

495249-2026 - Konkurss

Nīderlande – Ēku nomas vai pārdošanas pakalpojumi – Europese openbare aanbesteding
Tijdelijke Huisvesting basisschool de Schuilplaats Putten
OJ S 136/2026 17/07/2026
Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms
Pakalpojumi

1. Pircējs

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Inkoop samenwerking Noord Veluwe (ISNV)
E-pasts: jvlosenoord@putten.nl
Pircēja juridiskais statuss: Reģionāla iestāde
Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Vispārēji sabiedriskie pakalpojumi

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Nosaukums: Europese openbare aanbesteding Tijdelijke Huisvesting basisschool de Schuilplaats Putten
Apraksts: Deze aanbesteding betreft het opleveren, gebruiksklaar maken, verhuren en na verhuurperiode ontmantelen van tijdelijke huisvesting voor basisschool de Schuilplaats te Putten. Basisschool met de Bijbel De Schuilplaats heeft de afgelopen jaren een groei in leerlingaantal doorgemaakt en blijft groeien volgens de prognoses. In het IHP 2025-2040 is afgesproken dat De Schuilplaats op termijn permanent wordt uitgebreid door middel van een dislocatie vlakbij de school. Deze locatie is nog niet beschikbaar en daarom is afgesproken dat De Schuilplaats op de eigen locatie tijdelijk wordt uitgebreid. Het betreft tijdelijke huisvesting voor 2 groepsruimten inclusief verkeersruimten en technische ruimten, een gang, en sanitair. De units worden op verharde ondergrond geplaatst en het gebouw wordt bij voorkeur 2 bouwlagen hoog. De tijdelijke huisvesting moet gereed zijn voor ingebruikname op 13 februari 2027. De gemeente Putten is voornemens een overeenkomst af te sluiten voor de levering en huur van tijdelijke huisvesting (in de vorm van unitbouw) voor onderwijs. De afdeling Samenleving is opdrachtgever voor de plaatsing en huur van de tijdelijke huisvesting. Voor een concrete en uitgebreide beschrijving van de gevraagde werkzaamheden verwijst de gemeente Putten naar de aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen.
Procedūras identifikators: 187e5f74-2d5f-44c1-b25b-a0e50d597032
Iekšējais identifikators: f51313b1-b3e9-4d96-9f9c-11552ba6df0f
Procedūras veids: Atklāta
Procedūra ir paātrināta: nē

2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi
Galvenā klasifikācija (cpv): 70310000 Ēku nomas vai pārdošanas pakalpojumi
Papildu klasifikācija (cpv): 44000000 Būvkonstrukcijas un materiāli, būvniecības palīgmateriāli (izņemot elektroierīces), 44211100 Modulāras un pārvietojamas konstrukcijas

2.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Veluwe (NL221)
Valsts: Nīderlande

Papildu informācija: Zie documentatie

2.1.3. Vērtība

Paredzamā vērtība bez PVN: 300 000,00 EUR

2.1.4. Vispārīga informācija

Juridiskais pamats:

Direktīva 2014/24/ES

2.1.6. Izslēgšanas iemesli

Izslēgšanas iemeslu avoti: Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD)

5. Daļa

5.1. Daļa: LOT-0000

Nosaukums: Europese openbare aanbesteding Tijdelijke Huisvesting basisschool de Schuilplaats Putten

Apraksts: Deze aanbesteding betreft het opleveren, gebruiksklaar maken, verhuren en na verhuurperiode ontmantelen van tijdelijke huisvesting voor basisschool de Schuilplaats te Putten. Basisschool met de Bijbel De Schuilplaats heeft de afgelopen jaren een groei in leerlingaantal doorgemaakt en blijft groeien volgens de prognoses. In het IHP 2025-2040 is afgesproken dat De Schuilplaats op termijn permanent wordt uitgebreid door middel van een dislocatie vlakbij de school. Deze locatie is nog niet beschikbaar en daarom is afgesproken dat De Schuilplaats op de eigen locatie tijdelijk wordt uitgebreid. Het betreft tijdelijke huisvesting voor 2 groepsruimten inclusief verkeersruimten en technische ruimten, een gang, en sanitair. De units worden op verharde ondergrond geplaatst en het gebouw wordt bij voorkeur 2 bouwlagen hoog. De tijdelijke huisvesting moet gereed zijn voor ingebruikname op 13 februari 2027. De gemeente Putten is voornemens een overeenkomst af te sluiten voor de levering en huur van tijdelijke huisvesting (in de vorm van unitbouw) voor onderwijs. De afdeling Samenleving is opdrachtgever voor de plaatsing en huur van de tijdelijke huisvesting. Voor een concrete en uitgebreide beschrijving van de gevraagde werkzaamheden verwijst de gemeente Putten naar de aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen.

