

## 90721-2026 - Konkurss

Beļģija – Pārtikas produkti, dzērieni, tabaka un saistītā produkcija – Raamovereenkomst voor de levering van voeding, dranken, non-food en catering gerelateerde producten & diensten

OJ S 27/2026 09/02/2026

Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Piegādes

### 1. Pircējs

---

#### 1.1. Pircējs

Oficiālais nosaukums: Universiteit Antwerpen

E-pasts: [mouna.rhallab@uantwerpen.be](mailto:mouna.rhallab@uantwerpen.be)

Pircēja juridiskais statuss: Publiskais uzņēmums

Līgumslēdzējas iestādes darbības joma: Izglītība

### 2. Procedūra

---

#### 2.1. Procedūra

Nosaukums: Raamovereenkomst voor de levering van voeding, dranken, non-food en catering gerelateerde producten & diensten

Apraksts: \* Het afsluiten van een raamovereenkomst voor de levering van voeding, dranken, non-food en catering gerelateerde producten & diensten. UAntwerpen wenst een overeenkomst af te sluiten voor Komida en Konventa. 1) komida, de studentenrestaurants van UAntwerpen die verdeeld zijn over de 4 campussen, de Antwerp Management School en de Hogere Zeevaartschool bestaande uit warme keukens en cafetaria's waar het personeel (+/- 5.000) en de studenten (+/- 20.000) een gebalanceerde, duurzame, en kwalitatieve maaltijd, tussendoortje of drank kunnen kopen aan een democratische prijs. Voor komida zoeken we leveranciers voor perceel 1 tot 8. 2) Konventa zorgt voor alle evenementen gaande van de vergadering tot een congres. Dit met een aanbod op maat van de klant gaande van eenvoudige koffieleveringen op onze 3 vaste Congreslocaties en de Universiteitsclub, maar ook verdeeld over alle andere gebouwen van UAntwerpen voor een zeer breed publiek. konventa zoekt een samenwerking voor perceel 2 tot 5 en 7 tot 8. Met onze dienstverlening willen we steeds kunnen inspelen op de laatste voedingstrends en innovaties aangepast aan onze 2 verschillende doelgroepen waar duurzaamheid en kwaliteit een belangrijke rol spelen.

Procedūras identifikators: 8d34dcd4-4de3-44dc-9764-5a3668b066a4

Iekšējais identifikators: PPP0IA-682/6081/26014

Procedūras veids: Sarunu procedūra ar iepirkuma iepriekšēju izsludināšanu/konkursa procedūra ar sarunām

Procedūra ir paātrināta: nē

##### 2.1.1. Mērķis

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 15000000 Pārtikas produkti, dzērieni, tabaka un saistītā produkcija

##### 2.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija

##### 2.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija

**2.1.2. Izpildes vieta**

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija

**2.1.2. Izpildes vieta**

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija

**2.1.2. Izpildes vieta**

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija

**2.1.2. Izpildes vieta**

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija

**2.1.2. Izpildes vieta**

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija

**2.1.2. Izpildes vieta**

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija

**2.1.2. Izpildes vieta**

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija

**2.1.3. Vērtība**

Pamat nolīguma maksimālā vērtība: 1 901 000,00 EUR

**2.1.4. Vispārīga informācija**

**Juridiskais pamats:**

Direktīva 2014/24/ES

**2.1.5. Iepirkuma noteikumi**

**Iesniegšanas noteikumi:**

Maksimālais daļu skaits, par kuru pretendents var iesniegt piedāvājumus: 8

**Līguma noteikumi:**

Maksimālais daļu skaits, par kuru var piešķirt līgumus vienam pretendētājam: 8

**2.1.6. Izslēgšanas iemesli**

Izslēgšanas iemeslu avoti: Iepirkuma dokuments

## 5. Daļa

---

**5.1. Daļa: LOT-0001**

Nosaukums: Diepvries groenten & fruit

Apraksts: Dit perceel omvat diepvries groenten en fruit.

Iekšējais identifikators: 26014\_1

#### 5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 15000000 Pārtikas produkti, dzērieni, tabaka un saistītā produkcija

#### 5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija

#### 5.1.3. Paredzamais ilgums

Darbības termiņš: 48 Mēneši

#### 5.1.5. Vērtība

Pamat nolīguma maksimālā vērtība: 65 000,00 EUR

#### 5.1.6. Vispārīga informācija

##### Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Netiek prasīts iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

#### 5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Kritērijs: Kopējais gada apgrozījums

Atlases kritērija apraksts: De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor de financiële situatie van de inschrijver te beoordelen aan de hand van de jaarrekeningen (die de overheid zelf zal opvragen). Minimumeisen: De inschrijver dient over een voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om deze opdracht te kunnen uitvoeren. De financiële ratio's moeten overwegend positief zijn, tenzij kan aangetoond worden dat deze negatief zijn o.a. ten gevolge van bepaalde investeringen, een overname, fusie, interne structureringen, ... .

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām piegādēm

Atlases kritērija apraksts: Relevante ervaring minimum 3 referenties per perceel van gelijkaardige opdrachten voorleggen: • Perceel 1 tot en met 8: De kandidaat moet voldoende kredietwaardig zijn en referenties voorleggen die de complexiteit van de UAntwerpen benaderen, zijnde verschillende leverlocaties, en leveringen van zowel kleine als grote hoeveelheden. De kandidaat toont dit aan door een lijst van minimum 3 referenties voor te leggen van opdrachten die tijdens de periode van 2023-2025 zijn uitgevoerd. Het totaalbedrag van de som van alle referenties per perceel over deze periode van 3 jaar bedraagt minstens: - voor perceel 1: 52.500 euro excl. btw; - voor perceel 2: 450.000 euro excl. btw; - voor perceel 3: 270.000 euro excl. btw; - voor perceel 4: 300.000 euro excl. btw; - voor perceel 5: 180.000 euro excl. btw; - voor perceel 6: 34.500 euro excl. btw; - voor perceel 7: 82.500 euro excl. btw; - voor perceel 8: 60.000 euro excl. btw; UAntwerpen behoudt zich het recht voor om de

referenties te onderzoeken door contact op te nemen. Deze informatie kan mee opgenomen worden in de beoordeling. Minimumeisen: Het ontbreken of de onvolledigheid van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren. Ook het niet vermelden van referenties op deze lijst voor gelijkaardige opdrachten en/of het niet vermelden van relevante contactpersonen met contactgegevens en/of het niet recent zijn van de referenties kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de kandidaat niet te selecteren.

Kritērijs: Pasākumi kvalitātes nodrošināšanai

Atlases kritērija apraksts: Kwaliteit en hygiëne Voor percelen 1 tot 8 voegt de kandidaat documenten toe betreffende management en opvolging van toepasselijke normen en regelgeving inzake kwaliteit en hygiëne. De kandidaat legt minstens onderstaande voor: - Documenten die beschrijven hoe er garantie geboden wordt voor een goede kwaliteit van de dienstverlening (kwaliteitszorgsysteem, certificering) - Documenten die beschrijven hoe er garantie geboden wordt voor het opvolgen van goede hygiëne praktijken (GHP) - Documenten die beschrijven welke maatregelen men treft om aan de HACCP-reglementering te voldoen (gedetailleerd overzicht van de wijze van controle en rapportering die de kandidaat aanwendt) - De leveranciersfiche in bijlage wordt ingevuld bezorgd door de inschrijver (voor percelen 1 tot en met 8). Minimumeisen: Minimumeisen: Aanleveren van documenten die aantonen dat inschrijver correcte procedures en opvolgingssystemen hanteert om kwaliteit en hygiëne te garanderen. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

Kritērijs: Drošība, apstrādājot, glabājot un pārraidot klasificētu informāciju

Atlases kritērija apraksts: Digitale integratie en gegevensuitwisseling De Universiteit Antwerpen maakt voor de verwerking van bestellingen en artikelbeheer gebruik van een digitaal bestelplatform (Growzer). De kandidaat dient aan te tonen dat hij over de technische capaciteit beschikt om elektronische bestel- en artikeldatastromen te ondersteunen, zodat een gegevensuitwisseling met dit platform mogelijk is (bijvoorbeeld via API-, EDI-, FTP- of gelijkwaardige oplossingen). De kandidaat licht in zijn aanvraag tot deelneming toe op welke manier: • productdata (artikelcodes, omschrijvingen, verpakkingen) digitaal kunnen worden aangeleverd; en • elektronische bestellingen kunnen worden ontvangen en verwerkt binnen het eigen ERP- of bestelsysteem. De mogelijkheid tot digitale gegevensuitwisseling met het bestelplatform van de aanbesteder is essentieel voor een vlotte uitvoering van de opdracht. Minimumeisen: Minimumeisen: Het ontbreken van een voldoende aangetoonde technische capaciteit of toelichting inzake digitale gegevensuitwisseling kan aanleiding geven tot niet-selectie. De concrete technische modaliteiten van de koppeling met het platform van de aanbesteder zullen in de tweede fase van de procedure verder worden afgestemd en als uitvoeringsvoorwaarde opgenomen worden in het bestek.

