

## 684388-2026 - Konkurss

Polija – Atkritumu izgāztuves apsaimniekošanas pakalpojumi – ODBIÓR I  
ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI  
ZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY MIEJSKIEJ KOŁO I Z PSZOK

OJ S 192/2026 05/10/2026

Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Pakalpojumi

### 1. Pircējs

---

#### 1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Gmina Miejska Koło

E-pasts: [zamowienia.publiczne@kolo.pl](mailto:zamowienia.publiczne@kolo.pl)

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Vispārēji sabiedriskie pakalpojumi

### 2. Procedūra

---

#### 2.1. Procedūra

Nosaukums: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY MIEJSKIEJ KOŁO I Z PSZOK

Apraksts: Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegająca na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości na terenie miasta Koła, na których zamieszkują mieszkańcy i z PSZOK w okresie 362 dni tj. od 04.01.2027 roku do 31.12.2027 roku w ilościach: 1) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Koło, na których zamieszkują mieszkańcy - szacowana ilość odbieranych odpadów komunalnych w ciągu roku kalendarzowego - 5.960,00 Mg, 2) odbiór i zagospodarowanie odpadów selektywnych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Gminy Miejskiej Koło zlokalizowanego pod adresem ul. Zakładowa 25, 62-600 Koło - szacowana ilość odbieranych odpadów komunalnych w ciągu roku kalendarzowego - 543,00 Mg. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz wzór umowy dołączony do SWZ.

Procedūras identifikators: 6ed00013-1c4c-41ec-b885-f28f91688073

Iekšējais identifikators: ZP.271.25.2026

Procedūras veids: Atklāta

Procedūra ir paātrināta: nē

##### 2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 90533000 Atkritumu izgāztuves apsaimniekošanas pakalpojumi

Papildu klasifikācija (cpv): 90500000 Ar atkritumiem saistīti pakalpojumi, 90513100

Mājsaimniecību atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumi, 90514000 Atkritumu otrreizējās

pārstrādes pakalpojumi, 90512000 Atkritumu transporta pakalpojumi

##### 2.1.2. Izpildes vieta

Pasta adrese: Miasto Koło

Pilsēta: Koło

Pasta indeks: 62-600

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Koniński (PL414)

Valsts: Polija

Papildu informācija: Miejscem realizacji usługi są granice administracyjne Gminy Miejskiej Koło

#### 2.1.4. Vispārīga informācija

Šī procedūra tiks izsludināta atkārtoti.

Papildu informācija: Zgodnie z art. 139 ustawy Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zgodnie z art. 125 ust 1 i 2 Pzp, oraz na wzorze załącznika nr 1. KOMUNIKACJA ORAZ WYJAŚNIANIA TREŚCI SWZ. 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dn. 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.) za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl> 2. Wszyscy Wykonawcy, w celu bezproblemowej komunikacji z Zamawiającym na Platformie powinni przed upływem terminu składania ofert przystąpić do postępowania na Platformie poprzez funkcjonalność „Przystąp do postępowania” oraz posiadać założone konto w aplikacji Marketplanet OnePlace. 3. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”. Rejestracja konta następuje poprzez: kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub jeżeli użytkownik nie skontaktuje się telefonicznie konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. 4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, pełnomocnictwa, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust 3 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych w szczególności w formatach .txt., .pdf., .doc., .docx., .odt. 5. Ofertę a także oświadczenie o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. 6. Wszystkie wnioski dotyczące wyjaśnienia treści SWZ złożone w trybie art. 135 ustawy Pzp, należy kierować drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy lub poczty elektronicznej [zamowienia.publiczne@kolo.pl](mailto:zamowienia.publiczne@kolo.pl), przy czym wymagane jest, aby korespondencja kierowana do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej była oznaczona numerem referencyjnym postępowania ZP.271.25.2026. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY 1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostaną odrzucone. 2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. 3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – pod rygorem nieważności. Sposób złożenia oferty: 1) Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem wskazanym na pierwszej stronie SWZ jako strona prowadzonego postępowania: <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl/pn/gminamiejskakolo/demand/323230/notice/public/details> 2) Ofertę należy złożyć w następujący sposób: a) Wykonawca składa Ofertę poprzez wypełnienie Formularza Oferty oraz opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane. b) Dodanie w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty" dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, podpisanych

kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane. Czynności określone powyżej realizowane są poprzez wybranie polecenia "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku", w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty" i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany. c) Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. d) Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest to: „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa” – zawierający informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. e) Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”. f) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty. Raport Wykonawca generuje z akcji "Historia zmian" pobierając odpowiedni plik na komputer. g) O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie. h) Po zapisaniu, plik w Systemie jest zaszyfrowany. i) Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając akcję „usuń”. 3) Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w postępowaniu po rozwinięciu sekcji „Przygotowanie oferty” wybiera akcję „Wycofaj część oferty” lub z poziomu sekcji „Podgląd złożonej oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę”. 4) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.** 1. Wykonawca jest obowiązany wnieść na rzecz Zamawiającego wadium w wysokości 100.000,00 zł ( słownie: sto tysięcy złotych). 2. Wadium może być wniesione w jednej z następujących form lub kilku z nich: 1) pieniądzu, 2) gwarancjach bankowych, 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 98). 3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na konto Urzędu Miejskiego w Kole w ERSTE Bank Polska S.A. 1 Oddział w Kole Nr 92 1090 1203 0000 0000 2000 1636 odpowiednio z dopiskiem „wadium – odpady 2027.”

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.** 1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, będzie wymagane wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto). 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. 4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: 1) pieniądzu, 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 3) gwarancjach bankowych, 4) gwarancjach ubezpieczeniowych, 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 5. Nie przewiduje się wniesienia zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 Ustawy. Rodzaje i ilości pojemników oraz worków na odpady komunalne zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia (SOPZ). Warunki realizacji zamówienia zostały określone w umowie, której projekt zawarty jest w SWZ. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) będzie stanowić integralną część umowy po jej zawarciu. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ oraz w projekcie umowy. Wymagania, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób, wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2026 r. poz.

1245), Zamawiający określił w rozdziale II SWZ ust.13 SWZ i w umowie. Wykonawca zobowiązany jest, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do zapewnienia, by przy realizacji zamówienia zostały uwzględnione wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników. Zgodnie z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zmienionym rozporządzeniem 2025/2033, zakazuje się wykonywania zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega Wykonawca w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, w przypadku gdy należą do którejkolwiek kategorii podmiotów wskazanych w art. 5 ww. rozporządzenia, o ile przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

#### **Juridiskais pamats:**

Direktīva 2014/24/ES

art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2026 roku, poz. 793 ze zm. ).

#### **2.1.6. Izslēgšanas iemesli**

Izslēgšanas iemeslu avoti: Paziņojums

Aktīvi, kurus pārvalda likvidators: Art. 109 ust. 1pkt 4 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

Tieša vai netieša iesaistīšanās šīs iepirkuma procedūras sagatavošanā: Art. 108 ust. 1pkt 6 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ.

Uzņēmējdarbību aptur: Art. 109 ust. 1pkt 4 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej  
Līdzīga situācija kā bankrots saskaņā ar valsts tiesību aktiem: Art. 109 ust. 1pkt 4 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

Korupcija: Art. 108 ust. 1pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego.

Krāpšana: Art. 108 ust. 1pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego.

Pienākumu neizpilde darba tiesību jomā: Art. 108 ust. 1pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego.

Sociālā nodrošinājuma iemaksu maksāšanas pienākuma pārkāpums: Art. 108 ust. 1 pkt 3 i art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: art. 108 Pzp - oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, art. 109 Pzp - Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

Nodokļu maksāšanas pienākuma pārkāpums: Art. 108 ust. 1pkt 3 i art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek

dowodowy: art. 108 Pzp - oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, art. 109 Pzp - Zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego.

