste 3 regnskabsår. Soliditetsgraden beregnes som ansøgers og disse andre enheders samlede egenkapital ift. deres samlede aktiver, og omsætningen udregnes som ansøgers og disse enheders samlede omsætning. Der stilles ingen mindstekrav til teknisk og faglig egnethed. Hvis flere end 4 egnede ansøgere opfylder mindstekravet, vil Bygherre udvælge 4 ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud på baggrund af nedenstående oplysninger og kriterier for udvælgelse. Det er en forudsætning for prækvalifikation, at ansøgeren overholder de for udbuddet fastsatte krav til økonomisk og finansiell formåen, og ikke er omfattet af en af de for udbuddet gældende udelukkelsesgrunde. Udvalgelsen af ansøgere vil ske på baggrund af en samlet vurdering af de vedlagte referencer. I den forbindelse vil Bygherre lægge vægt på i hvor høj grad ansøgerens referencer er sammenlignelige med den udbudte opgave, herunder i hvor høj grad de viser erfaring med: a. Totalrådgivning i form af arkitektfaglig og ingeniørfaglig rådgivning, projektering, projekteringsledelse og byggeledelse (option i tilbudslisten) b. Rådgivning i forbindelse med restaurering c. Rådgivning i forbindelse med museer eller lign. kulturinstitutioner d. Erfaring med projekter med funktioner, størrelse og kompleksitet svarende til dette projekt Hvis referencen vedrører en igangværende opgave, vil en del af bedømmelsen af referencen være, hvor langt i udførelsen opgaven er. For referencernes relevans i forhold kategorierne a-d vil erfaring som totalrådgiver, arkitektrådgiver eller ingeniørrådgiver i projekter, der vedrører fredede bygninger, vægte mere end erfaring som rådgiver i andre

projekter. For referencernes relevans i forhold til pkt. d vil projekter, der viser erfaring med ingeniørrådgivning vedr. ventilationsarbejder under komplicerede geometriske forhold vægte mere end erfaring som ingeniørrådgiver i andre projekter. Ansøgerne kan oplyse maksimalt 6 referencer og det er ansøgerens ansvar, at referencerne dækker de ovenfor opstillede kategorier, (a.-d.). Én reference med fordel kan dække flere kategorier. Hvis der afleveres mere end 6 referencer lægges alene vægt på de 6 første. Referencerne må maksimalt være 5 år gamle på tidspunktet for ansøgningsfristen regnet fra gennemført aflevering af projektet. Med "aflevering" forstås, at der for etablerede projekter er afholdt afleveringsforretning eller for igangværende projekter, at der er opnået myndighedsgodkendelser. Fristen er forlænget fra 3 til 5 år fordi, der ikke gennemføres mange sammenlignelige projekter og fordi projekterne typisk er længerevarende. Referencerne bør som minimum omfatte følgende oplysninger: • Beskrivelse af, på hvilken måde referencen udgør relevant erfaring for den udbudte opgave • Angivelse af kunde, som Bygherre kan kontakte for evt. yderligere oplysninger (kontaktoplysninger) • Referencens adresse • Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er igangværende og i så fald, hvor langt opgaven er • Ansøgers honorar/projektets økonomiske størrelse • Ansøgerens rolle i projektet.

Juridiskais pamats:

Direktīva 2014/24/ES

2.1.6. Izslēgšanas iemesli

Izslēgšanas iemeslu avoti: Paziņojums

Nepatiesas informācijas sniegšana, informācijas noklusēšana, nespēja sniegt pieprasītos dokumentus vai iegūta konfidenciāla informācija šajā procedūrā: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Smags pārkāpums saistībā ar profesionālo rīcību: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Bērnu darbs un citi cilvēku tirdzniecības veidi: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Dalība noziedzīgā organizācijā: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Tieša vai netieša iesaistīšanās šīs iepirkuma procedūras sagatavošanā: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Līdzīga situācija kā bankrots saskaņā ar valsts tiesību aktiem: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Uzņēmējdarbību aptur: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana vai teroristu finansēšana: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Maksātnespēja: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Bankrots: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Korupcija: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Interesu konflikts saistībā ar tās dalību iepirkuma procedūrā: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Krāpšana: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Sociālā nodrošinājuma iemaksu maksāšanas pienākuma pārkāpums: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Nodokļu maksāšanas pienākuma pārkāpums: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Aktīvi, kurus pārvalda likvidators: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Teroristu nodarījumi vai nodarījumi, kas saistīti ar teroristu darbībām: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Vienošanās ar kreditoriem: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