Kritērijs: Vides pārvaldības pasākumi

Atlases kritērija apraksts: Duurzaamheid Voor alle percelen voegt de kandidaat een korte toelichting toe over de maatregelen die binnen de organisatie worden getroffen met het oog op duurzaamheid, voor zover relevant voor de uitvoering van deze opdracht (bijvoorbeeld inzake verpakking, transport, productkeuze of het beperken van voedselverspilling). Minimumeisen: Minimumeisen: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren. Minimumeisen: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan

voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.  
Minimumeis: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

**Informācija par divposmu procedūras otro posmu:**

Minimālais kandidātu skaits, ko paredzēts uzaicināt uz procedūras otro posmu: 3  
Pircējs patur tiesības piešķirt līguma slēgšanas tiesības, pamatojoties uz sākotnējiem piedāvājumiem, bez turpmākām sarunām

**5.1.10. Piešķiršanas kritēriji**

**Kritērijs:**

Veids: Izmaksas

Apraksts: Prijs

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 50

**Kritērijs:**

Veids: Kvalitāte

Apraksts: Milieuvriendelijkheid

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 50

**5.1.11. Iepirkuma dokumenti**

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/682/IA/2026>

**5.1.12. Iepirkuma noteikumi**

**Iesniegšanas noteikumi:**

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.publicprocurement.be>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: holandiešu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Finanšu garantijas apraksts: Borgtocht (3 % van het geraamde bedrag van het perceel (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental)

Dalības pieprasījumu saņemšanas termiņš: 10/03/2026 11:00:00 (UTC+01:00) Centrāleiropas laiks, Rietumeiropas vasaras laiks

**Līguma noteikumi:**

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: nē

**5.1.15. Paņēmieni**

**Pamatnolīgums:**

Pamatnolīgums bez konkursa atsākšanas

Maksimālais dalībnieku skaits: 1

**Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:**

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

**5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana**

Starpniecības jeb mediācijas organizācija: Raad van State

Pārskatīšanas organizācija: Raad van State

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van State

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Universiteit Antwerpen

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Raad van State

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Universiteit Antwerpen

## **5.1. Daļa: LOT-0002**

Nosaukums: Diepvries overige

Apraksts: o Dit perceel omvat een uitgebreid aanbod aan items, zoals gevonden kan worden bij grossisten o Bakkerij gebak, brood en snacks o Vleesvervangers omvat zowel vegetarische en veganistische varianten zoals bv. groenteburgers, falafel, quorn,...

Iekšējais identifikators: 26014\_2

### **5.1.1. Mērķis**

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 15000000 Pārtikas produkti, dzērieni, tabaka un saistītā produkcija

### **5.1.2. Izpildes vieta**

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija

### **5.1.3. Paredzamais ilgums**

Darbības termiņš: 48 Mēneši

### **5.1.5. Vērtība**

Pamatlīguma maksimālā vērtība: 600 000,00 EUR

### **5.1.6. Vispārīga informācija**

#### **Rezervēta dalība:**

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Netiek prasīts iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

### **5.1.9. Atlases kritēriji**

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Kritērijs: Kopējais gada apgrozījums

Atlases kritērija apraksts: De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor de financiële situatie van de inschrijver te beoordelen aan de hand van de jaarrekeningen (die de overheid zelf zal opvragen). Minimumeisen: De inschrijver dient over een voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om deze opdracht te kunnen uitvoeren. De financiële ratio's moeten overwegend positief zijn, tenzij kan aangetoond worden dat deze negatief zijn o.a. ten gevolge van bepaalde investeringen, een overname, fusie, interne structureringen, ... .

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām piegādēm

Atlases kritērija apraksts: Relevante ervaring minimum 3 referenties per perceel van gelijkaardige opdrachten voorleggen: • Perceel 1 tot en met 8: De kandidaat moet voldoende kredietwaardig zijn en referenties voorleggen die de complexiteit van de UAntwerpen benaderen, zijnde verschillende leverlocaties, en leveringen van zowel kleine als grote hoeveelheden. De kandidaat toont dit aan door een lijst van minimum 3 referenties voor te leggen van opdrachten die tijdens de periode van 2023-2025 zijn uitgevoerd. Het totaalbedrag van de som van alle referenties per perceel over deze periode van 3 jaar bedraagt minstens: - voor perceel 1: 52.500 euro excl. btw; - voor perceel 2: 450.000 euro excl. btw; - voor perceel 3: 270.000 euro excl. btw; - voor perceel 4: 300.000 euro excl. btw; - voor perceel 5: 180.000 euro excl. btw; - voor perceel 6: 34.500 euro excl. btw; - voor perceel 7: 82.500 euro excl. btw; - voor perceel 8: 60.000 euro excl. btw; UAntwerpen behoudt zich het recht voor om de referenties te onderzoeken door contact op te nemen. Deze informatie kan mee opgenomen worden in de beoordeling. Minimumeisen: Het ontbreken of de onvolledigheid van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren. Ook het niet vermelden van referenties op deze lijst voor gelijkaardige opdrachten en/of het niet vermelden van relevante contactpersonen met contactgegevens en/of het niet recent zijn van de referenties kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de kandidaat niet te selecteren.

Kritērijs: Pasākumi kvalitātes nodrošināšanai

Atlases kritērija apraksts: Kwaliteit en hygiëne Voor percelen 1 tot 8 voegt de kandidaat documenten toe betreffende management en opvolging van toepasselijke normen en regelgeving inzake kwaliteit en hygiëne. De kandidaat legt minstens onderstaande voor: - Documenten die beschrijven hoe er garantie geboden wordt voor een goede kwaliteit van de dienstverlening (kwaliteitszorgsysteem, certificering) - Documenten die beschrijven hoe er garantie geboden wordt voor het opvolgen van goede hygiëne praktijken (GHP) - Documenten die beschrijven welke maatregelen men treft om aan de HACCP-reglementering te voldoen (gedetailleerd overzicht van de wijze van controle en rapportering die de kandidaat aanwendt) - De leveranciersfiche in bijlage wordt ingevuld bezorgd door de inschrijver (voor percelen 1 tot en met 8). Minimumeisen: Minimumeisen: Aanleveren van documenten die aantonen dat inschrijver correcte procedures en opvolgingssystemen hanteert om kwaliteit en hygiëne te garanderen. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

Kritērijs: Drošība, apstrādājot, glabājot un pārraidot klasificētu informāciju

Atlases kritērija apraksts: Digitale integratie en gegevensuitwisseling De Universiteit Antwerpen maakt voor de verwerking van bestellingen en artikelbeheer gebruik van een digitaal bestelplatform (Growzer). De kandidaat dient aan te tonen dat hij over de technische capaciteit beschikt om elektronische bestel- en artikeldatastromen te ondersteunen, zodat een gegevensuitwisseling met dit platform mogelijk is (bijvoorbeeld via API-, EDI-, FTP- of gelijkwaardige oplossingen). De kandidaat licht in zijn aanvraag tot deelneming toe op welke manier: • productdata (artikelcodes, omschrijvingen, verpakkingen) digitaal kunnen worden aangeleverd; en • elektronische bestellingen kunnen worden ontvangen en verwerkt binnen het eigen ERP- of bestelsysteem. De mogelijkheid tot digitale gegevensuitwisseling met het bestelplatform van de aanbesteder is essentieel voor een vlotte uitvoering van de opdracht. Minimumeisen: Minimumeis: Het ontbreken van een voldoende aangetoonde technische capaciteit of toelichting inzake digitale gegevensuitwisseling kan aanleiding geven tot niet-selectie. De concrete technische modaliteiten van de koppeling met het platform van de

aanbesteder zullen in de tweede fase van de procedure verder worden afgestemd en als uitvoeringsvoorwaarde opgenomen worden in het bestek.