Maksātnespēja: Art. 109 ust. 1pkt 4 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

Valsts tiesību aktos noteikto pienākumu neizpilde, kas izraisa izslēgšanu: Art. 108 ust. 1pkt 1 ustawy i art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 108 ust 2 ustawy. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: art. 108 ust. 1 pkt 1 Pzp -informacja z Krajowego Rejestru Karnego, art. 108 ust. 1 pkt.4 Pzp - informacja z Krajowego Rejestru Karnego, oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ, art. 108 ust. 2 Pzp nie wymagany ze względu na wartość zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest dodatkowo wykluczyć Wykonawców z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 514 ze zm.). Do oferty oświadczenie na wzorze załącznika nr1 do oferty.

Nolīgumi ar citiem ekonomikas dalībniekiem, kuru mērķis ir izkropļot konkurenci: Art. 108 ust. 1pkt 5 ustawy. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ.

Bērnu darbs un citi cilvēku tirdzniecības veidi: Art. 108 ust. 1pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego.

Nelikumīgi iegūto līdzekļu legalizēšana vai teroristu finansēšana: Art. 108 ust. 1pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego.

Teroristu nodarījumi vai nodarījumi, kas saistīti ar teroristu darbībām: Art. 108 ust. 1pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego.

Dalība noziedzīgā organizācijā: Art. 108 ust. 1pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego.

Vienoššanās ar kreditoriem: Art. 109 ust. 1pkt 4 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego.

Bankrots: Art. 109 ust. 1pkt 4 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego.

## 5. Daļa

---

### 5.1. Daļa: LOT-0001

Nosaukums: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY MIEJSKIEJ KOŁO I Z PSZOK.

Apraksts: Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegająca na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości na terenie miasta Koła, na których zamieszkują mieszkańcy i z PSZOK w okresie 362 dni tj. od 04.01.2027 roku do 31.12.2027 roku w ilościach: 1) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Koło, na których zamieszkują mieszkańcy - szacowana ilość odbieranych odpadów komunalnych w ciągu roku kalendarzowego - 5.960,00 Mg, 2) odbiór i zagospodarowanie odpadów selektywnych z Punktu Selektywnego

Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Gminy Miejskiej Koło zlokalizowanego pod adresem ul. Zakładowa 25, 62-600 Koło - szacowana ilość odbieranych odpadów komunalnych w ciągu roku kalendarzowego - 543,00 Mg. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz wzór umowy dołączony do SWZ.

lekšējais identifikators: ZP.271.25.2026

#### **5.1.1. Mērķis**

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 90533000 Atkritumu izgāztuves apsaimniekošanas pakalpojumi

#### **5.1.2. Izpildes vieta**

Pasta adrese: Miasto Koło

Pilsēta: Koło

Pasta indekss: 62-600

Valsts apakšedalījums (NUTS): Koniński (PL414)

Valsts: Polija

Papildu informācija: granice administracyjne Gminy Miejskiej Koło

#### **5.1.3. Paredzamais ilgums**

Sākuma datums: 04/01/2027

Ilguma beigu datums: 31/12/2027

#### **5.1.6. Vispārīga informācija**

##### **Rezervēta dalība:**

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Netiek prasīts iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

