

561924-2026 - Konkurss

Beļģija – Globālā tīmekļa www lapu projektēšanas pakalpojumi – ARC-26-0018 Ondersteuning bij de procesbegeleiding en de communicatie voor het SigmaPlan

OJ S 155/2026 13/08/2026

Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Pakalpojumi

1. Pircējs

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: De Vlaamse Waterweg nv

E-pasts: info@vlaamsewaterweg.be

Pircēja juridiskais statuss: Centrālās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Vispārēji sabiedriskie pakalpojumi

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Nosaukums: ARC-26-0018 Ondersteuning bij de procesbegeleiding en de communicatie voor het SigmaPlan

Apraksts: De diensten omvatten ondersteuning bij de procesbegeleiding en de communicatie over het geactualiseerde SigmaPlan en de verschillende onderliggende deelprojecten binnen dit geactualiseerde SigmaPlan. De ondersteuning kan ruwweg in volgende categorieën worden onderverdeeld: - Procesbegeleiding van het SigmaPlan: o het opvolgen, implementeren en faciliteren van de processtructuur en de overlegstructuur van het SigmaPlan; o het detacheren van een bediende/communicatiemedewerker (minimum 2 dagen /week) naar de kantoren van de opdrachtgever voor het uitvoeren van communicatieondersteunende taken; o het voorbereiden, organiseren en houden van maandelijks communicatieoverleg met de opdrachtgever; o het organisatorisch en inhoudelijk begeleiden van diverse terreinbezoeken aan allerhande deelprojecten van het SigmaPlan; - Strategische communicatie van het SigmaPlan: o het periodiek evalueren en bepalen van de communicatiestrategie bij het SigmaPlan; o het ad hoc organiseren van infomarkten en persmomenten; o het verlenen van specifiek (strategisch) communicatieadvies op vraag van de aanbestedende overheid; - Uitvoerende communicatie van het SigmaPlan: o het opstellen, opmaken, produceren, beheeren, actualiseren en optimaliseren van allerhande digitale en niet-digitale publicaties (o.a. website, powerpointpresentaties, folders, brochures, jaarverslagen, persberichten, bewonersbrieven, e.d.m.); o redactiewerk en copywriting; o grafische ontwikkeling; o webontwikkeling/webhosting en sociale media; o het opmaken, produceren en plaatsen van allerhande tentoonstellingsmateriaal; o het opnemen en produceren van allerhande beeldmateriaal (foto's, video's, visualisaties, e.d.m.); o luchtfotografische diensten; o het organiseren van evenementen; o het organiseren en laten uitvoeren van diverse logistieke taken en andere aanhorige activiteiten.

Procedūras identifikators: acd69a8a-4364-4c3a-96ab-7d6e60520813

Iekšējais identifikators: ARC-26-0018

Procedūras veids: Atklāta

Procedūra ir paātrināta: nē

2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 72413000 Globālā tīmekļa www lapu projektēšanas pakalpojumi

Papildu klasifikācija (cpv): 79413000 Tirgdarbības vadības konsultāciju pakalpojumi, 79960000

Fotografēšanas un saistītie palīgpakalpojumi, 79961200 Aerofotografēšanas pakalpojumi,

22000000 Iespieddarbi un saistītie izdevumi, 79950000 Izstāžu, gadatirgu un kongresu

organizēšanas pakalpojumi, 79822500 Grafiskās projektēšanas pakalpojumi, 79952000

Pasākumu organizēšanas pakalpojumi, 79340000 Reklāmas un tirgdarbības pakalpojumi

2.1.2. Izpildes vieta

Valsts: Beļģija

Jebkur attiecīgajā valstī

2.1.4. Vispārīga informācija

Juridiskais pamats:

Direktīva 2014/24/ES

2.1.6. Izslēgšanas iemesli

Izslēgšanas iemeslu avoti: Iepirkuma dokuments

5. Daļa

5.1. Daļa: LOT-0001

Nosaukums: ARC-26-0018 - 1

Apraksts: De diensten omvatten ondersteuning bij de procesbegeleiding en de communicatie over het geactualiseerde Sigmoplan en de verschillende onderliggende deelprojecten binnen dit geactualiseerde Sigmoplan. De ondersteuning kan ruwweg in volgende categorieën worden onderverdeeld: - Procesbegeleiding van het Sigmoplan: o het opvolgen, implementeren en faciliteren van de processtructuur en de overlegstructuur van het Sigmoplan; o het detacheren van een bediende/communicatiemedewerker (minimum 2 dagen /week) naar de kantoren van de opdrachtgever voor het uitvoeren van communicatieondersteunende taken; o het voorbereiden, organiseren en houden van maandelijks communicatieoverleg met de opdrachtgever; o het organisatorisch en inhoudelijk begeleiden van diverse terreinbezoeken aan allerhande deelprojecten van het Sigmoplan; - Strategische communicatie van het Sigmoplan: o het periodiek evalueren en bepalen van de communicatiestrategie bij het Sigmoplan; o het ad hoc organiseren van infomarkten en persmomenten; o het verlenen van specifiek (strategisch) communicatieadvies op vraag van de aanbestedende overheid; - Uitvoerende communicatie van het Sigmoplan: o het opstellen, opmaken, produceren, beheren, actualiseren en optimaliseren van allerhande digitale en niet-digitale publicaties (o.a. website, powerpointpresentaties, folders, brochures, jaarverslagen, persberichten, bewonersbrieven, e.d.m.); o redactiewerk en copywriting; o grafische ontwikkeling; o webontwikkeling/webhosting en sociale media; o het opmaken, produceren en plaatsen van allerhande tentoonstellingsmateriaal; o het opnemen en produceren van allerhande beeldmateriaal (foto's, video's, visualisaties, e.d.m.); o luchtfotografische diensten; o het organiseren van evenementen; o het organiseren en laten uitvoeren van diverse logistieke taken en andere aanhorige activiteiten.

Iekšējais identifikators: 1

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 72413000 Globālā tīmekļa www lapu projektēšanas pakalpojumi

Papildu klasifikācija (cpv): 79413000 Tirgdarbības vadības konsultāciju pakalpojumi, 79960000 Fotografēšanas un saistītie palīgpakalpojumi, 79961200 Aerofotografēšanas pakalpojumi, 22000000 Iespieddarbi un saistītie izdevumi, 79950000 Izstāžu, gadatirgu un kongresu organizēšanas pakalpojumi, 79822500 Grafiskās projektēšanas pakalpojumi, 79952000 Pasākumu organizēšanas pakalpojumi, 79340000 Reklāmas un tirgdarbības pakalpojumi

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts: Beļģija

Jebkur attiecīgajā valstī

5.1.3. Paredzamais ilgums

Darbības termiņš: 1 Gads

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: nē

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Iepirkuma dokuments

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/1e245985-df16-4e4a-ac6e-b7c950128e1e/documents>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.publicprocurement.be/supplier/enterprises/0/tendering-workspaces/publication-workspace-detail/1e245985-df16-4e4a-ac6e-b7c950128e1e/general>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: holandiešu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Vajadzīgs uzlabots vai kvalificēts elektroniskais paraksts vai zīmogs (kā definēts Regulā (ES) Nr. 910/2014)

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 11/09/2026 09:45:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jāsiglabājas derīgam: 120 Dienas

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: nē

5.1.15. Paņēmieni

Pamatnolīgums:

Pamatnolīgums bez konkursa atsākšanas

Maksimālais dalībnieku skaits: 1

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Raad van State

8. Organizācijas

8.1. ORG-0001

Oficiālais nosaukums: De Vlaamse Waterweg nv

Reģistrācijas numurs: 0216173309_5672

Pasta adrese: Havenstraat 44

Pilsēta: Hasselt

Pasta indekss: 3500

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Hasselt (BE224)

Valsts: Beļģija

E-pasts: info@vlaamsewaterweg.be

Tālrunis: +32 11298400

Fakss: +32 11221277

Interneta adrese: <http://www.vlaamsewaterweg.be>

Pircēja profils: <https://www.publicprocurement.be/bda?organisationIds=5672&includeOrganisationChildren=true>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

8.1. ORG-0002

Oficiālais nosaukums: FOD Beleid en Ondersteuning

Reģistrācijas numurs: BE001

Pasta adrese: Simon Bolivarlaan 30, bus 1

Pilsēta: Brussel

Pasta indekss: 1000

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Valsts: Beļģija

E-pasts: revise@publicprocurement.be

Tālrunis: +32 2 740 80 00

Interneta adrese: <https://bosa.belgium.be>

Šīs organizācijas lomas:

TED eSender

8.1. ORG-0003

Oficiālais nosaukums: Raad van State

Reģistrācijas numurs: 0931814266

Pilsēta: Wetenschapsstraat 33 1040 Brussel

Pasta indekss: 1040

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Valsts: Beļģija

Šīs organizācijas lomas:

Pārskatīšanas organizācija

Informācija par paziņojumu

Paziņojuma identifikators/versija: fd0f7924-9a42-48f3-8160-bc33eb7eb6f4 - 01

Veidlapas tips: Konkurss

Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Paziņojuma apakšveids: 16

Paziņojuma nosūtīšanas datums: 12/08/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks,
Centrāleiropas vasaras laiks

Paziņojuma nosūtīšanas datums (e- sūtītājs): 12/08/2026 00:00:00 (UTC+02:00)

Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: holandiešu valoda

Paziņojuma publikācijas numurs: 561924-2026

OV S sērijas izdevuma numurs: 155/2026

Publicēšanas datums: 13/08/2026