Kritērijs: Vides pārvaldības pasākumi

Atlases kritērija apraksts: Duurzaamheid Voor alle percelen voegt de kandidaat een korte toelichting toe over de maatregelen die binnen de organisatie worden getroffen met het oog op duurzaamheid, voor zover relevant voor de uitvoering van deze opdracht (bijvoorbeeld inzake verpakking, transport, productkeuze of het beperken van voedselverspilling). Minimumeisen:

Minimumeis: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

Minimumeis: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

Minimumeis: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

**Informācija par divposmu procedūras otro posmu:**

Minimālais kandidātu skaits, ko paredzēts uzaicināt uz procedūras otro posmu: 5

Pircējs patur tiesības piešķirt līguma slēgšanas tiesības, pamatojoties uz sākotnējiem piedāvājumiem, bez turpmākām sarunām

**5.1.10. Piešķiršanas kritēriji**

**Kritērijs:**

Veids: Izmaksas

Apraksts: Prijs

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 50

**Kritērijs:**

Veids: Kvalitāte

Apraksts: Milieuvriendelijkheid

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 50

**5.1.11. Iepirkuma dokumenti**

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/682/IA/2026>

**5.1.12. Iepirkuma noteikumi**

**Iesniegšanas noteikumi:**

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.publicprocurement.be>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: holandiešu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Finanšu garantijas apraksts: Borgtocht (3 % van het geraamde bedrag van het perceel (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental)

Dalības pieprasījumu saņemšanas termiņš: 10/03/2026 11:00:00 (UTC+01:00) Centrāleiropas laiks, Rietumeiropas vasaras laiks

**Līguma noteikumi:**

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē  
Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: nē

#### **5.1.15. Paņēmiens**

##### **Pamatnolīgums:**

Pamatnolīgums bez konkursa atsākšanas

Maksimālais dalībnieku skaits: 1

##### **Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:**

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

#### **5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana**

Starptautiskās jeb mediācijas organizācija: Raad van State

Pārskatīšanas organizācija: Raad van State

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Organisatie die informatie verstrekt over

beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van State

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Universiteit Antwerpen

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Raad van State

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Universiteit Antwerpen

#### **5.1. Daļa: LOT-0003**

Nosaukums: Spreads, beleg, zuivel en eierproducten

Apraksts: o Dit perceel omvat anti-pasti o broodbeleg o melk, boter en eierproducten,...

Iekšējais identifikators: 26014\_3

##### **5.1.1. Mērķis**

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 15000000 Pārtikas produkti, dzērieni, tabaka un saistītā produkcija

##### **5.1.2. Izpildes vieta**

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija

##### **5.1.3. Paredzamais ilgums**

Darbības termiņš: 48 Mēneši

##### **5.1.5. Vērtība**

Pamatnolīguma maksimālā vērtība: 360 000,00 EUR

##### **5.1.6. Vispārīga informācija**

###### **Rezervēta dalība:**

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Netiek prasīts

Iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

##### **5.1.9. Atlases kritēriji**

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt

in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni

2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van

toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Kritērijs: Kopējais gada apgrozījums

Atlases kritērija apraksts: De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor de financiële situatie van de inschrijver te beoordelen aan de hand van de jaarrekeningen (die de overheid zelf zal opvragen). Minimumeisen: De inschrijver dient over een voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om deze opdracht te kunnen uitvoeren. De financiële ratio's moeten overwegend positief zijn, tenzij kan aangetoond worden dat deze negatief zijn o.a. ten gevolge van bepaalde investeringen, een overname, fusie, interne structureringen, ... .

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām piegādēm

Atlases kritērija apraksts: Relevante ervaring minimum 3 referenties per perceel van gelijkaardige opdrachten voorleggen: • Perceel 1 tot en met 8: De kandidaat moet voldoende kredietwaardig zijn en referenties voorleggen die de complexiteit van de UAntwerpen benaderen, zijnde verschillende leverlocaties, en leveringen van zowel kleine als grote hoeveelheden. De kandidaat toont dit aan door een lijst van minimum 3 referenties voor te leggen van opdrachten die tijdens de periode van 2023-2025 zijn uitgevoerd. Het totaalbedrag van de som van alle referenties per perceel over deze periode van 3 jaar bedraagt minstens: - voor perceel 1: 52.500 euro excl. btw; - voor perceel 2: 450.000 euro excl. btw; - voor perceel 3: 270.000 euro excl. btw; - voor perceel 4: 300.000 euro excl. btw; - voor perceel 5: 180.000 euro excl. btw; - voor perceel 6: 34.500 euro excl. btw; - voor perceel 7: 82.500 euro excl. btw; - voor perceel 8: 60.000 euro excl. btw; UAntwerpen behoudt zich het recht voor om de referenties te onderzoeken door contact op te nemen. Deze informatie kan mee opgenomen worden in de beoordeling. Minimumeisen: Het ontbreken of de onvolledigheid van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren. Ook het niet vermelden van referenties op deze lijst voor gelijkaardige opdrachten en/of het niet vermelden van relevante contactpersonen met contactgegevens en/of het niet recent zijn van de referenties kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de kandidaat niet te selecteren.

Kritērijs: Pasākumi kvalitātes nodrošināšanai

Atlases kritērija apraksts: Kwaliteit en hygiëne Voor percelen 1 tot 8 voegt de kandidaat documenten toe betreffende management en opvolging van toepasselijke normen en regelgeving inzake kwaliteit en hygiëne. De kandidaat legt minstens onderstaande voor: - Documenten die beschrijven hoe er garantie geboden wordt voor een goede kwaliteit van de dienstverlening (kwaliteitszorgsysteem, certificering) - Documenten die beschrijven hoe er garantie geboden wordt voor het opvolgen van goede hygiëne praktijken (GHP) - Documenten die beschrijven welke maatregelen men treft om aan de HACCP-reglementering te voldoen (gedetailleerd overzicht van de wijze van controle en rapportering die de kandidaat aanwendt) - De leveranciersfiche in bijlage wordt ingevuld bezorgd door de inschrijver (voor percelen 1 tot en met 8). Minimumeisen: Minimumeisen: Aanleveren van documenten die aantonen dat inschrijver correcte procedures en opvolgingssystemen hanteert om kwaliteit en hygiëne te garanderen. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

Kritērijs: Drošība, apstrādājot, glabājot un pārraidot klasificētu informāciju

Atlases kritērija apraksts: Digitāle integrācija un datu apmaiņa De Universiteit Antwerpen veic, lai nodrošinātu pasūtījumu un rakstu pārvaldību, izmantojot digitālo pasūtījumu platformu (Growzer). Kandidātam jāparāda, ka viņam ir tehniskā kapacitāte nodrošināt elektroniskās pasūtījumu un rakstu datu apmaiņu, lai nodrošinātu, ka datu apmaiņa ar šo platformu ir iespējama (piemēram, caur API-, EDI-, FTP- vai citām līdzīgām risinājumiem). Kandidātam jānorāda, kā viņš plāno piedalīties šajā procesā: • produkta dati (rakstu kodi, apraksti, iepakojumi) digitāli jānodrošina; un • elektroniskās pasūtījumu var būt jānodrošina un jāapstrādā iekšējā ERP- vai pasūtījumu sistēmā. Digitālās datu apmaiņas iespēja ar šo platformu ir būtiska, lai nodrošinātu pasūtījumu izpildi. Minimumi: Minimumi: Ja nepieciešams, nepieciešama pietiekami tehniskā kapacitāte vai pierādījumi attiecībā uz digitālās datu apmaiņas iespēju, kas var novest pie neizvēles. Konkrētas tehniskās prasības attiecībā uz savienību ar platformu no pasūtītāja puses tiks noteiktas otrajā posmā un tiks iekļautas kā izpildes nosaukums.

Kritērijs: Vides pārvaldības pasākumi

Atlases kritērija apraksts: Durability Visiem kandidātiem jānodrošina īss pierādījums attiecībā uz pasākumiem, kas tiek veikti iekšējā organizācijā, lai nodrošinātu, ka pasūtījumu izpilde ir iespējama (piemēram, attiecībā uz iepakojumu, transportu, produkta izvēli vai ierobežošanu pārtikas atvešanai). Minimumi:

Minimumi: Ja nepieciešams, nepieciešama pierādījums attiecībā uz pasākumiem, kas tiek veikti iekšējā organizācijā. Ja nepieciešams, nepieciešama pierādījums attiecībā uz šiem dokumentiem, lai pasūtītājam būtu jāizvēlas kandidāts.

Minimumi: Ja nepieciešams, nepieciešama pierādījums attiecībā uz pasākumiem, kas tiek veikti iekšējā organizācijā. Ja nepieciešams, nepieciešama pierādījums attiecībā uz šiem dokumentiem, lai pasūtītājam būtu jāizvēlas kandidāts.

Minimumi: Ja nepieciešams, nepieciešama pierādījums attiecībā uz pasākumiem, kas tiek veikti iekšējā organizācijā. Ja nepieciešams, nepieciešama pierādījums attiecībā uz šiem dokumentiem, lai pasūtītājam būtu jāizvēlas kandidāts.

