

133254-2026 - Kompetizzjoni

Franza – Servizi varji ta' l-inġinerija – AGAT : Assistance à la Gestion d'Affaires et à la Gestion de travaux

OJ S 39/2026 25/02/2026

**Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard
Servizzi**

1. Xerrej

1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: CEA CESTA (33)

Email: cesta.relations_fournisseurs@cea.fr

Tip legali tax-xerrej: Korp irregolat bil-liġi pubblika

Attività tal-awtorità kontraenti: Difiza

2. Proċedura

2.1. Proċedura

Titlu: AGAT : Assistance à la Gestion d'Affaires et à la Gestion de travaux

Deskrizzjoni: Accord-cadre relatif à : Assistance à la Gestion d'Affaires et à la Gestion de travaux (AGAT), sous maîtrise d'oeuvre CEA/CESTA (MOE CEA/CESTA). Ces prestations incluent : des prestations administratives de gestion des accès, de suivi d'affaires et des prestations d'études, de réalisation de cahiers des charges, de suivi de travaux/d'essais, sur le périmètre technique des infrastructures générales, des adaptations et des rénovations de bâtiments, pour assurer au niveau requis le maintien en conditions opérationnelles des bâtiments du site du CEA/CESTA. L'assistance à maîtrise d'oeuvre (AMOE) pour les travaux concerne l'ensemble des domaines techniques liés à la construction et à l'équipement de bâtiments tertiaires ou industriels abritant des procédés complexes, notamment : o désamiantage, déplombage, démolition ; o voiries et réseaux divers ; o géologie, hydrologie ; o génie civil, gros oeuvre et second oeuvre ; o génie climatique (climatisation, traitement d'air, salles blanches, production calorifique, frigorifique ...) ; o fluides industriels (hélium, azote, argon, air comprimé, eau glacée, eau adoucie, vapeur et condensats, aspiration centralisée ...) et domestiques ; o vide primaire et secondaire ; o électricité courants forts (basse tension, haute tension, réseaux de masse, protection contre la foudre, groupes électrogènes, onduleurs, chargeurs ...) ; o électricité courants faibles industriels : télécommunications, audio /visio conférence, interphonie, vidéo surveillance, courants faibles de sécurité, systèmes de gestion technique, systèmes de supervision (système de sécurité incendie, bornes multiservices, gestion climatique fluides et ventilation...) ; o automatismes industriels ; o électromécanique ; o mécanique ; o manutention. Le montant plafond de cet accord-cadre est fixé à 8 000 000,00 EUR HT.

Identifikatur tal-proċedura: 08754abe-41c4-4a0f-910d-ae85193e2334

Identifikatur intern: B26-01079-COH-C

Tip ta' proċedura: Ristretta

Il-proċedura hija aċċellerata: le

2.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 71330000 Servizi varji ta' l-inġinerija

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 71310000 Servizzi ta' konsulenza dwar l-inġinerija u l-kostruzzjoni

2.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: LE BARP

Kodiċi postali: 33114

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Gironde (FRI12)

Pajjiż: Franza

2.1.4. Informazzjoni ġenerali

Din il-proċedura se titnieda mill-ġdid

Informazzjoni addizzjonali: Le présent avis et les documents de la consultation doivent être retirés sur <https://www.marches-publics.gouv.fr> Il est également possible de s'inscrire sur cette plateforme afin de répondre de façon électronique en suivant les étapes suivantes qui sont décrites sur le guide d'utilisation en ligne (rubrique Aide) : - Se connecter à l'adresse suivante : <https://www.marches-publics.gouv.fr> - Compléter le formulaire et valider Ce marché est un marché TRES SECRET au sens de l'article 5.3.2 de l'arrêté du 9 août 2021 portant approbation de l'IGI 1300. Les candidats doivent impérativement fournir les documents relatifs à l'enquête administrative indiqués dans le présent avis de marché / dans le DCE. Le processus de déroulement de l'appel d'offres restreint est décrit dans le règlement de consultation. Au terme de la phase d'appel à candidatures, seuls les candidats admis à soumissionner recevront la lettre d'invitation à soumissionner. Les documents nécessaires à l'élaboration de l'offre technique et financière (dont le cahier des charges, le projet d'accord-cadre, les fichiers ou "trames" dédiés à la construction de l'offre technique et financière) seront alors communiqués via la plate-forme de dématérialisation, sous réserve de la signature par les candidats du document « engagement du soumissionnaire en matière de protection de l'information de diffusion restreinte-déclinaison en règles de sécurité informatique ». Les informations relatives à la phase offre seront mises en ligne sur la plate-forme de dématérialisation des marchés à l'adresse : <https://www.marches-publics.gouv.fr>. La date et l'heure limites de réception des offres seront ultérieurement précisées dans la lettre d'invitation à soumissionner. Les offres remises feront l'objet d'une analyse suivant les critères définis à l'article « critères de sélection des offres » du règlement de consultation. Le CEA retiendra les offres économiquement les plus avantageuses au regard de l'ensemble des critères définis dans le règlement de consultation. Les dossiers (candidature puis ensuite offre) devront être déposés sur la plate-forme de dématérialisation des marchés (<https://www.marches-publics.gouv.fr>).

