

487412-2026 - Konkurss

Polija – Telekomunikāciju pakalpojumi – Przedmiotem zamówienia jest: Zakup usługi dzierżawy cyfrowych łączy teleinformatycznych L2 Ethernet oraz analogowych linii telekomunikacyjnych na potrzeby jednostek szczebla podstawowego Policji podległych KWP z siedzibą w Radomiu - z podziałem na 5 zadań

OJ S 134/2026 15/07/2026

Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms - Izmaiņu paziņojums Pakalpojumi

1. Pircējs

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

E-pasts: zamowienia.kwp@ra.policja.gov.pl

Pircēja juridiskais statuss: Centrālās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Sabiedriskā kārtība un drošība

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Nosaukums: Przedmiotem zamówienia jest: Zakup usługi dzierżawy cyfrowych łączy teleinformatycznych L2 Ethernet oraz analogowych linii telekomunikacyjnych na potrzeby jednostek szczebla podstawowego Policji podległych KWP z siedzibą w Radomiu - z podziałem na 5 zadań

Apraksts: 1. Przedmiotem zamówienia jest: Zakup usługi dzierżawy cyfrowych łączy teleinformatycznych L2 Ethernet oraz analogowych linii telekomunikacyjnych na potrzeby jednostek szczebla podstawowego Policji podległych KWP z siedzibą w Radomiu - z podziałem na : Zadanie nr 1 - Dzierżawa cyfrowych łączy telekomunikacyjnych niezbędnych do sprawnego funkcjonowania jednostek organizacyjnych Policji podległych KWP Radom (dzierżawy cyfrowych i analogowych łączy telekomunikacyjnych). Zadanie nr 2 - Dzierżawa cyfrowych łączy telekomunikacyjnych niezbędnych do sprawnego funkcjonowania jednostek organizacyjnych Policji podległych KWP Radom (dzierżawy cyfrowych i analogowych łączy telekomunikacyjnych). Zadanie nr 3 - Dzierżawa cyfrowych łączy telekomunikacyjnych niezbędnych do sprawnego funkcjonowania jednostek organizacyjnych Policji podległych KWP Radom (dzierżawy cyfrowych i analogowych łączy telekomunikacyjnych). Zadanie nr 4 - Dzierżawa cyfrowych łączy telekomunikacyjnych niezbędnych do sprawnego funkcjonowania jednostek organizacyjnych Policji podległych KWP Radom (dzierżawy cyfrowych i analogowych łączy telekomunikacyjnych). Zadanie nr 5 - Dzierżawa cyfrowych łączy telekomunikacyjnych niezbędnych do sprawnego funkcjonowania jednostek organizacyjnych Policji podległych KWP Radom (dzierżawy cyfrowych i analogowych łączy telekomunikacyjnych). 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w: Formularzu ofertowym; projekcie Umowy ;Opisie Przedmiotu Zamówienia. 3. Termin związania ofertą - Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert do dnia 17.10.2026r.

Procedūras identifikators: 039c4186-ed16-4f42-8582-7e2a2dcdbd905

Iekšējais identifikators: nr wewnętrzny postępowania 22/26

Procedūras veids: Atklāta

Procedūra ir paātrināta: nē

Procedūras galvenās iezīmes: DANE OSOBOWE PRZETWARZANE W TRYBIE RODO W KWP Z SIEDZIBĄ W RADOMIU (POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO) Szanowni Państwo, w związku z wejściem w życie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, dochowując warunków w nim zawartych informujemy, że: 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu - adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom. 2. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu sprawuje inspektor ochrony danych: Sylwia Fila - adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom - e-mail: iod.kwp@ra.policja.gov.pl. 3. Cel i okres przetwarzania danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu. W KWP z siedzibą w Radomiu dane osobowe przetwarza się wyłącznie w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nie przetwarza się ich dalej w sposób niezgodny z tymi celami. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust.1 lit. c RODO) zgodnie z: - Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – dalej zwaną ustawą Pzp, - Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający wykonawcy - Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24 /UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18 /WE. Okres przetwarzania danych osobowych wynika bezpośrednio z przepisów prawa i jest adekwatny do celów. 4. Odbiorcy danych osobowych. W rozumieniu RODO odbiorcami danych osobowych nie są organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego. Dane osobowe nie są udostępniane podmiotom innym niż uprawnione na podstawie przepisów prawa. Dane będą udostępniane uprawnionym podmiotom jedynie w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej oraz tylko do upływu terminu na ich wniesienie. 5. Osobom, których dane są przetwarzane zgodnie z RODO przysługuje: - prawo dostępu do własnych danych osobowych na zasadach określonych w ustawie Pzp, - prawo do żądania od administratora sprostowania, uzupełnienia danych, jednak nie może ono skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, - prawo do ograniczenia przetwarzania własnych danych osobowych, ale to nie może ograniczać przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania, - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w sytuacjach przewidzianych prawem, - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. 6. Przy przetwarzaniu danych osobowych w trybie RODO nie występuje zautomatyzowane podejmowanie decyzji o przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowanie. Postępowanie prowadzone za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

2.1.2. Izpildes vieta

Pilsēta: Radom

Valsts apakšedalījums (NUTS): Radomski (PL921)

Valsts: Polija

2.1.4. Vispārīga informācija

Papildu informācija: 1. 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie żądał (NA WEZWANIE) następujących podmiotowych środków dowodowych: 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. UWAGA: W przypadku gdy „Informacja z KRK” została wystawiona przez uprawniony podmiot w postaci elektronicznej – nie należy jej drukować, tylko należy przesłać bezpośrednio dalej do Zamawiającego, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom. Elektroniczne zaświadczenie ma postać skompresowanego kompletu trzech plików (w formacie zip): - xml; - xml.xades – plik z podpisem upoważnionego do wystawienia zaświadczenia pracownika Ministerstwa Sprawiedliwości; - pdf z wizualizacją wydanego zaświadczenia. W takim przypadku, aby zaświadczenie było uznane za złożone prawidłowo, a co za tym idzie za potwierdzające sytuację wykonawcy w odniesieniu do podstaw wykluczenia związanych z popełnieniem przestępstw, należy przekazać co najmniej dwa pierwsze pliki poddane kompresji. Nie należy ingerować w skompresowany komplet plików otrzymany z KRK i przekazać go w całości Zamawiającemu. Nie należy przysyłać jedynie pliku pdf z wizualizacją wydanego zaświadczenia, ponieważ traktowane to będzie jako niezłożenie wymaganego zaświadczenia. Plik z wizualizacją bowiem, mimo adnotacji o podpisie, nie jest plikiem podpisanym. 2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn.zm), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej . 3) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy. 2. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej Zamawiający będzie żądał (NA WEZWANIE) od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj. zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych wydanego na podstawie art. 11 w zw. z art. 10 ustawy z dnia 16 lipca 2004 roku Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. z 2024 r. poz. 34,

