

540114-2026 - Konkurss

Vācija – Projektu vadības pakalpojumi, izņemot būvdarbu vadību – Beratungs-, Planungs-, Koordinations- und Umsetzungsleistungen im Kontext der Interimsflächenstrategie des Deutschen Museums für den Bibliotheksbau

OJ S 148/2026 04/08/2026

**Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms - Izmaiņu paziņojums
Pakalpojumi**

1. Pircējs

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Deutsches Museum von Meisterwerken der Naturwissenschaft und Technik (AdöR)

E-pasts: bauabteilung@deutsches-museum.de

Pircēja juridiskais statuss: Publisko tiesību subjekts, ko kontrolē reģionālās pārvaldes iestāde
Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Izglītība

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Nosaukums: Beratungs-, Planungs-, Koordinations- und Umsetzungsleistungen im Kontext der Interimsflächenstrategie des Deutschen Museums für den Bibliotheksbau

Apraksts: Das Deutsche Museum auf der Münchner Museumsinsel beabsichtigt das Bibliotheksgebäude mit einer Nutzungsfläche von rund 29.200 m² bis Ende 2029 umfassend inkl. Personal und Nutzungen zu räumen, um eine Nutzungsuntersagung durch die Behörden aufgrund statischer und brandschutztechnischer Defizite zu vermeiden. Aktuell werden diesbezüglich Sofortmaßnahmen umgesetzt. Zu einem späteren Zeitpunkt soll das Gebäude umfassend saniert werden. Für die Dauer der umfangreichen Baumaßnahmen ist der vollständige Umzug aus dem Bibliotheksgebäude auf der Museumsinsel und die Anmietung eines oder mehrerer geeigneter Interimsquartiere möglichst im Stadtraum München erforderlich. Im Gebäude arbeiten insgesamt ca. 500 Mitarbeitende und es beherbergt unter anderem die Bibliothek mit 3 Lesesälen und dem Büchermagazin, das Archiv einschließlich Magazinflächen sowie zugehörige Büro-, Lager- und Werkstattbereiche. Das Projekt gliedert sich in drei Phasen.

Procedūras identifikators: 26d24383-23f4-4bd5-82e3-827058dffe86

Iekšējais identifikators: RuV-11000-2026-147

Procedūras veids: Sarunu procedūra ar iepirkuma iepriekšēju izsludināšanu/konkursa procedūra ar sarunām

Procedūra ir paātrināta: nē

2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 79421000 Projektu vadības pakalpojumi, izņemot būvdarbu vadību

Papildu klasifikācija (cpv): 98392000 Pārvietošanas pakalpojumi, 79613000 Darbinieku pārvietošanas pakalpojumi, 79411000 Vispārējās vadības konsultāciju pakalpojumi

2.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): München, Kreisfreie Stadt (DE212)

Valsts: Vācija

2.1.4. Vispārīga informācija

Papildu informācija: Es handelt sich um ein Verhandlungsverfahren mit Teilnahmewettbewerb.

Juridiskais pamats:

Direktīva 2014/24/ES

vgv -

2.1.6. Izslēgšanas iemesli

Izslēgšanas iemeslu avoti: Paziņojums

Dalība noziedzīgā organizācijā:

Teroristu nodarījumi vai nodarījumi, kas saistīti ar teroristu darbībām:

Nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana vai teroristu finansēšana:

Krāpšana:

Korupcija:

Bērnu darbs un citi cilvēku tirdzniecības veidi:

Sociālā nodrošinājuma iemaksu maksāšanas pienākuma pārkāpums:

Nodokļu maksāšanas pienākuma pārkāpums:

5. Daļa

5.1. Daļa: LOT-0000

Nosaukums: Beratungs-, Planungs-, Koordinations- und Umsetzungsleistungen im Kontext der Interimsflächenstrategie des Deutschen Museums für den Bibliotheksbau

