

483230-2026 - Kompetizzjoni

Franza – Servizi ta' perizja, kostruzzjoni, inġinerija u spezzjoni – Rénovation lourde dans l'immeuble situé du 4 au 18 rue F. Bonvin 75015 PARIS. Cf. la Description.

OJ S 132/2026 13/07/2026

Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard

Servizzi

1. Xerrej

1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: TERTIAIRE MIXTE

Email: laura.choux@laposteimmobilier.fr

Tip legali tax-xerrej: Impriża pubblika

Attività tal-entità kontraenti: Servizi postali

2. Proċedura

2.1. Proċedura

Titlu: Rénovation lourde dans l'immeuble situé du 4 au 18 rue F. Bonvin 75015 PARIS. Cf. la Description.

Deskrizzjoni: Le présent avis de publicité a pour objet de désigner un prestataire pour l'exécution d'une mission complète de Maître d'Œuvre dans le cadre de la transformation de l'immeuble Bonvin. Cet immeuble est construit sur la parcelle BZ 15 d'une surface de 4682m². Ce bâtiment de 14 600 m² SDP environ comprend 8 niveaux (du SS3 au R+4 et toiture). Il abrite actuellement des directions tertiaires du groupe La Poste, une crèche et une plateforme de distribution du Courrier. Dans le cadre de la rénovation lourde du site sont prévus : des travaux de curage et désamiantage, traitement de l'enveloppe (changement des menuiseries extérieures, ravalement, isolation par l'intérieur, végétalisation et étanchéité de toiture), remplacement des systèmes de CTA, CFO/Cfa, CVC, GTB, raccordement concessionnaires, remplacement d'ascenseurs, refonte des aménagements intérieurs. Option : création de surfaces d'habitation. La consultation comporte un lot unique. Informations sur les limites concernant le nombre de candidats invités à participer : Nombre maximal : 4 Critères objectifs de limitation du nombre de candidats : le client retiendra au maximum 4 candidats les mieux classés au regard des critères mentionnés ci-dessous. Le nombre d'attributaire envisagé pour les candidats ayant participé à la consultation est fixé à 1. Le projet présente avant tout des enjeux techniques. Il s'inscrira dans une démarche de sobriété, tant sur le plan architectural que technique. L'optimisation des coûts et des délais constituera une priorité tout au long de l'opération. Les travaux devront être réceptionnés dans des délais particulièrement contraints, afin de limiter au maximum les impacts sur les occupants. Enfin, le recours à une déclaration préalable sera privilégié à une procédure de permis de construire. Le projet sera certifié HQE Bâtiment durable profil taxonomie européenne Adaptation et Atténuation et labellisé BBCA Rénovation standard. Il devra atteindre les objectifs du décret tertiaire 2050. Le projet devra permettre d'atteindre une performance carbone en exploitation (consommations énergétiques + fuites de fluides frigorigènes) de 12,8 kgCO₂eq/m² en scopes 1 et 2 (hors scope 3 amont de l'énergie). L'objectif du projet est également de réduire la vulnérabilité du bâtiment vis-à-vis des risques chaleur et inondation. Les quatre piliers de la politique développement durable du Groupe La Poste doivent faire l'objet de propositions étayées : énergie, climat (carbone et adaptation), économie circulaire et biodiversité avec une recherche active des aides

financières mobilisables (subventions, CEE, etc) afin d'optimiser le bilan économique de l'opération.

Identifikatur tal-proċedura: 6696d05b-f4c5-41a8-9d41-f15c201898e2

Tip ta' proċedura: Innegożjta bil-pubblikazzjoni minn qabel ta' sejha għall-kompetizzjoni/għall-kompetizzjoni bin-negożjar

Il-proċedura hija aċċellerata: le

2.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 71000000 Servizzi ta' perizja, kostruzzjoni, inġinerija u spezzjoni

