

685545-2026 - Konkurss

Rumānija – Inženiertehniskās projektēšanas pakalpojumi inženiertehniskajām būvēm – Servicii de „Elaborarea expertizelor tehnice și a serviciilor de proiectare DALI pentru reabilitarea a 48 de adăposturi publice de protecție civilă intabulate”

OJ S 192/2026 05/10/2026

Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Pakalpojumi

1. Pircējs

1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Municipiul Timisoara

E-pasts: camelia.ceausescu@primariatm.ro

Pircēja juridiskais statuss: Vietējās pārvaldes iestāde

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Vispārēji sabiedriskie pakalpojumi

2. Procedūra

2.1. Procedūra

Nosaukums: Servicii de „Elaborarea expertizelor tehnice și a serviciilor de proiectare DALI pentru reabilitarea a 48 de adăposturi publice de protecție civilă intabulate”

Apraksts: In baza contractului se vor presta servicii de elaborare a expertizelor tehnice și servicii de proiectare – faza DALI – pentru reabilitarea a 48 de adăposturi publice de protecție civilă intabulate, in conformitate cu cerintele documentatiei de atribuire. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet, tuturor solicitarilor de clarificare/informatii suplimentare, in a 12-a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in conditiile in care solicitarile se vor adresa cu cel putin 22 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare.

Procedūras identifikators: ca7e4b2b-9692-4b4b-8daa-9d7b4f220518

Iekšējais identifikators: 14756536_2026_PAAPD1627743

Procedūras veids: Atklāta

Procedūra ir paātrināta: nē

2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 71322000 Inženiertehniskās projektēšanas pakalpojumi inženiertehniskajām būvēm

2.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Timiș (RO424)

Valsts: Rumānija

Papildu informācija: Municipiul Timisoara, Bv. C.D. Loga nr.1

2.1.3. Vērtība

Paredzamā vērtība bez PVN: 1 190 082,64 RON

2.1.4. Vispārīga informācija

Papildu informăcija: 1. Operatorii economici participanti la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț sustinator, dupa caz) nu trebuie sa se regasesca în situațiile prev. la art.60,164,165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Modalitatea de îndeplinire: Sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă, fiecare op.ec.participant la procedura de atribuire va completa DUAE distinct in SEAP în cf. cu art.193 din Legea nr. 98/2016, cu informatiile aferente situației lui. Se vor prezenta: daca este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator insotit de documente din care rezulte modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau asociere; Docum. justificative trebuie sa fie valabile la data prezentarii, acestea putand fi: 1.certificate fiscale/sau orice alte documente considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit) privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentarii, - pentru sediul principal; iar pentru sediile secundare/punctele de lucru: - o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate; 2.cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC /actul constitutiv sau, orice alte doc.considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit); 3.după caz, doc.prin care se dem.faptul că op.ec. poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art.167 alin.(2), art.171 din Legea 98 /2016; 4.alte documente edificatoare, după caz. Note: Autoritatea contractantă, cf.preved.Legii 98/2016, va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prev. la art.164, 165 și 167, orice doc.considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau orice alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. Doc.justificative actualizate, prin care se demonstreaza indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE, urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, in urma aplicarii criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. 2. In cadrul doc. atasate anuntului de participare publicat in SEAP, DUAE este configurat direct in SEAP si pus la dispozitia op.ec. interesati. Op.ec. participanti vor completa in SEAP in mod direct, in acest document informatiile/ raspunsurile aferente incadrarii/neincadrarii in motivele de excludere, respectiv indeplinirii criteriilor de calificare solicitate de catre autoritatea contractanta, tinand cont de calitatea in care acestia participa la procedura de atribuire, respectiv ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, dupa caz. 3.Pentru vizualizarea doc. atasate, op.ec. trebuie sa detina un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic. 4.Op.ec.au dreptul de a transmite oferta (DUAE completat, Propunerea tehnica, Propunerea financiara, documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare si, daca este cazul, Angajamentul de sustinere al tertului sustinator, acordurile de asociere si/sau subcontractare), numai în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa si numai pana la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor in anuntul de participare. 5.Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP in cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari, sau informatii suplimentare în legatura cu documentația de atribuire, cu respectarea termenului limita precizat de autoritatea contractanta la sectiunea II. 1.4 a prezentului document. Conform art.160-161 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta

va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in masura in care acestea vor fi adresate in termenul prevazut in anuntul de participare. Raspunsul consolidat la clarificarile solicitate, va fi publicat în SEAP in cadrul anuntului de participare 6. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare /executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". 7. În cazul în care autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari în scopul verificarii conformitatii ofertei cu cerintele impuse, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului se transmit în SEAP doar în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. In situatia in care raspunsul ofertantului este postat in SEAP fara semnatura electronica extinsa, oferta sa va fi asimilata prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, fiind respinsa ca inacceptabila. 8. Daca în urma aplicarii criteriului de atribuire "cel mai bun raport calitate – preț" două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. 9. Autoritatea contractanta publica urmat.inform.in temeiul art.63 alin.(1) din Legea 98/2016: -pers.cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: Dominic Samuel Fritz–Primar; Ruben Latcau–Viceprimar; Paula-Ana Romocean–Viceprimar; Matei-Cristian Creiveanu–Administrator public; Adina Pokker–Secretar general; Steliana Stanciu- Director Executiv Directia Economica; Nicoleta-Ramona Dolha–Consilier Serviciul Valorificare Patrimoniu ; Eliza-Angela Cristiu–Consilier Serviciul Valorificare Patrimoniu; Liviu Andron– Consilier Compartimentul Financiar Contabilitate; Cristian Frantescu - Director General Directia Generala Valorificare Drepturi de Proprietate UAT; Robert Gabriel Demiruli - Sef Serviciu Serviciul Evidenta Patrimoniu si Cadastru; Loredana Sirian - Consilier Compartimentul Financiar Contabilitate; Monika Costa - Consilier Juridic Compartimentul Avizare si Consultanta Juridica; Consilieri locali: Barta Razvan-Alexandru; Barabas Lorenzo-Flavius; Bătrîn Alin-Călin; Corban Stefan; Chițac Silvia-Gabriela; David Roberto-Sebastian; Diaconu Dan-Aurel; Farkas Imre; Ionescu Sorin-Gabriel; Iliescu Roxana-Teodora; Lapadatu Andra Anca; Medisanu Andreea; Merean Ovidiu; Mihala Larisa; Militaru Elena-Rodica; Mosiu Simion; Neculiță Nicoleta-Adriana; Negrisanu Razvan-Gabriel; Povară Sorin-Marius; Radoicovici Silvia-Elisabeta; Rusu Mihaela-Paula; Sîrbu Ilie-Vasile; Szatmari Ioan Alexandru; Sandu Constantin Stefan; Zavelița Sorin-Ion; -persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, in ceea ce privește organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire: Comisia de evaluare: MEMBRI TITULARI: Președinte: Camelia-Manuela Ceașescu – Consilier Achizitii Publice, Serviciul Achiziții Publice; Membrii: Loredana Gavrilovici – Consilier, Compartiment Situatii de Urgenta; Gabriela Lavinia Alexandru – Consilier, Compartiment Situatii de Urgenta; Decebal Iancu – Consilier, Compartiment Buget si Executie Bugetara; Adriana Mariana Șeitan – Consilier juridic, Compartiment Avizare si Consultanta Juridica; MEMBRI DE REZERVĂ: Președinte: Diana Corina Coroian - Sef Serviciu Achizitii Publice; Membrii: Sergiu Chiu – Inspector de specialitate, Serviciul Valorificare Patrimoniu; Miron Frățilă – Consilier, Serviciul Evidența Patrimoniu si Cadastru; Adina Mihaela Păunescu– Consilier, Compartiment Financiar Contabilitate; Cristian Ovidiu Ilie Jenariu – Director executiv, Directia Juridica.

Juridiskais pamats:

Direktīva 2014/24/ES

2.1.6. Izslēgšanas iemesli

Izslēgšanas iemeslu avoti: Paziņojums, Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD)

Dalība noziedzīgā organizācijā: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korupcija: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Krāpšana: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Teroristu nodarījumi vai nodarījumi, kas saistīti ar teroristu darbībām: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana vai teroristu finansēšana: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spālare de bani sau finanțarea terorismului.

Bērnu darbs un citi cilvēku tirdzniecības veidi: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Nodokļu maksāšanas pienākuma pārkāpums: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Sociālā nodrošinājuma iemaksu maksāšanas pienākuma pārkāpums: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Pirmstermiņa izbeigšana, zaudējumu atlīdzināšana vai citas līdzīgas sankcijas: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Bankrots: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Maksātnespēja: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Interesu konflikts saistībā ar tās dalību iepirkuma procedūrā: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Pienākumu neizpilde darba tiesību jomā: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Pienākumu neizpilde vides tiesību jomā: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Nepatiesas informācijas sniegšana, informācijas noklusēšana, nespēja sniegt pieprasītos dokumentus vai iegūta konfidenciāla informācija šajā procedūrā: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Nolīgumi ar citiem ekonomikas dalībniekiem, kuru mērķis ir izkropļot konkurenci: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Pienākumu neizpilde sociālo tiesību jomā: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Uzņēmējdarbību aptur: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Vienošanās ar kreditoriem: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Līdzīga situācija kā bankrots saskaņā ar valsts tiesību aktiem: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Tieša vai netieša iesaistīšanās šīs iepirkuma procedūras sagatavošanā: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Smags pārkāpums saistībā ar profesionālo rīcību: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Aktīvi, kurus pārvalda likvidators: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