Apraksts: Das Deutsche Museum auf der Münchner Museumsinsel beabsichtigt das Bibliotheksgebäude mit einer Nutzungsfläche von rund 29.200 m² bis Ende 2029 umfassend inkl. Personal und Nutzungen in drei Phasen zu räumen. Phase I umfasst die Durchführung einer detaillierten Nutzerbedarfsanalyse sowie eine detaillierte Bestandsaufnahme der gesamten Einrichtung und der Bestände (insbesondere Magazine, Archive und Lagerflächen) und der Werkstätten. Auf Grundlage dieser Analysen wird ein belastbares Raum-, Flächen- und Funktionsprogramm erarbeitet, das als Grundlage für das anschließende Transaktionsmanagement zur Entwicklung von Anmietungs- und Verteilungsszenarien dient. Gegenstand der Leistungen ist die Zusammenführung aller relevanten Bestands-, Nutzungs-, technischen, organisatorischen, wirtschaftlichen und immobilienbezogenen Anforderungen zu einer belastbaren Entscheidungs- und Umsetzungsgrundlage. Dabei sind sowohl standortbezogene als auch organisatorische Abhängigkeiten, funktionale Zusammenhänge, Sicherheitsanforderungen, Nutzerbedarfe, Anforderungen an spezialisierte Flächen sowie mögliche Immobilien- und Ausbauoptionen zu berücksichtigen. Aufgabe des Projekts ist ferner die Hinterfragung des aktuellen Status Quo unter Berücksichtigung potenzieller Interimsnutzungen. Basierend auf diesen Erkenntnissen wird eine Entscheidungsgrundlage für den Verwaltungsrat erstellt. Phase II beginnt nach positiver Beschlussfassung durch den Verwaltungsrat. Gegenstand dieser Phase ist das Transaktionsmanagement mit Fokus auf der Identifikation und Sicherung geeigneter Flächen für das Interimsquartier. Phase III startet nach Vorliegen einer Longlist für geeignete Immobilien mit der Nutzer-, Einrichtungs- und Belegungsplanung und dem Change Management. Mit dem Einführen von neuen Arbeitsumgebungen und dem Umzug an neue Arbeitsorte steht ein Wandel der Arbeitsweise an, bei dem die Mitarbeitenden begleitet werden müssen, um eine nachhaltige Veränderung zu erzeugen. Besonders zu beachten sind hierbei die Besonderheiten einer etablierten Kultureinrichtung, die traditionelle Arbeitsstrukturen in einem gewachsenen Umfeld in der

Münchner Innenstadt pflegt und unterschiedliche Berufsgruppen unter einem Dach vereint. Abschließend erfolgt im letzten Schritt der Umzug aus dem Bestandsgebäude in das bzw. die neuen Interimsobjekte. Die Beauftragung der Leistungen erfolgt stufenweise (phasenweise).
Iekšējais identifikators: RuV-11000-2026-147

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 79421000 Projektu vadības pakalpojumi, izņemot būvdarbu vadību

Papildu klasifikācija (cpv): 98392000 Pārvietošanas pakalpojumi, 79613000 Darbinieku

pārvietošanas pakalpojumi, 79411000 Vispārējās vadības konsultāciju pakalpojumi

Iespējas:

Opciju apraksts: Stufenweise (Phase 1, 2, 3) Abruf und Beauftragung

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): München, Kreisfreie Stadt (DE212)

Valsts: Vācija

Papildu informācija: Deutsches Museum, Museumsinsel 1, 80538 München

5.1.3. Paredzamais ilgums

Darbības termiņš: 42 Mēneši

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Iekļaujams dalības pieteikumā

