

341636-2026 - Kompetizzjoni

Il-Ġermanja – Servizi ta' IT: konsulenza, żvilupp ta' softwer, Internet u appoġġ – Beschaffung von Entwicklungsleistungen für die Digitalisierung der akademischen Verwaltung auf Basis des koellisch-toolkit/koellisch-core-framework auf Microsoft Office365/Sharepoint

OJ S 95/2026 19/05/2026

Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard

Servizzi

1. Xerrej

1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: Medizinische Universität Lausitz - Carl Thiem KdöR

Email: Vergabe@mul-ct.de

Tip legali tax-xerrej: Korp irregolat bil-liġi pubblika, ikkontrollat minn awtorità reġjonali

Attività tal-awtorità kontraenti: Saħħa

2. Proċedura

2.1. Proċedura

Titlu: Beschaffung von Entwicklungsleistungen für die Digitalisierung der akademischen Verwaltung auf Basis des koellisch-toolkit/koellisch-core-framework auf Microsoft Office365 /Sharepoint

Deskrizzjoni: Die medizinische Universität Lausitz - Carl Thiem (Körperschaft des öffentlichen Rechts) - nachfolgend MUL-CT genannt - als Auftraggeber plant auf Basis der gegenständlichen Ausschreibung einen Dienstleistungsvertrag mit einem Software-Entwicklungsunternehmen abzuschließen. Aufgabe ist die Entwicklung und Projektunterstützung bei der Einführung und Erweiterung von zukünftigen Anwendungen in der akademischen Verwaltung auf Basis des koellisch-toolkit/koellisch-core-framework auf Microsoft Office 365/Sharepoint. Vertragsbeginn ist der 01.10.2026. Der Vertrag wird für eine Laufzeit von 48 Monaten (bis zum 30.09.2030) geschlossen. Der Vertrag verlängert sich nach Ablauf der vereinbarten Mindestlaufzeit um ein weiteres Jahr, sofern er nicht mit einer Frist von 6 Monaten zum Kalenderhalbjahr/Jahresende schriftlich gekündigt wird.

Identifikatur tal-proċedura: d40b1927-2b08-4e7e-be15-00ae8b9f7184

Identifikatur intern: 2026-00401-260451

Tip ta' proċedura: Innegożjata bil-pubblikazzjoni minn qabel ta' sejħa għall-kompetizzjoni/għall-kompetizzjoni bin-negożjar

Il-proċedura hija aċċellerata: le

2.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 72000000 Servizi ta' IT: konsulenza, żvilupp ta' softwer, Internet u appoġġ

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 72224000 Servizi ta' konsulenza dwar l-amministrazzjoni ta' priġett, 72227000 Servizi ta' konsulenza dwar l-integrazzjoni tas-software, 72262000 Servizi ta' l-iżvilupp tas-software, 72263000 Servizi ta' l-implimentazzjoni tas-software

2.1.2. Post tal-prestazzjoni

Indirizz postali: Thiemstraße 111

Belt: Cottbus

Kodiċi postali: 03048

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Cottbus, Kreisfreie Stadt (DE402)

Pajjiż: Il-Ġermanja

Informazzjoni addizzjonali: Der Auftragnehmer erbringt seine Dienstleistungen je nach Bedarf, überwiegend remote. Eine Vor-Ort-Erbringung am Standort der MUL-CT in Cottbus erfolgt nur, soweit dies inhaltlich sinnvoll ist, beispielsweise bei Workshops.

