

## 645335-2026 - Konkurss

Rumānija – Datoru tehniskā atbalsta pakalpojumi – Servicii de mentenanță pentru Simulator DynamicPositioning – K-Sim Offshore DP Class A CERONAV Constanța

OJ S 181/2026 18/09/2026

Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms  
Pakalpojumi

### 1. Pircējs

---

#### 1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Centrul Român pentru Pregatirea si Perfectionarea Personalului din Transporturi Navale

E-pasts: [dianazainea@ceronav.ro](mailto:dianazainea@ceronav.ro)

Pircēja juridiskais statuss: Publisko tiesību subjekts, ko kontrolē centrālās pārvaldes iestāde  
Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Izglītība

### 2. Procedūra

---

#### 2.1. Procedūra

Nosaukums: Servicii de mentenanță pentru Simulator DynamicPositioning – K-Sim Offshore DP Class A CERONAV Constanța

Apraksts: Servicii de mentenanta simulator: Intreținere software simulator existent – repunere in funcțiune software, reparare software, asigurarea înlocuirii hardware convențional, prin reinstalarea software. Intreținere hardware specific simulator existent – verificare periodica si reparatii/înlocuire, curățare. Suport tehnic simulator existent - furnizarea tuturor modificărilor software disponibile și remedierea deficiențelor conținute de sistemul instalat. Prestarea serviciilor de mentenanta simulator se va realiza pentru o perioadă de 12 luni de la data semnării contractului de ambele părți. În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractanta va transmite răspunsul consolidat formulat la solicitările de clarificări/informații suplimentare cu cel puțin 10 zile înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, în măsura în care sunt transmise în termenul precizat.

Procedūras identifikators: 27135986-1724-4deb-b9af-e299b57370b0

Iekšējais identifikators: 15566688\_2026\_PAAPD1597983

Procedūras veids: Atklāta

Procedūra ir paātrināta: nē

##### 2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 72611000 Datoru tehniskā atbalsta pakalpojumi

##### 2.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Constanța (RO223)

Valsts: Rumānija

Papildu informācija: Mun. Constanta, str. Baba Novac nr. 101A

##### 2.1.3. Vērtība

Paredzamā vērtība bez PVN: 38 000,00 EUR

#### 2.1.4. Vispărîga informăcîja

Papildu informăcîja: • Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, Autoritatea Contractantă va desemna câștigător pe acel ofertant care a prezentat prețul cel mai scăzut. Dacă și prețurile sunt egale, Autoritatea Contractantă va desemna câștigător pe acel ofertant care a obținut punctajul cel mai mare pentru Factorul de evaluare 2. Dacă punctajele sunt în continuare egale, Autoritatea Contractantă va desemna câștigător pe acel ofertant care a obținut punctajul cel mai mare pentru Factorul de evaluare 3. Dacă punctajele sunt în continuare egale, autoritatea contractantă solicita ofertanților o nouă propunere financiară, iar acordul-cadru va fi încheiat cu ofertantul a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii Autoritatea/entitatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul selecției, la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. În cadrul comunicării, autoritatea/entitatea contractantă va informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate. Autoritatea/entitatea contractantă va informa ofertanții/candidații care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează: i. fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale; ii. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini; iii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribue contractul de achiziție publică/sectorială sau, după caz, ale ofertanților cu care urmează să se încheie un acord-cadru; iv. fiecărui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. i) - iii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație. Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora: - ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public; - ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurența loială dintre aceștia. Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme; - nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare; - abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului. În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege: - criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificați având ca efect restrângerea participării; - pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar Autoritatea/entitatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor. Prin excepție, autoritatea/entitatea contractantă are

dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică /sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificații tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire; - autoritatea/entitatea contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a Autorității/entității contractante. Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.] Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție Autoritatea/entitatea contractantă va încheia contractul de achiziție/acordul-cadru cu ofertantul/ofertanții desemnat(i) câștigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează. Conform art. 226 alin.(2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, operatorii economici stabiliți în România au obligația să emită facturi electronice și să le transmită prin Sistemul Național privind factura electronică RO e-Factura. Conform art. 226 alin.(2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, operatorii economici stabiliți în România au obligația să emită facturi electronice și să le transmită prin Sistemul Național privind factura electronică RO e-Factura. • Operatorul economic câștigător va deschide cont bancar la una din unitățile de Trezorerie ale Statului. • Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: Ofertantul își asuma răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedura de atribuire. • Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP operatorii economici trebuie să aibă instalat un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic, acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronică • Toate documentele care fac parte din oferta vor fi semnate de către ofertanți cu semnatura electronică. • Operatorii economici au obligația de a transmite oferta și DUAЕ (în vederea completării de către operatorii economici a formularului DUAЕ, se va accesa DUAЕ în SEAP pe <https://sicap-prod.e-licitatie.ro:8881>. Pentru mai multe informații accesați: <http://anap.gov.ro/web/ordin-privind-aprobarea-structurii-continutului-si-modului-de-utilizare-a-documentatiei-standard-de-atribuire-a-contractului-de-achizitie-publica-sectoriala-de-produse-precum-si-a-modalitatii-de-com/>) • Orice referire din cuprinsul Documentației de atribuire prin care se indică / menționează / solicită anumite certificări sau se face trimitere la un anumit produs / producător / marcă / licență / procedeu special - se va interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent / similar”. • Operatorii economici stabiliți în România au obligația să emită facturi electronice și să le transmită prin Sistemul Național privind factura electronică RO e-Factura. • Operatorii economici nerezidenți neînregistrați în scopuri de TVA în România nu emit facturi electronice prin sistemul RO e-Factura, deoarece obligația transmiterii facturilor în sistemul național vizează entitățile înregistrate în scopuri de TVA, inclusiv cele nerezidente care au această înregistrare, sau cele care au un sediu permanent în România. Pentru facturile care nu intră sub incidența sistemului

e-Factura, cum ar fi cele emise de nerezidenți neînregistrați în scopuri de TVA, se aplică reglementările generale de facturare, fără a fi necesară transmiterea lor prin SPV, dar trebuie să fie conforme cu cerințele legislative.

**Juridiskais pamats:**

Direktīva 2014/24/ES

**2.1.6. Izslēgšanas iemesli**

Izslēgšanas iemeslu avoti: Paziņojums, Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD)

Dalība noziedzīgā organizācijā: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korupcija: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Krāpšana: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Teroristu nodarījumi vai nodarījumi, kas saistīti ar teroristu darbībām: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Nelikumīgi iegūto līdzekļu legalizēšana vai teroristu finansēšana: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Bērnu darbs un citi cilvēku tirdzniecības veidi: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Nodokļu maksāšanas pienākuma pārkāpums: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligācijām de platā a impozitelor.

Sociālā nodrošinājuma iemaksu maksāšanas pienākuma pārkāpums: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Nepatiesas informācijas sniegšana, informācijas noklusēšana, nespēja sniegt pieprasītos dokumentus vai iegūta konfidenciāla informācija šajā procedūrā: Operatorul economic a oferit informāciju false, a ascuns informāciju sau nu a furnizat documente relevante.

Pienākumu neizpilde vides tiesību jomā: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Pienākumu neizpilde sociālo tiesību jomā: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Pienākumu neizpilde darba tiesību jomā: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Bankrots: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Maksātnespēja: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Vienošanās ar kreditoriem: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Līdzīga situācija kā bankrots saskaņā ar valsts tiesību aktiem: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Aktīvi, kurus pārvalda likvidators: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Uzņēmējdarbību aptur: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Smags pārkāpums saistībā ar profesionālo rīcību: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Nolīgumi ar citiem ekonomikas dalībniekiem, kuru mērķis ir izkropļot konkurenci: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Interesu konfliktis saistībā ar tās dalību iepirkuma procedūrā: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Tieša vai netieša iesaistīšanās šīs iepirkuma procedūras sagatavošanā;: Descriere momentan indisponibilā – necesită completare manualā.

