# 462482-2026 - Kompetizzjoni

**Id-Danimarka – Xogħol tal-kostruzzjoni – HVU - Hvidovre Udslusningsfængsel, Lysholmgård - nedrivning, nybyggeri og totalrenovering**
**OJ S 127/2026 06/07/2026**
**Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard**
**Xogħlijiet**

## 1. Xerrej

### 1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: Styrelsen for Danmarks Fængsler
Email: ceciliesophie.mueller@dkf.dk
Tip legali tax-xerrej: Awtorità tal-gvern ċentrali
Attività tal-awtorità kontraenti: Ordni u sikurezza pubbliċi

## 2. Proċedura

### 2.1. Proċedura

Titlu: HVU - Hvidovre Udslusningsfængsel, Lysholmgård - nedrivning, nybyggeri og totalrenovering
Deskrizzjoni: Projektet omfatter nedrivning og nybyggeri af 3 længer og totalrenovering af 1 hovedhus som følge af konstateret, omfattende skimmelsvamp i ydervægge, gulve og tagkonstruktioner. Byggeriet udgør i alt ca. 1.940 m², (brutto m²). Det færdige udslusningsfængsel vil have en kapacitet på 30 indsatte og skal, foruden beboelsesafsnit med værelser og opholdsarealer med beskæftigelses- og fritidsfaciliteter, rumme et personaleafsnit med administrative faciliteter. _____Danmarks Fængsler ønsker at genopføre Hvidovre Udslusningsfængsel ”Lysholmgård” med det formål at skabe et nyt udslusningsfængsel, der lever op til Danmarks Fængslers krav, og samtidig kan sikre moderne og tidssvarende rammer omkring de indsatte og ansatte. En del af udslusningspladserne indrettes med tilgængelighedsforanstaltninger for at kunne rumme indsatte med funktionsnedsættelser. Udvidelsen af det eksisterende Hvidovre Udslusningsfængsel, Lysholmgård, til en samlet kapacitet på 30 pladser, indgår som en del af initiativet om etablering af fire nye udslusningsfængsler, som anført i Aftale om Kriminalforsorgens økonomi 2022-2025. Formålet er at skabe rammerne om, at flere indsatte i afslutningen af deres afsoning, får mulighed for en overgang til et liv uden kriminalitet, under opsyn og med støtte fra Danmarks Fængslers personale. Der henvises i øvrigt til udbudsmaterialet _____. Udbudsbetingelserne inkl. bilag indeholder en nærmere beskrivelse af opgave og udbudsforløbet, og det øvrige materiale indeholder en beskrivelse af opgavens omfang. Den anslåede værdi er udtryk for et skøn. Kontraktværdien forventes at blive mellem 60- 63 mio. kr., ekskl. moms.
Identifikatur tal-proċedura: 1226630c-0bb0-45c2-ba3b-ddc05d6afb68
Tip ta’ proċedura: Innegozjata bil-pubblikazzjoni minn qabel ta’ sejħa għall-kompetizzjoni/għall-kompetizzjoni bin-negozjar
Il-proċedura hija aċċellerata: le
Elementi prinċipali tal-proċedura: Blandt de ansøgende virksomheder, som opfylder minimumskrav til egnethed og som ikke er omfattet af de obligatoriske og udvalgte frivillige udelukkelsesgrunde, udvælges på et objektivt og sagligt grundlag 3 ansøgere, som vil blive opfordret til at afgive tilbud. Udvælgelsen vil ske på baggrund af de fremsendte referencer, hvor der vil lægges vægt på i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenterer erfaring