2.1.4. Informazzjoni ġenerali

Informazzjoni addizzjonali: #Bekanntmachungs-ID: CXVHY67YTPW32MTP# 1. Die Verfahrenskommunikation - auch die Nachforderung von Erklärungen und Nachweisen etc. - wird ausschließlich elektronisch über den Kommunikationsbereich des Vergabemarktplatzes Brandenburg abgewickelt. Fragen sind ausschließlich hierüber an die Vergabestelle zu richten! 2. Die Vergabeunterlagen stehen ausschließlich auf dem Vergabemarktplatz zum Download bereit (<http://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPCenter/>) - ein Versand findet nicht statt. Interessenten sollten sich im eigenen Interesse zwecks Teilnahme an der Kommunikation kostenfrei und unter Angabe des korrekten Unternehmensnamens auf dem Vergabemarktplatz Brandenburg registrieren und sicherstellen, dass Posteingänge über die angegebene E-Mail-Adresse regelmäßig - auch nach Angebotsschluss! - abgerufen bzw. überwacht werden. Um auszuschließen, dass die Nachrichten des Vergabemarktplatzes in den Spam-Ordner geraten und Bewerber bzw. Bieter verfahrensmaßgebliche Hinweise nicht erhalten, sollte der VMP-Absender "info@vergabemarktplatz.brandenburg.de" im eigenen Interesse auf die Liste der sicheren E-Mail-Adressen gesetzt werden. 3. Werden Angebote in elektronischer Form über den Vergabemarktplatz Brandenburg eingereicht, ist zwingend das Bietertool zu verwenden und sicherzustellen, dass nur gängige Dateiformate (xls, doc, odt. bzw. pdf) verwendet werden. Eine Einreichung der Angebote über den Kommunikationsbereich des Vergabemarktplatzes oder per E-Mail ist nicht gestattet und führt zum Ausschluss! Bieter sollten rechtzeitig vor Fristablauf einen Test-Upload über das Bietertool durchführen und sich bei Problemen mit dem cosinex-Support in Verbindung setzen. Sollte der Upload im unmittelbaren Vorfeld des Fristablaufes technisch scheitern, ist zwingend Kontakt mit dem Auftraggeber herzustellen, bevor weitere Schritte unternommen werden. 4. Die Vergabestelle behält sich das Recht vor, die Angaben der Bieter zu ihrer Eignung bis zur Zuschlagserteilung jederzeit zu verifizieren bzw. Informationen zur Eignung eines Bieters, die sie während des Vergabeverfahrens erhält, zu berücksichtigen.

Bażi legali:

Direttiva 2014/24/UE

vgv -

2.1.6. Raġunijiet għall-eskluzjoni

Sors tal-motivi għall-eżklussjoni: Avviż

Ksur tal-obbligi stabbiliti skont raġunijiet ta' esklużjoni purament nazzjonali:

Partecipazzjoni f'organizzazzjoni kriminali: §§ 123, 124 GWB

Reati terroristiċi jew reati marbuta ma' attivitajiet terroristiċi: §§ 123, 124 GWB

Hasil tal-flus jew finanzjament tat-terroriżmu: §§ 123, 124 GWB

Frodi: §§ 123, 124 GWB

Il-korruzzjoni: §§ 123, 124 GWB

Thaddim tat-tfal u forom oħra ta' traffikar tal-bnedmin: Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz

Ksur tal-obbligu relatat mal-ħlas tat-taxxi: §§ 123, 124 GWB

Sitwazzjoni analoga bħal falliment skont il-liġi nazzjonali: §§ 123, 124 GWB

Imġiba professjonali serjament ħażina: §§ 123, 124 GWB

Ftehimiet ma' operaturi ekonomiċi oħrajn li għandhom l-għan li jikkawżaw distorsjoni tal-kompetizzjoni: §§ 123, 124 GWB

Dikjarazzjoni falza, informazzjoni moħbija, ma setgħux jiġu pprovduti d-dokumenti meħtieġa jew inkisbet informazzjoni kunfidenzjali ta' din il-proċedura: §§ 123, 124 GWB

5. Lott

5.1. Lott: LOT-0001

Titlu: Beschaffung von Entwicklungsleistungen für die Digitalisierung der akademischen Verwaltung auf Basis des koellisch-toolkit/koellisch-core-framework auf Microsoft Office365 /Sharepoint