Pirmstermiņa izbeigšana, zaudējumu atlīdzināšana vai citas līdzīgas sankcijas: Descriere momentan indisponibilā – necesită completare manualā.

## 5. Daļa

---

### 5.1. Daļa: LOT-0000

Nosaukums: Default lot

Apraksts: Autoritatea contractantă va încheia un contract pe o perioadă de 12 luni calendaristice cu un singur operator economic, în urma aplicării procedurii simplificate, pentru prestarea serviciilor de mentenanță simulator, după cum urmează: Întreținere software simulator existent – repunere în funcțiune software, reparare software, asigurarea înlocuirii hardware convențional, prin reinstalarea software; În situația în care hardware-ul convențional (calculatoarele standard care intră în componența simulatorului) se defectează, sau trebuie înlocuite din motive de uzură fizică sau morală, contractantul se va obliga să asigure reinstalarea software-ului pe aceste echipamente (procurate de către autoritatea/entitatea contractantă), astfel încât simulatorul în ansamblul său să-și păstreze funcționalitatea; Întreținere hardware specific simulatorului existent – verificare periodică și reparații/înlocuire, curățare; În situația în care hardware-ul specific (module sau echipamente hardware proprietar, dedicate funcționării specifice simulatorului și care intră în componența simulatorului - se defectează, contractantul se va obliga să asigure repararea, sau înlocuirea acestuia (costurile acestor operații fiind suportate de către autoritatea/entitatea contractantă, nefăcând parte din obiectul contractului), reinstalarea echipamentului astfel încât simulatorul în ansamblul său să-și păstreze funcționalitatea; Suport tehnic simulator existent - furnizarea tuturor modificărilor software disponibile și remedierea deficiențelor conținute de sistemul instalat. În derularea contractului, activitatea contractantului se va desfășura astfel: Contractantul va efectua mentenanța – asistență tehnică informatică, luând în considerație ultima versiune comercializată de producător, unde este cazul, fiind însoțite de licențe ale producătorului; Orice versiune ulterioară trebuie să asigure cerințele funcționale și să țină cont de configurația hardware existentă; Dacă versiunea ulterioară necesită modificări de hardware sau software standard (de exemplu PC-uri cu altă configurație, sisteme de operare), contractantul va comunica acest aspect autorității/entității contractante, înainte de instalare, pentru a putea preveni o stare de nefuncționalitate și pentru ca achizitorul să poată lua o decizie adecvată; Dacă se impune, contractantul va efectua activitățile de instalare și configurare a licențelor la achizitor, ca extensie a sistemului existent; Contractantul va furniza documentația de utilizare, exploatare și administrare în limba română sau engleză, descrierea tehnică a structurilor bazelor de date, a relațiilor dintre module și proceduri, a convențiilor de notare folosite, etc; Contractantul va asigura, la solicitarea achizitorului, asistență tehnică pentru instalarea și configurarea licențelor livrate la sediul acestuia; Contractantul va asigura asistență tehnică informatică pentru software, hardware și de exploatare on-line permanent și la sediul achizitorului, la cerere, (nu mai târziu de 2 (două) zile lucrătoare de la data anunțării necesității), pe toată perioada contractului; Pe durata prezentului contract, contractantul va include obligatoriu o ședință de service la sediul beneficiarului, cu o durată de cel puțin 4 zile x 1 om, dintre care o zi pentru instalarea versiunii noi de software. Cheltuielile aferente deplasării vor fi în sarcina contractantului; Contractantul va face instruirea instructorilor vis-a-vis de noutățile/modificările aduse de mentenanță – asistența tehnică informatică a softului; Contractantul va asigura refacerea documentelor (instructor certificate) care să ateste că