5.1. Daļa: LOT-0000

Nosaukums: Default lot

Apraksts: In baza contractului se vor presta servicii de elaborare a expertizelor tehnice și servicii de proiectare – faza DALI – pentru reabilitarea a 48 de adăposturi publice de protecție civilă intabulate, în conformitate cu cerințele documentației de atribuire. Achiziția publică având ca obiect „Elaborarea expertizelor tehnice și a serviciilor de proiectare – faza DALI – pentru reabilitarea a 48 de adăposturi publice de protecție civilă intabulate” vizează evaluarea stării tehnice și funcționale, precum și fundamentarea soluțiilor de intervenție necesare pentru readucerea acestora la un nivel corespunzător de siguranță și operabilitate. Cele 48 de adăposturi publice de protecție civilă sunt deținute în evidența Primăriei Municipiului Timișoara și fac parte din domeniul public al Municipiului Timișoara, conform Hotărârii Guvernului nr. 977 /2002 privind atestarea domeniului public. Acestea sunt intabulate în cartea funciară, având înscris în C.F. Municipiul Timișoara – domeniul public, în calitate de proprietar. Prin prezenta achiziție se urmărește realizarea expertizelor tehnice multidisciplinare (structură, instalații electrice, instalații sanitare, instalații tehnice, instalații ventilare și protecție NBC, siguranță la foc, protecție civilă, funcționalitate) necesare pentru identificarea stării reale a construcțiilor, a deficiențelor structurale și de instalații, a riscurilor existente, precum și evaluarea capacității reale de adăpostire și a posibilității de utilizare în condiții de siguranță în situații de urgență. Totodată, achiziția include elaborarea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (DALI), în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, documentație care va fundamenta soluțiile tehnice de reabilitare, indicatorii tehnico-economici și necesarul de finanțare pentru realizarea lucrărilor. Documentațiile rezultate vor constitui baza pentru aprobarea investiției, programarea lucrărilor de intervenție și derularea etapelor ulterioare de proiectare și execuție, contribuind la asigurarea funcționalității, siguranței și conformării legale a adăposturilor de protecție civilă aflate în patrimoniul public al Municipiului Timișoara
lekšējais identifikators: 1

5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Pakalpojumi

Galvenā klasifikācija (cpv): 71322000 Inženiertehniskās projektēšanas pakalpojumi inženiertehniskajām būvēm

Papildu klasifikācija (cpv): 71319000 Eksperta liecības pakalpojumi

5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Timiș (RO424)

Valsts: Rumānija

Papildu informācija: Municipiul Timisoara, Bv. C.D. Loga nr.1

5.1.3. Paredzamais ilgums

Darbības termiņš: 3 Mēneši

5.1.4. Pārjaunojums

Maksimālais pārjaunojumu skaits: 0

5.1.5. Vērtība

Paredzamā vērtība bez PVN: 1 190 082,64 RON

5.1.6. Vispārīga informācija

Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Netiek prasīts

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem
Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: nē

5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums, Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD)

Kritērijs: Reģistrācija tirdzniecības reģistrā

Atlases kritērija apraksts: Operatorii ekonomici care depun oferta, trebuie sa dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care să reiasă ca operatorul economic (oferant si, după caz, ofertant asociat), este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAE in conformitate cu prevederile art.193 din Legea nr. 98/2016, cu informațiile aferente situației lor de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire. Documentele justificative actualizate prin care sa demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selecție, in conformitate cu informațiile cuprinse in DUAE, respectiv Certificatul constatator ONRC/documente echivalente emise in tara de rezidenta in care ofertantul este stabilit, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, in urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse in certificat/documentul echivalent, trebuie sa fie reale, valabile la data prezentării acestuia. În cazul unei oferte comune depusa de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnatar al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează. In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducere autorizata in limba romana, după caz.

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām pakalpojumiem

Atlases kritērija apraksts: Experienta similara: Ofertanții vor face dovada că au prestat servicii similare duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani, calculați retroactiv de la data-limită de depunere a ofertelor. Prin servicii similare, Autoritatea Contractantă înțelege servicii de proiectare și/sau elaborare, actualizare, revizuire ori întocmire de documentații tehnice și/sau tehnico-economice, aferente lucrărilor de construcții noi, modernizare, reabilitare, consolidare, extindere sau intervenții asupra construcțiilor civile și/sau construcții speciale, clasa de importanță minim C, care includ un adăpost de protecție civilă avizat ISU, realizat în conformitate cu reglementările tehnice aplicabile, inclusiv Normativul P102/2001. Prin sintagma „servicii duse la bun sfârșit” se înțelege (conf. Art.9 alin. (3) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017): a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție. Modalitate de îndeplinire: Pentru îndeplinirea cerinței privind experienta similara se va prezenta, ca dovada preliminară, DUAE, completat direct in SEAP, în conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: - numărul și data contractului invocat drept experiență similară si obiectul acestuia; - descrierea serviciilor implicate in contractul menționat; - beneficiarul acestuia și datele sale de contact; - perioada de derulare, mai exact intervalul periodic (data de început si data de finalizare) în care s-au prestat serviciile in cadrul contractului; - ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreuna cu valoarea