Tikai valsts tiesību normās paredzēti izslēgšanas iemesli: Se 2.1.4 Generelle oplysninger

5. Daļa

5.1. Daļa: LOT-0001

Nosaukums: Totalrådgiverudbud vedr. Restaurering af Faaborg Museum

Apraksts: Den 5. juni 2026 udsendte Faaborg Museum en forhåndsmeddelelse for at meddele markedet om, at dette udbud kunne forventes offentliggjort den 10. juli 2026. Faaborg Museum ønsker at finde en samarbejdspartner, der kan hjælpe med at udvikle og realisere museets visioner og ønsker om at sikre Carl Petersens museumsbygning (også benævnt Carl Petersen-fløjen), som både er rammen om museets virke, men også museets største kunstværk i egen ret. Faaborg Museum ønsker derfor at finde en totalrådgiver, der kan indgå i et konstruktivt og værdiskabende samarbejde med Faaborg Museum om denne opgave. Rådgivningsopgaven omfatter teknisk rådgivning og bistand i forbindelse med restaurering af Carl Petersen-fløjen ved udarbejdelse af dispositionsforslag, byggeprogram, projektforslag, myndighedsprojekter, udbuds- og udførelsesprojekt, fagtilsyn, byggeledelse (option), AMK (B) (option), projektopfølgning, aflevering og overdragelse til drift samt 1. års eftersyn. Opgaven indeholder tillige projekteringsarbejder ifm. istandsættelse af Caféfløjen, der kan rummes indenfor budgettet. Honorarmodellen er sammensat med en budgettramme til og med godkendt dispositionsforslag og fast pris derefter. Den samlede forventede udgift til udførelsen af entreprisen udgør 40 mio. kroner ekskl. moms (K2, 2026), inklusive byggeplads, vinterforanstaltninger og afsat beløb til uforudsete udgifter. Beløbet omfatter restaurering af Carl Petersen-fløjen samt alene de arbejder i Caféfløjen, der kan rummes indenfor budgettet. Projektets finansiering er sammensat af donationer fra flere parter. Konkret er projektet finansieret af Faaborg-Midtfyn Kommune, A.P. Møller-fonden, Augustinus-fonden og Louis Hansen-fonden samt en statslig særbevilling.

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 71000000 Arhitektūras, būvniecības, inženiertehniskie un pārbaudes pakalpojumi

5.1.2. Izpildes vieta

Pasta adrese: Grønnegade 75

Pilsēta: Faaborg

Pasta indekss: 5600

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Fyn (DK031)

Valsts: Dānija

5.1.3. Paredzamais ilgums

Darbības termiņš: 30 Mēneši

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

Informācija par iepriekšējiem paziņojumiem:

Iepriekšējā paziņojuma identifikators: 385404-2026

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: Ansøger skal have en omsætning på mindst kr.15 mio. som gennemsnit for de seneste 3 afsluttede regnskabsår.

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: Ansøger skal have en soliditetsgrad ((egenkapital / aktiver i alt) x 100 %) på mindst gennemsnitlig 20 % for de seneste 3 afsluttede regnskabsår.