med funktionelt og volumenmæssigt sammenlignelige ydelser i forhold til den udbudte opgave. Se yderligere i udbudsbekendtgørelsens afsnit 5.1. Der henvises i øvrigt til udbudsmaterialet _____. Udbudsbetingelserne indeholder en nærmere beskrivelse af opgave, udbudsforløbet og det øvrige materiale indeholder en beskrivelse af opgavens omfang. Medmindre Styrelsen for Danmarks Fængsler vælger at tildele opgaven med udgangspunkt i et indledende tilbud, gennemføres der et forhandlingsforløb, hvor 3 prækvalificerede tilbudsgivere vil blive inviteret til parallelle forhandlingsmøder, som vil blive dokumenteret, jf. beskrivelsen i udbudsbetingelserne. Fristerne for aflevering af tilbud fremgår af udbudsmaterialet. Forhandlingsmøderne vil blive afholdt i uge 50 på adressen Strandgade 100, 1401 København. Forhandlingsmøderne er berammet til at foregå i tidsrummet kl. 09-15. Formålet med forhandlingsmøderne er at sikre, at tilbudsgiverne er opmærksomme på, hvor deres tilbud bør forbedres. Styrelsen for Danmarks Fængsler vil i den forbindelse kommentere de allerede afgivne tilbud. Tilbudsgiverne får ved forhandlingsmødet lejlighed til at udfordre udbudsmaterialet. Læs mere om forhandlingsforløbet i udbudsbetingelserne.

### 2.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Xogħlijiet
Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 45000000 Xogħol tal-kostruzzjoni
Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 71000000 Servizzi ta' perizja, kostruzzjoni, inġinerija u spezzjoni, 45100000 Xogħol għall-preparazzjoni tas-sit, 45220000 Xogħlijiet ta’ l-inġinerija u xogħolijiet tal-kostruzzjoni, 71200000 Servizzi ta' l-arkitettura u dawk relatati, 71300000 Servizzi ta' l-inġinerija

### 2.1.2. Post tal-prestazzjoni

Indirizz postali: Stavnsbjergvej 11
Belt: hvidovre
Kodiċi postali: 2650
Sottodiviżjoni tal-pajjiż (NUTS): København omegn (DK012)
Pajjiż: Id-Danimarka

### 2.1.3. Valur

Valur stmat mingħajr VAT: 60 000 000,00 DKK

### 2.1.4. Informazzjoni ġenerali

Informazzjoni addizzjonali: Tilbud skal afgives på dansk. Hjælp til det elektroniske udbudssystem: Tilbudsgiver kan tilmelde sig adviseringer, så tilbudsgiver modtager en meddelelse på e-mail, når der er nye tilgængelige oplysninger vedrørende udbuddet, eksempelvis vedrørende spørgsmål. Tilbudsgiver opfordres dog til løbende at holde sig orienteret i det elektroniske udbudssystem. Såfremt tilbudsgiver oplever problemer med det elektroniske udbudssystem, kan tilbudsgiver rette henvendelse til teknisk support på enten mail support@dalux.com eller telefonisk på (+45) 53 72 73 00.
**Bażi legali:**
Direttiva 2014/24/UE
Udbudsloven - Udbudsloven (retsinformation.dk) https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2023/10

### 2.1.6. Raġunijiet għall-esklużjoni

Sors tal-motivi għall-eżklussjoni: Avviż
Parteċipazzjoni f’organizzazzjoni kriminali: Jf. Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 1
Il-korruzzjoni: Jf. Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 2
Frodi: Jf. Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 3
Reati terroristiċi jew reati marbuta ma’ attivitajiet terroristiċi: Jf. Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 4
Ħasil tal-flus jew finanzjament tat-terroriżmu: Jf. Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 5