#### **Informācija par divposmu procedūras otro posmu:**

Minimālais kandidātu skaits, ko paredzēts uzaicināt uz procedūras otro posmu: 5

Pircējs patur tiesības piešķirt līguma slēgšanas tiesības, pamatojoties uz sākotnējiem piedāvājumiem, bez turpmākām sarunām

#### **5.1.10. Piešķiršanas kritēriji**

##### **Kritērijs:**

Veids: Izmaksas

Apraksts: Prijs

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svārs (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaits: 50

##### **Kritērijs:**

Veids: Kvalitāte

Apraksts: Milieu draudzīgums

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svārs (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaits: 50

#### **5.1.11. Iepirkuma dokumenti**

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/682/IA/2026>

#### **5.1.12. Iepirkuma noteikumi**

**Iesniegšanas noteikumi:**

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.publicprocurement.be>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: holandiešu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Finanšu garantijas apraksts: Borgtocht (3 % van het geraamde bedrag van het perceel (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental)

Dalības pieprasījumu saņemšanas termiņš: 10/03/2026 11:00:00 (UTC+01:00) Centrāleiropas laiks, Rietumeiropas vasaras laiks

**Līguma noteikumi:**

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: nē

**5.1.15. Paņēmieni****Pamat nolīgums:**

Pamat nolīgums bez konkursa atsākšanas

Maksimālais dalībnieku skaits: 1

**Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:**

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

**5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana**

Starptautiskās jeb mediācijas organizācija: Raad van State

Pārskatīšanas organizācija: Raad van State

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van State

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Universiteit Antwerpen

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Raad van State

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Universiteit Antwerpen

**5.1. Daļa: LOT-0004**

Nosaukums: Droge voeding

Apraksts: o Dit perceel omvat een uitgebreid aanbod aan items, zoals gevonden kan worden bij grossisten o Kruiden o Pasta, rijst, granen o Oliën, azijn en sauzen o Suiker, bloem en dessertpoeders o thee en koffie

Iekšējais identifikators: 26014\_4

**5.1.1. Mērķis**

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 15000000 Pārtikas produkti, dzērieni, tabaka un saistītā produkcija

**5.1.2. Izpildes vieta**

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija

**5.1.3. Paredzamais ilgums**

Darbības termiņš: 48 Mēneši

**5.1.5. Vērtība**

Pamat nolīguma maksimālā vērtība: 400 000,00 EUR

#### **5.1.6. Vispārīga informācija**

##### **Rezervēta dalība:**

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Netiek prasīts iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

#### **5.1.9. Atlases kritēriji**

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Kritērijs: Kopējais gada apgrozījums

Atlases kritērija apraksts: De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor de financiële situatie van de inschrijver te beoordelen aan de hand van de jaarrekeningen (die de overheid zelf zal opvragen). Minimumeisen: De inschrijver dient over een voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om deze opdracht te kunnen uitvoeren. De financiële ratio's moeten overwegend positief zijn, tenzij kan aangetoond worden dat deze negatief zijn o.a. ten gevolge van bepaalde investeringen, een overname, fusie, interne structureringen, ... .

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām piegādēm

Atlases kritērija apraksts: Relevante ervaring minimum 3 referenties per perceel van gelijkaardige opdrachten voorleggen: • Perceel 1 tot en met 8: De kandidaat moet voldoende kredietwaardig zijn en referenties voorleggen die de complexiteit van de UAntwerpen benaderen, zijnde verschillende leverlocaties, en leveringen van zowel kleine als grote hoeveelheden. De kandidaat toont dit aan door een lijst van minimum 3 referenties voor te leggen van opdrachten die tijdens de periode van 2023-2025 zijn uitgevoerd. Het totaalbedrag van de som van alle referenties per perceel over deze periode van 3 jaar bedraagt minstens: - voor perceel 1: 52.500 euro excl. btw; - voor perceel 2: 450.000 euro excl. btw; - voor perceel 3: 270.000 euro excl. btw; - voor perceel 4: 300.000 euro excl. btw; - voor perceel 5: 180.000 euro excl. btw; - voor perceel 6: 34.500 euro excl. btw; - voor perceel 7: 82.500 euro excl. btw; - voor perceel 8: 60.000 euro excl. btw; UAntwerpen behoudt zich het recht voor om de referenties te onderzoeken door contact op te nemen. Deze informatie kan mee opgenomen worden in de beoordeling. Minimumeisen: Het ontbreken of de onvolledigheid van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren. Ook het niet vermelden van referenties op deze lijst voor gelijkaardige opdrachten en/of het niet vermelden van relevante contactpersonen met contactgegevens en/of het niet recent zijn van de referenties kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de kandidaat niet te selecteren.

Kritērijs: Pasākumi kvalitātes nodrošināšanai

Atlases kritērija apraksts: Kwaliteit en hygiëne Voor percelen 1 tot 8 voegt de kandidaat documenten toe betreffende management en opvolging van toepasselijke normen en

regelgeving inzake kwaliteit en hygiëne. De kandidaat legt minstens onderstaande voor: - Documenten die beschrijven hoe er garantie geboden wordt voor een goede kwaliteit van de dienstverlening (kwaliteitszorgsysteem, certificering) - Documenten die beschrijven hoe er garantie geboden wordt voor het opvolgen van goede hygiëne praktijken (GHP) - Documenten die beschrijven welke maatregelen men treft om aan de HACCP-reglementering te voldoen (gedetailleerd overzicht van de wijze van controle en rapportering die de kandidaat aanwendt) - De leveranciersfiche in bijlage wordt ingevuld bezorgd door de inschrijver (voor percelen 1 tot en met 8). Minimumeisen: Minimumeisen: Aanleveren van documenten die aantonen dat inschrijver correcte procedures en opvolgingssystemen hanteert om kwaliteit en hygiëne te garanderen. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

Kritērijs: Drošība, apstrādājot, glabājot un pārraidot klasificētu informāciju  
Atlases kritērija apraksts: Digitale integratie en gegevensuitwisseling De Universiteit Antwerpen maakt voor de verwerking van bestellingen en artikelbeheer gebruik van een digitaal bestelplatform (Growzer). De kandidaat dient aan te tonen dat hij over de technische capaciteit beschikt om elektronische bestel- en artikeldatastromen te ondersteunen, zodat een gegevensuitwisseling met dit platform mogelijk is (bijvoorbeeld via API-, EDI-, FTP- of gelijkwaardige oplossingen). De kandidaat licht in zijn aanvraag tot deelneming toe op welke manier: • productdata (artikelcodes, omschrijvingen, verpakkingen) digitaal kunnen worden aangeleverd; en • elektronische bestellingen kunnen worden ontvangen en verwerkt binnen het eigen ERP- of bestelsysteem. De mogelijkheid tot digitale gegevensuitwisseling met het bestelplatform van de aanbesteder is essentieel voor een vlotte uitvoering van de opdracht. Minimumeisen: Minimumeis: Het ontbreken van een voldoende aangetoonde technische capaciteit of toelichting inzake digitale gegevensuitwisseling kan aanleiding geven tot niet-selectie. De concrete technische modaliteiten van de koppeling met het platform van de aanbesteder zullen in de tweede fase van de procedure verder worden afgestemd en als uitvoeringsvoorwaarde opgenomen worden in het bestek.

Kritērijs: Vides pārvaldības pasākumi  
Atlases kritērija apraksts: Duurzaamheid Voor alle percelen voegt de kandidaat een korte toelichting toe over de maatregelen die binnen de organisatie worden getroffen met het oog op duurzaamheid, voor zover relevant voor de uitvoering van deze opdracht (bijvoorbeeld inzake verpakking, transport, productkeuze of het beperken van voedselverspilling). Minimumeisen: Minimumeis: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren. Minimumeis: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren. Minimumeis: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

**Informācija par divposmu procedūras otro posmu:**

Minimālais kandidātu skaits, ko paredzēts uzaicināt uz procedūras otro posmu: 5  
Pircējs patur tiesības piešķirt līguma slēgšanas tiesības, pamatojoties uz sākotnējiem piedāvājumiem, bez turpmākām sarunām

**5.1.10. Piešķiršanas kritēriji**  
**Kritērijs:**

Veids: Izmaksas

Apraksts: Prijs

Kategorija piešķiršanas kritērija svars: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 50

**Kritērijs:**

Veids: Kvalitāte

Apraksts: Milieuvriendelijkheid

Kategorija piešķiršanas kritērija svars: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 50

**5.1.11. Iepirkuma dokumenti**

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/682/IA/2026>

**5.1.12. Iepirkuma noteikumi**

**Iesniegšanas noteikumi:**

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.publicprocurement.be>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: holandiešu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Finanšu garantijas apraksts: Borgtocht (3 % van het geraamde bedrag van het perceel (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental)

Dalības pieprasījumu saņemšanas termiņš: 10/03/2026 11:00:00 (UTC+01:00) Centrāleiropas laiks, Rietumeiropas vasaras laiks

**Līguma noteikumi:**

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: nē

**5.1.15. Paņēmieni**

**Pamat nolīgums:**

Pamat nolīgums bez konkursa atsākšanas

Maksimālais dalībnieku skaits: 1

**Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:**

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

**5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana**

Starpniecības jeb mediācijas organizācija: Raad van State

Pārskatīšanas organizācija: Raad van State

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van State

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Universiteit Antwerpen

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Raad van State

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Universiteit Antwerpen

**5.1. Daļa: LOT-0005**

Nosaukums: Drank

Apraksts: o Dit omvat waters alsook waters met een lichte smaakinfusie, klassieke frisdranken zoals limonades, cola's en dergelijke, energiedranken, sportdranken, gezonde dranken en andere niet-klassieke dranken.