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām pakalpojumiem

Atlases kritērija apraksts: Der stilles ingen mindstekrav til teknisk og faglig egnethed. Hvis flere end 4 egnede ansøgere opfylder mindstekravet, vil Bygherre udvælge 4 ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud på baggrund af nedenstående oplysninger og kriterier for udvælgelse. Det er en forudsætning for prækvalifikation, at ansøgeren overholder de for udbuddet fastsatte krav til økonomisk og finansiell formåen, og ikke er omfattet af en af de for udbuddet gældende udelukkelsesgrunde. Udvælgelsen af ansøgere vil ske på baggrund af en samlet vurdering af de vedlagte referencer. I den forbindelse vil Bygherre lægge vægt på i hvor høj grad ansøgerens referencer er sammenlignelige med den udbudte opgave, herunder i hvor høj grad de viser erfaring med: a. Totalrådgivning i form af arkitektfaglig og ingeniørfaglig rådgivning, projektering, projekteringsledelse og byggeledelse (option i tilbudslisten) b. Rådgivning i forbindelse med restaurering c. Rådgivning i forbindelse med museer eller lign. kulturinstitutioner d. Erfaring med projekter med funktioner, størrelse og kompleksitet svarende til dette projekt Hvis referencen vedrører en igangværende opgave, vil en del af bedømmelsen af referencen være, hvor langt i udførelsen opgaven er. For referencernes relevans i forhold kategorierne a-d vil erfaring som totalrådgiver, arkitektrådgiver eller ingeniørrådgiver i projekter, der vedrører fredede bygninger, vægte mere end erfaring som rådgiver i andre projekter. For referencernes relevans i forhold til pkt. d vil projekter, der viser erfaring med ingeniørrådgivning vedr. ventilationsarbejder under komplicerede geometriske forhold vægte mere end erfaring som ingeniørrådgiver i andre projekter. Ansøgerne kan oplyse maksimalt 6 referencer og det er ansøgerens ansvar, at referencerne dækker de ovenfor opstillede kategorier, (a.-d.). Én reference kan med fordel dække flere kategorier. Hvis der afleveres mere end 6 referencer lægges alene vægt på de 6 første. Referencerne må maksimalt være 5 år gamle på tidspunktet for ansøgningsfristen regnet fra gennemført aflevering af projektet. Med "aflevering" forstås, at der for etablerede projekter er afholdt afleveringsforretning eller for igangværende projekter, at der er opnået myndighedsgodkendelser. Fristen er forlænget fra 3 til 5 år fordi, der ikke gennemføres mange sammenlignelige projekter og fordi projekterne typisk er længerevarende. Referencerne bør som minimum omfatte følgende oplysninger: • Beskrivelse af, på hvilken måde referencen udgør relevant erfaring for den udbudte opgave • Angivelse af kunde, som Bygherre kan kontakte for evt. yderligere oplysninger ifm. evalueringen (kontaktoplysninger) • Referencens adresse • Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er igangværende og i så fald, hvor langt opgaven er • Ansøgers honorar/projektets økonomiske størrelse • Ansøgerens rolle i projektet. Referencerne bør begrænses til 2 A4-sider i skriftstørrelse 12. Overskrider referencerne det angivne maks. sideantal, vurderes alene de første 2 sider. Referencerne kan indføjes i ESPD, eller vedlægges ansøgningen i et selvstændigt dokument som bilag til ESPD.

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Pris

Apraksts: Tilbuddene tildes primært point efter en lineær funktion, hvor tilbudet med den laveste evalueringstekniske pris "Samlet tilbudssum DKK ekskl. moms i alt" får tildelt 10 point (maksimumpoint) og tilbud med en pris som er lig med eller større end den laveste evalueringstekniske pris plus 50 % tildes 1 point (minimumpoint). De øvrige tilbud tildes point ved interpolering mellem disse to yderpunkter. Hvis halvdelen eller flere af de modtagne

konditions­mæssige tilbud ligger uden for den økonomiske ramme (laveste evalueringstekniske pris plus 50 %), udvides den økonomiske ramme til den laveste pris + 75 %. Herefter foretages der en fornyet tildeling af point i henhold til den nye økonomiske ramme. Hvis halvdelen eller flere af de modtagne konditions­mæssige tilbud fortsat ligger uden for den økonomiske ramme efter udvidelsen, jf. ovenfor, udvides den økonomiske ramme yderligere til den laveste pris + 100 %. Herefter foretages der en fornyet tildeling af point i henhold til den nye økonomiske ramme. Der foretages ikke yderligere udvidelser. Dette gælder også, selvom halvdelen eller flere af de modtagne konditions­mæssige tilbud ligger uden for den økonomiske ramme efter den anden udvidelse. Disse tildeles 1 point (minimumpoint).

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērumš (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 30

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Organisation og CV'er

Apraksts: Ved vurdering af underkriteriet, vil der blive lagt vægt i hvor høj grad: Organisation: • at organisationen fremstår klar, overskuelig og med tydelige ansvarsforhold • at beskrivelsen tydeligt viser, hvordan tilbudsgiver imødekommer bygherre i samarbejdet • at ressource­til­delingen er realistisk, tilstrækkelig og tilpasset projektets kompleksitet og forventede arbejdsbelastning • at nøglepersonerne samlet besidder de nødvendige kompetencer og erfaringer til at løse opgaven, og at deres roller er velbegrundede • at organisations­diagrammet er overskueligt og tydeligt viser ansvarsfordeling, kompetencer, samarbejdsrelationer og ressourceindsats gennem hele projektet. CV'er: • at projekteringslederen har relevant erfaring og kompetence i forhold til projektets karakter og krav. Der lægges især vægt på projekteringslederes erfaring med projekteringsledelse af restaureringsprojekter med løsninger hvor fredning og tekniske løsninger går hånd i hånd • at nøglemedarbejderne har erfaring og kompetence indenfor de relevante faglige discipliner og projektfaser • at nøglemedarbejderne har erfaring fra sammenlignelige projekter, f.eks. projekter med høj kompleksitet, fredet byggeri og drift under udførelse • at den dokumenterede erfaring er relevant for netop denne opgave, og at medarbejdernes rolle på referenceprojekterne har haft et væsentligt indhold. Der gives én samlet vurdering og karakter for underkriteriet med inddragelse af ovenstående elementer for både organisation og CV'er.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērumš (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Procesbeskrivelse