Deskrizzjoni: 5.1. Art und Umfang der zu erbringenden Leistungen Die MUL-CT strebt beim Aufbau der digitalen Universität an, akademische Verwaltungsprozesse zukünftig im koellisch-toolkit/koellisch-core-framework auf Office365/Sharepoint umzusetzen. Dabei wird die Entwicklung einer performanten Informationstechnologie & Aufbau digitaler Plattformen für die akademische Verwaltung definiert, um durch Digitalisierung und Automatisierung schlanke und digitale Verwaltungsprozesse direkt von Beginn an zu entwickeln. Die durch den Auftragnehmer zu erbringende Leistungen beinhaltet die Entwicklung von akademischen Verwaltungsprozessen auf Basis von dem koellisch-toolkit/koellisch-core-framework auf Microsoft Office365/Sharepoint. 5.1.1. zu erbringende Dienstleistungen Folgende Aufgaben sind durch das Projektteam des Auftragnehmers in den zu beauftragenden Projekten zu erbringen: - Architektur & Konzeption: Entwicklung, Implementierung und Weiterentwicklung von digitalen Verwaltungslösungen für die Universität auf Basis des koellisch-Toolkit/Core Framework in der Microsoft Office 365-/SharePoint-Umgebung - Customizing & Erweiterung: Entwicklung und Ausbau Module eines akademisches Gremien- und Sitzungsmanagement - Workflow-Entwicklung: Konzeption und Umsetzung komplexer Workflows inkl. Fristen- und Mandatsverwaltung, Abstimmungs- und Dokumentationsprozessen sowie digitale Akten mit rechtssicherer Dokumentation - Schnittstellen & Integration: Design und Realisierung von Anbindungen zu hochschulweiten Plattformen, Forschungsinformationssystemen, Fördermitteldatenbanken und externen Services - Fehleranalyse & Wartung: Analyse und Behebung von Lösungsfehlern im Ticketsystem inkl. Eskalationsmanagement - Testing & Qualitätsmanagement: Steuerung von Test- und Rollout-Phasen, Qualitätssicherung und Erstellung technischer Dokumentationen - IT-Projektleitung: Übernahme von (Teil-) Projektleitungen im Rahmen der Digitalisierungsprojekte der MUL-CT Tätigkeiten, die während der Digitalisierungsvorhaben der MUL-CT zu erwarten und von jeweiligen Entwickler:in köllisch-toolkit/köllisch-core-framework zu übernehmen sind: - Konzeption, Implementierung und Weiterentwicklung von Lösungen auf Basis des köllisch-Toolkit/Core Frameworks in der Microsoft Office 365-/SharePoint-Umgebung - Customizing & Erweiterung: Entwicklung und Ausbau Module eines akademisches Gremien- und Sitzungsmanagement - Realisierung von Workflows und digitalen Akten inkl. Fristen- und Mandatsverwaltung, rechtssicherer Dokumentation, Abstimmungs- und Sitzungsorganisation - Analyse und Behebung von Lösungsfehlern im Rahmen des Ticketsystems, inkl. Eskalationsmanagement und Support bei Fehlertickets - Mitwirkung bei Schnittstellenanbindungen zu hochschulweiten Plattformen, Forschungsinformationssystemen, Fördermitteldatenbanken und externen Services - Übernahme von (Teil-)Projektleitungen in Digitalisierungsprojekten inkl. Steuerung von Test- und Rollout-Phasen - Planung, Durchführung und Dokumentation von Test- und Qualitätssicherungsmaßnahmen (funktionales Testing, Abnahmetests, Regressionstests) - Durchführung von Schulungen und Workshops für unterschiedliche Zielgruppen (Key-User, Gremienmitglieder, Verwaltung, interne IT) - Coaching und Training interner IT-Mitarbeitender zur Förderung des nachhaltigen Kompetenzaufbaus

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 72000000 Servizi ta' IT: konsulenza, żvilupp ta' softwer, Internet u appoġġ

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 72224000 Servizi ta' konsulenza dwar l-amministrazzjoni ta' priġett, 72227000 Servizi ta' konsulenza dwar l-integrazzjoni tas-software, 72262000 Servizi ta' l-iżvilupp tas-software, 72263000 Servizi ta' l-implimentazzjoni tas-software

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Indirizz postali: Thiemstraße 111

Belt: Cottbus

Kodiċi postali: 03048

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Cottbus, Kreisfreie Stadt (DE402)

Pajjiż: Il-Ġermanja

Informazzjoni addizzjonali: Der Auftragnehmer erbringt seine Dienstleistungen je nach Bedarf, überwiegend remote. Eine Vor-Ort-Erbringung am Standort der MUL-CT in Cottbus erfolgt nur, soweit dies inhaltlich sinnvoll ist, beispielsweise bei Workshops.

