

241264-2026 - Kompetizzjoni

In-Netherlands – Servizzi ta' tiswija u tal-manutenzjoni tal-pompi – Beheer, onderhoud en vervanging Gemalen

OJ S 69/2026 09/04/2026

Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard - Avviż tal-bidla

Servizzi

1. Xerrej

1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: Gemeente Huizen

Email: Meijdam@hollandinkoopprofessionals.nl

Tip legali tax-xerrej: Awtorità reġjonali

Attività tal-awtorità kontraenti: Servizzi publiċi ġenerali

2. Proċedura

2.1. Proċedura

Titlu: Beheer, onderhoud en vervanging Gemalen

Deskrizzjoni: Binnen de opdracht valt het dag dagelijks beheer en onderhoud van alle gemalen en bergbezink voorzieningen en bijbehorende constructies. Hieronder valt: - Het jaarlijks reinigen en inspecteren van de betreffende assets; - Het uitvoeren van benodigde keuringen aan de betreffende assets; - Het uitvoeren van cyclisch en preventief onderhoud; - Het verhelpen en oplossen van storingen en calamiteiten gedurende 24 uur per dag 365 dagen per jaar; - Het aannemen en registeren van storingen en meldingen via verschillende platformen voor 24 uur per dag 7 dagen in de week 52 weken per jaar; - Het opstellen van rapportages ten aanzien van assetmanagement. De exacte werkzaamheden en aantallen staan beschreven in het beschrijvend document en het programma van eisen.

Identifikatur tal-proċedura: b71254c7-9d5d-41bc-a5da-58cb8d328370

Identifikatur intern: 569541

Tip ta' proċedura: Miftuħa

Il-proċedura hija aċċellerata: Ie

2.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 50511000 Servizzi ta' tiswija u tal-manutenzjoni tal-pompi

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 90470000 Servizzi ta' tindif ta' katusi tad-drenaġġ

2.1.2. Post tal-prestazzjoni

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Het Gooi en Vechtstreek (NL327)

Pajjiż: In-Netherlands

Informazzjoni addizzjonali: gemeente Huizen

2.1.3. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 3 000 000,00 EUR

2.1.4. Informazzjoni ġenerali

Baži legali:

Direttiva 2014/24/UE

2.1.6. Raġunijiet għall-eskluzjoni

Sors tal-motivi għall-eżklussjoni: Dokument Uniku Ewropew tal-Akkwist (DUEA)

5. Lott

5.1. Lott: LOT-0000

Titlu: Beheer, onderhoud en vervanging Gemalen

Deskrizzjoni: Binnen de opdracht valt het dag dagelijks beheer en onderhoud van alle gemalen en bergbezink voorzieningen en bijbehorende constructies. Hieronder valt: - Het jaarlijks reinigen en inspecteren van de betreffende assets; - Het uitvoeren van benodigde keuringen aan de betreffende assets; - Het uitvoeren van cyclisch en preventief onderhoud; - Het verhelpen en oplossen van storingen en calamiteiten gedurende 24 uur per dag 365 dagen per jaar; - Het aannemen en registreren van storingen en meldingen via verschillende platformen voor 24 uur per dag 7 dagen in de week 52 weken per jaar; - Het opstellen van rapportages ten aanzien van assetmanagement. De exacte werkzaamheden en aantallen staan beschreven in het beschrijvend document en het programma van eisen.

Identifikatur intern: 1

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 50511000 Servizi ta' tiswija u tal-manutenzjoni tal-pompi

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 90470000 Servizi ta' tindif ta' katusi tad-drenaġġ

Għażliet:

Deskrizzjoni tal-għażliet: De initiële looptijd van de Overeenkomst is twee jaar, waarna de Overeenkomst maximaal tweemaal verlengd kan worden voor de duur van één jaar. Na afloop van deze looptijd eindigt de Overeenkomst van rechtswege.