Bażi legali:

Direttiva 2009/81/KE

2.1.6. Raġunijiet għall-eskluzjoni

Sors tal-motivi għall-eżklussjoni: Avviż

Sitwazzjoni analoga bħal falliment skont il-liġi nazzjonali:

Falliment:

Il-korruzzjoni:

Arranġament mal-kredituri:

Parteċipazzjoni f'organizzazzjoni kriminali:

Ftehimiet ma' operaturi ekonomiċi oħrajn li għandhom l-għan li jikkawżaw distorsjoni tal-kompetizzjoni:

Ksur tal-obbligi fl-oqsma tal-liġi ambjentali:

Hasil tal-flus jew finanzjament tat-terroriżmu:

Frodi:

Thaddim tat-tfal u forom oħra ta' traffikar tal-bnedmin:

Insolvenza:

Ksur tal-obbligi fl-oqsma tal-liġi tax-xogħol:

Assijiet amministrati minn likwidatur:

Dikjarazzjoni falza, informazzjoni moħbija, ma setgħux jiġu pprovduti d-dokumenti meħtieġa jew inkisbet informazzjoni kunfidenzjali ta' din il-proċedura:

Kunflitt ta' interess minħabba l-partecipazzjoni tiegħu fil-proċedura ta' akkwist:

Involviment dirett jew indirett fit-tnejn ta' din il-proċedura ta' akkwist:

Terminazzjoni bikrija, danni jew sanzjonijiet komparabbli oħra:

Ksur tal-obbligi fl-oqsma tal-liġi soċjali:

L-attivitajiet kummerċjali huma sospizi:

Reati terroristiċi jew reati marbuta ma' attivitajiet terroristiċi:

5. Lott

5.1. Lott: LOT-0001

Titlu: AGAT : Assistance à la Gestion d'Affaires et à la Gestion de travaux

Deskrizzjoni: Les prestations, objet du présent avis de marché, sont des missions d'assistance à la gestion d'affaires (GA) et des missions d'assistance à la gestion de travaux (GT)

concourant au maintien en conditions opérationnelles des bâtiments du site du CEA/CESTA.

Ainsi : 1- L'assistance à la gestion d'affaires (GA) intervient sur 4 thématiques tout au long du

futur accord-cadre, de manière forfaitaire : • GA1 : Assistance au suivi des Demandes de

Travaux émises par les installations (enregistrement et suivi des demandes, analyse

technique en préparation à la réunion d'arbitrage des demandes menée par le CEA), pour

environ 600 demandes par an dont 350 en traitement en simultané ; • GA2 : Assistance au

suivi des contrats de travaux (enregistrement, classement et diffusion des documents

techniques échangés avec les entreprises de travaux), pour environ 100 affaires en simultané

; • GA3 : Assistance aux accès site et matériels des marchés STL pour les entreprises du

service technique et logistique, pour environ 30 000 accès par an ; • GA4 : Planification

générale des travaux du service technique et logistique pour l'ensemble des installations. 2-

L'assistance à la gestion des travaux (GT) intervient dans certaines opérations de travaux