731,834,1222). 3. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający będzie żądał (NA WEZWANIE) od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj. wykazu usług, wraz z dowodami określającymi, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. UWAGA! NIE NALEŻY SKŁADAĆ WRAZ Z OFERTĄ - wykazu usług, oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, oświadczenia wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, informacji z KRK. 4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego, o którym mowa w art. 125 ust. 1 składa się na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającym standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej - JEDZ. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – JEDZ. Zamawiający będzie żądał tego oświadczenia wyłącznie od wykonawców, których oferta została najwyżej oceniona. 2) Oświadczenie JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 – JEDZ, musi być złożone w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3) W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia zamawiający wymaga wypełnienia części III „Podstawy wykluczenia” - JEDZ. 4) W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia m.in. w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – wymagane jest odniesienie się do Części III „Podstawy wykluczenia”, Sekcja D „Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego” – JEDZ. 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. 6) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zamawiający wymaga jedynie wypełnienia sekcji „α – Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” (część IV: Kryteria kwalifikacji JEDZ). Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ. (...) 1) Zamawiający informuje, że na stronie Urzędu Zamówień Publicznych (<https://www.gov.pl/web/uzp/jedz>) dostępna jest instrukcja wypełnienia JEDZ. 2) Aby wypełnić JEDZ wykonawca powinien pobrać z Platformy zakupowej plik zamieszczony przez zamawiającego w formacie XML o nazwie „JEDZ” i zaimportować pobrany plik wchodząc na stronę <https://www.gov.pl/web/uzp/jedz> 3) Następnie należy kliknąć na: Link do narzędzia: espd.uzp.gov.pl który przekieruje na stronę Jednolity Europejski Dokument Zamówienia ESPD następnie wybrać zakładkę „pl Polski” opcję „jestem wykonawcą” i „zaimportować plik ESPD”. 4) Wykonawca wypełnia oświadczenie Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, tworząc

dokument elektroniczny w formacie .pdf i podpisuje go kwalifikowanym podpisem elektronicznym używając aktualnego, ważnego algorytmu skrótu. 5) JEDZ należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiający wskazuje, że na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022 /576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. (Dz. Urz. UE L 111 z 08.04.2022, s. 1), z późniejszymi zmianami, w brzmieniu obowiązującym na dzień złożenia oferty, zakazane jest udzielenie lub dalsze wykonywanie zamówienia na rzecz lub z udziałem: a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji; b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotów, o których mowa w lit. a); c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotów, o których mowa w lit. a) lub b), – w tym również z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie realizacji zamówienia przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku stwierdzenia wystąpienia którejkolwiek z powyższych okoliczności Zamawiający nie udzieli zamówienia wykonawcy, a w przypadku zawarcia umowy podejmie działania przewidziane przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, zmierzające do jej rozwiązania lub zaprzestania wykonywania. Na etapie badania kwalifikacji podmiotowej, Wykonawca którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia oświadczenia o braku działania wykonawcy na rzecz lub z udziałem powyższych osób/podmiotów – wzór oświadczenia stanowi: – oświadczenia wykonawcy /wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 – oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014

Juridiskais pamats:

Direktīva 2014/24/ES

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024r., poz. 1320 z późn. zm.) zwanej dalej także „Pzp”. Zamawiający przewiduje zastosowanie art. 139 ustawy Pzp.

2.1.5. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Maksimālais daļu skaits, par kuru pretendents var iesniegt piedāvājumus: 5

Līguma noteikumi:

Maksimālais daļu skaits, par kuru var piešķirt līgumus vienam pretendētā: 5

2.1.6. Izslēgšanas iemesli

Izslēgšanas iemeslu avoti: Iepirkuma dokumenti

5. Daļa

5.1. Daļa: LOT-0001

Nosaukums: Zadanie nr 1 - Dzierżawa cyfrowych łączy telekomunikacyjnych niezbędnych do sprawnego funkcjonowania jednostek organizacyjnych Policji podległych KWP Radom (dzierżawy cyfrowych i analogowych łączy telekomunikacyjnych).

Apraksts: Do oferty należy dołączyć: 1) Formularz ofertowy (oferta) ; 2) Cennik ofertowy – w zależności od tego na które zadanie wykonawca składa ofertę. 3) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik 4) Pełnomocnictwo dla

pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadczą Wykonawca lub notariusz; 5) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, wniesione zgodnie z rozdz. XVIII ust. 2 pkt 4 SWZ . Oświadczenie o podziale zadań pomiędzy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w formie papierowej i opatrzone podpisem własnoręcznym, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (tj. wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub jeden z wykonawców, który umocowany został do prezentowania w postępowaniu członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej). 6) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa Zobowiązanie podmiotu udostępniającego do oddania wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w związku z powołaniem się na te zasoby celem spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - składa wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby . Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, . (o ile dotyczy) należy złożyć: - w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby Jeżeli zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje –odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. 1) Zamawiający będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny ofertowej brutto od każdego zadania. 2) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy przeznaczone zostanie na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. 3) Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane, o ile nie zostanie zaliczone na poczet uzasadnionych roszczeń Zamawiającego. 4) Wykonawca wyrazi zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z zabezpieczenia wszelkich

należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. 5) Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy. 6) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 7) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek: 49 1010 1010 0022 1913 9120 0000. 8) Dokument gwarancji lub poręczenia zawierać ma bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez wykonawcę zobowiązań wobec zamawiającego wynikających z zawartej Umowy. Ze względu na ograniczoną ilość znaków pozostałe zapisy w powyższej kwestii zawarte są w SWZ opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod [adresem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom)
lekšējais identifikators: Zadanie nr 1

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 64200000 Telekomunikāciju pakalpojumi

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Radomski (PL921)

Valsts: Polija

5.1.3. Paredzamais ilgums

Sākuma datums: 02/10/2026

Ilguma beigu datums: 31/07/2027

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: nē

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

Papildu informācija: Zamawiający: 1. nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 lub 8, 2. wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp . 1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy przez cały okres realizacji przedmiotu umowy osób wykonujących czynności w zakresie serwisowania urządzeń telekomunikacyjnych. W/w wymóg nie dotyczy Wykonawcy lub podwykonawcy, który wykazane czynności wykonuje wyłącznie osobiście. 2. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1 nastąpi przed dniem rozpoczęcia wykonywania przez te osoby czynności w ramach realizowanej umowy. Obowiązek zatrudnienia zostanie spełniony również poprzez zatrudnienie już wcześniej, przed złożeniem przez Wykonawcę oferty na przedmiotowe zamówienie. 3. Wykonawca nie później niż w dniu rozpoczęcia usługi zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu informację dotyczącą ilości osób zatrudnionych na umowę o pracę skierowanych do realizacji przedmiotowego zamówienia, o których mowa w ust. 1, zawierającą imiona i nazwiska osób. 4. Dane zawarte w informacji, o której mowa w ust. 3 nie mogą naruszać Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U.

