

419289-2026 - Kompetizzjoni

Ir-Rumanija – Servizzi tat-thawwil u l-manutenzjoni ta' oqsma ħodor – Acord cadru privind achizitia serviciilor de "Amenajare și întreținere a spațiilor verzi situate pe raza administrativ-teritorială a sectorului 1 al Municipiului București"

OJ S 116/2026 18/06/2026

Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard - Avviż tal-bidla

Servizzi

1. Xerrej

1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

Email: roberta.dobrescu@mediusectorul1.ro

Tip legali tax-xerrej: Korp irregolat bil-liġi pubblika, ikkontrollat minn awtorità reġjonali

Attività tal-awtorità kontraenti: Protezzjoni tal-ambjent

2. Proċedura

2.1. Proċedura

Titlu: Acord cadru privind achizitia serviciilor de "Amenajare și întreținere a spațiilor verzi situate pe raza administrativ-teritorială a sectorului 1 al Municipiului București"

Deskrizzjoni: Ob. ac.-cadru îl constituie prestarea serv. de amenajare si întreținere a spațiilor verzi situate pe dom. public al Sec. 1 al Mun. Buc., în vederea menținerii acestora într-o stare corespunzătoare din punct de vedere estetic, funcțional și ecologic. Serviciile vor fi prestate în scopul îmbunătățirii calității mediului și a condițiilor de viață ale populației, prin asigurarea unei administrări unitare și eficiente a spațiilor verzi aflate în gestiunea autorității contractante.

Acordul-cadru este inteles ca un contract mixt, astfel potrivit art. 35 alin. (1) din Legea nr. 98

/2016 "Contractele care au ca obiect cel puțin două tipuri de achiziție publică, constând în

lucrări, servicii sau produse, pentru a căror atribuire se aplică dispozițiile prezentei legi se

atribuie în conformitate cu dispozițiile prezentei legi aplicabile pt. tipul de achiziție care

constituie obiectul principal al contractului în cauză." În cazul de fata tipul de achizitie care

constituie obiectul principal este de servicii. Procedura de atribuire este împărțita pe 8 loturi.

Acordul-cadru/lot va fi semnat cu primii 2 ofertantii care au depus oferte admisibile. Un ofertant poate depune oferta/oferte pe oricate loturi doreste dar nu îi pot fi atribuite mai mult de 2 loturi.

Criteriile obiective si nediscriminatorii care vor sta la baza deciziei Autoritatii Contractante cu privire la numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui ofertant (2), cu oferta admisibila,

sunt: Daca un ofertant este clasat pe primul loc la doua loturi, acestea vor fi loturile pe care le va castiga. Daca un ofertant este clasat pe primele 2 loturi la doua loturi, acestea vor fi loturile

pe care le va castiga. Dacă însă este clasat în primele 2 locuri la mai mult de două loturi: 1) În

functie de diferenta cea mai mare (%) dintre pretul ofertei și valoarea estimată a a procedurii,

se vor alege cele două loturi; 2) Daca pe un lot oferta depusa este singura admisibila, acesta

va fi unul din loturile care îi vor fi atribuite ofertantului în cauza, urmând a fi aplicata regula de

la punctul 1 pentru urmatoarele loturi pentru care a depus oferta admisibila dar pentru care nu

este singur ofertant; 3) Pentru loturile pentru care este depusa o singura oferta admisibila,

numarul de 2 loturi care ii pot fi atribuite ofertantului se va stabili prin raportare la valoarea

estimata, respectiv cele pentru care diferenta dintre valoarea estimata si pretul ofertei

admisibile este cea mai mare. Mod. ac.-cadru/contractului de achiziție publică/lot, în cursul

perioadei sale de valabilitate, se va putea efectua în condițiile prev. la art. 221 din Legea nr. 98

/2016 și al prevederilor din cadrul Instrucțiunii ANAP nr. 1/2021. Având în vedere că documentația de atribuire conține un set minim de informații specifice referitoare la estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru, precum și estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent dintre cele care urmează să fie atribuite pe durata acordului-cadru, subliniem faptul că aceste cantități minime și maxime pe care autoritatea contractantă le stabilește inițial în documentația de atribuire și ulterior în acordul-cadru reprezintă estimări ale unor cantități care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru și nu cantitățile exacte care vor fi achiziționate, acestea din urmă putând fi mai mici, egale, sau mai mari raportat la cele estimate, în funcție de necesitățile reale ale autorității contractante. Nr. de zile pana la care se pot sol. clar. inainte de data limita de depunere a ofertelor: 18 zile. Clar. soli. dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare. Aut. contr. va raspunde in mod clar si complet tuturor sol. de clar. /info. suplimentare, in cea de-a 11-a zi inainte de termenul limita stabilit pt dep. of. *Din lipsă de spațiu, completarea se regăsește la nivelul secțiunii VI.3 Informatii suplimentare.

Identifikatur tal-procedura: ce91dba7-7b19-4bd1-ad43-01059a2b80ec

Identifikatur intern: 41640678/40/1/2026

Tip ta' procedura: Miftuħa

Il-procedura hija aċċellerata: le

2.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi

Klassifikazzjoni principali (cpv): 77310000 Servizzi tat-tħawwil u l-manutenzjoni ta' oqsma ħodor

2.1.2. Post tal-prestazzjoni

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): București (RO321)

Pajjiż: Ir-Rumanija

Informazzjoni addizzjonali: Sector 1, Bucuresti

2.1.3. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 809 217 077,64 RON

Valur massimu tal-ftehim qafas: 809 217 077,64 RON

2.1.4. Informazzjoni ġenerali

Informazzjoni addizzjonali: Pt îndeplinirea oblig. ref. la modul de transmitere a DUAE de către op. ec. participanți la proc. de atribuire, prevăzută la art. 60 alin. (1) și (4), art. 69 alin. (1) și (3), art. 123 din HG 395/2016, cu mod. și completările ulterioare, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii, DUAE-ul deja configurat de aut. contract. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către aut. contract. în secțiunea dedicată acestuia. De asemenea, răsp. la DUAE ale op. ec. care participă la procedura vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Pentru cazurile în care ofertantul este o asocieră de op. ec. sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontract. sau terți susținători, fiecare op. ec. se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în resp. procedura (asociat, subcontractant, terț susținător). Este necesar ca toți cei care trebuie să răsp. la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. Det. cu privire la întocmirea DUAE veți regăsi, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE. Corespondența și toate doc. depuse de op. ec. vor fi în limba ro, sau însoțite de traducere autorizată în limba ro. Solicitățile de clar. ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea ”Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin

mijloace electronice. Răsp. la sol. de clar. se vor postă în termen legal la rubrica de " LISTA CLARIFICARI, NOTIFICARI SI DECIZII" a anunțului de participare publicat pe site –ul www.e-licitatie.ro. Aut. contr. nu va da curs sol. adresate prin altă modalitate de comunicare. Aut. contr. nu este obligată să dea curs sol. depuse după data limita de soll. clar. Comisia de evaluare va transmite sol. de cl. privind ofertele depuse, în SEAP la Secțiunea "Întrebări". Op. ec. vor transmite răsp. la clar. și eventualele documente solicitate pe parcursul ev. of. prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebări"), integral în secț. corespunzătoare respectivei sol., sub forma unui sau a mai multor doc./fișiere distincte semnate cu semnătură electronică.

Completare III.1.1 a) Situatia pers. a candid. sau ofertantului Ofertanții (of. individuali/asociați /subcont./terți susținători) nu trebuie să se afle în sit. de excludere prevăzute la art. 164 și art. 165 din Legea nr. 98/2016. În acest sens, în cf cu art. 193 alin. (1) din aceeași lege, of. vor completa DUAЕ, urmând ca, la sol. aut. contr., ofertanții clasați pe primele două locuri în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte doc. justificative, precum: a) cert. constatatoare privind plata imp., taxelor sau a contribuțiilor la bug. general consolidat (bug. local, bug.de stat etc.) valabile la mom. prezentării, pentru sed. principal, iar pentru sed. sec./punctele de lucru, o decl. pe propria răsp.privind îndeplinirea oblig. de plată a imp., taxelor sau contrib. la bug. general consolidat datorate; b) cazierul judiciar al op. ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op. ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din cert. constator emis de ONRC / actul constitutiv; c) după caz, docu. prin care se dem. faptul că op. ec. poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016, valabile la mom. prezentării; d) alte docu. edificatoare, după caz. Pentru pers. juridice străine se vor prezenta doc. echivalente emise de autoritățile din țara de rezidență. În cazul în care în țara de rezidență a op. ec. nu se emit astfel de doc., se poate prezenta o decl. pe proprie răsp. sau, dacă în țara resp. nu există prevederi legale referitoare la decl. pe proprie răsp., o decl. autentică dată în fața unui notar, a unei aut. administrative sau juridice sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens pt sit. descrise la art. 164 și art.165 din Legea 98/2016. Nota nr. 1 În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite doc. prezentate, aut.contr.își rezerva dreptul de a sol. detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza info. în acest sens. Nota nr. 2 Op. ec. trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în SEAP, numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina op. ec.. Ofertele care nu prezintă dovada constituirii GP la data limită stabilită pentru depunerea of. vor fi respinse, în cf. cu art 64 din HG 395/2016 Nu se acceptă oferte si/sau doc. nesemnate cu semnătură electronică extinsă validă, bazată pe un cert. calificat nesuspendat sau nerevocat la mom. semnării ofertei, în cf. cu prev. legale referitoare la semnătura electronică. Nota nr. 3 Ofertanții au obligația de elabora și transmite oferta în cf. cu prev. din doc. de atribuire, scop în care se recomandă acestora să analizeze doc. de atribuire cu grija cuvenită pentru realizarea acestui demers. Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a doc. de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile aut. contr. la sol. de clar., precum și pentru obținerea tuturor info. necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului. Nota nr. 4 Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui acord-cadru. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activități /servicii incomplete. Nota nr. 5 Niciun cost suportat de operatorii economici ptentru pregătirea și depunerea of. nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Prin depunerea unei oferte,

oferantul acceptă în prealabil cond. generale și particulare care guvernează acest ctr. de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în doc. de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale oferantului. Nota nr. 6 Prezumția de legalitate și autenticitate a doc. prez.: oferantul își asumă răsp. exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor doc. prezentate. În acest sens, op. ec. care, fie nu prezintă sau prezintă info. parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de cal. și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul info. transmise la solicitarea aut. contr. (inclusiv cele prez. ca răs. la cerințele conținute de prezența doc.) vor fi resp. Nota nr. 6 Orice ref. din cuprinsul prezentei doc. de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită atestare/autorizare/certificare, origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”. Ofertele vor fi clasificate în ordinea descrescătoare a punct. total, calculat cf. punctajul individual al ofertei pentru factorii de evaluare stabiliți (punctajul total în cadrul criteriului de atribuire utilizat se va determina însumând punctajele obținute pentru fiecare factor de evaluare aferent propunerii financiare și tehnice). Nota nr. 8 compl. II.1.4 Descrierea succ. a contractului sau a achizitiei/achizițiilor Promitentul-Achizitor își rezervă dreptul/opțiunea de a supl. cant. maximă estimată la nivelul doc. de atribuire cu până la maxim 50% din valoarea estimată pt. acordul-cadru/contractul subsecvent/lot. Prețul activ. care vor fi achiziționate supl. în baza clauzei de revizuire va fi cel din prop. fin. ce stă la baza ac. cadru (ajustat după caz, conform formula de ajustare), perioada de timp în care se va putea utiliza această opțiune de către prom. Achizitor: pe toată durata de val. a ac.-cadru/ctr. subs. Având în vedere clauza de revizuire de mai sus, val. estimată a proc. a fost exprimată sub forma de interval, valoarea min. a intervalului reprezentând val. estimată a prezentei proc. în funcție de care se vor evalua of., iar val.maxi. reprezintă val. estimată ce conține și val. posibilelor supl. în baza clauzei de revizuire cu 50%. Suprafetele ce fac obiectul anexei caietului de sarcini pot suferi mod. în derularea ac.-cadru, aceste mod. fiind încadrabile în prevederile clauzei de revizuire de mai sus, completată, după caz, de circumstanțele/cond. prevăzute la art. 221 alin. (1), lit. b),c),e) și/sau f) din Legea nr. 98/2016. Mod. prevăzută de art. 221 alin. (1), lit.b),c),e),f) din Legea nr. 98/2016 se tratează și calculează distinct de mod. în baza art. 221 alin. (1), lit. a) din Legea nr. 98/2016. Punctajul se va acorda de comisia de ev. prin aplicarea algoritmului de calcul stabilit. În sit. în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe același loc (în primele 2), cu punct. egale, departajarea se va face având în vedere punc. obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să sol. noi prop. financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu prop. financiară cea mai mică. În cazul în care procedura se anulează, oferanții vor fi notificați de către Aut. Contr. În nici un caz Aut. Contr. nu va fi responsabilă pentru daunele, indiferent de ce natură, legate de anularea procedurii.

Bați legali:

Direttiva 2014/24/UE

2.1.5. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Numru massimu ta' lottijiet li għalihom offerent wiehəd jista' jissottometti offerti: 8

Termini tal-kuntratt:

Numru massimu ta' lottijiet li għalihom jistgħu jingħataw kuntratti lil offerent wiehəd: 2

2.1.6. Raġunijiet għall-eskluzjoni

Sors tal-motivi għall-eżklussjoni: Avviż, Dokument Uniku Ewropew tal-Akkwist (DUEA)

Parteċipazzjoni f'organizzazzjoni kriminali: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Il-korruzzjoni: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Frodi: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Reati terroristiċi jew reati marbuta ma' attivitajiet terroristiċi: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Flus tal-flus jew finanzjament tat-terrorizmu: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Thaddim tat-tfal u forom oħra ta' traffikar tal-bnedmin: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Ksur tal-obbligu relatat mal-ħlas tat-taxxi: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Ksur tal-obbligu relatat mal-ħlas tal-kontribuzzjonijiet tas-sigurtà soċjali: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Ksur tal-obbligi fl-oqsma tal-liġi ambjentali: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Ksur tal-obbligi fl-oqsma tal-liġi soċjali: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Ksur tal-obbligi fl-oqsma tal-liġi tax-xogħol: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Falliment: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Insolvenza: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Arranġament mal-kredituri: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Sitwazzjoni analoga bħal falliment skont il-liġi nazzjonali: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Assijiet amministrati minn likwidatur: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

L-attivitajiet kummerċjali huma sospizi: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Imġiba professjonali serjament ħażina: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Ftehimiet ma' operaturi ekonomiċi oħrajn li għandhom l-għan li jikkawżaw distorsjoni tal-kompetizzjoni: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Kunflitt ta' interess minħabba l-parteċipazzjoni tiegħu fil-proċedura ta' akkwist: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Involvement dirett jew indirett fit-tnejja ta' din il-proċedura ta' akkwist: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Terminazzjoni bikrija, danni jew sanzjonijiet komparabbli oħra: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Dikjarazzjoni falza, informazzjoni moħbija, ma setgħux jiġu pprovduti d-dokumenti meħtieġa jew inkisbet informazzjoni kunfidenzjali ta' din il-proċedura: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

5. Lott

5.1. Lott: LOT-0001

Titlu: Lot 1- ACORD CADRU privind achizitionarea serviciilor de "Amenajare și întreținere a spațiilor verzi situate pe raza administrativ-teritorială a sectorului 1 al Municipiului București"

Deskrizzjoni: Lot 1:Lista de activitati ce vor fi desfasurate in perioada de derulare a AC se regasesc descrise la niv. caietului de sarcini. Estimările ale cant. min si max care ar putea fi solicitate pe durata întregului ac-cadru/lot si a celor care ar putea face obiectul unui singur ctr subs/lot dintre cele care urmeaza sa fie atribuite pe durata AC se regasesc in cadrul anexelor caietului de sarcini : Anexa nr. 1 – Lotul 1,(la nivelul prezentei sunt limitate caracterele care pot fi completate).

Identifikatur intern: 1

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi

Klassifikazzjoni principali (cpv): 77310000 Servizzi tat-tħawwil u l-manutenzjoni ta' oqsma ħodor

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 45111291 Xogħol ta' l-iżvilupp tas-sit, 45112700 Xogħol ta' l-irranġar tal-pajsaġġ, 77313000 Servizzi tal-manutenzjoni ta' parki tas-siġar, 77340000 Żbir tas-siġar u tberfil ta' l-irpar bl-arbuxelli, 90600000 Servizzi tat-tindif u s-sanitazzjoni f'żoni urbani u rurali, u s-servizzi relatati

Għażliet:

Deskrizzjoni tal-għażliet: "Prețul total va fi raportat la cantitatea maximă din formularul de ofertă și se va raporta la valoarea minimă a intervalului aferent valorii estimate fără TVA."

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Sottodiviziuni tal-pajjiż (NUTS): București (RO321)

Pajjiż: Ir-Rumanija

Informazzjoni addizzjonali: Sector 1, Bucuresti

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Tul ta' żmien: 48 Xhur

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 0

5.1.5. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 65 514 903,92 RON

Valur massimu tal-ftehim qafas: 65 514 903,92 RON

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Informazzjoni addizzjonali: - Lot 1:Se estimeaza a se atribui un numar de 6 contracte subsecvente anual, autoritatea contractanta rezervandu-si dreptul de a modifica numarul contractelor subsecvente in functie de bugetul alocat. Anexa nr. 1 – Lotul 1, cuprinde informatii cu privire la: - cantitatea minima contract subsecvent Lot 1; - cantitatea maxima contract subsecvent Lot 1; - cantitatea minima acord- cadru Lot 1; - cantitatea maxima acord- cadru Lot 1;

5.1.7. Akkwist strateġiku

Approċċ għat-tnaqqis tal-impatti ambjentali: Oħrajn

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż, Dokument Uniku Ewropew tal-Akkwist (DUEA)

Kriterju: Reġistrazzjoni f'reġistru tal-kummerċ

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Operatorii ekonomiċi ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului cadru. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa și prezenta initial DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 2 locuri, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile. În acest sens ofertantul va prezenta: - Pentru ofertanții români documentele justificative care urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, sunt certificat constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent, iar în cazul ofertanților străini se vor solicita documente echivalente emise în țara de rezidență. -Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificat constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării lor. Precizari: - în cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract; - cerința se aplică și pentru subcontractanți și /sau terți sustinatori care completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAЕ distinct; - în situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează parti din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Terții sustinatori/ Subcontractanții declarati în DUAЕ. - pentru subcontractanții declarati în DUAЕ, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza; - informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale /actuale la momentul prezentării lor.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali ġenerali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie să demonstreze că media cifrei de afaceri generala aferenta anilor 2023, 2024, 2025 a fost de minim: Lot 1: 7.464.275,30 lei Lot 2: 9.865.129,27 lei Lot 3: 18.701.341,01 lei Lot 4: 17.935.060,62 lei Lot 5: 4.284.948,15 lei Lot 6: 20.731.298,09 lei Lot 7: 6.394.728,39 lei Lot 8: 7.095.241,93 lei Modalitate de îndeplinire: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator vor completa și depune DUAЕ. Ofertanții clasati pe primele 2 locuri, în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare, rapoarte de audit, precum și orice alte documente relevante, aferente anilor 2023,2024,2025. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței. Pentru situațiile financiare exprimate în alte monede decât lei, pentru calculul echivalenței se va avea în vedere cursul mediu anual în lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în

parte. Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara". De asemenea, impreuna cu DUAE si cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395 /2016. Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza în derularea contractului (ex. flux de numerar)ș 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispoziție, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexă la contract). Terțul susținător al situației economice și financiare răspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică, această răspundere angajându-se, în principiu, sub condiția neîndeplinirii de către terț a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. În măsura în care se invocă susținerea mai multor terți pentru îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară, fiecare dintre terții susținători va răspunde solidar cu ofertantul pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică/sectorial. Acest lucru înseamnă că autoritatea/entitatea contractantă are posibilitatea de a solicita oricărui dintre ei execuția contractului de achiziție publică/sectorial ori daune-interese, după caz.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi specifici

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat Ofertantii trebuie sa faca dovada ca, in ultimii 3 ani calculati pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor au fost prestate si duse la bun sfarsit, in conformitate cu normele profesionale in domeniu, servicii similare celor ce formeaza obiectul acordului cadru in valoare totala de minim: Lot 1: 7.464.275,30 lei Lot 2: 9.865.129,27 lei Lot 3: 18.701.341,01 lei Lot 4: 17.935.060,62 lei Lot 5: 4.284.948,15 lei Lot 6: 20.731.298,09 lei Lot 7: 6.394.728,39 lei Lot 8: 7.095.241,93 lei Nivelul valoric al serviciile de natura similara solicitate pentru indeplinirea cerinței trebuie să fie realizate la nivelul unui contract/proiect /comanda, maximum 5 contracte/proiecte/comenzi .Prin servicii similare se inteleg „servicii de întreținere și/sau amenajare și/sau extindere și/sau modernizare a zonelor sau spațiilor verzi,,. Se vor accepta de catre autoritatea contractanta ca fiind servicii similare orice operatiune /activitate prestata/executata/derulata ca si activitati (nu obligatoriu servicii) in cadrul unui contract de lucrari/furnizare/servicii, situatie in care revine operatorului economic obligatia completarii DUAE de asa maniera astfel incat sa rezulte natura activitatilor realizate in cadrul contractului invocat, perioada de derulare, valoarea, prin raportare la cerinta de calificare. *) Prin servicii duse la bun sfarsit se intelege: - servicii receptionate partial, cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent; - servicii receptionate la sfarsitul prestarii. **) ultimii trei ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, În situația în care se decalează termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare. Modalitatea prin care poate fi

demonstrată îndeplinirea cerinței: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și depune DUAЕ cu următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, activitățile derulate în cadrul contractului, perioada de derulare, valoarea acestora în lei fără TVA, data și numărul documentului de recepție, precum și orice alte informații relevante care fac dovada preliminară a îndeplinirii cerinței - Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 2 locuri, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, până la încheierea raportului procedurii de atribuire, conform prevederilor art.196 alin (2) din Legea nr.98/2016. - Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ sunt: Certificate sau documente emise de beneficiar/procese verbale de recepție/parti relevante ale contractului, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară. - Autoritatea contractantă va avea dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.; Se vor avea în vedere prevederile art. 14 alin. (3) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Tertul sustinator va completa în acest caz DUAЕ - secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. C "Capacitatea tehnică și profesională". Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terță parte: I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAЕ; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Tertul sustinator va completa în acest caz DUAЕ - secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. C "Capacitatea tehnică și profesională". Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terță parte: I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAЕ; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexă).