Tħaddim tat-tfal u forom oħra ta' traffikar tal-bnedmin: Jf. Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 6
Ksur tal-obbligu relatat mal-ħlas tat-taxxi: Jf. Udbudsloven § 135, stk. 3
Ksur tal-obbligu relatat mal-ħlas tal-kontribuzzjonijiet tas-sigurtà soċjali: Jf. Udbudsloven § 135, stk. 3
Kunflitt ta' interess minħabba l-parteċipazzjoni tiegħu fil-proċedura ta' akkwist: Jf. Udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 1
Involviment dirett jew indirett fit-tħejjija ta' din il-proċedura ta' akkwist: Jf. Udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 2
Dikjarazzjoni falza, informazzjoni moħbija, ma setgħux jiġu pprovduti d-dokumenti meħtieġa jew inkisbet informazzjoni kunfidenzjali ta' din il-proċedura: Jf. Udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 3
Imġiba professjonali serjament ħażina: Jf. Udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 4
Falliment: Jf. Udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2
Sitwazzjoni analoga bħal falliment skont il-liġi nazzjonali: Jf. Udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2
Insolvenza: Jf. Udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2
Assijiet amministrati minn likwidatur: Jf. Udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2
Arranġament mal-kredituri: Jf. Udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2
L-attivitajiet kummerċjali huma sospiżi: Jf. Udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2
Ksur tal-obbligi stabbiliti skont raġunijiet ta' esklużjoni purament nazzjonali: Ansøgeren vil blive udelukket fra deltagelse i denne udbudsprocedure, såfremt ansøger er omfattet af en eller flere af de i udbudslovens § §135-136 obligatoriske udelukkelsesgrunde og de i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2 nævnte frivillige udelukkelsesgrunde. Ansøger skal aflevere ESPD'et som en del af ansøgers ansøgning. ESDP'et indeholder ansøgers erklæring i henhold til de af Styrelsen for Danmarks Fængslers opstillede betingelser for deltagelse i udbuddet. ESPD'et skal udfyldes på udbudsplatformen Dalux. Erklæringer som er givet på anden vis end via ESPD'et tages ikke i betragtning. _____ Ved sammenslutning af virksomheder, som går sammen om at byde på udbuddet (konsortium) skal ansøger angive dette i et ESPD. Herudover skal de øvrige enheder, der deltager i sammenslutningen, hver udfylde og vedlægge et særskilt ESPD, som sendes inden for fristen. _____ Ansøger kan i forbindelse med egnethedsvurderingen basere sig på en anden enheds (underleverandør) økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen. Såfremt en ansøger baserer sig på en anden enheds kapacitet, vedlægges et særskilt ESPD for hver af de pågældende enheder /underleverandører, som ansøger baserer sig på. andre enheders økonomiske og finansielle formået og/eller teknisk og faglige formåen, skal hver enkelt af disse enheder også vedlægge et individuelt ESPD. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen skal ansøger derudover godtgøre, at ansøgeren råder over de pågældende ressourcer under et eventuelt kontraktforløb, jf. udbudslovens § 144, stk. 2. Derfor skal ansøgeren sammen med ESPD'et aflevere en støtteerklæring. Det vil ikke være muligt at udskifte de pågældende enheder uden den ordregivende myndigheds forudgående skriftlige tilladelse. Baserer ansøgeren sig på andre enheders formåen og/eller har ansøger underrådgivere og/eller entreprenører opfordres ansøger derudover til uploade supplerende dokument, hvor ansøger beskriver sammenhængen mellem de involverede virksomheder. Det vil sige, at det klart bør fremgå, hvem der er ansøger og hvem der er underrådgivere og/eller -entreprenører, samt hvem ansøger baserer sig på både for så vidt angår økonomisk og finansiel formåen som teknisk og faglige formåen. Herudover kan ansøger med fordel beskrive, hvilke opgaver de forskellige virksomheder forventes at varetage. _____ DOKUMENTATION: Styrelsen for Danmarks Fængsler vil efter meddelelsen om prækvalifikation anmode de prækvalificerede ansøgere om at fremsende dokumentation for oplysningerne afgivet i ESPD, jf. udbudsloven § 159, stk. 2 og § 151, stk. 2. Det betyder, at udvalgte ansøgere inden for den passende tidsfrist skal fremlægge dokumentation efter udbudslovens §§ 153 og 154 for de oplysningerne, der er

afgivet i ESPD. Styrelsen for Danmarks Fængsler vil af hensyn til tidsplanen gerne - uden at dette skal forstås som et krav - opfordre de enkelte ansøgeren til at have dokumentationen klar. Serviceattest må ikke være ældre end 6 måneder regnet fra datoen for henholdsvis ansøgningsfristen og/eller tilbudsfristen. Styrelsen for Danmarks Fængsler udelukker en ansøger, såfremt denne ikke er i stand til at fremsende dokumentation. Vedrørende dokumentation for opfyldelse af udelukkelsesgrunde: Som dokumentation for opfyldelse af de valgte udelukkelsesgrunde i ESPD'et, vil følgende blive krævet af ansøger i forbindelse med prækvalifikation: Serviceattest eller tilsvarende dokumentation.

