

Polija-Krosno: Naftas produkti, degviela, elektroenerģija un pārējie enerģijas avoti

OJ S 32/2017 15/02/2017

Paziņojums par līgumu

Piegādes

**Juridiskais pamats:**

Direktīva 2014/24/ES

---

## I iedaļa: Līgumslēdzēja iestāde

### I.1. Nosaukums un adrese

Pilns nosaukums: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Krośnie Sp. z o.o.

Pasta adrese: ul. Fredry 12

Pilsēta: Krosno

NUTS kods: PL323 Krośnieński

Pasta indekss: 38-400

Valsts: Polija

Kontaktpersona: Małgorzata Pachana

E-pasts: [m.pachana@mpgk.krosno.pl](mailto:m.pachana@mpgk.krosno.pl)

Tālrunis: +48 134748315

Fakss: +48 134368678

**Interneta adrese(-es):**

Galvenā adrese: [www.bip.ekrosno.pl](http://www.bip.ekrosno.pl)

### I.3. Saziņa

Tieša, neierobežota, bezmaksas piekļuve iepirkuma dokumentiem pilnā apmērā : [www.bip.ekrosno.pl](http://www.bip.ekrosno.pl)

Papildu informāciju var saņemt iepriekš minētajā adresē

Piedāvājumi vai dalības pieteikumi jāšūta uz iepriekš minēto adresi

### I.4. Līgumslēdzējas iestādes veids

Cits veids: Sp. z o.o.

### I.5. Galvenā darbības joma

Vispārēji sabiedriskie pakalpojumi

---

## II iedaļa: Priekšmets

### II.1. Iepirkuma apjoms

#### II.1.1. Nosaukums

Zakup energii elektrycznej dla Grupy Zakupowej.

Atsauces numurs: DZ-2300-2/TI /R/2017

#### II.1.2. Galvenās CPV kods

09000000 Naftas produkti, degviela, elektroenerģija un pārējie enerģijas avoti

#### II.1.3. Līguma veids

Piegādes

#### II.1.4. Īss apraksts

Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej na potrzeby Podmiotów wchodzących w skład Grupy Zakupowej (utworzonej przez MPGK na podstawie Umów o wspólnym prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie zakupu energii elektrycznej). Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Krośnie jako Podmiot upoważniony do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia w imieniu i na rzecz wszystkich Podmiotów – członków Grupy Zakupowej zawrze z wyłonionym Wykonawcą jedną umowę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do IDW. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy drogą korespondencyjną.

Zakup energii elektrycznej nie obejmuje świadczenia usługi dystrybucji energii elektrycznej. Szacowane zapotrzebowanie na energię elektryczną w okresie umownym dla wszystkich podmiotów wchodzących w skład Grupy Zakupowej wynosi ok. 58,5 GWh.

#### **II.1.5. Paredzamā kopējā vērtība**

#### **II.1.6. Informācija par daļām**

Līgums ir sadalīts daļās: nē

### **II.2. Apraksts**

#### **II.2.2. Papildu CPV kods(-i)**

09310000 Elektrība, 09300000 Elektrība, siltumapgāde, saules enerģija un kodolenerģija

#### **II.2.3. Izpildes vieta**

NUTS kods: PL32 Podkarpackie

Galvenais būvlaukums/objekts vai izpildes vieta: Obiekty członków Grupy Zakupowej utworzonej przez MPGK Krosno Sp. z o.o.

#### **II.2.4. Iepirkuma apraksts**

Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej na potrzeby Podmiotów wchodzących w skład Grupy Zakupowej. Podmioty wchodzące w skład Grupy Zakupowej:

1. Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Krośnie Sp. z o.o.
2. Centrum Dziedzictwa Szkła Sp. z o.o.
3. Eco Image Sp. z o.o.
4. Gmina Baligród wraz z jednostkami podległymi
5. Gmina Besko wraz z jednostkami podległymi
6. Gmina Bukowsko wraz z jednostkami podległymi
7. Gmina Chorkówka wraz z jednostkami podległymi
8. Gmina Cisna wraz z jednostkami podległymi
9. Gmina Czarna wraz z jednostkami podległymi
10. Gmina Dębica wraz z jednostkami podległymi
11. Gmina Dukla wraz z jednostkami podległymi
12. Gmina Dydnia wraz z jednostkami podległymi
13. Gmina Haczów wraz z jednostkami podległymi
14. Gmina Jaśliska wraz z jednostkami podległymi
15. Gmina Jedlicze wraz z jednostkami podległymi
16. Gmina Komańcza wraz z jednostkami podległymi
17. Gmina Korczyną wraz z jednostkami podległymi
18. Gmina Krościenko Wyżne wraz z jednostkami podległymi
19. Gmina Lesko wraz z jednostkami podległymi
20. Gmina Miasta Sanok wraz z jednostkami podległymi
21. Gmina Miasta Starachowice wraz z jednostkami podległymi
22. Gmina Miasto Krosno wraz z jednostkami podległymi

23. Gmina Miejsce Piastowe wraz z jednostkami podległymi
24. Gmina Nowy Żmigród wraz z jednostkami podległymi
25. Gmina Olszanica wraz z jednostkami podległymi
26. Gmina Pilzno wraz z jednostkami podległymi
27. Gmina Rymanów wraz z jednostkami podległymi
28. Gmina Sanok wraz z jednostkami podległymi
29. Gmina Solina wraz z jednostkami podległymi
30. Gmina Tyrawa Wołoska wraz z jednostkami podległymi
31. Gmina Wojaszówka wraz z jednostkami podległymi
32. Gmina Zagórz wraz z jednostkami podległymi
33. Gmina Zarszyn wraz z jednostkami podległymi
34. GPGK Sp. z o.o.
35. Gminny Zakład Komunalny Sp. z o. o. w Brzeźnica
36. Inex Sp. z o.o.
37. JPGKiM Sp. z o.o.
38. KM PSP w Krośnie
39. Krośnieńska Spółdzielnia Mieszkaniowa
40. Leskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o. o.
41. MKS Krosno Sp. z o.o.
42. Muzeum Podkarpackie w Krośnie
43. Nadleśnictwo Cisna
44. Nadleśnictwo Kolbuszowa
45. Nowe Podkarpacie Sp. z o.o.
46. Parafia Jaśliska
47. Podkarpacka Izba Gospodarcza
48. Powiat Bieszczadzki wraz z jednostkami podległymi
49. Powiat Jasielski wraz z jednostkami podległymi
50. Powiat Krośnieński wraz z jednostkami podległymi
51. Powiat Leżajski wraz z jednostkami podległymi
52. Powiat Sanocki wraz z jednostkami podległymi
53. PRID Krosno S.A.
54. Przedsiębiorstwo Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. Paszczyzna
55. PWSZ w Krośnie
56. PWSZ w Sanoku
57. RDLP w Krośnie
58. SPGK Sp. z o.o.
59. SPGM Sp. z o.o.
60. Sport Lesko Sp. z o.o.

#### **II.2.5. Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas kritēriji**

Zemāk minētie kritēriji

Cena

#### **II.2.6. Paredzamā vērtība**

#### **II.2.7. Līguma, pamatlīguma vai dinamiskās iepirkumu sistēmas darbības laiks**

Sākuma datums: 01/07/2017 Beigu datums: 30/06/2018

Līgumu var atjaunot: nē

#### **II.2.10. Informācija par variantiem**

Var iesniegt piedāvājumu variantus: nē

### **II.2.11. Informācija par iespējām**

Iespējas: jā

Iespēju apraksts:

Zamawiający w ramach realizacji niniejszego zamówienia przewiduje prawo opcji w oparciu o art. 34 ust. 5 ustawy Pzp. Poprzez prawo opcji Zamawiający rozumie możliwość zrealizowania umowy w szerszym zakresie niż podana. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego, może ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. Prawo opcji polegać będzie na zwiększeniu wolumenu wielkości zamawianej energii elektrycznej do 25 % wielkości wskazanych w załączniku nr 4 do IDW. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach przewidzianego prawa opcji do sprzedaży energii elektrycznej na warunkach cenowych określonych w umowie. Wskazany procentowy wskaźnik dotyczy każdego z Zamawiających oddzielnie. Podstawą do uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego odpowiedniego zamówienia.