Kriterju: Tekniči jew entitajiet tekniči biex iwettqu l-ħidma

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune cel puțin de următorul personal - distinct pentru fiecare lot în parte: 1. Responsabil în domeniul securității și sănătății în munca care să facă dovada deținerii de competențe aferente poziției pentru care este propus în oferta, conform prevederilor art. 21 și 49 din H.G. nr 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității muncii nr. 319 /2006, cu modificările ulterioare. 2. Responsabil managementul calității, cu experiență profesională specifică constând în participarea pe parcursul profesional la cel puțin un contract în cadrul căruia să fi deținut o poziție similară celei pentru care este propus în oferta prezentată. 3. Responsabil managementul mediului, cu experiență profesională specifică constând în participarea pe parcursul profesional la cel puțin un contract în cadrul căruia să fi

detinut o pozitie similara celei pentru care este propus in oferta prezentata. Notă: -persoanele nominalizate trebuie să fie diferite. Modalitatea de indeplinire: Pana la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participantii vor prezenta D.U.A.E. completat, conform art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, completat on-line în cadrul procedurii, în mod corespunzător de fiecare entitate participante in parte (ofertant, ofertant asociat) in scopul de a face dovada preliminara a indeplinirii cerintelor mentionate anterior. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri, dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, pana la incheierea raportului procedurii de atribuire, conform prevederilor art.196 alin (2) din Legea nr.98/2016. - Documente suport care fac dovada competentelor solicitate: diploma/certificat de absolvire; - Documentele care atesta experienta specifica solicitata : fisa post/contract de munca /recomandare sau orice alte documente similare care sa cuprinda: -titlul proiectului; -contractul cu date de identificare; -calitatea detinuta; - Documente din care reiese modalitatea de dispunere de personalul invocat (contract de munca/acord de angajare/contract de prestare servicii – caz in care devin incidente prevederile legate de subcontractare). Pentru persoanele juridice străine, există posibilitatea prezentării de documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență (acolo unde este aplicabil). In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de resursele umane pe care le va mobiliza in derularea contractului si pentru care indeplineste criteriul de calificare; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate catre contractant, atunci cand va fi necesar in derularea contractului II. Documente care se vor depune in procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autoritatii/ entitatii contractante: Documentele care justifica indeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea acordului cadru: Act juridic continand minim clauzele de la nivelul sectiunii formulare, incheiat intre tertul sustinator si contractant (ce devine anexa).

Kriterju: Proporzjon ta' subkontrattar

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Informatii privind subcontractarea (daca este cazul): În cazul în care anumite părți din acordul cadru ce urmează a fi atribuit se vor îndeplini de către unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile (categoriile de servicii/lucrări) din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți, și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. Potrivit prevederilor art. 193 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va accepta la momentul depunerii ofertelor din partea ofertantului DUAE completat care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere, așa cum acestea sunt menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Înainte de atribuirea acordului cadru, autoritatea contractantă, pentru demonstrarea îndeplinirea tuturor

criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ, va solicita ofertanților clasati pe primele doua locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor să prezinte pentru subcontractantul nominalizat documentele: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare / punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. b) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv. c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin (2), art 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, valabile la momentul prezentării; d) să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, astfel încât să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, ONRC, sau alt tip de documente. e) alte documente edificatoare, după caz.

Kriterju: Ćertifikati minn entitajiet indipendenti dwar standards ta' assigurazzjoni tal-kwalità Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principala aferenta obiectului acordului-cadru (Amenajare si intretinere de spatii verzi), prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe /dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine în termenul stabilit. Note: - Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii in parte - Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire Modalitatea de îndeplinire Se va prezenta DUAЕ in conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate in DUAЕ urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calitatii emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma autoritatii contractante asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii acestuia. - In conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.

Kriterju: Ċertifikati minn entitajiet indipendenti dwar sistemi jew standards ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Certificate emise de organismi indipendenti cu privire la standardele de mediu Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 sau echivalent pentru activitatea principala aferenta obiectului acordului-cadru (Amenajare si intretinere de spatii verzi), prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator de management de mediu pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine în termenul stabilit. Note: - Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii in parte - Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de management de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire. Modalitatea de îndeplinire Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management de mediu emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma autoritatii contractante asigurarea unui nivel corespunzator al mediului. - Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii acestuia. - In conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.

5.1.10. Kriterji tal-ġhoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Pretul ofertei

Deskrizzjoni: Puntajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategorija tal-kriterju tal-ġhoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju ġhall-ġhoti: 80

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Esperienza profesionala specifica a Managerului de proiect

Deskrizzjoni: a) Participarea la 2 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deţinut o poziţie similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 1 punct b) Participarea la 3 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deţinut o poziţie similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 2 puncte c) Participarea la 4 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deţinut o poziţie similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 3 puncte d) Participarea la 5 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deţinut o poziţie similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 4 puncte e) Participarea la 6 contracte/proiecte sau mai multe,

având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 5 puncte Notă: Prin servicii similare se înțeleg servicii care au avut ca obiect întreținerea și/sau administrarea și/sau amenajarea și/sau modernizarea spațiilor verzi, cum ar fi: întreținerea parcurilor și/sau grădinilor publice și/sau a aliniamentelor stradale și /sau lucrări de plantare arbori și arbuști și/sau amenajări peisagistice și/sau întreținere gazon și vegetație ornamentală și/sau lucrări de regenerare și/sau întreținerea și/sau reamenajare și /sau modernizare a spațiilor verzi. Prin poziție similară se înțeleg poziții precum: Manager proiect/contract și/sau Coordonator proiect/contract și/sau Director proiect/contract și/sau Project Manager și/sau Șef proiect și/sau Șef echipă proiectare sau o poziție similară de coordonare (Adjunct Manager proiect/contract, Adjunct Coordonator proiect/contract, Adjunct Director proiect/contract, Project Manager Adjunct, Adjunct Șef proiect, Adjunct Șef echipă proiectare)

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Experiența profesională specifică a Inginer cu specializare în peisagistică / Arhitect peisagist

Deskriżzjoni: a) Participarea la 2 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 1 punct b) Participarea la 3 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 2 puncte c) Participarea la 4 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 3 puncte d) Participarea la 5 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 4 puncte e) Participarea la 6 contracte/proiecte sau mai multe, având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 5 puncte Notă: Prin servicii similare se înțeleg servicii care au avut ca obiect întreținerea și/sau administrarea și/sau amenajarea și/sau modernizarea spațiilor verzi, cum ar fi: întreținerea parcurilor și/sau grădinilor publice și/sau a aliniamentelor stradale și /sau lucrări de plantare arbori și arbuști și/sau amenajări peisagistice și/sau întreținere gazon și vegetație ornamentală și/sau lucrări de regenerare și/sau întreținerea și/sau reamenajare și /sau modernizare a spațiilor verzi Prin poziție similară se înțeleg poziții precum: inginer peisagist, arhitect peisagist, specialist spații verzi, specialist amenajări peisagistice sau alte poziții echivalente în cadrul unor contracte/proiecte care au avut ca obiect amenajarea sau întreținerea spațiilor verzi.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Caracteristicile ecologice ale recipientelor și ambalajelor pentru plante

Deskriżzjoni: Se va puncta demonstrarea unei metodologii corespunzătoare privind utilizarea recipientelor și ambalajelor pentru materialul vegetal, în vederea reducerii impactului asupra mediului, prin utilizarea de recipiente reutilizabile și implementarea unui sistem de gestionare a acestora. Punctajul tehnic va fi obținut pe baza calificativului acordat de comisia de evaluare („foarte bine / bine / acceptabil”), în funcție de informațiile prezentate în ofertă. Acceptabil / Satisfăcător – punctaj maxim 1 punct Se acordă ofertelor care demonstrează un nivel minim de sustenabilitate, respectiv: a.utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 10% din total – 0,25 puncte b. descrierea modului de livrare și gestionare a recipientelor este generală, fără definirea unui sistem de preluare – 0,25 puncte c. nu sunt definite

responsabilități clare sau frecvențe de colectare – 0,25 puncte d. nu există corelare între etapele de livrare, utilizare și gestionare ulterioară a recipientelor – 0,25 puncte Bine / Adekvat – punctaj maxim 3 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare adecvată și parțial structurată, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 30% din total – 0,75 puncte b. prezintă o descriere a sistemului de preluare a recipientelor (colectare și gestionare), la nivel general – 0,75 puncte c. sunt definite responsabilitățile părților implicate și este prezentat un acord cu pepiniera sau existența unor facilități proprii – 0,75 puncte d. există o corelare între livrare, utilizare și preluarea recipientelor, fără detalierea completă a mecanismului – 0,75 puncte Foarte bine / Excepțional – punctaj maxim 5 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare completă, integrată și sustenabilă, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 70% din total – 1,25 puncte b. implementează un sistem organizat de tip „circuit închis”, integrat în fluxul operațional de livrare și preluare – 1,25 puncte c. descrie detaliat sistemul de preluare, incluzând cel puțin: mecanismul de colectare; frecvența preluării; responsabilitățile părților implicate; trasabilitatea recipientelor – 1,25 puncte d. prezintă acorduri cu pepiniere/furnizori sau facilități proprii, precum și măsuri suplimentare de reducere a impactului asupra mediului (ex. materiale biodegradabile, optimizare transport) – 1,25 puncte

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea tratamentelor fitosanitare non-chimice (Planul anual de tratament fitosanitar)

Deskrizzjoni: Punctajul tehnic va fi obținut pe baza calificativului acordat de comisia de evaluare („foarte bine / bine / acceptabil”), în funcție de informațiile prezentate în ofertă.

Acceptabil / Satisfăcător – punctaj maxim 1 punct Se acordă ofertelor care demonstrează un nivel minim de fundamentare, respectiv: a. planul de tratament fitosanitar este prezentat la nivel general, fără adaptare clară la specificul contractului (tipuri de vegetație, amplasamente, sezonabilitate) – 0,25 puncte b. sunt menționate metode non-chimice, fără detalierea modului de aplicare și fără corelare clară cu tipuri de dăunători sau boli – 0,25 puncte c. intervențiile sunt indicate generic, fără definirea frecvențelor, parametrilor de execuție sau condițiilor de aplicare – 0,25 puncte d. este prezentată o corelare limitată între activități, resurse și perioadele de intervenție, fără detalierea modului de integrare a acestora în cadrul planului anual – 0,25 puncte Bine / Adekvat – punctaj maxim 3 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare coerentă, dar parțial detaliată: a. planul este structurat și reflectă specificul contractului, incluzând tipuri de vegetație și sezonabilitate – 0,75 puncte b. sunt descrise metodele non-chimice utilizate, precum și modul general de aplicare, cu referiri la tipuri de dăunători – 0,75 puncte c. sunt incluse frecvențe de intervenție și o planificare generală a activităților (calendar orientativ) – 0,75 puncte d. există o corelare între activități, resurse și perioadele de intervenție, într-un mod realist, însă fără detaliere completă – 0,75 puncte Foarte bine / Excepțional – punctaj maxim 5 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare completă, detaliată și integrată: a. planul este adaptat integral specificului contractului, fiind corelat cu tipurile de vegetație, amplasamentele și sezonabilitatea, și include identificarea riscurilor fitosanitare – 1,25 puncte b. sunt descrise detaliat metodele non-chimice cu indicarea modului de aplicare și corelarea clară cu tipurile de dăunători/boli – 1,25 puncte c. sunt definite frecvențe clare de intervenție (număr intervenții/an), parametri de execuție (ex. condiții de aplicare, durată, echipamente) și indicatori de performanță măsurabili (ex. timp de reacție, grad de acoperire, eficiența intervenției) – 1,25 puncte d. este prezentată

o corelare completă între activități, resurse, responsabilități și planificarea sezonieră, incluzând măsuri preventive, mecanisme de monitorizare și evaluare a eficienței intervențiilor, fără neconcordanțe – 1,25 puncte

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 5

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100207697>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

URL: <https://www.e-licitatie.ro>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.e-licitatie.ro>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partecipazzjoni: Rumen

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 01/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Ħin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 6 Xhur

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 01/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Ħin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant

Post: In SEAP

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettag fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: le

Se jintuża l-pagament elettroniku: le

Forma legali li għandha tittiehed minn grupp ta' offerenti li jingħata kuntratt: Asocierie conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Arrangament finanzjarju: Buget local

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ftehim qafas, mingħajr ma terġa' tinfetaħ il-kompetizzjoni

Numru massimu ta' partecipanti: 2

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Termenele de contestare și exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

5.1. Lott: LOT-0002

Titlu: Lot 2- ACORD CADRU privind achizitionarea serviciilor de "Amenajare și întreținere a spațiilor verzi situate pe raza administrativ-teritorială a sectorului 1 al Municipiului București"

Deskrizzjoni: Lot 1:Lista de activitati ce vor fi desfasurate in perioada de derulare a AC se regasesc descrise la niv. caietului de sarcini. Estimările ale cant. min si max care ar putea fi solicitate pe durata întregului ac-cadru/lot si a celor care ar putea face obiectul unui singur ctr subs/lot dintre cele care urmeaza sa fie atribuite pe durata AC se regasesc in cadrul anexelor caietului de sarcini : Anexa nr. 1 – Lotul 2,(la nivelul prezentei sunt limitate caracterele care pot fi completate).

Identifikatur intern: 2

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi

Klassifikazzjoni principali (cpv): 77310000 Servizzi tat-tfawwil u l-manutenzjoni ta' oqsma ħodor

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 45111291 Xogħol ta' l-iżvilupp tas-sit, 45112700 Xogħol ta' l-irranġar tal-pajsaġġ, 77313000 Servizzi tal-manutenzjoni ta' parki tas-siġar, 77340000 Żbir tas-siġar u tberfil ta' l-irpar bl-arbuxelli, 90600000 Servizzi tat-tindif u s-sanitazzjoni f'żoni urbani u rurali, u s-servizzi relatati

Għażliet:

Deskrizzjoni tal-għażliet: "Prețul total va fi raportat la cantitatea maximă din formularul de ofertă și se va raporta la valoarea minimă a intervalului aferent valorii estimate fără TVA."

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): București (RO321)

Pajjiż: Ir-Rumanija

Informazzjoni addizzjonali: Sector 1, Bucuresti

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Tul ta' żmien: 48 Xhur

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 0

5.1.5. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 87 656 715,84 RON

Valur massimu tal-ftehim qafas: 87 656 715,84 RON

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Informazzjoni addizzjonali: - Lot 2:Se estimeaza a se atribui un numar de 6 contracte subsecvente anual, autoritatea contractanta rezervandu-si dreptul de a modifica numarul contractelor subsecvente in functie de bugetul alocat. Anexa nr. 1 – Lotul 2, cuprinde informatii cu privire la: - cantitatea minima contract subsecvent Lot 2; - cantitatea maxima contract subsecvent Lot 2; - cantitatea minima acord- cadru Lot 2; - cantitatea maxima acord- cadru Lot 2;

5.1.7. Akkwist strateġiku

Approċċ għat-tnaqqis tal-impatti ambjentali: Oħrajn

Kriterji tal-akkwist ekoloġiku: Kriterji oħrajn għall-Akkwist Pubbliku Ekoloġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż, Dokument Uniku Ewropew tal-Akkwist (DUEA)

Kriterju: Reġistrazzjoni f'reġistru tal-kummerċ

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Operatorii ekonomiċi ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului cadru. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa și prezenta initial DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 2 locuri, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile. În acest sens ofertantul va prezenta: - Pentru ofertanții români documentele justificative care urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, sunt certificat constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent, iar în cazul ofertanților străini se vor solicita documente echivalente emise în țara de rezidență. -Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificat constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării lor. Precizări: - în cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract; - cerința se aplică și pentru subcontractanți și /sau terți sustinatori care completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAЕ distinct; - în situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează parti din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Terții sustinatori/ Subcontractanții declarati în DUAЕ. - pentru subcontractanții declarati în DUAЕ, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza; - informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale /actuale la momentul prezentării lor.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali ġenerali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie să demonstreze că media cifrei de afaceri generală aferentă anilor 2023, 2024, 2025 a fost de minim: Lot 1: 7.464.275,30 lei Lot 2: 9.865.129,27 lei Lot 3: 18.701.341,01 lei Lot 4: 17.935.060,62 lei Lot 5: 4.284.948,15 lei Lot 6: 20.731.298,09 lei Lot 7: 6.394.728,39 lei Lot 8: 7.095.241,93 lei Modalitate de îndeplinire: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator vor completa și depune DUAЕ. Ofertanții clasati pe primele 2 locuri, în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare, rapoarte de audit, precum și orice alte documente relevante, aferente anilor 2023,2024,2025. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în

situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei. Pentru situatiile financiare exprimate in alte monede decat lei, pentru calculul echivalentei se va avea in vedere cursul mediu anual in lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte. Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara". De asemenea, impreuna cu DUAE si cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395 /2016. Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza in derularea contractului (ex. flux de numerar)ş 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispozitie, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între tertul sustinator și contractant (ce devine anexă la contract). Tertul sustinator al situației economice și financiare răspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică, această răspundere angajându-se, în principiu, sub condiția neîndeplinirii de către tert a obligațiilor de sustinere asumate prin angajament. În măsura în care se invocă sustinerea mai multor terți pentru îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară, fiecare dintre terții sustinatori va răspunde solidar cu ofertantul pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică/sectorial. Acest lucru înseamnă că autoritatea/entitatea contractantă are posibilitatea de a solicita oricărui dintre ei execuția contractului de achiziție publică/sectorial ori daune-interese, după caz.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat Ofertantii trebuie sa faca dovada ca, in ultimii 3 ani calculati pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor au fost prestate si duse la bun sfarsit, in conformitate cu normele profesionale in domeniu, servicii similare celor ce formeaza obiectul acordului cadru in valoare totala de minim: Lot 1: 7.464.275,30 lei Lot 2: 9.865.129,27 lei Lot 3: 18.701.341,01 lei Lot 4: 17.935.060,62 lei Lot 5: 4.284.948,15 lei Lot 6: 20.731.298,09 lei Lot 7: 6.394.728,39 lei Lot 8: 7.095.241,93 lei Nivelul valoric al serviciile de natura similara solicitate pentru indeplinirea cerinței trebuie să fie realizate la nivelul unui contract/proiect /comanda, maximum 5 contracte/proiecte/comenzi .Prin servicii similare se inteleg „servicii de întreținere și/sau amenajare și/sau extindere și/sau modernizare a zonelor sau spațiilor verzi,,. Se vor accepta de catre autoritatea contractanta ca fiind servicii similare orice operatiune /activitate prestata/executata/derulata ca si activitati (nu obligatoriu servicii) in cadrul unui contract de lucrari/furnizare/servicii, situatie in care revine operatorului economic obligatia completarii DUAE de asa maniera astfel incat sa rezulte natura activitatilor realizate in cadrul contractului invocat, perioada de derulare, valoarea, prin raportare la cerinta de calificare. *) Prin servicii duse la bun sfarsit se intelege: - servicii receptionate partial, cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent; - servicii receptionate la

sfarsitul prestarii. **) ultimii trei ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, în situația în care se decalează termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa si depune DUAE cu urmatoarele informatii: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, beneficiarul acestuia si datele sale de contact, activitatile derulate in cadrul contractului, perioada de derulare, valoarea acestora in lei fara TVA, data si numarul documentului de receptie, precum si orice alte informatii relevante care fac dovada preliminara a indeplinirii cerintei - Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri, dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, pana la incheierea raportului procedurii de atribuire, conform prevederilor art.196 alin (2) din Legea nr.98/2016. - Documentele justificative, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt: Certificate sau documente emise de beneficiar/procese verbale de receptie/parti relevante ale contractului, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei privind experienta similara. - Autoritatea contractanta va avea dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al contractului prezentat drept experienta similara, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.; Se vor avea in vedere prevederile art. 14 alin. (3) din Instructiunea ANAP nr. 2/2017. In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexă).

Kriterju: Tekniċi jew entitajiet tekniċi biex iwettqu l-ħidma

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune cel putin de urmatorul personal - distinct pentru fiecare lot in parte: 1. Responsabil in domeniul securitatii si sanataii in munca care sa faca dovada detinerii de competente aferente pozitiei pentru care este propus in oferta, conform prevederilor art. 21 si 49 din H.G. nr 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii muncii nr. 319 /2006, cu modificarile ulterioare. 2. Responsabil managementul calitatii, cu experienta profesională specifică constand in participarea pe parcursul profesional la cel putin un contract

in cadrul caruia sa fi detinut o pozitie similara celei pentru care este propus in oferta prezentata. 3. Responsabil managementul mediului, cu experienta profesională specifică constand in participarea pe parcursul profesional la cel putin un contract in cadrul caruia sa fi detinut o pozitie similara celei pentru care este propus in oferta prezentata. Notă: -persoanele nominalizate trebuie să fie diferite. Modalitatea de indeplinire: Pana la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participantii vor prezenta D.U.A.E. completat, conform art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, completat on-line în cadrul procedurii, în mod corespunzător de fiecare entitate participante in parte (oferant, ofertant asociat) in scopul de a face dovada preliminară a indeplinirii cerintelor mentionate anterior. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri, dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, pana la incheierea raportului procedurii de atribuire, conform prevederilor art.196 alin (2) din Legea nr.98/2016. - Documente suport care fac dovada competentelor solicitate: diploma/certificat de absolvire; - Documentele care atesta experienta specifica solicitata : fisa post/contract de munca /recomandare sau orice alte documente similare care sa cuprinda: -titlul proiectului; -contractul cu date de identificare; -calitatea detinuta; - Documente din care reiese modalitatea de dispunere de personalul invocat (contract de munca/acord de angajare/contract de prestare servicii – caz in care devin incidente prevederile legate de subcontractare). Pentru persoanele juridice străine, există posibilitatea prezentării de documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență (acolo unde este aplicabil). In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Tertul sustinator va completa in acest caz DUAЕ - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAЕ; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de resursele umane pe care le va mobiliza in derularea contractului si pentru care indeplineste criteriul de calificare; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate catre contractant, atunci cand va fi necesar in derularea contractului II. Documente care se vor depune in procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autoritatii/ entitatii contractante: Documentele care justifica indeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea acordului cadru: Act juridic continand minim clauzele de la nivelul sectiunii formulare, incheiat intre tertul sustinator si contractant (ce devine anexa).