## 5. Lott

### 5.1. Lott: LOT-0001

Titlu: HVU - Hvidovre Udslusningsfængsel, Lysholmgård- nedrivning, nybyggeri og totalrenovering
Deskrizzjoni: Se pkt. 2.1 i udbudsbekendtgørelsen

#### 5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Xogħlijiet
Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 45000000 Xogħol tal-kostruzzjoni

#### 5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: Hvidovre
Kodiċi postali: 2650
Sottodiviżjoni tal-pajjiż (NUTS): Københavns omegn (DK012)
Pajjiż: Id-Danimarka

#### 5.1.3. Tul ta’ żmien stmat

Data tal-bidu: 30/03/2027
Data tat-tmiem tad-durata: 30/04/2029

#### 5.1.6. Informazzjoni ġenerali

**Parteċipazzjoni riżervata:**
Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.
Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt: Rekwiżit tal-offerta
Proġett ta’ akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE
L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva
Informazzjoni addizzjonali: 1. Der er forbud mod tildeling af offentlige aftaler til økonomiske aktører, som er omfattet af Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 artikel 5 k, litra a-c, om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund at Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine. Virksomheder, der er omfattet af forbuddet: 1. russiske statsborgere, fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der er etableret i Rusland. 2. juridiske personer, enheder eller organer, som er direkte eller indirekte for mere end 50 % ejet af de under 1) nævnte enheder, eller 3. fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der handler på vegne af eller efter anvisning fra en enhed som nævnt under 1) eller 2). Forbuddet omfatter ligeledes underleverandører og støtteenheder fra eller med forbindelse til Rusland, hvis underleverandøren eller støtteenhedens bidrag udgør mere end 10 % af kontraktens værdi. Virksomheder, der er omfattet af ovenstående udelukkelsesgrund, kan ikke afgive tilbud. _____ 2. Udbudsmaterialet er tilgængeligt og ansøgning og tilbud skal uploades via www.dalux.com under på linket: https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-455633511764731664/da-dk/public

/tender/TID-455633511764731664 _____ 3. Vedståelsesfristen: Tilbudsgiver skal vedstå sine tilbud i 6 måneder fra den pågældende tilbudsfrists udløb. Det endelige tilbud skal dog vedstås i 3 måneder.

**5.1.9. Kriterji tal-għażla**

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż
Kriterju: Volum ta' negozju annwali ġenerali
Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ansøger skal have en årsomsætning på minimum 100.000.000 kr. i hvert af de seneste 3 disponible regnskabsår. Såfremt ansøgeren har eksisteret i mindre end 3 år, skal ansøgeren angive for de tilgængelige, disponible regnskabsår. Såfremt ansøgeren er en sammenslutning af økonomiske aktører (fx. konsortium) eller ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal de i fællesskab opfylde dette krav/minimum én af aktørerne skal opfylde dette krav. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske formåen, skal der ligeledes afleveres en støtteerklæring, jf. bilag A1 og A2 (Danmarks Fængslers paradigme skal anvendes). Støtteerklæringen vil blive vedlagt kontrakten som et bilag. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske formåen, skal der ligeledes modtages ESPD for den/de enheder. Ansøger skal til brug for ovenstående vurdering udfylde de relevante oplysninger i ESPD del IV, afsnit B. Som dokumentation for de i ESPD'et oplyste tal for årsomsætning, accepteres årsregnskaber eller uddrag heraf, der er revisorpåtegnet, underskrevet af tegningsberettigede, underskrevet af dirigenten for generalforsamlingen eller tilsvarende underskrift, eller tilsvarende dokument, som indeholder de krævede oplysninger. Der ønskes ikke økonomiske og finansielle oplysninger om øvrige planlagte underleverandører, hvis økonomiske og finansielle kapacitet ansøgeren ikke baserer sig på, med henblik på at opfylde minimumskravet.