(prévision d'environ 60 affaires par an pour des montants de travaux compris entre 0 à 1 M€

maximum) sur une ou plusieurs des missions décrites ci-après. --Gérées sur devis selon taux

horaires définis dans l'accord-cadre : • GT1 : Études d'orientation/Projet (Etudier en amont le

besoin permettant d'orienter la stratégie technique, calendrier ou contractuelle d'une affaire

future ou dont le résultat de l'étude constitue une donnée d'entrée nécessaire aux études de

conception ou de réalisation de travaux menées par le CEA) ; --Gérées via des unités d'œuvre

forfaitaires suivant le montant des travaux : • GT2 : Analyse préliminaire et faisabilité

technique (analyser l'expression de besoin pour déterminer si le projet est réalisable sur le

plan technique/réglementaire/financier) ; • GT3 : Étude technico-économique (étudier dans le

détail l'affaire afin de déterminer l'ensemble des travaux à réaliser en nature et en volume

ainsi que réaliser l'estimation financière associée) ; • GT4 : Collecte, vérification et mise à jour

des documents techniques (vérifier, mettre à jour et établir les éléments du référentiel

technique pour la contractualisation et la réalisation des travaux) ; • GT5 : Rédaction des

pièces techniques du DCE (rédiger le cahier des charges technique et ses annexes, établir le

tableau de la Décomposition du Prix Global et Forfaitaire de l'affaire) ; • GT6 : Prise de

connaissance du corpus documentaire (permet la prise de connaissance d'une affaire dont le

titulaire n'a pas rédigé le cahier des charges pour poursuivre la contractualisation ou le suivi

de travaux/essais) • GT7 : Assistance à la contractualisation avec une seule offre (organiser

les visites de site, rédiger le rapport d'analyse technique et financier de l'offre fournie) ; • GT8 :

Assistance à la contractualisation avec plusieurs offres (organiser les visites de site, rédiger le rapport de dépouillement technique et financier des offres fournies) ; • GT9 : Suivi des études d'exécution, des travaux et des essais (validation des études d'exécution, validation des fiches produits, planification et coordination des travaux/essais, vérification des modes opératoires et des plans d'essais, suivi des prérequis et post-requis des opérations, vérification du respect du cahier des charges) ; • GT10 : Assistance aux Opérations de Réception (organiser, coordonner et suivre les Opérations Préalables à la Réception (OPR), les levées de réserves, les opérations de vérification réglementaires initiales (VRI) ainsi que la conformité du Dossier des Ouvrages Exécutés (DOE).

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 71300000 Servizi ta' l-inġinerija

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 71312000 Servizi ta' konsulenza dwar l-inġinerija strutturali

Għażliet:

Deskrizzjoni tal-għażliet: Les trois premières années de l'accord-cadre sont fermes, les trois suivantes sont optionnelles. De plus, il est prévu en options : - une phase de prise en charge, appelée "réversibilité entrante", d'une durée de 1 mois ; - une phase de fin des prestations, appelée "réversibilité sortante, d'une durée de 1 mois (intégrée à la dernière phase opérationnelle en cours).

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: LE BARP

Kodiċi postali: 33114

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Gironde (FRI12)

Pajjiż: Franza

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Tul ta' żmien: 73 Xhur

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 0

5.1.5. Valur

Valur massimu tal-ftehim qafas: 8 000 000,00 EUR

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Dan huwa akkwist rikorrenti

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt:

Rekwiżit tal-offerta

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħira u ta' daqs medju (SMEs): iva

5.1.7. Akkwist strateġiku

Approċċ għat-tnaqqis tal-impatti ambjentali: Oħrajn

5.1.8. Kriterji ta' aċċessibbiltà

Il-kriterji ta' aċċessibbiltà għall-persuni b'diżabbiltà ma jkunx inklużi minnha b'li l-akkwist ma jkunx maħsub għall-użu minn persuni fiżiċi

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Rekwiżiti ekonomiċi jew finanzjarji oħra