Kriterju: Proportjon ta' subkontrattar

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Informatii privind subcontractarea (daca este cazul): În cazul în care anumite părți din acordul cadru ce urmează a fi atribuit se vor îndeplini de către unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile (categoriile de servicii/lucrări) din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți, și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. Potrivit prevederilor art. 193 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va accepta la momentul depunerii ofertelor din partea ofertantului DUAЕ completat care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAЕ separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere, așa cum acestea sunt menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează

ofertantul. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAЕ doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Înainte de atribuirea acordului cadru, autoritatea contractantă, pentru demonstrarea îndeplinirii tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ, va solicita ofertantilor clasati pe primele doua locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor să prezinte pentru subcontractantul nominalizat documentele: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare / punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv. c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin (2), art 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, valabile la momentul prezentării; d) să dovedeasca o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, astfel încât să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, ONRC, sau alt tip de documente. e) alte documente edificatoare, după caz.

Kriterju: Ćertifikati minn entitajiet indipendenti dwar standards ta' assigurazzjoni tal-kwalità Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principala aferenta obiectului acordului-cadru (Amenajare si intretinere de spatii verzi), prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe /dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine în termenul stabilit. Note: - Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii in parte - Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire Modalitatea de îndeplinire Se va prezenta DUAЕ in conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate in DUAЕ urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calitatii emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma autoritatii contractante asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii acestuia. - In conformitate cu

principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.

Kriterju: Ċertifikati minn entitajiet indipendenti dwar sistemi jew standards ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de mediu Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 sau echivalent pentru activitatea principala aferenta obiectului acordului-cadru (Amenajare si intretinere de spatii verzi), prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator de management de mediu pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine în termenul stabilit. **Note:** - Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii in parte - Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de management de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire. **Modalitatea de îndeplinire** Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management de mediu emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma autoritatii contractante asigurarea unui nivel corespunzator al mediului. - Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii acestuia. - In conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.

5.1.10. Kriterji tal-ġħoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Pretul ofertei

Deskrizzjoni: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategorija tal-kriterju tal-ġħoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ġħoti: 80

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Experienta profesionala specifica a Managerului de proiect

Deskrizzjoni: a) Participarea la 2 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 1 punct b)

Participarea la 3 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 2 puncte c) Participarea la 4 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară

celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 3 puncte d) Participarea la 5 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 4 puncte e) Participarea la 6 contracte/proiecte sau mai multe, având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 5 puncte Notă: Prin servicii similare se înțeleg servicii care au avut ca obiect întreținerea și/sau administrarea și/sau amenajarea și/sau modernizarea spațiilor verzi, cum ar fi: întreținerea parcurilor și/sau grădinilor publice și/sau a aliniamentelor stradale și/sau lucrări de plantare arbori și arbuști și/sau amenajări peisagistice și/sau întreținere gazon și vegetație ornamentală și/sau lucrări de regenerare și/sau întreținerea și/sau reamenajare și/sau modernizare a spațiilor verzi. Prin poziție similară se înțeleg poziții precum: Manager proiect/contract și/sau Coordonator proiect/contract și/sau Director proiect/contract și/sau Project Manager și/sau Șef proiect și/sau Șef echipă proiectare sau o poziție similară de coordonare (Adjunct Manager proiect/contract, Adjunct Coordonator proiect/contract, Adjunct Director proiect/contract, Project Manager Adjunct, Adjunct Șef proiect, Adjunct Șef echipă proiectare)

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Experiența profesională specifică a Inginer cu specializare în peisagistică / Arhitect peisagist

Deskrizzjoni: a) Participarea la 2 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 1 punct b) Participarea la 3 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 2 puncte c) Participarea la 4 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 3 puncte d) Participarea la 5 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 4 puncte e) Participarea la 6 contracte/proiecte sau mai multe, având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 5 puncte Notă: Prin servicii similare se înțeleg servicii care au avut ca obiect întreținerea și/sau administrarea și/sau amenajarea și/sau modernizarea spațiilor verzi, cum ar fi: întreținerea parcurilor și/sau grădinilor publice și/sau a aliniamentelor stradale și/sau lucrări de plantare arbori și arbuști și/sau amenajări peisagistice și/sau întreținere gazon și vegetație ornamentală și/sau lucrări de regenerare și/sau întreținerea și/sau reamenajare și/sau modernizare a spațiilor verzi Prin poziție similară se înțeleg poziții precum: inginer peisagist, arhitect peisagist, specialist spații verzi, specialist amenajări peisagistice sau alte poziții echivalente în cadrul unor contracte/proiecte care au avut ca obiect amenajarea sau întreținerea spațiilor verzi.

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Caracteristicile ecologice ale recipientelor și ambalajelor pentru plante

Deskrizzjoni: Se va puncta demonstrarea unei metodologii corespunzătoare privind utilizarea recipientelor și ambalajelor pentru materialul vegetal, în vederea reducerii impactului asupra mediului, prin utilizarea de recipiente reutilizabile și implementarea unui sistem de gestionare a acestora. Punctajul tehnic va fi obținut pe baza calificativului acordat de comisia de evaluare („foarte bine / bine / acceptabil”), în funcție de informațiile prezentate în ofertă. Acceptabil / Satisfăcător – punctaj maxim 1 punct Se acordă ofertelor care demonstrează un nivel minim

de sustenabilitate, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 10% din total – 0,25 puncte b. descrierea modului de livrare și gestionare a recipientelor este generală, fără definirea unui sistem de preluare – 0,25 puncte c. nu sunt definite responsabilități clare sau frecvențe de colectare – 0,25 puncte d. nu există corelare între etapele de livrare, utilizare și gestionare ulterioară a recipientelor – 0,25 puncte Bine / Adecvat – punctaj maxim 3 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare adecvată și parțial structurată, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 30% din total – 0,75 puncte b. prezintă o descriere a sistemului de preluare a recipientelor (colectare și gestionare), la nivel general – 0,75 puncte c. sunt definite responsabilitățile părților implicate și este prezentat un acord cu pepiniera sau existența unor facilități proprii – 0,75 puncte d. există o corelare între livrare, utilizare și preluarea recipientelor, fără detalierea completă a mecanismului – 0,75 puncte Foarte bine / Excepțional – punctaj maxim 5 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare completă, integrată și sustenabilă, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 70% din total – 1,25 puncte b. implementează un sistem organizat de tip „circuit închis”, integrat în fluxul operațional de livrare și preluare – 1,25 puncte c. descrie detaliat sistemul de preluare, incluzând cel puțin: mecanismul de colectare; frecvența preluării; responsabilitățile părților implicate; trasabilitatea recipientelor – 1,25 puncte d. prezintă acorduri cu pepiniere/furnizori sau facilități proprii, precum și măsuri suplimentare de reducere a impactului asupra mediului (ex. materiale biodegradabile, optimizare transport) – 1,25 puncte

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea tratamentelor fitosanitare non-chimice (Planul anual de tratament fitosanitar)

Deskrizzjoni: Punctajul tehnic va fi obținut pe baza calificativului acordat de comisia de evaluare („foarte bine / bine / acceptabil”), în funcție de informațiile prezentate în ofertă.

Acceptabil / Satisfăcător – punctaj maxim 1 punct Se acordă ofertelor care demonstrează un nivel minim de fundamentare, respectiv: a. planul de tratament fitosanitar este prezentat la nivel general, fără adaptare clară la specificul contractului (tipuri de vegetație, amplasamente, sezonabilitate) – 0,25 puncte b. sunt menționate metode non-chimice, fără detalierea modului de aplicare și fără corelare clară cu tipuri de dăunători sau boli – 0,25 puncte c. intervențiile sunt indicate generic, fără definirea frecvențelor, parametrilor de execuție sau condițiilor de aplicare – 0,25 puncte d. este prezentată o corelare limitată între activități, resurse și perioadele de intervenție, fără detalierea modului de integrare a acestora în cadrul planului anual – 0,25 puncte Bine / Adecvat – punctaj maxim 3 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare coerentă, dar parțial detaliată: a. planul este structurat și reflectă specificul contractului, incluzând tipuri de vegetație și sezonabilitate – 0,75 puncte b. sunt descrise metodele non-chimice utilizate, precum și modul general de aplicare, cu referiri la tipuri de dăunători – 0,75 puncte c. sunt incluse frecvențe de intervenție și o planificare generală a activităților (calendar orientativ) – 0,75 puncte d. există o corelare între activități, resurse și perioadele de intervenție, într-un mod realist, însă fără detaliere completă – 0,75 puncte Foarte bine / Excepțional – punctaj maxim 5 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare completă, detaliată și integrată: a. planul este adaptat integral specificului contractului, fiind corelat cu tipurile de vegetație, amplasamentele și sezonabilitatea, și include identificarea riscurilor fitosanitare – 1,25 puncte b. sunt descrise detaliat metodele non-chimice cu indicarea modului de aplicare și corelarea clară cu tipurile de dăunători/boli – 1,25 puncte c. sunt definite frecvențe clare de intervenție (număr intervenții/an), parametri de execuție (ex. condiții de aplicare, durată, echipamente) și indicatori de performanță măsurabili

(ex. timp de reacție, grad de acoperire, eficiența intervenției) – 1,25 puncte d. este prezentată o corelare completă între activități, resurse, responsabilități și planificarea sezonieră, incluzând măsuri preventive, mecanisme de monitorizare și evaluare a eficienței intervențiilor, fără neconcordanțe – 1,25 puncte

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 5

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100207697>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

URL: <https://www.e-licitatie.ro>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.e-licitatie.ro>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partecipazzjoni: Rumen

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 01/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Ħin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 6 Xhur

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 01/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Ħin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant

Post: In SEAP

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: Ie

Se jintuża l-pagament elettroniku: Ie

Forma legali li għandha tittieħed minn grupp ta' offerenti li jingħata kuntratt: Asocieri conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Arranġament finanzjarju: Buget local

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ftehim qafas, mingħajr ma terġa' tinfetaħ il-kompetizzjoni

Numru massimu ta' partecipanti: 2

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Termenele de contestare și exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

5.1. Lott: LOT-0003

Titlu: Lot 3- ACORD CADRU privind achizitionarea serviciilor de "Amenajare și întreținere a spațiilor verzi situate pe raza administrativ-teritorială a sectorului 1 al Municipiului București"

Deskrizzjoni: Lot 3:Lista de activitati ce vor fi desfasurate in perioada de derulare a AC se regasesc descrise la niv. caietului de sarcini. Estimările ale cant. min si max care ar putea fi solicitate pe durata întregului ac-cadru/lot si a celor care ar putea face obiectul unui singur ctr subs/lot dintre cele care urmeaza sa fie atribuite pe durata AC se regasesc in cadrul anexelor caietului de sarcini : Anexa nr. 1 – Lotul 3

Identifikatur intern: 3

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi

Klassifikazzjoni principali (cpv): 77310000 Servizzi tat-tħawwil u l-manutenzjoni ta' oqsma ħodor

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 45111291 Xogħol ta' l-iżvilupp tas-sit, 45112700 Xogħol ta' l-irranġar tal-pajsaġġ, 77313000 Servizzi tal-manutenzjoni ta' parki tas-siġar, 77340000 Żbir tas-siġar u tberfil ta' l-irpar bl-arbuxelli, 90600000 Servizzi tat-tindif u s-sanitazzjoni f'żoni urbani u rurali, u s-servizzi relatati

Għażliet:

Deskrizzjoni tal-għażliet: "Prețul total va fi raportat la cantitatea maximă din formularul de ofertă și se va raporta la valoarea minimă a intervalului aferent valorii estimate fără TVA."

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): București (RO321)

Pajjiż: Ir-Rumanija

Informazzjoni addizzjonali: Sector 1,Bucuresti

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Tul ta' żmien: 48 Xhur

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 0

5.1.5. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 162 454 154,87 RON

Valur massimu tal-ftehim qafas: 162 454 154,87 RON

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Informazzjoni addizzjonali: - Lot 3:Se estimeaza a se atribui un numar de 6 contracte subsecvente anual, autoritatea contractanta rezervandu-si dreptul de a modifica numarul contractelor subsecvente in functie de bugetul alocat. Anexa nr. 1 – Lotul 3, cuprinde informatii cu privire la: - cantitatea minima contract subsecvent Lot 3; - cantitatea maxima contract subsecvent Lot 3; - cantitatea minima acord- cadru Lot 3; - cantitatea maxima acord- cadru Lot 3;

5.1.7. Akkwist strateġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż, Dokument Uniku Ewropew tal-Akkwist (DUEA)

Kriterju: Reġistrazzjoni f'reġistru tal-kummerċ

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Operatorii ekonomiċi ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului cadru. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa și prezenta initial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 2 locuri, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile. În acest sens ofertantul va prezenta: - Pentru ofertanții români documentele justificative care urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, sunt certificat constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent, iar în cazul ofertanților străini se vor solicita documente echivalente emise în țara de rezidență. -Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării lor. Precizări: - în cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract; - cerința se aplică și pentru subcontractanți și /sau terți sustinatori care completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAE distinct; - în situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Terții sustinatori/ Subcontractanții declarați în DUAE. - pentru subcontractanții declarați în DUAE, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza; - informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale /actuale la momentul prezentării lor.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali ġenerali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie să demonstreze că media cifrei de afaceri generală aferentă anilor 2023, 2024, 2025 a fost de minim: Lot 1: 7.464.275,30 lei Lot 2: 9.865.129,27 lei Lot 3: 18.701.341,01 lei Lot 4: 17.935.060,62 lei Lot 5: 4.284.948,15 lei Lot 6: 20.731.298,09 lei Lot 7: 6.394.728,39 lei Lot 8: 7.095.241,93 lei Modalitate de îndeplinire: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator vor completa și depune DUAE. Ofertanții clasati pe primele 2 locuri, în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare, rapoarte de audit, precum și orice alte documente relevante, aferente anilor 2023,2024,2025. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței. Pentru situațiile financiare exprimate în alte monede decât lei, pentru calculul echivalenței se

va avea în vedere cursul mediu anual în lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea B "Capacitatea economică și financiară". De asemenea, împreună cu DUAE și cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor tert/ tertii, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul susținător odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că tertul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza în derularea contractului (ex. flux de numerar) 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispoziție, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/entității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între tertul susținător și contractant (ce devine anexă la contract). Tertul susținător al situației economice și financiare răspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică, această răspundere angajându-se, în principiu, sub condiția neîndeplinirii de către tert a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. În măsura în care se invocă susținerea mai multor tertii pentru îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară, fiecare dintre tertii susținători va răspunde solidar cu ofertantul pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică/sectorial. Acest lucru înseamnă că autoritatea/entitatea contractantă are posibilitatea de a solicita oricărui dintre ei execuția contractului de achiziție publică/sectorial ori daune-interese, după caz.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat Ofertantii trebuie să facă dovada că, în ultimii 3 ani calculați până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor au fost prestate și duse la bun sfârșit, în conformitate cu normele profesionale în domeniu, servicii similare celor ce formează obiectul acordului cadru în valoare totală de minim: Lot 1: 7.464.275,30 lei Lot 2: 9.865.129,27 lei Lot 3: 18.701.341,01 lei Lot 4: 17.935.060,62 lei Lot 5: 4.284.948,15 lei Lot 6: 20.731.298,09 lei Lot 7: 6.394.728,39 lei Lot 8: 7.095.241,93 lei Nivelul valoric al serviciilor de natură similară solicitate pentru îndeplinirea cerinței trebuie să fie realizate la nivelul unui contract/proiect /comandă, maximum 5 contracte/proiecte/comenzi. Prin servicii similare se înțeleg „servicii de întreținere și/sau amenajare și/sau extindere și/sau modernizare a zonelor sau spațiilor verzi,,. Se vor accepta de către autoritatea contractantă ca fiind servicii similare orice operațiune /activitate prestată/executată/derulată ca și activități (nu obligatoriu servicii) în cadrul unui contract de lucrări/furnizare/servicii, situație în care revine operatorului economic obligația completării DUAE de așa manieră astfel încât să rezulte natura activităților realizate în cadrul contractului invocat, perioada de derulare, valoarea, prin raportare la cerința de calificare. *) Prin servicii duse la bun sfârșit se înțelege: - servicii recepționate parțial, cu condiția ca acestea să fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent; - servicii recepționate la sfârșitul prestării. **) ultimii trei ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, în situația în care se decalează termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător

(cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și depune DUAЕ cu următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, activitățile derulate în cadrul contractului, perioada de derulare, valoarea acestora în lei fără TVA, data și numărul documentului de recepție, precum și orice alte informații relevante care fac dovada preliminară a îndeplinirii cerinței - Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 2 locuri, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, până la încheierea raportului procedurii de atribuire, conform prevederilor art.196 alin (2) din Legea nr.98/2016. - Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ sunt: Certificate sau documente emise de beneficiar/procese verbale de recepție/parti relevante ale contractului, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară. - Autoritatea contractantă va avea dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.; Se vor avea în vedere prevederile art. 14 alin. (3) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor tert/ tertii, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Tertul sustinator va completa în acest caz DUAЕ - secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. C "Capacitatea tehnică și profesională". Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul susținător odată cu oferta: 1. DUAЕ; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că tertul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Tertul sustinator va completa în acest caz DUAЕ - secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. C "Capacitatea tehnică și profesională". Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul susținător odată cu oferta: 1. DUAЕ; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că tertul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între tertul susținător și contractant (ce devine anexă).

Kriterju: Tekniči jew entitajiet tekniči biex iwettqu l-ħidma

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune cel puțin de urmatorul personal - distinct pentru fiecare lot în parte: 1. Responsabil în domeniul securității și sănătății în muncă care să facă dovada deținerii de competențe aferente poziției pentru care este propus în oferta, conform prevederilor art. 21 și 49 din H.G. nr 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității muncii nr. 319 /2006, cu modificările ulterioare. 2. Responsabil managementul calității, cu experiență profesională specifică constând în participarea pe parcursul profesional la cel puțin un contract în cadrul căruia să fi deținut o poziție similară celei pentru care este propus în oferta prezentată. 3. Responsabil managementul mediului, cu experiență profesională specifică

constand in participarea pe parcursul profesional la cel puțin un contract in cadrul caruia sa fi detinut o pozitie similara celei pentru care este propus in oferta prezentata. Notă: -persoanele nominalizate trebuie să fie diferite. Modalitatea de indeplinire: Pana la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participanti vor prezenta D.U.A.E. completat, conform art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, completat on-line în cadrul procedurii, în mod corespunzător de fiecare entitate participante in parte (ofertant, ofertant asociat) in scopul de a face dovada preliminară a indeplinirii cerintelor mentionate anterior. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri, dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, pana la incheierea raportului procedurii de atribuire, conform prevederilor art.196 alin (2) din Legea nr.98/2016. - Documente suport care fac dovada competentelor solicitate: diploma/certificat de absolvire; - Documentele care atesta experienta specifica solicitata : fisa post/contract de munca /recomandare sau orice alte documente similare care sa cuprinda: -titlul proiectului; -contractul cu date de identificare; -calitatea detinuta; - Documente din care reiese modalitatea de dispunere de personalul invocat (contract de munca/acord de angajare/contract de prestare servicii – caz in care devin incidente prevederile legate de subcontractare). Pentru persoanele juridice străine, există posibilitatea prezentării de documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență (acolo unde este aplicabil). In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de resursele umane pe care le va mobiliza in derularea contractului si pentru care indeplineste criteriul de calificare; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate catre contractant, atunci cand va fi necesar in derularea contractului II. Documente care se vor depune in procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autoritatii/ entitatii contractante: Documentele care justifica indeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea acordului cadru: Act juridic continand minim clauzele de la nivelul sectiunii formulare, incheiat intre tertul sustinator si contractant (ce devine anexa).

Kriterju: Proporzjon ta' subkontrattar

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Informatii privind subcontractarea (daca este cazul): În cazul în care anumite părți din acordul cadru ce urmează a fi atribuit se vor îndeplini de către unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile (categoriile de servicii/lucrări) din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți, și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. Potrivit prevederilor art. 193 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va accepta la momentul depunerii ofertelor din partea ofertantului DUAE completat care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacități se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere, așa cum acestea sunt menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Înainte de

atribuirea acordului cadru, autoritatea contractantă, pentru demonstrarea îndeplinirii tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, va solicita ofertanților clasati pe primele doua locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor să prezinte pentru subcontractantul nominalizat documentele: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare / punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv. c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin (2), art 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, valabile la momentul prezentării; d) să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, astfel încât să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, ONRC, sau alt tip de documente. e) alte documente edificatoare, după caz.

Kriterju: Ćertifikati minn entitajiet indipendenti dwar standards ta' assigurazzjoni tal-kwalità Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principala aferenta obiectului acordului-cadru (Amenajare si intretinere de spatii verzi), prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe /dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine în termenul stabilit. Note: - Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii in parte - Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire Modalitatea de îndeplinire Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate în DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calitatii emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma autoritatii contractante asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie în termen de valabilitate la data prezentarii acestuia. - În conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene.

Kriterju: Ċertifikati minn entitajiet indipendenti dwar sistemi jew standards ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Certificate emise de organisme indipendenti cu privire la standardele de mediu Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 sau echivalent pentru activitatea principala aferenta obiectului acordului-cadru (Amenajare si intretinere de spatii verzi), prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator de management de mediu pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine în termenul stabilit. Note: - Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii in parte - Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de management de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire. Modalitatea de îndeplinire Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management de mediu emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma autoritatii contractante asigurarea unui nivel corespunzator al mediului. - Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii acestuia. - In conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.

