

343627-2026 - Kompetizzjoni

Franza – Servizi ta' IT: konsulenza, żvilupp ta' softwer, Internet u appoġġ – ACCORD-CADRE PRESTATIONS INTELLECTUELLES INFORMATIQUES P2I

OJ S 96/2026 20/05/2026

Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard

Servizzi

1. Xerrej

1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: GIE KLESIA

Email: achats@klesia.fr

Tip legali tax-xerrej: Organizzazzjoni li tagħti kuntratt issussidjat minn awtorità kontraenti

Attività tal-awtorità kontraenti: Protezzjoni soċjali

2. Proċedura

2.1. Proċedura

Titlu: ACCORD-CADRE PRESTATIONS INTELLECTUELLES INFORMATIQUES P2I

Deskrizzjoni: ACCORD-CADRE PRESTATIONS INTELLECTUELLES INFORMATIQUES P2I

Identifikatur tal-proċedura: 3051d989-f374-4da8-b0e2-4a04de5565cc

Identifikatur intern: AC P2i KLESIA

Tip ta' proċedura: Ristretta

Il-proċedura hija aċċellerata: le

2.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 72000000 Servizi ta' IT: konsulenza, żvilupp ta' softwer, Internet u appoġġ

2.1.2. Post tal-prestazzjoni

Indirizz postali: 4 rue George Picquart

Belt: Paris

Kodiċi postali: 75017

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Paris (FR101)

Pajjiż: Franza

2.1.3. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 0,00 EUR

Valur massimu tal-ftehim qafas: 7 000 000,00 EUR

2.1.4. Informazzjoni ġenerali

Bażi legali:

Direttiva 2014/24/UE

2.1.5. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Numru massimu ta' lottijiet li għalihom offerent wieħed jista' jissottometti offerti: 5

Termini tal-kuntratt:

Numru massimu ta' lottijiet li għalihom jistgħu jingħataw kuntratti lil offerent wieħed: 5

2.1.6. Raġunijiet għall-eskluzjoni

Sors tal-motivi għall-eżklussjoni: Avviż

Falliment: Les candidats qui ont fait l'objet, depuis moins de cinq ans, d'une condamnation définitive pour l'une des infractions prévues aux articles 222-38, 222-40, 225-1, 226-13, 313-1 à 313-3, 314-1 à 314-3, 324-1 à 324-6, 413-9 à 413-12, 421-1 à 421-2-3, au deuxième alinéa de l'article 4215, à l'article 433-1, au second alinéa de l'article 433-2, au huitième alinéa de l'article 434-9, au second alinéa de l'article 434-9-1, aux articles 435-3, 435-4, 435-9, 435-10, 441-1 à 441-7, 4419, 445-1 et 450-1 du code pénal, à l'article 1741 du code général des impôts et aux articles L.2339-2 à L. 2339-4, L. 2339-11-1 à L. 2339-11-3 du code de la défense et L. 317-8 du code de la sécurité intérieure.

Ksur tal-obbligi fl-oqsma tal-liġi tax-xogħol: Les candidats qui ont fait l'objet, depuis moins de cinq ans, d'une condamnation inscrite au bulletin n° 2 du casier judiciaire pour les infractions mentionnées aux articles L. 11461, L. 82211, L. 82213, L. 82215, L. 82311, L. 82411, L. 82511 et L. 82512 du code du travail.

Ksur tal-obbligu relatat mal-ħlas tat-taxxi: Les candidats qui, au 31 décembre de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, n'ont pas souscrit les déclarations leur incombant en matière fiscale et sociale ou n'ont pas acquitté les impôts et cotisations exigibles à cette date. Toutefois, sont considérées comme en situation régulière les candidats qui, au 31 décembre de l'année précédant celle au cours de laquelle a eu lieu le lancement de la consultation, n'avaient pas acquitté les divers produits devenus exigibles à cette date, ni constitué de garanties, mais qui, avant la date du lancement de la consultation, ont, en l'absence de toute mesure d'exécution du comptable ou de l'organisme chargé du recouvrement, soit acquitté lesdits produits, soit constitué des garanties jugées suffisantes par le comptable ou l'organisme chargé du recouvrement. Les personnes physiques qui sont dirigeants de droit ou de fait d'une personne morale qui ne satisfait pas aux conditions prévues au présent alinéa ne peuvent être personnellement candidates à une consultation.

Ksur tal-obbligi fl-oqsma tal-liġi soċjali: Les candidats qui, au 31 décembre de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, n'ont pas mis en oeuvre l'obligation de négociation prévue à l'article L. 2242-5 du code du travail et qui, à la date à laquelle elles soumissionnent, n'ont pas réalisé ou engagé la régularisation de leur situation. La liste des impôts et cotisations en cause est fixée dans des conditions prévues par voie réglementaire. Les dispositions du présent article sont applicables aux personnes qui se portent candidates ainsi qu'à celles qui sont membres d'un groupement candidat.