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/10/2026

Data tat-tmiem tad-durata: 30/09/2030

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 1

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: Der Vertrag wird für eine Laufzeit von 48 Monaten (bis zum 30.09.2030) geschlossen. Der Vertrag verlängert sich nach Ablauf der vereinbarten Mindestlaufzeit um ein weiteres Jahr, sofern er nicht mit einer Frist von 6 Monaten zum Kalenderhalbjahr/Jahresende schriftlich gekündigt wird.

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteeċipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt: Ma hemmx għalfejn tingħata

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħira u ta' daqs medju (SMEs): le

Informazzjoni addizzjonali: 1. Die Verfahrenskommunikation - auch die Nachforderung von Erklärungen und Nachweisen etc. - wird ausschließlich elektronisch über den

Kommunikationsbereich des Vergabemarktplatzes Brandenburg abgewickelt. Fragen sind ausschließlich hierüber an die Vergabestelle zu richten! 2. Die Vergabeunterlagen stehen ausschließlich auf dem Vergabemarktplatz zum Download bereit (<http://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPCenter/>) - ein Versand findet nicht statt. Interessenten sollten sich im eigenen Interesse zwecks Teilnahme an der Kommunikation kostenfrei und unter Angabe des korrekten Unternehmensnamens auf dem Vergabemarktplatz Brandenburg registrieren und sicherstellen, dass Posteingänge über die angegebene E-Mail-Adresse regelmäßig - auch nach Angebotsschluss! - abgerufen bzw. überwacht werden. Um auszuschließen, dass die Nachrichten des Vergabemarktplatzes in den Spam-Ordner geraten und Bewerber bzw. Bieter verfahrensmaßgebliche Hinweise nicht erhalten, sollte der VMP-Absender "info@vergabemarktplatz.brandenburg.de" im eigenen Interesse auf die Liste der sicheren E-

Mail-Adressen gesetzt werden. 3. Werden Angebote in elektronischer Form über den Vergabemarktplatz Brandenburg eingereicht, ist zwingend das Bietertool zu verwenden und sicherzustellen, dass nur gängige Dateiformate (xls, doc, odt. bzw. pdf) verwendet werden. Eine Einreichung der Angebote über den Kommunikationsbereich des Vergabemarktplatzes oder per E-Mail ist nicht gestattet und führt zum Ausschluss! Bieter sollten rechtzeitig vor Fristablauf einen Test-Upload über das Bietertool durchführen und sich bei Problemen mit dem cosinex-Support in Verbindung setzen. Sollte der Upload im unmittelbaren Vorfeld des Fristablaufes technisch scheitern, ist zwingend Kontakt mit dem Auftraggeber herzustellen, bevor weitere Schritte unternommen werden.

5.1.7. Akkwist strategiku

Għan tal-akkwist strategiku: Ksib tal-obiettivi soċjali

Deskrizzjoni: Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz Mindestanforderungen BbgVergG

Għan soċjali promoss: Ohrajn

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Registrazzjoni f'registru tal-kummerċ

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Handelsregistrauszug/Berufsregister (Mit dem Teilnahmeantrag; Mittels Dritterklärung): Den aktuell gültigen Nachweis, für das laufende Kalenderjahr, der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister oder Nachweis auf andere Weise über die erlaubte Berufsausübung) durch Kopie Handelsregistrauszug oder vergleichbare Eintragung (mit den Mindestangaben: Name, Sitz und Unternehmensgegenstand) bei Tätigkeit im Rahmen einer Gesellschaft bzw. Erklärung der Ausübung der selbständigen Tätigkeit für Freiberufler (Anmeldung beim Finanzamt), für gewerblich Tätige: Gewerbeanmeldung;

Kriterju: Assigurazzjoni ta' indennità għar-riskji professjonali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Betriebshaftpflichtversicherung (Mit dem Teilnahmeantrag; Mittels Dritterklärung): 1. Nachweis einer bestehenden Berufshaftpflicht- und Vermögensschadens-haftpflichtversicherung mit einer Mindestdeckungssumme von ... Mindestdeckungssummen für Vermögensschäden in Höhe von 1 000 000 EUR bei einem, in einem Mitgliedsstaat der EU oder eines Vertragsstaates des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum zugelassenen Versicherungsunternehmen beinhalten. Die Ersatzleistung des Versicherers muss mindestens das 2-fache der Deckungssumme pro Jahr betragen. Die Deckung muss über die Vertragslaufzeit uneingeschränkt erhalten bleiben.

