

217169-2026 - Kompetizzjoni

Il-Ġermanja – Servizi ta' drenaġġ, skart, tindif u ambjentali – Unterhalts- und Glasreinigung AOK Haus Mönchengladbach
OJ S 62/2026 30/03/2026
Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard
Servizzi

1. Xerrej

1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse

Email: vergabestelle@rh.aok.de

Tip legali tax-xerrej: Korp irregolat bil-liġi pubblika, ikkontrollat minn awtorità reġjonali

Attività tal-awtorità kontraenti: Protezzjoni soċjali

2. Proċedura

2.1. Proċedura

Titlu: Unterhalts- und Glasreinigung AOK Haus Mönchengladbach

Deskrizzjoni: Gegenstand der Beschaffung sind die Unterhalts- und Glasreinigung für die AOK Rheinland/Hamburg am Standort Mönchengladbach

Identifikatur tal-proċedura: d948d6b6-4108-4186-abaf-d701e65dc761

Identifikatur intern: 26-03 Abt. Ressourcen

Tip ta' proċedura: Ristretta

Il-proċedura hija aċċellerata: le

2.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 90000000 Servizi ta' drenaġġ, skart, tindif u ambjentali

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 90900000 Servizi ta' tindif u iġene, 90911200 Servizi tat-tindif ta' bini, 90911300 Servizi tat-tindif tat-twieqi, 90919100 Servizi tat-tindif ta' l-apparat ta' l-uffiċini, 90919200 Servizi tat-tindif ta' l-uffiċini, 90910000 Servizi tat-tindif

2.1.2. Post tal-prestazzjoni

Ikun fejn ikun fiż-Żona Ekonomika Ewropea

2.1.3. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 294 000,00 EUR

Valur massimu tal-ftehim qafas: 294 000,00 EUR

2.1.4. Informazzjoni ġenerali

Informazzjoni addizzjonali: #Bekanntmachungs-ID: CXP4YDAM9EQ#

Bażi legali:

Direttiva 2014/24/UE

vgv -

2.1.5. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Numru massimu ta' lottijiet li għalihom offerent wieħed jista' jissottometti offerti: 2

Termini tal-kuntratt:

Numru massimu ta' lottijiet li għalihom jistgħu jingħataw kuntratti lil offerent wiehed: 2

2.1.6. Raġunijiet għall-esklużjoni

Sors tal-motivi għall-eżklużjoni: Avviż, Dokument tal-Akkwist

Ksur tal-obbligi stabbiliti skont raġunijiet ta' esklużjoni purament nazzjonali:

Parteċipazzjoni f'organizzazzjoni kriminali:

Reati terroristiċi jew reati marbuta ma' attivitajiet terroristiċi:

Hasil tal-flus jew finanzjament tat-terroriżmu:

Frodi:

Il-korruzzjoni:

Thaddim tat-tfal u forom oħra ta' traffikar tal-bnedmin:

Ksur tal-obbligu relatat mal-ħlas tat-taxxi:

Ksur tal-obbligu relatat mal-ħlas tal-kontribuzzjonijiet tas-sigurtà soċjali:

Ksur tal-obbligi fl-oqsma tal-liġi ambjentali:

Ksur tal-obbligi fl-oqsma tal-liġi soċjali:

Ksur tal-obbligi fl-oqsma tal-liġi tax-xogħol:

Insolvenza:

Assijiet amministrati minn likwidatur:

L-attivitajiet kummerċjali huma sospiżi:

Sitwazzjoni analoga bħal falliment skont il-liġi nazzjonali:

Imġiba professjonali serjament ħażina:

Ftehimiet ma' operatori ekonomiċi oħrajn li għandhom l-għan li jikkawżaw distorsjoni tal-kompetizzjoni:

Kunflitt ta' interess minħabba l-parteċipazzjoni tiegħu fil-proċedura ta' akkwist:

Involvement dirett jew indirett fit-tnejn ta' din il-proċedura ta' akkwist:

Terminazzjoni bikrija, danni jew sanzjonijiet komparabbli oħra:

Dikjarazzjoni falza, informazzjoni moħbija, ma setgħux jiġu pprovduti d-dokumenti meħtieġa jew inkisbet informazzjoni kunfidenzjali ta' din il-proċedura:

5. Lott

5.1. Lott: LOT-0001

Titlu: Unterhaltsreinigung

Deskrizzjoni: Dieses Verfahren richtet sich an interessierte Unternehmen, welche die Unterhalts- und Glasreinigung am Standort Mönchengladbach durchführen möchten. AOK-Haus Mönchengladbach, Steinmetzstr. 57-61, 41061 Mönchengladbach, ca. 1580 m² Bodenfläche, EG bis 2.OG, AOK-Haus Mönchengladbach, Steinmetzstr. 57-61, 41061 Mönchengladbach, ca. 412 m² einfache Glasfläche, EG bis 2.OG, welches nach dem Prinzip der "neuen Arbeitswelten" gestaltet worden sind. Das hier ausgeschriebene Objekt wird täglich - Montag bis Freitag / Samstag - von Besuchern und Kunden frequentiert. Die Büro-Arbeitsplätze sind den Mitarbeitern nicht fest zugeordnet und werden nach täglichem Arbeitsende nach dem "clean desk" Prinzip verlassen, d.h. es werden keine persönlichen oder sonstigen Gegenstände, die nicht zur Grundausstattung eines jeden Arbeitsplatzes gehören, hinterlassen. Da bei dem AG weitestgehend digital gearbeitet wird, stehen keine weiteren Gegenstände (z.B. Rollcontainer / Mülleimer) an den Büro-Arbeitsplätzen oder unter den Schreibtischen. Bei der Flächenberechnung für dieses Objekt wurde lediglich die reine Grundfläche zu Grunde gelegt. Hinzu kommen noch die Oberflächen von Schreibtischen, Schränken, Küchen etc. Dies für das Angebot realistisch einzukalkulieren, ist Aufgabe der anbietenden Firmen. Input bekommen diese anhand von beigefügten Objektplänen, der darin enthaltenen Darstellung der Örtlichkeiten und der Arbeitsplätze (Anlage 12); einer Schilderung

der Ausstattung der Arbeitsplätze und der Büros (Anlage 01a), durch das Raumverzeichnis /Raumbuch (Anlage 02) und durch die Objektbesichtigung. Besonderheiten in Bezug auf die Aufgaben des AN für die Unterhaltsreinigung (Los 1) sind die im Rahmen der Vertragslaufzeit vorgesehenen Sonderreinigungen (2 x im Jahr; in Folge reguläre Sonderreinigung genannt). Das Auftragsvolumen der Sonderreinigungen beträgt ca. 5 % vom Netto-Jahresauftragsvolumen pro Reinigung. Die regulären Sonderreinigungen werden vom AG gesondert beauftragt (siehe Punkt 4a, Besondere Leistungsanforderungen). Der Umfang der Ausschreibung für die Unterhaltsreinigung beträgt insgesamt ca. 360.000 m² Jahres-Reinigungsgrundfläche und hat nach valider Schätzung des AG ein Volumen von ca. 50.000 Euro netto im Jahr. Daraus ergibt sich ein Gesamtvolumen von ca. 265.000 Euro netto für die Vertragslaufzeit von vier Jahren, inklusive aller möglichen (geschätzten) Preissteigerungen. Der Umfang der Ausschreibung für die Glas- und Rahmenreinigung beträgt insgesamt ca. 2.500 m² Jahres-Glasreinigungsfläche und hat nach valider Schätzung des Auftraggebers ein Volumen von ca. 5.400 Euro netto im Jahr. Daraus ergibt sich ein Gesamtvolumen von ca. 29.000 Euro netto für die Vertragslaufzeit von vier Jahren, inklusive aller möglichen (geschätzten) Preissteigerungen
Identifikatur intern: 1

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 90000000 Servizzi ta' дренаġġ, skart, tindif u ambjentali

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 90900000 Servizzi ta' tindif u iġene, 90911200 Servizzi tat-tindif ta' bini, 90911300 Servizzi tat-tindif tat-twieqi, 90919100 Servizzi tat-tindif ta' l-apparat ta' l-uffiċini, 90919200 Servizzi tat-tindif ta' l-uffiċini, 90910000 Servizzi tat-tindif

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Ikun fejn ikun fiż-Żona Ekonomika Ewropea

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Tul ta' żmien: 1 Sena

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 3

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: stillschweigend drei Mal um jeweils 12 Kalendermonate