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Het Gooi en Vechtstreek (NL327)

Pajjiż: In-Netherlands

Informazzjoni addizzjonali: gemeente Huizen

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Tul ta' żmien: 48 Xhur

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 2

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: De initiële looptijd van de Overeenkomst is twee jaar, waarna de Overeenkomst maximaal tweemaal verlengd kan worden voor de duur van één jaar. Na afloop van deze looptijd eindigt de Overeenkomst van rechtswege.

5.1.5. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 3 000 000,00 EUR

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt: Ma hemmx għalfejn tingħata

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

5.1.7. Akkwist strategiku

Għan tal-akkwist strategiku: Ebda akkwist strategiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Dokument Uniku Ewropew tal-Akkwist (DUEA)

5.1.10. Kriterji tal-għoti

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Storingsdienst

Deskrizzjoni: Het tijdig en adequaat verhelpen van storingen is van groot belang om de continuïteit, veiligheid en bedrijfszekerheid van de installaties te waarborgen. Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat hij storingen snel, effectief en structureel oplost. Daarbij is niet alleen de snelheid van handelen van belang, maar ook de wijze waarop storingen worden geanalyseerd, gecommuniceerd en waar mogelijk worden voorkomen. Voor de uitwerking van dit gunningscriterium dienen de volgende drie situaties in kaart te worden gebracht: Een storing via de hoofdpst van de gemeente Huizen; Een storing die gemeld wordt door een medewerker van de gemeente Huizen; Een storing die gemeld wordt door een inwoner van de gemeente Huizen. In het proces moet duidelijk worden hoe men de storing categoriseert en welke stappen ondernomen worden tot en met het moment dat de storing afgerond is. Voor de uitwerking van dit gunningscriterium dienen tenminste de volgende aspecten per situatie uitgewerkt te worden: Registratie & opvolging: hoe meldingen worden vastgelegd (minimale gegevens, traceerbaarheid) en opgevolgd; Categorisering: hoe storingen worden geclassificeerd (criteria, urgentiebepaling) en welke consequenties dit heeft; Actie- en escalatie pad: welke stappen worden gezet tot en met afronding, inclusief rollen, overdracht 1e /2e lijn en inzet derden; Communicatie: hoe en wanneer Opdrachtgever (en waar relevant de melder/omgeving) wordt geïnformeerd (update-momenten, terugkoppeling afronding); Afronding & rapportage: wanneer een storing als afgerond geldt, welke rapportage wordt opgeleverd en hoe deze rapportage wordt vormgegeven.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (punti, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 30

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Plan van aanpak jaarlijkse onderhoudsronde

Deskrizzjoni: Het periodiek uitvoeren van planmatig onderhoud is van groot belang voor het betrouwbaar en veilig functioneren van de gemalen en de bijbehorende installaties. Door middel van de jaarlijkse onderhoudsronde worden installaties geïnspecteerd, onderhouden en waar nodig afgesteld, zodat storingen worden voorkomen. De opdrachtgever hecht waarde aan een gestructureerde, efficiënte en kwalitatief hoogwaardige uitvoering van deze onderhoudswerkzaamheden. Daarbij is niet alleen de technische uitvoering van belang, maar ook de voorbereiding, planning, verslaglegging en terugkoppeling van bevindingen. Voor de uitwerking van dit gunningscriterium dienen tenminste de volgende aspecten uitgewerkt te worden: Het proces wat de inschrijver wil doorlopen in voorbereiding als ook uitvoering van het jaarlijks onderhoud, inclusief een globale planning; Wat de inschrijver van de opdrachtgever verwacht gedurende voorbereiding en uitvoering van de werkzaamheden; Welke risico's de inschrijver tijdens een onderhoudsronde ziet en hoe zij deze wil monitort en beheerst; Hoe de communicatie plaatsvindt met de opdrachtgever en omgeving ; De afstemming en rolverdeling met de opdrachtgever.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (punti, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 30

