

492514-2026 - Kompetizzjoni

Il-Ġermanja – Servizi tat-tindif – Reinigungs- und Pflegedienste - Unterhalts-, Grund-, Glas- und Sonderreinigung

OJ S 135/2026 16/07/2026

Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard

Servizzi

1. Xerrej

1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: Land Berlin – Sondervermögen Immobilien des Landes Berlin (SILB) c/o BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Email: Einkauf@bim-berlin.de

Tip legali tax-xerrej: Grupp ta' awtoritajiet pubbliċi

Attività tal-awtorità kontraenti: Affarijiet ekonomiċi

1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: Land Berlin – BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH (Anmietvermögen) c/o BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Email: Einkauf@bim-berlin.de

Tip legali tax-xerrej: Grupp ta' awtoritajiet pubbliċi

Attività tal-awtorità kontraenti: Affarijiet ekonomiċi

1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: Liegenschaftsfonds Berlin GmbH & Co. KG (THV 1) c/o BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Email: Einkauf@bim-berlin.de

Tip legali tax-xerrej: Grupp ta' awtoritajiet pubbliċi

Attività tal-awtorità kontraenti: Affarijiet ekonomiċi

1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: Liegenschaftsfonds Projektgesellschaft mbH & Co. KG (THV 2) c/o BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Email: Einkauf@bim-berlin.de

Tip legali tax-xerrej: Grupp ta' awtoritajiet pubbliċi

Attività tal-awtorità kontraenti: Affarijiet ekonomiċi

1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: Land Berlin – Sondervermögen für Daseinsvorsorge- und nicht betriebsnotwendige Bestandsgrundstücke des Landes Berlin (SODA) c/o BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Email: Einkauf@bim-berlin.de

Tip legali tax-xerrej: Grupp ta' awtoritajiet pubbliċi

Attività tal-awtorità kontraenti: Affarijiet ekonomiċi

1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Email: Einkauf@bim-berlin.de

Tip legali tax-xerrej: Grupp ta' awtoritajiet pubbliċi

Attività tal-awtorità kontraenti: Affarijiet ekonomiċi

1.1. Xerrej

Isem uffiċjali: BBF Berliner Bodenfonds GmbH

Email: Einkauf@bim-berlin.de

Tip legali tax-xerrej: Grupp ta' awtoritajiet pubbliċi

Attività tal-awtorità kontraenti: Affarijiet ekonomiċi

2. Proċedura

2.1. Proċedura

Titlu: Reinigungs- und Pflegedienste - Unterhalts-, Grund-, Glas- und Sonderreinigung

Deskrizzjoni: Unterhalts-, Grund- und Sonderreinigung sowie Glas-/Rahmenreinigung von diversen Liegenschaften zum Segment Polizei-, Justiz- und Verwaltungsgebäuden und sonst. Dienststellen Im Berliner Stadtgebiet in 14 Losen (Gesamt 65 Liegenschaften)

Identifikatur tal-proċedura: 0c2b7f7e-d755-4caf-ab39-8ee5961197ed

Identifikatur intern: EKP-VA-26-05214

Tip ta' proċedura: Miftuħa

Il-proċedura hija aċċellerata: Ie

2.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 90910000 Servizi tat-tindif

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 90911200 Servizi tat-tindif ta' bini, 90911300 Servizi tat-tindif tat-twieqi

2.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: Berlin

Kodiċi postali: 10178

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)

Pajjiż: Il-Ġermanja

Informazzjoni addizzjonali: Erfüllungsort gemäß EVB

2.1.4. Informazzjoni ġenerali

Informazzjoni addizzjonali: Wir weisen darauf hin, dass die BIM - Berliner Immobilienmanagement GmbH auch geschäftsbesorgend für andere Auftraggeber des Landes Berlin tätig wird. - Es wird eine Probezeit vereinbart. Diese beträgt 12 Monate (siehe EVB Ergänzende Vertragsbedingungen). Innerhalb der Probezeit kann der AG den Vertrag, oder einzelne Objekte, jederzeit ohne Angaben von Gründen mit einer Frist von 14 Tagen zum Monatsende kündigen. - Für den Fall, dass das Vertragsverhältnis innerhalb der ersten 12 Monate nach Leistungsbeginn mit dem durch dieses Vergabeverfahren zu beauftragenden Bieter aufgrund von Insolvenz, Kündigung oder anderer Gründe, die zur Beendigung des Vertragsverhältnisses führen können, beendet wird, behält sich der Auftraggeber vor, die Leistungen unter Einhaltung der angebotenen Preise an einen anderen Bieter des Vergabeverfahrens zu vergeben, beginnend mit dem Bieter mit dem nächst wirtschaftlicheren Angebot. - Die Vergabeunterlagen werden ausschließlich elektronisch über die Vergabeplattform des Landes Berlin unter <http://www.vergabeplattform.berlin.de> bereitgestellt. Es werden für diese Vergabe keine Vergabeunterlagen mehr in Papier versendet. Um sich bewerben zu können, ist eine einmalige Registrierung auf der Internetseite <http://www.vergabeplattform.berlin.de> notwendig. - Die Abgabe der Angebote kann ebenfalls ausschließlich über die Vergabeplattform des Landes Berlin unter <http://www.vergabeplattform.berlin.de> erfolgen. Es werden nur Angebote zur Wertung zugelassen, die bis zum Ablauf der