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: nē

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): nē

Papildu informācija: Zur Wahrung von vertraulichen Informationen und Daten werden die vollständigen Vergabeunterlagen nur Wirtschaftsteilnehmern zur Verfügung gestellt, die nach ihrem Unternehmensgegenstand befähigt sind, die ausgeschriebenen Leistungen anzubieten. Voraussetzung ist die Abgabe der „Vertraulichkeits- und Verwendungsbeschränkungserklärung“. Das Formblatt steht unter <https://www.evergabe-online.de> zur Verfügung. Das ausgefüllte Formblatt ist in Textform über diese Plattform einzureichen. Nach Eingang der „Vertraulichkeits- und Verwendungsbeschränkungserklärung“ erhält der Wirtschaftsteilnehmer Zugang zu den vertraulich zu behandelnden Vergabe- und Vertragsunterlagen. *** Als Teilnahmeantrag ist ausschließlich das ausgefüllte Formblatt "Eigenerklärung für Wirtschaftsteilnehmer" nebst allen darin in Bezug genommenen Anlagen einzureichen. Alle anderen abrufbaren Unterlagen (siehe Angebotsformblatt, Vertragsentwurf, Preisblatt etc.) dienen zunächst nur der Information und sind nur von den am Ende des Teilnahmewettbewerbs ausgewählten Bewerbern und nur auf gesonderte Aufforderung einzureichen. Der Auftraggeber behält sich vor, die Unterlagen der 2. Stufe bei Bedarf noch einmal anzupassen. *** Sollten sich aus Sicht der Bewerber Nachfragen ergeben, sind diese ausschließlich über die Plattform der eVergabe zu stellen. Damit sichergestellt ist, dass die Antworten rechtzeitig veröffentlicht werden können, müssen Nachfragen bis spätestens 10 Kalendertage vor Ablauf der Teilnahmefrist eingehen. Die eingegangenen Fragen und Antworten zum laufenden Verfahren, stehen stets aktuell ausschließlich unter <http://www.evergabe-online.de> allen Bewerbern zur Einsicht zur Verfügung. Das gleiche gilt für etwaige Änderungen /Aktualisierungen der Vergabeunterlagen. Ab dem 6. Kalendertag vor Ablauf der Teilnahmefrist werden keine neuen Informationen/geänderte Unterlagen mehr eingestellt. Es

kann in diesem Zeitraum aber noch zu einer Verlängerung der Abgabefrist kommen. Bitte beachten Sie, dass die gesamte Kommunikation im Vergabeverfahren ausschließlich über die Vergabeplattform abgewickelt wird. Das gilt auch für die Kommunikation nach Ablauf der Teilnahme- oder Angebotsfrist, z.B. zum Zwecke der Nachforderung von Unterlagen oder Aufklärung oder im Fall der Aufforderung zur Angebotsabgabe. Da in diesem Zusammenhang Fristen gesetzt werden können, die im Falle der Nichteinhaltung den Ausschluss bedingen, obliegt es den Bewerber/Bietern, sich stets tagesaktuell darüber zu informieren, ob entsprechende Mitteilungen für sie auf der Plattform hinterlegt sind. Registrierte Bewerber/Bieter erhalten eine Benachrichtigung über solche Mitteilungen. Die Verantwortung, auf solche Benachrichtigungen rechtzeitig zu reagieren liegt ausschließlich beim Bewerber/Bieter. Dazu gehört auch die regelmäßige Überprüfung des SPAM-Ordners. Die Abgabe Ihres Teilnahmeantrages ist ausschließlich elektronisch in Textform nach § 126 b BGB (Textform) über die Vergabeplattform <http://www.evergabe-online.de> zulässig. Hierfür ist eine einmalige kostenfreie Registrierung erforderlich. Die Formblätter und Anlagen zum Teilnahmeantrag sind im pdf-Format einzureichen. Bitte beachten Sie, dass das Übermitteln größerer Datenvolumen mehr Zeit in Anspruch nehmen kann. Beginnen Sie deshalb rechtzeitig vor Fristablauf mit der Übermittlung des Teilnahmeantrags. Sollte es zu Problemen bei der Übermittlung kommen, melden Sie sich rechtzeitig vor Fristablauf beim Support der Vergabeplattform. Bewerbergemeinschaften müssen für jedes Mitglied eine "Eigenerklärung für Wirtschaftsteilnehmer" einreichen. Zusätzlich ist mit dem Teilnahmeantrag auch das Formblatt Bewerbergemeinschaft einzureichen und darin anzugeben, welches Mitglied vertretungsberechtigt und empfangsbefähigt ist und welches Mitglied für welche Teilleistungen zuständig sein wird. Zum Zwecke einer vollständigen Eignungsprüfung ist auch für Unterauftragnehmer eine ausgefüllte "Eigenerklärung für Wirtschaftsteilnehmer" nebst den darin in Bezug genommenen Anlagen mit dem Teilnahmeantrag vorzulegen. Der Auftraggeber behält sich vor, für Unterauftragnehmer zusätzlich einen Verfügbarkeitsnachweis (z.B. eine Verpflichtungserklärung) anzufordern. Zur angemessenen Durchführung des Teilnahmewettbewerbs sind alle geforderten Erklärungen und Nachweise bereits mit dem Teilnahmeantrag einzureichen.