5.1.5. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 265 000,00 EUR

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Dan huwa akkwist rikorrenti

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt:

Rekwiżit tat-talba għall-parteċipazzjoni

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): Ie

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħira u ta' daqs medju (SMEs): iva

Informazzjoni addizzjonali: #Besonders auch geeignet für:other-sme#

5.1.7. Akkwist strateġiku

Għan tal-akkwist strateġiku: Ebda akkwist strateġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Im Rahmen des Teilnahmewettbewerbs wird die Eignung der interessierten Bieter geprüft. Dies geschieht durch zwingend einzureichende Unterlagen, deren Einreichungsform festgelegt ist und durch Mindestanforderungen an die Bieter, die erfüllt werden müssen. Die hier geforderten Kriterien und deren Bewertung im Rahmen des Verfahrens werden in den einzelnen Unterpunkten näher erläutert. Die geforderten Angaben sind in dem BWB (Anlage 06) vollständig vorzunehmen. Sollten keine vollständigen Angaben gemacht werden können (z.B. wegen differierenden Strukturen des Unternehmens) sind diesbezügliche Erklärungen schriftlich beizufügen. Sofern geforderten Angaben oder Nachweise nicht für den Teilnahmewettbewerb abgegeben werden, kann dies zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen. Bei der Nichterfüllung eines der Mindestkriterien wird der teilnehmende Bieter von der weiteren Teilnahme am Verfahren ausgeschlossen. siehe Anlage 06; BWB; Punkt 2.4, Seiten 7 bis 10 - Pro angebotenem Los ist eine Referenzliste mit drei aktuellen Aufträgen vorzulegen. - Die Referenzen müssen mindestens in Größe und Komplexität mit dem von der AOK ausgeschriebenen Objekt vergleichbar sein - siehe den in Folge angegebenen - Jahresauftragswert des Vergleichsobjektes und den Jahresreinigungswert des - Vergleichsobjektes. - Die Referenzobjekte müssen von der gleichen Niederlassung betreut werden, die für die Ausführung des ausgeschriebenen Auftrags vorgesehen ist. - Die Referenzen müssen im Reinigungstechnischen Bereich des genannten Objekts einen vergleichbaren oder höheren Schwierigkeitsgrad aufweisen. - Die Referenzen müssen einen tragfähigen Rückschluss auf die Leistungsfähigkeit des Bieters für die ausgeschriebene Leistung ermöglichen. - Es muss ein vergleichbares Verwaltungs- und /oder Bürogebäude genannt werden. Die drei Referenzen müssen jeweils folgende Angaben enthalten: -Name und Adresse des Referenzgebers - Art der Reinigung (Unterhaltsreinigung oder Glasreinigung) Die drei Referenzen müssen jeweils folgende Angaben enthalten: - Name und Adresse des Referenzgebers - Art der Reinigung (Unterhaltsreinigung oder Glasreinigung) - Beginn des Auftrags mindestens seit dem 01.07.2025 (oder vorher) - Jahresauftragswert vom Bezugsobjekt mindestens: Los 1 - Unterhaltsreinigung: 50.000,00 EUR netto Los 2 - Glasreinigung: 5.400,00 EUR netto - Jahresreinigungsflächen vom Bezugsobjekt mindestens: Los 1 Unterhaltsreinigung: 360.000,00 m² Los 2 Glasreinigung: 2.500,00 m² Der AG behält sich vor, die Referenzen bei den Referenzgebern zu hinterfragen; vergleiche Anl_10_Bewertung_Teilnahmewettbew_Angebot_KölnQ

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (punti, eżatt): 40,00

Kriterju: Volum ta' negozju annwali speċifiku

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: siehe Anlage 06; BWB; Punkt 1, Seiten 2/3 Die Bieter müssen in jedem der letzten drei abgeschlossenen Kalenderjahre mindestens folgende Gesamtumsätze in dem Bereich der Gebäudereinigung erzielt haben: Unterhaltsreinigung Los 1: 100.000,00 EUR netto Glasreinigung Los 2: 10.800,00 EUR netto

Anl_10_Bewertung_Teilnahmewettbew_Angebot_KölnQ

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (punti, eżatt): 40,00

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: - siehe Anlage 06; BWB; Punkt 2, Unterpunkt 2.2, Seite 3 Die in Folge abgefragte Infrastruktur des sich bewerbenden Unternehmens beinhaltet die