personalul autorității/entității contractante este apt de a face instruire corespunzător versiunilor software; În cazul instalărilor on-site (la sediul autorității/entității contractante), raportul de service va avea anexat obligatoriu o fișă de verificare (check-list) prin care vor fi nominalizate toate modulele software și hardware care intră sub incidența contractului de service, respectiv, toate componentele simulatorului; Se va preciza în această listă de verificare, starea de funcționare a tuturor modulelor actualizate (update) sau adăugate (new). Verificarea de către autoritatea/entitatea contractantă a veridicității acestor fișe va avea loc la sfârșitul vizitei, timp de 1 (una) zi, împreună cu contractantul. Această zi va fi special dedicată verificărilor și va fi inclusă în perioada de intervenție on-site (la sediul autorității/entității contractante). Trimestrial, reprezentanții prestatorului vor întocmi un raport de service (ce va conține obligatoriu modelul simulatorului), în care să fie precizate operațiunile care au fost efectuate pentru fiecare echipament în parte și care să fie semnat atât de prestatorul de servicii cât și de autoritatea /entitatea contractantă. Confirmarea poate fi efectuată și pe e-mail.

lekšējais identifikators: 1

#### **5.1.1. Mērķis**

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 72611000 Datoru tehniskā atbalsta pakalpojumi

#### **5.1.2. Izpildes vieta**

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Constanța (RO223)

Valsts: Rumānija

Papildu informācija: Mun. Constanta, str. Baba Novac nr. 101A

#### **5.1.3. Paredzamais ilgums**

Darbības termiņš: 12 Mēneši

#### **5.1.4. Pārjaunojums**

Maksimālais pārjaunojumu skaits: 0

#### **5.1.5. Vērtība**

Paredzamā vērtība bez PVN: 38 000,00 EUR

#### **5.1.6. Vispārīga informācija**

##### **Rezervēta dalība:**

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Netiek prasīts iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Papildu informācija: Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/ prestare/ executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

#### **5.1.9. Atlases kritēriji**

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums, Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD)

Kritērijs: Reģistrācija tirdzniecības reģistrā

Atlases kritērija apraksts: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți

pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română/engleza, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām pakalpojumiem

Atlases kritērija apraksts: 1. Lista principalelor prestari de servicii similare efectuate în ultimii 3 ani – din care sa rezulte că în ultimii 3 ani calculați până la data limită de depunere a ofertelor au fost prestate, la nivelul unuia sau mai multor contracte, servicii similare (service /mentenanta simulatoare). Valorile vor fi exprimate în RON/ EURO. Pentru echivalența din alte valute se va ține cont de cursul Inforeuro EUR/valuta respectivă valabil pentru țara respectivă în luna decembrie a anului respectiv (cursul inforeuro EUR/alte valute valabil pentru fiecare țară se poate consulta la: [http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/inforeuro/inforeuro\\_en.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm) ). Demonstrarea capacității tehnice și/ sau profesionale se realizează prin completarea cerinței corespunzătoare în formularul DUAЕ din documentația de atribuire. În conformitate cu prevederile art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 actualizată privind achizițiile publice, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ. De regulă, documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la: - copii ale contractelor sau parti relevante din contractele invocate în susținerea îndeplinirii cerinței, din care sa reiasa urmatoarele informatii relevante:denumirea serviciilor prestate, beneficiarul, valoarea, perioada de contract, calitatea contractantului si procentul realizat din contract; - certificate de predare-primire; - recomandări; - procese-verbale de recepție; - certificate constatatoare. În DUAЕ completat de ofertant se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAЕ și angajamentul ferm ale terțului susținător /angajamentele ferme ale terților susținători din trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul /terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului. Terțul/terții susținători vor completa DUAЕ cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Autoritatea contractantă respinge terțul susținător propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț, cu respectarea principiului tratamentului egal. În cazul depunerii unei oferte comune,

fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract. Justificare: Ofertantii trebuie să aibă experiența în prestarea de servicii similare, prin cel puțin unul sau mai multe contracte. Cerința are ca scop demonstrarea experienței similare a operatorilor economici precum și a potențialului cumulat tehnic și organizatoric al fiecărui operator economic participant la procedură.

