

Polija-Konopnica: Elektriskie mehānismi, aparāti, iekārtas un palīgmateriāli; apgaismojums
OJ S 31/2016 13/02/2016
Paziņojums par līgumu
Piegādes

Direktīva 2004/18/EK

I iedaļa: Līgumslēdzēja iestāde

I.1. Nosaukums un adrese

Pilns nosaukums: FINN Sp. z o.o.

Pasta adrese: Wrońsko 1A

Pilsēta: Konopnica

Pasta indekss: 98-313

Valsts: Polija

Kontaktpersona: FINN Sp. z o.o. Oddział w Łodzi, 93-490 Łódź, ul. Pabianicka 159/161

Kontaktpersona(-as): Ryszard Sztoch

E-pasts: sekretariat@finn.pl

Tālrunis: +48 422066601

Fakss: +48 426849892

Interneta adrese(-es):

Līgumslēdzējas iestādes galvenā adrese: <http://www.finn.com.pl>

Elektroniska piekļuve informācijai: <http://www.badania.finn.pl>

Papildu informāciju var saņemt:

iepriekš minētajā adresē

Specifikācijas un papildu dokumentus (arī dokumentus attiecībā uz konkursa dialogu un dinamisko iepirkumu sistēmu) var saņemt:

iepriekš minētajā adresē

Piedāvājumi vai dalības pieteikumi jāšūta: iepriekš minētajā adresē

I.2. Līgumslēdzējas iestādes veids

Cita: spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

I.3. Galvenā darbības joma

Cita: informatyka stosowana

I.4. Līguma slēgšanas tiesību piešķiršana citu līgumslēdzēju iestāžu vārdā

Līgumslēdzēja iestāde veic iepirkumu citu līgumslēdzēju iestāžu vārdā: nē

II iedaļa: Līguma priekšmets

II.1. Apraksts

II.1.1. Līgumslēdzējas iestādes piešķirtais līguma nosaukums

Dostawa podzespołów i akcesoriów technicznych do budowy prototypów urządzeń, wynajem aparatury do prac rozwojowych i testów prototypów, dostawa materiałów eksploatacyjnych do testowania prototypów urządzeń, konserwacje, przeglądy i naprawy aparatury technicznej oraz usługi dotyczące promocji Projektu.

II.1.2. Līguma veids un izpildes vai piegādes vieta

Piegādes

II.1.3. Informācija par pamat nolīgumu vai dinamisko iepirkumu sistēmu

Paziņojums paredz publiskā iepirkuma līgumu

II.1.4. Informācija par pamat nolīgumu

II.1.5. Īss līguma vai iepirkuma(-u) apraksts

1. Przedmiotem zapytania jest realizacja zamówienia pn. „Dostawa podzespołów i akcesoriów technicznych do budowy prototypów urządzeń, wynajem aparatury do prac rozwojowych i testów prototypów, dostawa materiałów eksploatacyjnych do testowania prototypów urządzeń, konserwacje, przeglądy i naprawy aparatury technicznej oraz usługi dotyczące promocji Projektu” w ramach realizacji projektu pn. „System wsparcia procesów preprodukcji, produkcji i postprodukcji filmu w zakresie digitalizacji, przetwarzania, bezpiecznej długoterminowej archiwizacji oraz inteligentnego dostępu do treści”.

2. Zamawiający niniejsze zamówienie podzielił na VI Części, nie dopuszczając składania ofert częściowych:

a) Część I zamówienia obejmuje zadanie pn.:

SWP.DMAT – Dostawa podzespołów i akcesoriów technicznych do budowy prototypów urządzeń (K4)

b) Część II zamówienia obejmuje zadanie pn.:

SWP.DME – Dostawa materiałów eksploatacyjnych do testowania prototypów urządzeń (K5),

c) Część III zamówienia obejmuje zadanie pn.:

SWP.NAPR – Konserwacje, przeglądy i naprawy aparatury technicznej (K5).