Qualifikation des Führungspersonals der zuständigen Niederlassung, die interne Qualitätssicherung sowie die Personaldisposition. Die entsprechenden jeweiligen Angaben sind im BWB vollständig vorzunehmen. Sollten keine vollständigen Angaben gemacht werden können (z.B. wegen differierenden Strukturen des Unternehmens) sind diesbezügliche Erklärungen schriftlich beizufügen. Qualifikation des Führungspersonals Die Qualifikation der Führungskräfte (der Niederlassungsleitung und des fachlich Verantwortlichen / Unterhaltsreinigung und Glasreinigung; Objektleiter / Unterhaltsreinigung) sind im Bewerberbogen anzugeben. Interne Qualitätssicherung und Personaldisposition Hier den Zeitaufwand für Qualitätssicherungsmaßnahmen, die einschlägigen Schulungen hierzu, und die Anzahl der Personen, die als feste Personalreserve für das ausgeschriebene Objekt eingeplant sind eintragen. Anl_10_Bewertung_Teilnahmewettbewerb_Angebot_KölnQ
Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura
Fattur ta' ponderazzjoni (punti, eżatt): 40,00

Kriterju: Reġistrazzjoni f'reġistru professjonali rilevanti
Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Im Rahmen des Teilnahmewettbewerbs sind die aufgeführten Unterlagen zwingend wie folgt einzureichen Gebäudereinigungsvertrag Unterhaltsreinigung und/oder Glasreinigung Unveränderbar, in PDF-Format oder als geschützte Datei, mit dem Firmenstempel in dem dafür vorgesehenen Bereich versehen. Nach Zuschlagserteilung über DTVP tritt der Gebäudereinigungsvertrag automatisch in Kraft und bedarf keiner weiteren Unterschrift einer der beiden Vertragsparteien. Bewerberbogen (BWB / Anlage 06) Unveränderbar, in PDF-Format oder als geschützte Datei, vollständig unterschrieben und mit dem Firmenstempel versehen Nachweis Handelsregister oder Gewerbeanmeldung (aktueller Auszug) Unveränderbar, in PDF-Format Nachweis Eintrag Handwerkskammer Für den "Nachweis Eintrag Handelskammer" stellt der AG keine Formularvorlage zur Verfügung. Als Nachweis genügt ein aktueller Nachweis der Handwerkskammer, eine aktuelle Bescheinigung der Kreishandwerkerschaft oder die Kopie der Handwerkskarte. Nachweis Qualifikation der Führungskräfte Zertifikate und/oder Eigenerklärung, in PDF-Format oder als geschützte Datei;
Anl_10_Bewertung_Teilnahmewettbewerb_Angebot_KölnQ
Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura
Fattur ta' ponderazzjoni (punti, eżatt): 40,00

Informazzjoni dwar it-tieni stadju ta' proċedura b'żewġ stadji:

Numru minimu ta' kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura: 5

Numru massimu ta' kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura: 5

Il-proċedura se ssir fi stadji suċċessivi. F'kull stadju, xi parteċipanti jistgħu jiġu eliminati

5.1.10. Kriterji tal-għoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Bewertung Gesamtpreis

Deskrizzjoni: Bewertet werden der Netto-Gesamtpreis pro Jahr und die Reinigungsstunden pro Jahr für die Leistung Quadratmeter pro Stunde (m²/Std.). Die beiden Werte werden einzeln bepunktet. Die zu erreichende Höchstpunktzahl beträgt - für die Bewertung "Gesamtpreis" 60 Punkte, - für die Bewertung Reinigungsstunden pro Jahr in m² 40 Punkte. Die höchste zu erreichende Punktzahl beträgt für Los1, die Unterhaltsreinigung, insgesamt 100 Punkte. Durch eine gegenläufige Bewertung werden die beiden Werte zueinander in Relation gesetzt. Alle bewerteten Angebote zu Los 1 werden anhand ihrer Punktzahl in eine Reihenfolge gesetzt.

Das Angebot mit der höchsten Punktzahl aus beiden Bewertungen setzt sich auf Rang 1 der abschließenden Bewertung zu Los 1, die anderen entsprechend dahinter. Bei Punktgleichstand entscheidet das Losverfahren. Bewertung Gesamtpreis: Der Gesamtpreis wird in der Angebotsbewertung mit 60% berücksichtigt die maximale zu erreichende Punktzahl sind 60 Punkte. Der jeweilig niedrigste Wert vom jeweiligen Los erhält die volle Punktzahl - 60 Punkte.