Šis iepirkums ir piemērots arī maziem un vidējiem uzņēmumiem (MVU): jā

Papildu informācija: Zgodnie z art. 139 ustawy Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zgodnie z art. 125 ust 1 i 2 Pzp, oraz na wzorze załącznika nr 1. KOMUNIKACJA ORAZ WYJAŚNIANIA TREŚCI SWZ. 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dn. 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.) za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl> 2. Wszyscy Wykonawcy, w celu bezproblemowej komunikacji z Zamawiającym na Platformie powinni przed upływem terminu składania ofert przystąpić do postępowania na Platformie poprzez funkcjonalność „Przystęp do postępowania” oraz posiadać założone konto w aplikacji Marketplanet OnePlace. 3. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”. Rejestracja konta następuje poprzez: kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub jeżeli użytkownik nie skontaktuje się telefonicznie konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. 4.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, pełnomocnictwa, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust 3 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych w szczególności w formatach .txt., .pdf., .doc., .docx., .odt. 5. Ofertę a także oświadczenie o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. 6. Wszystkie wnioski dotyczące wyjaśnienia treści SWZ złożone w trybie art. 135 ustawy Pzp, należy kierować drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy lub poczty elektronicznej [zamowienia.publiczne@kolo.pl](mailto:zamowienia.publiczne@kolo.pl), przy czym wymagane jest, aby korespondencja kierowana do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej była oznaczona numerem referencyjnym postępowania ZP.271.252026. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY 1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostaną odrzucone. 2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. 3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – pod rygorem nieważności. Sposób złożenia oferty: 1) Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem wskazanym na pierwszej stronie SWZ jako strona prowadzonego postępowania: <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl/pn/gminamiejskakolo/demand/323230/notice/public/details> 2) Ofertę należy złożyć w następujący sposób: a) Wykonawca składa Ofertę poprzez wypełnienie Formularza Oferty oraz opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane. b) Dodanie w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty" dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane. Czynności określone powyżej realizowane są poprzez wybranie polecenia "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku", w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty" i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany. c) Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. d) Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest to: „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa” – zawierający informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. e) Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”. f) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty. Raport Wykonawca generuje z akcji "Historia zmian" pobierając odpowiedni plik na komputer. g) O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie. h) Po zapisaniu, plik w Systemie jest zaszyfrowany. i) Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając akcję „usuń”. 3) Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w postępowaniu po rozwinięciu sekcji „Przygotowanie oferty” wybiera akcję „Wycofaj część oferty” lub z poziomu sekcji „Podgląd złożonej oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę”. 4) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM. 1. Wykonawca jest obowiązany wnieść na rzecz Zamawiającego wadium w wysokości 100.000,00 zł ( słownie: sto tysięcy złotych). 2. Wadium może być wniesione w jednej z następujących form lub kilku z nich: 1) pieniądzu, 2) gwarancjach bankowych, 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 98). 3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na konto Urzędu Miejskiego w Kole w ERSTE Bank Polska S.A. 1 Oddział w Kole Nr 92 1090 1203 0000 0000 2000 1636 odpowiednio z dopiskiem „wadium – odpady 2027.” WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY. 1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, będzie

wymagane wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto). 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. 4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: 1) pieniądzu, 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 3) gwarancjach bankowych, 4) gwarancjach ubezpieczeniowych, 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 5. Nie przewiduje się wniesienia zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 Ustawy. Rodzaje i ilości pojemników oraz worków na odpady komunalne zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia (SOPZ). Warunki realizacji zamówienia zostały określone w umowie, której projekt zawarty jest w SWZ. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) będzie stanowić integralną część umowy po jej zawarciu. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ oraz w projekcie umowy. Wymagania, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób, wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2026 r. poz. 1245), Zamawiający określił w rozdziale II SWZ ust.13 SWZ i w umowie. Wykonawca zobowiązany jest, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do zapewnienia, by przy realizacji zamówienia zostały uwzględnione wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników. Zgodnie z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, zmienionym rozporządzeniem 2025/2033, zakazuje się wykonywania zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega Wykonawca w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, w przypadku gdy należą do którejkolwiek kategorii podmiotów wskazanych w art. 5 ww. rozporządzenia, o ile przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

#### **5.1.9. Atlases kritēriji**

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Autorizācija vai dalība konkrētā organizācijā, kas nepieciešama pakalpojumu līgumam

