

589591-2026 - Konkurss

Beļģija – Slēdzamie skapīši – Aankoop, installatie, configuratie van lockers

OJ S 164/2026 26/08/2026

Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Piegādes

1. Pircējs

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: AZ Jan Portaels vzw

E-pasts: debra.vandenbosch@azjanportaels.be

Pircēja juridiskais statuss: Publisko tiesību subjekts

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Vispārēji sabiedriskie pakalpojumi

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Nosaukums: Aankoop, installatie, configuratie van lockers

Apraksts: Dit aankoopdossier heeft betrekking op de levering, plaatsing en indienststelling van lockers en kluisjes voor diverse gebruikersgroepen en functionele zones binnen het ziekenhuis. Het betreft onder meer lockers in de personeelskleedkamers, teamkamers en verpleegposten, patiëntenzones en patiëntenkamers, evenals lockers voor de administratieve afdelingen waar volgens het principe van flexwerken wordt gewerkt. Voor de personeelskleedkamers wordt in eerste instantie uitgegaan van een flexibel concept waarbij dynamische, niet-persoonsgebonden lockers worden gecombineerd met kleinere persoonlijke lockers voor het permanent bewaren van bijvoorbeeld werkschoenen of andere persoonlijke werkgerelateerde items. Gelet op de beschikbare oppervlakte in zowel de centrale personeelskleedkamers als de kleedkamers van het operatiekwartier dient de beschikbare ruimte zo efficiënt mogelijk te worden benut. De inschrijver wordt gevraagd om, rekening houdend met de beschikbare ruimtes, de gebruikersbehoeften en de opgegeven plannen, een optimaal lockerconcept uit te werken en dit in de offerte planmatig te visualiseren. Naast deze basisoplossing dient de inschrijver verplicht een volwaardige variant uit te werken waarbij de personeelskleedkamers maximaal worden ingericht met persoonlijke, individueel toegewezen lockers. Deze variant dient eveneens op de ter beschikking gestelde planning (in bestekfase) te worden ingetekend en afzonderlijk te worden geprijsd zodat de aanbestedende overheid beide concepten op transparante wijze kan beoordelen en vergelijken. Voor de dynamische, niet-persoonsgebonden lockers in de personeelskleedkamers en de administratieve afdelingen dient een elektronisch toegangs- en beheersysteem te worden voorzien dat gekoppeld wordt aan het centrale badgebeheersysteem van het ziekenhuis. Medewerkers moeten deze lockers hierdoor kunnen gebruiken met hun bestaande personeelsbadge. De persoonlijke lockers binnen de personeelskleedkamers vallen niet onder deze verplichte koppeling. Daarnaast worden in teamkamers en verpleegposten kleinere lockers voorzien voor het veilig bewaren van persoonlijke bezittingen zoals smartphones en portefeuilles. Ook in verschillende patiëntenzones waaronder het dagziekenhuis worden lockers voorzien. In de patiëntenkamers betreft het afzonderlijke kluisjes voor het veilig opbergen van persoonlijke en waardevolle goederen. Voor de administratieve afdelingen, waar met flexibele werkplekken wordt gewerkt, dient een aangepast lockerconcept te worden voorgesteld dat rekening houdt met een efficiënte benutting van de beschikbare capaciteit en dat zowel dynamisch als

persoonsgebonden gebruik kan ondersteunen. Voor alle lockers en kluisjes niet gekoppeld aan het centrale badgebeheersysteem, dient de inschrijver een efficiënt, gebruiksvriendelijk en duurzaam afsluitsysteem zonder gebruik van fysieke sleutels voor te stellen. De voorgestelde oplossing moet aangepast zijn aan het beoogde gebruik en de betreffende gebruikersgroep en dient eenvoudig beheersbaar te zijn voor het ziekenhuis. Mogelijke oplossingen kunnen bijvoorbeeld werken met een pincode, een afzonderlijke badge, een polsbandje of een gelijkwaardig elektronisch systeem. Het geheel dient te resulteren in een flexibel, veilig, gebruiksvriendelijk, onderhoudsvriendelijk en toekomstgericht lockersysteem dat optimaal aansluit bij de beschikbare infrastructuur, de verschillende gebruiksprofielen en de operationele werking van het ziekenhuis.