5. Lott

5.1. Lott: LOT-0001

Titlu: Lot 1 - Organisation et gestion des évolutions du Système d'information

Deskrizzjoni: Lot 1 - Organisation et gestion des évolutions du Système d'information

Identifikatur intern: 1

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 72000000 Servizi ta' IT: konsulenza, żvilupp ta' softwer, Internet u appoġġ

Għażliet:

Deskrizzjoni tal-għażliet: Certaines prestations complémentaires sont susceptibles d'être ajoutées aux prestations commandées de manière ferme, sans remise en concurrence. L'acheteur se réserve expressément le droit de lever ou non ces options, en tout ou partie, selon ses besoins et contraintes, sans que cela ne crée d'obligation contractuelle préalable.

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Indirizz postali: 4 rue George Picquart

Belt: Paris

Kodiċi postali: 75017

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Paris (FR101)

Pajjiż: Franza

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/01/2027

Data tat-tmiem tad-durata: 31/12/2028

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 2

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: Sauf notification expresse contraire adressée 30 jours avant la fin de l'Accord-cadre par le Pouvoir Adjudicateur, celui-ci sera ensuite reconduit tacitement jusqu'à deux (2) fois au plus par période annuelle (dans la limite globale de quatre ans), sans que le Titulaire ne puisse s'y opposer. La non-reconduction par le Pouvoir Adjudicateur n'ouvre droit à aucune indemnité pour le Titulaire.

5.1.5. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 500 000,00 EUR

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħira u ta' daqs medju (SMEs): iva

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Reġistrazzjoni f'reġistru tal-kummerċ

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Le dossier doit comprendre : - La DUME ou : - Le formulaire DC1 « Lettre de candidature - habilitation du mandataire par ses cotraitants » ou équivalent daté et signé en original par une personne habilitée à engager le candidat et, en cas de groupement, les coordonnées de chacun des membres du groupement, le nom du mandataire unique, le caractère conjoint ou solidaire du groupement et l'habilitation du mandataire à signer la candidature du groupement ; - Une attestation d'inscription au registre du commerce et des sociétés (K-bis ou équivalent) ; - Une déclaration sur l'honneur (ou remise du document DC1) dans laquelle il atteste ne pas être dans un des cas d'interdiction visés aux articles L.2141-1 à L.2141-6 du Code de la commande publique ; - Une déclaration du soumissionnaire (formulaire DC2 ou équivalent) faisant apparaître les éléments suivants : o Attestation d'assurance responsabilité civile et professionnelle o La déclaration du candidat individuel ou de chaque membre du groupement intégralement renseignée en utilisant l'imprimé DC2 ou un document contenant les mêmes renseignements et attestations, o La copie du ou des jugements prononcés s'il est en redressement judiciaire. o Attestation de vigilance URSSAF o Nom, prénom adresse mail de la personne habilitée à signer les contrats

Kriterju: Rekwiżiti ekonomiċi jew finanzjarji oħra

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Aux fins d'évaluation de sa capacité financière, le candidat devra fournir : - Une déclaration (formulaire DC 2 ou équivalent) faisant apparaître les éléments suivants : o Les bilans ou extraits de bilans, concernant les trois derniers exercices, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi o Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global réalisé au cours des trois derniers exercices disponibles o Une déclaration du chiffre d'affaires concernant les prestations, objets du lot concerné, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles o Une déclaration du résultat net d'exploitation obtenu au cours des trois derniers exercices disponibles Si le candidat se positionne sur plusieurs lots, il faudra préciser le chiffre d'affaires par lot pour les prestations réalisées au cours des trois derniers exercices. Le candidat est avisé que le Pouvoir Adjudicateur vérifiera sa santé financière, au-delà du dossier administratif transmis, sur les sites publics connus.

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt): 30,00

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Aux fins d'évaluation de sa candidature concernant la capacité professionnelle et technique pour l'exécution des Prestations, le Candidat établira par lot : - Une note de synthèse démontrant le savoir-faire du candidat et sa capacité à réussir ce type de projets pour le ou les lots sur lesquels il candidate - Une présentation détaillée de la structure et de l'organisation de la société : o S'il s'agit d'une candidature en groupement, l'organisation de celui-ci, soit la contribution de chaque membre au groupement et son articulation destinée à couvrir l'ensemble des prestations, objets de l'accord-cadre ; o Si le candidat présente un ou plusieurs sous-traitants, il livre les demandes d'agrément dûment complétées, accompagnées des éléments demandés. Les sous-traitants pressentis doivent présenter les documents nécessaires à l'appréciation de leurs capacités financières, professionnelles et techniques. - Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (avec une précision sur le taux de turnover). Parmi eux, le nombre de ressources disposants : o Des compétences correspondantes aux natures de prestations définies o Du niveau d'expérience attendu pour chacune des prestations dans le domaine de la protection sociale et du domaine de l'assurance - Sa capacité à faire, via une liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant la description des références présentées, la date et le destinataire public ou privé ainsi que le nom et les coordonnées d'un contact pouvant être sollicité ; - Les certificats de qualification professionnelle et méthode : si le candidat en possède, ou tout certificat professionnel (ou équivalent) en lien avec des services de même nature que celle de l'accord-cadre. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen ; - Une liste de références récentes, vérifiables et pertinentes, illustrant la qualité des prestations réalisées, leur complexité et leur réalisation dans des environnements comparables à celui du présent accord-cadre, au cours des trois dernières années, avec la mention de contacts en vue de vérifier les capacités du candidat (taille de l'équipe, modalités de fonctionnement avec les équipes internes, type de livrables produits) ; o Veuillez indiquer les contacts Métiers et Achats (nom, prénom et numéro de téléphone). o Indiquer également si vous avez déjà travaillé au sein d'un groupe de protection sociale, et ou d'un groupe d'assurances en les citant. Le détail de chacun des critères à communiquer est indiqué dans le document Synthèse formalisée de la candidature. Les renseignements demandés sont destinés à vérifier si les candidats satisfont aux obligations