5.1.7. Stratēģiskais iepirkums

Stratēģiskā iepirkuma mērķis: Nav stratēģiskā iepirkuma

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Reģistrācija tirdzniecības reģistrā

Atlases kritērija apraksts: Handelsregisterauszug (soweit einschlägig)

Kritērijs: Kopējais gada apgrozījums

Atlases kritērija apraksts: Eigenerklärung zu Umsätzen der letzten 3 Jahre (2025,2024,2023)

1.) Eigenerklärung über den Gesamtumsatz in den letzten 3 Jahren für jedes Jahr 2.)

Eigenerklärung über den Umsatz mit vergleichbaren Leistungen (wie in der Leistungsbeschreibung beschrieben), in den letzten 3 Jahren für jedes Jahr.

Mindestanforderung für vergleichbare Leistungen: Im Schnitt € 4 Mio. (brutto) pro Jahr

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: Nachweis über das Bestehen einer Berufshaftpflichtversicherung mit einer Deckungssumme von 3 Mio. EUR für Personenschäden und 3 Mio. EUR für sonstige Schäden. Alternativ genügt eine Bestätigung eines Versicherers (nicht Versicherungsmaklers) über eine entsprechende Versicherbarkeit im Auftragsfall. Mindestanforderungen: Nachweis

einer entsprechenden Berufshaftpflichtversicherung oder der entsprechenden Versicherbarkeit im Auftragsfall.

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām pakalpojumiem

Atlases kritērija apraksts: A) Nachweis von Referenzprojekten des Bewerbers über vergleichbare Leistungen. Es werden nur Referenzen berücksichtigt, die in den letzten 7 Jahren abgeschlossen wurden. (Nachweis in Form einer Darstellung und Beschreibung der Referenz unter Angabe des Auftraggebers, der Leistungszeit, des Leistungsgegenstandes, des Auftragswertes und der Angaben zu den folgenden Mindestanforderungen).

Mindestanforderungen: 1.) Es müssen mindestens 2 der Größenordnung und der Komplexität nach vergleichbare Referenzen nachgewiesen werden, die einen Auftragswert von mindestens 800.000 € brutto aufweisen und bei denen die Nutzerbedarfsermittlung und Belegungsanalyse, das Change Management, die Umzugsplanung und das Umzugsmanagement erbracht wurden. Der Größenordnung nach vergleichbar sind Projekte, die folgende Anforderungen erfüllen: o $\geq 15.000 \text{ m}^2$ Nutzfläche o ≥ 200 Arbeitsplätze o Umzug von mind. 3 unterschiedlichen Nutzungsbereichen (z. B. Verwaltung, Archive, Werkstätten, sonstige Nutzungsbereiche) 2.) Es muss mindestens eine Referenz nachgewiesen werden, bei der die Umzugsplanung und das Umzugsmanagement für eine Bibliothek mit mindestens 500.000 Bänden oder ein Archiv mit wertvollen Gegenständen (mindestens 3 Regalkilometer) erbracht wurden. 3.) Sofern nicht in Referenzen 1. bzw. 2. enthalten, müssen weiterhin Referenzen über vergleichbare Leistungen nachgewiesen werden, bei denen mindestens einmal die folgenden Leistungen erbracht wurden (Die Leistungen müssen nicht innerhalb einer Referenz nachgewiesen werden; der Nachweis der Erbringung dieser Leistungen ist mit verschiedenen Referenzen möglich). Bei singulären Leistungen muss die Leistung ein wesentlicher Auftragsbestandteil gewesen sein. o Erstellung Raum-, Flächen- und Funktionsprogramme o Transaktionsmanagement o Szenario Planung o Belegungs- und/oder Einrichtungsplanung o Erstellung und Begleitung von Vergabeunterlagen bei einem öffentlichen Auftraggeber

Kritērijs izmantos, lai atlasītu kandidātus, kurus uzaicinās uz procedūras otro posmu
Svērums (precīza procentuālā attiecība): 60,00

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām pakalpojumiem

Atlases kritērija apraksts: B) Technische Fachkräfte – Projektleitung a. Benennung des/der vorgesehenen Projektleiter/in und Darstellung der Qualifikation und persönlichen Erfahrungen mit vergleichbaren persönlichen Referenzprojekten und Angaben zu den folgenden