5.1.10. Kriterji tal-ġhoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Pretul ofertei

Deskrizzjoni: Puntajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategorija tal-kriterju tal-ġhoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ġhoti: 80

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Experienta profesionala specifica a Managerului de proiect

Deskrizzjoni: a) Participarea la 2 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deţinut o poziţie similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 1 punct b)

Participarea la 3 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deţinut o poziţie similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 2 puncte c) Participarea la 4 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deţinut o poziţie similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 3 puncte d) Participarea la 5 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deţinut o poziţie similară celei pentru care

este nominalizat în ofertă – 4 puncte e) Participarea la 6 contracte/proiecte sau mai multe, având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 5 puncte Notă: Prin servicii similare se înțeleg servicii care au avut ca obiect întreținerea și/sau administrarea și/sau amenajarea și/sau modernizarea spațiilor verzi, cum ar fi: întreținerea parcurilor și/sau grădinilor publice și/sau a aliniamentelor stradale și/sau lucrări de plantare arbori și arbuști și/sau amenajări peisagistice și/sau întreținere gazon și vegetație ornamentală și/sau lucrări de regenerare și/sau întreținerea și/sau reamenajare și/sau modernizare a spațiilor verzi. Prin poziție similară se înțeleg poziții precum: Manager proiect/contract și/sau Coordonator proiect/contract și/sau Director proiect/contract și/sau Project Manager și/sau Șef proiect și/sau Șef echipă proiectare sau o poziție similară de coordonare (Adjunct Manager proiect/contract, Adjunct Coordonator proiect/contract, Adjunct Director proiect/contract, Project Manager Adjunct, Adjunct Șef proiect, Adjunct Șef echipă proiectare)

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Experiența profesională specifică a Inginer cu specializare în peisagistică / Arhitect peisagist

Deskrizzjoni: a) Participarea la 2 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 1 punct b) Participarea la 3 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 2 puncte c) Participarea la 4 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 3 puncte d) Participarea la 5 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 4 puncte e) Participarea la 6 contracte/proiecte sau mai multe, având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 5 puncte Notă: Prin servicii similare se înțeleg servicii care au avut ca obiect întreținerea și/sau administrarea și/sau amenajarea și/sau modernizarea spațiilor verzi, cum ar fi: întreținerea parcurilor și/sau grădinilor publice și/sau a aliniamentelor stradale și/sau lucrări de plantare arbori și arbuști și/sau amenajări peisagistice și/sau întreținere gazon și vegetație ornamentală și/sau lucrări de regenerare și/sau întreținerea și/sau reamenajare și/sau modernizare a spațiilor verzi Prin poziție similară se înțeleg poziții precum: inginer peisagist, arhitect peisagist, specialist spații verzi, specialist amenajări peisagistice sau alte poziții echivalente în cadrul unor contracte/proiecte care au avut ca obiect amenajarea sau întreținerea spațiilor verzi.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Caracteristicile ecologice ale recipientelor și ambalajelor pentru plante

Deskrizzjoni: Se va puncta demonstrarea unei metodologii corespunzătoare privind utilizarea recipientelor și ambalajelor pentru materialul vegetal, în vederea reducerii impactului asupra mediului, prin utilizarea de recipiente reutilizabile și implementarea unui sistem de gestionare a acestora. Punctajul tehnic va fi obținut pe baza calificativului acordat de comisia de evaluare („foarte bine / bine / acceptabil”), în funcție de informațiile prezentate în ofertă. Acceptabil / Satisfăcător – punctaj maxim 1 punct Se acordă ofertelor care demonstrează un nivel minim de sustenabilitate, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 10% din total – 0,25 puncte b. descrierea modului de livrare și gestionare a recipientelor este

generală, fără definirea unui sistem de preluare – 0,25 puncte c. nu sunt definite responsabilități clare sau frecvențe de colectare – 0,25 puncte d. nu există corelare între etapele de livrare, utilizare și gestionare ulterioară a recipientelor – 0,25 puncte Bine / Adecvat – punctaj maxim 3 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare adecvată și parțial structurată, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 30% din total – 0,75 puncte b. prezintă o descriere a sistemului de preluare a recipientelor (colectare și gestionare), la nivel general – 0,75 puncte c. sunt definite responsabilitățile părților implicate și este prezentat un acord cu pepiniera sau existența unor facilități proprii – 0,75 puncte d. există o corelare între livrare, utilizare și preluarea recipientelor, fără detalierea completă a mecanismului – 0,75 puncte Foarte bine / Excepțional – punctaj maxim 5 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare completă, integrată și sustenabilă, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 70% din total – 1,25 puncte b. implementează un sistem organizat de tip „circuit închis”, integrat în fluxul operațional de livrare și preluare – 1,25 puncte c. descrie detaliat sistemul de preluare, incluzând cel puțin: mecanismul de colectare; frecvența preluării; responsabilitățile părților implicate; trasabilitatea recipientelor – 1,25 puncte d. prezintă acorduri cu pepiniere/furnizori sau facilități proprii, precum și măsuri suplimentare de reducere a impactului asupra mediului (ex. materiale biodegradabile, optimizare transport) – 1,25 puncte

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea tratamentelor fitosanitare non-chimice (Planul anual de tratament fitosanitar)

Deskriżzjoni: Punctajul tehnic va fi obținut pe baza calificativului acordat de comisia de evaluare („foarte bine / bine / acceptabil”), în funcție de informațiile prezentate în ofertă.

Acceptabil / Satisfăcător – punctaj maxim 1 punct Se acordă ofertelor care demonstrează un nivel minim de fundamentare, respectiv: a. planul de tratament fitosanitar este prezentat la nivel general, fără adaptare clară la specificul contractului (tipuri de vegetație, amplasamente, sezonabilitate) – 0,25 puncte b. sunt menționate metode non-chimice, fără detalierea modului de aplicare și fără corelare clară cu tipuri de dăunători sau boli – 0,25 puncte c. intervențiile sunt indicate generic, fără definirea frecvențelor, parametrilor de execuție sau condițiilor de aplicare – 0,25 puncte d. este prezentată o corelare limitată între activități, resurse și perioadele de intervenție, fără detalierea modului de integrare a acestora în cadrul planului anual – 0,25 puncte Bine / Adecvat – punctaj maxim 3 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare coerentă, dar parțial detaliată: a. planul este structurat și reflectă specificul contractului, incluzând tipuri de vegetație și sezonabilitate – 0,75 puncte b. sunt descrise metodele non-chimice utilizate, precum și modul general de aplicare, cu referiri la tipuri de dăunători – 0,75 puncte c. sunt incluse frecvențe de intervenție și o planificare generală a activităților (calendar orientativ) – 0,75 puncte d. există o corelare între activități, resurse și perioadele de intervenție, într-un mod realist, însă fără detaliere completă – 0,75 puncte Foarte bine / Excepțional – punctaj maxim 5 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare completă, detaliată și integrată: a. planul este adaptat integral specificului contractului, fiind corelat cu tipurile de vegetație, amplasamentele și sezonabilitatea, și include identificarea riscurilor fitosanitare – 1,25 puncte b. sunt descrise detaliat metodele non-chimice cu indicarea modului de aplicare și corelarea clară cu tipurile de dăunători/boli – 1,25 puncte c. sunt definite frecvențe clare de intervenție (număr intervenții/an), parametri de execuție (ex. condiții de aplicare, durată, echipamente) și indicatori de performanță măsurabili (ex. timp de reacție, grad de acoperire, eficiența intervenției) – 1,25 puncte d. este prezentată o corelare completă între activități, resurse, responsabilități și planificarea sezonieră, incluzând

măsurile preventive, mecanisme de monitorizare și evaluare a eficienței intervențiilor, fără neconcordanțe – 1,25 puncte
Kategorija tal-kriterju tal-ġħoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)
Numru tal-kriterju għall-ġħoti: 5

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100207697>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

URL: <https://www.e-licitatie.ro>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.e-licitatie.ro>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partecipazzjoni: Rumen

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 01/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Ħin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 6 Xhur

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 01/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Ħin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant

Post: In SEAP

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: Ie

Se jintuża l-pagament elettroniku: Ie

Forma legali li għandha tittieħed minn grupp ta' offerenti li jingħata kuntratt: Asocieri conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Arranġament finanzjarju: Buġet local

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ftehim qafas, mingħajr ma terġa' tinfetaħ il-kompetizzjoni

Numru massimu ta' partecipanti: 2

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Termenele de contestare și exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

5.1. Lott: LOT-0004

Titlu: Lot 4- ACORD CADRU privind achizitionarea serviciilor de "Amenajare și întreținere a spațiilor verzi situate pe raza administrativ-teritorială a sectorului 1 al Municipiului București"

Deskrizzjoni: Lot 4:Lista de activitati ce vor fi desfasurate in perioada de derulare a AC se regasesc descrise la niv. caietului de sarcini. Estimările ale cant. min si max care ar putea fi solicitate pe durata întregului ac-cadru/lot si a celor care ar putea face obiectul unui singur ctr subs/lot dintre cele care urmeaza sa fie atribuite pe durata AC se regasesc in cadrul anexelor caietului de sarcini : Anexa nr. 1 – Lotul 4,(la nivelul prezentei sunt limitate caracterele care pot fi completate).

Identifikatur intern: 4

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi

Klassifikazzjoni principali (cpv): 77310000 Servizzi tat-tħawwil u l-manutenzjoni ta' oqsma ħodor

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 45111291 Xogħol ta' l-iżvilupp tas-sit, 45112700 Xogħol ta' l-irranġar tal-pajsaġġ, 77313000 Servizzi tal-manutenzjoni ta' parki tas-siġar, 77340000 Żbir tas-siġar u tberfil ta' l-irpar bl-arbuxelli, 90600000 Servizzi tat-tindif u s-sanitazzjoni f'żoni urbani u rurali, u s-servizzi relatati

Għażliet:

Deskrizzjoni tal-għażliet: "Prețul total va fi raportat la cantitatea maximă din formularul de ofertă și se va raporta la valoarea minimă a intervalului aferent valorii estimate fără TVA."

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Sottodiviziuni tal-pajjiż (NUTS): București (RO321)

Pajjiż: Ir-Rumanija

Informazzjoni addizzjonali: Sector 1,Bucuresti

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Tul ta' żmien: 48 Xhur

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 0

5.1.5. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 156 853 727,72 RON

Valur massimu tal-ftehim qafas: 156 853 727,72 RON

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Informazzjoni addizzjonali: - Lot 4:Se estimeaza a se atribui un numar de 6 contracte subsecvente anual, autoritatea contractanta rezervandu-si dreptul de a modifica numarul contractelor subsecvente in functie de bugetul alocat. Anexa nr. 1 – Lotul 4, cuprinde informatii cu privire la: - cantitatea minima contract subsecvent Lot 4; - cantitatea maxima contract subsecvent Lot 4; - cantitatea minima acord- cadru Lot 4; - cantitatea maxima acord- cadru Lot 4;

5.1.7. Akkwist strateġiku

Approċċ għat-tnaqqis tal-impatti ambjentali: Oħrajn

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż, Dokument Uniku Ewropew tal-Akkwist (DUEA)

Kriterju: Reġistrazzjoni f'reġistru tal-kummerċ

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Operatorii ekonomiċi ce depun offerta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului cadru. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa și prezenta initial DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 2 locuri, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile. În acest sens ofertantul va prezenta: - Pentru ofertanții români documentele justificative care urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, sunt certificat constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent, iar în cazul ofertanților străini se vor solicita documente echivalente emise în țara de rezidență. -Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificat constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării lor. Precizari: - în cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract; - cerința se aplică și pentru subcontractanți și /sau terți sustinatori care completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAЕ distinct; - în situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Terții sustinatori/ Subcontractanții declarati în DUAЕ. - pentru subcontractanții declarati în DUAЕ, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza; - informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale /actuale la momentul prezentării lor.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali ġenerali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie să demonstreze că media cifrei de afaceri generală aferentă anilor 2023, 2024, 2025 a fost de minim: Lot 1: 7.464.275,30 lei Lot 2: 9.865.129,27 lei Lot 3: 18.701.341,01 lei Lot 4: 17.935.060,62 lei Lot 5: 4.284.948,15 lei Lot 6: 20.731.298,09 lei Lot 7: 6.394.728,39 lei Lot 8: 7.095.241,93 lei Modalitate de îndeplinire: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator vor completa și depune DUAЕ. Ofertanții clasati pe primele 2 locuri, în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare, rapoarte de audit, precum și orice alte documente relevante, aferente anilor 2023,2024,2025. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței. Pentru situațiile financiare exprimate în alte monede decât lei, pentru calculul echivalenței se va avea în vedere cursul mediu anual în lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în

parte. Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara". De asemenea, impreuna cu DUAE si cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395 /2016. Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza în derularea contractului (ex. flux de numerar)ș 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispoziție, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexă la contract). Terțul susținător al situației economice și financiare răspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică, această răspundere angajându-se, în principiu, sub condiția neîndeplinirii de către terț a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. În măsura în care se invocă susținerea mai multor terți pentru îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară, fiecare dintre terții susținători va răspunde solidar cu ofertantul pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică/sectorial. Acest lucru înseamnă că autoritatea/entitatea contractantă are posibilitatea de a solicita oricărui dintre ei execuția contractului de achiziție publică/sectorial ori daune-interese, după caz.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi specifici

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat Ofertantii trebuie sa faca dovada ca, in ultimii 3 ani calculati pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor au fost prestate si duse la bun sfarsit, in conformitate cu normele profesionale in domeniu, servicii similare celor ce formeaza obiectul acordului cadru in valoare totala de minim: Lot 1: 7.464.275,30 lei Lot 2: 9.865.129,27 lei Lot 3: 18.701.341,01 lei Lot 4: 17.935.060,62 lei Lot 5: 4.284.948,15 lei Lot 6: 20.731.298,09 lei Lot 7: 6.394.728,39 lei Lot 8: 7.095.241,93 lei Nivelul valoric al serviciile de natura similara solicitate pentru indeplinirea cerinței trebuie să fie realizate la nivelul unui contract/proiect /comanda, maximum 5 contracte/proiecte/comenzi .Prin servicii similare se inteleg „servicii de întreținere și/sau amenajare și/sau extindere și/sau modernizare a zonelor sau spațiilor verzi,,. Se vor accepta de catre autoritatea contractanta ca fiind servicii similare orice operatiune /activitate prestata/executata/derulata ca si activitati (nu obligatoriu servicii) in cadrul unui contract de lucrari/furnizare/servicii, situatie in care revine operatorului economic obligatia completarii DUAE de asa maniera astfel incat sa rezulte natura activitatilor realizate in cadrul contractului invocat, perioada de derulare, valoarea, prin raportare la cerinta de calificare. *) Prin servicii duse la bun sfarsit se intelege: - servicii receptionate partial, cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent; - servicii receptionate la sfarsitul prestarii. **) ultimii trei ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, În situația în care se decalează termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare. Modalitatea prin care poate fi

demonstrată îndeplinirea cerinței: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și depune DUAE cu următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, activitățile derulate în cadrul contractului, perioada de derulare, valoarea acestora în lei fără TVA, data și numărul documentului de recepție, precum și orice alte informații relevante care fac dovada preliminară a îndeplinirii cerinței - Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 2 locuri, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, până la încheierea raportului procedurii de atribuire, conform prevederilor art.196 alin (2) din Legea nr.98/2016. - Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt: Certificate sau documente emise de beneficiar/procese verbale de recepție/parti relevante ale contractului, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară. - Autoritatea contractantă va avea dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.; Se vor avea în vedere prevederile art. 14 alin. (3) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Tertul sustinator va completa în acest caz DUAE - secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. C "Capacitatea tehnică și profesională". Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terță parte: I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Tertul sustinator va completa în acest caz DUAE - secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. C "Capacitatea tehnică și profesională". Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terță parte: I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexă).

Kriterju: Tekniči jew entitajiet tekniči biex iwettqu l-ħidma

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune cel puțin de următorul personal - distinct pentru fiecare lot în parte: 1. Responsabil în domeniul securității și sănătății în munca care să facă dovada deținerii de competențe aferente poziției pentru care este propus în oferta, conform prevederilor art. 21 și 49 din H.G. nr 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității muncii nr. 319 /2006, cu modificările ulterioare. 2. Responsabil managementul calității, cu experiență profesională specifică constând în participarea pe parcursul profesional la cel puțin un contract în cadrul căruia să fi deținut o poziție similară celei pentru care este propus în oferta prezentată. 3. Responsabil managementul mediului, cu experiență profesională specifică constând în participarea pe parcursul profesional la cel puțin un contract în cadrul căruia să fi

detinut o pozitie similara celei pentru care este propus in oferta prezentata. Notă: -persoanele nominalizate trebuie să fie diferite. Modalitatea de indeplinire: Pana la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participantii vor prezenta D.U.A.E. completat, conform art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, completat on-line în cadrul procedurii, în mod corespunzător de fiecare entitate participante in parte (ofertant, ofertant asociat) in scopul de a face dovada preliminară a indeplinirii cerintelor mentionate anterior. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri, dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, pana la incheierea raportului procedurii de atribuire, conform prevederilor art.196 alin (2) din Legea nr.98/2016. - Documente suport care fac dovada competentelor solicitate: diploma/certificat de absolvire; - Documentele care atesta experienta specifica solicitata : fisa post/contract de munca /recomandare sau orice alte documente similare care sa cuprinda: -titlul proiectului; -contractul cu date de identificare; -calitatea detinuta; - Documente din care reiese modalitatea de dispunere de personalul invocat (contract de munca/acord de angajare/contract de prestare servicii – caz in care devin incidente prevederile legate de subcontractare). Pentru persoanele juridice străine, există posibilitatea prezentării de documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență (acolo unde este aplicabil). In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de resursele umane pe care le va mobiliza in derularea contractului si pentru care indeplineste criteriul de calificare; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate catre contractant, atunci cand va fi necesar in derularea contractului II. Documente care se vor depune in procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autoritatii/ entitatii contractante: Documentele care justifica indeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea acordului cadru: Act juridic continand minim clauzele de la nivelul sectiunii formulare, incheiat intre tertul sustinator si contractant (ce devine anexa).

Kriterju: Proporzjon ta' subkontrattar

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Informatii privind subcontractarea (daca este cazul): În cazul în care anumite părți din acordul cadru ce urmează a fi atribuit se vor îndeplini de către unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile (categoriile de servicii/lucrări) din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți, și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. Potrivit prevederilor art. 193 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va accepta la momentul depunerii ofertelor din partea ofertantului DUAE completat care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere, așa cum acestea sunt menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Înainte de atribuirea acordului cadru, autoritatea contractantă, pentru demonstrarea îndeplinirea tuturor

criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ, va solicita ofertanților clasati pe primele doua locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor să prezinte pentru subcontractantul nominalizat documentele: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare / punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. b) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv. c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin (2), art 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, valabile la momentul prezentării; d) să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, astfel încât să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, ONRC, sau alt tip de documente. e) alte documente edificatoare, după caz.

Kriterju: Ćertifikati minn entitajiet indipendenti dwar standards ta' assigurazzjoni tal-kwalità Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principala aferenta obiectului acordului-cadru (Amenajare si intretinere de spatii verzi), prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe /dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine în termenul stabilit. Note: - Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii in parte - Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire Modalitatea de îndeplinire Se va prezenta DUAЕ in conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate in DUAЕ urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calitatii emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma autoritatii contractante asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii acestuia. - In conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.

Kriterju: Ċertifikati minn entitajiet indipendenti dwar sistemi jew standards ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Certificate emise de organismi indipendenti cu privire la standardele de mediu Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 sau echivalent pentru activitatea principala aferenta obiectului acordului-cadru (Amenajare si intretinere de spatii verzi), prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator de management de mediu pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine în termenul stabilit. Note: - Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii in parte - Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de management de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire. Modalitatea de îndeplinire Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management de mediu emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma autoritatii contractante asigurarea unui nivel corespunzator al mediului. - Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii acestuia. - In conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.

5.1.10. Kriterji tal-ġhoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Pretul ofertei

Deskrizzjoni: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategorija tal-kriterju tal-ġhoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju ġhall-ġhoti: 80

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Esperienza profesionala specifica a Managerului de proiect

Deskrizzjoni: a) Participarea la 2 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deţinut o poziţie similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 1 punct b) Participarea la 3 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deţinut o poziţie similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 2 puncte c) Participarea la 4 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deţinut o poziţie similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 3 puncte d) Participarea la 5 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deţinut o poziţie similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 4 puncte e) Participarea la 6 contracte/proiecte sau mai multe,

având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 5 puncte Notă: Prin servicii similare se înțeleg servicii care au avut ca obiect întreținerea și/sau administrarea și/sau amenajarea și/sau modernizarea spațiilor verzi, cum ar fi: întreținerea parcurilor și/sau grădinilor publice și/sau a aliniamentelor stradale și/sau lucrări de plantare arbori și arbuști și/sau amenajări peisagistice și/sau întreținere gazon și vegetație ornamentală și/sau lucrări de regenerare și/sau întreținerea și/sau reamenajare și/sau modernizare a spațiilor verzi. Prin poziție similară se înțeleg poziții precum: Manager proiect/contract și/sau Coordonator proiect/contract și/sau Director proiect/contract și/sau Project Manager și/sau Șef proiect și/sau Șef echipă proiectare sau o poziție similară de coordonare (Adjunct Manager proiect/contract, Adjunct Coordonator proiect/contract, Adjunct Director proiect/contract, Project Manager Adjunct, Adjunct Șef proiect, Adjunct Șef echipă proiectare)

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Experiența profesională specifică a Inginer cu specializare în peisagistică / Arhitect peisagist

Deskriżzjoni: a) Participarea la 2 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 1 punct b) Participarea la 3 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 2 puncte c) Participarea la 4 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 3 puncte d) Participarea la 5 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 4 puncte e) Participarea la 6 contracte/proiecte sau mai multe, având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 5 puncte Notă: Prin servicii similare se înțeleg servicii care au avut ca obiect întreținerea și/sau administrarea și/sau amenajarea și/sau modernizarea spațiilor verzi, cum ar fi: întreținerea parcurilor și/sau grădinilor publice și/sau a aliniamentelor stradale și/sau lucrări de plantare arbori și arbuști și/sau amenajări peisagistice și/sau întreținere gazon și vegetație ornamentală și/sau lucrări de regenerare și/sau întreținerea și/sau reamenajare și/sau modernizare a spațiilor verzi Prin poziție similară se înțeleg poziții precum: inginer peisagist, arhitect peisagist, specialist spații verzi, specialist amenajări peisagistice sau alte poziții echivalente în cadrul unor contracte/proiecte care au avut ca obiect amenajarea sau întreținerea spațiilor verzi.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Caracteristicile ecologice ale recipientelor și ambalajelor pentru plante

Deskriżzjoni: Se va puncta demonstrarea unei metodologii corespunzătoare privind utilizarea recipientelor și ambalajelor pentru materialul vegetal, în vederea reducerii impactului asupra mediului, prin utilizarea de recipiente reutilizabile și implementarea unui sistem de gestionare a acestora. Punctajul tehnic va fi obținut pe baza calificativului acordat de comisia de evaluare („foarte bine / bine / acceptabil”), în funcție de informațiile prezentate în ofertă. Acceptabil / Satisfăcător – punctaj maxim 1 punct Se acordă ofertelor care demonstrează un nivel minim de sustenabilitate, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 10% din total – 0,25 puncte b. descrierea modului de livrare și gestionare a recipientelor este generală, fără definirea unui sistem de preluare – 0,25 puncte c. nu sunt definite

responsabilități clare sau frecvențe de colectare – 0,25 puncte d. nu există corelare între etapele de livrare, utilizare și gestionare ulterioară a recipientelor – 0,25 puncte Bine / Adecvat – punctaj maxim 3 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare adecvată și parțial structurată, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 30% din total – 0,75 puncte b. prezintă o descriere a sistemului de preluare a recipientelor (colectare și gestionare), la nivel general – 0,75 puncte c. sunt definite responsabilitățile părților implicate și este prezentat un acord cu pepiniera sau existența unor facilități proprii – 0,75 puncte d. există o corelare între livrare, utilizare și preluarea recipientelor, fără detalierea completă a mecanismului – 0,75 puncte Foarte bine / Excepțional – punctaj maxim 5 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare completă, integrată și sustenabilă, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 70% din total – 1,25 puncte b. implementează un sistem organizat de tip „circuit închis”, integrat în fluxul operațional de livrare și preluare – 1,25 puncte c. descrie detaliat sistemul de preluare, incluzând cel puțin: mecanismul de colectare; frecvența preluării; responsabilitățile părților implicate; trasabilitatea recipientelor – 1,25 puncte d. prezintă acorduri cu pepiniere/furnizori sau facilități proprii, precum și măsuri suplimentare de reducere a impactului asupra mediului (ex. materiale biodegradabile, optimizare transport) – 1,25 puncte

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea tratamentelor fitosanitare non-chimice (Planul anual de tratament fitosanitar)

Deskrizzjoni: Punctajul tehnic va fi obținut pe baza calificativului acordat de comisia de evaluare („foarte bine / bine / acceptabil”), în funcție de informațiile prezentate în ofertă.