légales et critères mentionnés au présent document. Les entreprises nouvellement créées peuvent justifier de leur capacité professionnelle et financière par tout autre moyen équivalent. Pour justifier des capacités professionnelles, techniques et financières des autres opérateurs économiques sur lesquelles il s'appuie, le candidat produit les mêmes documents concernant ces opérateurs que ceux qui lui sont exigés par le Pouvoir Adjudicateur. Il est rappelé que le ou les signataire(s) doivent être habilités à engager le candidat. Ce dernier désigne, dans les documents transmis, la personne habilitée à le représenter. Il met en place les procédures permettant au Pouvoir Adjudicateur de s'assurer que sa candidature et son offre sont transmises et signées par cette personne. Les candidats devront impérativement joindre toutes les pièces qu'ils estimeront utiles et suffisantes pour justifier leurs réponses aux critères de sélection des candidats.

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt): 60,00

Kriterju: Miżuri ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Une évaluation de sa performance RSE permettant de mesurer l'impact de ses activités en matière environnementale et sociale (cf. annexe évaluation RSE) auquel pourra être joint tout document justificatif.

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt): 10,00

Informazzjoni dwar it-tieni stadju ta' proċedura b'żewġ stadji:

Numru minimu ta' kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura: 6

Numru massimu ta' kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura: 8

Il-proċedura se ssir fi stadji suċċessivi. F'kull stadju, xi parteċipanti jistgħu jiġu eliminati

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Franciż

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist (jew partijiet minnhom) huma disponibbli mhux uffiċjalment: Franciż

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Permessa

Indirizz għas-sottomissjoni: https://www.achatpublic.com/sdm/ent2/gen/ficheCsl.action?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partecipazzjoni: Franciż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu t-talbiet għall-partecipazzjoni: 18/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: le

Se jintuża l-pagament elettroniku: le

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ftehim qafas, billi terġa' tinfetaħ il-kompetizzjoni

Numru massimu ta' parteċipanti: 8

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: GIE KLESIA

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: GIE KLESIA

5.1. Lott: LOT-0002

Titlu: Lot 2 - Management de projet

Deskrizzjoni: Lot 2 - Management de projet

Identifikatur intern: 2

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 72000000 Servizi ta' IT: konsulenza, żvilupp ta' softwer, Internet u appoġġ

Għażliet:

Deskrizzjoni tal-għażliet: Certaines prestations complémentaires sont susceptibles d'être ajoutées aux prestations commandées de manière ferme, sans remise en concurrence. L'acheteur se réserve expressément le droit de lever ou non ces options, en tout ou partie, selon ses besoins et contraintes, sans que cela ne crée d'obligation contractuelle préalable.

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Indirizz postali: 4 rue George Picquart

Belt: Paris

Kodiċi postali: 75017

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Paris (FR101)

Pajjiż: Franza

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/01/2027

Data tat-tmiem tad-durata: 31/12/2028

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 2

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: Sauf notification expresse contraire adressée 30 jours avant la fin de l'Accord-cadre par le Pouvoir Adjudicateur, celui-ci sera ensuite reconduit tacitement jusqu'à deux (2) fois au plus par période annuelle (dans la limite globale de quatre ans), sans que le Titulaire ne puisse s'y opposer. La non-reconduction par le Pouvoir Adjudicateur n'ouvre droit à aucune indemnité pour le Titulaire.

5.1.5. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 2 500 000,00 EUR

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħira u ta' daqs medju (SMEs): iva

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Reġistrazzjoni f'reġistru tal-kummerċ

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Le dossier doit comprendre : - La DUME ou : - Le formulaire DC1 « Lettre de candidature - habilitation du mandataire par ses cotraitants » ou équivalent daté et signé en original par une personne habilitée à engager le candidat et, en cas de groupement, les coordonnées de chacun des membres du groupement, le nom du mandataire unique, le caractère conjoint ou solidaire du groupement et l'habilitation du mandataire à signer la candidature du groupement ; - Une attestation d'inscription au registre du commerce et des sociétés (K-bis ou équivalent) ; - Une déclaration sur l'honneur (ou remise du document DC1) dans laquelle il atteste ne pas être dans un des cas d'interdiction visés aux articles L.2141-1 à L.2141-6 du Code de la commande publique ; - Une déclaration du soumissionnaire (formulaire DC2 ou équivalent) faisant apparaître les éléments suivants : o Attestation d'assurance responsabilité civile et professionnelle o La déclaration du candidat individuel ou de chaque membre du groupement intégralement renseignée en utilisant l'imprimé DC2 ou un document contenant les mêmes renseignements et attestations, o La copie du ou des jugements prononcés s'il est en redressement judiciaire. o Attestation de vigilance URSSAF o Nom, prénom adresse mail de la personne habilitée à signer les contrats