Iekšējais identifikators: 0423476b-84d4-4cdf-8f96-4a6b9979efc5

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 70310000 Ēku nomas vai pārdošanas pakalpojumi

Papildu klasifikācija (cpv): 44000000 Būvkonstrukcijas un materiāli, būvniecības palīgmateriāli (izņemot elektroierīces), 44211100 Modulāras un pārvietojamas konstrukcijas

Daudzums: 300 kvadrātmetri

Iespējas:

Opciju apraksts: Zie aanbestedingsleidraad en programma van eisen

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšedalījums (NUTS): Veluwe (NL221)

Valsts: Nīderlande

Papildu informācija: Zie documentatie

5.1.3. Paredzamais ilgums

Sākuma datums: 01/12/2026

Ilguma beigu datums: 01/09/2029

5.1.4. Pārjaunojums

Maksimālais pārjaunojumu skaits: 1

Cita informācija par pārjaunojumiem: Twaalf (12) maal met telkens één (1) maand ten behoeve van de huurperiode

5.1.5. Vērtība

Paredzamā vērtība bez PVN: 300 000,00 EUR

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Netiek prasīts iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Iepirkuma dokuments, Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD)

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Gunningscriterium K1 - Plan van Aanpak en projectrealisatie

Apraksts: Doelstelling De aanbestedende dienst wenst een opdrachtnemer te contracteren die aantoonbaar in staat is de tijdelijke onderwijshuisvesting tijdig, beheerst en conform het Programma van Eisen te realiseren en gebruiksklaar op te leveren. De aanbestedende dienst hecht daarbij waarde aan: een realistische en uitvoerbare projectaanpak; een ontwerp dat aansluit op de functionele behoeften van de school; een beheerst uitvoeringsproces met heldere taak- en verantwoordelijkheidsverdeling; tijdige signalering en beheersing van risico's; een hoge mate van voorspelbaarheid ten aanzien van planning, kwaliteit en voortgang; minimale verstoring van de onderwijsactiviteiten en de omgeving. Vraagstelling Inschrijver beschrijft zijn projectspecifieke plan van aanpak voor de realisatie van de tijdelijke onderwijshuisvesting middels een plan van aanpak in te dienen bij de inschrijving. Het plan van aanpak dient ten minste in te gaan op de volgende punten: het voorlopig ontwerp inclusief passende oplossing voor energievoorziening van de tijdelijke huisvesting op basis van het Programma van Eisen; de inrichting en fasering van het project vanaf voorbereiding tot en met ingebruikname; de uitvoeringsplanning, inclusief kritieke mijlpalen, afhankelijkheden en oplevermomenten, uitgaande van een streefdatum voor ingebruikname van 13 februari 2027; de wijze waarop inschrijver regie voert over het proces, inclusief de verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden; de wijze waarop kwaliteit, voortgang, planning en besluitvorming gedurende de realisatiefase worden beheerst en gerapporteerd; de top drie (3) projectspecifieke risico's gedurende de realisatiefase en de voorgestelde beheersmaatregelen. Beoordelingsaspecten De beoordeling vindt plaats op basis van de volgende aspecten: De mate waarin het voorlopig ontwerp aansluit op het Programma van Eisen en geschikt is voor het beoogde gebruik als tijdelijke onderwijshuisvesting. Het realiteitsgehalte en de uitvoerbaarheid van de projectaanpak en fasering. Het realiteitsgehalte van de planning en de mate waarin tijdige ingebruikname wordt geborgd. De inrichting van de projectorganisatie en de mate waarin de voorgestelde regievoering bijdraagt aan een beheerst uitvoeringsproces. De borging van kwaliteit, voortgang, planning en rapportage gedurende de realisatiefase. De onderkenning van de top drie projectspecifieke risico's en de effectiviteit van de voorgestelde

beheersmaatregelen. Omvang plan van aanpak De inschrijver omschrijft de aanpak in maximaal vijf (5) pagina's A4-formaat, dit is inclusief planning, eventuele bijlagen en exclusief voorblad. Informatie boven het maximum aantal pagina's wordt niet betrokken bij de beoordeling.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svēums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaits: 25

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Gunningscriterium K2 - Plan van aanpak Samenwerking, beheer en dienstverlening

Apraksts: Doelstelling De aanbestedende dienst wenst een opdrachtnemer te contracteren die gedurende de gebruiks- en huurperiode van de tijdelijke onderwijshuisvesting zorgt voor een effectieve samenwerking, proactieve dienstverlening en een adequate ondersteuning van de gemeente en de gebruikers van de huisvesting. De aanbestedende dienst hecht daarbij waarde aan: een heldere en overzichtelijke beheer- en communicatiestructuur; vaste aanspreekpunten en korte communicatielijnen; snelle en adequate afhandeling van vragen, meldingen en incidenten; transparantie over voortgang, gemaakte afspraken en opvolging; een proactieve dienstverlening gericht op continuïteit van het onderwijsproces; minimale belasting van de gemeentelijke organisatie gedurende de looptijd van de overeenkomst.