2.1.2. Post tal-prestazzjoni

Pajjiż: Franza

Ikun fejn ikun fil-pajjiż ikkonċernat

Informazzjoni addizzjonali: Le marché sera conclu pour une durée ferme de 48 mois, prorogeables par périodes de 6 mois, 3 fois maximum. En cas de groupement, le mandataire du groupement sera obligatoirement l'architecte. Il est précisé qu'une même entreprise ne pourra pas faire acte de candidature : En candidat individuel et en tant que membre d'un ou plusieurs groupements Et/ou En tant que membre de plusieurs groupements. Si le candidat s'appuie sur les capacités d'autres opérateurs économiques (économiques/ financières ou techniques/ professionnelles), il doit : Justifier des capacités de ce ou ces opérateurs et Apporter la preuve qu'il en disposera pour l'exécution du marché. Cette preuve peut être apportée par tout moyen approprié, notamment une attestation sur l'honneur de cet autre opérateur économique confirmant ses capacités et leur mise à disposition du candidat pendant l'exécution du marché. Dans le cas où le marché serait attribué à un groupement, afin de sécuriser l'exécution du marché pendant toute sa durée, le groupement devra avoir la forme d'un groupement solidaire. La demande de participation accompagnée des renseignements et documents demandés (sur questionnaire d'information ou sous format libre) devront être remis sur le Portail Fournisseurs (<https://esourcing.extra.laposte.fr>). Tous les documents demandés devront être remis avant la date et l'heure limites mentionnées dans l'avis. Le candidat souhaitant répondre via le DUME le remettra au format pdf et au format xml dans un ZIP. Conformément aux dispositions de articles R.214313 du Code de la commande publique, le candidat n'est pas tenu de fournir les documents et renseignements demandés dans le cadre du présent avis qui peuvent être obtenus via un système électronique de mise à disposition d'information administré par un organisme officiel ou d'un espace de stockage numérique accessible gratuitement par POSTE IMMO et ses filiales. Dans ce cas, le candidat précisera dans le dossier de réponse toutes les informations nécessaires à la consultation de ce système ou de cet espace

2.1.4. Informazzjoni ġenerali

Informazzjoni addizzjonali: Si le candidat s'appuie sur les capacités d'autres opérateurs économiques (économiques/ financières ou techniques/ professionnelles), il doit : - Justifier des capacités de ce ou ces opérateurs et - Apporter la preuve qu'il en disposera pour l'exécution du marché. Cette preuve peut être apportée par tout moyen approprié, notamment une attestation sur l'honneur de cet autre opérateur économique confirmant ses capacités et leur mise à disposition du candidat pendant l'exécution du marché. La demande de participation accompagnée des renseignements et documents demandés (sur questionnaire d'information ou sous format libre) devront être remis sur le Portail Fournisseurs (<https://esourcing.extra.laposte.fr>). En cas de difficulté, les candidats pourront contacter la cellule support au 02 72 65 29 10 ou mag.fournisseur@laposte.fr Tous les documents demandés

devront être remis avant la date et l'heure limites mentionnées dans l'avis. Le candidat souhaitant répondre via le DUME le remettra au format pdf et au format xml dans un ZIP. Conformément aux dispositions de articles R.2143-13 du Code de la commande publique, le candidat n'est pas tenu de fournir les documents et renseignements demandés dans le cadre du présent avis qui peuvent être obtenus via un système électronique de mise à disposition d'information administré par un organisme officiel ou d'un espace de stockage numérique accessible gratuitement par La Poste et ses filiales. Dans ce cas, le candidat précisera dans le dossier de réponse toutes les informations nécessaires à la consultation de ce système ou de cet espace.

Baži legali:

Direttiva 2014/25/UE

2.1.6. Raġunijiet għall-eskluzjoni

Sors tal-motivi għall-eżklussjoni: Avviż

Raġunijiet purament nazzjonali għall-eskluzjoni:

5. Lott

5.1. Lott: LOT-0001

Titlu: Dans le cadre de la rénovation lourde comprenant curage, désamiantage, réhabilitation de l'enveloppe, remplacement des systèmes techniques et refonte des aménagements intérieurs dans l'immeuble postal situé du 4 au 18 rue François Bonvin 75015 PARIS.

Deskrizzjoni: Les missions seront notamment les suivantes : Missions de base : DIAG (Diagnostic), APS (Avant-Projet) Sommaire), APD (Avant-Projet Définitif), AA (Autorisations Administratives), PRO (Projet), DCE (Dossier de Consultation des Entreprises), ACT (Assistance aux marchés de Travaux), VISA (des Etude de l'Exécution des contrats de Travaux, DET (Direction de l'Exécution des contrats de Travaux), AOR/AOL (Assistance aux opérations de Réception et Livraison), GPA (Garantie de Parfait Achèvement), Missions transversales : Mission liée aux aspects de curage / Désamiantage, volet environnemental (notamment au réemploi, études ACV et STD). Le nombre d'attributaires envisagé pour ce lot est de : 1 La durée de validité de l'offre doit être de un (1) an.