Acceptabil / Satisfăcător – punctaj maxim 1 punct Se acordă ofertelor care demonstrează un nivel minim de fundamentare, respectiv: a. planul de tratament fitosanitar este prezentat la nivel general, fără adaptare clară la specificul contractului (tipuri de vegetație, amplasamente, sezonabilitate) – 0,25 puncte b. sunt menționate metode non-chimice, fără detalierea modului de aplicare și fără corelare clară cu tipuri de dăunători sau boli – 0,25 puncte c. intervențiile sunt indicate generic, fără definirea frecvențelor, parametrilor de execuție sau condițiilor de aplicare – 0,25 puncte d. este prezentată o corelare limitată între activități, resurse și perioadele de intervenție, fără detalierea modului de integrare a acestora în cadrul planului anual – 0,25 puncte Bine / Adecvat – punctaj maxim 3 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare coerentă, dar parțial detaliată: a. planul este structurat și reflectă specificul contractului, incluzând tipuri de vegetație și sezonabilitate – 0,75 puncte b. sunt descrise metodele non-chimice utilizate, precum și modul general de aplicare, cu referiri la tipuri de dăunători – 0,75 puncte c. sunt incluse frecvențe de intervenție și o planificare generală a activităților (calendar orientativ) – 0,75 puncte d. există o corelare între activități, resurse și perioadele de intervenție, într-un mod realist, însă fără detaliere completă – 0,75 puncte Foarte bine / Excepțional – punctaj maxim 5 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare completă, detaliată și integrată: a. planul este adaptat integral specificului contractului, fiind corelat cu tipurile de vegetație, amplasamentele și sezonabilitatea, și include identificarea riscurilor fitosanitare – 1,25 puncte b. sunt descrise detaliat metodele non-chimice cu indicarea modului de aplicare și corelarea clară cu tipurile de dăunători/boli – 1,25 puncte c. sunt definite frecvențe clare de intervenție (număr intervenții/an), parametri de execuție (ex. condiții de aplicare, durată, echipamente) și indicatori de performanță măsurabili (ex. timp de reacție, grad de acoperire, eficiența intervenției) – 1,25 puncte d. este prezentată

o corelare completă între activități, resurse, responsabilități și planificarea sezonieră, incluzând măsuri preventive, mecanisme de monitorizare și evaluare a eficienței intervențiilor, fără neconcordanțe – 1,25 puncte

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 5

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100207697>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

URL: <https://www.e-licitatie.ro>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.e-licitatie.ro>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partecipazzjoni: Rumen

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 01/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Ħin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 6 Xhur

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 01/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Ħin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant

Post: In SEAP

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettag fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: le

Se jintuża l-pagament elettroniku: le

Forma legali li għandha tittiehed minn grupp ta' offerenti li jingħata kuntratt: Asocierie conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Arrangament finanzjarju: Buget local

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ftehim qafas, mingħajr ma terġa' tinfetaħ il-kompetizzjoni

Numru massimu ta' partecipanti: 2

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Termenele de contestare și exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

5.1. Lott: LOT-0005

Titlu: Lot 5- ACORD CADRU privind achizitionarea serviciilor de "Amenajare și întreținere a spațiilor verzi situate pe raza administrativ-teritorială a sectorului 1 al Municipiului București"
Deskrizzjoni: Lot 5:Lista de activitati ce vor fi desfasurate in perioada de derulare a AC se regasesc descrise la niv. caietului de sarcini. Estimările ale cant. min si max care ar putea fi solicitate pe durata întregului ac-cadru/lot si a celor care ar putea face obiectul unui singur ctr subs/lot dintre cele care urmeaza sa fie atribuite pe durata AC se regasesc in cadrul anexelor caietului de sarcini : Anexa nr. 1 – Lotul 5,(la nivelul prezentei sunt limitate caracterele care pot fi completate).
Identifikatur intern: 5

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi

Klassifikazzjoni principali (cpv): 77310000 Servizzi tat-tħawwil u l-manutenzjoni ta' oqsma ħodor

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 45111291 Xogħol ta' l-iżvilupp tas-sit, 45112700 Xogħol ta' l-irranġar tal-pajsaġġ, 77313000 Servizzi tal-manutenzjoni ta' parki tas-siġar, 77340000 Żbir tas-siġar u tberfil ta' l-irpar bl-arbuxelli, 90600000 Servizzi tat-tindif u s-sanitazzjoni f'żoni urbani u rurali, u s-servizzi relatati

Għażliet:

Deskrizzjoni tal-għażliet: "Prețul total va fi raportat la cantitatea maximă din formularul de ofertă și se va raporta la valoarea minimă a intervalului aferent valorii estimate fără TVA."

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): București (RO321)

Pajjiż: Ir-Rumanija

Informazzjoni addizzjonali: Sector 1,Bucuresti

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Tul ta' żmien: 48 Xhur

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 0

5.1.5. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 39 718 423,46 RON

Valur massimu tal-ftehim qafas: 39 718 423,46 RON

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Informazzjoni addizzjonali: - Lot 5:Se estimeaza a se atribui un numar de 6 contracte subsecvente anual, autoritatea contractanta rezervandu-si dreptul de a modifica numarul contractelor subsecvente in functie de bugetul alocat. Anexa nr. 1 – Lotul 5, cuprinde informatii cu privire la: - cantitatea minima contract subsecvent Lot 5; - cantitatea maxima contract subsecvent Lot 5; - cantitatea minima acord- cadru Lot 5; - cantitatea maxima acord- cadru Lot 5;

5.1.7. Akkwist strateġiku

Approċċ għat-tnaqqis tal-impatti ambjentali: Oħrajn

Kriterji tal-akkwist ekoloġiku: Kriterji oħrajn għall-Akkwist Pubbliku Ekoloġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż, Dokument Uniku Ewropew tal-Akkwist (DUEA)

Kriterju: Reġistrazzjoni f'reġistru tal-kummerċ

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Operatorii ekonomiċi ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului cadru. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa și prezenta initial DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 2 locuri, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile. În acest sens ofertantul va prezenta: - Pentru ofertanții români documentele justificative care urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, sunt certificat constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent, iar în cazul ofertanților străini se vor solicita documente echivalente emise în țara de rezidență. -Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificat constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării lor. Precizări: - în cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract; - cerința se aplică și pentru subcontractanți și /sau terți sustinatori care completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAЕ distinct; - în situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează parti din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Terții sustinatori/ Subcontractanții declarati în DUAЕ. - pentru subcontractanții declarati în DUAЕ, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza; - informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale /actuale la momentul prezentării lor.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali ġenerali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie să demonstreze că media cifrei de afaceri generală aferentă anilor 2023, 2024, 2025 a fost de minim: Lot 1: 7.464.275,30 lei Lot 2: 9.865.129,27 lei Lot 3: 18.701.341,01 lei Lot 4: 17.935.060,62 lei Lot 5: 4.284.948,15 lei Lot 6: 20.731.298,09 lei Lot 7: 6.394.728,39 lei Lot 8: 7.095.241,93 lei Modalitate de îndeplinire: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator vor completa și depune DUAЕ. Ofertanții clasati pe primele 2 locuri, în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare, rapoarte de audit, precum și orice alte documente relevante, aferente anilor 2023,2024,2025. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în

situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei. Pentru situatiile financiare exprimate in alte monede decat lei, pentru calculul echivalentei se va avea in vedere cursul mediu anual in lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte. Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara". De asemenea, impreuna cu DUAE si cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395 /2016. Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza in derularea contractului (ex. flux de numerar)ş 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispozitie, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între tertul sustinator și contractant (ce devine anexă la contract). Tertul sustinator al situației economice și financiare răspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică, această răspundere angajându-se, în principiu, sub condiția neîndeplinirii de către tert a obligațiilor de sustinere asumate prin angajament. În măsura în care se invocă sustinerea mai multor terți pentru îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară, fiecare dintre terții sustinatori va răspunde solidar cu ofertantul pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică/sectorial. Acest lucru înseamnă că autoritatea/entitatea contractantă are posibilitatea de a solicita oricărui dintre ei execuția contractului de achiziție publică/sectorial ori daune-interese, după caz.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat Ofertantii trebuie sa faca dovada ca, in ultimii 3 ani calculati pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor au fost prestate si duse la bun sfarsit, in conformitate cu normele profesionale in domeniu, servicii similare celor ce formeaza obiectul acordului cadru in valoare totala de minim: Lot 1: 7.464.275,30 lei Lot 2: 9.865.129,27 lei Lot 3: 18.701.341,01 lei Lot 4: 17.935.060,62 lei Lot 5: 4.284.948,15 lei Lot 6: 20.731.298,09 lei Lot 7: 6.394.728,39 lei Lot 8: 7.095.241,93 lei Nivelul valoric al serviciile de natura similara solicitate pentru indeplinirea cerinței trebuie să fie realizate la nivelul unui contract/proiect /comanda, maximum 5 contracte/proiecte/comenzi .Prin servicii similare se inteleg „servicii de întreținere și/sau amenajare și/sau extindere și/sau modernizare a zonelor sau spațiilor verzi,,. Se vor accepta de catre autoritatea contractanta ca fiind servicii similare orice operatiune /activitate prestata/executata/derulata ca si activitati (nu obligatoriu servicii) in cadrul unui contract de lucrari/furnizare/servicii, situatie in care revine operatorului economic obligatia completarii DUAE de asa maniera astfel incat sa rezulte natura activitatilor realizate in cadrul contractului invocat, perioada de derulare, valoarea, prin raportare la cerinta de calificare. *) Prin servicii duse la bun sfarsit se intelege: - servicii receptionate partial, cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent; - servicii receptionate la

sfarsitul prestarii. **) ultimii trei ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, în situația în care se decalează termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa si depune DUAE cu urmatoarele informatii: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, beneficiarul acestuia si datele sale de contact, activitatile derulate in cadrul contractului, perioada de derulare, valoarea acestora in lei fara TVA, data si numarul documentului de receptie, precum si orice alte informatii relevante care fac dovada preliminara a indeplinirii cerintei - Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri, dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, pana la incheierea raportului procedurii de atribuire, conform prevederilor art.196 alin (2) din Legea nr.98/2016. - Documentele justificative, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt: Certificate sau documente emise de beneficiar/procese verbale de receptie/parti relevante ale contractului, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei privind experienta similara. - Autoritatea contractanta va avea dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al contractului prezentat drept experienta similara, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.; Se vor avea in vedere prevederile art. 14 alin. (3) din Instructiunea ANAP nr. 2/2017. In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexă).

Kriterju: Tekniċi jew entitajiet tekniċi biex iwettqu l-ħidma

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune cel putin de urmatorul personal - distinct pentru fiecare lot in parte: 1. Responsabil in domeniul securitatii si sanataii in munca care sa faca dovada detinerii de competente aferente pozitiei pentru care este propus in oferta, conform prevederilor art. 21 si 49 din H.G. nr 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii muncii nr. 319 /2006, cu modificarile ulterioare. 2. Responsabil managementul calitatii, cu experienta profesională specifică constand in participarea pe parcursul profesional la cel putin un contract

in cadrul caruia sa fi detinut o pozitie similara celei pentru care este propus in oferta prezentata. 3. Responsabil managementul mediului, cu experienta profesională specifică constand in participarea pe parcursul profesional la cel putin un contract in cadrul caruia sa fi detinut o pozitie similara celei pentru care este propus in oferta prezentata. Notă: -persoanele nominalizate trebuie să fie diferite. Modalitatea de indeplinire: Pana la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participantii vor prezenta D.U.A.E. completat, conform art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, completat on-line în cadrul procedurii, în mod corespunzător de fiecare entitate participante in parte (ofertant, ofertant asociat) in scopul de a face dovada preliminară a indeplinirii cerintelor mentionate anterior. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri, dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, pana la incheierea raportului procedurii de atribuire, conform prevederilor art.196 alin (2) din Legea nr.98/2016. - Documente suport care fac dovada competentelor solicitate: diploma/certificat de absolvire; - Documentele care atesta experienta specifica solicitata : fisa post/contract de munca /recomandare sau orice alte documente similare care sa cuprinda: -titlul proiectului; -contractul cu date de identificare; -calitatea detinuta; - Documente din care reiese modalitatea de dispunere de personalul invocat (contract de munca/acord de angajare/contract de prestare servicii – caz in care devin incidente prevederile legate de subcontractare). Pentru persoanele juridice străine, există posibilitatea prezentării de documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență (acolo unde este aplicabil). In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de resursele umane pe care le va mobiliza in derularea contractului si pentru care indeplineste criteriul de calificare; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate catre contractant, atunci cand va fi necesar in derularea contractului II. Documente care se vor depune in procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autoritatii/ entitatii contractante: Documentele care justifica indeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea acordului cadru: Act juridic continand minim clauzele de la nivelul sectiunii formulare, incheiat intre tertul sustinator si contractant (ce devine anexa).

Kriterju: Proporzjon ta' subkontrattar

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Informatii privind subcontractarea (daca este cazul): În cazul în care anumite părți din acordul cadru ce urmează a fi atribuit se vor îndeplini de către unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile (categoriile de servicii/lucrări) din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți, și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. Potrivit prevederilor art. 193 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va accepta la momentul depunerii ofertelor din partea ofertantului DUAE completat care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere, așa cum acestea sunt menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează

ofertantul. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAЕ doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Înainte de atribuirea acordului cadru, autoritatea contractantă, pentru demonstrarea îndeplinirii tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ, va solicita ofertanților clasati pe primele doua locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor să prezinte pentru subcontractantul nominalizat documentele: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare / punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv. c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin (2), art 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, valabile la momentul prezentării; d) să dovedeasca o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, astfel încât să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, ONRC, sau alt tip de documente. e) alte documente edificatoare, după caz.

Kriterju: Ćertifikati minn entitajiet indipendenti dwar standards ta' assigurazzjoni tal-kwalità Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principala aferenta obiectului acordului-cadru (Amenajare si intretinere de spatii verzi), prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe /dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine în termenul stabilit. Note: - Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii in parte - Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire Modalitatea de îndeplinire Se va prezenta DUAЕ in conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate in DUAЕ urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calitatii emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma autoritatii contractante asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii acestuia. - In conformitate cu

principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.

Kriterju: Ċertifikati minn entitajiet indipendenti dwar sistemi jew standards ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de mediu Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 sau echivalent pentru activitatea principala aferenta obiectului acordului-cadru (Amenajare si intretinere de spatii verzi), prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator de management de mediu pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine în termenul stabilit. **Note:** - Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii in parte - Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de management de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire. **Modalitatea de îndeplinire** Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management de mediu emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma autoritatii contractante asigurarea unui nivel corespunzator al mediului. - Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii acestuia. - In conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.

5.1.10. Kriterji tal-ġħoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Pretul ofertei

Deskrizzjoni: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategorija tal-kriterju tal-ġħoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ġħoti: 80

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Experienta profesionala specifica a Managerului de proiect

Deskrizzjoni: a) Participarea la 2 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 1 punct b)

Participarea la 3 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 2 puncte c) Participarea la 4 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară

cele pentru care este nominalizat în ofertă – 3 puncte d) Participarea la 5 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 4 puncte e) Participarea la 6 contracte/proiecte sau mai multe, având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 5 puncte Notă: Prin servicii similare se înțeleg servicii care au avut ca obiect întreținerea și/sau administrarea și/sau amenajarea și/sau modernizarea spațiilor verzi, cum ar fi: întreținerea parcurilor și/sau grădinilor publice și/sau a aliniamentelor stradale și/sau lucrări de plantare arbori și arbuști și/sau amenajări peisagistice și/sau întreținere gazon și vegetație ornamentală și/sau lucrări de regenerare și/sau întreținerea și/sau reamenajare și/sau modernizare a spațiilor verzi. Prin poziție similară se înțeleg poziții precum: Manager proiect/contract și/sau Coordonator proiect/contract și/sau Director proiect/contract și/sau Project Manager și/sau Șef proiect și/sau Șef echipă proiectare sau o poziție similară de coordonare (Adjunct Manager proiect/contract, Adjunct Coordonator proiect/contract, Adjunct Director proiect/contract, Project Manager Adjunct, Adjunct Șef proiect, Adjunct Șef echipă proiectare)

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Experiența profesională specifică a Inginer cu specializare în peisagistică / Arhitect peisagist

Deskriżjoni: a) Participarea la 2 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 1 punct b) Participarea la 3 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 2 puncte c) Participarea la 4 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 3 puncte d) Participarea la 5 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 4 puncte e) Participarea la 6 contracte/proiecte sau mai multe, având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 5 puncte Notă: Prin servicii similare se înțeleg servicii care au avut ca obiect întreținerea și/sau administrarea și/sau amenajarea și/sau modernizarea spațiilor verzi, cum ar fi: întreținerea parcurilor și/sau grădinilor publice și/sau a aliniamentelor stradale și/sau lucrări de plantare arbori și arbuști și/sau amenajări peisagistice și/sau întreținere gazon și vegetație ornamentală și/sau lucrări de regenerare și/sau întreținerea și/sau reamenajare și/sau modernizare a spațiilor verzi Prin poziție similară se înțeleg poziții precum: inginer peisagist, arhitect peisagist, specialist spații verzi, specialist amenajări peisagistice sau alte poziții echivalente în cadrul unor contracte/proiecte care au avut ca obiect amenajarea sau întreținerea spațiilor verzi.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Caracteristicile ecologice ale recipientelor și ambalajelor pentru plante

Deskriżjoni: Se va puncta demonstrarea unei metodologii corespunzătoare privind utilizarea recipientelor și ambalajelor pentru materialul vegetal, în vederea reducerii impactului asupra mediului, prin utilizarea de recipiente reutilizabile și implementarea unui sistem de gestionare a acestora. Punctajul tehnic va fi obținut pe baza calificativului acordat de comisia de evaluare („foarte bine / bine / acceptabil”), în funcție de informațiile prezentate în ofertă. Acceptabil / Satisfăcător – punctaj maxim 1 punct Se acordă ofertelor care demonstrează un nivel minim

de sustenabilitate, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 10% din total – 0,25 puncte b. descrierea modului de livrare și gestionare a recipientelor este generală, fără definirea unui sistem de preluare – 0,25 puncte c. nu sunt definite responsabilități clare sau frecvențe de colectare – 0,25 puncte d. nu există corelare între etapele de livrare, utilizare și gestionare ulterioară a recipientelor – 0,25 puncte Bine / Adecvat – punctaj maxim 3 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare adecvată și parțial structurată, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 30% din total – 0,75 puncte b. prezintă o descriere a sistemului de preluare a recipientelor (colectare și gestionare), la nivel general – 0,75 puncte c. sunt definite responsabilitățile părților implicate și este prezentat un acord cu pepiniera sau existența unor facilități proprii – 0,75 puncte d. există o corelare între livrare, utilizare și preluarea recipientelor, fără detalierea completă a mecanismului – 0,75 puncte Foarte bine / Excepțional – punctaj maxim 5 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare completă, integrată și sustenabilă, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 70% din total – 1,25 puncte b. implementează un sistem organizat de tip „circuit închis”, integrat în fluxul operațional de livrare și preluare – 1,25 puncte c. descrie detaliat sistemul de preluare, incluzând cel puțin: mecanismul de colectare; frecvența preluării; responsabilitățile părților implicate; trasabilitatea recipientelor – 1,25 puncte d. prezintă acorduri cu pepiniere/furnizori sau facilități proprii, precum și măsuri suplimentare de reducere a impactului asupra mediului (ex. materiale biodegradabile, optimizare transport) – 1,25 puncte

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea tratamentelor fitosanitare non-chimice (Planul anual de tratament fitosanitar)

Deskrizzjoni: Punctajul tehnic va fi obținut pe baza calificativului acordat de comisia de evaluare („foarte bine / bine / acceptabil”), în funcție de informațiile prezentate în ofertă.

Acceptabil / Satisfăcător – punctaj maxim 1 punct Se acordă ofertelor care demonstrează un nivel minim de fundamentare, respectiv: a. planul de tratament fitosanitar este prezentat la nivel general, fără adaptare clară la specificul contractului (tipuri de vegetație, amplasamente, sezonabilitate) – 0,25 puncte b. sunt menționate metode non-chimice, fără detalierea modului de aplicare și fără corelare clară cu tipuri de dăunători sau boli – 0,25 puncte c. intervențiile sunt indicate generic, fără definirea frecvențelor, parametrilor de execuție sau condițiilor de aplicare – 0,25 puncte d. este prezentată o corelare limitată între activități, resurse și perioadele de intervenție, fără detalierea modului de integrare a acestora în cadrul planului anual – 0,25 puncte Bine / Adecvat – punctaj maxim 3 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare coerentă, dar parțial detaliată: a. planul este structurat și reflectă specificul contractului, incluzând tipuri de vegetație și sezonabilitate – 0,75 puncte b. sunt descrise metodele non-chimice utilizate, precum și modul general de aplicare, cu referiri la tipuri de dăunători – 0,75 puncte c. sunt incluse frecvențe de intervenție și o planificare generală a activităților (calendar orientativ) – 0,75 puncte d. există o corelare între activități, resurse și perioadele de intervenție, într-un mod realist, însă fără detaliere completă – 0,75 puncte Foarte bine / Excepțional – punctaj maxim 5 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare completă, detaliată și integrată: a. planul este adaptat integral specificului contractului, fiind corelat cu tipurile de vegetație, amplasamentele și sezonabilitatea, și include identificarea riscurilor fitosanitare – 1,25 puncte b. sunt descrise detaliat metodele non-chimice cu indicarea modului de aplicare și corelarea clară cu tipurile de dăunători/boli – 1,25 puncte c. sunt definite frecvențe clare de intervenție (număr intervenții/an), parametri de execuție (ex. condiții de aplicare, durată, echipamente) și indicatori de performanță măsurabili

(ex. timp de reacție, grad de acoperire, eficiența intervenției) – 1,25 puncte d. este prezentată o corelare completă între activități, resurse, responsabilități și planificarea sezonieră, incluzând măsuri preventive, mecanisme de monitorizare și evaluare a eficienței intervențiilor, fără neconcordanțe – 1,25 puncte

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 5

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100207697>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

URL: <https://www.e-licitatie.ro>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.e-licitatie.ro>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partecipazzjoni: Rumen

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 01/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Ħin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 6 Xhur

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 01/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Ħin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant

Post: In SEAP

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: Ie

Se jintuża l-pagament elettroniku: Ie

Forma legali li għandha tittieħed minn grupp ta' offerenti li jingħata kuntratt: Asocieri conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Arranġament finanzjarju: Buget local

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ftehim qafas, mingħajr ma terġa' tinfetaħ il-kompetizzjoni

Numru massimu ta' partecipanti: 2

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Termenele de contestare și exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

5.1. Lott: LOT-0006

Titlu: Lot 6- ACORD CADRU privind achizitionarea serviciilor de "Amenajare și întreținere a spațiilor verzi situate pe raza administrativ-teritorială a sectorului 1 al Municipiului București"

Deskrizzjoni: Lot 1:Lista de activitati ce vor fi desfasurate in perioada de derulare a AC se regasesc descrise la niv. caietului de sarcini. Estimările ale cant. min si max care ar putea fi solicitate pe durata întregului ac-cadru/lot si a celor care ar putea face obiectul unui singur ctr subs/lot dintre cele care urmeaza sa fie atribuite pe durata AC se regasesc in cadrul anexelor caietului de sarcini : Anexa nr. 1 – Lotul 6,(la nivelul prezentei sunt limitate caracterele care pot fi completate).