Procedūras identifikators: fe7e7a05-2631-42f3-984c-f6933de04e9d

Iekšējais identifikators: PPP0VQ-243/6190/C001-2026000040

Procedūras veids: Sarunu procedūra ar iepirkuma iepriekšēju izsludināšanu/konkursa procedūra ar sarunām

Procedūra ir pātrināta: nē

2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 44421720 Slēdzamie skapīši

2.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Valsts: Beļģija

2.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Valsts: Beļģija

2.1.4. Vispārīga informācija

Juridiskais pamats:

Direktīva 2014/24/ES

2.1.6. Izslēgšanas iemesli

Izslēgšanas iemeslu avoti: Iepirkuma dokuments

5. Daļa

5.1. Daļa: LOT-0001

Nosaukums: Aankoop, installatie, configuratie van lockers

Apraksts: Dit aankoopdossier heeft betrekking op de levering, plaatsing en indienststelling van lockers en kluisjes voor diverse gebruikersgroepen en functionele zones binnen het ziekenhuis. Het betreft onder meer lockers in de personeelskleedkamers, teamkamers en verpleegposten, patiëntenzones en patiëntenkamers, evenals lockers voor de administratieve afdelingen waar volgens het principe van flexwerken wordt gewerkt. Voor de personeelskleedkamers wordt in eerste instantie uitgegaan van een flexibel concept waarbij dynamische, niet-persoonsgebonden lockers worden gecombineerd met kleinere persoonlijke lockers voor het permanent bewaren van bijvoorbeeld werkschoenen of andere persoonlijke werkgerelateerde items. Gelet op de beschikbare oppervlakte in zowel de centrale personeelskleedkamers als de kleedkamers van het operatiekwartier dient de beschikbare ruimte zo efficiënt mogelijk te worden benut. De inschrijver wordt gevraagd om, rekening houdend met de beschikbare ruimtes, de gebruikersbehoeften en de opgegeven plannen, een optimaal lockerconcept uit te werken en dit in de offerte planmatig te visualiseren. Naast deze

basisoplossing dient de inschrijver verplicht een volwaardige variant uit te werken waarbij de personeelskleedkamers maximaal worden ingericht met persoonlijke, individueel toegewezen lockers. Deze variant dient eveneens op de ter beschikking gestelde planning (in bestekfase) te worden ingetekend en afzonderlijk te worden geprijsd zodat de aanbestedende overheid beide concepten op transparante wijze kan beoordelen en vergelijken. Voor de dynamische, niet-persoonsgebonden lockers in de personeelskleedkamers en de administratieve afdelingen dient een elektronisch toegangs- en beheersysteem te worden voorzien dat gekoppeld wordt aan het centrale badgebeheersysteem van het ziekenhuis. Medewerkers moeten deze lockers hierdoor kunnen gebruiken met hun bestaande personeelsbadge. De persoonlijke lockers binnen de personeelskleedkamers vallen niet onder deze verplichte koppeling. Daarnaast worden in teamkamers en verpleegposten kleinere lockers voorzien voor het veilig bewaren van persoonlijke bezittingen zoals smartphones en portefeuilles. Ook in verschillende patiëntenzones waaronder het dagziekenhuis worden lockers voorzien. In de patiëntenkamers betreft het afzonderlijke kluisjes voor het veilig opbergen van persoonlijke en waardevolle goederen. Voor de administratieve afdelingen, waar met flexibele werkplekken wordt gewerkt, dient een aangepast lockerconcept te worden voorgesteld dat rekening houdt met een efficiënte benutting van de beschikbare capaciteit en dat zowel dynamisch als persoonsgebonden gebruik kan ondersteunen. Voor alle lockers en kluisjes niet gekoppeld aan het centrale badgebeheersysteem, dient de inschrijver een efficiënt, gebruiksvriendelijk en duurzaam afsluitsysteem zonder gebruik van fysieke sleutels voor te stellen. De voorgestelde oplossing moet aangepast zijn aan het beoogde gebruik en de betreffende gebruikersgroep en dient eenvoudig beheersbaar te zijn voor het ziekenhuis. Mogelijke oplossingen kunnen bijvoorbeeld werken met een pincode, een afzonderlijke badge, een polsbandje of een gelijkwaardig elektronisch systeem. Het geheel dient te resulteren in een flexibel, veilig, gebruiksvriendelijk, onderhoudsvriendelijk en toekomstgericht lockersysteem dat optimaal aansluit bij de beschikbare infrastructuur, de verschillende gebruiksprofielen en de operationele werking van het ziekenhuis.

lekšējais identifikators: C001-2026000040_1

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 44421720 Slēdzamie skapīši

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Valsts: Beļģija

5.1.3. Paredzamais ilgums

Ilgums – cits: Nezināms

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Netiek prasīts iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Profesionālā riska apdrošināšana

Atlases kritērija apraksts: Verzekering tegen beroepsrisico's. Minimumeisen: Bewijs van verzekering tegen beroepsrisico's aanleveren.