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 71000000 Servizi ta' perizja, kostruzzjoni, inġinerija u spezzjoni

Għażliet:

Deskrizzjoni tal-għażliet: Création de surfaces d'habitation dans le périmètre actuel du bâtiment ou potentiellement en surélévation

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Pajjiż: Franza

Ikun fejn ikun fil-pajjiż ikkonċernat

Informazzjoni addizzjonali: 4 au 18 rue François Bonvin 75015 PARIS

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Tul ta' żmien ieħor: Mhux magħruf

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 0

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt: Ma hemmx għalfejn tingħata

Proġett ta' akkwist mhux ifffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħira u ta' daqs medju (SMEs): iva

Informazzjoni addizzjonali: Le candidat devra maîtriser les enjeux du PLU bioclimatique de la Ville de Paris et relations avec les services instructeurs et l'ABF, compétences en projets mixtes (tertiaire, activité, logement notamment) en milieu urbain dense, en conception et réalisation de projets en site occupé et en transformation de bâtiment à dimension patrimoniale. Un point d'attention sera porté sur l'organisation de l'équipe de maîtrise d'oeuvre, les moyens humains et techniques par rapport au suivi de chantier.

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: La non remise des documents indiqués ci-dessous entraînera l'élimination du candidat. Le candidat remettra, sur la plate-forme les documents indiqués ci-dessous : A - Dans un dossier zippé nommé "NOM DU CANDIDAT - ENVELOPPE ADMINISTRATIVE".zip : 1/Lettre de candidature ou DC1 2/DC2 (par membre du groupement le cas échéant) 3/Son numéro unique d'identification ou équivalence (Kbis) 4/S'il est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés 5/Une déclaration dûment datée et signée sur papier à entête du fournisseur, pour justifier qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article L.21411 et au 1° et 3° de l'article L.21414 du Code de la commande publique ou DC1 6/les certificats délivrés par les administrations et organismes compétents attestant que le candidat ne se trouve pas dans un cas d'interdiction de soumissionner mentionné à l'article L.21412 du Code de la commande publique, c'est-à-dire : une attestation de vigilance délivrée par l'URSSAF prouvant qu'il est à jour de ses cotisations et contributions sociales et attestant de la régularité de sa situation au regard de l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés. 7/ une attestation fiscale justifiant de la régularité de sa situation fiscale (paiement de la TVA, de l'impôt sur les sociétés ou de l'impôt sur le revenu) 8/Le cas échéant, la liste nominative des salariés étrangers employés par le candidat et soumis à l'autorisation de travail mentionnée à l'article L. 52212 du Code du travail, précisant pour chaque salarié, conformément à l'article D. 82542 du Code du travail, sa date d'embauche, sa nationalité ainsi que le type et le numéro d'ordre du titre valant autorisation de travail. Les candidats établis à l'étranger fournissent les pièces prévues aux articles D 82227 et D 82543 du code du travail ou une attestation sur l'honneur justifiant du nonemploi de salariés étrangers. 9/Le cas échéant, les pièces prévues à l'article R.126312 du Code du Travail en cas de détachement de salariés ou une attestation sur l'honneur justifiant de ne pas être dans le cas de détachement de salariés 10 /Les assurances détaillées de responsabilité civile et décennale 11/Le justificatif d'inscription à l'ordre des Architectes 12/ Liasses fiscales des 3 derniers exercices 13/ Si le candidat se présente en groupement, il fournira une lettre de constitution du groupement, signée par chacun de ses membres, précisant les dénomination, adresse, téléphone et adresse électronique de chacun des cotraitants, l'identité du mandataire, et les pouvoirs qui lui sont donnés. Chaque membre du groupement devra fournir l'ensemble des renseignements demandés à la présente rubrique. 14/ Le 1er onglet "Coordonnées des candidats" du fichier Tableau de Candidatures devra être complété. En cas de groupement, seul le mandataire complètera les données pour l'ensemble des membres du groupement. Sur le 2nd onglet "Dossier technique" sera complété du Chiffre d'Affaires global