Iekšējais identifikators: 26014\_5

#### 5.1.1. Mērķis

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 15000000 Pārtikas produkti, dzērieni, tabaka un saistītā produkcija

#### 5.1.2. Izpildes vieta

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija

#### 5.1.3. Paredzamais ilgums

Darbības termiņš: 48 Mēneši

#### 5.1.5. Vērtība

Pamat nolīguma maksimālā vērtība: 240 000,00 EUR

#### 5.1.6. Vispārīga informācija

##### Rezervēta dalība:

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Netiek prasīts iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

#### 5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Kritērijs: Kopējais gada apgrozījums

Atlases kritērija apraksts: De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor de financiële situatie van de inschrijver te beoordelen aan de hand van de jaarrekeningen (die de overheid zelf zal opvragen). Minimumeisen: De inschrijver dient over een voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om deze opdracht te kunnen uitvoeren. De financiële ratio's moeten overwegend positief zijn, tenzij kan aangetoond worden dat deze negatief zijn o.a. ten gevolge van bepaalde investeringen, een overname, fusie, interne structureringen, ... .

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām piegādēm

Atlases kritērija apraksts: Relevante ervaring minimum 3 referenties per perceel van gelijkaardige opdrachten voorleggen: • Perceel 1 tot en met 8: De kandidaat moet voldoende kredietwaardig zijn en referenties voorleggen die de complexiteit van de UAntwerpen benaderen, zijnde verschillende leverlocaties, en leveringen van zowel kleine als grote hoeveelheden. De kandidaat toont dit aan door een lijst van minimum 3 referenties voor te leggen van opdrachten die tijdens de periode van 2023-2025 zijn uitgevoerd. Het totaalbedrag van de som van alle referenties per perceel over deze periode van 3 jaar bedraagt minstens: - voor perceel 1: 52.500 euro excl. btw; - voor perceel 2: 450.000 euro excl. btw; - voor perceel 3: 270.000 euro excl. btw; - voor perceel 4: 300.000 euro excl. btw; - voor perceel 5: 180.000 euro excl. btw; - voor perceel 6: 34.500 euro excl. btw; - voor perceel 7: 82.500 euro excl. btw;

- voor perceel 8: 60.000 euro excl. btw; UAntwerpen behoudt zich het recht voor om de referenties te onderzoeken door contact op te nemen. Deze informatie kan mee opgenomen worden in de beoordeling. Minimumeisen: Het ontbreken of de onvolledigheid van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren. Ook het niet vermelden van referenties op deze lijst voor gelijkaardige opdrachten en/of het niet vermelden van relevante contactpersonen met contactgegevens en/of het niet recent zijn van de referenties kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de kandidaat niet te selecteren.

Kritērijs: Pasākumi kvalitātes nodrošināšanai

Atlases kritērija apraksts: Kwaliteit en hygiëne Voor percelen 1 tot 8 voegt de kandidaat documenten toe betreffende management en opvolging van toepasselijke normen en regelgeving inzake kwaliteit en hygiëne. De kandidaat legt minstens onderstaande voor: - Documenten die beschrijven hoe er garantie geboden wordt voor een goede kwaliteit van de dienstverlening (kwaliteitszorgsysteem, certificering) - Documenten die beschrijven hoe er garantie geboden wordt voor het opvolgen van goede hygiëne praktijken (GHP) - Documenten die beschrijven welke maatregelen men treft om aan de HACCP-reglementering te voldoen (gedetailleerd overzicht van de wijze van controle en rapportering die de kandidaat aanwendt) - De leveranciersfiche in bijlage wordt ingevuld bezorgd door de inschrijver (voor percelen 1 tot en met 8). Minimumeisen: Minimumeisen: Aanleveren van documenten die aantonen dat inschrijver correcte procedures en opvolgingssystemen hanteert om kwaliteit en hygiëne te garanderen. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

Kritērijs: Drošība, apstrādājot, glabājot un pārraidot klasificētu informāciju

Atlases kritērija apraksts: Digitale integratie en gegevensuitwisseling De Universiteit Antwerpen maakt voor de verwerking van bestellingen en artikelbeheer gebruik van een digitaal bestelplatform (Growzer). De kandidaat dient aan te tonen dat hij over de technische capaciteit beschikt om elektronische bestel- en artikeldatastromen te ondersteunen, zodat een gegevensuitwisseling met dit platform mogelijk is (bijvoorbeeld via API-, EDI-, FTP- of gelijkwaardige oplossingen). De kandidaat licht in zijn aanvraag tot deelneming toe op welke manier: • productdata (artikelcodes, omschrijvingen, verpakkingen) digitaal kunnen worden aangeleverd; en • elektronische bestellingen kunnen worden ontvangen en verwerkt binnen het eigen ERP- of bestelsysteem. De mogelijkheid tot digitale gegevensuitwisseling met het bestelplatform van de aanbesteder is essentieel voor een vlotte uitvoering van de opdracht. Minimumeisen: Minimumeis: Het ontbreken van een voldoende aangetoonde technische capaciteit of toelichting inzake digitale gegevensuitwisseling kan aanleiding geven tot niet-selectie. De concrete technische modaliteiten van de koppeling met het platform van de aanbesteder zullen in de tweede fase van de procedure verder worden afgestemd en als uitvoeringsvoorwaarde opgenomen worden in het bestek.

Kritērijs: Vides pārvaldības pasākumi

Atlases kritērija apraksts: Duurzaamheid Voor alle percelen voegt de kandidaat een korte toelichting toe over de maatregelen die binnen de organisatie worden getroffen met het oog op duurzaamheid, voor zover relevant voor de uitvoering van deze opdracht (bijvoorbeeld inzake verpakking, transport, productkeuze of het beperken van voedselverspilling). Minimumeisen: Minimumeis: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren. Minimumeis: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen

duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

Minimumeis: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

**Informācija par divposmu procedūras otro posmu:**

Minimālais kandidātu skaits, ko paredzēts uzaicināt uz procedūras otro posmu: 3

Pircējs patur tiesības piešķirt līguma slēgšanas tiesības, pamatojoties uz sākotnējiem piedāvājumiem, bez turpmākām sarunām

**5.1.10. Piešķiršanas kritēriji**

**Kritērijs:**

Veids: Izmaksas

Apraksts: Prijs

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 50

**Kritērijs:**

Veids: Kvalitāte

Apraksts: Milieuvriendelijkheid

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 50

**5.1.11. Iepirkuma dokumenti**

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/682/IA/2026>

**5.1.12. Iepirkuma noteikumi**

**Iesniegšanas noteikumi:**

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.publicprocurement.be>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: holandiešu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Finanšu garantijas apraksts: Borgtocht (3 % van het geraamde bedrag van het perceel (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental)

Dalības pieprasījumu saņemšanas termiņš: 10/03/2026 11:00:00 (UTC+01:00) Centrāleiropas laiks, Rietumeiropas vasaras laiks

**Līguma noteikumi:**

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: nē

**5.1.15. Paņēmieni**

**Pamatnolīgums:**

Pamatnolīgums bez konkursa atsākšanas

Maksimālais dalībnieku skaits: 1

**Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:**

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

**5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana**

Starptniecības jeb mediācijas organizācija: Raad van State

Pārskatīšanas organizācija: Raad van State

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van State

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Universiteit Antwerpen

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Raad van State

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Universiteit Antwerpen

## **5.1. Daļa: LOT-0006**

Nosaukums: Snoep

Apraksts: Dit omvat een gevarieerd assortiment snoepwaren, inclusief klassieke producten en innovatieve varianten.

Iekšējais identifikators: 26014\_6

### **5.1.1. Mērķis**

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 15000000 Pārtikas produkti, dzērieni, tabaka un saistītā produkcija

### **5.1.2. Izpildes vieta**

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija

### **5.1.3. Paredzamais ilgums**

Darbības termiņš: 48 Mēneši

### **5.1.5. Vērtība**

Pamat nolīguma maksimālā vērtība: 46 000,00 EUR

### **5.1.6. Vispārīga informācija**

#### **Rezervēta dalība:**

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Netiek prasīts iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

### **5.1.9. Atlases kritēriji**

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Kritērijs: Kopējais gada apgrozījums

Atlases kritērija apraksts: De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor de financiële situatie van de inschrijver te beoordelen aan de hand van de jaarrekeningen (die de overheid zelf zal opvragen). Minimumeisen: De inschrijver dient over een voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om deze opdracht te kunnen uitvoeren. De financiële ratio's moeten overwegend positief zijn, tenzij kan aangetoond worden dat deze negatief zijn o.a. ten gevolge van bepaalde investeringen, een overname, fusie, interne structureringen, ... .