Kriterju: Rapport finanzjarju

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Umsatz (Mit dem Teilnahmeantrag; Mittels Eigenerklärung): des Unternehmens in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren (2023 - 2025)

Kriterju: Medja annwali tal-impjegati

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Eigenerklärung zu den Mitarbeitenden (Mit dem Teilnahmeantrag; Mittels Eigenerklärung): Angaben zum Gesamtpersonal des Bewerbers für die Jahre 2023-2025 geforderter Mindeststandard: 15 fest angestellte Mitarbeiter:innen im Durchschnitt, davon min. 5 Mitarbeitender:innenn (im Durchschnitt), welche die Berufsbezeichnung Entwickler:in köllisch-toolkit/köllisch-core-framework haben

Kriterju: Ċertifikati minn istituti ta' kontroll tal-kwalità

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Nachweis einer Zertifizierung nach DIN EN ISO 27001 oder gleichwertig (Mit dem Teilnahmeantrag; Mittels Dritterklärung):

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Referenzen (Mit dem Angebot; Mittels Dritterklärung): Verpflichtende Nutzung des zur Verfügung gestellten Referenzblattes für jede zu wertende Referenz. Gefordert ist die Angabe und Darstellung von mindestens 2 Projektreferenzen, die für die beschriebene Aufgabe vergleichbar sind. Die Referenzen dürfen nicht älter als 5 Jahre sein, d.h. im Zeitraum 2020-2025 abgeschlossen oder begonnen und sich in fortgeschrittener Bearbeitung befinden. a) Angaben zu Referenzen: - Auftraggeber, - Ansprechpartner mit Funktionsbezeichnung und Rufnummer, - Beschreibung des Auftragsgegenstands (Art und Umfang in Beratungstagen), - Projektzeitraum und Projektziele, - Nennung, welche Leistungen aus der Aufgabenbeschreibung durch den Bieter erfüllt wurden (inklusive Angabe der Entwicklungstage). b) Mindestanforderungen: Alle genannten Referenzprojekte müssen an einer Universität/Hochschule, die öffentlicher Auftraggeber im Sinne von § 98 GWB ist, erfolgreich durchgeführt worden sein bzw. noch durchgeführt werden. Die Referenzprojekte müssen aus den zwei Kategorien kommen: - (Akademische) Verwaltung, digitales Vorgangsmanagement - Akademisches Gremien- und Sitzungsmanagement Je Kategorie muss zumindest eine Projektreferenz benannt sein gem. Formblatt_Referenzformular. aa) Kategorie 1: (Akademische) Verwaltung, digitales Vorgangsmanagement Referenzprojekte in dieser Kategorie sollten Erfahrungen mit der Digitalisierung und Weiterentwicklung von Prozessen und Systemen in der akademischen Verwaltung erkennen lassen. Dazu zählen beispielsweise die digitale Abbildung von Antrags- und Prüfverfahren, die elektronische Aktenführung, die Automatisierung von Workflows im Zulassungs- und Betreuungsprozess sowie die rechtssichere Dokumentation von Fristen, Gutachten und Gremienentscheidungen. Auch Schnittstellen zu hochschulweiten Forschungsinformationssystemen, Fördermitteldatenbanken oder Berichtssystemen können hier von Relevanz sein. bb) Kategorie 2: Akademisches Gremien- und Sitzungsmanagement Referenzprojekte sollten zeigen, wie digitale Lösungen für die Organisation, Durchführung und Dokumentation akademischer Gremien- und Sitzungsarbeit konzipiert und umgesetzt wurden. Beispiele sind digitale Plattformen zur Sitzungsorganisation, elektronische Einladungssysteme, Fristen- und Mandatsverwaltung, Abstimmungs- und Beschlussdokumentation sowie die Integration rechtssicherer Kommunikations- und Dokumentationsprozesse. Auch die nutzerzentrierte Gestaltung von Portalen für Gremienmitglieder, die Anbindung an zentrale Systeme der Hochschulverwaltung sowie begleitende Schulungs- und Change-Maßnahmen sind einschlägige Referenzinhalte. Sofern Vertraulichkeit mit dem Auftraggeber vereinbart worden ist, sind die Angaben in geeigneter Weise zu plausibilisieren, ohne gegen den Geheimhaltungsgrundsatz zu verstoßen.