annuel des trois (3) derniers exercices ; Le Chiffre d'Affaires relatif à des réalisations similaires à celles faisant l'objet du marché, réalisées au cours des trois (3) derniers exercices. Les effectifs des trois (3) derniers exercices. En cas de groupement, seul le mandataire complètera les données pour l'ensemble des membres du groupement. Chaque membre de l'équipe du MOE devra impérativement remettre les éléments chiffrés indiqués ci-dessus. IMPORTANT : il est formellement interdit de modifier la structure du fichier. Les critères seront appliqués pour sélectionner les candidats invités à participer à la seconde étape de la procédure. B - Le candidat ou Le mandataire du groupement de l'équipe de MOE (en cas de groupement) devra impérativement remettre dans un dossier zippé nommé "NOM DU CANDIDAT ENVELOPPE TECHNIQUE".zip. Les documents et informations suivants : 1 Une note de présentation générale du candidat ou de chaque membre du groupement en cas de groupement, en complément des documents et informations ci-dessus demandées, des membres de l'équipe et de l'organisation générale mise en place pour mener à bien la mission proposée (en 1 page recto/verso maximum). 2 Un dossier professionnel : Le candidat ou chaque membre du groupement, en cas de groupement, fournira un dossier contenant les CV anonymisés détaillés de la ou les personnes désignée(s) pour la réalisation des missions. 3 Les références : pour chaque membre du groupement : une liste des projets exécutés au cours des 10 dernières années appuyée d'attestations de bonne exécution. Ces attestations indiquent le montant, les dates de réalisation et précisent si les prestations ont été effectuées selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin. Et 3 références illustrées + attestations / renseignements en adéquation avec la mission datant de ces 5 dernières années (sous format des Fiches références MOE BONVIN). 4 Compétences : l'équipe candidate disposera au minimum des compétences suivantes : Maîtrise d'oeuvre de conception et d'exécution ; Ingénierie de la construction (avec prépondérance clos couvert, structure; fluides, thermique) ; Economie de la construction ; compétence environnementale (carbone/adaptation, matériaux biosourcés, réemploi) ; Compétence Paysage, compétence acoustique. Une même société peut bénéficier de plusieurs compétences. Ces informations concernant les compétences doivent être renseignées sur le fichier excel Tableau des Candidatures, 2nd onglet. Les critères seront appliqués pour sélectionner les candidats à convoquer pour la seconde étape de la procédure. Les candidats ayant obtenu une note technique inférieure à 10/20 seront éliminés. La procédure se déroulera en plusieurs étapes. A chaque étape, certains participants peuvent être éliminés.

Il-kriterji se jintużaw biex jintgħażlu l-kandidati li għandhom jiġu mistiedna għat-tieni stadju tal-proċedura

Informazzjoni dwar it-tieni stadju ta' proċedura b'żewġ stadji:

Il-proċedura se ssir fi stadji suċċessivi. F'kull stadju, xi parteċipanti jistgħu jiġu eliminati

5.1.10. Kriterji tal-għoti

Deskrizzjoni tal-metodu li għandu jintuża jekk il-koeffiċjent tal-korrezzjoni ma jistax jiġi espress permezz ta' kriterji: Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans les documents du marché.

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Aċċess għal ċerti dokumenti tal-akkwist hu ristrett.

Ġustifikazzjoni għar-restrizzjoni tal-aċċess għal ċerti dokumenti tal-akkwist: Kwistjonijiet ta' drittijiet tal-proprjetà intellettuali

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Franciż

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 20/07/2026 14:00:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Informazzjoni dwar id-dokumenti ristretti hija disponibbli fuq: <https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partecipazzjoni: Franciż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Huma meħtieġa firma jew sigill elettroniku avanzat jew kwalifikat (kif definit fir-Regolament (UE) Nru 910/2014)

Varjanti: Mhux permessa

L-offerenti jistgħu jifgħu aktar minn offerta waħda: Permissa

Deskrizzjoni tal-garanzija finanzjarja: Le candidat devra fournir à La Poste avant la signature du contrat une attestation d'assurance (RC Décennale, RC professionnelle).