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 60

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Bewertung Reinigungsstunden pro Jahr m²/Std:

Deskrizzjoni: Bewertung Reinigungsstunden pro Jahr m²/Std: Die Reinigungsstunden werden in der Angebotsbewertung mit 40% berücksichtigt, die maximale zu erreichende Punktzahl sind 40 Punkte. Der jeweilig höchste Wert vom jeweiligen Los erhält die volle Punktzahl - 40 Punkte. Formel für die Punktvergabe = Wert Bieter / höchster Wert für das Los * 40 Punkte; auf zwei Nachkommastellen gerundet

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 40

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 23/04/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YDAM9EQ/documents>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

URL: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YDAM9EQ>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tal-proċedura:

Data stmata ta' meta ntbagħtu l-istediniet għas-sottomissjoni tal-offerti: 05/05/2026

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YDAM9EQ>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partecipazzjoni: Ġermaniż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

L-offerenti jistgħu jifgħu aktar minn offerta waħda: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu t-talbiet għall-partecipazzjoni: 28/04/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Informazzjoni li tista' tiġi ssupplimentata wara l-iskadenza għas-sottomissjoni:

L-ebda dokument ma jista' jiġi ppreżentat iktar tard.

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: Ie

Se jintuża l-pagament elettroniku: Ie

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ftehim qafas, mingħajr ma terġa' tinfetaħ il-kompetizzjoni

Numru massimu ta' parteċipanti: 3

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Vergabekammer des Bundes

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: Vergabekammer des Bundes

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-parteċipazzjoni: AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse

5.1. Lott: LOT-0002

Titlu: Glasreinigung

Deskrizzjoni: Dieses Verfahren richtet sich an interessierte Unternehmen, welche die Unterhalts- und Glasreinigung am Standort Mönchengladbach durchführen möchten. AOK-Haus Mönchengladbach, Steinmetzstr. 57-61, 41061 Mönchengladbach, ca. 1580 m² Bodenfläche, EG bis 2.OG, AOK-Haus Mönchengladbach, Steinmetzstr. 57-61, 41061 Mönchengladbach, ca. 412 m² einfache Glasfläche, EG bis 2.OG, welches nach dem Prinzip der "neuen Arbeitswelten" gestaltet worden sind. Das hier ausgeschriebene Objekt wird täglich - Montag bis Freitag / Samstag - von Besuchern und Kunden frequentiert. Die Büro-Arbeitsplätze sind den Mitarbeitern nicht fest zugeordnet und werden nach täglichem Arbeitsende nach dem "clean desk" Prinzip verlassen, d.h. es werden keine persönlichen oder sonstigen Gegenstände, die nicht zur Grundausstattung eines jeden Arbeitsplatzes gehören, hinterlassen. Da bei dem AG weitestgehend digital gearbeitet wird, stehen keine weiteren Gegenstände (z.B. Rollcontainer / Mülleimer) an den Büro-Arbeitsplätzen oder unter den Schreibtischen. Bei der Flächenberechnung für dieses Objekt wurde lediglich die reine Grundfläche zu Grunde gelegt. Hinzu kommen noch die Oberflächen von Schreibtischen, Schränken, Küchen etc. Dies für das Angebot realistisch einzukalkulieren, ist Aufgabe der anbietenden Firmen. Input bekommen diese anhand von beigefügten Objektplänen, der darin enthaltenen Darstellung der Örtlichkeiten und der Arbeitsplätze (Anlage 12); einer Schilderung der Ausstattung der Arbeitsplätze und der Büros (Anlage 01a), durch das Raumverzeichnis /Raumbuch (Anlage 02) und durch die Objektbesichtigung. Besonderheiten in Bezug auf die Aufgaben des AN für die Unterhaltsreinigung (Los 1) sind die im Rahmen der Vertragslaufzeit vorgesehenen Sonderreinigungen (2 x im Jahr; in Folge reguläre Sonderreinigung genannt). Das Auftragsvolumen der Sonderreinigungen beträgt ca. 5 % vom Netto-Jahresauftragsvolumen pro Reinigung. Die regulären Sonderreinigungen werden vom AG gesondert beauftragt (siehe Punkt 4a, Besondere Leistungsanforderungen). Der Umfang der Ausschreibung für die Unterhaltsreinigung beträgt insgesamt ca. 360.000 m² Jahres-Reinigungsgrundfläche und hat nach valider Schätzung des AG ein Volumen von ca. 50.000 Euro netto im Jahr. Daraus ergibt sich ein Gesamtvolumen von ca. 265.000 Euro netto für die Vertragslaufzeit von vier Jahren, inklusive aller möglichen (geschätzten) Preissteigerungen. Der Umfang der Ausschreibung für die Glas- und Rahmenreinigung beträgt insgesamt ca. 2.500 m² Jahres-Glasreinigungsfläche und hat nach valider Schätzung des Auftraggebers ein Volumen von ca. 5.400 Euro netto im Jahr. Daraus ergibt sich ein Gesamtvolumen von ca. 29.000 Euro netto für die Vertragslaufzeit von vier Jahren, inklusive aller möglichen (geschätzten) Preissteigerungen