Angebotsfrist auf der Vergabeplattform des Landes Berlin unter <http://www.vergabeplattform.berlin.de> hochgeladen wurden. Bei der elektronischen Abgabe in Textform ist die zu erklärende Person zu benennen. Angebote, die in Papierform vorliegen, gelten als nicht formgerecht abgegeben und werden ausgeschlossen. - Fragen zum Verfahren sind unter dem gegenständlichen Vergabeverfahren auf der Vergabeplattform des Landes Berlin einzustellen. Es ist darauf hinzuweisen, dass die Übersicht zu den Bieterfragen und den entsprechenden Antworten lediglich unter dem gegenständlichen Vergabeverfahren auf der Vergabeplattform des Landes Berlin einzusehen ist. - Die Bieter werden auf die Verpflichtungen zur Zahlung bestimmter Mindeststundenentgelte und zur Tariftreue gem. § 9 Abs. 1 Berliner Ausschreibungs- und Vergabegesetz (BerlAVG) sowie auf die Verpflichtung zur Weitergabe dieser Pflicht an Nachunternehmer - siehe Besondere Vertragsbedingungen zum Mindeststundenentgelt BVB (Teil B) - hingewiesen. Für die Teilnehmer von Bewerber-/Bietergemeinschaften sind die dieselben formalen Bedingungen für jeden Teilnehmer zu erfüllen. - Die Bieter haben auf Basis des mit Veröffentlichung der Ausschreibung zur Verfügung gestellten Unterlagen zum Musterobjekt (vgl. "Musterobjekt.zip") sowie den weiteren Anforderungen des Leistungskonzepts ein vollständiges Reinigungskonzept mit der Angebotsabgabe einzureichen (siehe Anlage "EKP-VA-26-05214_Bewertungsmatrix.xlsx"). Die Darstellung der Wertungskriterien zum "Reinigungskonzept [Entwurf]" hat zwingend über die zur Verfügung gestellte Vorlage ("EKP-VA-26-05214_Reinigungskonzept.pptx") zu erfolgen. Bewertet werden ausschließlich die Inhalte innerhalb dieser Vorlage. Zusätzliche Anlagen sind nur erlaubt, wenn sie ausdrücklich gefordert oder in der Vorlage vorgesehen sind. Eigene Vorlagen oder zusätzliche, nicht zugelassene Anlagen werden mit 0,00 Punkten bewertet. - Zuschlagslimitierung: Die Aufteilung der Lose erfolgt nach Art und Umfang der gegenständlichen Leistungen in 14 Lose. Die Bieter haben die Möglichkeit auf ein, mehrere oder alle Lose ein Angebot abzugeben, können jedoch nur für max. 3 Losen den Zuschlag erhalten. Zur näheren Beschreibung des Verfahrens der Zuschlagslimitierung siehe Anlage "EKP-VA-26-05214_Anlage Verfahrensbeschreibung Zuschlagslimitierung.pdf". - Im Allgemeinen ist keine Objektbesichtigung vorgesehen. Im Bereich des öffentlich zugänglichen Teils ist eine Besichtigung in Eigenregie möglich. Der AG stellt den Bietern in den Leistungsbeschreibungen Steckbriefe sowie Objektbeschreibungen (soweit vorhanden) mit Angaben zu den Objekten zur Verfügung (vgl. Anlage "EKP-VA-26-05214_Baukasten.xlsx").

Baži legali:

Direttiva 2014/24/UE

vgv - VgV

2.1.5. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Numru massimu ta' lottijiet li għalihom offerent wieħed jista' jissottometti offeriti: 14

Termini tal-kuntratt:

Numru massimu ta' lottijiet li għalihom jistgħu jingħataw kuntratti lil offerent wieħed: 3

2.1.6. Raġunijiet għall-eskluzjoni

Sors tal-motivi għall-eżklussjoni: Avviż

Ksur tal-obbligi stabbiliti skont raġunijiet ta' esklużjoni purament nazzjonali: Es bestehen gesonderte Anforderungen nach dem Berliner Ausschreibungs- und Vergabegesetz (BerlAVG), siehe Vergabeunterlagen.