Skadenza biex jintlaqgħu t-talbiet għall-partecipazzjoni: 27/07/2026 14:00:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le Kundizzjonijiet relatati mat-twettiq tal-kuntratt: Les conditions d'exécution du contrat sont décrites dans les documents du marché.

Hu meħtieġ ftehim ta' kunfidenzjalità: le

Fatturazzjoni elettronika: Permissa

Se tintuża l-ordni elettroniku: le

Se jintuża l-pagament elettroniku: le

Forma legali li għandha tittiehed minn grupp ta' offerenti li jingħata kuntratt: Dans le cas où le marché serait attribué à un groupement, afin de sécuriser l'exécution du marché pendant toute sa durée, le groupement devra avoir la forme d'un groupement conjoint avec mandataire solidaire.

Arrangament finanzjarju: - Financement du marché par les ressources propres de POSTE IMMO. - POSTE IMMO procède au paiement, sauf disposition légale contraire ou accord spécifique entre les parties, dans un délai de 60 jours à compter de la date d'émission de la facture. - L'Euro est l'unité monétaire choisie pour le paiement des prestations, fournitures ou travaux. - POSTE IMMO limitera la sous-traitance au 1er rang. Les sous-traitants de premier rang bénéficieront du paiement direct dans les conditions du Code de la Commande Publique.

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ebda ftehim ta' qafas

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tal-medjazzjoni: Le Médiateur des entreprises

Organizzazzjoni tar-rieżami: Tribunal Judiciaire de Paris

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist:

TERTIAIRE MIXTE

Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist: TERTIAIRE MIXTE

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: Tribunal Judiciaire de Paris

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni: TERTIAIRE MIXTE

Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti: TERTIAIRE MIXTE

8. Organizzazzjonijiet

8.1. ORG-0001

Isem uffiċjali: TERTIAIRE MIXTE

Numru tar-registrazzjoni: 451079412

Iindirizz postali: 111 BOULEVARD BRUNE

Belt: PARIS

Kodiċi postali: 75014

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Paris (FR101)

Pajjiż: Franza

Punt ta' kuntatt: Laura CHOUX

Email: laura.choux@laposteimmobilier.fr

Telefown: 0155445000

Iindirizz tal-internet: <https://laposteimmobilier.fr/>

Endpoint tal-iskambju ta' informazzjoni (URL): <https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

Profil tax-xerrej: <https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Xerrej

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist

Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-parteciġazzjoni

Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti

8.1. ORG-0002

Isem uffiċjali: Tribunal Judiciaire de Paris

Numru tar-registrazzjoni: 17750111101763

Iindirizz postali: PARVIS DU TRIBUNAL DE PARIS

Belt: PARIS CEDEX 17

Kodiċi postali: 75859

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Paris (FR101)

Pajjiż: Franza

Email: tj-paris@justice.fr

Telefown: +33144325151

Iindirizz tal-internet: <https://www.tribunal-de-paris.justice.fr>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Organizzazzjoni tar-rieżami

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami

8.1. ORG-0003

Isem uffiċjali: Le Médiateur des entreprises

Numru tar-registrazzjoni: MEDiateur_ENTREPRISES

Iindirizz postali: 98 -102 RUE DE RICHELIEU

Belt: PARIS

Kodiċi postali: 75002

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Paris (FR101)

Pajjiż: Franza

Iindirizz tal-internet: <https://www.economie.gouv.fr/mediateur-des-entreprises>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Organizzazzjoni tal-medjazzjoni

Informazzjoni dwar l-avviż

Identifikatur/verżjoni tal-avviż: 9ff9c4c6-cceb-4b98-a9db-48b6c62fd797 - 01

Tip ta' formola: Kompetizzjoni

Tip ta' avviż: Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard

Sottotip tal-avviż: 17

Data ta' meta ntbagħat l-avviż: 09/07/2026 16:53:05 (UTC+00:00) Ħin tal-Ewropa tal-Punent, GMT

Lingwi li bihom dan l-avviż huwa disponibbli ufficjalment: Franciż

Numru tal-pubblikazzjoni tal-avviż: 483230-2026

Numru tal-ħarġa tal-ĠU S: 132/2026

Data tal-pubblikazzjoni: 13/07/2026