Kriterju: Rekwiżiti ekonomiċi jew finanzjarji oħra
Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ansøger skal have en soliditetsgrad på mindst 15% i hvert af de seneste 3 disponible regnskabsår. Soliditetsgraden bør fremgå af boksen "Nøgletal". I boksen "Beskrivelse" bør ansøger oplyse både egenkapital samt værdien af de samlede aktiver, således at Danmarks Fængsler kan se soliditetsgradens beregningsgrundlag. Soliditetsgraden beregnes som virksomhedens samlede egenkapital i forhold til virksomhedens samlede aktiver, udregnet i procent. Soliditetsgraden udregnes således: (Samlet egenkapital/virksomhedens samlede aktiver)x100 = soliditetsgraden. _____Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. De støttende enheder skal i dette tilfælde afgive en støtteerklæring, jf. bilag A1 og A2. Ved en sammenslutning af økonomiske aktører (fx. konsortium) beregnes soliditetsgraden også som de økonomiske aktørers samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøgeren og de pågældende enheder solidarisk for kontraktens gennemførelse, jf. udbudslovens § 144, stk. 6. De støttende enheder skal i deres støtteerklæring bekræfte denne hæftelsesforpligtelse. De støttende enheder skal anvende Danmarks Fængslers paradigme for støtterklæring. Ved sammenslutninger af økonomiske aktører (fx. konsortier) hæfter de deltagende økonomiske aktører solidarisk for opfyldelse af den tilbudte opgave. De deltagende økonomiske aktører skal bekræfte denne hæftelsesforpligtelse. De deltagende økonomiske aktører skal anvende Danmarks Fængsler paradigme til konsortieerklæring, jf. bilag A3.

Kriterju: Referenzi fuq xogħlijiet speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Ansøger skal udfylde følgende i ESPD del IV, afsnit C. Ansøger må maksimum vedlægge 5 referencer inkl. referencer fra andre enheder (fx. rådgivere), som ansøger baserer sig på. Referencer ud over de første 5 vil ikke blive taget i betragtning. Ordregiver tager udgangspunkt i den rækkefølge, som referencerne leveres i. Referencerne bedes angivet ved udfyldelse af ESPD'et, men kan supplerende også uploades samlet i ét særskilt pdf-dokument. OBS! Sideantalsbegrænsning pr. reference er 1 A4-side pr. reference (såfremt referencerne vedlægges særskilt). Såfremt ansøgeren afleverer referencer i både ESPD og i et supplerende bilag, vil Danmarks Fængsler foretage en vurdering på baggrund af de referencer som er afleveret i ESPD'et først. _____Entreprenørreferencer må ikke være mere end 5 år gamle regnet fra ansøgningstidspunktet, mens evt. rene rådgiverreferencer ikke må være mere end 3 år gamle, regnet fra afslutning af rådgivningsopgaven. Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurderingen. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene de dele af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen. Det er ansøgers ansvar i beskrivelsen af referencerne, at udspecificere, at den relevante del af ydelsen allerede er udført på ansøgningstidspunktet. _____Følgende oplysninger bør angives for hver reference: 1. Kundens navn og kontaktperson 2. Udførelsestidspunkt samt tidspunkt for opgavens afslutning 3. Beskrivelse af ydelser, der er udført på ansøgningstidspunktet, 4. Kort beskrivelse af ansøgers roller og ydelser, samt hvorfor referencen er relevant i forhold til den her udbudte opgave, 5. Entrepriseform, 6. Kontraktens samlede værdi ekskl. moms. _____ Referencerne vurderes i forhold til beskrivelsen af den udbudte opgave, jf. pkt. 2.1 og 5.1, idet der ved vurdering af referencernes relevans lægges vægt på, at deres indhold er sammenlignelig med den udbudte opgave. I udvælgelsen vil Danmarks Fængsler særligt lægge vægt på, hvorvidt ansøger ved de oplyste referencer dokumenterer erfaring med: A) Gennemførelse af projekter i totalentreprise, B) Kombineret renovering og nybyggeri af sammenlignelige projekter. * Ved sammenlignelige projekter forstås fællesboliger bestående af individuelle boligenheder med tilhørende fællesfaciliteter (køkken, ophold mv.), fx. sikrede institutioner og døgninstitutioner. C) byggeri under bevaringshensyn, herunder renovering eller bygninger omfattet af bevarende lokalplaner. D) tidligere samarbejde mellem de, for nærværende udbud, oplyste totalentreprenørkompetencer, arkitektkompetencer og ingeniørkompetencer.
Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura
**Informazzjoni dwar it-tieni stadju ta' proċedura b'żewġ stadji:**
Numru minimu ta' kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura: 3
Numru massimu ta' kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura: 3
Il-proċedura se ssir fi stadji suċċessivi. F'kull stadju, xi parteċipanti jistgħu jiġu eliminati
Ix-xerrej jirriżerva d-dritt li jagħti l-kuntratt abbażi tal-offerti inizjali mingħajr negozjar ulterjuri