z 2019 r. poz. 1781 ze zm.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. 5. Wykonawca jest zobowiązany do raportowania stanu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 10 raz na pół roku - przez cały okres realizacji umowy, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca rozpoczynającego następne półrocze, licząc od dnia podpisania umowy. 6. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, na każde żądanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w ust. 1: - oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imiona i nazwiska, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy; - oświadczenie zatrudnionego pracownika potwierdzające wykonywanie czynności dotyczące serwisowania urządzeń telekomunikacyjnych w ramach umowy o pracę; - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy /umów o pracę wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, zaś informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. 7. W przypadku, gdy w sposób niezawiniony przez Wykonawcę ustanie stosunek pracy z osobą bądź osobami, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia działań zmierzających do zatrudnienia osoby bądź osób. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania swoich działań oraz przedłożenia tych dokumentów Zamawiającemu. 8. W przypadku niewypełnienia obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 5 projektu umowy oraz może wypowiedzieć umowę i naliczyć karę, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 5 projektu umowy. 9. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp. 10. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymagań zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w § 6 projektu umowy. 11. Wykonawca oświadczy w formularzu oferty, iż zatrudnia lub zatrudni osoby, o których mowa w pkt 10. 12. Niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu z art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2b ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych 3. nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, 4. wyraża zgodę na przysyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego

Fakturowania. 5. wyłącza ze stosowania przesyłanie za pośrednictwem Platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z art. 4 ust 4 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1666). 6. upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego. 7. Zamawiający na podstawie art. 257 ustawy Pzp nie przewiduje unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane. 8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej tj. posiadają aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych wydane na podstawie art. 11 w zw. z art. 10 ustawy z dnia 16 lipca 2004 roku Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. z 2024 r. poz. 34, 731,834,1222).

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Iepirkuma dokumenti

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Cena

Apraksts: A. Punkty w kryterium cena „C” wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg. poniższego wzoru: $C = (C_{min} : C_x) \times 60$ pkt. gdzie: C - wskaźnik kryterium ceny w pkt. C_{min} - najniższa cena oferty brutto spośród badanych ofert. C_x - cena brutto badanej oferty

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 60

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: czas usunięcia usterki/awarii

Apraksts: B. Kryterium czas usunięcia usterki/awarii „A” wyliczone będą w sposób następujący: gdzie: A - wskaźnik kryterium czas usunięcia usterki/awarii w punktach, 12 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 0 pkt. 11 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 5 pkt. 10 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 10 pkt. 9 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 15 pkt. 8 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 20 pkt. 7 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 25 pkt. 6 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 30 pkt. 5 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 35 pkt. 4 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 40 pkt. Zamawiający wymaga podania „Czasu usunięcia usterki/awarii ” w pełnych godzinach (liczbie całkowitej). Przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany czas usunięcia usterki/awarii wynoszący maksymalnie 12 godzin. Za każdą godzinę skrócenia czasu poniżej czasu maksymalnego 12 godzin zostanie przyznane 5 punktów. Za czas poniżej 4 godzin zostaną przyznane punkty w takiej samej ilości jak za 4 godziny. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu usunięcia usterki/awarii 12 godzin zostanie przyznane 0 punktów. Maksymalny czas usunięcia usterki/awarii wynosi 12 godzin. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu usunięcia usterki/awarii powyżej 12 godzin, oferta zostanie odrzucona. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, wyliczone wg.

poniższego wzoru: $E = C + A$

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: poļu valoda

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Ad hoc saziņas kanāls:

Nosaukums: platforma zakupowa open nexus

URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: poļu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Vajadzīgs uzlabots vai kvalificēts elektroniskais paraksts vai zīmogs (kā definēts Regulā (ES) Nr. 910/2014)

Varianti: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 20/07/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jāsiglabājas derīgam: 90 Dienas

Informācija par publisko atvēršanu:

Atvēršanas datums: 20/07/2026 11:05:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Vieta: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Ar līguma izpildi saistītie nosacījumi: Warunki realizacji zamówienia określono w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 2 po zmianach do SWZ opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod

[adresemhttps://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom)

Elektroniskie rēķini: Atļauts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

Juridiskā forma, kas vajadzīga pretendentu grupai, kurai piešķirtas līgumslēgšanas tiesības: konsorcijs, spółka cywilna

Finansēšanas kārtība: Zamawiający żąda wniesienia wadium 1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462 z późn.zm.). 3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy o numerze: 49 1010 1010 0022 1913 9120 0000 z dopiskiem „Wadium – nr postępowania 22 /26” UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniądza zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. Ze względu na ograniczoną ilość znaków pozostałe zapisy w powyższej kwestii zawarte są w SWZ opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod [adresemhttps://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom)

5.1.15. Paņēmieni

Pamatnolīgums:

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organizācija, kas nodrošina bezsaistes piekļuvi iepirkuma procedūras dokumentiem:

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

5.1. Daļa: LOT-0002

Nosaukums: Zadanie nr 2 - Dzierżawa cyfrowych łączy telekomunikacyjnych niezbędnych do sprawnego funkcjonowania jednostek organizacyjnych Policji podległych KWP Radom (dzierżawy cyfrowych i analogowych łączy telekomunikacyjnych).

Apraksts: Do oferty należy dołączyć: 1) Formularz ofertowy (oferta) ; 2) Cennik ofertowy – w zależności od tego na które zadanie wykonawca składa ofertę. 3) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik 4) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadcza Wykonawca lub notariusz; 5) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, wniesione zgodnie z rozdz. XVIII ust. 2 pkt 4 SWZ . Oświadczenie o podziale

zadań pomiędzy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w formie papierowej i opatrzone podpisem własnoręcznym, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (tj. wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub jeden z wykonawców, który umocowany został do prezentowania w postępowaniu członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej).

6) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa Zobowiązanie podmiotu udostępniającego do oddania wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w związku z powołaniem się na te zasoby celem spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - składa wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, . (o ile dotyczy) należy złożyć: - w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby. Jeżeli zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje –odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

1) Zamawiający będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny ofertowej brutto od każdego zadania. 2) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy przeznaczone zostanie na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. 3) Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane, o ile nie zostanie zaliczone na poczet uzasadnionych roszczeń Zamawiającego. 4) Wykonawca wyrazi zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z zabezpieczenia wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. 5) Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy. 6) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 7) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek: 49 1010 1010 0022 1913 9120 0000. 8) Dokument gwarancji lub poręczenia zawierać ma bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez wykonawcę zobowiązań wobec zamawiającego wynikających z zawartej Umowy. Ze względu

na ograniczoną ilość znaków pozostałe zapisy w powyższej kwestii zawarte są w SWZ opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod [adresem](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom)https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom
lekšējais identifikators: Zadanie nr 2

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 64200000 Telekomunikāciju pakalpojumi

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Radomski (PL921)

Valsts: Polija

5.1.3. Paredzamais ilgums

Sākuma datums: 02/10/2026

Ilguma beigu datums: 31/07/2027

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: nē

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

Papildu informācija: Zamawiający: 1. nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 lub 8, 2. wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp . 1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy przez cały okres realizacji przedmiotu umowy osób wykonujących czynności w zakresie serwisowania urządzeń telekomunikacyjnych. W/w wymóg nie dotyczy Wykonawcy lub podwykonawcy, który wykazane czynności wykonuje wyłącznie osobiście. 2. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1 nastąpi przed dniem rozpoczęcia wykonywania przez te osoby czynności w ramach realizowanej umowy. Obowiązek zatrudnienia zostanie spełniony również poprzez zatrudnienie już wcześniej, przed złożeniem przez Wykonawcę oferty na przedmiotowe zamówienie. 3. Wykonawca nie później niż w dniu rozpoczęcia usługi zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu informację dotyczącą ilości osób zatrudnionych na umowę o pracę skierowanych do realizacji przedmiotowego zamówienia, o których mowa w ust. 1, zawierającą imiona i nazwiska osób. 4. Dane zawarte w informacji, o której mowa w ust. 3 nie mogą naruszać Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. 5. Wykonawca jest zobowiązany do raportowania stanu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 10 raz na pół roku - przez cały okres realizacji umowy, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca rozpoczynającego następne półrocze, licząc od dnia podpisania umowy. 6. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, na każde żądanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w ust. 1: - oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności

wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imiona i nazwiska, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy; - oświadczenie zatrudnionego pracownika potwierdzające wykonywanie czynności dotyczące serwisowania urządzeń telekomunikacyjnych w ramach umowy o pracę; - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy /umów o pracę wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, zaś informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. 7. W przypadku, gdy w sposób niezawiniony przez Wykonawcę ustanie stosunek pracy z osobą bądź osobami, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia działań zmierzających do zatrudnienia osoby bądź osób. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania swoich działań oraz przedłożenia tych dokumentów Zamawiającemu. 8. W przypadku niewypełnienia obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 5 projektu umowy oraz może wypowiedzieć umowę i naliczyć karę, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 5 projektu umowy. 9. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp. 10. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymagań zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w § 6 projektu umowy. 11. Wykonawca oświadczy w formularzu oferty, iż zatrudnia lub zatrudni osoby, o których mowa w pkt 10. 12. Niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu z art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2b ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych 3. nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, 4. wyraża zgodę na przysyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. 5. wyłącza ze stosowania przysyłanie za pośrednictwem Platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z art. 4 ust 4 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1666). 6. upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego. 7. Zamawiający na podstawie art. 257 ustawy Pzp nie przewiduje unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane. 8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej tj. posiadają aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych wydanego na podstawie art. 11 w zw. z art. 10 ustawy z dnia 16 lipca 2004 roku Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. z 2024 r. poz. 34, 731,834,1222).

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Iepirkuma dokumenti

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Cena

Apraksts: A. Punkty w kryterium cena „C” wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg. poniższego wzoru: $C = (C_{min} : C_x) \times 60$ pkt. gdzie: C - wskaźnik kryterium ceny w pkt. C_{min} - najniższa cena oferty brutto spośród badanych ofert. C_x - cena brutto badanej oferty

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 60

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: czas usunięcia usterki/awarii

Apraksts: B. Kryterium czas usunięcia usterki/awarii „A” wyliczone będą w sposób następujący: gdzie: A - wskaźnik kryterium czas usunięcia usterki/awarii w punktach, 12 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 0 pkt. 11 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 5 pkt. 10 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 10 pkt. 9 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 15 pkt. 8 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 20 pkt. 7 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 25 pkt. 6 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 30 pkt. 5 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 35 pkt. 4 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 40 pkt. Zamawiający wymaga podania „Czasu usunięcia usterki/awarii ” w pełnych godzinach (liczbie całkowitej). Przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany czas usunięcia usterki/awarii wynoszący maksymalnie 12 godzin. Za każdą godzinę skrócenia czasu poniżej czasu maksymalnego 12 godzin zostanie przyznane 5 punktów. Za czas poniżej 4 godzin zostaną przyznane punkty w takiej samej ilości jak za 4 godziny. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu usunięcia usterki/awarii 12 godzin zostanie przyznane 0 punktów. Maksymalny czas usunięcia usterki/awarii wynosi 12 godzin. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu usunięcia usterki/awarii powyżej 12 godzin, oferta zostanie odrzucona. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, wyliczone wg. poniższego wzoru: $E = C + A$

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: poļu valoda

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Ad hoc saziņas kanāls:

Nosaukums: platforma zakupowa open nexus

URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: poļu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Vajadzīgs uzlabots vai kvalificēts elektroniskais paraksts vai zīmogs (kā definēts Regulā (ES) Nr. 910/2014)

Varianti: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 20/07/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jāsiglabājas derīgam: 90 Dienas

Informācija par publisko atvēršanu:

Atvēršanas datums: 20/07/2026 11:05:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Vieta: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Ar līguma izpildi saistītie nosacījumi: Warunki realizacji zamówienia określono w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 2 po zmianach do SWZ opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod

[adresemhttps://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom)

Elektroniskie rēķini: Atļauts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

Juridiskā forma, kas vajadzīga pretendentu grupai, kurai piešķirtas līgumslēgšanas tiesības: konsorcijs, spēlība

Finansēšanas kārtība: Zamawiający żąda wniesienia wadium 1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462 z późn.zm.). 3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy o numerze: 49 1010 1010 0022 1913 9120 0000 z dopiskiem „Wadium – nr postępowania 22 /26” Ze względu na ograniczoną ilość znaków pozostałe zapisy w powyższej kwestii zawarte są w SWZ opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod [adresemhttps://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom)

5.1.15. Paņēmieni

Pamatnolīgums:

Nav pamatnolīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania

odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organizācija, kas nodrošina bezsaistes piekļuvi iepirkuma procedūras dokumentiem: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

5.1. **Daļa: LOT-0003**

Nosaukums: Zadanie nr 3 - Dzierżawa cyfrowych łączy telekomunikacyjnych niezbędnych do sprawnego funkcjonowania jednostek organizacyjnych Policji podległych KWP Radom (dzierżawy cyfrowych i analogowych łączy telekomunikacyjnych).