Kriterju: Rekwiziti ekonomiċi jew finanzjarji oħra

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Aux fins d'évaluation de sa capacité financière, le candidat devra fournir : - Une déclaration (formulaire DC 2 ou équivalent) faisant apparaître les éléments suivants : o Les bilans ou extraits de bilans, concernant les trois derniers exercices, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi o Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global réalisé au cours des trois derniers exercices disponibles o Une déclaration du chiffre d'affaires concernant les prestations, objets du lot concerné, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles o Une déclaration du résultat net d'exploitation obtenu au cours des trois derniers exercices disponibles Si le candidat se positionne sur plusieurs lots, il faudra préciser le chiffre d'affaires par lot pour les prestations réalisées au cours des trois derniers exercices. Le candidat est avisé que le Pouvoir Adjudicateur vérifiera sa santé financière, au-delà du dossier administratif transmis, sur les sites publics connus.

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt): 30,00

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Aux fins d'évaluation de sa candidature concernant la capacité professionnelle et technique pour l'exécution des Prestations, le Candidat établira par lot : - Une note de synthèse démontrant le savoir-faire du candidat et sa capacité à réussir ce type de projets pour le ou les lots sur lesquels il candidate - Une présentation détaillée de la structure et de l'organisation de la société : o S'il s'agit d'une candidature en groupement, l'organisation de celui-ci, soit la contribution de chaque membre au groupement et son articulation destinée à couvrir l'ensemble des prestations, objets de l'accord-cadre ; o Si le candidat présente un ou plusieurs sous-traitants, il livre les demandes d'agrément dûment complétées, accompagnées des éléments demandés. Les sous-traitants pressentis doivent présenter les documents nécessaires à l'appréciation de leurs capacités financières, professionnelles et techniques. - Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (avec une précision sur le taux de turnover). Parmi eux, le nombre de ressources

disposants : o Des compétences correspondantes aux natures de prestations définies o Du niveau d'expérience attendu pour chacune des prestations dans le domaine de la protection sociale et du domaine de l'assurance - Sa capacité à faire, via une liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant la description des références présentées, la date et le destinataire public ou privé ainsi que le nom et les coordonnées d'un contact pouvant être sollicité ; - Les certificats de qualification professionnelle et méthode : si le candidat en possède, ou tout certificat professionnel (ou équivalent) en lien avec des services de même nature que celle de l'accord-cadre. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen ; - Une liste de références récentes, vérifiables et pertinentes, illustrant la qualité des prestations réalisées, leur complexité et leur réalisation dans des environnements comparables à celui du présent accord-cadre, au cours des trois dernières années, avec la mention de contacts en vue de vérifier les capacités du candidat (taille de l'équipe, modalités de fonctionnement avec les équipes internes, type de livrables produits) ; o Veuillez indiquer les contacts Métiers et Achats (nom, prénom et numéro de téléphone). o Indiquer également si vous avez déjà travaillé au sein d'un groupe de protection sociale, et ou d'un groupe d'assurances en les citant.

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt): 60,00

Kriterju: Mizuri ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Une évaluation de sa performance RSE permettant de mesurer l'impact de ses activités en matière environnementale et sociale (cf. annexe évaluation RSE) auquel pourra être joint tout document justificatif.

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt): 10,00

Informazzjoni dwar it-tieni stadju ta' proċedura b'żewġ stadji:

Numru minimu ta' kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura: 8

Numru massimu ta' kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura: 10

Il-proċedura se ssir fi stadji suċċessivi. F'kull stadju, xi parteċipanti jistgħu jiġu eliminati

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Permessa

Indirizz għas-sottomissjoni: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partekipazzjoni: Franciż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu t-talbiet għall-partekipazzjoni: 18/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Permessa

Se tintuża l-ordni elettronika: le

Se jintuża l-pagament elettroniku: le

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ftehim qafas, billi terġa' tinfetaħ il-kompetizzjoni

Numru massimu ta' parteċipanti: 10

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: GIE KLESIA

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: GIE KLESIA

5.1. Lott: LOT-0003

Titlu: Lot 3 - Cycle de vie des applications

Deskrizzjoni: Lot 3 - Cycle de vie des applications

Identifikatur intern: 3

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 72000000 Servizzi ta' IT: konsulenza, żvilupp ta' softwer, Internet u appoġġ

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Indirizz postali: 4 rue George Picquart

Belt: Paris

Kodiċi postali: 75017

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Paris (FR101)

Pajjiż: Franza

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/01/2027

Data tat-tmiem tad-durata: 31/12/2028

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 2

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: Sauf notification expresse contraire adressée 30 jours avant la fin de l'Accord-cadre par le Pouvoir Adjudicateur, celui-ci sera ensuite reconduit tacitement jusqu'à deux (2) fois au plus par période annuelle (dans la limite globale de quatre ans), sans que le Titulaire ne puisse s'y opposer. La non-reconduction par le Pouvoir Adjudicateur n'ouvre droit à aucune indemnité pour le Titulaire.