Mindestanforderungen: o Mindestens 10 Jahre Erfahrung mit komplexen Umzugsprojekten (inkl. Nutzerbedarfsermittlung und umfassender Verlagerung eines gesamten (Teil-)Standorts mit Personal und Ausstattung), davon mindestens 5 Jahre in der Projektleitung o Nachweis von mindestens 2 nach Größe und Komplexität vergleichbaren persönlichen Referenzprojekten in den letzten 10 Jahren als Projektleiter o Sprachniveau Deutsch C2

Kritērijs izmantos, lai atlasītu kandidātus, kurus uzaicinās uz procedūras otro posmu
Svērums (precīza procentuālā attiecība): 40,00

Kritērijs: Apakšuzņēmējdarbības proporcija

Atlases kritērija apraksts: Benennung der Anteile des Auftrags, die an Unterauftragnehmer vergeben werden sollen und der jeweiligen Unterauftragnehmer (für diese ist eine gesonderte Eigenerklärung abzugeben).

Informācija par divposmu procedūras otro posmu:

Minimālais kandidātu skaits, ko paredzēts uzaicināt uz procedūras otro posmu: 3

Maksimālais kandidātu skaits, ko paredzēts uzaicināt uz procedūras otro posmu: 3

Procedūra notiks secīgos posmos. Katrā posmā daži dalībnieki var tikt izslēgti
Pircējs patur tiesības piešķirt līguma slēgšanas tiesības, pamatojoties uz sākotnējiem
piedāvājumiem, bez turpmākām sarunām

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Preis

Apraksts: Preis: 5 Punkte erhält das Angebot mit dem niedrigsten Gesamtwertungspreis. 0 Punkte erhält ein Angebot mit dem 2-fachen des niedrigsten Wertungspreises. Die Punktwertung für die dazwischen liegenden Preise erfolgt über eine lineare Interpolation mit bis zu 2 Stellen nach dem Komma.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Konzept Projektansatz und Methodik: Es können zwischen 0 (ungenügend) bis max. 5 (sehr gut) Punkte erzielt werden. Die Bewertung der Angebote erfolgt jeweils im Vergleich zueinander (diskursive Wertung). Maßstab der Bewertung ist, welches Konzept beim jeweiligen Kriterium im Hinblick auf das konkrete Projekt die beste Leistung erwarten lässt.

Apraksts: Konzept Projektansatz und Methodik:

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 30

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Konzept Personal

Apraksts: Konzept Personal: Es können zwischen 0 (ungenügend) bis max. 5 (sehr gut) Punkte erzielt werden. Die Bewertung der Angebote erfolgt jeweils im Vergleich zueinander (diskursive Wertung). Maßstab der Bewertung ist, welches Konzept beim jeweiligen Kriterium im Hinblick auf das konkrete Projekt die beste Leistung erwarten lässt.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 30

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Pieklūve konkrētiem iepirkuma procedūras dokumentiem ir ierobežota

Pamatojums, kāpēc pieklūve konkrētiem iepirkuma procedūras dokumentiem ir ierobežota:

Īpaši sensitīvas informācijas aizsardzība

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: vācu valoda

Adrese, kur pieejama informācija par dokumentiem ar ierobežotu pieklūvi: <https://www.evergabe-online.de/tenderdetails.html?id=873990>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.evergabe-online.de/tenderdetails.html?id=873990>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: vācu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Pretendenti var iesniegt vairākus piedāvājumus: Nav atļauts

Dalības pieprasījumu saņemšanas termiņš: 10/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00)

Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Informācija, ko var papildināt pēc iesniegšanas termiņa beigām:

Pircējs pēc saviem ieskatiem dažus ar pretendentu saistītos trūkstošos dokumentus var iesniegt vēlāk.

Papildu informācija: § 56 VgV

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: jā

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

5.1.15. Paņēmieni

Pamat nolīgums:

Nav pamat nolīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Regierung von Oberbayern Vergabekammer Südbayern

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Sofern sich ein am Auftrag interessierter Bieter durch Nichtbeachtung der Vergabevorschriften in seinen Rechten verletzt sieht, ist gem. § 160 Abs.