**5.1.10. Kriterji tal-għoti**

**Kriterju:**
Tip: Prezz
Isem: Pris
Deskrizzjoni: Tilbudsgiver opfordres til at udfylde tilbudslisten, bilag 0.4. Der henvises i øvrigt til udbudsmaterialet. _____Ved bedømmelse af pris anvendes en lineær skal, hvor tilbuddet med laveste pris tildeles 10 point, mens et tilbud men en pris der ligger 30% højere end laveste pris, tildeles 1 point. Såfremt der mod forventning modtages evalueringssummer med en større spredning end 30 %, udvides hældningsgraden automatisk med 10 procentpoint ad gangen, indtil alle konditionsmæssige tilbud kan rummes i modellen, dog højst til en

hældningsgrad på i alt 50 %. Tilbud, der fortsat herefter ikke kan evalueres inden for modellen, udgår af tildelingsprocessen og tages derfor ikke videre i betragtning ved tildelingen. Herefter foretages der en tildeling af point i henhold til den nye hældningsgrad.
Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)
Numru tal-kriterju għall-għoti: 40
**Kriterju:**
Tip: Kwalità
Isem: Teknisk- og arkitektonisk kvalitet
Deskrizzjoni: Tilbudsgiver opfordres til at vedlægge en besvarelse indeholdende beskrivelse af: A) Projektets arkitektoniske udtryk, konstruktive hovedgreb og tekniske installationer. Besvarelsen må maksimalt fylde 2 A4-sider. Herudover skal besvarelsen indeholde nedestående tegninger og dokumenter: B) Situationsplan 1:200; Planen skal vise adgangsveje, stier, belægninger, beplantning samt opholdsarealer (max 1 A3-side), C) Principsnit 1:50 af hovedhus og længer; Snit til belysning af de to bygningers karakteristiske byggeteknikker, rumhøjder, horisontale føringsveje og ydre fremtræden. Udsnit skal omfatte sokkel, facade, vindue/dørparti, tag og tagvindue. (max 1 A3-side). D) Produkttilbudsliste; Udfyldt produkttilbudsliste (Bilag 0.5) for de i listen angivne produkter. _____ I bedømmelsen af underkriteriet lægger Ordregiver vægt på følgende: a) At det arkitektoniske udtryk og udearealernes disponering underbygger krav og intentioner i den bevarende lokalplan og byggeprogrammet, b) At det konstruktive hovedgreb, materialer og overflader underbygger bygningens indretning og anvendelse, c) At de tilbudte tekniske løsninger er let tilgængelige og tilgodeser et godt og sundt indeklima, lavt energiforbrug samt har lave drifts- og vedligeholdelsesomkostninger. _____ Bedømmelsen af "Teknisk- og arkitektonisk kvalitet" vil blive vurderes ud fra en pointskala fra 1 til 10, hvor 10 gives for et fremragende tilbud og 1 point gives til et tilbud som kun netop er antageligt.
Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)
Numru tal-kriterju għall-għoti: 20
**Kriterju:**
Tip: Kwalità
Isem: Proces og løsningsbeskrivelse samt projektorganisation og CV
Deskrizzjoni: Nærværende underkriterie er inddelt 2 delkriterier hhv. 1. Proces og Løsningsbeskrivelse samt 2. Projektorganisation og CV. DELKRITERIE 1: PROCES OG LØSNINGSBESKRIVELSE Tilbudsgiver opfordres til at vedlægge en besvarelse indeholdende en beskrivelse af følgende: A) Tilbudsgivers gennemførelsen af projekteringsfasen, herunder opstart af projektet, samarbejde med bygherre og mødestruktur, risikostyring og intern kvalitetssikring, udarbejdelse, optimering og sikring af projekteringstidsplan, samt håndtering af delprocesser, herunder varetagelse af myndighedsdialog og godkendelser, B) Tilbudsgivers gennemførelse af udførelsesfasen, herunder samarbejde med bygherre og mødestruktur, håndtering af grænseflader mellem nedrivning, nybyg og reetablering, risikostyring og intern kvalitetssikring, udarbejdelse, optimering og sikring af udførelsestidsplan samt håndtering af delprocesser, herunder opfyldelse af myndighedskrav. OBS! Besvarelsen må maksimalt fylde 1 A4-side pr. A og B. _____Herudover skal besvarelsen indeholde følgende dokument: C) En procesplan, der illustrerer tilbudsgivers gennemførelse af henholdsvis projekterings- og udførelsesfasen, jf. ovenstående væsentlige aktiviteter, leverancer og milepæle. OBS! Procesplanen må maksimalt fylde 1 A3- side. _____BEDØMMELSE AF DELKRITERIE 1 "PROCES OG LØSNINGSBESKRIVELSE": Ordregiver vil i bedømmelsen af delkriteriet lægge vægt på følgende: a) At tilbudsgiver synliggør hvordan nøglerollers kompetencer og viden gøres tilgængelig for organisationen, herunder hvordan der sikres kontinuitet og videndeling gennem byggeriets faser, b) At tilbudsgiver illustrerer en veltilrettelagt og optimeret proces for projekterings- og udførelsesfasen. _____DELKRITERIE 2: PROJEKTORGANISATION OG