Identifikatur intern: 2

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 90000000 Servizi ta' drenaġġ, skart, tindif u ambjentali

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 90900000 Servizi ta' tindif u iġene, 90911200 Servizi tat-tindif ta' bini, 90911300 Servizi tat-tindif tat-twieqi, 90919100 Servizi tat-tindif ta' l-apparat ta' l-uffiċini, 90919200 Servizi tat-tindif ta' l-uffiċini, 90910000 Servizi tat-tindif

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Ikun fejn ikun fiż-Żona Ekonomika Ewropea

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Tul ta' żmien: 1 Sena

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 3

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: stillschweigend drei Mal um jeweils 12 Kalendermonate

5.1.5. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 29 000,00 EUR

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Dan huwa akkwist rikorrenti

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt:

Rekwiżit tat-talba għall-parteċipazzjoni

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): Ie

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħira u ta' daqs medju (SMEs): iva

Informazzjoni addizzjonali: #Besonders auch geeignet für:other-sme#

5.1.7. Akkwist strateġiku

Għan tal-akkwist strateġiku: Ebda akkwist strateġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Im Rahmen des Teilnahmewettbewerbs wird die Eignung der interessierten Bieter geprüft. Dies geschieht durch zwingend einzureichende Unterlagen, deren Einreichungsform festgelegt ist und durch Mindestanforderungen an die Bieter, die erfüllt werden müssen. Die hier geforderten Kriterien und deren Bewertung im Rahmen des Verfahrens werden in den einzelnen Unterpunkten näher erläutert. Die geforderten Angaben sind in dem BWB (Anlage 06) vollständig vorzunehmen. Sollten keine vollständigen Angaben gemacht werden können (z.B. wegen differierenden Strukturen des Unternehmens) sind diesbezügliche Erklärungen schriftlich beizufügen. Sofern geforderten Angaben oder Nachweise nicht für den Teilnahmewettbewerb abgegeben werden, kann dies zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen. Bei der Nichterfüllung eines der Mindestkriterien wird der teilnehmende Bieter von der weiteren Teilnahme am Verfahren ausgeschlossen. siehe Anlage 06; BWB; Punkt 2.4, Seiten 7 bis 10 - Pro angebotenem Los ist eine Referenzliste mit drei aktuellen Aufträgen vorzulegen. - Die Referenzen müssen mindestens in Größe und Komplexität mit dem von der AOK ausgeschriebenen Objekt vergleichbar sein - siehe den in Folge angegebenen - Jahresauftragswert des Vergleichsobjektes und den Jahresreinigungswert des - Vergleichsobjektes. - Die Referenzobjekte müssen von der