Atlases kritērija apraksts: Rodzaj: Kompetencje do prowadzenia danej działalności zawodowej  
Nazwa: Warunek posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, zezwolenia, licencji, koncesji lub wpisu do rejestru  
Opis: Warunek posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, zezwolenia, licencji, koncesji lub wpisu do rejestru zostanie spełniony jeżeli Wykonawca dysponuje i przedłoży na wezwanie Zamawiającego; a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Koło, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733 ze zm.) w zakresie frakcji odpadów odbieranych w ramach realizacji zamówienia minimum o kodach wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. b) wpis do rejestru podmiotów

wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujący odpadami prowadzonego przez Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust 1 ustawy z dn. 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) i który to rejestr stanowi element Bazy Danych o odpadach w zakresie transportu odpadów, minimum o kodach wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, wyżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca może zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, określonych w rozdz.VI SWZ, złożyć certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, jeżeli certyfikat ten potwierdza udzielenie certyfikacji w zakresie niepodlegania wykluczeniu albo zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

Kritērijs: Profesionālā riska apdrošināšana

Atlases kritērija apraksts: Nazwa: Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Opis: 1. Wykonawca spełni warunek sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeśli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 mln zł. 2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej: dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego, tj. nie niższą niż 1 mln zł wraz z potwierdzeniami opłacenia należnych składek wymaganych na dzień składania ofert. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca może zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, określonych w rozdz.VI SWZ, złożyć certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, jeżeli certyfikat ten potwierdza udzielenie certyfikacji w zakresie niepodlegania wykluczeniu albo zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

Kritērijs: Atbilstošas izglītības un profesionālās kvalifikācijas

Atlases kritērija apraksts: Nazwa: Doświadczenie zawodowe Opis: 1. Wykonawca spełni warunek zdolności technicznej lub zawodowej (posiadanego doświadczenia zawodowego), jeżeliłoży na wezwanie Zamawiającego: a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w

przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wykonawcy zobowiązani są udokumentować posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej (rozumianych jako doświadczenie zawodowe), uzyskanych w okresie ostatnich 3 lat a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, samodzielnie, w ramach konsorcjum lub spółki cywilnej, albo na podstawie pisemnego zobowiązania innego podmiotu, które obejmuje zrealizowanie co najmniej jednej usługi wykonanej lub wykonywanej, o charakterze ciągłym tzn. realizowanej przez okres minimum 10 miesięcy polegającej na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych, o wartości co najmniej 2.500.000,00 zł brutto. Zamawiający dopuszcza w celu wykazania posiadanego doświadczenia zsumowanie więcej niż jednej umowy, jeżeli każda z nich obejmowała okres minimum 10 miesięcy. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, wyżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej (według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SWZ). Wykonawca może zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, określonych w rozdz.VI SWZ, złożyć certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, jeżeli certyfikat ten potwierdza udzielenie certyfikacji w zakresie niepodlegania wykluczeniu albo zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

Kritērijs: Instrumenti, rūpnīcas vai tehniskā aprīkojuma

Atlases kritērija apraksts: Nazwa: Potencjał techniczny Opis: 1. Wykonawca spełni warunek zdolności technicznej lub zawodowej, jeśli wykaże dysponowanie: a) co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, b) co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, c) co najmniej 1 pojazdem umożliwiającym odbieranie odpadów segregowanych z pojemników typu "dzwon", d) co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów komunalnych bez frakcji kompaktującej. 2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, wymienionych podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej: wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (według wzoru określonego w załączniku nr 4 do SWZ. Wykonawca może zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, określonych w rozdz.VI SWZ, złożyć certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, jeżeli certyfikat ten potwierdza udzielenie certyfikacji w zakresie niepodlegania wykluczeniu albo zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

#### **5.1.10. Piešķiršanas kritēriji**

**Kritērijs:**

Veids: Cena

Apraksts: Do oceny ofert w tym kryterium zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto z formularza ofertowego. Ocena zostanie ustalona dla poszczególnych ofert na podstawie wzoru:  $C = \text{najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu} / \text{cena brutto badanej oferty niepodlegającej odrzuceniu} \times 100 \times 60\%$  Waga (wartość procentowa, dokładna): 60