5. Lott

5.1. Lott: LOT-0001

Titlu: Los_1_Reinigungsleistungen

Deskrizzjoni: Unterhalts-, Grund- und Sonderreinigung sowie Glas-/Rahmenreinigung von diversen Liegenschaften zum Segment Polizei-, Justiz- und Verwaltungsgebäuden und sonst. Dienststellen im gesamten Berliner Stadtgebiet.

Identifikatur intern: 1

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 90910000 Servizzi tat-tindif

Klassifikazzjoni addizzjonali (cpv): 90911200 Servizzi tat-tindif ta' bini

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: Berlin

Kodiċi postali: 10178

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)

Pajjiż: Il-Ġermanja

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/03/2027

Data tat-tmiem tad-durata: 28/02/2031

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 2

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: Wird der Vertrag nicht [3] Monate vor Ablauf der vereinbarten Vertragslaufzeit von dem AG gekündigt, verlängert er sich um jeweils 36 Monate, längstens jedoch um insgesamt 72 Monate. Die Kündigungsfrist beträgt dann 3 Monate zum Monatsende.

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt:

Għadha mhijiex magħrufa

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħira u ta' daqs medju (SMEs): le

5.1.7. Akkwist strateġiku

Għan tal-akkwist strateġiku: Ebda akkwist strateġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Assigurazzjoni ta' indennità għar-riskji professjonali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: 1) Verfügung über eine Berufs-

/Betriebshaftpflichtversicherung einer Versicherungsgesellschaft mit Firmensitz in der EU

unter Berücksichtigung der folgenden Mindestdeckungssummen je Schadensereignis bzw. im

Fall der Auftragserteilung Abschluss einer entsprechenden Versicherung: - 5.000.000,00 €

pauschal für Personen- und Sachschäden (2-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für

Umwelthaftpflichtschäden (1-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für

Umweltschadenversicherung (1-fach maximiert p.a.) und - 250.000,00 € für Verlust von

Schlüsseln/Codekarten (2-fach maximiert p.a.) Für weitere Schadenarten: Schäden gemäß

Bundesdatenschutzgesetz, Abwasserschäden, Obhuts- und Bearbeitungsschäden u.a. ist ein

Sublimit zulässig. Das Sublimit darf aber 200.000 € pro Schadenfall nicht unterschreiten. 2) Die Versicherung muss während der gesamten Vertragslaufzeit vorgehalten werden und 3) das Bestehen des Versicherungsschutzes kann durch Vorlage einer entsprechenden Bestätigung der Versicherung spätestens 4 Wochen vor Leistungsaufnahme unaufgefordert nachweisen werden.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali medju speċifiku

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Der durchschnittliche leistungsbezogene Jahresumsatz des Unternehmens der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre muss je Los die nachstehenden Umsätze im Durchschnitt p.a. betragen: - bei Angebotsabgabe der Lose 1 und 4: mind. 500.000 € p.a. je Los HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig vom angegebenen leistungsbezogenen Jahresumsatz für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zum leistungsbezogenen Jahresumsatz beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zum leistungsbezogenen Jahresumsatz nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Medja annwali tal-impjegati

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mindestforderung: Lose 1 und 4: Die Anzahl der Mitarbeiter muss im Mittel der anzugebenden Jahre (2023-2025): - mind. 25 Mitarbeiter zur Unterhaltsreinigung (= Summe aus Aufsichts-/Kontrollpersonal und operativen Reinigungskräfte UHR) sowie - mind. 2 Mitarbeiter zur Glasreinigung (= operative Reinigungskräfte Glasreinigung) je angebotenem Los betragen. HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig von der angegebenen Anzahl der Mitarbeiter für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zur Anzahl der Mitarbeiter beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zur Anzahl der Mitarbeiter nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Miżuri ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Gewährleistung des Umweltschutzes Mindestforderung: Aufbau oder Betrieb eines Umweltmanagementsystems (DIN EN ISO 14001, DIN EN ISO 50001, EG-Öko-Audit-Verordnung EMAS, gleichwertiges System, Branche spezifisches System, integriertes System) oder mindestens 3 Aktivitäten zum Umweltschutz gemäß "C. Umweltschutz im Unternehmen" gemäß Selbstauskunft vorhanden sind.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mit Angebotsabgabe wird, rechtsverbindlich mit formgerechter Abgabe erklärt, a) dass für die Objekte eingesetzten Objektleiter über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder Meister im Gebäudereiniger-Handwerk oder einschlägige Erfahrung im Gebäudereinigerhandwerk mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Objektleiter und nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios mit mind. 20.000qm BGF verfügen. b) dass die in den Objekten eingesetzten Vorarbeiter für die Reinigungsdienste über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder einschlägige Erfahrung in der Gebäudereinigung mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Vorarbeiter,

nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios/Objektes mit mind. 10.000 qm BGF verfügen. c) dass von den im Zuge von Grundreinigungsarbeiten eingesetzten Mitarbeiter mind. 1 ausführender Mitarbeiter eine 3-jährige Berufsausbildung als Glas- und Gebäudereinigung erfolgreich abgeschlossen hat und dieser die Arbeiten sowohl fachlich als auch organisatorisch begleitet sowie durchführt.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bei Leistungen für öffentliche Auftraggeber: Der Auftraggeber behält sich vor, Eigenerklärungen durch entsprechende Nachweise Dritter (vom Auftraggeber ausgestellte Bescheinigung) von den Bietern, die nach der Angebotswertung in der engeren Wahl sind, vorlegen zu lassen. Es sind mindestens 4 Referenzen anzugeben, welche jeweils vergleichbar mit der ausgeschriebenen Leistung (Unterhalts-, Grund- und/oder Glasreinigungsleistungen) sein müssen. Folgenden Vorgaben sind zu berücksichtigen: • Alle einzureichenden Referenzen müssen eine zu betreuende Reinigungsfläche von mehr als 15.000 m² besitzen. • Mindestens zwei Referenzen müssen Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung sowie mindestens eine Referenz Leistungen zur Glasreinigung (insgesamt dennoch in Summe mind. 4 Referenzen) abbilden. • Referenzen mit Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung müssen für den Leistungsbereich der Unterhalts-/Grundreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 50.000 € p.a. netto charakterisiert sein. • Referenzen mit Leistungen zur Glasreinigung müssen für den Leistungsbereich der Glasreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 5.000 € p.a. netto charakterisiert sein. Das Vertragsende einer Referenz darf nicht länger als 3 Jahre zum Ende der Angebotsfrist zurückliegen. Aktuelle Referenzen müssen eine bisherige Leistungserbringung von mindestens 12 Monaten zum Ende der Angebotsfrist aufweisen.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bereitschaftserklärung zur Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei des Landes Berlin bei Angebotsgabe. Es darf nur Personal mit bestandener Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei (ZVÜ) eingesetzt werden.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bereitschaftserklärung zur BZR-Abfrage der Justiz bei Angebotsabgabe Der Bieter erklärt seine Bereitschaft zur BZR-Abfrage der Justiz für alle zum Einsatz vorgesehenen Mitarbeiter in Justizvollzugsanstalten (JVA) sowie den Gerichten und dass alle vorgesehenen Mitarbeiter rechtzeitig vor Leistungsaufnahme der geforderten Sicherheitsüberprüfung (BZR-Abfrage) unterzogen werden. Es darf nur Personal mit bestandener Sicherheitsüberprüfung (BZR-Abfrage der Justiz) eingesetzt werden.

5.1.10. Kriterji tal-ġhoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Angebotspreis

Deskrizzjoni: Bewertet wird der Angebotspreis in EUR netto. Dieser setzt sich aus der Gesamtsumme des Angebotspreises gemäß Leistungsverzeichnis ohne Bedarfspositionen sowie der Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen zusammen. Die Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen wird wie folgt ermittelt: Die im Leistungsverzeichnis als Bedarfspositionen ausgewiesenen Leistungspositionen – mit Ausnahme der Bedarfspositionen für Stundenverrechnungssätze – werden unter Berücksichtigung der jeweils angegebenen Mengen bewertet. Für die Bedarfsposition der Stundenverrechnungssätze werden die angebotenen zuschlagsfreien Stundenverrechnungssätze addiert und durch die Anzahl dieser

Stundenverrechnungssätze geteilt. Das daraus resultierende Ergebnis wird mit 200 Stunden multipliziert. Die Punktevergabe erfolgt nach folgender Formel: $\text{Niedrigster wertbarer Angebotspreis aller Bieter} / \text{wertbarer Angebotspreis des jeweiligen Bieters} \times 600 \text{ Punkte}$.

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 60

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Produktivität (Leistungswert) der Unterhaltsreinigung [in m²/Std.]

Deskrizzjoni: Reinigungsstunden: Bewertet wird die kalkulierte Anzahl der Reinigungsstunden pro Jahr. Diese ergibt sich aus dem jährlichen Angebotspreis für die Unterhaltsreinigung (exkl. Grundreinigung, Glas- und Rahmenreinigung sowie Betreuung und Aufsicht), dividiert durch den angegebenen mittleren Stundenverrechnungssatz. Das Angebot mit der höchsten Anzahl kalkulierter Jahresreinigungsstunden erhält 200 Punkte; die übrigen wertbaren Angebote werden proportional bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 20

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Reinigungskonzept [Entwurf]