### **II.2.13. Informācija par Eiropas Savienības fondiem**

Iepirkums ir saistīts ar projektu un/vai programmu, ko finansē no Eiropas Savienības fondiem: nē

### **II.2.14. Papildu informācija**

Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ust.1 ustawy Pzp zastrzega sobie prawo zastosowania „procedury odwróconej” – w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie podlega wykluczeniu oraz czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **III iedaļa: Juridiskā, saimnieciskā, finansiālā un tehniskā informācija**

---

### **III.1. Dalības nosacījumi**

#### **III.1.1. Piemērotība profesionālās darbības veikšanai, ieskaitot prasības attiecībā uz reģistrāciju profesionālajos reģistros vai komercreģistros**

Nosacījumu saraksts un īss apraksts:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcę:

- a) koncesji uprawniającej do obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki stosownie do ustawy Prawo energetyczne (t.j. Dz.U. 2017 poz. 220),
- b) ważnej i obowiązującej Generalnej Umowy Dystrybucyjnej zawartej z właściwym dla każdego PPE Operatorem Sytemu Dystrybucyjnego.

W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca złoży:

- a) koncesję na prowadzenie działalności w zakresie obrotu energią elektryczną aktualną na dzień składania dokumentu,
- b) stosowne oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do IDW.

#### **III.1.2. Saimnieciskais un finansiālais stāvoklis**

Atlases kritēriju saraksts un īss apraksts:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcę:

- a) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 4 000 000 PLN.

W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca złoży:

- a) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 4.000.000 PLN, aktualny na dzień złożenia dokumentu,

(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja finansowa i ekonomiczna, przy czym nie jest wymagane złożenie tych dokumentów przez wszystkich Wykonawców a jedynie przez tego który spełnia dany warunek, bądź przyczynia się do jego spełnienia).  
W przypadku, gdy Wykonawca ma dokument potwierdzający ubezpieczenie w innej walucie niż PLN, należy dokonać przeliczenia wg średniego kursu NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

### **III.1.3. Tehniskās un profesionālās spējas**

Atlases kritēriju saraksts un īss apraksts:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie przez Wykonawcę, że

a) wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 zamówień na dostawę energii elektrycznej (2 niezależne umowy na sprzedaż energii elektrycznej na okres co najmniej 12 m-cy) o łącznym wolumenie nie mniejszym niż 10 GWh każde.

W celu potwierdzenia spełniania warunku Wykonawca złoży:

a) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych (potwierdzających spełnianie warunku), w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia warunek można spełniać łącznie).

Jeżeli treść informacji przekazanych przez wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności wykazów – Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez wykonawcę, lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp, w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia.

## **III.2. Ar līgumu saistītie nosacījumi**

### **III.2.2. Līguma izpildes nosacījumi**

1. Zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Część II SIWZ.
2. Zamawiający zastrzega prawo zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na zasadach określonych w rozdziale XXVI IDW i wzorze umowy.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówienia na dodatkowe dostawy (art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp).
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia dokonywane będą w PLN.
5. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **IV iedaļa: Procedūra**

---

### **IV.1. Apraksts**

#### **IV.1.1. Procedūras veids**

Atklāta procedūra

#### **IV.1.3. Informācija par pamat nolīgumu vai dinamisko iepirkumu sistēmu**

#### **IV.1.8. Informācija par Valsts iepirkuma nolīgumu (GPA)**

Uz iepirkumu attiecas Valsts iepirkuma nolīgums: jā

### **IV.2. Administratīvā informācija**

#### **IV.2.2. Piedāvājumu vai dalības pieteikumu saņemšanas termiņš**

Datums: 27/03/2017 Vietējais laiks: 11:00

#### **IV.2.3. Datums, kad atlasītajiem kandidātiem nosūtīts dalības vai piedāvājumu iesniegšanas uzaicinājums**

#### **IV.2.4. Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumu vai dalības pieteikumu**

Poļu valoda

#### **IV.2.6. Minimālais laika posms, kura laikā pretendents jāuztur piedāvājums**

Ilgums mēnešos: 2 (no piedāvājumu saņemšanai noteiktā datuma)

#### **IV.2.7. Piedāvājumu atvēršanas nosacījumi**

Datums: 27/03/2017 Vietējais laiks: 11:15

Vieta:

MPGK Krosno Sp. z o.o., ul. Fredry 12, 38-400 Krosno, sala konferencyjna-pokój nr 13.