Apraksts: Do oferty należy dołączyć: 1) Formularz ofertowy (oferta) ; 2) Cennik ofertowy – w zależności od tego na które zadanie wykonawca składa ofertę. 3) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik 4) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadcza Wykonawca lub notariusz; 5) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, wniesione zgodnie z rozdz. XVIII ust. 2 pkt 4 SWZ . Oświadczenie o podziale zadań pomiędzy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w formie papierowej i opatrzone podpisem własnoręcznym, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (tj. wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub jeden z wykonawców, który umocowany został do prezentowania w postępowaniu członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej). 6) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa Zobowiązanie podmiotu udostępniającego do oddania wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w związku z powołaniem się na te zasoby celem spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - składa wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów

udostępniających zasoby . Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, . (o ile dotyczy) należy złożyć: - w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby Jeżeli zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje –odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. 1) Zamawiający będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny ofertowej brutto od każdego zadania. 2) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy przeznaczone zostanie na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. 3) Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane, o ile nie zostanie zaliczone na poczet uzasadnionych roszczeń Zamawiającego. 4) Wykonawca wyrazi zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z zabezpieczenia wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. 5) Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy. 6) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 7) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek: 49 1010 1010 0022 1913 9120 0000. 8) Dokument gwarancji lub poręczenia zawierać ma bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez wykonawcę zobowiązań wobec zamawiającego wynikających z zawartej Umowy. Ze względu na ograniczoną ilość znaków pozostałe zapisy w powyższej kwestii zawarte są w SWZ opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod [adresemhttps://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom) lekšējais identifikators: Zadanie nr 3

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 64200000 Telekomunikāciju pakalpojumi

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Radomski (PL921)

Valsts: Polija

5.1.3. Paredzamais ilgums

Sākuma datums: 02/10/2026

Ilguma beigu datums: 31/07/2027

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: nē

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

Papildu informācija: Zamawiający: 1. nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 lub 8, 2. wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp . 1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy przez cały okres realizacji przedmiotu umowy osób wykonujących czynności w zakresie serwisowania urządzeń telekomunikacyjnych. W/w wymóg nie dotyczy Wykonawcy lub podwykonawcy, który wykazane czynności wykonuje wyłącznie osobiście. 2. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1 nastąpi przed dniem rozpoczęcia wykonywania przez te osoby czynności w ramach realizowanej umowy. Obowiązek zatrudnienia zostanie spełniony również poprzez zatrudnienie już wcześniej, przed złożeniem przez Wykonawcę oferty na przedmiotowe zamówienie. 3. Wykonawca nie później niż w dniu rozpoczęcia usługi zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu informację dotyczącą ilości osób zatrudnionych na umowę o pracę skierowanych do realizacji przedmiotowego zamówienia, o których mowa w ust. 1, zawierającą imiona i nazwiska osób. 4. Dane zawarte w informacji, o której mowa w ust. 3 nie mogą naruszać Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. 5. Wykonawca jest zobowiązany do raportowania stanu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 10 raz na pół roku - przez cały okres realizacji umowy, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca rozpoczynającego następnego półrocze, licząc od dnia podpisania umowy. 6. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, na każde żądanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w ust. 1: - oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imiona i nazwiska, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy; - oświadczenie zatrudnionego pracownika potwierdzające wykonywanie czynności dotyczące serwisowania urządzeń telekomunikacyjnych w ramach umowy o pracę; - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy /umów o pracę wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, zaś informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; -

poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. 7. W przypadku, gdy w sposób niezawiniony przez Wykonawcę ustanie stosunek pracy z osobą bądź osobami, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia działań zmierzających do zatrudnienia osoby bądź osób. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania swoich działań oraz przedłożenia tych dokumentów Zamawiającemu. 8. W przypadku niewypełnienia obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 5 projektu umowy oraz może wypowiedzieć umowę i naliczyć karę, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 5 projektu umowy. 9. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp. 10. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymagań zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w § 6 projektu umowy. 11. Wykonawca oświadczy w formularzu oferty, iż zatrudnia lub zatrudni osoby, o których mowa w pkt 10. 12. Niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu z art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2b ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych 3. nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, 4. wyraża zgodę na przysyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. 5. wyłącza ze stosowania przysyłanie za pośrednictwem Platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z art. 4 ust 4 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1666). 6. upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego. 7. Zamawiający na podstawie art. 257 ustawy Pzp nie przewiduje unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane. 8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej tj. posiadają aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych wydanego na podstawie art. 11 w zw. z art. 10 ustawy z dnia 16 lipca 2004 roku Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. z 2024 r. poz. 34, 731,834,1222).

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Iepirkuma dokumenti

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Cena

Apraksts: A. Punkty w kryterium cena „C” wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg. poniższego wzoru: $C = (C_{min} : C_x) \times 60$ pkt. gdzie: C - wskaźnik kryterium ceny w pkt. C_{min} - najniższa cena oferty brutto spośród badanych ofert. C_x - cena brutto badanej oferty

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 60

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: czas usunięcia usterki/awarii

Apraksts: B. Kryterium czas usunięcia usterki/awarii „A” wyliczone będą w sposób następujący: gdzie: A - wskaźnik kryterium czas usunięcia usterki/awarii w punktach, 12 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 0 pkt. 11 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 5 pkt. 10 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 10 pkt. 9 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 15 pkt. 8 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 20 pkt. 7 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 25 pkt. 6 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 30 pkt. 5 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 35 pkt. 4 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 40 pkt. Zamawiający wymaga podania „Czasu usunięcia usterki/awarii ” w pełnych godzinach (liczbie całkowitej). Przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany czas usunięcia usterki/awarii wynoszący maksymalnie 12 godzin. Za każdą godzinę skrócenia czasu poniżej czasu maksymalnego 12 godzin zostanie przyznane 5 punktów. Za czas poniżej 4 godzin zostaną przyznane punkty w takiej samej ilości jak za 4 godziny. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu usunięcia usterki/awarii 12 godzin zostanie przyznane 0 punktów. Maksymalny czas usunięcia usterki/awarii wynosi 12 godzin. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu usunięcia usterki/awarii powyżej 12 godzin, oferta zostanie odrzucona. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, wyliczone wg. poniższego wzoru: $E = C + A$

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: poļu valoda

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Ad hoc saziņas kanāls:

Nosaukums: platforma zakupowa open nexus

URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: poļu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Vajadzīgs uzlabots vai kvalificēts elektroniskais paraksts vai zīmogs (kā definēts Regulā (ES) Nr. 910/2014)

Variānti: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 20/07/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jā saglabājas derīgam: 90 Dienas

Informācija par publisko atvēršanu:

Atvēršanas datums: 20/07/2026 11:05:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Vieta: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Ar līguma izpildi saistītie nosacījumi: Warunki realizacji zamówienia określono w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 2 po zmianach do SWZ opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod

[adresemhttps://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom)

Elektroniskie rēķini: Atļauts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

Juridiskā forma, kas vajadzīga pretendenta grupai, kurai piešķirtas līgumslēgšanas tiesības: konsorcijs, sabiedrība ar ierobežotu atbildību

Finansēšanas kārtība: Zamawiający żąda wniesienia wadium Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462 z późn.zm.). 3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy o numerze: 49 1010 1010 0022 1913 9120 0000 z dopiskiem „Wadium – nr postępowania 22 /26” Ze względu na ograniczoną ilość znaków pozostałe zapisy w powyższej kwestii zawarte są w SWZ opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod [adresemhttps://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom)

5.1.15. Pamācība

Pamatlīgums:

Nav pamatlīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organizācija, kas nodrošina bezsaistes piekļuvi iepirkuma procedūras dokumentiem:

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

5.1. **Daļa: LOT-0004**

Nosaukums: Zadanie nr 4 - Dzierżawa cyfrowych łączy telekomunikacyjnych niezbędnych do sprawnego funkcjonowania jednostek organizacyjnych Policji podległych KWP Radom (dzierżawy cyfrowych i analogowych łączy telekomunikacyjnych).

Apraksts: Do oferty należy dołączyć: 1) Formularz ofertowy (oferta) ; 2) Cennik ofertowy – w zależności od tego na które zadanie wykonawca składa ofertę. 3) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik 4) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadcza Wykonawca lub notariusz; 5) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, wniesione zgodnie z rozdz. XVIII ust. 2 pkt 4 SWZ . Oświadczenie o podziale zadań pomiędzy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w formie papierowej i opatrzone podpisem własnoręcznym, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (tj. wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub jeden z wykonawców, który umocowany został do prezentowania w postępowaniu członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej). 6) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa Zobowiązanie podmiotu udostępniającego do oddania wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w związku z powołaniem się na te zasoby celem spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - składa wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby . Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, . (o ile dotyczy) należy złożyć: - w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby Jeżeli zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje –odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego

odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. 1) Zamawiający będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny ofertowej brutto od każdego zadania. 2) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy przeznaczone zostanie na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. 3) Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane, o ile nie zostanie zaliczone na poczet uzasadnionych roszczeń Zamawiającego. 4) Wykonawca wyrazi zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z zabezpieczenia wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. 5) Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy. 6) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 7) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek: 49 1010 1010 0022 1913 9120 0000. 8) Dokument gwarancji lub poręczenia zawierać ma bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez wykonawcę zobowiązań wobec zamawiającego wynikających z zawartej Umowy. Ze względu na ograniczoną ilość znaków pozostałe zapisy w powyższej kwestii zawarte są w SWZ opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod [adresem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom)
lekšējais identifikators: Zadanie nr 4

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 64200000 Telekomunikāciju pakalpojumi

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Radomski (PL921)

Valsts: Polija

5.1.3. Paredzamais ilgums

Sākuma datums: 02/10/2026

Ilguma beigu datums: 31/07/2027

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: nē

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

Papildu informācija: Zamawiający: 1. nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 lub 8, 2. wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp . 1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy przez cały okres realizacji przedmiotu umowy osób wykonujących czynności w zakresie serwisowania urządzeń telekomunikacyjnych. W/w wymóg nie dotyczy Wykonawcy

lub podwykonawcy, który wykazane czynności wykonuje wyłącznie osobiście. 2. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1 nastąpi przed dniem rozpoczęcia wykonywania przez te osoby czynności w ramach realizowanej umowy. Obowiązek zatrudnienia zostanie spełniony również poprzez zatrudnienie już wcześniej, przed złożeniem przez Wykonawcę oferty na przedmiotowe zamówienie. 3. Wykonawca nie później niż w dniu rozpoczęcia usługi zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu informację dotyczącą ilości osób zatrudnionych na umowę o pracę skierowanych do realizacji przedmiotowego zamówienia, o których mowa w ust. 1, zawierającą imiona i nazwiska osób. 4. Dane zawarte w informacji, o której mowa w ust. 3 nie mogą naruszać Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. 5. Wykonawca jest zobowiązany do raportowania stanu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 10 raz na pół roku - przez cały okres realizacji umowy, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca rozpoczynającego następne półrocze, licząc od dnia podpisania umowy. 6. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, na każde żądanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w ust. 1: - oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imiona i nazwiska, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy; - oświadczenie zatrudnionego pracownika potwierdzające wykonywanie czynności dotyczące serwisowania urządzeń telekomunikacyjnych w ramach umowy o pracę; - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy /umów o pracę wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, zaś informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. 7. W przypadku, gdy w sposób niezawiniony przez Wykonawcę ustanie stosunek pracy z osobą bądź osobami, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia działań zmierzających do zatrudnienia osoby bądź osób. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania swoich działań oraz przedłożenia tych dokumentów Zamawiającemu. 8. W przypadku niewypełnienia obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 5 projektu umowy oraz może wypowiedzieć umowę i naliczyć karę, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 5 projektu umowy. 9. Zamawiający nie wymaga

zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp. 10. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymagań zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w § 6 projektu umowy. 11. Wykonawca oświadczy w formularzu oferty, iż zatrudnia lub zatrudni osoby, o których mowa w pkt 10. 12. Niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu z art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2b ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych 3. nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, 4. wyraża zgodę na przysyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. 5. wyłącza ze stosowania przysyłanie za pośrednictwem Platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z art. 4 ust 4 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1666). 6. upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego. 7. Zamawiający na podstawie art. 257 ustawy Pzp nie przewiduje unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane. 8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej tj. posiadają aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych wydanego na podstawie art. 11 w zw. z art. 10 ustawy z dnia 16 lipca 2004 roku Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. z 2024 r. poz. 34, 731,834,1222).