Apraksts: Ved evalueringen af underkriteriet vil der blive lagt vægt på i hvor høj grad tilbudsgiver: • demonstrerer en indgående forståelse for Faaborg Museums visioner, bevaringsværdier og projektets særlige rammevilkår, • viser indsigt i projektets kompleksitet, herunder samspillet mellem frednings­mæssige hensyn, tekniske løsninger og den fortsatte museumsdrift, • redegør for projektets væsentligste udfordringer og illustration af, hvordan disse håndteres, viser indsigt i og forståelse for projektets særlige kompleksitet. herunder den faglige tilgang til fremtidssikring af museet som et gesamtkunstwerk • sandsynliggør en hensigts­mæssig proces vedrørende projektstyring af tid, økonomi og risici, samt kvalitetssikring og faseovergange . • sikrer en aktiv og kompetent tilstedeværelse under udførelsen med fokus på kvalitet, fremdrift og driftshensyn. Der gives én samlet vurdering og karakter for underkriteriet med inddragelse af ovenstående elementer.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērumš (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 30

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: dāņu valoda

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://www.rib-software.com/dk>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.rib-software.com/dk>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: dāņu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 12/10/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

5.1.15. Paņēmieni

Pamat nolīgums:

Nav pamat nolīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Klagenævnet for Udbud

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

8. Organizācijas

8.1. ORG-0001

Oficiālais nosaukums: Faaborg Museum

Reģistrācijas numurs: 83882654

Pasta adrese: Grønnegade 75

Pilsēta: Faaborg

Pasta indekss: 5600

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Fyn (DK031)

Valsts: Dānija

E-pasts: info@faaborgmuseum.dk

Tālrunis: +4562610645

Interneta adrese: <https://www.faaborgmuseum.dk/>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. ORG-0002

Oficiālais nosaukums: Klagenævnet for Udbud

Reģistrācijas numurs: 37795526

Pasta adrese: Nævnenes Hus Toldboden 2

Pilsēta: Viborg

Pasta indekss: 8800

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Vestjylland (DK041)

Valsts: Dānija

Kontaktpunkts: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

E-pasts: kifu@naevneneshus.dk

Tālrunis: +4572405600

Interneta adrese: <https://naevneneshus.dk>

Šīs organizācijas lomas:

Pārskatīšanas organizācija

8.1. ORG-0003

Oficiālais nosaukums: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Reģistrācijas numurs: 10294819

Pasta adrese: Carl Jacobsens Vej 35

Pilsēta: Valby

Pasta indekss: 2500

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Byen København (DK011)

Valsts: Dānija

E-pasts: kfst@kfst.dk

Tālrunis: +4541715000

Interneta adrese: www.kfst.dk

Šīs organizācijas lomas:

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru

8.1. ORG-0000

Oficiālais nosaukums: Publications Office of the European Union

Reģistrācijas numurs: PUBL

Pilsēta: Luxembourg

Pasta indekss: 2417

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Luxembourg (LU000)

Valsts: Luksemburga

E-pasts: ted@publications.europa.eu

Tālrunis: +352 29291

Interneta adrese: <https://op.europa.eu>

Šīs organizācijas lomas:

TED eSender

Informācija par paziņojumu

Paziņojuma identifikators/versija: 623a19fa-6e9d-44e5-ab85-4a6e0713638e - 01

Veidlapas tips: Konkurss

Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Paziņojuma apakšveids: 16

Paziņojuma nosūtīšanas datums: 08/07/2026 09:24:43 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: dāņu valoda

Paziņojuma publikācijas numurs: 478327-2026

OV S sērijas izdevuma numurs: 131/2026

Publicēšanas datums: 10/07/2026