5.1.5. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 2 000 000,00 EUR

Valur massimu tal-ftehim qafas: 2 000 000,00 EUR

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħira u ta' daqs medju (SMEs): iva

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Reġistrazzjoni f'reġistru tal-kummerċ

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Le dossier doit comprendre : - La DUME ou : - Le formulaire DC1 « Lettre de candidature - habilitation du mandataire par ses cotraitants » ou équivalent daté et signé en original par une personne habilitée à engager le candidat et, en cas de groupement, les coordonnées de chacun des membres du groupement, le nom du mandataire unique, le caractère conjoint ou solidaire du groupement et l'habilitation du mandataire à signer la candidature du groupement ; - Une attestation d'inscription au registre du commerce et des sociétés (K-bis ou équivalent) ; - Une déclaration sur l'honneur (ou remise du document DC1) dans laquelle il atteste ne pas être dans un des cas d'interdiction visés aux articles L.2141-1 à L.2141-6 du Code de la commande publique ; - Une déclaration du soumissionnaire (formulaire DC2 ou équivalent) faisant apparaître les éléments suivants : o Attestation d'assurance responsabilité civile et professionnelle o La déclaration du candidat individuel ou de chaque membre du groupement intégralement renseignée en utilisant l'imprimé DC2 ou un document contenant les mêmes renseignements et attestations, o La copie du ou des jugements prononcés s'il est en redressement judiciaire. o Attestation de vigilance URSSAF o Nom, prénom adresse mail de la personne habilitée à signer les contrats

Kriterju: Rekwiziti ekonomiċi jew finanzjarji oħra

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Aux fins d'évaluation de sa capacité financière, le candidat devra fournir : - Une déclaration (formulaire DC 2 ou équivalent) faisant apparaître les éléments suivants : o Les bilans ou extraits de bilans, concernant les trois derniers exercices, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi o Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global réalisé au cours des trois derniers exercices disponibles o Une déclaration du chiffre d'affaires concernant les prestations, objets du lot concerné, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles o Une déclaration du résultat net d'exploitation obtenu au cours des trois derniers exercices disponibles Si le candidat se positionne sur plusieurs lots, il faudra préciser le chiffre d'affaires par lot pour les prestations réalisées au cours des trois derniers exercices. Le candidat est avisé que le Pouvoir Adjudicateur vérifiera sa santé financière, au-delà du dossier administratif transmis, sur les sites publics connus.

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt): 30,00

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Aux fins d'évaluation de sa candidature concernant la capacité professionnelle et technique pour l'exécution des Prestations, le Candidat établira par lot : - Une note de synthèse démontrant le savoir-faire du candidat et sa capacité à réussir ce type de projets pour le ou les lots sur lesquels il candidate - Une présentation détaillée de la structure et de l'organisation de la société : o S'il s'agit d'une candidature en groupement, l'organisation de celui-ci, soit la contribution de chaque membre au groupement et son articulation destinée à couvrir l'ensemble des prestations, objets de l'accord-cadre ; o Si le candidat présente un ou plusieurs sous-traitants, il livre les demandes d'agrément dûment complétées, accompagnées des éléments demandés. Les sous-traitants pressentis doivent présenter les documents nécessaires à l'appréciation de leurs capacités financières, professionnelles et techniques. - Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (avec une précision sur le taux de turnover). Parmi eux, le nombre de ressources disposants : o Des compétences correspondantes aux natures de prestations définies o Du

niveau d'expérience attendu pour chacune des prestations dans le domaine de la protection sociale et du domaine de l'assurance - Sa capacité à faire, via une liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant la description des références présentées, la date et le destinataire public ou privé ainsi que le nom et les coordonnées d'un contact pouvant être sollicité ; - Les certificats de qualification professionnelle et méthode : si le candidat en possède, ou tout certificat professionnel (ou équivalent) en lien avec des services de même nature que celle de l'accord-cadre. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen ; - Une liste de références récentes, vérifiables et pertinentes, illustrant la qualité des prestations réalisées, leur complexité et leur réalisation dans des environnements comparables à celui du présent accord-cadre, au cours des trois dernières années, avec la mention de contacts en vue de vérifier les capacités du candidat (taille de l'équipe, modalités de fonctionnement avec les équipes internes, type de livrables produits) ; o Veuillez indiquer les contacts Métiers et Achats (nom, prénom et numéro de téléphone). o Indiquer également si vous avez déjà travaillé au sein d'un groupe de protection sociale, et ou d'un groupe d'assurances en les citant.