Deskrizzjoni: Reinigungskonzept [Entwurf]: Zur Bewertung der Ausführungen des Kriterium Reinigungskonzept werden die vom Bieter eingereichten konzeptionellen Darstellungen und Dokumente gemäß der in der Bewertungsmatrix aufgeführten Kriterien in ihrer Abstufung bewertet. Wertungsaspekte sind die Vollständigkeit und Plausibilität der jeweils eingereichten Darstellungen und Dokumente. Das Reinigungskonzept muss zwingend in der vorgegebenen PowerPoint-Vorlage erstellt werden. Bewertet werden ausschließlich die Inhalte innerhalb dieser Vorlage. Zusätzliche Anlagen sind nur erlaubt, wenn sie ausdrücklich gefordert oder in der Vorlage vorgesehen sind. Eigene Vorlagen oder zusätzliche, nicht zugelassene Anlagen werden mit 0,00 Punkten bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 20

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 09/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/208261>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

Isem: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partecipazzjoni: Ġermaniż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Huma meħtieġa firma jew sigill elettroniku avanzat jew kwalifikat (kif definit fir-Regolament (UE) Nru 910/2014)

Varjanti: Mhux permessa

L-offerenti jistgħu jifgħu aktar minn offerta waħda: Mhux permessa
Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant,
Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali
Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 561 Jiem

Informazzjoni li tista' tiġi ssupplimentata wara l-iskadenza għas-sottomissjoni:

Fid-diskrezzjoni tax-xerrej, id-dokumenti kollha neqsin relatati mal-offerent jistgħu jiġu ppreżentati aktar tard.

Informazzjoni addizzjonali: Die Nachforderung von Erklärungen, Unterlagen und Nachweisen ist nicht ausgeschlossen.

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: iva

Se jintuża l-pagament elettroniku: iva

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ebda ftehim ta' qafas

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u riežami

Organizzazzjoni tar-riežami: Vergabekammer des Landes Berlin

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-riežami: Verstöße gegen Vergabevorschriften sind gegenüber dem Auftraggeber unverzüglich zu rügen. Bei Verstößen, die sich aus der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen ergeben, bis spätestens zum Ablauf der Angebots- oder Bewerbungsfrist (§ 160 Abs. 3 Nr. 1-3 GWB). Teilt der Auftraggeber mit, dass der Rüge nicht abgeholfen wird, kann innerhalb von 15 Kalendertagen ein Nachprüfungsantrag bei der o. a. Vergabekammer schriftlich gestellt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist zudem unzulässig soweit der Antrag erst nach Zuschlagserteilung zugestellt wird (§ 168 Abs. 2 GWB). Die Zuschlagserteilung ist möglich 10 Tage nach Absendung (per Fax oder elektronischem Weg) der Bekanntgabe der Vergabeentscheidung (§ 134 Abs. 1 GWB).

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-riežami: Vergabekammer des Landes Berlin

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-parteciżazzjoni: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

5.1. Lott: LOT-0002

Titlu: Los_2_Reinigungsleistungen

Deskrizzjoni: Unterhalts-, Grund- und Sonderreinigung sowie Glas-/Rahmenreinigung von diversen Liegenschaften zum Segment Polizei-, Justiz- und Verwaltungsgebäuden und sonst. Dienststellen

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizzi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 90910000 Servizzi tat-tindif

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: Berlin

Kodiċi postali: 10178

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)

Pajjiż: Il-Ġermanja

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/03/2027

Data tat-tmiem tad-durata: 28/02/2031

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 2

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: Wird der Vertrag nicht [3] Monate vor Ablauf der vereinbarten Vertragslaufzeit von dem AG gekündigt, verlängert er sich um jeweils 36 Monate, längstens jedoch um insgesamt 72 Monate. Die Kündigungsfrist beträgt dann 3 Monate zum Monatsende.

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt:

Għadha mhijiex magħrufa

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħar u ta' daqs medju (SMEs): le

5.1.7. Akkwist strateġiku

Għan tal-akkwist strateġiku: Ebda akkwist strateġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Assigurazzjoni ta' indennità għar-riskji professjonali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: 1) Verfügung über eine Berufs-

/Betriebshaftpflichtversicherung einer Versicherungsgesellschaft mit Firmensitz in der EU

unter Berücksichtigung der folgenden Mindestdeckungssummen je Schadensereignis bzw. im

Fall der Auftragserteilung Abschluss einer entsprechenden Versicherung: - 5.000.000,00 €

pauschal für Personen- und Sachschäden (2-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für

Umwelthaftpflichtschäden (1-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für

Umweltschadenversicherung (1-fach maximiert p.a.) und - 250.000,00 € für Verlust von

Schlüsseln/Codekarten (2-fach maximiert p.a.) Für weitere Schadenarten: Schäden gemäß

Bundesdatenschutzgesetz, Abwasserschäden, Obhuts- und Bearbeitungsschäden u.a. ist ein

Sublimit zulässig. Das Sublimit darf aber 200.000 € pro Schadenfall nicht unterschreiten. 2)

Die Versicherung muss während der gesamten Vertragslaufzeit vorgehalten werden und 3)

das Bestehen des Versicherungsschutzes kann durch Vorlage einer entsprechenden

Bestätigung der Versicherung spätestens 4 Wochen vor Leistungsaufnahme unaufgefordert

nachweisen werden.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali medju speċifiku