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: CAPACITE ADMINISTRATIVE : Les entreprises candidates doivent fournir à l'appui de leur candidature: — le formulaire DC1 (lettre de candidature et désignation du mandataire par ses co-traitants) ou équivalent. — le formulaire DC2 (Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement), ou équivalent. Les formulaires sont disponibles sur le site Internet du Ministère de l'Économie, de l'Industrie et de l'Emploi :<http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> — la copie du ou des jugements prononcés s'il est en redressement judiciaire ou dans une procédure étrangère équivalente. — les attestations de régularité fiscales et sociales Il est interdit de cumuler les candidatures : - en tant que candidat individuel et membre d'un ou plusieurs groupements y compris en tant que mandataire ; -en tant que membre d'un groupement et mandataire d'un autre. 2/Les entreprises nouvellement créées sont autorisées à présenter leur candidature. Si elles ne sont pas en mesure de produire certains des documents demandés dans le présent avis de marché, elles peuvent justifier de leurs capacités financières et professionnelles par d'autres moyens que ceux indiqués dans le présent avis et notamment par la présentation de titres ou de l'expérience professionnelle du ou de leurs responsables. Le recours à la sous-traitance sera effectué dans le cadre des dispositions du code de la commande publique et des dispositions applicables aux marchés publics de défense ou de sécurité. Le formulaire DC4 est à compléter pour chaque demande d'acceptation de sous-traitant. Si le candidat recourt à la sous-traitance, il doit produire les mêmes documents concernant ce sous-traitant. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de ce sous-traitant pour l'exécution du marché, il apporte la preuve par tout moyen approprié.

Kriterju: Rekwiziti ekonomiċi jew finanzjarji oħra

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: CAPACITE ECONOMIQUE ET FINANCIERE : Un dossier de présentation du candidat, et le cas échéant de chaque co-traitant, comprenant entre autres : - les caractéristiques de l'entreprise : forme juridique, composition du capital, principaux actionnaires, participations, représentants engageant l'entreprise, effectif total, activités, organigramme ; pour information un extrait-K-bis ou équivalent - une attestation d'assurance en cours de validité pour le candidat et chaque co-traitant ; - le chiffre d'affaires global et le CA concernant les prestations, objet de l'accord-cadre, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles, ainsi que le nombre total de salariés de l'entreprise candidate ; -les trois derniers bilans et comptes de résultat des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi ; - lorsqu'il appartient à un groupe, une attestation certifiant de son autonomie commerciale et de sa situation de concurrence vis-à-vis des autres entreprises du groupe. Si le candidat recourt à la sous-traitance, il doit produire les mêmes renseignements et documents concernant son/ses sous-traitants. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de ce(s) sous-traitant(s) pour l'exécution du marché, il apporte la preuve par tout moyen approprié. La sous-traitance totale est interdite.

Kriterju: Rekwiziti ekonomiċi jew finanzjarji oħra

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: CAPACITE TECHNIQUE ET PROFESSIONNELLE : la sélection des candidats se fera sur la base des éléments suivants : - capacité à réaliser les prestations d'assistance à la gestion d'affaires (GA) et de travaux (GT) ; - compétences sur chacune des thématiques (domaines d'activité) énoncées en 2.1. L'atteinte de ces critères sera démontrée par les dossiers listés ci-après. Chaque entreprise candidate (le mandataire et chacun des co-traitants dans le cadre d'un groupement) devront présenter : - une fiche de présentation du candidat ou une plaquette (constitution du capital, désignation des représentants ayant qualité pour engager la société, précision quant à l'appartenance à un groupe) ; - le montage industriel pour l'ensemble du périmètre technique, avec le cas échéant l'organisation au sein du groupement et/ou la démonstration de la capacité à maîtriser la sous-

traitance ; - l'effectif global de l'entreprise et l'effectif dédié aux prestations objet du présent appel d'offres ; - l'organisation et la qualité (procédures, assurance qualité, certifications ou qualifications en cours de validité) ; - un dossier précis et détaillé des références (au cours des trois dernières années) de l'entreprise concernant des prestations équivalentes sur chacune des missions énoncées en 5.1 ci-avant. Devront être notamment précisés : la nature du projet, la date, le lieu d'exécution, les références du client correspondant avec ses coordonnées postales et téléphoniques ainsi que celles de la personne en charge du projet, un descriptif précis des responsabilités exercées et des actions conduites par le candidat dans le projet. Si le candidat recourt à la sous-traitance, il doit produire les mêmes renseignements et documents concernant ce sous-traitant. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de ce sous-traitant pour l'exécution du marché, il apporte la preuve par tout moyen approprié.

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Access għal certi dokumenti tal-akkwist hu ristrett.