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 60

**Kritērijs:**

Veids: Kvalitāte

Apraksts: Nazwa: Czas realizacji reklamacji Opis: 1. Kryterium czas realizacji reklamacji (R)– waga kryterium 40% =40 punktów. W kryterium tym oferta otrzyma odpowiednia ilość punktów w zależności od zaoferowanego przez Wykonawcę czasu realizacji reklamacji. Czas ten musi mieścić się w przedziale godzinowym od 12 do 48 godzin. Czas ten liczony będzie od chwili otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia od Zamawiającego o przedmiocie reklamacji dotyczącym nieprawidłowego wykonania usługi. Zamawiający przyzna punkty wg zasady: a) zaoferowanego przez Wykonawcę czasu realizacji reklamacji do 48 godzin - 0 punktów; b) zaoferowanego przez Wykonawcę czasu realizacji reklamacji do 36 godzin - 10 punktów; c) zaoferowanego przez Wykonawcę czasu realizacji reklamacji do 24 godzin - 20 punktów; d) zaoferowanego przez Wykonawcę czasu realizacji reklamacji do 18 godzin - 30 punktów; e) zaoferowanego przez Wykonawcę czasu realizacji reklamacji do 12 godzin - 40 punktów; 2. Czas realizacji reklamacji należy podać w godzinach, przy zachowaniu powyższych wskazań godzinowych. W przypadku podania czasu realizacji reklamacji powyżej 48 godzin Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z treścią SWZ. 3.W przypadku podania czasu realizacji reklamacji poniżej 12 godzin Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów możliwą do uzyskania w zakresie tego kryterium czyli taką jaką przewidział dla zakresu do 12 godzin. 4.W przypadku podania czasu realizacji reklamacji w wielkości pośredniej np. wpisując czas realizacji reklamacji wynoszący do 20 godzin, Zamawiający w takim przypadku przyzna punkty zaokrąglając je w górę, tzn. dla wskazanego powyżej przykładu 20 godzin, zamawiający przyzna punkty zaokrąglając je w górę tak jak dla czasu realizacji do 24 godzin. Waga (wartość procentowa, dokładna): 40

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

**5.1.11. Iepirkuma dokumenti**

Valodas, kurās ir oficiāli pieejami iepirkuma dokumenti: poļu valoda

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl/pn/gminamiejskakolo/demand/323230/notice/public/details>

**Ad hoc saziņas kanāls:**

Nosaukums: Platforma Zakupowa Marketplanet

**5.1.12. Iepirkuma noteikumi**

**Iesniegšanas noteikumi:**

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl/pn/gminamiejskakolo/demand/323230/notice/public/details>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: poļu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Vajadzīgs uzlabots vai kvalificēts elektroniskais paraksts vai zīmogs (kā definēts Regulā (ES) Nr. 910/2014)

Varianti: Nav atļauts

Pretendenti var iesniegt vairākus piedāvājumus: Nav atļauts

Finanšu garantijas apraksts: 1. Wykonawca jest obowiązany wnieść na rzecz Zamawiającego wadium w wysokości 100.000,00 zł ( słownie: sto tysięcy złotych). 2. Wadium może być wniesione w jednej z następujących form lub kilku z nich: 1) pieniądzu, 2) gwarancjach bankowych, 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 98). 3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na konto Urzędu Miejskiego w Kole w ERSTE Bank Polska S. A. 1 Oddział w Kole Nr 92 1090 1203 0000 0000 2000 1636 odpowiednio z dopiskiem „wadium – odpady 2027.” 4. Wadium wniesione przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wnoszone w formie innej niż pieniężna musi być wystawione na co najmniej jednego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub obejmować wszystkich albo kilku z nich. 5. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i nie może zawierać żadnych ograniczeń niezgodnych z ustawą Pzp, a w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw przysługujących zamawiającemu zgodnie z art. 98 ust 6 ustawy. 6. Termin wniesienia wadium upływa w dniu 03 listopada 2026 roku o godz. 12:00. 7. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, zostanie przez Zamawiającego odrzucona. 8. Wadium wniesione w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (co do dnia i godziny). Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 9. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej oraz gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancja wadium musi być nieodwołalna i zawierać następujące elementy: 1) zobowiązanie banku lub ubezpieczyciela do zapłaty kwoty wadium w przypadku, gdy zajdą ustawowo określone zdarzenia, 2) informację dotyczącą postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji, 3) wskazanie sumy gwarancyjnej, 4) wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji, 5) wskazanie Wykonawcy, czyli zlecniodawcy gwarancji, 6) określenie terminu ważności gwarancji wadium. 10. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadium (gwarancji lub poręczenia) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawcy gwarancji/poręczenia. 11. Wadium wnoszone w formie określonej w pkt. powyżej nie może zawierać informacji, iż „gwarancja wygasa w momencie zwrotu oryginału”. 12. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert. 13. Zamawiający zwraca wadium na zasadach określonych w art. 98 ust.1-5 Pzp.