acestora, fără TVA. - numărul și data certificatelor/documentelor/proceselor verbale de recepție /Documentelor constatatoare/Certificări de bună execuție emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar ; Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE, respectiv certificate/documente/procese verbale de recepție /Documente constatatoare/Certificări de bună execuție emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar și orice alte documente doveditoare, din care să reiasă toate elementele necesare, vor fi prezentate doar de către ofertantul/ofertanții clasat /clasați pe primul loc în clasamentul intermediar, la finalizarea evaluării ofertelor în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. În cazul unei oferte comune, cerința experiența similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, caz în care în formularul DUAE completat de ofertant direct în SEAP, se vor include informații privind asociații, care au obligația de a prezenta, formularul DUAE completat cu datele proprii, la care se va atașa Acordul de asociere; În cazul în care ofertantul beneficiază de susținerea unuia, sau mai multor terți sustinatori, capacitatea acestuia/acestora va fi cumulată, după caz, cu cea a ofertantului pentru îndeplinirea cerinței, caz în care în formularul DUAE completat de ofertant se vor include informații concrete cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta, pentru a accesa în orice moment resursele necesare. Se atașează DUAE completat de către fiecare tert sustinator (după caz), angajamentul ferm al tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, elemente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/limba în care au fost emise însoțite de traducere autorizată în limba română, după caz.

Kritērijs: Apakšuzņēmējdarbības proporcija

Atlases kritērija apraksts: Subcontractare: În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze parțial contractul, acesta va include în DUAE informațiile cu privire la subcontractanți, va declara datele de identificare ale subcontractanților propuși, categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în oferta ca fiind realizate de subcontractanți. Subcontractantul/subcontractanții nominalizați/i de către ofertant, are/au obligația de a completa DUAE cu datele proprii în conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odată cu oferta atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabilă (temei art.137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Odată cu oferta, se va prezenta și Acordul de subcontractare. Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAE de fiecare subcontractant în conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016, cu informațiile aferente situației lor. Neprezentarea acestuia odată cu oferta atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabilă (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Documentele justificative actualizate, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la încheierea contractului de achiziție publică, se va /vor prezenta contractul/contractele încheiate între ofertant și subcontractant/subcontractanții nominalizați în ofertă, în concordanță cu oferta. Contractul/contractele de subcontractare se vor constitui în anexe ale contractului. Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/ limba în care au fost emise însoțite de traducerea autorizată în limba română, după caz.

Kritērijs: Neatkarīgu iestāžu sertifikāti par kvalitātes nodrošināšanas standartiem

Atlases kritērija apraksts: Ofertantii vor face dovada implementării sistemului de management conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea ce face obiectul contractului, respectiv servicii de proiectare. Modalitatea de îndeplinire . Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: -certificat valabil la momentul prezentării, emis de un organism de certificare acreditat care să ateste respectarea de către operatorul economic a standardului conform SR EN ISO 9001 pentru activitatea ce face obiectul contractului, respectiv servicii de proiectare sau alte probe sau dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al managementului calității. În cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, autoritatea contractantă v-a accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirm asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat de autoritatea contractantă. În cazul depunerii unei oferte comune, cerința privind sistemul de management al calității trebuie să fie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmează să o îndeplinească. Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/limba în care au fost emise însoțite de traducerea în limba română, după caz.

5.1.10. Piešķiršanas kritēriji

Kritērijs:

Veids: Cena

Nosaukums: Pretul ofertei

Apraksts: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 40

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Experiența deținută de Coordonator intern /Coordonator proiect/Manager proiect sau poziții echivalente cu acesta ca și responsabilități, (punctaj maxim: 8 puncte)

Apraksts: - Punctajul pentru factorul de evaluare coordonator intern, se acordă în funcție de încadrarea în una din următoarele situații: - Pentru participare în calitate de coordonator intern, la coordonarea a cel puțin 5 proiecte similare, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 8 puncte; - Pentru participare în calitate de coordonator intern /coordonator proiect/manager proiect, la coordonarea a 4 proiecte similare, se acordă 4 puncte; - Pentru participare în calitate de coordonator intern /coordonator proiect/manager proiect, la coordonarea a 3 proiecte similare, se acordă 3 puncte; - Pentru participare în calitate de coordonator intern/coordonator proiect/manager proiect, la coordonarea a 2 proiecte similare, se acordă 2 puncte; - Pentru participare în calitate de coordonator intern/coordonator proiect /manager proiect, la coordonarea unui singur proiect similar, se acordă 0 puncte; În situația în care în cadrul unei oferte sunt prezentați mai mulți coordonatori interni, se va lua în considerare persoana care obține cele mai multe puncte la încadrarea în una din situațiile enunțate mai sus. Nu se acordă punctaje intermediare. Oferta este declarată neconformă în cazul în care ofertantul nu dispune de minim un coordonator intern, conform solicitării, care să fi participat la coordonarea a cel puțin unui proiect similar. Pentru demonstrarea încadrării în