3 Nr. 1 GWB der Verstoß gegen Vergabevorschriften innerhalb einer Frist von zehn

Kalendertagen bei der Vergabestelle des Deutschen Museums zu rügen. Verstöße gegen

Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind gem. § 160 Abs.

3 Nr. 2 GWB spätestens bis Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur

Bewerbung oder zur Angebotsabgabe bei der Vergabestelle zu rügen. Verstöße gegen

Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind gem. § 160 Abs.

3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe

bei der Vergabestelle zu rügen. Hilft die Vergabestelle der Rüge nicht ab, kann gem. § 160

Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Tagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers ein

Antrag auf Nachprüfung bei der Vergabekammer gestellt werden. Gem. § 134 GWB werden

Bieter, deren Angebote nicht berücksichtigt werden sollen, in Textform informiert. Ein Vertrag

darf erst 15 Kalendertage nach Absendung der Information geschlossen werden. Wird die

Information auf elektronischen Weg oder per Fax versendet, verkürzt sich die Frist auf 10

Kalendertage. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Information durch den

Auftraggeber.

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Deutsches Museum von Meisterwerken der Naturwissenschaft und Technik (AdöR)

Organizācija, kas nodrošina bezsaistes piekļuvi iepirkuma procedūras dokumentiem:

Deutsches Museum von Meisterwerken der Naturwissenschaft und Technik (AdöR)

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Regierung von

Oberbayern Vergabekammer Südbayern

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Deutsches Museum von Meisterwerken der

Naturwissenschaft und Technik (AdöR)

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus: Deutsches Museum von Meisterwerken der

Naturwissenschaft und Technik (AdöR)

8. Organizācijas

8.1. ORG-0000

Oficiālais nosaukums: Deutsches Museum von Meisterwerken der Naturwissenschaft und Technik (AdöR)

Reģistrācijas numurs: USt-IdNr:DE129523605

Pasta adrese: Museumsinsel 1

Pilsēta: München

Pasta indekss: 80538

Valsts apakšiedalījums (NUTS): München, Kreisfreie Stadt (DE212)

Valsts: Vācija

Kontaktpunkts: Zukunftsinitiative

E-pasts: bauabteilung@deutsches-museum.de

Tālrunis: +49892179618

Interneta adrese: <http://www.deutsches-museum.de/>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru

Organizācija, kas nodrošina bezsaistes piekļuvi iepirkuma procedūras dokumentiem

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus

8.1. ORG-0001

Oficiālais nosaukums: Regierung von Oberbayern Vergabekammer Südbayern

Reģistrācijas numurs: USt-IdNr:DE811335517

Pasta adrese: Maximilianstr. 39

Pilsēta: München

Pasta indekss: 80538

Valsts apakšiedalījums (NUTS): München, Kreisfreie Stadt (DE212)

Valsts: Vācija

E-pasts: vergabekammer.suedbayern@reg-ob.bayern.de

Tālrunis: +49 89 21762411

Fakss: +49 89 21762847

Interneta adrese: <http://www.regierung.oberbayern.bayern.de>

Šīs organizācijas lomas:

Pārskatīšanas organizācija

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru

8.1. ORG-0002

Oficiālais nosaukums: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Reģistrācijas numurs: 0204:994-DOEVD-83

Pilsēta: Bonn

Pasta indekss: 53119

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Valsts: Vācija

E-pasts: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Tālrunis: +49228996100

Šīs organizācijas lomas:

TED eSender

10. Izmaiņas

Paziņojuma versija, kurā veicamas izmaiņas
:
c905bc67-26d4-449e-8dd9-4f5575afd912-01
Galvenais izmaiņu iemesls
:
Informācija atjaunināta

Informācija par paziņojumu

Paziņojuma identifikators/versija: e0ffbebd-749c-403f-9f2b-32ec63b008a1 - 01
Veidlapas tips: Konkurss
Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms
Paziņojuma apakšveids: 16
Paziņojuma nosūtīšanas datums: 03/08/2026 12:36:35 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks
Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: vācu valoda
Paziņojuma publikācijas numurs: 540114-2026
OV S sērijas izdevuma numurs: 148/2026
Publicēšanas datums: 04/08/2026