Identifikatur intern: 6

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi

Klassifikazzjoni principali (cpv): 77310000 Servizzi tat-tħawwil u l-manutenzjoni ta' oqsma ħodor

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 45111291 Xogħol ta' l-iżvilupp tas-sit, 45112700 Xogħol ta' l-irranġar tal-pajsaġġ, 77313000 Servizzi tal-manutenzjoni ta' parki tas-siġar, 77340000 Żbir tas-siġar u tberfil ta' l-irpar bl-arbuxelli, 90600000 Servizzi tat-tindif u s-sanitazzjoni f'żoni urbani u rurali, u s-servizzi relatati

Għażliet:

Deskrizzjoni tal-għażliet: "Prețul total va fi raportat la cantitatea maximă din formularul de ofertă și se va raporta la valoarea minimă a intervalului aferent valorii estimate fără TVA."

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): București (RO321)

Pajjiż: Ir-Rumanija

Informazzjoni addizzjonali: Sector 1,Bucuresti

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Tul ta' żmien: 48 Xhur

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 0

5.1.5. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 184 695 852,99 RON

Valur massimu tal-ftehim qafas: 184 695 852,99 RON

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Informazzjoni addizzjonali: - Lot 6:Se estimeaza a se atribui un numar de 6 contracte subsecvente anual, autoritatea contractanta rezervandu-si dreptul de a modifica numarul contractelor subsecvente in functie de bugetul alocat. Anexa nr. 1 – Lotul 6, cuprinde informatii cu privire la: - cantitatea minima contract subsecvent Lot 6; - cantitatea maxima contract subsecvent Lot 6; - cantitatea minima acord- cadru Lot 6; - cantitatea maxima acord- cadru Lot 6;

5.1.7. Akkwist strateġiku

Approċċ għat-tnaqqis tal-impatti ambjentali: Oħrajn

Kriterji tal-akkwist ekoloġiku: Kriterji oħrajn għall-Akkwist Pubbliku Ekoloġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż, Dokument Uniku Ewropew tal-Akkwist (DUEA)

Kriterju: Reġistrazzjoni f'reġistru tal-kummerċ

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Operatorii ekonomiċi ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului cadru. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa și prezenta initial DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 2 locuri, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile. În acest sens ofertantul va prezenta: - Pentru ofertanții români documentele justificative care urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, sunt certificat constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent, iar în cazul ofertanților străini se vor solicita documente echivalente emise în țara de rezidență. -Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificat constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării lor. Precizări: - în cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract; - cerința se aplică și pentru subcontractanți și /sau terți sustinatori care completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAЕ distinct; - în situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează parti din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Terții sustinatori/ Subcontractanții declarati în DUAЕ. - pentru subcontractanții declarati în DUAЕ, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza; - informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale /actuale la momentul prezentării lor.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali ġenerali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie să demonstreze că media cifrei de afaceri generală aferentă anilor 2023, 2024, 2025 a fost de minim: Lot 1: 7.464.275,30 lei Lot 2: 9.865.129,27 lei Lot 3: 18.701.341,01 lei Lot 4: 17.935.060,62 lei Lot 5: 4.284.948,15 lei Lot 6: 20.731.298,09 lei Lot 7: 6.394.728,39 lei Lot 8: 7.095.241,93 lei Modalitate de îndeplinire: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator vor completa și depune DUAЕ. Ofertanții clasati pe primele 2 locuri, în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare, rapoarte de audit, precum și orice alte documente relevante, aferente anilor 2023,2024,2025. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în

situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei. Pentru situatiile financiare exprimate in alte monede decat lei, pentru calculul echivalentei se va avea in vedere cursul mediu anual in lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte. Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara". De asemenea, impreuna cu DUAE si cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395 /2016. Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza in derularea contractului (ex. flux de numerar)ş 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispozitie, atunci când va fi necesar in derularea contractului. II. Documente care se vor depune in procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autoritatii/ entitatii contractante: Documentele care justifica indeplinirea criteriului de calificare, respectiv situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare pentru anii solicitati din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic continand minim clauzele de la nivelul sectiunii formulare, incheiat intre tertul sustinator si contractant (ce devine anexa la contract). Tertul sustinator al situatiei economice si financiare raspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica, aceasta raspundere angajandu-se, in principiu, sub conditia neindeplinirii de către tert a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. In masura in care se invoca sustinerea mai multor tertii pentru indeplinirea criteriilor privind situatia economica si financiara, fiecare dintre tertii sustinatori va raspunde solidar cu ofertantul pentru indeplinirea contractului de achizitie publica/sectorial. Acest lucru inseamna ca autoritatea/entitatea contractanta are posibilitatea de a solicita oricareia dintre ei executia contractului de achizitie publica/sectorial ori daune-interese, dupa caz.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi specifichi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat Ofertantii trebuie sa faca dovada ca, in ultimii 3 ani calculati pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor au fost prestate si duse la bun sfarsit, in conformitate cu normele profesionale in domeniu, servicii similare celor ce formeaza obiectul acordului cadru in valoare totala de minim: Lot 1: 7.464.275,30 lei Lot 2: 9.865.129,27 lei Lot 3: 18.701.341,01 lei Lot 4: 17.935.060,62 lei Lot 5: 4.284.948,15 lei Lot 6: 20.731.298,09 lei Lot 7: 6.394.728,39 lei Lot 8: 7.095.241,93 lei Nivelul valoric al serviciile de natura similara solicitate pentru indeplinirea cerintei trebuie sa fie realizate la nivelul unui contract/proiect /comanda, maximum 5 contracte/proiecte/comenzi .Prin servicii similare se inteleg „servicii de intretinere si/sau amenajare si/sau extindere si/sau modernizare a zonelor sau spatiilor verzi,,. Se vor accepta de catre autoritatea contractanta ca fiind servicii similare orice operatiune /activitate prestata/executata/derulata ca si activitati (nu obligatoriu servicii) in cadrul unui contract de lucrari/furnizare/servicii, situatie in care revine operatorului economic obligatia completarii DUAE de asa maniera astfel incat sa rezulte natura activitatilor realizate in cadrul contractului invocat, perioada de derulare, valoarea, prin raportare la cerinta de calificare. *) Prin servicii duse la bun sfarsit se intelege: - servicii receptionate partial, cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent; - servicii receptionate la

sfarsitul prestarii. **) ultimii trei ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, în situația în care se decalează termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa si depune DUAE cu urmatoarele informatii: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, beneficiarul acestuia si datele sale de contact, activitatile derulate in cadrul contractului, perioada de derulare, valoarea acestora in lei fara TVA, data si numarul documentului de receptie, precum si orice alte informatii relevante care fac dovada preliminara a indeplinirii cerintei - Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri, dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, pana la incheierea raportului procedurii de atribuire, conform prevederilor art.196 alin (2) din Legea nr.98/2016. - Documentele justificative, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt: Certificate sau documente emise de beneficiar/procese verbale de receptie/parti relevante ale contractului, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei privind experienta similara. - Autoritatea contractanta va avea dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al contractului prezentat drept experienta similara, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.; Se vor avea in vedere prevederile art. 14 alin. (3) din Instructiunea ANAP nr. 2/2017. In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexă).

Kriterju: Tekniċi jew entitajiet tekniċi biex iwettqu l-ħidma

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune cel putin de urmatorul personal - distinct pentru fiecare lot in parte: 1. Responsabil in domeniul securitatii si sanataii in munca care sa faca dovada detinerii de competente aferente pozitiei pentru care este propus in oferta, conform prevederilor art. 21 si 49 din H.G. nr 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii muncii nr. 319 /2006, cu modificarile ulterioare. 2. Responsabil managementul calitatii, cu experienta profesională specifică constand in participarea pe parcursul profesional la cel putin un contract

in cadrul caruia sa fi detinut o pozitie similara celei pentru care este propus in oferta prezentata. 3. Responsabil managementul mediului, cu experienta profesională specifică constand in participarea pe parcursul profesional la cel putin un contract in cadrul caruia sa fi detinut o pozitie similara celei pentru care este propus in oferta prezentata. Notă: -persoanele nominalizate trebuie să fie diferite. Modalitatea de indeplinire: Pana la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participantii vor prezenta D.U.A.E. completat, conform art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, completat on-line în cadrul procedurii, în mod corespunzător de fiecare entitate participante in parte (ofertant, ofertant asociat) in scopul de a face dovada preliminară a indeplinirii cerintelor mentionate anterior. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri, dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, pana la incheierea raportului procedurii de atribuire, conform prevederilor art.196 alin (2) din Legea nr.98/2016. - Documente suport care fac dovada competentelor solicitate: diploma/certificat de absolvire; - Documentele care atesta experienta specifica solicitata : fisa post/contract de munca /recomandare sau orice alte documente similare care sa cuprinda: -titlul proiectului; -contractul cu date de identificare; -calitatea detinuta; - Documente din care reiese modalitatea de dispunere de personalul invocat (contract de munca/acord de angajare/contract de prestare servicii – caz in care devin incidente prevederile legate de subcontractare). Pentru persoanele juridice străine, există posibilitatea prezentării de documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență (acolo unde este aplicabil). In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de resursele umane pe care le va mobiliza in derularea contractului si pentru care indeplineste criteriul de calificare; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate catre contractant, atunci cand va fi necesar in derularea contractului II. Documente care se vor depune in procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autoritatii/ entitatii contractante: Documentele care justifica indeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea acordului cadru: Act juridic continand minim clauzele de la nivelul sectiunii formulare, incheiat intre tertul sustinator si contractant (ce devine anexa).

Kriterju: Proporzjon ta' subkontrattar

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Informatii privind subcontractarea (daca este cazul): În cazul în care anumite părți din acordul cadru ce urmează a fi atribuit se vor îndeplini de către unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile (categoriile de servicii/lucrări) din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți, și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. Potrivit prevederilor art. 193 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va accepta la momentul depunerii ofertelor din partea ofertantului DUAE completat care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere, așa cum acestea sunt menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează

ofertantul. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAЕ doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Înainte de atribuirea acordului cadru, autoritatea contractantă, pentru demonstrarea îndeplinirii tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ, va solicita ofertanților clasati pe primele doua locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor să prezinte pentru subcontractantul nominalizat documentele: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare / punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv. c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin (2), art 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, valabile la momentul prezentării; d) să dovedeasca o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, astfel încât să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, ONRC, sau alt tip de documente. e) alte documente edificatoare, după caz.

Kriterju: Ćertifikati minn entitajiet indipendenti dwar standards ta' assigurazzjoni tal-kwalità Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principala aferenta obiectului acordului-cadru (Amenajare si intretinere de spatii verzi), prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe /dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine în termenul stabilit. Note: - Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii in parte - Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire Modalitatea de îndeplinire Se va prezenta DUAЕ in conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate in DUAЕ urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calitatii emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma autoritatii contractante asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii acestuia. - In conformitate cu

principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.

Kriterju: Ċertifikati minn entitajiet indipendenti dwar sistemi jew standards ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de mediu Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 sau echivalent pentru activitatea principala aferenta obiectului acordului-cadru (Amenajare si intretinere de spatii verzi), prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator de management de mediu pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine în termenul stabilit. **Note:** - Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii in parte - Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de management de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire. **Modalitatea de îndeplinire** Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management de mediu emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma autoritatii contractante asigurarea unui nivel corespunzator al mediului. - Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii acestuia. - In conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.

5.1.10. Kriterji tal-ġħoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Pretul ofertei

Deskrizzjoni: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategorija tal-kriterju tal-ġħoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ġħoti: 80

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Experienta profesionala specifica a Managerului de proiect

Deskrizzjoni: a) Participarea la 2 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 1 punct b)

Participarea la 3 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 2 puncte c) Participarea la 4 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară

celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 3 puncte d) Participarea la 5 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 4 puncte e) Participarea la 6 contracte/proiecte sau mai multe, având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 5 puncte Notă: Prin servicii similare se înțeleg servicii care au avut ca obiect întreținerea și/sau administrarea și/sau amenajarea și/sau modernizarea spațiilor verzi, cum ar fi: întreținerea parcurilor și/sau grădinilor publice și/sau a aliniamentelor stradale și/sau lucrări de plantare arbori și arbuști și/sau amenajări peisagistice și/sau întreținere gazon și vegetație ornamentală și/sau lucrări de regenerare și/sau întreținerea și/sau reamenajare și/sau modernizare a spațiilor verzi. Prin poziție similară se înțeleg poziții precum: Manager proiect/contract și/sau Coordonator proiect/contract și/sau Director proiect/contract și/sau Project Manager și/sau Șef proiect și/sau Șef echipă proiectare sau o poziție similară de coordonare (Adjunct Manager proiect/contract, Adjunct Coordonator proiect/contract, Adjunct Director proiect/contract, Project Manager Adjunct, Adjunct Șef proiect, Adjunct Șef echipă proiectare)

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Experiența profesională specifică a Inginer cu specializare în peisagistică / Arhitect peisagist

Deskrizzjoni: a) Participarea la 2 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 1 punct b) Participarea la 3 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 2 puncte c) Participarea la 4 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 3 puncte d) Participarea la 5 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 4 puncte e) Participarea la 6 contracte/proiecte sau mai multe, având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 5 puncte Notă: Prin servicii similare se înțeleg servicii care au avut ca obiect întreținerea și/sau administrarea și/sau amenajarea și/sau modernizarea spațiilor verzi, cum ar fi: întreținerea parcurilor și/sau grădinilor publice și/sau a aliniamentelor stradale și/sau lucrări de plantare arbori și arbuști și/sau amenajări peisagistice și/sau întreținere gazon și vegetație ornamentală și/sau lucrări de regenerare și/sau întreținerea și/sau reamenajare și/sau modernizare a spațiilor verzi Prin poziție similară se înțeleg poziții precum: inginer peisagist, arhitect peisagist, specialist spații verzi, specialist amenajări peisagistice sau alte poziții echivalente în cadrul unor contracte/proiecte care au avut ca obiect amenajarea sau întreținerea spațiilor verzi.

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Caracteristicile ecologice ale recipientelor și ambalajelor pentru plante

Deskrizzjoni: Se va puncta demonstrarea unei metodologii corespunzătoare privind utilizarea recipientelor și ambalajelor pentru materialul vegetal, în vederea reducerii impactului asupra mediului, prin utilizarea de recipiente reutilizabile și implementarea unui sistem de gestionare a acestora. Punctajul tehnic va fi obținut pe baza calificativului acordat de comisia de evaluare („foarte bine / bine / acceptabil”), în funcție de informațiile prezentate în ofertă. Acceptabil / Satisfăcător – punctaj maxim 1 punct Se acordă ofertelor care demonstrează un nivel minim

de sustenabilitate, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 10% din total – 0,25 puncte b. descrierea modului de livrare și gestionare a recipientelor este generală, fără definirea unui sistem de preluare – 0,25 puncte c. nu sunt definite responsabilități clare sau frecvențe de colectare – 0,25 puncte d. nu există corelare între etapele de livrare, utilizare și gestionare ulterioară a recipientelor – 0,25 puncte Bine / Adecvat – punctaj maxim 3 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare adecvată și parțial structurată, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 30% din total – 0,75 puncte b. prezintă o descriere a sistemului de preluare a recipientelor (colectare și gestionare), la nivel general – 0,75 puncte c. sunt definite responsabilitățile părților implicate și este prezentat un acord cu pepiniera sau existența unor facilități proprii – 0,75 puncte d. există o corelare între livrare, utilizare și preluarea recipientelor, fără detalierea completă a mecanismului – 0,75 puncte Foarte bine / Excepțional – punctaj maxim 5 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare completă, integrată și sustenabilă, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 70% din total – 1,25 puncte b. implementează un sistem organizat de tip „circuit închis”, integrat în fluxul operațional de livrare și preluare – 1,25 puncte c. descrie detaliat sistemul de preluare, incluzând cel puțin: mecanismul de colectare; frecvența preluării; responsabilitățile părților implicate; trasabilitatea recipientelor – 1,25 puncte d. prezintă acorduri cu pepiniere/furnizori sau facilități proprii, precum și măsuri suplimentare de reducere a impactului asupra mediului (ex. materiale biodegradabile, optimizare transport) – 1,25 puncte

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea tratamentelor fitosanitare non-chimice (Planul anual de tratament fitosanitar)

Deskrizzjoni: Punctajul tehnic va fi obținut pe baza calificativului acordat de comisia de evaluare („foarte bine / bine / acceptabil”), în funcție de informațiile prezentate în ofertă.

Acceptabil / Satisfăcător – punctaj maxim 1 punct Se acordă ofertelor care demonstrează un nivel minim de fundamentare, respectiv: a. planul de tratament fitosanitar este prezentat la nivel general, fără adaptare clară la specificul contractului (tipuri de vegetație, amplasamente, sezonabilitate) – 0,25 puncte b. sunt menționate metode non-chimice, fără detalierea modului de aplicare și fără corelare clară cu tipuri de dăunători sau boli – 0,25 puncte c. intervențiile sunt indicate generic, fără definirea frecvențelor, parametrilor de execuție sau condițiilor de aplicare – 0,25 puncte d. este prezentată o corelare limitată între activități, resurse și perioadele de intervenție, fără detalierea modului de integrare a acestora în cadrul planului anual – 0,25 puncte Bine / Adecvat – punctaj maxim 3 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare coerentă, dar parțial detaliată: a. planul este structurat și reflectă specificul contractului, incluzând tipuri de vegetație și sezonabilitate – 0,75 puncte b. sunt descrise metodele non-chimice utilizate, precum și modul general de aplicare, cu referiri la tipuri de dăunători – 0,75 puncte c. sunt incluse frecvențe de intervenție și o planificare generală a activităților (calendar orientativ) – 0,75 puncte d. există o corelare între activități, resurse și perioadele de intervenție, într-un mod realist, însă fără detaliere completă – 0,75 puncte Foarte bine / Excepțional – punctaj maxim 5 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare completă, detaliată și integrată: a. planul este adaptat integral specificului contractului, fiind corelat cu tipurile de vegetație, amplasamentele și sezonabilitatea, și include identificarea riscurilor fitosanitare – 1,25 puncte b. sunt descrise detaliat metodele non-chimice cu indicarea modului de aplicare și corelarea clară cu tipurile de dăunători/boli – 1,25 puncte c. sunt definite frecvențe clare de intervenție (număr intervenții/an), parametri de execuție (ex. condiții de aplicare, durată, echipamente) și indicatori de performanță măsurabili

(ex. timp de reacție, grad de acoperire, eficiența intervenției) – 1,25 puncte d. este prezentată o corelare completă între activități, resurse, responsabilități și planificarea sezonieră, incluzând măsuri preventive, mecanisme de monitorizare și evaluare a eficienței intervențiilor, fără neconcordanțe – 1,25 puncte

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 5

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100207697>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

URL: <https://www.e-licitatie.ro>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.e-licitatie.ro>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partecipazzjoni: Rumen

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 01/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Ħin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 6 Xhur

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 01/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Ħin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant

Post: In SEAP

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: Ie

Se jintuża l-pagament elettroniku: Ie

Forma legali li għandha tittiehed minn grupp ta' offerenti li jingħata kuntratt: Asocieri conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Arranġament finanzjarju: Buget local

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ftehim qafas, mingħajr ma terġa' tinfetaħ il-kompetizzjoni

Numru massimu ta' partecipanti: 2

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Termenele de contestare și exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

5.1. Lott: LOT-0007

Titlu: Lot 7- ACORD CADRU privind achizitionarea serviciilor de "Amenajare și întreținere a spațiilor verzi situate pe raza administrativ-teritorială a sectorului 1 al Municipiului București"
Deskrizzjoni: Lot 7:Lista de activitati ce vor fi desfasurate in perioada de derulare a AC se regasesc descrise la niv. caietului de sarcini. Estimările ale cant. min si max care ar putea fi solicitate pe durata întregului ac-cadru/lot si a celor care ar putea face obiectul unui singur ctr subs/lot dintre cele care urmeaza sa fie atribuite pe durata AC se regasesc in cadrul anexelor caietului de sarcini : Anexa nr. 1 – Lotul 7,(la nivelul prezentei sunt limitate caracterele care pot fi completate).
Identifikatur intern: 7

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi

Klassifikazzjoni principali (cpv): 77310000 Servizzi tat-tħawwil u l-manutenzjoni ta' oqsma ħodor

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 45111291 Xogħol ta' l-iżvilupp tas-sit, 45112700 Xogħol ta' l-irranġar tal-pajsaġġ, 77313000 Servizzi tal-manutenzjoni ta' parki tas-siġar, 77340000 Żbir tas-siġar u tberfil ta' l-irpar bl-arbuxelli, 90600000 Servizzi tat-tindif u s-sanitazzjoni f'żoni urbani u rurali, u s-servizzi relatati

Għażliet:

Deskrizzjoni tal-għażliet: "Prețul total va fi raportat la cantitatea maximă din formularul de ofertă și se va raporta la valoarea minimă a intervalului aferent valorii estimate fără TVA."