Vraagstelling Inschrijver beschrijft op welke wijze hij gedurende de gebruiks- en huurperiode zorgdraagt voor een effectieve samenwerking, beheerorganisatie en dienstverlening richting de gemeente, de school en overige betrokken partijen middels een plan van aanpak in te dienen bij de inschrijving. Het plan van aanpak dient ten minste in te gaan op de volgende punten: Ga daarbij ten minste in op: de inrichting van de beheerorganisatie, inclusief het benoemen van minimaal één vast aanspreekpunt voor de gemeente; de wijze waarop overleg, communicatie en afstemming plaatsvinden met de gemeente, school, gebruikers en overige betrokken partijen gedurende de huurperiode; de wijze waarop vragen, meldingen, storingen, klachten, wijzigingen en incidenten worden geregistreerd, bewaakt en afgehandeld; de wijze waarop de voortgang van meldingen, gemaakte afspraken en eventuele afwijkingen inzichtelijk worden gemaakt voor de gemeente; de wijze waarop de dienstverlening bijdraagt aan een ongestoord gebruik van de tijdelijke onderwijshuisvesting gedurende de huurperiode.

Beoordelingsaspecten De beoordeling vindt plaats op basis van de volgende aspecten: De inrichting van de beheerorganisatie en de toegankelijkheid van de aanspreekpunten. De kwaliteit en uitvoerbaarheid van de overleg-, communicatie- en afstemmingsstructuur gedurende de huurperiode. De wijze waarop vragen, storingen, wijzigingen, meldingen, klachten en incidenten worden beheerst en afgehandeld. De mate waarin voortgang, afspraken en afwijkingen transparant worden gerapporteerd. De mate waarin de voorgestelde dienstverlening bijdraagt aan de ontzorging van de gemeente en een ongestoord gebruik van de tijdelijke onderwijshuisvesting. Omvang plan van aanpak De inschrijver omschrijft de samenwerking, het beheer en de dienstverlening in maximaal drie (3) pagina's A4-formaat, inclusief eventuele bijlagen en exclusief voorblad.. Informatie boven het maximumaantal pagina's wordt niet betrokken bij de beoordeling.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svēums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaits: 25

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Prijs

Apraksts: Invullen totaalprijs Inschrijver dient het voorgeschreven prijzenblad volledig in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en als onderdeel van zijn inschrijving te uploaden.

Daarnaast dient inschrijver de totale inschrijfprijs zoals opgenomen in het prijzenblad (cel B23)