gleichen Niederlassung betreut werden, die für die Ausführung des ausgeschriebenen Auftrags vorgesehen ist. - Die Referenzen müssen im Reinigungstechnischen Bereich des genannten Objekts einen vergleichbaren oder höheren Schwierigkeitsgrad aufweisen. - Die Referenzen müssen einen tragfähigen Rückschluss auf die Leistungsfähigkeit des Bieters für die ausgeschriebene Leistung ermöglichen. - Es muss ein vergleichbares Verwaltungs- und /oder Bürogebäude genannt werden. Die drei Referenzen müssen jeweils folgende Angaben enthalten: -Name und Adresse des Referenzgebers - Art der Reinigung (Unterhaltsreinigung oder Glasreinigung) Die drei Referenzen müssen jeweils folgende Angaben enthalten: - Name und Adresse des Referenzgebers - Art der Reinigung (Unterhaltsreinigung oder Glasreinigung) - Beginn des Auftrags mindestens seit dem 01.07.2025 (oder vorher) - Jahresauftragswert vom Bezugsobjekt mindestens: Los 1 - Unterhaltsreinigung: 50.000,00 EUR netto Los 2 - Glasreinigung: 5.400,00 EUR netto - Jahresreinigungsflächen vom Bezugsobjekt mindestens: Los 1 Unterhaltsreinigung: 360.000,00 m² Los 2 Glasreinigung: 2.500,00 m² Der AG behält sich vor, die Referenzen bei den Referenzgebern zu hinterfragen; vergleiche Anl_10_Bewertung_Teilnahmewettbewerb_Angebot_KölnQ
II-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura
Fattur ta' ponderazzjoni (punti, eżatt): 40,00

Kriterju: Volum ta' negozju annwali speċifiku
Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: siehe Anlage 06; BWB; Punkt 1, Seiten 2/3 Die Bieter müssen in jedem der letzten drei abgeschlossenen Kalenderjahre mindestens folgende Gesamtumsätze in dem Bereich der Gebäudereinigung erzielt haben: Unterhaltsreinigung Los 1: 100.000,00 EUR netto Glasreinigung Los 2: 10.800,00 EUR netto
Anl_10_Bewertung_Teilnahmewettbewerb_Angebot_KölnQ
II-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura
Fattur ta' ponderazzjoni (punti, eżatt): 40,00

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti
Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: - siehe Anlage 06; BWB; Punkt 2, Unterpunkt 2.2, Seite 3 Die in Folge abgefragte Infrastruktur des sich bewerbenden Unternehmens beinhaltet die Qualifikation des Führungspersonals der zuständigen Niederlassung, die interne Qualitätssicherung sowie die Personaldisposition. Die entsprechenden jeweiligen Angaben sind im BWB vollständig vorzunehmen. Sollten keine vollständigen Angaben gemacht werden können (z.B. wegen differierenden Strukturen des Unternehmens) sind diesbezügliche Erklärungen schriftlich beizufügen. Qualifikation des Führungspersonals Die Qualifikation der Führungskräfte (der Niederlassungsleitung und des fachlich Verantwortlichen / Unterhaltsreinigung und Glasreinigung; Objektleiter / Unterhaltsreinigung) sind im Bewerberbogen anzugeben. Interne Qualitätssicherung und Personaldisposition Hier den Zeitaufwand für Qualitätssicherungsmaßnahmen, die einschlägigen Schulungen hierzu, und die Anzahl der Personen, die als feste Personalreserve für das ausgeschriebene Objekt eingeplant sind eintragen. Anl_10_Bewertung_Teilnahmewettbewerb_Angebot_KölnQ
II-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura
Fattur ta' ponderazzjoni (punti, eżatt): 40,00

Kriterju: Registrazzjoni f'reġistru professjonali rilevanti
Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Im Rahmen des Teilnahmewettbewerbs sind die aufgeführten Unterlagen zwingend wie folgt einzureichen Gebäudereinigungsvertrag

Unterhaltsreinigung und/oder Glasreinigung Unveränderbar, in PDF-Format oder als geschützte Datei, mit dem Firmenstempel in dem dafür vorgesehenen Bereich versehen. Nach Zuschlagserteilung über DTVP tritt der Gebäudereinigungsvertrag automatisch in Kraft und bedarf keiner weiteren Unterschrift einer der beiden Vertragsparteien. Bewerberbogen (BWB / Anlage 06) Unveränderbar, in PDF-Format oder als geschützte Datei, vollständig unterschrieben und mit dem Firmenstempel versehen Nachweis Handelsregister oder Gewerbeanmeldung (aktueller Auszug) Unveränderbar, in PDF-Format Nachweis Eintrag Handwerkskammer Für den "Nachweis Eintrag Handelskammer" stellt der AG keine Formularvorlage zur Verfügung. Als Nachweis genügt ein aktueller Nachweis der Handwerkskammer, eine aktuelle Bescheinigung der Kreishandwerkerschaft oder die Kopie der Handwerkskarte. Nachweis Qualifikation der Führungskräfte Zertifikate und/oder Eigenerklärung, in PDF-Format oder als geschützte Datei;