Kriterju: Rekwiziti ekonomiċi jew finanzjarji oħra

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Unbedenklichkeitsbescheinigung Finanzamt (Auf Anforderung der Vergabestelle; Mittels Dritterklärung): Mindestens am Tag der Angebotsfrist /Teilnahmefrist gültige Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes bzw. Bescheinigung in Steuersachen (bei unbefristeten Bescheinigungen nicht älter als 6 Monate gerechnet ab Angebotsfrist) Wurde diese Unterlage bereits für ein anderes Verfahren, welches nicht länger als 6 Monate zurück liegt, eingereicht und ist nicht älter als 6 Monate gerechnet ab Angebotsfrist, muss diese nicht nochmal den Vergabeunterlagen hinzugefügt werden.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Anzahl der eingereichten Referenzen, die den Mindeststandard gem. Kap. 2.3. vollumfänglich erfüllen

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (punti, eżatt): 625,00

Kriterju: Volum ta' negozju annwali medju

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Umsatz

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (punti, eżatt): 125,00

Kriterju: Medja annwali tal-impjegati

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Anzahl der Mitarbeiter:innen GESAMT

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (punti, eżatt): 125,00

Kriterju: Referenzi fuq xogħlijiet speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Anzahl der Mitarbeiter:innen mit Berufsbezeichnung Entwickler:in köllisch-toolkit/köllisch-core-framework (Durchschnitt 2023-2025))

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (punti, eżatt): 125,00

Informazzjoni dwar it-tieni stadju ta' proċedura b'żewġ stadji:

Numru minimu ta' kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura: 3

Numru massimu ta' kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura: 3

Il-proċedura se ssir fi stadji suċċessivi. F'kull stadju, xi parteċipanti jistgħu jiġu eliminati

Ix-xerrej jirriżerva d-dritt li jagħti l-kuntratt abbażi tal-offerti inizjali mingħajr negozjar ulterjuri

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 11/06/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXVHY67YTPW32MTP/documents>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

URL: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXVHY67YTPW32MTP>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tal-proċedura:

Data stmata ta' meta ntbagħtu l-istediniet għas-sottomissjoni tal-offerti: 17/07/2026

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXVHY67YTPW32MTP>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partekipazzjoni: Ġermaniż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

L-offerenti jistgħu jifgħu aktar minn offerta waħda: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu t-talbiet għall-partecipazzjoni: 22/06/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Informazzjoni li tista' tiġi ssupplimentata wara l-iskadenza għas-sottomissjoni:

Fid-diskrezzjoni tax-xerrej, id-dokumenti kollha neqsin relatati mal-offerent jistgħu jiġu pprezentati aktar tard.

Informazzjoni addizzjonali: Es wird darauf hingewiesen, dass die Vergabestelle gemäß § 56 VgV fehlende, unvollständige oder fehlerhafte unternehmensbezogene Unterlagen, insbesondere Eigenerklärungen, Angaben, Bescheinigungen oder sonstige Nachweise sowie fehlende oder unvollständige leistungsbezogene Unterlagen bis zum Ablauf einer im Einzelfall zu bestimmenden, angemessenen Nachfrist (in der Regel 6 Kalendertage) nachfordern kann. Die Möglichkeit der Nachforderung steht im Ermessen des Auftraggebers. Die Bieter sollten daher im wohl verstandenen Eigeninteresse sämtliche Erklärungen und Nachweise bereits mit dem Angebot einreichen.