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām piegādēm

Atlases kritērija apraksts: Relevante ervaring minimum 3 referenties per perceel van  
gelijkaardige opdrachten voorleggen: • Perceel 1 tot en met 8: De kandidaat moet voldoende  
kredietwaardig zijn en referenties voorleggen die de complexiteit van de UAntwerpen  
benaderen, zijnde verschillende leverlocaties, en leveringen van zowel kleine als grote  
hoeveelheden. De kandidaat toont dit aan door een lijst van minimum 3 referenties voor te  
leggen van opdrachten die tijdens de periode van 2023-2025 zijn uitgevoerd. Het totaalbedrag  
van de som van alle referenties per perceel over deze periode van 3 jaar bedraagt minstens: -  
voor perceel 1: 52.500 euro excl. btw; - voor perceel 2: 450.000 euro excl. btw; - voor perceel  
3: 270.000 euro excl. btw; - voor perceel 4: 300.000 euro excl. btw; - voor perceel 5: 180.000  
euro excl. btw; - voor perceel 6: 34.500 euro excl. btw; - voor perceel 7: 82.500 euro excl. btw;  
- voor perceel 8: 60.000 euro excl. btw; UAntwerpen behoudt zich het recht voor om de  
referenties te onderzoeken door contact op te nemen. Deze informatie kan mee opgenomen  
worden in de beoordeling. Minimumeisen: Het ontbreken of de onvolledigheid van deze  
documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te  
selecteren. Ook het niet vermelden van referenties op deze lijst voor gelijkaardige opdrachten  
en/of het niet vermelden van relevante contactpersonen met contactgegevens en/of het niet  
recent zijn van de referenties kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de  
kandidaat niet te selecteren.

Kritērijs: Pasākumi kvalitātes nodrošināšanai

Atlases kritērija apraksts: Kwaliteit en hygiëne Voor percelen 1 tot 8 voegt de kandidaat  
documenten toe betreffende management en opvolging van toepasselijke normen en  
regelgeving inzake kwaliteit en hygiëne. De kandidaat legt minstens onderstaande voor: -  
Documenten die beschrijven hoe er garantie geboden wordt voor een goede kwaliteit van de  
dienstverlening (kwaliteitszorgsysteem, certificering) - Documenten die beschrijven hoe er  
garantie geboden wordt voor het opvolgen van goede hygiëne praktijken (GHP) - Documenten  
die beschrijven welke maatregelen men treft om aan de HACCP-reglementering te voldoen  
(gedetailleerd overzicht van de wijze van controle en rapportering die de kandidaat aanwendt)  
- De leveranciersfiche in bijlage wordt ingevuld bezorgd door de inschrijver (voor percelen 1 tot  
en met 8). Minimumeisen: Minimumeisen: Aanleveren van documenten die aantonen dat  
inschrijver correcte procedures en opvolgingssystemen hanteert om kwaliteit en hygiëne te  
garanderen. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een  
reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

Kritērijs: Drošība, apstrādājot, glabājot un pārraidot klasificētu informāciju

Atlases kritērija apraksts: Digitale integratie en gegevensuitwisseling De Universiteit  
Antwerpen maakt voor de verwerking van bestellingen en artikelbeheer gebruik van een  
digitaal bestelplatform (Growzer). De kandidaat dient aan te tonen dat hij over de technische  
capaciteit beschikt om elektronische bestel- en artikeldatastromen te ondersteunen, zodat een  
gegevensuitwisseling met dit platform mogelijk is (bijvoorbeeld via API-, EDI-, FTP- of  
gelijkwaardige oplossingen). De kandidaat licht in zijn aanvraag tot deelneming toe op welke  
manier: • productdata (artikelcodes, omschrijvingen, verpakkingen) digitaal kunnen worden  
aangeleverd; en • elektronische bestellingen kunnen worden ontvangen en verwerkt binnen  
het eigen ERP- of bestelsysteem. De mogelijkheid tot digitale gegevensuitwisseling met het  
bestelplatform van de aanbesteder is essentieel voor een vlotte uitvoering van de opdracht.  
Minimumeisen: Minimumeis: Het ontbreken van een voldoende aangetoonde technische  
capaciteit of toelichting inzake digitale gegevensuitwisseling kan aanleiding geven tot niet-

selectie. De concrete technische modaliteiten van de koppeling met het platform van de aanbesteder zullen in de tweede fase van de procedure verder worden afgestemd en als uitvoeringsvoorwaarde opgenomen worden in het bestek.

Kritērijs: Vides pārvaldības pasākumi

Atlases kritērija apraksts: Duurzaamheid Voor alle percelen voegt de kandidaat een korte toelichting toe over de maatregelen die binnen de organisatie worden getroffen met het oog op duurzaamheid, voor zover relevant voor de uitvoering van deze opdracht (bijvoorbeeld inzake verpakking, transport, productkeuze of het beperken van voedselverspilling). Minimumeisen:

Minimumeis: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

Minimumeis: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

Minimumeis: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

**Informācija par divposmu procedūras otro posmu:**

Minimālais kandidātu skaits, ko paredzēts uzaicināt uz procedūras otro posmu: 3

Pircējs patur tiesības piešķirt līguma slēgšanas tiesības, pamatojoties uz sākotnējiem piedāvājumiem, bez turpmākām sarunām

**5.1.10. Piešķiršanas kritēriji**

**Kritērijs:**

Veids: Izmaksas

Apraksts: Prijs

Kategorija piešķiršanas kritērija svars: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 50

**Kritērijs:**

Veids: Kvalitāte

Apraksts: Milieuvriendelijkheid

Kategorija piešķiršanas kritērija svars: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 50

**5.1.11. Iepirkuma dokumenti**

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/682/IA/2026>

**5.1.12. Iepirkuma noteikumi**

**Iesniegšanas noteikumi:**

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.publicprocurement.be>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: holandiešu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Dalības pieprasījumu saņemšanas termiņš: 10/03/2026 11:00:00 (UTC+01:00) Centrāleiropas laiks, Rietumeiropas vasaras laiks

**Līguma noteikumi:**

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: nē

#### **5.1.15. Paņēmieni**

##### **Pamatnolīgums:**

Pamatnolīgums bez konkursa atsākšanas

Maksimālais dalībnieku skaits: 1

##### **Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:**

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

#### **5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana**

Starpniecības jeb mediācijas organizācija: Raad van State

Pārskatīšanas organizācija: Raad van State

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van State

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Universiteit Antwerpen

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Raad van State

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Universiteit Antwerpen

#### **5.1. Daļa: LOT-0007**

Nosaukums: Non-Food en schoonmaak

Apraksts: Dit omvat breed assortiment non-foodartikelen zoals tafelbenodigdheden, keukengereedschappen, verpakkingsmaterialen en schoonmaakproducten.

Iekšējais identifikators: 26014\_7

##### **5.1.1. Mērķis**

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 15000000 Pārtikas produkti, dzērieni, tabaka un saistītā produkcija

Papildu klasifikācija (cpv): 39800000 Tīrīšanas un spodrināšanas līdzekļi

##### **5.1.2. Izpildes vieta**

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija

##### **5.1.3. Paredzamais ilgums**

Darbības termiņš: 48 Mēneši

##### **5.1.5. Vērtība**

Pamatnolīguma maksimālā vērtība: 110 000,00 EUR

##### **5.1.6. Vispārīga informācija**

###### **Rezervēta dalība:**

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Netiek prasīts iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem

Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

##### **5.1.9. Atlases kritēriji**

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde

of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Kritērijs: Kopējais gada apgrozījums

Atlases kritērija apraksts: De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor de financiële situatie van de inschrijver te beoordelen aan de hand van de jaarrekeningen (die de overheid zelf zal opvragen). Minimumeisen: De inschrijver dient over een voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om deze opdracht te kunnen uitvoeren. De financiële ratio's moeten overwegend positief zijn, tenzij kan aangetoond worden dat deze negatief zijn o.a. ten gevolge van bepaalde investeringen, een overname, fusie, interne structureringen, ... .

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām piegādēm

Atlases kritērija apraksts: Relevante ervaring minimum 3 referenties per perceel van gelijkaardige opdrachten voorleggen: • Perceel 1 tot en met 8: De kandidaat moet voldoende kredietwaardig zijn en referenties voorleggen die de complexiteit van de UAntwerpen benaderen, zijnde verschillende leverlocaties, en leveringen van zowel kleine als grote hoeveelheden. De kandidaat toont dit aan door een lijst van minimum 3 referenties voor te leggen van opdrachten die tijdens de periode van 2023-2025 zijn uitgevoerd. Het totaalbedrag van de som van alle referenties per perceel over deze periode van 3 jaar bedraagt minstens: - voor perceel 1: 52.500 euro excl. btw; - voor perceel 2: 450.000 euro excl. btw; - voor perceel 3: 270.000 euro excl. btw; - voor perceel 4: 300.000 euro excl. btw; - voor perceel 5: 180.000 euro excl. btw; - voor perceel 6: 34.500 euro excl. btw; - voor perceel 7: 82.500 euro excl. btw; - voor perceel 8: 60.000 euro excl. btw; UAntwerpen behoudt zich het recht voor om de referenties te onderzoeken door contact op te nemen. Deze informatie kan mee opgenomen worden in de beoordeling. Minimumeisen: Het ontbreken of de onvolledigheid van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren. Ook het niet vermelden van referenties op deze lijst voor gelijkaardige opdrachten en/of het niet vermelden van relevante contactpersonen met contactgegevens en/of het niet recent zijn van de referenties kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de kandidaat niet te selecteren.