una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta: - CV semnat; - Declarație de disponibilitate semnată de titular; - Diploma de studii superioare în domeniul construcțiilor, arhitecturii sau instalațiilor pentru construcții; - Documente care atestă experiența profesională a persoanei nominalizate: Recomandare/orice alt document emisă /emis de beneficiar /angajator din care să rezulte clar numele proiectului, calitatea pe care a avut-o expertul în derularea proiectului și calitatea serviciilor prestate de către acesta. - Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor/atestatelor/diplomelor corespunzătoare emise în țara de rezidență. A se vedea Anexa la Caietul de sarcini-factori

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svārs (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 8

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Experiența deținută de arhitect cu drept de semnătură O.A.R. (punctaj maxim 7 puncte)

Apraksts: Punctajul pentru factorul de evaluare Arhitect cu drept de semnătură O.A.R., se acordă în funcție de încadrarea în una din următoarele situații: - Pentru participare în calitate de Arhitect cu drept de semnătură O.A.R., la elaborarea a cel puțin 5 proiecte similare, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 7 puncte; - Pentru participare în calitate de Arhitect cu drept de semnătură O.A.R., la elaborarea a 4 proiecte similare, se acordă 4 puncte; - Pentru participare în calitate de Arhitect cu drept de semnătură O.A.R., la elaborarea a 3 proiecte similare, se acordă 3 puncte; - Pentru participare în calitate de Arhitect cu drept de semnătură O.A.R., la elaborarea a 2 proiecte similare, se acordă 2 puncte; - Pentru participare în calitate de Arhitect cu drept de semnătură O.A.R., la elaborarea unui singur proiect similar, se acordă 0 punct. Nu se acordă punctaje intermediare. În situația în care în cadrul unei oferte sunt prezentați mai mulți Arhitecți cu drept de semnătură O.A.R., se va lua în considerare persoana care obține cele mai multe puncte la încadrarea în una din situațiile enunțate mai sus. Oferta este declarată neconformă în cazul în care ofertantul nu dispune de minim un Arhitect cu drept de semnătură O.A.R., conform solicitării, care să fi participat la elaborarea a cel puțin unei proiect similar. Pentru demonstrarea încadrării în una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta: - Documente din care să rezulte că persoana nominalizată deține drept de semnătură OAR valabil la data depunerii ofertei; - CV semnat; - Declarație de disponibilitate semnată de titular; - Documente care atestă experiența profesională a persoanei nominalizate: Recomandare/orice alt document emisă/emis de beneficiar /angajator din care să rezulte clar numele proiectului, calitatea pe care a avut-o expertul în derularea proiectului și calitatea serviciilor prestate de către acesta. - Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor/atestatelor /diplomelor corespunzătoare emise în țara de rezidență. A se vedea Anexa la Caietul de sarcini-factori

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svārs (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 7

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Experiența deținută de expert tehnic atestat MDLPA pentru cerința A1(punctaj maxim: 6 puncte)

Apraksts: Punctajul pentru factorul de evaluare expert tehnic atestat MDLPA pentru cerința A1, sau echivalent, se acordă în funcție de încadrarea în una din următoarele situații: - Pentru participare în calitate de expert tehnic atestat MDLPA pentru cerința A1 la expertizarea a cel puțin 5 proiecte similare, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 6 puncte; - Pentru participare în calitate de expert tehnic atestat MDLPA pentru cerința A1, la expertizarea a 4 proiecte similare, se acordă 4 puncte; - Pentru participare în calitate de expert

tehnic atestat MDLPA pentru cerința A1, la expertizarea a 3 proiecte similare, se acordă 3 puncte; - Pentru participare în calitate de expert tehnic atestat MDLPA pentru cerința A1, la expertizarea a 2 proiecte similare, se acordă 2 puncte; - Pentru participare în calitate de expert tehnic atestat MDLPA pentru cerința A1, la expertizarea unui singur proiect similar, se acordă 0 puncte. Nu se acordă punctaje intermediare. În situația în care în cadrul unei oferte sunt prezentați mai mulți expert tehnic atestat MDLPA pentru cerința A1, se va lua în considerare persoana care obține cele mai multe puncte la încadrarea în una din situațiile enunțate mai sus.. Oferta este declarată neconformă în cazul în care ofertantul nu dispune de minim un expert tehnic atestat MDLPA pentru cerința A1, conform solicitării, care să fi participat la elaborarea a cel puțin unei proiect similar. Expert tehnic atestat MDLPA pentru cerința A1 (rezistență mecanică și stabilitate) este inginer structurist. Pentru demonstrarea încadrării în una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta: - Certificat de atestare expert tehnic atestat MDLPA pentru cerința A1, în termen de valabilitate la data depunerii ofertei. - CV semnat din care să rezulte experiența similară a acestui expert; - Declarația de disponibilitate, semnată de titular; - Documente care atestă experiența profesională a persoanei nominalizate: Recomandare/orice alt document emis/emis de beneficiar /angajator din care să rezulte clar numele proiectului, calitatea pe care a avut-o expertul în derularea proiectului și calitatea serviciilor prestate de către acesta. - Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor/atestatelor/diplomelor corespunzătoare emise în țara de rezidență. A se vedea Anexa la Caietul de sarcini-factori