in te vullen in Mercell Source-to-Contract. De totale inschrijfprijs zoals opgenomen in het prijzenblad wordt gebruikt voor de beoordeling van het gunningscriterium prijs. Indien een verschil bestaat tussen de in Mercell Source-to-Contract ingevoerde prijs en de totale inschrijfprijs zoals opgenomen in het ingediende prijzenblad, dan geldt de totale inschrijfprijs uit het prijzenblad als leidend. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om kennelijke verschrijvingen, rekenfouten of invoerfouten te laten verduidelijken of herstellen voor zover dit binnen de kaders van de Aanbestedingswet 2012 is toegestaan. De inschrijving dient voorts aan de volgende voorwaarden te voldoen: Alle prijzen, tarieven en bedragen dienen te worden opgegeven in euro's (€) exclusief btw en afgerond op twee decimalen. Eventuele belastingen, heffingen, toeslagen, reis-, verblijf-, transport-, administratie-, project- en overige kosten dienen in de aangeboden prijzen te zijn inbegrepen, tenzij in de aanbestedingsstukken uitdrukkelijk anders is bepaald. Alle kosten die noodzakelijk zijn voor een volledige en correcte uitvoering van de opdracht conform het Programma van Eisen, de overeenkomst en de Nota('s) van Inlichtingen dienen in de aangeboden prijzen te zijn opgenomen. Kosten die niet afzonderlijk zijn benoemd, maar die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht, worden geacht onderdeel uit te maken van de aangeboden prijzen en kunnen niet afzonderlijk aan de aanbestedende dienst in rekening worden gebracht. Alle maatregelen, voorzieningen, werkzaamheden en diensten die inschrijver aanbiedt in het kader van de kwalitatieve gunningscriteria dienen volledig in de aangeboden prijs te zijn inbegrepen. De inschrijver is verantwoordelijk voor een volledige en juiste prijsstelling. Het achteraf beroep doen op onjuiste aannames, calculatiefouten, omissies, interpretatieverschillen of onvolledige kennis van de opdracht geeft geen recht op prijsaanpassing, meerwerkvergoeding of enige andere aanvullende vergoeding. Irreële of manipulatieve inschrijvingen De aanbestedende dienst verwacht dat inschrijvers realistische, marktconforme en uitvoerbare prijzen aanbieden. Het indienen van een irreële, abnormaal lage of manipulatieve inschrijving kan leiden tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure. Daarvan kan onder meer sprake zijn indien: prijzen worden aangeboden die kennelijk niet kostendekkend of uitvoerbaar zijn; prijzen worden aangeboden met als doel de gunningssystematiek te beïnvloeden of te verstoren; sprake is van negatieve prijzen; sprake is van prijzen van € 0,00; sprake is van abnormaal lage prijzen als bedoeld in de Aanbestedingswet 2012. Indien de aanbestedende dienst twijfelt aan de realiteitswaarde van een aangeboden prijs of tarief, kan zij de inschrijver verzoeken een nadere toelichting en onderbouwing te verstrekken. De inschrijver dient desgevraagd overtuigend aan te tonen dat de aangeboden prijs realistisch, uitvoerbaar en economisch verantwoord is. Indien de verstrekte onderbouwing naar het oordeel van de aanbestedende dienst onvoldoende is, kan de inschrijving ongeldig worden verklaard en buiten verdere beoordeling worden gelaten. Indexering De maandelijkse huurprijs zoals opgenomen in het prijzenblad geldt gedurende de gehele initiële contractperiode van 33 maanden.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 50

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: holandiešu valoda

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://s2c.mercell.com/today/209676>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Atļauts

Iesniegšanas adrese: <https://s2c.mercell.com/today/209676>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: holandiešu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Pretendenti var iesniegt vairākus piedāvājumus: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 22/09/2026 10:00:00 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jāsiglabājas derīgam: 90 Dienas

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Atļauts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: nē

5.1.15. Paņēmieni

Pamat nolīgums:

Nav pamat nolīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Rechtbank Gelderland

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Zie aanbestedingsdocumenten inclusief aanbestedingsvoorwaarden

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru:

Inkoop Samenwerking Noord Veluwe (ISNV)

8. Organizācijas

8.1. ORG-0001

Oficiālais nosaukums: Inkoop Samenwerking Noord Veluwe (ISNV)

Reģistrācijas numurs: 1100110011

Pasta adrese: Postbus 300

Pilsēta: Ermelo

Pasta indekss: 3850 AH

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Veluwe (NL221)

Valsts: Nīderlande

Kontaktpunkts: Jaap van Losenoord

E-pasts: jvlosenoord@putten.nl

Tālrunis: 0341-359735

Interneta adrese: <https://www.isnv.nl>

Pircēja profils: <https://s2c.mercell.com/buyer/3302>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru

8.1. ORG-0002

Oficiālais nosaukums: Rechtbank Gelderland

Reģistrācijas numurs: 82940827

Pasta adrese: Walburgstraat 2

Pilsēta: Arnhem

Pasta indekss: 6811 CD

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arnhem/Nijmegen (NL226)

Valsts: Nīderlande

E-pasts: infobalie.rb-gel.arnhem@rechtspraak.nl

Tālrunis: +31883612000

Šīs organizācijas lomas:

Pārskatīšanas organizācija

Informācija par paziņojumu

Paziņojuma identifikators/versija: 178dfb2c-baac-4e49-916f-a57aed342733 - 01

Veidlapas tips: Konkurss

Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Paziņojuma apakšveids: 16

Paziņojuma nosūtīšanas datums: 16/07/2026 08:34:41 (UTC+00:00) Rietumeiropas laiks

Paziņojuma nosūtīšanas datums (e- sūtītājs): 16/07/2026 09:04:01 (UTC+00:00)

Rietumeiropas laiks

Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: holandiešu valoda

Paziņojuma publikācijas numurs: 495249-2026

OV S sērijas izdevuma numurs: 136/2026

Publicēšanas datums: 17/07/2026