Kritērijs: Pasākumi kvalitātes nodrošināšanai

Atlases kritērija apraksts: Kwaliteit en hygiëne Voor percelen 1 tot 8 voegt de kandidaat documenten toe betreffende management en opvolging van toepasselijke normen en regelgeving inzake kwaliteit en hygiëne. De kandidaat legt minstens onderstaande voor: - Documenten die beschrijven hoe er garantie geboden wordt voor een goede kwaliteit van de dienstverlening (kwaliteitszorgsysteem, certificering) - Documenten die beschrijven hoe er garantie geboden wordt voor het opvolgen van goede hygiëne praktijken (GHP) - Documenten die beschrijven welke maatregelen men treft om aan de HACCP-reglementering te voldoen (gedetailleerd overzicht van de wijze van controle en rapportering die de kandidaat aanwendt) - De leveranciersfiche in bijlage wordt ingevuld bezorgd door de inschrijver (voor percelen 1 tot en met 8). Minimumeisen: Minimumeisen: Aanleveren van documenten die aantonen dat inschrijver correcte procedures en opvolgingssystemen hanteert om kwaliteit en hygiëne te garanderen. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

Kritērijs: Drošība, apstrādājot, glabājot un pārraidot klasificētu informāciju

Atlases kritērija apraksts: Digitale integratie en gegevensuitwisseling De Universiteit Antwerpen maakt voor de verwerking van bestellingen en artikelbeheer gebruik van een

digitaal bestelplatform (Growzer). De kandidaat dient aan te tonen dat hij over de technische capaciteit beschikt om elektronische bestel- en artikeldatastromen te ondersteunen, zodat een gegevensuitwisseling met dit platform mogelijk is (bijvoorbeeld via API-, EDI-, FTP- of gelijkwaardige oplossingen). De kandidaat licht in zijn aanvraag tot deelneming toe op welke manier: • productdata (artikelcodes, omschrijvingen, verpakkingen) digitaal kunnen worden aangeleverd; en • elektronische bestellingen kunnen worden ontvangen en verwerkt binnen het eigen ERP- of bestelsysteem. De mogelijkheid tot digitale gegevensuitwisseling met het bestelplatform van de aanbesteder is essentieel voor een vlotte uitvoering van de opdracht. Minimumeisen: Minimumeis: Het ontbreken van een voldoende aangetoonde technische capaciteit of toelichting inzake digitale gegevensuitwisseling kan aanleiding geven tot niet-selectie. De concrete technische modaliteiten van de koppeling met het platform van de aanbesteder zullen in de tweede fase van de procedure verder worden afgestemd en als uitvoeringsvoorwaarde opgenomen worden in het bestek.

Kritērijs: Vides pārvaldības pasākumi

Atlases kritērija apraksts: Duurzaamheid Voor alle percelen voegt de kandidaat een korte toelichting toe over de maatregelen die binnen de organisatie worden getroffen met het oog op duurzaamheid, voor zover relevant voor de uitvoering van deze opdracht (bijvoorbeeld inzake verpakking, transport, productkeuze of het beperken van voedselverspilling). Minimumeisen:

Minimumeis: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

Minimumeis: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

Minimumeis: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

**Informācija par divposmu procedūras otro posmu:**

Minimālais kandidātu skaits, ko paredzēts uzaicināt uz procedūras otro posmu: 3

Pircējs patur tiesības piešķirt līguma slēgšanas tiesības, pamatojoties uz sākotnējiem piedāvājumiem, bez turpmākām sarunām

**5.1.10. Piešķiršanas kritēriji**

**Kritērijs:**

Veids: Izmaksas

Apraksts: Prijs

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 50

**Kritērijs:**

Veids: Kvalitāte

Apraksts: Milieuvriendelīkheid

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 50

**5.1.11. Iepirkuma dokumenti**

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/682/IA/2026>

**5.1.12. Iepirkuma noteikumi**

**Iesniegšanas noteikumi:**

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.publicprocurement.be>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: holandiešu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Finanšu garantijas apraksts: Borgtocht (3 % van het geraamde bedrag van het perceel (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental)

Dalības pieprasījumu saņemšanas termiņš: 10/03/2026 11:00:00 (UTC+01:00) Centrāleiropas laiks, Rietumeiropas vasaras laiks

**Līguma noteikumi:**

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: nē

**5.1.15. Paņēmieni**

**Pamat nolīgums:**

Pamat nolīgums bez konkursa atsākšanas

Maksimālais dalībnieku skaits: 1

**Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:**

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

**5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana**

Starpniecības jeb mediācijas organizācija: Raad van State

Pārskatīšanas organizācija: Raad van State

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van State

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Universiteit Antwerpen

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Raad van State

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Universiteit Antwerpen

**5.1. Daļa: LOT-0008**

Nosaukums: Ecolab en Rational onderhoudsproducten

Apraksts: Dit omvat milieuvriendelijke reinigingsmiddelen en producten met een lage ecologische voetafdruk waarop onze toestellen en kuisplannen zijn afgesteld.

Iekšējais identifikators: 26014\_8

**5.1.1. Mērķis**

Līguma veids: Piegādes

Galvenā klasifikācija (cpv): 15000000 Pārtikas produkti, dzērieni, tabaka un saistītā produkcija

**5.1.2. Izpildes vieta**

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija

**5.1.3. Paredzamais ilgums**

Darbības termiņš: 48 Mēneši

**5.1.5. Vērtība**

Pamat nolīguma maksimālā vērtība: 80 000,00 EUR

**5.1.6. Vispārīga informācija**

**Rezervēta dalība:**

Dalība nav rezervēta.

Jānorāda līguma izpildei norīkoto darbinieku vārdi un profesionālā kvalifikācija: Netiek prasīts iepirkuma projekts, kas netiek finansēts no ES fondiem  
Uz iepirkumu attiecas Nolīgums par valsts iepirkumu: jā

#### 5.1.9. Atlases kritēriji

Atlases kritēriju avoti: Paziņojums

Kritērijs: Citi ekonomiski vai finansiāli prasījumi

Atlases kritērija apraksts: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Kritērijs: Kopējais gada apgrozījums

Atlases kritērija apraksts: De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor de financiële situatie van de inschrijver te beoordelen aan de hand van de jaarrekeningen (die de overheid zelf zal opvragen). Minimumeisen: De inschrijver dient over een voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om deze opdracht te kunnen uitvoeren. De financiële ratio's moeten overwegend positief zijn, tenzij kan aangetoond worden dat deze negatief zijn o.a. ten gevolge van bepaalde investeringen, een overname, fusie, interne structureringen, ... .

Kritērijs: Atsauksmes par noteiktām piegādēm

Atlases kritērija apraksts: Relevante ervaring minimum 3 referenties per perceel van gelijkaardige opdrachten voorleggen: • Perceel 1 tot en met 8: De kandidaat moet voldoende kredietwaardig zijn en referenties voorleggen die de complexiteit van de UAntwerpen benaderen, zijnde verschillende leverlocaties, en leveringen van zowel kleine als grote hoeveelheden. De kandidaat toont dit aan door een lijst van minimum 3 referenties voor te leggen van opdrachten die tijdens de periode van 2023-2025 zijn uitgevoerd. Het totaalbedrag van de som van alle referenties per perceel over deze periode van 3 jaar bedraagt minstens: - voor perceel 1: 52.500 euro excl. btw; - voor perceel 2: 450.000 euro excl. btw; - voor perceel 3: 270.000 euro excl. btw; - voor perceel 4: 300.000 euro excl. btw; - voor perceel 5: 180.000 euro excl. btw; - voor perceel 6: 34.500 euro excl. btw; - voor perceel 7: 82.500 euro excl. btw; - voor perceel 8: 60.000 euro excl. btw; UAntwerpen behoudt zich het recht voor om de referenties te onderzoeken door contact op te nemen. Deze informatie kan mee opgenomen worden in de beoordeling. Minimumeisen: Het ontbreken of de onvolledigheid van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren. Ook het niet vermelden van referenties op deze lijst voor gelijkaardige opdrachten en/of het niet vermelden van relevante contactpersonen met contactgegevens en/of het niet recent zijn van de referenties kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de kandidaat niet te selecteren.