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Iepirkuma dokumenti

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Cena

Apraksts: A. Punkty w kryterium cena „C” wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg. poniższego wzoru: $C = (C_{min} : C_x) \times 60$ pkt. gdzie: C - wskaźnik kryterium ceny w pkt. C_{min} - najniższa cena oferty brutto spośród badanych ofert. C_x - cena brutto badanej oferty

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 60

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: czas usunięcia usterki/awarii

Apraksts: B. Kryterium czas usunięcia usterki/awarii „A” wyliczone będą w sposób następujący: gdzie: A - wskaźnik kryterium czas usunięcia usterki/awarii w punktach, 12 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 0 pkt. 11 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 5 pkt. 10 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 10 pkt. 9 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 15 pkt. 8 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 20 pkt. 7 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 25 pkt. 6 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 30 pkt. 5 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 35 pkt. 4 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 40 pkt. Zamawiający wymaga podania „Czasu usunięcia usterki/awarii ” w pełnych godzinach (liczbie całkowitej). Przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany czas usunięcia usterki/awarii wynoszący maksymalnie 12 godzin. Za każdą godzinę skrócenia czasu poniżej czasu maksymalnego 12 godzin zostanie przyznane 5 punktów. Za czas poniżej

4 godzin zostaną przyznane punkty w takiej samej ilości jak za 4 godziny. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu usunięcia usterki/awarii 12 godzin zostanie przyznane 0 punktów. Maksymalny czas usunięcia usterki/awarii wynosi 12 godzin. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu usunięcia usterki/awarii powyżej 12 godzin, oferta zostanie odrzucona. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, wyliczone wg.

poniższego wzoru: $E = C + A$

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svārs (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: poļu valoda

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Ad hoc saziņas kanāls:

Nosaukums: platforma zakupowa open nexus

URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: poļu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Vajadzīgs uzlabots vai kvalificēts elektroniskais paraksts vai zīmogs (kā definēts Regulā (ES) Nr. 910/2014)

Varianti: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 20/07/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jā saglabājas derīgam: 90 Dienas

Informācija par publisko atvērsanu:

Atvērsanas datums: 20/07/2026 11:05:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Vieta: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Ar līguma izpildi saistītie nosacījumi: Warunki realizacji zamówienia określono w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 2 po zmianach do SWZ opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod

[adresemhttps://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom)

Elektroniskie rēķini: Atļauts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

Juridiskā forma, kas vajadzīga pretendentu grupai, kurai piešķirtas līgumslēgsanas tiesības: konsorcijs, spēlka ciwilna

Finansēšanas kārtība: Zamawiający żada wniesienia wadium 1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462 z późn.zm.). 3. Wadium w formie pieniądza

należy wnieść przelewem na rachunek bankowy o numerze: 49 1010 1010 0022 1913 9120 0000 z dopiskiem „Wadium – nr postępowania 22 /26” Ze względu na ograniczoną ilość znaków pozostałe zapisy w powyższej kwestii zawarte są w SWZ opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod [adresemhttps://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom)

5.1.15. Paņēmieni

Pamatnolīgums:

Nav pamatnolīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organizācija, kas nodrošina bezsaistes piekļuvi iepirkuma procedūras dokumentiem:

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

5.1. Daļa: LOT-0005

Nosaukums: Zadanie nr 5 - Dzierżawa cyfrowych łączy telekomunikacyjnych niezbędnych do sprawnego funkcjonowania jednostek organizacyjnych Policji podległych KWP Radom (dzierżawy cyfrowych i analogowych łączy telekomunikacyjnych).

Apraksts: Do oferty należy dołączyć: 1) Formularz ofertowy (oferta) ; 2) Cennik ofertowy – w zależności od tego na które zadanie wykonawca składa ofertę. 3) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik 4) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem

elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej poświadczą Wykonawca lub notariusz; 5) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, wniesione zgodnie z rozdz. XVIII ust. 2 pkt 4 SWZ . Oświadczenie o podziale zadań pomiędzy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w formie papierowej i opatrzone podpisem własnoręcznym, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (tj. wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub jeden z wykonawców, który umocowany został do prezentowania w postępowaniu członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej). 6) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa Zobowiązanie podmiotu udostępniającego do oddania wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w związku z powołaniem się na te zasoby celem spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - składa wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby . Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, . (o ile dotyczy) należy złożyć: - w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby Jeżeli zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje –odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. 1) Zamawiający będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny ofertowej brutto od każdego zadania. 2) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy przeznaczone zostanie na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. 3) Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane, o ile nie zostanie zaliczone na poczet uzasadnionych roszczeń Zamawiającego. 4) Wykonawca wyrazi zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z zabezpieczenia wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. 5) Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy. 6) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji

Rozwoju Przedsiębiorczości. 7) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek: 49 1010 1010 0022 1913 9120 0000. 8) Dokument gwarancji lub poręczenia zawierać ma bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez wykonawcę zobowiązań wobec zamawiającego wynikających z zawartej Umowy. Ze względu na ograniczoną ilość znaków pozostałe zapisy w powyższej kwestii zawarte są w SWZ opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod [adresem https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom)
lekšējais identifikators: Zadanie nr 5

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 64200000 Telekomunikāciju pakalpojumi

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Radomski (PL921)

Valsts: Polija

5.1.3. Paredzamais ilgums

Sākuma datums: 02/10/2026

Ilguma beigu datums: 31/07/2027

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: nē

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

Papildu informācija: Zamawiający: 1. nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 lub 8, 2. wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp . 1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy przez cały okres realizacji przedmiotu umowy osób wykonujących czynności w zakresie serwisowania urządzeń telekomunikacyjnych. W/w wymóg nie dotyczy Wykonawcy lub podwykonawcy, który wykazane czynności wykonuje wyłącznie osobiście. 2. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1 nastąpi przed dniem rozpoczęcia wykonywania przez te osoby czynności w ramach realizowanej umowy. Obowiązek zatrudnienia zostanie spełniony również poprzez zatrudnienie już wcześniej, przed złożeniem przez Wykonawcę oferty na przedmiotowe zamówienie. 3. Wykonawca nie później niż w dniu rozpoczęcia usługi zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu informację dotyczącą ilości osób zatrudnionych na umowę o pracę skierowanych do realizacji przedmiotowego zamówienia, o których mowa w ust. 1, zawierającą imiona i nazwiska osób. 4. Dane zawarte w informacji, o której mowa w ust. 3 nie mogą naruszać Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. 5. Wykonawca jest zobowiązany do raportowania stanu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 10 raz na pół roku - przez cały okres realizacji umowy, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca rozpoczynającego następne półrocze, licząc od dnia podpisania umowy. 6. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, na każde żądanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane

poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w ust. 1: - oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imiona i nazwiska, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy; - oświadczenie zatrudnionego pracownika potwierdzające wykonywanie czynności dotyczące serwisowania urządzeń telekomunikacyjnych w ramach umowy o pracę; - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy /umów o pracę wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, zaś informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. 7. W przypadku, gdy w sposób niezawiniony przez Wykonawcę ustanie stosunek pracy z osobą bądź osobami, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia działań zmierzających do zatrudnienia osoby bądź osób. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania swoich działań oraz przedłożenia tych dokumentów Zamawiającemu. 8. W przypadku niewypełnienia obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 5 projektu umowy oraz może wypowiedzieć umowę i naliczyć karę, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 5 projektu umowy. 9. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp. 10. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymagań zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w § 6 projektu umowy. 11. Wykonawca oświadczy w formularzu oferty, iż zatrudnia lub zatrudni osoby, o których mowa w pkt 10. 12. Niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu z art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2b ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych 3. nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, 4. wyraża zgodę na przysyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. 5. wyłącza ze stosowania przysyłanie za pośrednictwem Platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z art. 4 ust 4 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1666). 6. upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego. 7. Zamawiający na podstawie art. 257 ustawy Pzp nie przewiduje unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał

przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane. 8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej tj. posiadają aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych wydanego na podstawie art. 11 w zw. z art. 10 ustawy z dnia 16 lipca 2004 roku Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. z 2024 r. poz. 34, 731,834,1222).