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Der durchschnittliche leistungsbezogene Jahresumsatz des Unternehmens der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre muss je Los die nachstehenden Umsätze im Durchschnitt p.a. betragen: - bei Angebotsabgabe der Lose 2, 3, 5-14: mind. 250.000 € p. a. je Los HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig vom angegebenen leistungsbezogenen Jahresumsatz für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zum leistungsbezogenen Jahresumsatz beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zum leistungsbezogenen Jahresumsatz nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Medja annwali tal-impjegati

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mindestforderung: Lose 2, 3, 5-14: Die Anzahl der Mitarbeiter muss im Mittel der anzugebenden Jahre (2023-2025): - mind. 15 Mitarbeiter zur Unterhaltsreinigung (= Summe aus Aufsichts-/Kontrollpersonal und operativen Reinigungskräfte UHR) sowie - mind. 2 Mitarbeiter zur Glasreinigung (= operative Reinigungskräfte Glasreinigung) je angebotenem Los betragen. HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig von der angegebenen Anzahl der Mitarbeiter für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zur Anzahl der Mitarbeiter beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zur Anzahl der Mitarbeiter nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Mizuri ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Gewährleistung des Umweltschutzes Mindestforderung: Aufbau oder Betrieb eines Umweltmanagementsystems (DIN EN ISO 14001, DIN EN ISO 50001, EG-Öko-Audit-Verordnung EMAS, gleichwertiges System, Branche spezifisches System, integriertes System) oder mindestens 3 Aktivitäten zum Umweltschutz gemäß "C. Umweltschutz im Unternehmen" gemäß Selbstauskunft vorhanden sind.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mit Angebotsabgabe wird, rechtsverbindlich mit formgerechter Abgabe erklärt, a) dass für die Objekte eingesetzten Objektleiter über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder Meister im Gebäudereiniger-Handwerk oder einschlägige Erfahrung im Gebäudereinigerhandwerk mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Objektleiter und nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios mit mind. 20.000qm BGF verfügen. b) dass die in den Objekten eingesetzten Vorarbeiter für die Reinigungsdienste über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder einschlägige Erfahrung in der Gebäudereinigung mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Vorarbeiter, nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios/Objektes mit mind. 10.000 qm BGF verfügen. c) dass von den im Zuge von Grundreinigungsarbeiten eingesetzten Mitarbeiter mind. 1 ausführender Mitarbeiter eine 3-jährige Berufsausbildung als Glas- und Gebäudereinigung erfolgreich abgeschlossen hat und dieser die Arbeiten sowohl fachlich als auch organisatorisch begleitet sowie durchführt.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bereitschaftserklärung zur Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei des Landes Berlin bei Angebotsgabe. Es darf nur Personal mit bestandener Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei (ZVÜ) eingesetzt werden.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bei Leistungen für öffentliche Auftraggeber: Der Auftraggeber behält sich vor, Eigenerklärungen durch entsprechende Nachweise Dritter (vom Auftraggeber ausgestellte Bescheinigung) von den Bietern, die nach der Angebotswertung in der engeren Wahl sind, vorlegen zu lassen. Es sind mindestens 4 Referenzen anzugeben, welche jeweils vergleichbar mit der ausgeschriebenen Leistung (Unterhalts-, Grund- und/oder Glasreinigungsleistungen) sein müssen. Folgenden Vorgaben sind zu berücksichtigen: • Alle einzureichenden Referenzen müssen eine zu betreuende Reinigungsfläche von mehr als 15.000 m² besitzen. • Mindestens zwei Referenzen müssen Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung sowie mindestens eine Referenz Leistungen zur Glasreinigung (insgesamt dennoch in Summe mind. 4 Referenzen) abbilden. • Referenzen mit Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung müssen für den Leistungsbereich der Unterhalts-/Grundreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 50.000 € p.a. netto charakterisiert sein. • Referenzen mit Leistungen zur Glasreinigung müssen für den Leistungsbereich der Glasreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 5.000 € p.a. netto charakterisiert sein. Das Vertragsende einer Referenz darf nicht länger als 3 Jahre zum Ende der Angebotsfrist zurückliegen. Aktuelle Referenzen müssen eine bisherige Leistungserbringung von mindestens 12 Monaten zum Ende der Angebotsfrist aufweisen.