## **VI iedaļa: Papildinformācija**

---

### **VI.1. Informācija par periodiskumu**

Šis ir kārtējs iepirkums: jā

Plānotais laiks turpmāko paziņojumu publicēšanai:

I kwartaļ 2018 r.

### **VI.3. Papildu informācija**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych).

2. Wraz z ofertą w formie papierowej należy złożyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) wypełniony w zakresie określonym przez Zamawiającego - zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale VIII pkt 17 IDW.

3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający (na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016 w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia Dz.U. 2016 poz. 1126) żąda następujących dokumentów:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na

ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

3) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

4) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru udostępnionego na stronie internetowej Zamawiającego po otwarciu ofert), a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Oświadczenie to Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert).

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt powyżej Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1) pkt 3 ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w pkt 4 ppkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

#### **VI.4. Pārskatīšanas procedūras**

##### **VI.4.1. Struktūra, kas atbildīga par pārskatīšanu**

Pilns nosaukums: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Pasta adrese: ul. Postępu 17 A

Pilsēta: Warszawa

Pasta indekss: 02-676

Valsts: Polija

E-pasts: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tālrunis: +48 224587777

Fakss: +48 224587700

Interneta adrese: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

##### **VI.4.3. Pārskatīšanas procedūra**

PreciŹa informācija par pārskatīšanas procedūru termiņu(-iem):

1. Informācija dotyczące Źrodków ochrony prawnej zawarte sā w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Źrodki ochrony prawnej przysługujā Wykonawcy, a takŹe innemu podmiotowi, jeŹeli ma lub miāł interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniōsł lub moŹe ponieŹe szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiajācego przepisów ustawy Pzp.
3. Źrodki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługujā rōwnieŹ organizacjom wpisanym na listę, o ktōrej mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłācznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynnoŹci Zamawiajācego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynnoŹci, do ktōrej Zamawiajācy jest zobowiāzany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynnoŹć lub zaniechanie czynnoŹci Zamawiajācego, ktōrej zarzuca się niezgodnoŹć z przepisami ustawy, zawierać zwięŹle przedstawienie zarzutów, okreŹlać Źądanie oraz wskazywać okolicznoŹci faktyczne i prawne uzasadniajāce wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio wlasnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujācy przesyła kopię odwołania Zamawiajācemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposōb, aby mōgł on zapoznać się z jego treŹciā przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iŹ Zamawiajācy mōgł zapoznać się z treŹciā odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeŹeli przesłanie jego kopii nastāpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy uŹyciu Źrodków komunikacji elektronicznej.
8. Terminy wniesienia odwołania:
  - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynnoŹci zamawiajācego stanowiācej podstawę jego wniesienia – jeŹeli zostały przesłane w sposōb okreŹlony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeŹeli zostały przesłane w inny sposōb.
  - 2) Odwołanie wobec treŹci ogłoszenia o zamówieniu, a takŹe wobec postanowieŹi Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
  - 3) Odwołanie wobec czynnoŹci innych niŹ okreŹlone w lit. a i b wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w ktōrym powzięto lub przy zachowaniu naleŹytej starannoŹci moŹna byō powziāć wiadomoŹć o okolicznoŹciach stanowiācych podstawę jego wniesienia.
  - 4) JeŹeli Zamawiajācy nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie pōŹniej niŹ w terminie:
    - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
    - b) 6 miesiācy od dnia zawarcia umowy, jeŹeli Zamawiajācy nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu skłādania ofert bieg terminu zwiāzania ofertā ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sādu.
  - 1) Skargę wnosi się do sādu okręgowego włāciwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiajācego.
  - 2) Skargę wnosi się za pōśrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłajāc jednoczeŹnie jej odpis przeciwnikowi skargi. ZłōŹenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 – Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529) jest rōwnoznaczne z jej wniesieniem.



**VI.4.4. Dienests, no kura var iegūt informāciju par pārskatīšanas procedūru**

Pilns nosaukums: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Pasta adrese: ul. Postępu 17 A

Pilsēta: Warszawa

Pasta indekss: 02-676

Valsts: Polija

E-pasts: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tālrunis: +48 224587801

Fakss: +48 224587800

Interneta adrese: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

**VI.5. Šā paziņojuma nosūtīšanas datums**

13/02/2017