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjegi protetti: Le Kundizzjonijiet relatati mat-twettiq tal-kuntratt: Siehe Vergabeunterlagen

Fatturazzjoni elettronika: Permesssa

Se tintuża l-ordni elettronika: iva

Se jintuża l-pagament elettroniku: iva

Arrangament finanzjarju: Rechnungslegung 1. Rechnungen müssen übersichtlich und aus der Sicht eines objektiven Dritten nachvollziehbar sein. Der Rechnung ist als Anhang ein vom Auftraggeber bestätigter Leistungsbeleg (Leistungsbestätigung) beizufügen. Rechnungen sind unter Angabe der MUL-CT-Bestellnummern als PDF-Dokument zu senden an:

finanzbuchhaltung@mul-ct.de - Rechnungen, welche keine patienten- bzw.

personenbezogenen Daten enthalten - Gutschriften, welche keine patienten- bzw.

personenbezogenen Daten enthalten 2. Inhaltliche Regelungen: - Die Rechnung/ Gutschrift ist als Anhang (Attachment) der E-Mail im Datenformat PDF bzw. PDF/A zu übermitteln.

Eingebettete Images in den Textteil Ihrer E-Mails können nicht verarbeitet werden und führen

zu Verzögerungen im weiteren Prozess. - Eine E-Mail darf im Anhang jeweils nur eine

Rechnung enthalten. - Anlagen zu einer Rechnung können als separate PDF-Datei mit

derselben E-Mail übermittelt werden. - Mehrseitige Rechnungen sind in Form einer einzigen

(Multi-Page

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ebda ftehim ta' qafas

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u riežami

Organizzazzjoni tar-riežami: Vergabekammer des Landes Brandenburg beim Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Energie

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-riežami: § 160 Abs. 3 GWB Der Antrag ist unzulässig, soweit 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen

erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt.
Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist:
Medizinische Universität Lausitz - Carl Thiem KdöR
Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partekipazzjoni: Medizinische Universität Lausitz - Carl Thiem KdöR

8. Organizzazzjonijiet

8.1. ORG-0001

Isem uffiċjali: Medizinische Universität Lausitz - Carl Thiem KdöR

Numru tar-reġistrazzjoni: 056/149/00050

Indirizz postali: Thiemstraße 111

Belt: Cottbus

Kodiċi postali: 03048

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Cottbus, Kreisfreie Stadt (DE402)

Pajjiż: Il-Ġermanja

Punt ta' kuntatt: Vergabemanagement

Email: Vergabe@mul-ct.de

Telefown: +49 35546-2384

Indirizz tal-internet: <https://mul-ct.de/>

Profil tax-xerrej: <https://mul-ct.de/>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Xerrej

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partekipazzjoni

8.1. ORG-0002

Isem uffiċjali: Vergabekammer des Landes Brandenburg beim Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Energie

Numru tar-reġistrazzjoni: t:03318661719

Indirizz postali: Heinrich-Mann-Allee 107

Belt: Potsdam

Kodiċi postali: 14473

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Potsdam, Kreisfreie Stadt (DE404)

Pajjiż: Il-Ġermanja

Email: Vergabekammer@MWAE.brandenburg.de

Telefown: +49 3318661-610

Fax: +49 3318661-652

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Organizzazzjoni tar-rieżami

8.1. ORG-0003

Isem uffiċjali: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Numru tar-reġistrazzjoni: 0204:994-DOEVD-83

Belt: Bonn

Kodiċi postali: 53119
Sottodivizzjoni tal-pajjiż (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Pajjiż: Il-Ġermanja
Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Telefown: +49228996100
Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:
TED eSender

Informazzjoni dwar l-avviż

Identifikatur/verżjoni tal-avviż: fc2705c1-a878-4723-8008-ea2b1df46deb - 01
Tip ta' formola: Kompetizzjoni
Tip ta' avviż: Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard
Sottotip tal-avviż: 16
Data ta' meta ntbagħat l-avviż: 18/05/2026 10:53:15 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant,
Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali
Lingwi li bihom dan l-avviż huwa disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż
Numru tal-pubblikazzjoni tal-avviż: 341636-2026
Numru tal-ħarġa tal-ĠU S: 95/2026
Data tal-pubblikazzjoni: 19/05/2026