5.1.10. Kriterji tal-ġħoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Angebotspreis

Deskrizzjoni: Bewertet wird der Angebotspreis in EUR netto. Dieser setzt sich aus der Gesamtsumme des Angebotspreises gemäß Leistungsverzeichnis ohne Bedarfspositionen sowie der Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen zusammen. Die Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen wird wie folgt ermittelt: Die im Leistungsverzeichnis als Bedarfspositionen ausgewiesenen Leistungspositionen – mit Ausnahme der Bedarfspositionen für Stundenverrechnungssätze – werden unter Berücksichtigung der jeweils angegebenen Mengen bewertet. Für die Bedarfsposition der Stundenverrechnungssätze werden die angebotenen zuschlagsfreien Stundenverrechnungssätze addiert und durch die Anzahl dieser Stundenverrechnungssätze geteilt. Das daraus resultierende Ergebnis wird mit 200 Stunden multipliziert. Die Punktevergabe erfolgt nach folgender Formel: $\text{Niedrigster wertbarer Angebotspreis aller Bieter} / \text{wertbarer Angebotspreis des jeweiligen Bieters} \times 600 \text{ Punkte}$.

Kategorija tal-kriterju tal-ġħoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ġħoti: 60

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Produktivität (Leistungswert) der Unterhaltsreinigung [in m²/Std.]

Deskrizzjoni: Reinigungsstunden: Bewertet wird die kalkulierte Anzahl der Reinigungsstunden pro Jahr. Diese ergibt sich aus dem jährlichen Angebotspreis für die Unterhaltsreinigung (exkl. Grundreinigung, Glas- und Rahmenreinigung sowie Betreuung und Aufsicht), dividiert durch

den angegebenen mittleren Stundenverrechnungssatz. Das Angebot mit der höchsten Anzahl kalkulierter Jahresreinigungsstunden erhält 200 Punkte; die übrigen wertbaren Angebote werden proportional bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 20

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Reinigungskonzept [Entwurf]

Deskrizzjoni: Reinigungskonzept [Entwurf]: Zur Bewertung der Ausführungen des Kriterium Reinigungskonzept werden die vom Bieter eingereichten konzeptionellen Darstellungen und Dokumente gemäß der in der Bewertungsmatrix aufgeführten Kriterien in ihrer Abstufung bewertet. Wertungsaspekte sind die Vollständigkeit und Plausibilität der jeweils eingereichten Darstellungen und Dokumente. Das Reinigungskonzept muss zwingend in der vorgegebenen PowerPoint-Vorlage erstellt werden. Bewertet werden ausschließlich die Inhalte innerhalb dieser Vorlage. Zusätzliche Anlagen sind nur erlaubt, wenn sie ausdrücklich gefordert oder in der Vorlage vorgesehen sind. Eigene Vorlagen oder zusätzliche, nicht zugelassene Anlagen werden mit 0,00 Punkten bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 20

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 09/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/208261>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

Isem: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partekipazzjoni: Ġermaniż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

L-offerenti jistgħu jifgħu aktar minn offerta waħda: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 561 Jiem

Informazzjoni li tista' tiġi ssupplimentata wara l-iskadenza għas-sottomissjoni:

Fid-diskrezzjoni tax-xerrej, id-dokumenti kollha neqsin relatati mal-offerenti jistgħu jiġu ppreżentati aktar tard.

Informazzjoni addizzjonali: Die Nachforderung von Erklärungen, Unterlagen und Nachweisen ist nicht ausgeschlossen.

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le
Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa
Se tintuża l-ordni elettronika: iva
Se jintuża l-pagament elettroniku: iva

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ebda ftehim ta' qafas

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Vergabekammer des Landes Berlin

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Verstöße gegen Vergabevorschriften sind gegenüber dem Auftraggeber unverzüglich zu rügen. Bei Verstößen, die sich aus der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen ergeben, bis spätestens zum Ablauf der Angebots- oder Bewerbungsfrist (§ 160 Abs. 3 Nr. 1-3 GWB). Teilt der Auftraggeber mit, dass der Rüge nicht abgeholfen wird, kann innerhalb von 15 Kalendertagen ein Nachprüfungsantrag bei der o. a. Vergabekammer schriftlich gestellt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist zudem unzulässig soweit der Antrag erst nach Zuschlagserteilung zugestellt wird (§ 168 Abs. 2 GWB). Die Zuschlagserteilung ist möglich 10 Tage nach Absendung (per Fax oder elektronischem Weg) der Bekanntgabe der Vergabeentscheidung (§ 134 Abs. 1 GWB).

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: Vergabekammer des Landes Berlin

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partekipazzjoni: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

5.1. Lott: LOT-0003

Titlu: Los_3_Reinigungsleistungen

Deskrizzjoni: Unterhalts-, Grund- und Sonderreinigung sowie Glas-/Rahmenreinigung von diversen Liegenschaften zum Segment Polizei-, Justiz- und Verwaltungsgebäuden und sonst. Dienststellen

Identifikatur intern: 3

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 90910000 Servizi tat-tindif

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: Berlin

Kodiċi postali: 10178

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)

Pajjiż: Il-Ġermanja

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/03/2027

5.1.4. **Tiġdid**

Numru massimu ta' tiġdid: 2

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: Wird der Vertrag nicht [3] Monate vor Ablauf der vereinbarten Vertragslaufzeit von dem AG gekündigt, verlängert er sich um jeweils 36 Monate, längstens jedoch um insgesamt 72 Monate. Die Kündigungsfrist beträgt dann 3 Monate zum Monatsende.