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): București (RO321)

Pajjiż: Ir-Rumanija

Informazzjoni addizzjonali: Sector 1,Bucuresti

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Tul ta' żmien: 48 Xhur

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 0

5.1.5. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 53 502 346,19 RON

Valur massimu tal-ftehim qafas: 53 502 346,19 RON

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Informazzjoni addizzjonali: - Lot 7:Se estimeaza a se atribui un numar de 6 contracte subsecvente anual, autoritatea contractanta rezervandu-si dreptul de a modifica numarul contractelor subsecvente in functie de bugetul alocat. Anexa nr. 1 – Lotul 7, cuprinde informatii cu privire la: - cantitatea minima contract subsecvent Lot 7; - cantitatea maxima contract subsecvent Lot 7; - cantitatea minima acord- cadru Lot 7; - cantitatea maxima acord- cadru Lot 7;

5.1.7. Akkwist strateġiku

Approċċ għat-tnaqqis tal-impatti ambjentali: Oħrajn

Kriterji tal-akkwist ekoloġiku: Kriterji oħrajn għall-Akkwist Pubbliku Ekoloġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż, Dokument Uniku Ewropew tal-Akkwist (DUEA)

Kriterju: Reġistrazzjoni f'reġistru tal-kummerċ

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Operatorii ekonomiċi ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului cadru. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa și prezenta initial DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 2 locuri, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile. În acest sens ofertantul va prezenta: - Pentru ofertanții români documentele justificative care urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, sunt certificat constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent, iar în cazul ofertanților străini se vor solicita documente echivalente emise în țara de rezidență. -Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificat constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării lor. Precizari: - în cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract; - cerința se aplică și pentru subcontractanți și /sau terți sustinatori care completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAЕ distinct; - în situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează parti din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Terții sustinatori/ Subcontractanții declarati în DUAЕ. - pentru subcontractanții declarati în DUAЕ, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza; - informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale /actuale la momentul prezentării lor.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali ġenerali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie să demonstreze că media cifrei de afaceri generală aferentă anilor 2023, 2024, 2025 a fost de minim: Lot 1: 7.464.275,30 lei Lot 2: 9.865.129,27 lei Lot 3: 18.701.341,01 lei Lot 4: 17.935.060,62 lei Lot 5: 4.284.948,15 lei Lot 6: 20.731.298,09 lei Lot 7: 6.394.728,39 lei Lot 8: 7.095.241,93 lei Modalitate de îndeplinire: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator vor completa și depune DUAЕ. Ofertanții clasati pe primele 2 locuri, în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare, rapoarte de audit, precum și orice alte documente relevante, aferente anilor 2023,2024,2025. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în

situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei. Pentru situatiile financiare exprimate in alte monede decat lei, pentru calculul echivalentei se va avea in vedere cursul mediu anual in lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte. Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara". De asemenea, impreuna cu DUAE si cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395 /2016. Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza in derularea contractului (ex. flux de numerar)ş 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispozitie, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între tertul sustinator și contractant (ce devine anexă la contract). Tertul sustinator al situației economice și financiare răspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică, această răspundere angajându-se, în principiu, sub condiția neîndeplinirii de către tert a obligațiilor de sustinere asumate prin angajament. În măsura în care se invocă sustinerea mai multor tertii pentru îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară, fiecare dintre tertii sustinatori va răspunde solidar cu ofertantul pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică/sectorial. Acest lucru înseamnă că autoritatea/entitatea contractantă are posibilitatea de a solicita oricărui dintre ei execuția contractului de achiziție publică/sectorial ori daune-interese, după caz.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat Ofertantii trebuie sa faca dovada ca, in ultimii 3 ani calculati pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor au fost prestate si duse la bun sfarsit, in conformitate cu normele profesionale in domeniu, servicii similare celor ce formeaza obiectul acordului cadru in valoare totala de minim: Lot 1: 7.464.275,30 lei Lot 2: 9.865.129,27 lei Lot 3: 18.701.341,01 lei Lot 4: 17.935.060,62 lei Lot 5: 4.284.948,15 lei Lot 6: 20.731.298,09 lei Lot 7: 6.394.728,39 lei Lot 8: 7.095.241,93 lei Nivelul valoric al serviciile de natura similara solicitate pentru indeplinirea cerinței trebuie să fie realizate la nivelul unui contract/proiect /comanda, maximum 5 contracte/proiecte/comenzi .Prin servicii similare se inteleg „servicii de întreținere și/sau amenajare și/sau extindere și/sau modernizare a zonelor sau spațiilor verzi,,. Se vor accepta de catre autoritatea contractanta ca fiind servicii similare orice operatiune /activitate prestata/executata/derulata ca si activitati (nu obligatoriu servicii) in cadrul unui contract de lucrari/furnizare/servicii, situatie in care revine operatorului economic obligatia completarii DUAE de asa maniera astfel incat sa rezulte natura activitatilor realizate in cadrul contractului invocat, perioada de derulare, valoarea, prin raportare la cerinta de calificare. *) Prin servicii duse la bun sfarsit se intelege: - servicii receptionate partial, cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent; - servicii receptionate la

sfarsitul prestarii. **) ultimii trei ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, în situația în care se decalează termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa si depune DUAE cu urmatoarele informatii: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, beneficiarul acestuia si datele sale de contact, activitatile derulate in cadrul contractului, perioada de derulare, valoarea acestora in lei fara TVA, data si numarul documentului de receptie, precum si orice alte informatii relevante care fac dovada preliminara a indeplinirii cerintei - Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri, dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, pana la incheierea raportului procedurii de atribuire, conform prevederilor art.196 alin (2) din Legea nr.98/2016. - Documentele justificative, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt: Certificate sau documente emise de beneficiar/procese verbale de receptie/parti relevante ale contractului, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei privind experienta similara. - Autoritatea contractanta va avea dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al contractului prezentat drept experienta similara, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.; Se vor avea in vedere prevederile art. 14 alin. (3) din Instructiunea ANAP nr. 2/2017. In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexă).

Kriterju: Tekniċi jew entitajiet tekniċi biex iwettqu l-ħidma

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune cel putin de urmatorul personal - distinct pentru fiecare lot in parte: 1. Responsabil in domeniul securitatii si sanataii in munca care sa faca dovada detinerii de competente aferente pozitiei pentru care este propus in oferta, conform prevederilor art. 21 si 49 din H.G. nr 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii muncii nr. 319 /2006, cu modificarile ulterioare. 2. Responsabil managementul calitatii, cu experienta profesională specifică constand in participarea pe parcursul profesional la cel putin un contract

in cadrul caruia sa fi detinut o pozitie similara celei pentru care este propus in oferta prezentata. 3. Responsabil managementul mediului, cu experienta profesională specifică constand in participarea pe parcursul profesional la cel putin un contract in cadrul caruia sa fi detinut o pozitie similara celei pentru care este propus in oferta prezentata. Notă: -persoanele nominalizate trebuie să fie diferite. Modalitatea de indeplinire: Pana la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participantii vor prezenta D.U.A.E. completat, conform art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, completat on-line în cadrul procedurii, în mod corespunzător de fiecare entitate participante in parte (ofertant, ofertant asociat) in scopul de a face dovada preliminară a indeplinirii cerintelor mentionate anterior. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri, dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, pana la incheierea raportului procedurii de atribuire, conform prevederilor art.196 alin (2) din Legea nr.98/2016. - Documente suport care fac dovada competentelor solicitate: diploma/certificat de absolvire; - Documentele care atesta experienta specifica solicitata : fisa post/contract de munca /recomandare sau orice alte documente similare care sa cuprinda: -titlul proiectului; -contractul cu date de identificare; -calitatea detinuta; - Documente din care reiese modalitatea de dispunere de personalul invocat (contract de munca/acord de angajare/contract de prestare servicii – caz in care devin incidente prevederile legate de subcontractare). Pentru persoanele juridice străine, există posibilitatea prezentării de documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență (acolo unde este aplicabil). In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de resursele umane pe care le va mobiliza in derularea contractului si pentru care indeplineste criteriul de calificare; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate catre contractant, atunci cand va fi necesar in derularea contractului II. Documente care se vor depune in procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autoritatii/ entitatii contractante: Documentele care justifica indeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea acordului cadru: Act juridic continand minim clauzele de la nivelul sectiunii formulare, incheiat intre tertul sustinator si contractant (ce devine anexa).

Kriterju: Proporzjon ta' subkontrattar

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Informatii privind subcontractarea (daca este cazul): În cazul în care anumite părți din acordul cadru ce urmează a fi atribuit se vor îndeplini de către unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile (categoriile de servicii/lucrări) din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți, și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. Potrivit prevederilor art. 193 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va accepta la momentul depunerii ofertelor din partea ofertantului DUAE completat care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere, așa cum acestea sunt menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează

ofertantul. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAЕ doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Înainte de atribuirea acordului cadru, autoritatea contractantă, pentru demonstrarea îndeplinirii tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ, va solicita ofertanților clasati pe primele doua locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor să prezinte pentru subcontractantul nominalizat documentele: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare / punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv. c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin (2), art 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, valabile la momentul prezentării; d) să dovedeasca o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, astfel încât să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, ONRC, sau alt tip de documente. e) alte documente edificatoare, după caz.

Kriterju: Ćertifikati minn entitajiet indipendenti dwar standards ta' assigurazzjoni tal-kwalità Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principala aferenta obiectului acordului-cadru (Amenajare si intretinere de spatii verzi), prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe /dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine în termenul stabilit. Note: - Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii in parte - Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire Modalitatea de îndeplinire Se va prezenta DUAЕ in conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate in DUAЕ urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calitatii emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma autoritatii contractante asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii acestuia. - In conformitate cu

principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.

Kriterju: Ċertifikati minn entitajiet indipendenti dwar sistemi jew standards ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de mediu Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 sau echivalent pentru activitatea principala aferenta obiectului acordului-cadru (Amenajare si intretinere de spatii verzi), prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator de management de mediu pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine în termenul stabilit. **Note:** - Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii in parte - Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de management de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire. **Modalitatea de îndeplinire** Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management de mediu emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma autoritatii contractante asigurarea unui nivel corespunzator al mediului. - Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii acestuia. - In conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.

5.1.10. Kriterji tal-ġħoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Pretul ofertei

Deskrizzjoni: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategorija tal-kriterju tal-ġħoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ġħoti: 80

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Experienta profesionala specifica a Managerului de proiect

Deskrizzjoni: a) Participarea la 2 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deţinut o poziţie similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 1 punct b)

Participarea la 3 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deţinut o poziţie similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 2 puncte c) Participarea la 4 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deţinut o poziţie similară

celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 3 puncte d) Participarea la 5 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 4 puncte e) Participarea la 6 contracte/proiecte sau mai multe, având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 5 puncte Notă: Prin servicii similare se înțeleg servicii care au avut ca obiect întreținerea și/sau administrarea și/sau amenajarea și/sau modernizarea spațiilor verzi, cum ar fi: întreținerea parcurilor și/sau grădinilor publice și/sau a aliniamentelor stradale și/sau lucrări de plantare arbori și arbuști și/sau amenajări peisagistice și/sau întreținere gazon și vegetație ornamentală și/sau lucrări de regenerare și/sau întreținerea și/sau reamenajare și/sau modernizare a spațiilor verzi. Prin poziție similară se înțeleg poziții precum: Manager proiect/contract și/sau Coordonator proiect/contract și/sau Director proiect/contract și/sau Project Manager și/sau Șef proiect și/sau Șef echipă proiectare sau o poziție similară de coordonare (Adjunct Manager proiect/contract, Adjunct Coordonator proiect/contract, Adjunct Director proiect/contract, Project Manager Adjunct, Adjunct Șef proiect, Adjunct Șef echipă proiectare)

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Experiența profesională specifică a Inginer cu specializare în peisagistică / Arhitect peisagist

Deskrizzjoni: a) Participarea la 2 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 1 punct b) Participarea la 3 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 2 puncte c) Participarea la 4 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 3 puncte d) Participarea la 5 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 4 puncte e) Participarea la 6 contracte/proiecte sau mai multe, având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 5 puncte Notă: Prin servicii similare se înțeleg servicii care au avut ca obiect întreținerea și/sau administrarea și/sau amenajarea și/sau modernizarea spațiilor verzi, cum ar fi: întreținerea parcurilor și/sau grădinilor publice și/sau a aliniamentelor stradale și/sau lucrări de plantare arbori și arbuști și/sau amenajări peisagistice și/sau întreținere gazon și vegetație ornamentală și/sau lucrări de regenerare și/sau întreținerea și/sau reamenajare și/sau modernizare a spațiilor verzi Prin poziție similară se înțeleg poziții precum: inginer peisagist, arhitect peisagist, specialist spații verzi, specialist amenajări peisagistice sau alte poziții echivalente în cadrul unor contracte/proiecte care au avut ca obiect amenajarea sau întreținerea spațiilor verzi.

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Caracteristicile ecologice ale recipientelor și ambalajelor pentru plante

Deskrizzjoni: Se va puncta demonstrarea unei metodologii corespunzătoare privind utilizarea recipientelor și ambalajelor pentru materialul vegetal, în vederea reducerii impactului asupra mediului, prin utilizarea de recipiente reutilizabile și implementarea unui sistem de gestionare a acestora. Punctajul tehnic va fi obținut pe baza calificativului acordat de comisia de evaluare („foarte bine / bine / acceptabil”), în funcție de informațiile prezentate în ofertă. Acceptabil / Satisfăcător – punctaj maxim 1 punct Se acordă ofertelor care demonstrează un nivel minim

de sustenabilitate, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 10% din total – 0,25 puncte b. descrierea modului de livrare și gestionare a recipientelor este generală, fără definirea unui sistem de preluare – 0,25 puncte c. nu sunt definite responsabilități clare sau frecvențe de colectare – 0,25 puncte d. nu există corelare între etapele de livrare, utilizare și gestionare ulterioară a recipientelor – 0,25 puncte Bine / Adecvat – punctaj maxim 3 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare adecvată și parțial structurată, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 30% din total – 0,75 puncte b. prezintă o descriere a sistemului de preluare a recipientelor (colectare și gestionare), la nivel general – 0,75 puncte c. sunt definite responsabilitățile părților implicate și este prezentat un acord cu pepiniera sau existența unor facilități proprii – 0,75 puncte d. există o corelare între livrare, utilizare și preluarea recipientelor, fără detalierea completă a mecanismului – 0,75 puncte Foarte bine / Excepțional – punctaj maxim 5 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare completă, integrată și sustenabilă, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 70% din total – 1,25 puncte b. implementează un sistem organizat de tip „circuit închis”, integrat în fluxul operațional de livrare și preluare – 1,25 puncte c. descrie detaliat sistemul de preluare, incluzând cel puțin: mecanismul de colectare; frecvența preluării; responsabilitățile părților implicate; trasabilitatea recipientelor – 1,25 puncte d. prezintă acorduri cu pepiniere/furnizori sau facilități proprii, precum și măsuri suplimentare de reducere a impactului asupra mediului (ex. materiale biodegradabile, optimizare transport) – 1,25 puncte

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea tratamentelor fitosanitare non-chimice (Planul anual de tratament fitosanitar)

Deskrizzjoni: Punctajul tehnic va fi obținut pe baza calificativului acordat de comisia de evaluare („foarte bine / bine / acceptabil”), în funcție de informațiile prezentate în ofertă.

Acceptabil / Satisfăcător – punctaj maxim 1 punct Se acordă ofertelor care demonstrează un nivel minim de fundamentare, respectiv: a. planul de tratament fitosanitar este prezentat la nivel general, fără adaptare clară la specificul contractului (tipuri de vegetație, amplasamente, sezonabilitate) – 0,25 puncte b. sunt menționate metode non-chimice, fără detalierea modului de aplicare și fără corelare clară cu tipuri de dăunători sau boli – 0,25 puncte c. intervențiile sunt indicate generic, fără definirea frecvențelor, parametrilor de execuție sau condițiilor de aplicare – 0,25 puncte d. este prezentată o corelare limitată între activități, resurse și perioadele de intervenție, fără detalierea modului de integrare a acestora în cadrul planului anual – 0,25 puncte Bine / Adecvat – punctaj maxim 3 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare coerentă, dar parțial detaliată: a. planul este structurat și reflectă specificul contractului, incluzând tipuri de vegetație și sezonabilitate – 0,75 puncte b. sunt descrise metodele non-chimice utilizate, precum și modul general de aplicare, cu referiri la tipuri de dăunători – 0,75 puncte c. sunt incluse frecvențe de intervenție și o planificare generală a activităților (calendar orientativ) – 0,75 puncte d. există o corelare între activități, resurse și perioadele de intervenție, într-un mod realist, însă fără detaliere completă – 0,75 puncte Foarte bine / Excepțional – punctaj maxim 5 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare completă, detaliată și integrată: a. planul este adaptat integral specificului contractului, fiind corelat cu tipurile de vegetație, amplasamentele și sezonabilitatea, și include identificarea riscurilor fitosanitare – 1,25 puncte b. sunt descrise detaliat metodele non-chimice cu indicarea modului de aplicare și corelarea clară cu tipurile de dăunători/boli – 1,25 puncte c. sunt definite frecvențe clare de intervenție (număr intervenții/an), parametri de execuție (ex. condiții de aplicare, durată, echipamente) și indicatori de performanță măsurabili

(ex. timp de reacție, grad de acoperire, eficiența intervenției) – 1,25 puncte d. este prezentată o corelare completă între activități, resurse, responsabilități și planificarea sezonieră, incluzând măsuri preventive, mecanisme de monitorizare și evaluare a eficienței intervențiilor, fără neconcordanțe – 1,25 puncte

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 5

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100207697>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

URL: <https://www.e-licitatie.ro>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.e-licitatie.ro>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partecipazzjoni: Rumen

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 01/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Ħin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 6 Xhur

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 01/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Ħin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant

Post: In SEAP

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: Ie

Se jintuża l-pagament elettroniku: Ie

Forma legali li għandha tittiehed minn grupp ta' offerenti li jingħata kuntratt: Asocieri conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Arranġament finanzjarju: Buget local

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ftehim qafas, mingħajr ma terġa' tinfetaħ il-kompetizzjoni

Numru massimu ta' partecipanti: 2

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Termenele de contestare și exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

5.1. Lott: LOT-0008

Titlu: Lot 8- ACORD CADRU privind achizitionarea serviciilor de "Amenajare și întreținere a spațiilor verzi situate pe raza administrativ-teritorială a sectorului 1 al Municipiului București"

Deskrizzjoni: Lot 8:Lista de activitati ce vor fi desfasurate in perioada de derulare a AC se regasesc descrise la niv. caietului de sarcini. Estimările ale cant. min si max care ar putea fi solicitate pe durata întregului ac-cadru/lot si a celor care ar putea face obiectul unui singur ctr subs/lot dintre cele care urmeaza sa fie atribuite pe durata AC se regasesc in cadrul anexelor caietului de sarcini : Anexa nr. 1 – Lotul 8,(la nivelul prezentei sunt limitate caracterele care pot fi completate).

Identifikatur intern: 8

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi

Klassifikazzjoni principali (cpv): 77310000 Servizzi tat-tħawwil u l-manutenzjoni ta' oqsma ħodor

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 45111291 Xogħol ta' l-iżvilupp tas-sit, 45112700 Xogħol ta' l-irranġar tal-pajsaġġ, 77313000 Servizzi tal-manutenzjoni ta' parki tas-siġar, 77340000 Żbir tas-siġar u tberfil ta' l-irpar bl-arbuxelli, 90600000 Servizzi tat-tindif u s-sanitazzjoni f'żoni urbani u rurali, u s-servizzi relatati

Għażliet:

Deskrizzjoni tal-għażliet: "Prețul total va fi raportat la cantitatea maximă din formularul de ofertă și se va raporta la valoarea minimă a intervalului aferent valorii estimate fără TVA."