d) Część IV zamówienia obejmuje zadanie pn.:

SWP.WAR – Wynajem aparatury do prac rozwojowych i testów prototypów w zakresie rejestracji obrazu 4K/3D/1000fps (K6),

e) Część V zamówienia obejmuje zadanie pn.:

SWP.WAP – Wynajem aparatury w postaci lamp filmowych i sprzętu oświetleniowego do prac rozwojowych i testów prototypów (K7),

f) Część VI zamówienia obejmuje zadanie pn.:

SWP.PROM – Usługi i materiały dotyczące promocji projektu.

II.1.6. Kopējās publiskā iepirkuma vārdnīcas (CPV) kodi

31000000 Elektriskie mehānismi, aparāti, iekārtas un palīgmateriāli; apgaisojums, 32330000 Skaņas, videoattēla ierakstīšanas un reproducēšanas aparatūra, 38651500 Kinokameras, 31700000 Elektroniskie, elektromehāniskie un elektrotehniskie materiāli, 31600000 Elektriskās iekārtas un aparāti, 50000000 Remonta un apkopes pakalpojumi, 79340000 Reklāmas un tirgdarbības pakalpojumi, 22462000 Reklāmas materiāli, 79822500 Grafiskās projektēšanas pakalpojumi

II.1.7. Informācija par Valsts iepirkuma nolīgumu (GPA)

Uz iepirkumu attiecas Valsts iepirkuma nolīgums: nē

II.1.8. Daļas

Līgums ir sadalīts daļās: nē

II.1.9. Informācija par variantiem

Var iesniegt piedāvājumu variantus: nē

II.2. Iepirkuma apjoms

II.2.1. Kopējais daudzums vai apjoms

II.2.2. Informācija par iespējām

Iespējas: nē

II.2.3. Informācija par atjaunošanu

Līgumu var atjaunot: nē

II.3. Līguma darbības laiks vai izpildes termiņš

Sākuma datums 29.3.2016. Izpilde 31.12.2017

III iedaļa: Juridiskā, saimnieciskā, finansiālā un tehniskā informācija

III.1. Ar līgumu saistītie nosacījumi

III.1.1. Prasītās iemaksas un garantijas

Zamawiający nie ma wymagań w tym zakresie.

III.1.2. Galvenie finansēšanas nosacījumi un maksājumu kārtība un/vai atsauce uz attiecīgajiem noteikumiem, kas tos reglamentē

1. Wynagrodzenie będzie wypłacane w transzach za kolejne części zamówienia przekazywane w ustalonych przez strony terminach, lecz nie częściej niż raz w miesiącu.
2. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po odbiorze wykonanego przedmiotu Umowy / części przedmiotu Umowy przez Zamawiającego i sporządzeniu pisemnego Protokołu Odbioru.
3. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu Umowy / części przedmiotu Umowy w terminie 3 dni od jego przekazania.
4. Wypłata wynagrodzenia zostanie zrealizowana przelewem, w ciągu 14 dni, na rachunek bankowy na podstawie Faktury/ Rachunku sporządzonego przez Wykonawcę i dostarczonego do Zamawiającego w ciągu 3 dni od daty sporządzenia Protokołu Odbioru.

III.1.3. Juridiskā forma, kādā jāapvienojas uzņēmēju grupai, kurai paredzēts piešķirt līguma slēgšanas tiesības

Wykonawcy, którzy wspólnie uzyskają zamówienie, nie mają obowiązku przyjęcia żadnej szczególnej formy prawnej, jednakże zobowiązani będą dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, umowę regulującą wzajemną współpracę podmiotów składających wspólną ofertę.