Kritērijs: Apakšuzņēmējdarbības proporcija

Atlases kritērija apraksts: Subcontractanți Ofertantul va prezenta informații detaliate privind partea din contract pe care o va subcontracta. În cazul în care subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei, aceștia se vor identifica conform art. 55 din Legea nr. 98/2016, prezentându-se informații relevante cu privire la identificarea subcontractanților propuși și părțile din contract respectiv activitățile de care aceștia vor fi responsabili pe perioada îndeplinirii contractului de achiziție publică. Susținerea prin terți Capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016. În cazul în care ofertantul își demonstrează experiența similară invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți (conform art. 184 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice), atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea, odata cu depunerea DUAE, unui angajament ferm al terțului/terților susținător /susținători, prin care acesta/aceștia confirmă faptul că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție, împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestuia de către tert/terții sustinatori, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. MODALITATI DE INDEPLINIRE Subcontractanți Ofertantul va include informațiile cu privire la partea din contract pe care eventual are intenția să o subcontracteze în formularul DUAE din documentația de atribuire și va anexa Acordul/Acordurile de subcontractare. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți în care vor fi completate datele privind îndeplinirea cerințelor de calificare. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci, acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Documentele relevante care se vor prezenta în vederea susținerii celor declarate în DUAE sunt: - Documentele relevante în vederea susținerii experienței similare prin subcontractanți, declarată de aceștia în DUAE.. - Alte documente relevante solicitate de Autoritatea Contractantă în vederea dovedirii îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți, după caz. Susținerea prin terți Ofertantul va completa informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, în formularul DUAE din documentația de atribuire. Alăturat, se va prezenta Angajamentul ferm al terțului susținător, prin care se dovedește că ofertantul va avea acces în orice moment la susținerea terțului. Odată cu depunerea DUAE, ofertantul va prezenta angajamentul terțului susținător (cu documente anexe la angajament) transmis de către terțul/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate numai de ofertantul clasat pe

primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Documentele relevante care se vor prezenta în vederea susținerii celor declarate în DUAE sunt: - Documentele relevante în vederea susținerii experienței similare prin terți susținători, declarată de aceștia în DUAE, similare celor de la Cerința 1, după caz. - Alte documente relevante solicitate de Autoritatea Contractantă în vederea dovedirii îndeplinirii cerințelor de calificare prin terț susținător, după caz.

#### **5.1.10. Pieșkiršanas kritēriji**

##### **Kritērijs:**

Veids: Cena

Nosaukums: Pretul ofertei

Apraksts: Pretul cel mai scazut este singurul criteriu

Izmantojamās metodes apraksts, ja svērumu nevar izteikt ar kritērijiem: Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut - clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare în funcție de prețul total al fiecărei oferte, oferta de primul loc fiind cea cu prețul cel mai mic.

#### **5.1.11. Iepirkuma dokumenti**

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100212133>

#### **5.1.12. Iepirkuma noteikumi**

##### **Iesniegšanas noteikumi:**

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.e-licitatie.ro>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: rumāņu valoda, angļu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 22/10/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Austrumeiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jā saglabājas derīgam: 3 Mēneši

##### **Informācija par publisko atvēršanu:**

Atvēršanas datums: 22/10/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Austrumeiropas vasaras laiks

Vieta: In SEAP

##### **Līguma noteikumi:**

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: nē

Juridiskā forma, kas vajadzīga pretendentu grupai, kurai piešķirtas līgumslēgšanas tiesības:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

#### **5.1.15. Paņēmieni**

##### **Pamat nolīgums:**

Nav pamat nolīguma

##### **Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:**

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

#### **5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana**

Pārskatīšanas organizācija: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informăcija par pārskatīšanas termiņiem: Conform prevederilor Legii 101/2016, orice persoană care consideră că a fost vătămată de o eroare sau de o neregulă printr-un act al autorității contractante, care încalcă legile privind achizițiile publice, poate depune o plângere în termen de 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal. Contestația va fi transmisă în același timp și autorității contractante.