Ġustifikazzjoni għar-restrizzjoni tal-access għal certi dokumenti tal-akkwist: Protezzjoni ta' informazzjoni partikolarment sensittiva

Informazzjoni dwar id-dokumenti ristretti hija disponibbli fuq: <https://www.marches-publics.gouv.fr/>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tal-proċedura:

Data stmata ta' meta ntbagħtu l-istediniet għas-sottomissjoni tal-offerti: 30/03/2026

Hija meħtieġa approvazzjoni tas-sigurtà

Deskrizzjoni: L'exécution du marché est TRES SECRET, au sens de l'arrêté du 09 août 2021 portant approbation de l'instruction générale interministérielle n° 1300 sur la protection du secret de la défense nationale (« IGI 1300 »). De plus, le marché nécessite la divulgation d'informations ou de supports classifiés ou non, comportant la mention complémentaire « Spécial France ». En conséquence, seule une société française pourra être retenue dans le cadre de cette procédure et ce marché ne peut être réalisé que par du personnel de nationalité française.

Termini tas-sottomissjoni:

Indikazzjoni obligatorja tas-sottokuntrattar: Ebda indikazzjoni ta' sottokuntrattar

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.marches-publics.gouv.fr/>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partecipazzjoni: Franciż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 30/03/2026 12:00:00 (UTC+02:00) H'in tal-Ewropa tal-Lvant, H'in tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjiegji protetti: Le Kundizzjonijiet relatati mat-twettiq tal-kuntratt: Les conditions relatives à l'exécution du contrat sont précisées dans les documents de la consultation.

Fatturazzjoni elettronika: Permessa

Se tintuża l-ordni elettronika: le

Se jintuża l-pagament elettroniku: le

Forma legali li għandha tittieħed minn grupp ta' offerenti li jingħata kuntratt: En cas de groupement momentané d'entreprises (GME), le mandataire doit être solidaire de tous les membres du groupement. Il est interdit au même candidat de présenter plusieurs candidatures en qualité de candidat individuel et membre d'un ou plusieurs GME ; et en qualité de membre

de plusieurs GME. La convention de groupement conclue entre les membres du GME sera à fournir au stade de l'offre. Toutefois, il est rappelé qu'il n'est pas autorisé de modifier la composition d'un groupement et/ou d'en constituer un nouveau après la date limite de remise des candidatures.

Arrangament finanzjarju: Modalités de financement : budget propre de l'établissement public.
Modalités de paiement : Règlement à 30 jours à compter de la date de réception de la facture par le CEA, après livraison ou exécution.

Sottokuntrattar:

Il-kuntrattur irid jindika kwalunkwe bidla ta' sottokuntratturi matul it-twettiq tal-kuntratt.

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ftehim qafas, mingħajr ma terġa' tinfetaħ il-kompetizzjoni
Numru massimu ta' parteċipanti: 3

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Le référé précontractuel peut être introduit depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du marché. Le référé contractuel peut être introduit dans les conditions des articles L.551-13 et suivants du Code de justice administrative. Le recours en contestation de la validité du marché par un tiers peut être intenté dans un délai de deux mois à compter des mesures de publicité appropriées.

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-parteeipazzjoni: CEA CESTA (33)

Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti: CEA CESTA (33)

8. Organizzazzjonijiet

8.1. ORG-0001

Isem uffiċjali: CEA CESTA (33)

Numru tar-registrazzjoni: 77568501900322

Indirizz postali: CS 60001 15 avenue des Sablières

Belt: Le Barp

Kodiċi postali: 33114

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Gironde (FRI12)

Pajjiż: Franza

Email: cesta.relations_fournisseurs@cea.fr

Telefown: +33 557044000

Indirizz tal-internet: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

Profil tax-xerrej: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Xerrej

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-parteeipazzjoni

Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti

Informazzjoni dwar l-avviż

Identifikatur/verżjoni tal-avviż: 45188844-8098-4753-a52f-31b7980302bc - 01

Tip ta' formola: Kompetizzjoni

Tip ta' avviż: Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard

Sottotip tal-avviż: 18

Data ta' meta ntbagħat l-avviż: 23/02/2026 15:18:47 (UTC+00:00) Ħin tal-Ewropa tal-Punent, GMT

Lingwi li bihom dan l-avviż huwa disponibbli uffiċjalment: Franciż

Numru tal-pubblikazzjoni tal-avviż: 133254-2026

Numru tal-ħarġa tal-ĠU S: 39/2026

Data tal-pubblikazzjoni: 25/02/2026