III.1.4. Līguma izpildes nosacījumi

Uz līguma izpildi attiecas īpaši nosacījumi: nē

III.2. Dalības nosacījumi

III.2.1. Piemērotība profesionālās darbības veikšanai, ieskaitot prasības attiecībā uz reģistrāciju profesionālajos reģistros vai komercreģistros

Nosacījumu saraksts un īss apraksts: O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisu § 13 Regulaminu udzielania zamówień;
3. są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
4. nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub

osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta a Oferentem, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

III.2.2. Saimnieciskās un finansiālās spējas

Nosacījumu saraksts un īss apraksts: Oferenci znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

III.2.3. Tehniskās un profesionālās spējas

Nosacījumu saraksts un īss apraksts:

1. Oferenci posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
2. Oferenci dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Standartu minimums, kas varētu būt jāizpilda:

Ad.1 Zamawiający uzna warunek za spełniony, w przypadku, gdy Oferent wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował lub współuczestniczył w realizacji co najmniej 1 (jednego) zamówienia związanego z realizacją projektu B + R w dziedzinie filmu lub w dziedzinie informatyki stosowanej w filmie lub w dziedzinie urządzeń elektronicznych stosowanych w filmie, o wartości min. 300 tys PLN brutto.

Ad. 2.1. Zamawiający wymaga, aby Oferent przedstawił zespół, co najmniej 3 osób, a w szczególności osoby, które będą osobiście uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i które będą posiadały następujące kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie oraz zakres wykonywanych czynności:

- a) co najmniej 1 osobą – Kierownik Projektu – pełniącą rolę kierownika projektu, posiadającą doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika przy usługach związanych z wynajmem aparatury w postaci kamer, obiektywów i innego osprzętu rejestracji zdjęć lub w postaci lamp filmowych i sprzętu oświetleniowego, nabytą podczas realizacji w co najmniej 1 (jednego) zamówienia i posiadającą certyfikat z zakresu zarządzania projektami (np. MSP, PRINCE2);
- b) co najmniej 1 osobą – Specjalista ds. kalibracji, parowania kamer do rejestrowania obrazu stereoskopowego najwyższej jakości, z praktyczną umiejętnością posługiwania się zaawansowanym sprzętem do filmowania obrazów 3D (4K);
- c) co najmniej 1 osobą – Specjalista ds. elektroniki, wykształcenie wyższe inżynierskie, z praktyczną umiejętnością naprawy, konserwacji m.in. sprzętu do filmowania, urządzeń komputerowych i sieciowych oraz biegłą znajomością obowiązujących norm technicznych SMPTE (Society of Motion Picture & Television Engineers);

Ad. 2.2 Oferent dysponuje lub będzie dysponował od dnia zawarcia umowy na czas realizacji zamówienia wyposażonym warsztatem serwisowym obejmującym co najmniej:

- zasilacz laboratoryjny,
- oscyloskop wyposażony w 4 kanały analogowe, 16 kanałów cyfrowych, analizator widma 3 GHz, analizator protokołów szeregowych (RS232, I2C, ISP, CAN),
- generator sygnału,

- multimetr TrueRMS,
- stacja lutownicza,
- narzędzia serwisowe do złącz LEMO.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (oświadczenie zawarte jest w treści Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania),
 - 2) oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym (oświadczenie zawarte jest w treści Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania),
 - 3) wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia określonego w Rozdziale 8 ust 1 okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie (wg wzoru formularza stanowiącego załącznik nr 5 do Zapytania);
 - 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, według załącznika nr 4 do Zapytania ofertowego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, w celu potwierdzenia warunku określonego w Rozdziale 8;
 - 5) wykaz narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do zapytania.
 - 6) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 7) oświadczenie, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania;
2. Oświadczenia oraz wykazy, o których mowa w ust. 1 są składane w formie oryginału, pozostałe dokumenty w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.4. Informācija par privilēģēto tiesību līgumiem