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): București (RO321)

Pajjiż: Ir-Rumanija

Informazzjoni addizzjonali: Sector 1,Bucuresti

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Tul ta' żmien: 48 Xhur

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 0

5.1.5. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 58 820 952,65 RON

Valur massimu tal-ftehim qafas: 58 820 952,65 RON

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Informazzjoni addizzjonali: - Lot 8:Se estimeaza a se atribui un numar de 6 contracte subsecvente anual, autoritatea contractanta rezervandu-si dreptul de a modifica numarul contractelor subsecvente in functie de bugetul alocat. Anexa nr. 1 – Lotul 8, cuprinde informatii cu privire la: - cantitatea minima contract subsecvent Lot 8; - cantitatea maxima contract subsecvent Lot 8; - cantitatea minima acord- cadru Lot 8; - cantitatea maxima acord- cadru Lot 8;

5.1.7. Akkwist strateġiku

Approċċ għat-tnaqqis tal-impatti ambjentali: Oħrajn

Kriterji tal-akkwist ekoloġiku: Kriterji oħrajn għall-Akkwist Pubbliku Ekoloġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż, Dokument Uniku Ewropew tal-Akkwist (DUEA)

Kriterju: Reġistrazzjoni f'reġistru tal-kummerċ

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Operatorii ekonomiċi ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului cadru. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa și prezenta initial DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 2 locuri, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile. În acest sens ofertantul va prezenta: - Pentru ofertanții români documentele justificative care urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, sunt certificat constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent, iar în cazul ofertanților străini se vor solicita documente echivalente emise în țara de rezidență. -Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificat constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării lor. Precizări: - în cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract; - cerința se aplică și pentru subcontractanți și /sau terți sustinatori care completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAЕ distinct; - în situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Terții sustinatori/ Subcontractanții declarati în DUAЕ. - pentru subcontractanții declarati în DUAЕ, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza; - informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale /actuale la momentul prezentării lor.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali ġenerali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie să demonstreze că media cifrei de afaceri generală aferentă anilor 2023, 2024, 2025 a fost de minim: Lot 1: 7.464.275,30 lei Lot 2: 9.865.129,27 lei Lot 3: 18.701.341,01 lei Lot 4: 17.935.060,62 lei Lot 5: 4.284.948,15 lei Lot 6: 20.731.298,09 lei Lot 7: 6.394.728,39 lei Lot 8: 7.095.241,93 lei Modalitate de îndeplinire: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator vor completa și depune DUAЕ. Ofertanții clasati pe primele 2 locuri, în clasamentul intermediar, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii acordului cadru, la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare, rapoarte de audit, precum și orice alte documente relevante, aferente anilor 2023,2024,2025. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în

situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei. Pentru situatiile financiare exprimate in alte monede decat lei, pentru calculul echivalentei se va avea in vedere cursul mediu anual in lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte. Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara". De asemenea, impreuna cu DUAE si cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395 /2016. Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza in derularea contractului (ex. flux de numerar) 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera catre contractant sumele puse la dispozitie, atunci cand va fi necesar in derularea contractului. II. Documente care se vor depune in procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autoritatii/ entitatii contractante: Documentele care justifica indeplinirea criteriului de calificare, respectiv situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare pentru anii solicitati din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic continand minim clauzele de la nivelul sectiunii formulare, incheiat intre tertul sustinator si contractant (ce devine anexa la contract). Tertul sustinator al situatiei economice si financiare raspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica, aceasta raspundere angajandu-se, in principiu, sub conditia neindeplinirii de catre tert a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. In masura in care se invoca sustinerea mai multor tertii pentru indeplinirea criteriilor privind situatia economica si financiara, fiecare dintre tertii sustinatori va raspunde solidar cu ofertantul pentru indeplinirea contractului de achizitie publica/sectorial. Acest lucru inseamna ca autoritatea/entitatea contractanta are posibilitatea de a solicita oricare dintre ei executia contractului de achizitie publica/sectorial ori daune-interese, dupa caz.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi specifici

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat Ofertantii trebuie sa faca dovada ca, in ultimii 3 ani calculati pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor au fost prestate si duse la bun sfarsit, in conformitate cu normele profesionale in domeniu, servicii similare celor ce formeaza obiectul acordului cadru in valoare totala de minim: Lot 1: 7.464.275,30 lei Lot 2: 9.865.129,27 lei Lot 3: 18.701.341,01 lei Lot 4: 17.935.060,62 lei Lot 5: 4.284.948,15 lei Lot 6: 20.731.298,09 lei Lot 7: 6.394.728,39 lei Lot 8: 7.095.241,93 lei Nivelul valoric al serviciile de natura similara solicitate pentru indeplinirea cerintei trebuie sa fie realizate la nivelul unui contract/proiect /comanda, maximum 5 contracte/proiecte/comenzi .Prin servicii similare se inteleg „servicii de intretinere si/sau amenajare si/sau extindere si/sau modernizare a zonelor sau spatiilor verzi,,. Se vor accepta de catre autoritatea contractanta ca fiind servicii similare orice operatiune /activitate prestata/executata/derulata ca si activitati (nu obligatoriu servicii) in cadrul unui contract de lucrari/furnizare/servicii, situatie in care revine operatorului economic obligatia completarii DUAE de asa maniera astfel incat sa rezulte natura activitatilor realizate in cadrul contractului invocat, perioada de derulare, valoarea, prin raportare la cerinta de calificare. *) Prin servicii duse la bun sfarsit se intelege: - servicii receptionate partial, cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent; - servicii receptionate la

sfarsitul prestarii. **) ultimii trei ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, în situația în care se decalează termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa si depune DUAE cu urmatoarele informatii: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, beneficiarul acestuia si datele sale de contact, activitatile derulate in cadrul contractului, perioada de derulare, valoarea acestora in lei fara TVA, data si numarul documentului de receptie, precum si orice alte informatii relevante care fac dovada preliminara a indeplinirii cerintei - Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri, dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, pana la incheierea raportului procedurii de atribuire, conform prevederilor art.196 alin (2) din Legea nr.98/2016. - Documentele justificative, care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt: Certificate sau documente emise de beneficiar/procese verbale de receptie/parti relevante ale contractului, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei privind experienta similara. - Autoritatea contractanta va avea dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al contractului prezentat drept experienta similara, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.; Se vor avea in vedere prevederile art. 14 alin. (3) din Instructiunea ANAP nr. 2/2017. In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Tertul sustinator va completa in acest caz DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ entității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexă).

Kriterju: Tekniċi jew entitajiet tekniċi biex iwettqu l-ħidma

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune cel putin de urmatorul personal - distinct pentru fiecare lot in parte: 1. Responsabil in domeniul securitatii si sanataii in munca care sa faca dovada detinerii de competente aferente pozitiei pentru care este propus in oferta, conform prevederilor art. 21 si 49 din H.G. nr 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii muncii nr. 319 /2006, cu modificarile ulterioare. 2. Responsabil managementul calitatii, cu experienta profesională specifică constand in participarea pe parcursul profesional la cel putin un contract

in cadrul caruia sa fi detinut o pozitie similara celei pentru care este propus in oferta prezentata. 3. Responsabil managementul mediului, cu experienta profesională specifică constand in participarea pe parcursul profesional la cel putin un contract in cadrul caruia sa fi detinut o pozitie similara celei pentru care este propus in oferta prezentata. Notă: -persoanele nominalizate trebuie să fie diferite. Modalitatea de indeplinire: Pana la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participantii vor prezenta D.U.A.E. completat, conform art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, completat on-line în cadrul procedurii, în mod corespunzător de fiecare entitate participante in parte (ofertant, ofertant asociat) in scopul de a face dovada preliminară a indeplinirii cerintelor mentionate anterior. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri, dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, pana la incheierea raportului procedurii de atribuire, conform prevederilor art.196 alin (2) din Legea nr.98/2016. - Documente suport care fac dovada competentelor solicitate: diploma/certificat de absolvire; - Documentele care atesta experienta specifica solicitata : fisa post/contract de munca /recomandare sau orice alte documente similare care sa cuprinda: -titlul proiectului; -contractul cu date de identificare; -calitatea detinuta; - Documente din care reiese modalitatea de dispunere de personalul invocat (contract de munca/acord de angajare/contract de prestare servicii – caz in care devin incidente prevederile legate de subcontractare). Pentru persoanele juridice străine, există posibilitatea prezentării de documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență (acolo unde este aplicabil). In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. Tertul sustinator va completa in acest caz DUAЕ - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul va prezenta in ipoteza sustinerii de terta parte: I. Documente care se vor depune de tertul sustinator odata cu oferta: 1. DUAЕ; 2. Formulare/declaratii solicitate prin documentatia de atribuire; 3. Angajament ferm de sustinere; 4. Documente din care reiese ca tertul dispune de resursele umane pe care le va mobiliza in derularea contractului si pentru care indeplineste criteriul de calificare; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate catre contractant, atunci cand va fi necesar in derularea contractului II. Documente care se vor depune in procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autoritatii/ entitatii contractante: Documentele care justifica indeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea acordului cadru: Act juridic continand minim clauzele de la nivelul sectiunii formulare, incheiat intre tertul sustinator si contractant (ce devine anexa).

Kriterju: Proportjon ta' subkontrattar

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Informatii privind subcontractarea (daca este cazul): În cazul în care anumite părți din acordul cadru ce urmează a fi atribuit se vor îndeplini de către unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile (categoriile de servicii/lucrări) din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți, și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. Potrivit prevederilor art. 193 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va accepta la momentul depunerii ofertelor din partea ofertantului DUAЕ completat care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAЕ separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere, așa cum acestea sunt menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează

ofertantul. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAЕ doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Înainte de atribuirea acordului cadru, autoritatea contractantă, pentru demonstrarea îndeplinirii tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ, va solicita ofertanților clasati pe primele doua locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor să prezinte pentru subcontractantul nominalizat documentele: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare / punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv. c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin (2), art 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, valabile la momentul prezentării; d) să dovedeasca o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, astfel încât să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, ONRC, sau alt tip de documente. e) alte documente edificatoare, după caz.

Kriterju: Ćertifikati minn entitajiet indipendenti dwar standards ta' assigurazzjoni tal-kwalità Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatea principala aferenta obiectului acordului-cadru (Amenajare si intretinere de spatii verzi), prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe /dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine în termenul stabilit. Note: - Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii in parte - Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire Modalitatea de îndeplinire Se va prezenta DUAЕ in conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate in DUAЕ urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calitatii emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma autoritatii contractante asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii acestuia. - In conformitate cu

principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.

Kriterju: Ċertifikati minn entitajiet indipendenti dwar sistemi jew standards ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de mediu Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management de mediu conform SR EN ISO 14001 sau echivalent pentru activitatea principala aferenta obiectului acordului-cadru (Amenajare si intretinere de spatii verzi), prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator de management de mediu pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine în termenul stabilit. **Note:** - Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru al asocierii in parte - Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator). - In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de management de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire. **Modalitatea de îndeplinire** Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele 2 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management de mediu emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma autoritatii contractante asigurarea unui nivel corespunzator al mediului. - Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii acestuia. - In conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene.

5.1.10. Kriterji tal-ġħoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Pretul ofertei

Deskrizzjoni: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategorija tal-kriterju tal-ġħoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ġħoti: 80

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Experienta profesionala specifica a Managerului de proiect

Deskrizzjoni: a) Participarea la 2 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deţinut o poziţie similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 1 punct b)

Participarea la 3 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deţinut o poziţie similară celei pentru care este nominalizat în ofertă – 2 puncte c) Participarea la 4 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deţinut o poziţie similară

celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 3 puncte d) Participarea la 5 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 4 puncte e) Participarea la 6 contracte/proiecte sau mai multe, având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 5 puncte Notă: Prin servicii similare se înțeleg servicii care au avut ca obiect întreținerea și/sau administrarea și/sau amenajarea și/sau modernizarea spațiilor verzi, cum ar fi: întreținerea parcurilor și/sau grădinilor publice și/sau a aliniamentelor stradale și/sau lucrări de plantare arbori și arbuști și/sau amenajări peisagistice și/sau întreținere gazon și vegetație ornamentală și/sau lucrări de regenerare și/sau întreținerea și/sau reamenajare și/sau modernizare a spațiilor verzi. Prin poziție similară se înțeleg poziții precum: Manager proiect/contract și/sau Coordonator proiect/contract și/sau Director proiect/contract și/sau Project Manager și/sau Șef proiect și/sau Șef echipă proiectare sau o poziție similară de coordonare (Adjunct Manager proiect/contract, Adjunct Coordonator proiect/contract, Adjunct Director proiect/contract, Project Manager Adjunct, Adjunct Șef proiect, Adjunct Șef echipă proiectare)

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Experiența profesională specifică a Inginer cu specializare în peisagistică / Arhitect peisagist

Deskrizzjoni: a) Participarea la 2 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 1 punct b) Participarea la 3 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 2 puncte c) Participarea la 4 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 3 puncte d) Participarea la 5 contracte/proiecte având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 4 puncte e) Participarea la 6 contracte/proiecte sau mai multe, având ca obiect servicii similare, în cadrul cărora a deținut o poziție similară celeia pentru care este nominalizat în ofertă – 5 puncte Notă: Prin servicii similare se înțeleg servicii care au avut ca obiect întreținerea și/sau administrarea și/sau amenajarea și/sau modernizarea spațiilor verzi, cum ar fi: întreținerea parcurilor și/sau grădinilor publice și/sau a aliniamentelor stradale și/sau lucrări de plantare arbori și arbuști și/sau amenajări peisagistice și/sau întreținere gazon și vegetație ornamentală și/sau lucrări de regenerare și/sau întreținerea și/sau reamenajare și/sau modernizare a spațiilor verzi Prin poziție similară se înțeleg poziții precum: inginer peisagist, arhitect peisagist, specialist spații verzi, specialist amenajări peisagistice sau alte poziții echivalente în cadrul unor contracte/proiecte care au avut ca obiect amenajarea sau întreținerea spațiilor verzi.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Caracteristicile ecologice ale recipientelor și ambalajelor pentru plante

Deskrizzjoni: Se va puncta demonstrarea unei metodologii corespunzătoare privind utilizarea recipientelor și ambalajelor pentru materialul vegetal, în vederea reducerii impactului asupra mediului, prin utilizarea de recipiente reutilizabile și implementarea unui sistem de gestionare a acestora. Punctajul tehnic va fi obținut pe baza calificativului acordat de comisia de evaluare („foarte bine / bine / acceptabil”), în funcție de informațiile prezentate în ofertă. Acceptabil / Satisfăcător – punctaj maxim 1 punct Se acordă ofertelor care demonstrează un nivel minim

de sustenabilitate, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 10% din total – 0,25 puncte b. descrierea modului de livrare și gestionare a recipientelor este generală, fără definirea unui sistem de preluare – 0,25 puncte c. nu sunt definite responsabilități clare sau frecvențe de colectare – 0,25 puncte d. nu există corelare între etapele de livrare, utilizare și gestionare ulterioară a recipientelor – 0,25 puncte Bine / Adecvat – punctaj maxim 3 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare adecvată și parțial structurată, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 30% din total – 0,75 puncte b. prezintă o descriere a sistemului de preluare a recipientelor (colectare și gestionare), la nivel general – 0,75 puncte c. sunt definite responsabilitățile părților implicate și este prezentat un acord cu pepiniera sau existența unor facilități proprii – 0,75 puncte d. există o corelare între livrare, utilizare și preluarea recipientelor, fără detalierea completă a mecanismului – 0,75 puncte Foarte bine / Excepțional – punctaj maxim 5 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare completă, integrată și sustenabilă, respectiv: a. utilizează recipiente reutilizabile într-o proporție de minimum 70% din total – 1,25 puncte b. implementează un sistem organizat de tip „circuit închis”, integrat în fluxul operațional de livrare și preluare – 1,25 puncte c. descrie detaliat sistemul de preluare, incluzând cel puțin: mecanismul de colectare; frecvența preluării; responsabilitățile părților implicate; trasabilitatea recipientelor – 1,25 puncte d. prezintă acorduri cu pepiniere/furnizori sau facilități proprii, precum și măsuri suplimentare de reducere a impactului asupra mediului (ex. materiale biodegradabile, optimizare transport) – 1,25 puncte

Kategorija tal-kriterju tal-ġhoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ġhoti: 5

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea tratamentelor fitosanitare non-chimice (Planul anual de tratament fitosanitar)

Deskrizzjoni: Punctajul tehnic va fi obținut pe baza calificativului acordat de comisia de evaluare („foarte bine / bine / acceptabil”), în funcție de informațiile prezentate în ofertă.

Acceptabil / Satisfăcător – punctaj maxim 1 punct Se acordă ofertelor care demonstrează un nivel minim de fundamentare, respectiv: a. planul de tratament fitosanitar este prezentat la nivel general, fără adaptare clară la specificul contractului (tipuri de vegetație, amplasamente, sezonabilitate) – 0,25 puncte b. sunt menționate metode non-chimice, fără detalierea modului de aplicare și fără corelare clară cu tipuri de dăunători sau boli – 0,25 puncte c. intervențiile sunt indicate generic, fără definirea frecvențelor, parametrilor de execuție sau condițiilor de aplicare – 0,25 puncte d. este prezentată o corelare limitată între activități, resurse și perioadele de intervenție, fără detalierea modului de integrare a acestora în cadrul planului anual – 0,25 puncte Bine / Adecvat – punctaj maxim 3 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare coerentă, dar parțial detaliată: a. planul este structurat și reflectă specificul contractului, incluzând tipuri de vegetație și sezonabilitate – 0,75 puncte b. sunt descrise metodele non-chimice utilizate, precum și modul general de aplicare, cu referiri la tipuri de dăunători – 0,75 puncte c. sunt incluse frecvențe de intervenție și o planificare generală a activităților (calendar orientativ) – 0,75 puncte d. există o corelare între activități, resurse și perioadele de intervenție, într-un mod realist, însă fără detaliere completă – 0,75 puncte Foarte bine / Excepțional – punctaj maxim 5 puncte Se acordă ofertelor care demonstrează o abordare completă, detaliată și integrată: a. planul este adaptat integral specificului contractului, fiind corelat cu tipurile de vegetație, amplasamentele și sezonabilitatea, și include identificarea riscurilor fitosanitare – 1,25 puncte b. sunt descrise detaliat metodele non-chimice cu indicarea modului de aplicare și corelarea clară cu tipurile de dăunători/boli – 1,25 puncte c. sunt definite frecvențe clare de intervenție (număr intervenții/an), parametri de execuție (ex. condiții de aplicare, durată, echipamente) și indicatori de performanță măsurabili

(ex. timp de reacție, grad de acoperire, eficiența intervenției) – 1,25 puncte d. este prezentată o corelare completă între activități, resurse, responsabilități și planificarea sezonieră, incluzând măsuri preventive, mecanisme de monitorizare și evaluare a eficienței intervențiilor, fără neconcordanțe – 1,25 puncte

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 5

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100207697>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

URL: <https://www.e-licitatie.ro>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.e-licitatie.ro>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partecipazzjoni: Rumen

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 01/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Ħin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 6 Xhur

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 01/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Ħin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant

Post: In SEAP

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: Ie

Se jintuża l-pagament elettroniku: Ie

Forma legali li għandha tittieħed minn grupp ta' offerenti li jingħata kuntratt: Asocieri conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Arranġament finanzjarju: Buget local

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ftehim qafas, mingħajr ma terġa' tinfetaħ il-kompetizzjoni

Numru massimu ta' partecipanti: 2

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Termenele de contestare și exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

8. Organizzazzjonijiet

8.1. ORG-0004

Isem uffiċjali: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

Numru tar-reġistrazzjoni: 41640678

Indirizz postali: Strada: Mureș, nr. 18-24

Belt: Bucuresti

Kodiċi postali: 012275

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): București (RO321)

Pajjiż: Ir-Rumanija

Punt ta' kuntatt: Roberta Mihaela Dobrescu

Email: roberta.dobrescu@mediusectorul1.ro

Telefown: 0314337660

Indirizz tal-internet: <https://www.mediusectorul1.ro>

Profil tax-xerrej: <https://www.e-licitatie.ro>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Xerrej

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni

Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti

8.1. ORG-0002

Isem uffiċjali: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Numru tar-reġistrazzjoni: 20329980

Indirizz postali: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Belt: Bucuresti

Kodiċi postali: 030084

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): București (RO321)

Pajjiż: Ir-Rumanija

Email: office@cnsr.ro

Telefown: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Indirizz tal-internet: <http://www.cnsr.ro>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Organizzazzjoni tar-rieżami

8.1. ORG-0005

Isem uffiċjali: DIRECTIA DE UTILITATI PUBLICE, SALUBRIZARE SI PROTECTIA MEDIULUI

Numru tar-reġistrazzjoni: 41640678_3

Indirizz postali: Strada: Mureș, nr. 18-24

Belt: Bucuresti

Kodiċi postali: 012275

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): București (RO321)

Pajjiż: Ir-Rumanija

Punt ta' kuntatt: Roberta Mihaela Dobrescu

Email: roberta.dobrescu@mediusectorul1.ro

Telefown: 0314337660

Indirizz tal-internet: <https://www.mediusectorul1.ro>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami

8.1. ORG-0001

Isem uffiċjali: Operator SEAP

Numru tar-reġistrazzjoni: RO42283735

Indirizz postali: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Belt: Bucuresti

Kodiċi postali: 020976

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Bucureşti (RO321)

Pajjiż: Ir-Rumanija

Punt ta' kuntatt: Roxana Popescu

Email: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefown: +40 213032997

Indirizz tal-internet: <https://www.adr.gov.ro/>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

TED eSender

10. Bidla

Verżjoni tal-avviż preċedenti li għandu jinbidel

:

0b0126e3-a420-44bf-8eb5-5d9ee14a321c-01

Raġuni ewlenija għall-bidla

:

Korrezzjoni tax-xerrej

Deskrizzjoni

:

urmare a clarificarii din oficiu

10.1. Bidla

Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0001

Deskrizzjoni tal-bidliet: IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor - data

10.1. Bidla

Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0002

Deskrizzjoni tal-bidliet: IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor - data

10.1. Bidla

Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0003

Deskrizzjoni tal-bidliet: IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor - data

10.1. Bidla

Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0004

Deskrizzjoni tal-bidliet: IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor - data

10.1. Bidla

Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0005

Deskrizzjoni tal-bidliet: IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor - data

- 10.1. Bidla**
Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0006
Deskrizzjoni tal-bidliet: IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor - data
- 10.1. Bidla**
Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0007
Deskrizzjoni tal-bidliet: IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor - data
- 10.1. Bidla**
Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0008
Deskrizzjoni tal-bidliet: IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor - data
- 10.1. Bidla**
Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0001
Deskrizzjoni tal-bidliet: Oferta trebuie sa fie valabila pana la data de
- 10.1. Bidla**
Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0002
Deskrizzjoni tal-bidliet: Oferta trebuie sa fie valabila pana la data de
- 10.1. Bidla**
Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0003
Deskrizzjoni tal-bidliet: Oferta trebuie sa fie valabila pana la data de
- 10.1. Bidla**
Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0004
Deskrizzjoni tal-bidliet: Oferta trebuie sa fie valabila pana la data de
- 10.1. Bidla**
Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0005
Deskrizzjoni tal-bidliet: Oferta trebuie sa fie valabila pana la data de
- 10.1. Bidla**
Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0006
Deskrizzjoni tal-bidliet: Oferta trebuie sa fie valabila pana la data de
- 10.1. Bidla**
Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0007
Deskrizzjoni tal-bidliet: Oferta trebuie sa fie valabila pana la data de
- 10.1. Bidla**
Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0008
Deskrizzjoni tal-bidliet: Oferta trebuie sa fie valabila pana la data de
- 10.1. Bidla**
Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0001
Deskrizzjoni tal-bidliet: Data deschiderii
- 10.1. Bidla**
Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0002
Deskrizzjoni tal-bidliet: Data deschiderii
- 10.1. Bidla**
Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0003
Deskrizzjoni tal-bidliet: Data deschiderii

10.1. Bidla

Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0004

Deskrizzjoni tal-bidliet: Data deschiderii

10.1. Bidla

Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0005

Deskrizzjoni tal-bidliet: Data deschiderii

10.1. Bidla

Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0006

Deskrizzjoni tal-bidliet: Data deschiderii

10.1. Bidla

Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0007

Deskrizzjoni tal-bidliet: Data deschiderii

10.1. Bidla

Identifikatur tas-sezzjoni: LOT-0008

Deskrizzjoni tal-bidliet: Data deschiderii

Informazzjoni dwar l-avviż

Identifikatur/verżjoni tal-avviż: 9be07c60-535c-4e9b-a0db-717ac8c7f5fc - 01

Tip ta' formola: Kompetizzjoni

Tip ta' avviż: Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard

Sottotip tal-avviż: 16

Data ta' meta ntbagħat l-avviż: 17/06/2026 15:30:55 (UTC+03:00) Hin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant

Data tad-dispaċċ tal-avviż (eSender): 17/06/2026 14:41:59 (UTC+03:00) Hin tas-sajf tal-Ewropa tal-Lvant

Lingwi li bihom dan l-avviż huwa disponibbli ufficjalment: Rumen

Numru tal-pubblikazzjoni tal-avviż: 419289-2026

Numru tal-ħarġa tal-ĠU S: 116/2026

Data tal-pubblikazzjoni: 18/06/2026