Anl_10_Bewertung_Teilnahmewettbewerb_Angebot_KölnQ

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (punti, eżatt): 40,00

Informazzjoni dwar it-tieni stadju ta' proċedura b'żewġ stadji:

Numru minimu ta' kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura: 5

Numru massimu ta' kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura: 5

Il-proċedura se ssir fi stadji suċċessivi. F'kull stadju, xi parteċipanti jistgħu jiġu eliminati

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 23/04/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YDAM9EQ/documents>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

URL: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YDAM9EQ>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tal-proċedura:

Data stmata ta' meta ntbagħtu l-istediniet għas-sottomissjoni tal-offerti: 05/05/2026

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YDAM9EQ>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partecipazzjoni: Ġermaniż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

L-offerenti jistgħu jifgħu aktar minn offerta waħda: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu t-talbiet għall-partecipazzjoni: 28/04/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Informazzjoni li tista' tiġi ssupplimentata wara l-iskadenza għas-sottomissjoni:

L-ebda dokument ma jista' jiġi pprezentat iktar tard.

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: le

Se jintuża l-pagament elettroniku: le

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ftehim qafas, mingħajr ma terġa' tinfetaħ il-kompetizzjoni

Numru massimu ta' parteċipanti: 3

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Vergabekammer des Bundes

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: Vergabekammer des Bundes

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-parteċipazzjoni: AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse

8. Organizzazzjonijiet

8.1. ORG-0001

Isem uffiċjali: AOK Rheinland/Hamburg - Die Gesundheitskasse

Numru tar-reġistrazzjoni: 104212505

Indirizz postali: Wanheimer Str. 72

Belt: Düsseldorf

Kodiċi postali: 40468

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Düsseldorf, Kreisfreie Stadt (DEA11)

Pajjiż: Il-Ġermanja

Punt ta' kuntatt: Bereich Recht-Datenschutz/Vergabestelle

Email: vergabestelle@rh.aok.de

Telefown: +49 211819580000

Indirizz tal-internet: <https://www.aok.de/rh>

Profil tax-xerrej: <https://www.aok.de/fk/tools/weitere-inhalte/ausschreibungen/>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Xerrej

Korp ċentrali għall-akkwisti li jagħti l-kuntratti pubbliċi jew li jikkonkludi ftehimiet qafas għal xogħlijiet, provvisti jew servizzi maħsuba għal xerrejja oħra

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-parteċipazzjoni

8.1. ORG-0002

Isem uffiċjali: Vergabekammer des Bundes

Numru tar-reġistrazzjoni: nicht bekannt

Indirizz postali: Kaiser-Friedrich-Str. 16

Belt: Bonn

Kodiċi postali: 53113

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Pajjiż: Il-Ġermanja

Email: vk@bundeskartellamt.bund.de

Telefown: +49 2289499-0

Indirizz tal-internet: https://www.bundeskartellamt.de/DE/Vergaberecht/vergaberecht_node.html

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Organizzazzjoni tar-rieżami

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami

8.1. **ORG-0003**

Isem uffiċjali: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Numru tar-reġistrazzjoni: 0204:994-DOEVD-83

Belt: Bonn

Kodiċi postali: 53119

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Pajjiż: Il-Ġermanja

Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telefown: +49228996100

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

TED eSender

Informazzjoni dwar l-avviż

Identifikatur/verżjoni tal-avviż: d2283fd3-87fb-40bc-9564-5ec1b4ed3e93 - 01

Tip ta' formola: Kompetizzjoni

Tip ta' avviż: Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard

Sottotip tal-avviż: 16

Data ta' meta ntbagħat l-avviż: 27/03/2026 08:04:33 (UTC+01:00) Ħin tal-Ewropa Ċentrali, Ħin tas-sajf tal-Ewropa tal-Punent

Lingwi li bihom dan l-avviż huwa disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż

Numru tal-pubblikazzjoni tal-avviż: 217169-2026

Numru tal-ħarġa tal-ĠU S: 62/2026

Data tal-pubblikazzjoni: 30/03/2026