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt): 60,00

Kriterju: Miżuri ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Une évaluation de sa performance RSE permettant de mesurer l'impact de ses activités en matière environnementale et sociale (cf. annexe évaluation RSE) auquel pourra être joint tout document justificatif.

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt): 10,00

Informazzjoni dwar it-tieni stadju ta' proċedura b'żewġ stadji:

Numru minimu ta' kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura: 8

Numru massimu ta' kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura: 10

Il-proċedura se ssir fi stadji suċċessivi. F'kull stadju, xi parteċipanti jistgħu jiġu eliminati

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Permessa

Indirizz għas-sottomissjoni: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partecipazzjoni: Franciż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu t-talbiet għall-partecipazzjoni: 18/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Mhux permessa

Se tintuża l-ordni elettronika: le

Se jintuża l-pagament elettroniku: le

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ftehim qafas, billi terġa' tinfetaħ il-kompetizzjoni

Numru massimu ta' parteċipanti: 10

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: GIE KLESIA

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: GIE KLESIA

5.1. Lott: LOT-0004

Titlu: Lot 4 - Mise à disposition et maintenance en condition opérationnelle des infrastructures

Deskrizzjoni: Lot 4 - Mise à disposition et maintenance en condition opérationnelle des infrastructures

Identifikatur intern: 4

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 72000000 Servizi ta' IT: konsulenza, żvilupp ta' softwer, Internet u appoġġ

Għażliet:

Deskrizzjoni tal-għażliet: Certaines prestations complémentaires sont susceptibles d'être ajoutées aux prestations commandées de manière ferme, sans remise en concurrence. L'acheteur se réserve expressément le droit de lever ou non ces options, en tout ou partie, selon ses besoins et contraintes, sans que cela ne crée d'obligation contractuelle préalable.

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Indirizz postali: 4 rue George Picquart

Belt: Paris

Kodiċi postali: 75017

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Paris (FR101)

Pajjiż: Franza

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/01/2027

Data tat-tmiem tad-durata: 31/12/2028

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 2

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: Sauf notification expresse contraire adressée 30 jours avant la fin de l'Accord-cadre par le Pouvoir Adjudicateur, celui-ci sera ensuite reconduit tacitement jusqu'à deux (2) fois au plus par période annuelle (dans la limite globale de quatre ans), sans que le Titulaire ne puisse s'y opposer. La non-reconduction par le Pouvoir Adjudicateur n'ouvre droit à aucune indemnité pour le Titulaire.

5.1.5. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 1 500 000,00 EUR

Valur massimu tal-ftehim qafas: 1 500 000,00 EUR

5.1.6. Informazzjoni ġenerali**Parteċipazzjoni riżervata:**

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva
Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħira u ta' daqs medju (SMEs): iva

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Reġistrazzjoni f'reġistru tal-kummerċ

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Le dossier doit comprendre : - La DUME ou : - Le formulaire DC1 « Lettre de candidature - habilitation du mandataire par ses cotraitants » ou équivalent daté et signé en original par une personne habilitée à engager le candidat et, en cas de groupement, les coordonnées de chacun des membres du groupement, le nom du mandataire unique, le caractère conjoint ou solidaire du groupement et l'habilitation du mandataire à signer la candidature du groupement ; - Une attestation d'inscription au registre du commerce et des sociétés (K-bis ou équivalent) ; - Une déclaration sur l'honneur (ou remise du document DC1) dans laquelle il atteste ne pas être dans un des cas d'interdiction visés aux articles L.2141-1 à L.2141-6 du Code de la commande publique ; - Une déclaration du soumissionnaire (formulaire DC2 ou équivalent) faisant apparaître les éléments suivants : o Attestation d'assurance responsabilité civile et professionnelle o La déclaration du candidat individuel ou de chaque membre du groupement intégralement renseignée en utilisant l'imprimé DC2 ou un document contenant les mêmes renseignements et attestations, o La copie du ou des jugements prononcés s'il est en redressement judiciaire. o Attestation de vigilance URSSAF o Nom, prénom adresse mail de la personne habilitée à signer les contrats

Kriterju: Rekwiziti ekonomiċi jew finanzjarji oħra

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Aux fins d'évaluation de sa capacité financière, le candidat devra fournir : - Une déclaration (formulaire DC 2 ou équivalent) faisant apparaître les éléments suivants : o Les bilans ou extraits de bilans, concernant les trois derniers exercices, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi o Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global réalisé au cours des trois derniers exercices disponibles o Une déclaration du chiffre d'affaires concernant les prestations, objets du lot concerné, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles o Une déclaration du résultat net d'exploitation obtenu au cours des trois derniers exercices disponibles