CV. Tilbudsgiver opfordres til at redegøre for A) Tilbudsgivers projektorganisation og bemanding illustreret ved et organisationsdiagram for projekteringsfasen, med angivelse af tilbudte nøgleroller for henholdsvis totalentreprenøren, dennes rådgivere samt eventuelle underrådgivere, B) Tilbudsgivers projektorganisation og bemanding illustreret ved et organisationsdiagram for udførelsesfasen, med angivelse af tilbudte nøgleroller for henholdsvis totalentreprenøren, dennes rådgivere samt eventuelle underrådgivere. OBS! Besvarelsen må maksimalt fylde 1 A4-siden pr. A) og B). Herudover skal besvarelsen indeholde følgende: C) CV'er for nedenstående 6 nøgleroller, der dokumenterer faglige kompetencer og erfaring i tilbudsgivers projektorganisation. CV'er skal udformes, så de giver et klart billede af medarbejderens kvalifikationer indenfor de ydelser, der efterspørges og den nøglerolle, medarbejderen er tiltænkt. 1. Projektleder (totalentreprenør), 2. Projekteringsleder, 3. Sagsansvarlig arkitekt (Bygning), 4. Fagingeniør (Indeklima, VVS, ventilation), 5. Fagingeniør (Konstruktioner), 6. Arbejdsmiljø- og sikkerhedskoordinator. OBS! Ét CV kan dække flere roller. Det anbefales, at CV'er tilrettes til den pågældende opgave og funktion. Hver CV må maksimalt fylde 1 A4-side. _____BEDØMMELSE AF DELKRITERIE 2, "PROJEKTORGANISATION OG CV". I bedømmelsen af delkriterie 2, vil Ordregiver lægge vægt på følgende: a) At tilbudsgiver etablerer en effektiv organisation, som indeholder klare og logiske kompetence- og ansvarsforhold, således at samarbejde og god kommunikation fremmes i egen organisation og med bygherreorganisationen. b) At der tilbydes kompetente og erfarne nøglepersoner gennem hele projektforløbet. _____I bedømmelsen af underkriteriet Proces og Projektorganisation vil Ordregiver foretage en samlet helhedsbedømmelse af de sideordnede delkriterier "Proces og Løsningsbeskrivelse" samt "Projektorganisation og CV". Hvert delkriterium vægter ved evalueringen 50% af den samlede evaluering af underkriteriet.
Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)
Numru tal-kriterju għall-għoti: 40

### 5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Daniż
Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 19/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali
Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-455633511764731664/da-dk/public/tender/TID-455633511764731664

### 5.1.12. Termini tal-akkwist

**Termini tal-proċedura:**
Data stmata ta' meta ntbagħtu l-istediniet għas-sottomissjoni tal-offerti: 12/10/2026
**Termini tas-sottomissjoni:**
Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa
Indirizz għas-sottomissjoni: https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-455633511764731664/da-dk/public/tender/TID-455633511764731664
Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-parteċipazzjoni: Daniż
Katalogu elettroniku: Mhux permessa
Varjanti: Mhux permessa
L-offerenti jistgħu jitfgħu aktar minn offerta waħda: Mhux permessa
Skadenza biex jintlaqgħu t-talbiet għall-parteċipazzjoni: 31/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali
**Termini tal-kuntratt:**
L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le
Kundizzjonijiet relatati mat-twettiq tal-kuntratt: Udbudsmaterialet indeholder en arbejdsklausul iht. Cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter. Kontrakten