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svārs (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 6

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Pieredze, ko ekspertam tehniskam atestētam MDLPA par prasību 1s (punktu maksimums 3 punkti)

Apraksts: Punktu par faktoru, ko izvērtē pieredzi, ko ekspertam tehniskam atestētam MDLPA par prasību 1s, se atdod atkarībā no iekārtošanas vienā no turpmākajām situācijām: - Par dalību kvalitātē ekspertam tehniskam atestētam MDLPA par prasību 1s la expertizāciju a cel puțin 4 proiecte similare, se atdod punktu maksimums atdod faktoram, ko izvērtē, attiecīgi 3 punkti; - Par dalību kvalitātē ekspertam tehniskam atestētam MDLPA par prasību 1s, la expertizāciju a 3 proiecte similare, se atdod 2 punkti; - Par dalību kvalitātē ekspertam tehniskam atestētam MDLPA par prasību 1s, la expertizāciju a 2 proiecte similare, se atdod 1 punkti; - Par dalību kvalitātē ekspertam tehniskam atestētam MDLPA par prasību 1s, la expertizāciju a vienu singulu proiectu similar, se atdod 0 punkti. Nu se atdod punctaje intermediare. În situația în care în cadrul unei oferte sunt prezentați mai mulți expert tehnic atestat MDLPA pentru cerința 1s, se va lua în considerare persoana care obține cele mai multe puncte la încadrarea în una din situațiile enunțate mai sus. Oferta este declarată neconformă în cazul în care ofertantul nu dispune de minim un expert tehnic atestat MDLPA pentru cerința 1s, conform solicitării, care să fi participat la elaborarea a cel puțin unei proiect similar. Pentru demonstrarea încadrării în una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta: - Certificat de atestare expert tehnic atestat MDLPA pentru cerința 1s, în termen de valabilitate la data depunerii ofertei. - CV semnat din care să rezulte experiența similară a acestui expert; - Declarația de disponibilitate, semnată de titular; - Documente care atestă experiența profesională a persoanei nominalizate: Recomandare/orice alt document emis/emis de beneficiar /angajator din care să rezulte clar numele proiectului, calitatea pe care a avut-o expertul în derularea proiectului și calitatea serviciilor prestate de către acesta. - Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor /atestatelor/diplomelor corespunzătoare emise în țara de rezidență. A se vedea Anexa la Caietul de sarcini-factori.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svārs (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 3

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Pierienā de ērtul tehnic atestat MDLPA pentru cerināa It (punctaj maxim 3 puncte)

Apraksts: Punctajul pentru factorul de evaluare expert tehnic atestat MDLPA pentru cerināa It, sau echivalent, se acordā în funcēie de încadrarea în una din urmātoarele situaēii: - Pentru participare în calitate de expert tehnic atestat MDLPA pentru cerināa It la expertizarea a cel puțin 4 proiecte similare, se acordā punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 3 puncte; - Pentru participare în calitate de expert tehnic atestat MDLPA pentru cerināa It, la expertizarea a 3 proiecte similare, se acordā 2 puncte; - Pentru participare în calitate de expert tehnic atestat MDLPA pentru cerināa It, la expertizarea a 2 proiecte similare, se acordā 1 puncte; - Pentru participare în calitate de expert tehnic atestat MDLPA pentru cerināa It, la expertizarea unui singur proiect similar, se acordā 0 puncte. Nu se acordā punctaje intermediare. În situaēia în care în cadrul unei oferte sunt prezentaēi mai mulēi expert tehnic atestat MDLPA pentru cerināa It, se va lua în considerare persoana care obēine cele mai multe puncte la încadrarea în una din situaēiile enunēate mai sus.. Oferta este declarātā neconformā în cazul în care ofertantul nu dispune de minim un expert tehnic atestat MDLPA pentru cerināa It, conform solicitārii, care sā fi participat la elaborarea a cel puțin unei proiect similar. Pentru demonstrarea încadrārii în una din situaēiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta: - Certificat de atestare expert tehnic atestat MDLPA pentru cerināa It, in termen de valabilitate la data depunerii ofertei. - CV semnat din care sa rezulte experienēa similarā a acestui expert; - Declaraēia de disponibilitate, semnatā de titular; - Documente care atestā experienēa profesionalā a persoanei nominalizate: Recomandare/orice alt document emisa /emis de beneficiar /angajator din care sā rezulte clar numele proiectului, calitatea pe care a avut-o expertul în derularea proiectului și calitatea serviciilor prestate de către acesta; - Pentru personalul nerezident se acceptā prezentarea certificatelor/autorizaēiilor/atestatelor/diplomelor corespunzātoare emise în țara de rezidenēā. A se vedea Anexa la Caietul de sarcini-factori.