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 03/11/2026 12:00:00 (UTC+01:00) Centrāleiropas laiks, Rietumeiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jāsaņem: 90 Dienas

#### **Informācija par publisko atvēršanu:**

Atvēršanas datums: 03/11/2026 13:00:00 (UTC+01:00) Centrāleiropas laiks, Rietumeiropas vasaras laiks

#### **Līguma noteikumi:**

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: jā

#### **5.1.15. Paņēmieni**

##### **Pamat nolīgums:**

Nav pamat nolīguma

##### **Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:**

#### 5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Starptautiskās jeb mediācijas organizācija: Urząd Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Pārskatīšanas organizācija: Krajowa Izba Odwoławcza

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: ŚRODKI ODWOŁAWCZE 1. Środki ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590). 4. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 9. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Gmina Miejska Koło  
Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Krajowa Izba Odwoławcza

## 8. Organizācijas

### 8.1. ORG-0001

Oficiālais nosaukums: Gmina Miejska Koło

Reģistrācijas numurs: NIP: 6662046949

Reģistrācijas numurs: REGON: 311620880

Pasta adrese: ul. Stary Rynek 1

Pilsēta: Koło

Pasta indekss: 62-600

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Koniński (PL414)

Valsts: Polija

E-pasts: [zamowienia.publiczne@kolo.pl](mailto:zamowienia.publiczne@kolo.pl)

Tālrunis: +48632627523

Interneta adrese: <https://www.kolo.pl>

**Šīs organizācijas lomas:**

Pircējs

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru

#### 8.1. ORG-0002

Oficiālais nosaukums: Krajowa Izba Odwoławcza

Reģistrācijas numurs: 5262239325

Departaments: Departament Odwołań

Pasta adrese: ul. Postępu 17A

Pilsēta: Warszawa

Pasta indekss: 02-676

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Valsts: Polija

E-pasts: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tālrunis: +48 22 458 78 01

Fakss: +48 22 458 77 00

Interneta adrese: <https://www.gov.pl/web/uzp/kontakt2>

Informācijas apmaiņas beigupunkts (URL): <https://www.uzp.gov.pl/kio>

**Šīs organizācijas lomas:**

Pārskatīšanas organizācija

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru

#### 8.1. ORG-0003

Oficiālais nosaukums: Urząd Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Reģistrācijas numurs: 5262883664

Departaments: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Pasta adrese: ul. Hoża 76/78

Pilsēta: Warszawa

Pasta indekss: 00-682

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Valsts: Polija

Kontaktpunkts: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

E-pasts: [sp@prokuratoria.gov.pl](mailto:sp@prokuratoria.gov.pl)

Tālrunis: +48 22 695 85 04

**Šīs organizācijas lomas:**

Starptautības jeb mediācijas organizācija

## Informācija par paziņojumu

---

Paziņojuma identifikators/versija: 8e931df7-800e-4271-9cf4-ef34bcb40445 - 02

Veidlapas tips: Konkurss

Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Paziņojuma apakšveids: 16

Paziņojuma nosūtīšanas datums: 02/10/2026 12:57:12 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks,  
Centrāleiropas vasaras laiks

Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: poļu valoda

Paziņojuma publikācijas numurs: 684388-2026

OV S sērijas izdevuma numurs: 192/2026

Publicēšanas datums: 05/10/2026