Kritērijs: Pasākumi kvalitātes nodrošināšanai

Atlases kritērija apraksts: Kwaliteit en hygiëne Voor percelen 1 tot 8 voegt de kandidaat documenten toe betreffende management en opvolging van toepasselijke normen en regelgeving inzake kwaliteit en hygiëne. De kandidaat legt minstens onderstaande voor: - Documenten die beschrijven hoe er garantie geboden wordt voor een goede kwaliteit van de dienstverlening (kwaliteitszorgsysteem, certificering) - Documenten die beschrijven hoe er garantie geboden wordt voor het opvolgen van goede hygiëne praktijken (GHP) - Documenten

die beschrijven welke maatregelen men treft om aan de HACCP-reglementering te voldoen (gedetailleerd overzicht van de wijze van controle en rapportering die de kandidaat aanwendt) - De leveranciersfiche in bijlage wordt ingevuld bezorgd door de inschrijver (voor percelen 1 tot en met 8). Minimumeisen: Minimumeisen: Aanleveren van documenten die aantonen dat inschrijver correcte procedures en opvolgingssystemen hanteert om kwaliteit en hygiëne te garanderen. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

Kritērijs: Drošība, apstrādājot, glabājot un pārraidot klasificētu informāciju  
Atlases kritērija apraksts: Digitale integratie en gegevensuitwisseling De Universiteit Antwerpen maakt voor de verwerking van bestellingen en artikelbeheer gebruik van een digitaal bestelplatform (Growzer). De kandidaat dient aan te tonen dat hij over de technische capaciteit beschikt om elektronische bestel- en artikeldatastromen te ondersteunen, zodat een gegevensuitwisseling met dit platform mogelijk is (bijvoorbeeld via API-, EDI-, FTP- of gelijkwaardige oplossingen). De kandidaat licht in zijn aanvraag tot deelneming toe op welke manier: • productdata (artikelcodes, omschrijvingen, verpakkingen) digitaal kunnen worden aangeleverd; en • elektronische bestellingen kunnen worden ontvangen en verwerkt binnen het eigen ERP- of bestelsysteem. De mogelijkheid tot digitale gegevensuitwisseling met het bestelplatform van de aanbesteder is essentieel voor een vlotte uitvoering van de opdracht. Minimumeisen: Minimumeis: Het ontbreken van een voldoende aangetoonde technische capaciteit of toelichting inzake digitale gegevensuitwisseling kan aanleiding geven tot niet-selectie. De concrete technische modaliteiten van de koppeling met het platform van de aanbesteder zullen in de tweede fase van de procedure verder worden afgestemd en als uitvoeringsvoorwaarde opgenomen worden in het bestek.

Kritērijs: Vides pārvaldības pasākumi  
Atlases kritērija apraksts: Duurzaamheid Voor alle percelen voegt de kandidaat een korte toelichting toe over de maatregelen die binnen de organisatie worden getroffen met het oog op duurzaamheid, voor zover relevant voor de uitvoering van deze opdracht (bijvoorbeeld inzake verpakking, transport, productkeuze of het beperken van voedselverspilling). Minimumeisen: Minimumeis: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren. Minimumeis: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren. Minimumeis: Het aanleveren van een beschrijving van de genomen duurzaamheidsmaatregelen binnen uw organisatie. Het ontbreken van deze documenten kan voor de aanbestedende overheid een reden zijn om de inschrijver niet te selecteren.

**Informācija par divposmu procedūras otro posmu:**

Minimālais kandidātu skaits, ko paredzēts uzaicināt uz procedūras otro posmu: 3  
Pircējs patur tiesības piešķirt līguma slēgšanas tiesības, pamatojoties uz sākotnējiem piedāvājumiem, bez turpmākām sarunām

**5.1.10. Piešķiršanas kritēriji**

**Kritērijs:**

Veids: Izmaksas

Apraksts: Prijs

Kategorija piešķiršanas kritērija svārs: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 50

**Kritērijs:**

Veids: Kvalitāte

Apraksts: Milieuvriendelijkheid

Kategorija piešķiršanas kritērija svars: Svērums (precīzs punktu skaits)

Piešķiršanas kritērija skaitlis: 50

**5.1.11. Iepirkuma dokumenti**

Adrese, kur pieejami iepirkuma dokumenti: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/682/IA/2026>

**5.1.12. Iepirkuma noteikumi****Iesniegšanas noteikumi:**

Elektroniskā iesniegšana: Prasīts

Iesniegšanas adrese: <https://www.publicprocurement.be>

Valodas, kurās var iesniegt piedāvājumus vai dalības pieprasījumus: holandiešu valoda

Elektroniskais katalogs: Nav atļauts

Varianti: Nav atļauts

Finanšu garantijas apraksts: Borgtocht (3 % van het geraamde bedrag van het perceel (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental)

Dalības pieprasījumu saņemšanas termiņš: 10/03/2026 11:00:00 (UTC+01:00) Centrāleiropas laiks, Rietumeiropas vasaras laiks

**Līguma noteikumi:**

Līguma izpilde jāveic saskaņā ar aizsargātas nodarbinātības programmām: Nē

Elektroniskie rēķini: Prasīts

Tiks izmantoti elektroniskie pasūtījumi: nē

Tiks izmantoti elektroniskie maksājumi: nē

**5.1.15. Paņēmieni****Pamat nolīgums:**

Pamat nolīgums bez konkursa atsākšanas

Maksimālais dalībnieku skaits: 1

**Informācija par dinamisko iepirkumu sistēmu:**

Nav dinamiskās iepirkumu sistēmas

**5.1.16. Papildu informācija, mediācija un pārskatīšana**

Starpniecības jeb mediācijas organizācija: Raad van State

Pārskatīšanas organizācija: Raad van State

Informācija par pārskatīšanas termiņiem: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van State

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru: Universiteit Antwerpen

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru: Raad van State

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus: Universiteit Antwerpen

## 8. Organizācijas

---

**8.1. ORG-0001**

Oficiālais nosaukums: Universiteit Antwerpen

Reģistrācijas numurs: BE0257216482

Pasta adrese: Prinsstraat 13

Pilsēta: Antwerpen

Pasta indekss: 2000

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija  
Kontaktpunkts: Mouna Rhallab  
E-pasts: [mouna.rhallab@uantwerpen.be](mailto:mouna.rhallab@uantwerpen.be)  
Tālrunis: +32 32653112  
Fakss: +32 32654420  
Interneta adrese: <http://www.uantwerpen.be/>

**Šīs organizācijas lomas:**

Pircējs

Organizācija, kas sniedz papildu informāciju par iepirkuma procedūru

Organizācija, kas saņem dalības pieprasījumus

**8.1. ORG-0002**

Oficiālais nosaukums: Raad van State

Reģistrācijas numurs: 0931.814.266

Pasta adrese: Wetenschapsstraat 33

Pilsēta: Brussel

Pasta indekss: 1040

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Valsts: Beļģija

E-pasts: [info@raadvanstate.be](mailto:info@raadvanstate.be)

Tālrunis: +32 22349611

Interneta adrese: <http://www.raadvst-consetat.be/?page=index&lang=nl>

**Šīs organizācijas lomas:**

Pārskatīšanas organizācija

Organizācija, kas sniedz sīkāku informāciju par pārskatīšanas procedūru

Starptautības jeb mediācijas organizācija

**8.1. ORG-0003**

Oficiālais nosaukums: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Reģistrācijas numurs: BE 0475.480.736

Pilsēta: Antwerpen / Anvers

Pasta indekss: 2000

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Valsts: Beļģija

E-pasts: [info@3p.eu](mailto:info@3p.eu)

Tālrunis: +32 3 294 30 51

**Šīs organizācijas lomas:**

Iepirkuma pakalpojumu sniedzējs

**8.1. ORG-0004**

Oficiālais nosaukums: FPS Policy and Support

Reģistrācijas numurs: BE 0671.516.647

Pilsēta: Brussels

Pasta indekss: 1000

Valsts apakšiedalījums (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Valsts: Beļģija

E-pasts: [e.proc@publicprocurement.be](mailto:e.proc@publicprocurement.be)

Tālrunis: +32 2 740 80 00

**Šīs organizācijas lomas:**

TED eSender

## Informācija par paziņojumu

---

Paziņojuma identifikators/versija: a04d464e-8c00-4379-be53-8ef2e7b8c163 - 01

Veidlapas tips: Konkurss

Paziņojuma veids: Paziņojums par līgumu vai paziņojums par koncesiju — standarta režīms

Paziņojuma apakšveids: 16

Paziņojuma nosūtīšanas datums: 05/02/2026 00:00:00 (UTC+01:00) Centrāleiropas laiks,  
Rietumeiropas vasaras laiks

Paziņojuma nosūtīšanas datums (e- sūtītājs): 05/02/2026 00:00:00 (UTC+01:00)

Centrāleiropas laiks, Rietumeiropas vasaras laiks

Valodas, kurās oficiāli pieejams šis paziņojums: holandiešu valoda

Paziņojuma publikācijas numurs: 90721-2026

OV S sērijas izdevuma numurs: 27/2026

Publicēšanas datums: 09/02/2026