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svārs (precīza procentuālā attiecība)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 3

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Pierienā de ērtul tehnic atestat MDLPA pentru cerināa le (punctaj maxim: 3 puncte);

Apraksts: Punctajul pentru factorul de evaluare expert tehnic atestat MDLPA pentru cerināa le, sau echivalent, se acordā în funcēie de încadrarea în una din urmātoarele situaēii: - Pentru participare în calitate de expert tehnic atestat MDLPA pentru cerināa le la expertizarea a cel puțin 4 proiecte similare, se acordā punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 3 puncte; - Pentru participare în calitate de expert tehnic atestat MDLPA pentru cerināa le, la expertizarea a 3 proiecte similare, se acordā 2 puncte; - Pentru participare în calitate de expert tehnic atestat MDLPA pentru cerināa le, la expertizarea a 2 proiecte similare, se acordā 1 puncte; - Pentru participare în calitate de expert tehnic atestat MDLPA pentru cerināa le, la expertizarea unui singur proiect similar, se acordā 0 punct. Nu se acordā punctaje intermediare. În situaēia în care în cadrul unei oferte sunt prezentaēi mai mulēi expert tehnic atestat MDLPA pentru cerināa le, se va lua în considerare persoana care obēine cele mai multe puncte la încadrarea în una din situaēiile enunēate mai sus. Oferta este declarātā neconformā în cazul în care ofertantul nu dispune de minim un expert tehnic atestat MDLPA pentru cerināa le, conform solicitārii, care sā fi participat la elaborarea a cel puțin unei proiect similar. Pentru demonstrarea încadrārii în una din situaēiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va

prezenta: - Certificat de atestare expert tehnic atestat MDLPA pentru cerința le, în termen de valabilitate la data depunerii ofertei. - CV semnat din care să rezulte experiența similară a acestui expert; - Declarația de disponibilitate, semnată de titular; - Documente care atestă experiența profesională a persoanei nominalizate: Recomandare/orice alt document emisă /emis de beneficiar /angajator din care să rezulte clar numele proiectului, calitatea pe care a avut-o expertul în derularea proiectului și calitatea serviciilor prestate de către acesta; - Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor/atestatelor/diplomelor corespunzătoare emise în țara de rezidență. A se vedea Anexa la Caietul de sarcini-factori. Categoria pieșkiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Pieșkiršanas kritērija skaitlis: 3

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Metodologia de realizare a expertizelor și documentațiilor DALI - 10 puncte

Apraksts: Modul de acordare a punctajului: 10 puncte • metodologia descrie complet toate activitățile contractului; • sunt prezentate clar succesiunea activităților și interdependențele dintre acestea; • sunt descrise metodele de lucru pentru fiecare specialitate; • sunt prevăzute mecanisme de coordonare între experți și proiectanți. 5 puncte • metodologia tratează activitățile contractului într-o manieră satisfăcătoare, însă unele activități sunt prezentate sumar. 0 puncte • metodologia nu demonstrează o abordare clară și coerentă a activităților contractului. A se vedea Anexa la Caietul de sarcini-factori.

Categoria pieșkiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Pieșkiršanas kritērija skaitlis: 10

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Organizarea activităților, planificarea și gestionarea riscurilor - 10 puncte

Apraksts: Modul de acordare a punctajului: 10 puncte • este prezentată o organizare clară și coerentă a echipei; • sunt definite responsabilitățile tuturor persoanelor implicate; • sunt descrise mecanisme concrete de coordonare, monitorizare și raportare; • este demonstrată o planificare detaliată a activităților și a resurselor necesare. 5 puncte • este prezentată o organizare generală a activităților și a echipei, însă anumite responsabilități, mecanisme de coordonare sau elemente de planificare sunt insuficient detaliate. 0 puncte • informațiile prezentate sunt incomplete, neclare sau nu permit evaluarea modului de organizare și gestionare a contractului. A se vedea Anexa la Caietul de sarcini-factori.