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām piegādēm

Atlases kritērija apraksts: Referenties Minimumeisen: Een lijst van de 3 voornaamste vergelijkbare leveringen/installaties uitgevoerd in een ziekenhuis en in eigen beheer van de kandidaat die gedurende de afgelopen 3 jaar werden uitgevoerd. per referentie dient minstens het volgende te worden vermeld: - Opdrachtgever - Contactpersoon - Uitvoeringsperiode - Aantal lockers - Type lockers - Type toegangscontrole - Contractwaarde Uit deze referenties dient naar voren te komen dat de aanbieder ervaring heeft met badgegestuurde lockers.

Kritērijs: Specifisks gada apgrozījums

Atlases kritērija apraksts: De inschrijver toont aan dat de gemiddelde jaaromzet gedurende de afgelopen 3 recentste boekjaren met betrekking tot de opdracht meer dan het dubbele bedraagt dan de geraamde omzet van dit dossier. Minimumeisen: Toon aan op basis van een officieel document.

Kritērijs: Kvalitātes kontroles institūtu sertifikāti

Atlases kritērija apraksts: ISO 9001 of gelijkwaardig Minimumeisen: Voeg attest toe

Kritērijs: Pasākumi kvalitātes nodrošināšanai

Atlases kritērija apraksts: Cybersecurity: voeg een nota toe Minimumeisen: De inschrijver toont aan dat: - Software actief wordt ondersteund - Beveiligingsupdates worden voorzien - Gebruikersrechten beheerd kunnen worden - GDPR wordt nageleefd

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Informācija par divposmu procedūras otro posmu:

Pircējs patur tiesības piešķirt līguma slēgšanas tiesības, pamatojoties uz sākotnējiem piedāvājumiem, bez turpmākām sarunām

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Izmaksas

Apraksts: Bestek

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 100

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/243/VQ/2026>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.publicprocurement.be>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: holandiešu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Dalības pieprasījumu saņemšanas termiņš: 24/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00)

Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: nē

5.1.15. Paņēmieni

Pamat nolīgums:

Nav pamat nolīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Raad Van State

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Organisatie die informatie verstrekt over

beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad Van State

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: AZ Jan Portaels vzw

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Raad Van State

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: AZ Jan Portaels vzw

8. Organizācijas

8.1. ORG-0001

Oficiālais nosaukums: AZ Jan Portaels vzw

Reģistrācijas numurs: 0267.386.438

Pasta adrese: Gendarmeriestraat 65

Pilsēta: Vilvoorde

Pasta indekss: 1800

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Halle-Vilvoorde (BE241)

Valsts: Beļģija

Kontaktpunkts: Debra Vanden Bosch

E-pasts: debra.vandenbosch@azjanportaels.be

Tālrunis: +32 22575510

Fakss: +32 22575439

Interneta adrese: <http://www.azjanportaels.be/>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus

8.1. ORG-0002

Oficiālais nosaukums: Raad Van State

Reģistrācijas numurs: 0931.814.266

Pasta adrese: Wetenschapsstraat 33

Pilsēta: Brussel

Pasta indekss: 1040

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Valsts: Beļģija

E-pasts: info@raadvanstate.be

Tālrunis: +32 22349611

Interneta adrese: <http://www.raadvst-consetat.be/>

Šīs organizācijas lomas:

Pārskatīšanas organizācija

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru

8.1. ORG-0003

Oficiālais nosaukums: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Reģistrācijas numurs: BE 0475.480.736

Pilsēta: Antwerpen / Anvers

Pasta indekss: 2000

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija

E-pasts: info@3p.eu

Tālrunis: +32 3 294 30 51

Šīs organizācijas lomas:

Iepirkuma pakalpojumu sniedzējs

8.1. ORG-0004

Oficiālais nosaukums: FPS Policy and Support

Reģistrācijas numurs: BE 0671.516.647

Pilsēta: Brussels

Pasta indekss: 1000

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Valsts: Beļģija

E-pasts: e.proc@publicprocurement.be

Tālrunis: +32 2 740 80 00

Šīs organizācijas lomas:

TED eSender

Informācija par paziņojumu

Paziņojuma identifikators/versija: 04e4643c-2b66-492e-9e77-2226446186a4 - 01

Veidlapas tips: Konkurss

Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Paziņojuma apakšveids: 16

Paziņojuma nosūtīšanas datums: 24/08/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Paziņojuma nosūtīšanas datums (e- sūtītājs): 24/08/2026 00:00:00 (UTC+02:00)

Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: holandiešu valoda

Paziņojuma publikācijas numurs: 589591-2026

OV S sērijas izdevuma numurs: 164/2026

Publicēšanas datums: 26/08/2026