omfatter sociale klausuler om uddannelses- og praktikaftaler. Kontrakten stiller krav om overholdelse af persondatalovgivningen. Kontrakten indeholder krav om, at relevante medarbejdere, der varetager opgaver i forbindelse med opfyldelsen af kontrakten, skal kunne sikkerhedsgodkendes. Kontrakten indeholder bilag om solidarisk hæftelse for økonomiske støttevirksomheder. se desuden udbudsmaterialet for nærmere information.
Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa
Se tintuża l-ordni elettronika: le
Se jintuża l-pagament elettroniku: iva

**5.1.15. Tekniki**

**Ftehim qafas:**
Ebda ftehim ta' qafas
**Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:**
Ebda sistema dinamika ta’ xiri

**5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami**

Organizzazzjoni tar-rieżami: Klagenævnet for Udbud
Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på www.erhvervsstyrelsen.dk
Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

## 8. Organizzazzjonijiet

**8.1. ORG-0002**

Isem uffiċjali: Styrelsen for Danmarks Fængsler
Numru tar-reġistrazzjoni: 53383211
Indirizz postali: Strandgade 100
Belt: København

Kodiċi postali: 1401
Sottodiviżjoni tal-pajjiż (NUTS): Byen København (DK011)
Pajjiż: Id-Danimarka
Punt ta' kuntatt: Cecilie Müller
Email: ceciliesophie.mueller@dkf.dk
Telefown: +45 72 55 55 55
Indirizz tal-internet: https://xn--danmarksfngsler-5lb.dk/
Endpoint tal-iskambju ta' informazzjoni (URL): www.dalux.dk
Profil tax-xerrej: www.dalux.com
**Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:**
Xerrej

**8.1. ORG-0003**
Isem uffiċjali: Klagenævnet for Udbud
Numru tar-reġistrazzjoni: 37795526
Indirizz postali: Nævnenes Hus, Toldboden 2
Belt: Viborg
Kodiċi postali: 8800
Sottodiviżjoni tal-pajjiż (NUTS): Østjylland (DK042)
Pajjiż: Id-Danimarka
Email: klfu@naevneneshus.dk
Telefown: +45 72 40 56 00
Indirizz tal-internet: https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/
**Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:**
Organizzazzjoni tar-rieżami

**8.1. ORG-0004**
Isem uffiċjali: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Numru tar-reġistrazzjoni: 10294819
Indirizz postali: Carl Jacobsens Vej 35
Belt: Valby
Kodiċi postali: 8800
Sottodiviżjoni tal-pajjiż (NUTS): Københavns omegn (DK012)
Pajjiż: Id-Danimarka
Email: kfst@kfst.dk
Telefown: +45 41 71 50 00
Indirizz tal-internet: https://kfst.dk/
**Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:**
Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami

**8.1. ORG-0000**
Isem uffiċjali: Publications Office of the European Union
Numru tar-reġistrazzjoni: PUBL
Belt: Luxembourg
Kodiċi postali: 2417
Sottodiviżjoni tal-pajjiż (NUTS): Luxembourg (LU000)
Pajjiż: Il-Lussemburgu
Email: ted@publications.europa.eu
Telefown: +352 29291
Indirizz tal-internet: https://op.europa.eu
**Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:**

## Informazzjoni dwar l-avviż

Identifikatur/verżjoni tal-avviż: ca648dfb-a9da-4b9f-9e8e-f71582dd6c23 - 01
Tip ta’ formola: Kompetizzjoni
Tip ta’ avviż: Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard
Sottotip tal-avviż: 16
Data ta’ meta ntbagħat l-avviż: 03/07/2026 09:57:03 (UTC+00:00) Ħin tal-Ewropa tal-Punent, GMT
Lingwi li bihom dan l-avviż huwa disponibbli uffiċjalment: Daniż
Numru tal-pubblikazzjoni tal-avviż: 462482-2026
Numru tal-ħarġa tal-ĠU S: 127/2026
Data tal-pubblikazzjoni: 06/07/2026