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt): 30,00

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Aux fins d'évaluation de sa candidature concernant la capacité professionnelle et technique pour l'exécution des Prestations, le Candidat établira par lot : - Une note de synthèse démontrant le savoir-faire du candidat et sa capacité à réussir ce type de projets pour le ou les lots sur lesquels il candidate - Une présentation détaillée de la structure et de l'organisation de la société : o S'il s'agit d'une candidature en groupement, l'organisation de celui-ci, soit la contribution de chaque membre au groupement et son articulation destinée à couvrir l'ensemble des prestations, objets de l'accord-cadre ; o Si le candidat présente un ou plusieurs sous-traitants, il livre les demandes d'agrément dûment complétées, accompagnées des éléments demandés. Les sous-traitants pressentis doivent présenter les documents nécessaires à l'appréciation de leurs capacités financières, professionnelles et techniques. - Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (avec une précision sur le taux de turnover). Parmi eux, le nombre de ressources

disposants : o Des compétences correspondantes aux natures de prestations définies o Du niveau d'expérience attendu pour chacune des prestations dans le domaine de la protection sociale et du domaine de l'assurance - Sa capacité à faire, via une liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant la description des références présentées, la date et le destinataire public ou privé ainsi que le nom et les coordonnées d'un contact pouvant être sollicité ; - Les certificats de qualification professionnelle et méthode : si le candidat en possède, ou tout certificat professionnel (ou équivalent) en lien avec des services de même nature que celle de l'accord-cadre. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen ; - Une liste de références récentes, vérifiables et pertinentes, illustrant la qualité des prestations réalisées, leur complexité et leur réalisation dans des environnements comparables à celui du présent accord-cadre, au cours des trois dernières années, avec la mention de contacts en vue de vérifier les capacités du candidat (taille de l'équipe, modalités de fonctionnement avec les équipes internes, type de livrables produits) ; o Veuillez indiquer les contacts Métiers et Achats (nom, prénom et numéro de téléphone). o Indiquer également si vous avez déjà travaillé au sein d'un groupe de protection sociale, et ou d'un groupe d'assurances en les citant.

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt): 60,00

Kriterju: Mizuri ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Une évaluation de sa performance RSE permettant de mesurer l'impact de ses activités en matière environnementale et sociale (cf. annexe évaluation RSE) auquel pourra être joint tout document justificatif.

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt): 10,00

Informazzjoni dwar it-tieni stadju ta' proċedura b'żewġ stadji:

Numru minimu ta' kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura: 8

Numru massimu ta' kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura: 10

Il-proċedura se ssir fi stadji suċċessivi. F'kull stadju, xi parteċipanti jistgħu jiġu eliminati

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Permessa

Indirizz għas-sottomissjoni: https://www.achatpublic.com/sdm/ent2/gen/ficheCsl.action?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-parteeċipazzjoni: Franciż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu t-talbiet għall-parteeċipazzjoni: 18/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Mhux permessa

Se tintuża l-ordni elettronika: le

Se jintuża l-pagament elettroniku: le

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ftehim qafas, billi terġa' tinfetaħ il-kompetizzjoni

Numru massimu ta' parteċipanti: 10

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: GIE KLESIA

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: GIE KLESIA

5.1. Lott: LOT-0005

Titlu: Lot 5 - Données

Deskrizzjoni: Lot 5 - Données

Identifikatur intern: 5

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 72000000 Servizi ta' IT: konsulenza, żvilupp ta' softwer, Internet u appoġġ

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Indirizz postali: 4 rue George Picquart

Belt: Paris

Kodiċi postali: 75017

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Paris (FR101)

Pajjiż: Franza

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/01/2027

Data tat-tmiem tad-durata: 31/12/2028

5.1.5. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 500 000,00 EUR

Valur massimu tal-ftehim qafas: 500 000,00 EUR

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Reġistrazzjoni f'reġistru tal-kummerċ

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Le dossier doit comprendre : - La DUME ou : - Le formulaire DC1 « Lettre de candidature - habilitation du mandataire par ses cotraitants » ou équivalent daté et signé en original par une personne habilitée à engager le candidat et, en cas de groupement, les coordonnées de chacun des membres du groupement, le nom du mandataire unique, le caractère conjoint ou solidaire du groupement et l'habilitation du mandataire à signer la candidature du groupement ; - Une attestation d'inscription au registre du commerce et des sociétés (K-bis ou équivalent) ; - Une déclaration sur l'honneur (ou

remise du document DC1) dans laquelle il atteste ne pas être dans un des cas d'interdiction visés aux articles L.2141-1 à L.2141-6 du Code de la commande publique ; - Une déclaration du soumissionnaire (formulaire DC2 ou équivalent) faisant apparaître les éléments suivants : o Attestation d'assurance responsabilité civile et professionnelle o La déclaration du candidat individuel ou de chaque membre du groupement intégralement renseignée en utilisant l'imprimé DC2 ou un document contenant les mêmes renseignements et attestations, o La copie du ou des jugements prononcés s'il est en redressement judiciaire. o Attestation de vigilance URSSAF o Nom, prénom adresse mail de la personne habilitée à signer les contrats

Kriterju: Rekwiziti ekonomiċi jew finanzjarji oħra

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Aux fins d'évaluation de sa capacité financière, le candidat devra fournir : - Une déclaration (formulaire DC 2 ou équivalent) faisant apparaître les éléments suivants : o Les bilans ou extraits de bilans, concernant les trois derniers exercices, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi o Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global réalisé au cours des trois derniers exercices disponibles o Une déclaration du chiffre d'affaires concernant les prestations, objets du lot concerné, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles o Une déclaration du résultat net d'exploitation obtenu au cours des trois derniers exercices disponibles Si le candidat se positionne sur plusieurs lots, il faudra préciser le chiffre d'affaires par lot pour les prestations réalisées au cours des trois derniers exercices. Le candidat est avisé que le Pouvoir Adjudicateur vérifiera sa santé financière, au-delà du dossier administratif transmis, sur les sites publics connus.