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Iepirkuma dokumenti

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Cena

Apraksts: A. Punkty w kryterium cena „C” wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg. poniższego wzoru: $C = (C_{min} : C_x) \times 60$ pkt. gdzie: C - wskaźnik kryterium ceny w pkt. C_{min} - najniższa cena oferty brutto spośród badanych ofert. C_x - cena brutto badanej oferty

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 60

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: czas usunięcia usterki/awarii

Apraksts: B. Kryterium czas usunięcia usterki/awarii „A” wyliczone będą w sposób następujący: gdzie: A - wskaźnik kryterium czas usunięcia usterki/awarii w punktach, 12 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 0 pkt. 11 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 5 pkt. 10 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 10 pkt. 9 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 15 pkt. 8 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 20 pkt. 7 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 25 pkt. 6 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 30 pkt. 5 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 35 pkt. 4 godzin czas usunięcia usterki/awarii - 40 pkt. Zamawiający wymaga podania „Czasu usunięcia usterki/awarii ” w pełnych godzinach (liczbie całkowitej). Przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany czas usunięcia usterki/awarii wynoszący maksymalnie 12 godzin. Za każdą godzinę skrócenia czasu poniżej czasu maksymalnego 12 godzin zostanie przyznane 5 punktów. Za czas poniżej 4 godzin zostaną przyznane punkty w takiej samej ilości jak za 4 godziny. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu usunięcia usterki/awarii 12 godzin zostanie przyznane 0 punktów. Maksymalny czas usunięcia usterki/awarii wynosi 12 godzin. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu usunięcia usterki/awarii powyżej 12 godzin, oferta zostanie odrzucona. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, wyliczone wg. poniższego wzoru: $E = C + A$

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: poļu valoda

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Ad hoc saziņas kanāls:

Nosaukums: platforma zakupowa open nexus

URL: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: poļu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Vajadzīgs uzlabots vai kvalificēts elektroniskais paraksts vai zīmogs (kā definēts Regulā (ES) Nr. 910/2014)

Varianti: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 20/07/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jā saglabājas derīgam: 90 Dienas

Informācija par publisko atvēršanu:

Atvēršanas datums: 20/07/2026 11:05:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Vieta: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Ar līguma izpildi saistītie nosacījumi: Warunki realizacji zamówienia określono w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 2 po zmianach do SWZ opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod

[adresemhttps://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom)

Elektroniskie rēķini: Atļauts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

Juridiskā forma, kas vajadzīga pretendentu grupai, kurai piešķirtas līgumslēgšanas tiesības: konsorcijs, civila sabiedrība

Finansēšanas kārtība: Zamawiający żąda wniesienia wadium 1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462 z późn.zm.). 3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy o numerze: 49 1010 1010 0022 1913 9120 0000 z dopiskiem „Wadium – nr postępowania 22 /26” Ze względu na ograniczoną ilość znaków pozostałe zapisy w powyższej kwestii zawarte są w SWZ opublikowanym na stronie prowadzonego postępowania pod [adresemhttps://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom)

5.1.15. Paņēmieni

Pamat nolīgums:

Nav pamat nolīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o

udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organizācija, kas nodrošina bezsaistes piekļuvi iepirkuma procedūras dokumentiem: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

8. Organizācijas

8.1. ORG-0001

Oficiālais nosaukums: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu

Reģistrācijas numurs: 670897379

Departaments: Wydział Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych KWP z siedzibą w Radomiu

Pasta adrese: ul 11 Listopada 37/59

Pilsēta: Radom

Pasta indekss: 26-600

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Radomski (PL921)

Valsts: Polija

Kontaktpunkts: KWP z siedzibą w Radomiu, ul 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom

E-pasts: zamowienia.kwp@ra.policja.gov.pl

Tālrunis: 47 701 40 80

Interneta adrese: <http://bip.mazowiecka.policja.gov.pl>

Informācijas apmaiņas beigupunkts (URL): https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_radom

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru

Organizācija, kas nodrošina bezsaistes piekļuvi iepirkuma procedūras dokumentiem

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus

8.1. ORG-0002

Oficiālais nosaukums: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Reģistrācijas numurs: 010828091

Pasta adrese: ul. Postępu 17a

Pilsēta: Warszawa

Pasta indekss: 02-676

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Valsts: Polija

E-pasts: odwolania@uzp.gov.pl

Tālrunis: (22) 458 78 05

Šīs organizācijas lomas:

Pārskatīšanas organizācija

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru

8.1. ORG-0000

Oficiālais nosaukums: Publications Office of the European Union

Reģistrācijas numurs: PUBL

Pilsēta: Luxembourg

Pasta indekss: 2417

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Luxembourg (LU000)

Valsts: Luksemburga

E-pasts: ted@publications.europa.eu

Tālrunis: +352 29291

Interneta adrese: <https://op.europa.eu>

Šīs organizācijas lomas:

TED eSender

10. Izmaiņas

Paziņojuma versija, kurā veicamas izmaiņas

:

439673-2026

Galvenais izmaiņu iemesls

:

Publicētāja kļūdas izlabošana

Apraksts

:

Zamawiający zmienia w związku ze zmianą wartości zamówienia wysokość wadium :

Zamawiający żąda wniesiona wadium w wysokości:: Zadanie nr 1 - 13000,00 Zadanie nr 2 - 7700,00 Zadanie nr 3 - 10000,00 Zadanie nr 4 - 6700,00 Zadanie nr 5 - 1500,00. W związku ze zmianą treści SWZ Zamawiający dokonuje zmiany terminu składania ofert na dzień 20.07.2026r. oraz terminu związania oferta do dnia 17.10.2026r.

Informācija par paziņojumu

Paziņojuma identifikators/versija: aeb20b0a-4732-401d-ae34-ca8b878c69b9 - 01

Veidlapas tips: Konkurss

Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Paziņojuma apakšveids: 16

Paziņojuma nosūtīšanas datums: 14/07/2026 11:02:26 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: poļu valoda

Paziņojuma publikācijas numurs: 487412-2026

OV S sērijas izdevuma numurs: 134/2026

Publicēšanas datums: 15/07/2026