III.3. Īpaši nosacījumi pakalpojumu līgumiem

III.3.1. Informācija par konkrēto profesiju

III.3.2. Informācija par personālu, kas atbildīgs par līguma izpildi

IV iedaļa: Procedūra

IV.1. Procedūras veids

IV.1.1. Procedūras veids

Atklāts

IV.1.2. Informācija par ierobežojumiem attiecībā uz ekonomikas dalībnieku skaitu, ko uzaicinās iesniegt piedāvājumus vai piedalīties

IV.1.3. Informācija par risinājumu vai piedāvājumu skaita samazināšanu sarunu vai dialoga laikā

IV.2. Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas kritēriji

IV.2.1. Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas kritēriji

Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums saskaņā ar Zemāk minētie kritēriji

1. C – Cena ofertowa brutto. Svērums 60
2. T – Szybkość reakcji na powiadomienie o zapotrzebowaniu na wynajmowaną aparaturę w postaci kamer i obiektywów (SWP.WAR) oraz lamp filmowych i sprzętu oświetleniowego (SWP.WAP) (czas dostarczenia do siedziby Zamawiającego aparatury od momentu zgłoszenia zapotrzebowania) podany w dniach kalendarzowych. Svērums 10
3. G – Gwarancja na dostarczone podzespoły i akcesoria techniczne do budowy prototypów urządzeń (SWP.DMAT). Svērums 10
4. R – Możliwość odwołania zgłoszonego zapotrzebowania na wynajmowaną aparaturę (SWP.WAR, SWP.WAP) na 2 godziny przed zaplanowanym planem zdjęciowym bez utraty dnia zdjęciowego (Zamawiający będzie miał możliwość wyznaczenia nowego terminu planu zdjęciowego). Svērums 10
5. K – Szybkość rozpoczęcia prac w zakresie konserwacji, przeglądów i naprawy aparatury technicznej (SWP.NAPR) (czas przybycia do siedziby Zamawiającego od momentu zgłoszenia zapotrzebowania) podana w godzinach. Svērums 10

IV.2.2. Informācija par elektronisko izsoli

Tiks piemērota elektroniskā izsole: nē

IV.3. Administratīvā informācija

IV.3.1. Identifikācijas numurs, ko piešķirusi līgumslēdzēja iestāde

SWP K4a-K7a/2016

IV.3.2. Iepriekšēja publikācija par šo pašu procedūru

nē

IV.3.3. Nosacījumi specifikāciju un papildu dokumentu vai aprakstošā dokumenta saņemšanai

Dokumenti ir par samaksu: nē

IV.3.4. Piedāvājumu vai dalības pieteikumu saņemšanas termiņš

25.3.2016 - 08:30

IV.3.5. Datums, kad atlasītajiem kandidātiem nosūtīts dalības vai piedāvājumu iesniegšanas uzaicinājums

IV.3.6. Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumu vai dalības pieteikumu

poļu valoda.

IV.3.7. Minimālais laika posms, kura laikā pretendents jāuztur piedāvājums

līgums dienās: 60 (no piedāvājumu saņemšanai noteiktā datuma)

IV.3.8. Piedāvājumu atvēršanas nosacījumi

Datums: 25.3.2016 - 9:30

Personas, kurām ir atļauts piedalīties piedāvājumu atvēršanā: nē

VI iedaļa: Papildinformācija

VI.1. Informācija par periodiskumu

Šis ir kārtējs iepirkums: nē

VI.2. Informācija par Eiropas Savienības fondiem

Iepirkums ir saistīts ar projektu un/vai programmu, ko finansē no Eiropas Savienības fondiem:
jā

Projekta numurs vai atsauce: Projekt pt. „System wsparcia procesów preprodukcji, produkcji i postprodukcji filmu w zakresie digitalizacji, przetwarzania, bezpiecznej długoterminowej archiwizacji oraz inteligentnego dostępu do treści” nr Umowy z NCBR: POIR.01.01.02-00-0097 /15-00 realizowany w ramach Działania 1.1.2 Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

VI.3. Papildu informācija

1. Dodatkowych informacji udziela: Ryszard Sztoch, tel. (42) 206 66 01, e-mail:

sekretariat@finn.pl

2. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na stronie www.badania.finn.pl, <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz <http://ted.europa.eu>.

3. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

a) jest niezgodna z Regulaminem;

b) jej treść nie odpowiada wymaganiom wynikającym z treści specyfikacji warunków zamówienia;

c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

e) została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;

f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić;

g) Oferent w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, lub innej omyłki w treści oferty;

h) jest nieważna na podstawie innych przepisów.

4. Oferent którego oferta została odrzucona przestaje być Oferentem w rozumieniu przepisów Regulaminu – od momentu odrzucenia oferty – bez prawa do informacji o postępowaniu w tym m. in. wglądu do ofert Oferentów, wynikach postępowania.

5. Informacja o wynikach postępowania nie stanowi oświadczenia Zamawiającego o zawarciu umowy. Umowa zostaje zawarta z chwilą jej podpisania co oznacza, że Oferentowi nie przysługuje roszczenie z tego tytułu, w szczególności roszczenie o zawarcie umowy.

6. Warunkiem zawarcia umowy jest uzyskanie przez Zamawiającego zgody odpowiednich organów Spółki. W przypadku nie uzyskania zgody, o której mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający może unieważnić postępowanie na podstawie §56 ust 1 pkt 4 Regulaminu.

7. Zamówienie będzie realizowane na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Oferent ma prawo dołączyć od oferty szczegółowe propozycje zasad współpracy wynikające ze sposobu pracy i doświadczenia Wykonawcy przy realizacji podobnych zamówień. Propozycje te nie mogą być sprzeczne z niniejszym zapytaniem i nie są wiążące dla Zamawiającego.

8. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

9. Wykonawca zapewni poufność wykonywanych badań oraz zachowa w poufności wszelkie dane otrzymane od Zamawiającego, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Prawa do własności intelektualnej będą należały do Zamawiającego.

Warunki zmiany umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następującym zakresie:

1. zmiany harmonogramu realizacji umowy wynikającej z postanowień umowy Zamawiającego z NCBiR, jeżeli umowa ta została zmieniona po udzieleniu zamówienia;
2. zmiana istotnych postanowień umowy w stosunku do treści Oferty jest dopuszczalna w sytuacji, gdy jest ona korzystna dla Zamawiającego i nie była możliwa do przewidzenia na etapie zawierania umowy, a ponadto jej dokonanie wskazane jest w szczególności, gdy:
 - b) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - c) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
 - d) zmiana umowy zawartej z NCBiR implikuje zmianę harmonogramu realizacji lub zakresu umowy z Wykonawcą.

Warunki unieważnienia postępowania

Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli:

1. Cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę przeznaczoną na finansowanie zamówienia.
 2. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
 3. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Zamawiający informuje, iż celem ujednoczenia walut przy ocenie ofert wartości podane w walucie Euro przeliczy według kursu na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 28.12.2015 w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 29.12.2015, poz. 2254). Kurs EUR/PLN wynosi: 4,1749 PLN.

VI.4. Pārskatīšanas procedūras

VI.4.1. Struktūra, kas atbildīga par pārskatīšanu

Pilns nosaukums: FINN Sp. z o.o.

VI.4.2. Pārskatīšanas procedūra

Precīza informācija par pārskatīšanas procedūru termiņu(-iem): 1. Oferentom ubiegājācym sīę o zamōwienie, ktōrych interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Regulaminie lub niniejszym Ogłoszeniu – przysługują środki odwoławcze, określone w Dziale V Regulaminu udzielania zamōwień przez FINN Sp. z o.o.

2. Oferent może złożyć umotywowaną, pisemną skargę do Zamawiającego na adres kontaktowy Zamawiającego.

VI.4.3. Dienests, no kura var iegūt informāciju par pārskatīšanas procedūru

VI.5. Šā paziņojuma nosūtīšanas datums

11.2.2016