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt): 30,00

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Aux fins d'évaluation de sa candidature concernant la capacité professionnelle et technique pour l'exécution des Prestations, le Candidat établira par lot : - Une note de synthèse démontrant le savoir-faire du candidat et sa capacité à réussir ce type de projets pour le ou les lots sur lesquels il candidate - Une présentation détaillée de la structure et de l'organisation de la société : o S'il s'agit d'une candidature en groupement, l'organisation de celui-ci, soit la contribution de chaque membre au groupement et son articulation destinée à couvrir l'ensemble des prestations, objets de l'accord-cadre ; o Si le candidat présente un ou plusieurs sous-traitants, il livre les demandes d'agrément dûment complétées, accompagnées des éléments demandés. Les sous-traitants pressentis doivent présenter les documents nécessaires à l'appréciation de leurs capacités financières, professionnelles et techniques. - Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (avec une précision sur le taux de turnover). Parmi eux, le nombre de ressources disposants : o Des compétences correspondantes aux natures de prestations définies o Du niveau d'expérience attendu pour chacune des prestations dans le domaine de la protection sociale et du domaine de l'assurance - Sa capacité à faire, via une liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant la description des références présentées, la date et le destinataire public ou privé ainsi que le nom et les coordonnées d'un contact pouvant être sollicité ; - Les certificats de qualification professionnelle et méthode : si le candidat en possède, ou tout certificat professionnel (ou équivalent) en lien avec des services de même nature que celle de l'accord-cadre. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen ; - Une liste de références récentes, vérifiables et pertinentes, illustrant la qualité des prestations réalisées, leur

complexité et leur réalisation dans des environnements comparables à celui du présent accord-cadre, au cours des trois dernières années, avec la mention de contacts en vue de vérifier les capacités du candidat (taille de l'équipe, modalités de fonctionnement avec les équipes internes, type de livrables produits) ; o Veuillez indiquer les contacts Métiers et Achats (nom, prénom et numéro de téléphone). o Indiquer également si vous avez déjà travaillé au sein d'un groupe de protection sociale, et ou d'un groupe d'assurances en les citant.

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt): 60,00

Kriterju: Miżuri ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Une évaluation de sa performance RSE permettant de mesurer l'impact de ses activités en matière environnementale et sociale (cf. annexe évaluation RSE) auquel pourra être joint tout document justificatif.

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt): 10,00

Informazzjoni dwar it-tieni stadju ta' proċedura b'żewġ stadji:

Numru minimu ta' kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura: 6

Numru massimu ta' kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura: 8

Il-proċedura se ssir fi stadji suċċessivi. F'kull stadju, xi parteċipanti jistgħu jiġu eliminati

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Permessa

Indirizz għas-sottomissjoni: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-parteċipazzjoni: Franciż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu t-talbiet għall-parteċipazzjoni: 18/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Mhux permessa

Se tintuża l-ordni elettronika: le

Se jintuża l-pagament elettroniku: le

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ftehim qafas, billi terġa' tinfetaħ il-kompetizzjoni

Numru massimu ta' parteċipanti: 8

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: GIE KLESIA

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: GIE KLESIA

8. Organizzazzjonijiet

8.1. ORG-0001

Isem uffiċjali: GIE KLESIA

Numru tar-reġistrazzjoni: 89234452400012

Indirizz postali: 4-22 rue Marie Georges Picquart

Belt: Paris

Kodiċi postali: 75017

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Paris (FR101)

Pajjiż: Franza

Punt ta' kuntatt: Direction Achats

Email: achats@klesia.fr

Telefown: 0158570514

Endpoint tal-iskambju ta' informazzjoni (URL): https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_Q-KfE4oojq

Profil tax-xerrej: <https://www.achatpublic.com/sdm/ent2/gen/index.jsp>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Xerrej

Organizzazzjoni tar-rieżami

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami

Informazzjoni dwar l-avviż

Identifikatur/verżjoni tal-avviż: 2c0ba59c-6c8c-429e-a64d-02b7b8ed672a - 01

Tip ta' formola: Kompetizzjoni

Tip ta' avviż: Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard

Sottotip tal-avviż: 16

Data ta' meta ntbaġħat l-avviż: 18/05/2026 17:00:40 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Lingwi li bihom dan l-avviż huwa disponibbli uffiċjalment: Franciż

Numru tal-pubblikazzjoni tal-avviż: 343627-2026

Numru tal-ħarġa tal-ĠU S: 96/2026

Data tal-pubblikazzjoni: 20/05/2026