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Prijs

Deskrizzjoni: Bijgevoegde inschrijfstaat dient ingevuld te worden.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (punti, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 40

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 16/04/2026 10:00:00 (UTC+02:00) H'in tal-Ewropa tal-Lvant, H'in tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/419073>

5.1.12. Termini tal-akkwist**Termini tas-sottomissjoni:**

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/419073>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-parteciċipazzjoni: Olandiż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 19/05/2026 10:00:00 (UTC+02:00) H'in tal-Ewropa tal-Lvant, H'in tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 3 Xhur

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 19/05/2026 10:10:00 (UTC+02:00) H'in tal-Ewropa tal-Lvant, H'in tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettagħ fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: Ie

Se jintuża l-pagament elettroniku: Ie

5.1.15. Tekniki**Ftehim qafas:**

Ftehim qafas, mingħajr ma terġa' tinfetaħ il-kompetizzjoni

Numru massimu ta' parteciċpanti: 1

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tal-medjazzjoni: Gemeente Huizen - Rechtbank Midden Nederland

Organizzazzjoni tar-rieżami: Gemeente Huizen - Rechtbank Midden-Nederland

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: Gemeente Huizen

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: Gemeente Huizen

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-parteciċipazzjoni: Gemeente Huizen

8. Organizzazzjonijiet**8.1. ORG-0001**

Isem uffiċjali: Gemeente Huizen

Numru tar-registrazzjoni: 59459613

Indirizz postali: Graaf Wichman 10
Belt: Huizen
Kodiċi postali: 1276 KB
Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Het Gooi en Vechtstreek (NL327)
Pajjiż: In-Netherlands
Punt ta' kuntatt: Romee Meijdam
Email: Meijdam@hollandinkoopprofessionals.nl
Telefown: +31 621671051
Indirizz tal-internet: <http://www.huizen.nl>
Profil tax-xerrej: <https://www.huizen.nl/inkoopbeleid>

Punti ta' kuntatt oħra:

Isem uffiċjali: Rechtbank Midden Nederland
Belt: Utrecht
Kodiċi postali: 3500 DA
Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Utrecht (NL350)
Pajjiż: In-Netherlands
Email: MNL.utrecht@rechtspraak.nl
Indirizz tal-internet: <http://www.rechtspraak.nl>

Punti ta' kuntatt oħra:

Isem uffiċjali: Rechtbank Midden-Nederland
Indirizz postali: Postbus 16005
Belt: Utrecht
Kodiċi postali: 3500DA
Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Utrecht (NL350)
Pajjiż: In-Netherlands
Punt ta' kuntatt: Rechtbank Midden-Nederland
Email: MNL.utrecht@rechtspraak.nl
Telefown: +31 883620000
Indirizz tal-internet: <http://www.rechtspraak.nl>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Xerrej
Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist
Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni
Organizzazzjoni tar-rieżami
Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami
Organizzazzjoni tal-medjazzjoni

10. Bidla

Verżjoni tal-avviż preċedenti li għandu jinbidel
:
f758ff5e-16c9-4acf-9a36-3d55d1e59cdb-01
Raġuni ewlenija għall-bidla
:
Informazzjoni aġġornata
Deskrizzjoni
:
Planning is aangepast naar aanleiding van nota van inlichtingen 1.

Informazzjoni dwar l-avviż

Identifikatur/verżjoni tal-avviż: 6d93f248-fa08-4fdc-8d0f-2398496dce60 - 01

Tip ta' formola: Kompetizzjoni

Tip ta' avviż: Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard

Sottotip tal-avviż: 16

Data ta' meta ntbagħat l-avviż: 07/04/2026 16:23:49 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant,

Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Lingwi li bihom dan l-avviż huwa disponibbli ufficjalment: Olandiż

Numru tal-pubblikazzjoni tal-avviż: 241264-2026

Numru tal-ħarġa tal-ĠU S: 69/2026

Data tal-pubblikazzjoni: 09/04/2026