Organizația, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Centrul Român pentru Pregătirea si Perfectionarea Personalului din Transporturi Navale

Organizația, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: CERONAV  
Compartiment Juridic

Organizația, kas saņem dalības pieprasījumus: Centrul Român pentru Pregătirea si Perfectionarea Personalului din Transporturi Navale

Organizația, kas apstrādā piedāvājumus: Centrul Român pentru Pregătirea si Perfectionarea Personalului din Transporturi Navale

## 8. Organizācijas

---

### 8.1. ORG-0004

Oficiālais nosaukums: Centrul Român pentru Pregătirea si Perfectionarea Personalului din Transporturi Navale

Reģistrācijas numurs: 15566688

Pasta adrese: Strada: Pescarilor, nr. 69A

Pilsēta: Constanta

Pasta indekss: 900581

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Constanța (RO223)

Valsts: Rumānija

Kontaktpunkts: Diana Zainea

E-pasts: [dianazainea@ceronav.ro](mailto:dianazainea@ceronav.ro)

Tālrunis: +40 241639595

Fakss: +40 241631415

Interneta adrese: <https://www.ceronav.ro>

Pircēja profils: <https://www.e-licitatie.ro>

**Šīs organizācijas lomas:**

Pircējs

Organizația, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru

Organizația, kas saņem dalības pieprasījumus

Organizația, kas apstrādā piedāvājumus

### 8.1. ORG-0002

Oficiālais nosaukums: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Reģistrācijas numurs: 20329980

Pasta adrese: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Pilsēta: Bucuresti

Pasta indekss: 030084

Valsts apakšiedalījums (NUTS): București (RO321)

Valsts: Rumānija

E-pasts: [office@cnscl.ro](mailto:office@cnscl.ro)

Tālrunis: +40 213104641

Fakss: +40 213104642

Interneta adrese: <http://www.cnscl.ro>

**Šīs organizācijas lomas:**

#### 8.1. ORG-0005

Oficiālais nosaukums: CERONAV Compartiment Juridic

Reģistrācijas numurs: 15566688\_3

Pasta adrese: Str. Pescarilor nr. 69A

Pilsēta: Constanta

Pasta indekss: 900581

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Constanta (RO223)

Valsts: Rumānija

E-pasts: [stefanrosu@ceronav.ro](mailto:stefanrosu@ceronav.ro)

Tālrunis: +40 241639595

Interneta adrese: <http://ceronav.ro>

**Šīs organizācijas lomas:**

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru

#### 8.1. ORG-0001

Oficiālais nosaukums: Operator SEAP

Reģistrācijas numurs: RO42283735

Pasta adrese: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Pilsēta: Bucuresti

Pasta indekss: 020976

Valsts apakšiedalījums (NUTS): București (RO321)

Valsts: Rumānija

Kontaktpunkts: Roxana Popescu

E-pasts: [contact.autoritati@e-licitatie.ro](mailto:contact.autoritati@e-licitatie.ro)

Tālrunis: +40 213032997

Interneta adrese: <https://www.adr.gov.ro/>

**Šīs organizācijas lomas:**

TED eSender

## Informācija par paziņojumu

---

Paziņojuma identifikators/versija: 980bb42e-e224-4d3d-b6c8-ac6682de4d24 - 01

Veidlapas tips: Konkurss

Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Paziņojuma apakšveids: 16

Paziņojuma nosūtīšanas datums: 17/09/2026 12:46:40 (UTC+03:00) Austrumeiropas vasaras laiks

Paziņojuma nosūtīšanas datums (e- sūtītājs): 17/09/2026 10:01:14 (UTC+03:00)

Austrumeiropas vasaras laiks

Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: rumāņu valoda

Paziņojuma publikācijas numurs: 645335-2026

OV S sērijas izdevuma numurs: 181/2026

Publicēšanas datums: 18/09/2026