Categoria pieșkiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Pieșkiršanas kritērija skaitlis: 10

Kritērijs:

Veids: Kvalitāte

Nosaukums: Mecanismul de monitorizare și control al calității - 10 puncte

Apraksts: Modul de acordare a punctajului: 10 puncte • sunt definiți minimum 5 indicatori de performanță; • este descris mecanismul de monitorizare; • sunt prezentate proceduri clare de control al calității și remediere a neconformităților. 5 puncte • sunt definiți minimum 3 indicatori de performanță și mecanisme de monitorizare parțial detaliate. 0 puncte • nu sunt definiți indicatori relevanți sau nu este prezentat mecanismul de monitorizare.

Categoria pieșkiršanas kritērija svārs: Svērums (precīza procentuālā attiecība)

Pieșkiršanas kritērija skaitlis: 10

5.1.11. Iepirkuma dokumenti

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100212635>

5.1.12. Iepirkuma noteikumi

Iesniegšanas noteikumi:

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.e-licitatie.ro>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: rumāņu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Piedāvājumu saņemšanas termiņš: 09/11/2026 15:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Laiks, kurā piedāvājumam jāsiglabājas derīgam: 6 Mēneši

Informācija par publisko atvēršanu:

Atvēršanas datums: 09/11/2026 15:00:00 (UTC+02:00) Austrumeiropas laiks, Centrāleiropas vasaras laiks

Vieta: In SEAP

Papildu informācija: Membrii comisiei de evaluare, persoanele imputernicite de catre ANAP si alte persoane autorizate, dupa caz.

Līguma noteikumi:

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: nē

Juridiskā forma, kas vajadzīga pretendentu grupai, kurai piešķirtas līgumslēgšanas tiesības:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Finansēšanas kārtība: Modalitățile de plata sunt prevăzute în modelul de contract.

5.1.15. Paņēmieni

Pamatnolīgums:

Nav pamatnolīguma

Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana

Pārskatīšanas organizācija: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Conform Legii 101/2016

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Municipiul Timisoara

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Municipiul Timisoara

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Municipiul Timisoara

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus: Municipiul Timisoara

8. Organizācijas

8.1. ORG-0004

Oficiālais nosaukums: Municipiul Timisoara

Reģistrācijas numurs: 14756536

Pasta adrese: Strada: Bv.C.D.Loga , nr. 1

Pilsēta: Timisoara

Pasta indekss: 300030

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Timiș (RO424)

Valsts: Rumānija

Kontaktpunkts: CAMELIA-MANUELA CEAUSESCU

E-pasts: camelia.ceaulescu@primariatm.ro

Tālrunis: +40 373172369

Interneta adrese: <https://www.primariatm.ro>

Pircēja profils: <https://www.e-licitatie.ro>

Šīs organizācijas lomas:

Pircējs

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus

Organizācija, kas apstrādā piedāvājumus

8.1. ORG-0002

Oficiālais nosaukums: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Reģistrācijas numurs: 20329980

Pasta adrese: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Pilsēta: Bucuresti

Pasta indekss: 030084

Valsts apakšiedalījums (NUTS): București (RO321)

Valsts: Rumānija

E-pasts: office@cnsr.ro

Tālrunis: +40 213104641

Fakss: +40 213104642

Interneta adrese: <http://www.cnsr.ro>

Šīs organizācijas lomas:

Pārskatīšanas organizācija

8.1. ORG-0005

Oficiālais nosaukums: Municipiul Timisoara

Reģistrācijas numurs: 14756536_3

Pasta adrese: Strada: Bv.C.D.Loga , nr. 1

Pilsēta: Timisoara

Pasta indekss: 300030

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Timiș (RO424)

Valsts: Rumānija

Kontaktpunkts: CAMELIA-MANUELA CEAULESCU

E-pasts: camelia.ceaulescu@primariatm.ro

Tālrunis: +40 373172369

Interneta adrese: <https://www.primariatm.ro>

Šīs organizācijas lomas:

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru

8.1. ORG-0001

Oficiālais nosaukums: Operator SEAP

Reģistrācijas numurs: RO42283735

Pasta adrese: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Pilsēta: Bucuresti

Pasta indekss: 020976

Valsts apakšiedalījums (NUTS): București (RO321)

Valsts: Rumānija

Kontaktpunkts: Roxana Popescu

E-pasts: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Tālrunis: +40 213032997

Interneta adrese: <https://www.adr.gov.ro/>

Šīs organizācijas lomas:

TED eSender

Informācija par paziņojumu

Paziņojuma identifikators/versija: d478b14e-5f16-4f86-a7d7-967f59210b88 - 01

Veidlapas tips: Konkurss

Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Paziņojuma apakšveids: 16

Paziņojuma nosūtīšanas datums: 01/10/2026 18:44:45 (UTC+03:00) Austrumeiropas vasaras laiks

Paziņojuma nosūtīšanas datums (e- sūtītājs): 01/10/2026 17:45:36 (UTC+03:00)

Austrumeiropas vasaras laiks

Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: rumāņu valoda

Paziņojuma publikācijas numurs: 685545-2026

OV S sērijas izdevuma numurs: 192/2026

Publicēšanas datums: 05/10/2026