5.1.6. **Informazzjoni ġenerali**

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt:

Għadha mhijiex magħrufa

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħir u ta' daqs medju (SMEs): le

5.1.7. **Akkwist strateġiku**

Għan tal-akkwist strateġiku: Ebda akkwist strateġiku

5.1.9. **Kriterji tal-għażla**

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Assicurazzjoni ta' indennità għar-riskji professjonali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: 1) Verfügung über eine Berufs-

/Betriebshaftpflichtversicherung einer Versicherungsgesellschaft mit Firmensitz in der EU

unter Berücksichtigung der folgenden Mindestdeckungssummen je Schadensereignis bzw. im

Fall der Auftragserteilung Abschluss einer entsprechenden Versicherung: - 5.000.000,00 €

pauschal für Personen- und Sachschäden (2-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für

Umwelthaftpflichtschäden (1-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für

Umweltschadenversicherung (1-fach maximiert p.a.) und - 250.000,00 € für Verlust von

Schlüsseln/Codekarten (2-fach maximiert p.a.) Für weitere Schadenarten: Schäden gemäß

Bundesdatenschutzgesetz, Abwasserschäden, Obhuts- und Bearbeitungsschäden u.a. ist ein Sublimit zulässig. Das Sublimit darf aber 200.000 € pro Schadenfall nicht unterschreiten. 2)

Die Versicherung muss während der gesamten Vertragslaufzeit vorgehalten werden und 3)

das Bestehen des Versicherungsschutzes kann durch Vorlage einer entsprechenden

Bestätigung der Versicherung spätestens 4 Wochen vor Leistungsaufnahme unaufgefordert nachweisen werden.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali medju speċifiku

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Der durchschnittliche leistungsbezogene Jahresumsatz des Unternehmens der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre muss je Los die

nachstehenden Umsätze im Durchschnitt p.a. betragen: - bei Angebotsabgabe der Lose 2, 3,

5-14: mind. 250.000 € p. a. je Los HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig vom

angegebenen leistungsbezogenen Jahresumsatz für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen.

Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die

Mindestanforderung zum leistungsbezogenen Jahresumsatz beschränkt. Für den Fall, dass

ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zum

leistungsbezogenen Jahresumsatz nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das

wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend

des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Medja annwali tal-impjegati

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mindestforderung: Lose 2, 3, 5-14: Die Anzahl der Mitarbeiter muss im Mittel der anzugebenden Jahre (2023-2025): - mind. 15 Mitarbeiter zur Unterhaltsreinigung (= Summe aus Aufsichts-/Kontrollpersonal und operativen Reinigungskräfte UHR) sowie - mind. 2 Mitarbeiter zur Glasreinigung (= operative Reinigungskräfte Glasreinigung) je angebotenem Los betragen. HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig von der angegebenen Anzahl der Mitarbeiter für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zur Anzahl der Mitarbeiter beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zur Anzahl der Mitarbeiter nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Miżuri ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Gewährleistung des Umweltschutzes Mindestforderung: Aufbau oder Betrieb eines Umweltmanagementsystems (DIN EN ISO 14001, DIN EN ISO 50001, EG-Öko-Audit-Verordnung EMAS, gleichwertiges System, Branche spezifisches System, integriertes System) oder mindestens 3 Aktivitäten zum Umweltschutz gemäß "C. Umweltschutz im Unternehmen" gemäß Selbstauskunft vorhanden sind.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mit Angebotsabgabe wird, rechtsverbindlich mit formgerechter Abgabe erklärt, a) dass für die Objekte eingesetzten Objektleiter über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder Meister im Gebäudereiniger-Handwerk oder einschlägige Erfahrung im Gebäudereinigerhandwerk mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Objektleiter und nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios mit mind. 20.000qm BGF verfügen. b) dass die in den Objekten eingesetzten Vorarbeiter für die Reinigungsdienste über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder einschlägige Erfahrung in der Gebäudereinigung mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Vorarbeiter, nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios/Objektes mit mind. 10.000 qm BGF verfügen. c) dass von den im Zuge von Grundreinigungsarbeiten eingesetzten Mitarbeiter mind. 1 ausführender Mitarbeiter eine 3-jährige Berufsausbildung als Glas- und Gebäudereinigung erfolgreich abgeschlossen hat und dieser die Arbeiten sowohl fachlich als auch organisatorisch begleitet sowie durchführt.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bereitschaftserklärung zur Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei des Landes Berlin bei Angebotsgabe. Es darf nur Personal mit bestandener Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei (ZVÜ) eingesetzt werden.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bei Leistungen für öffentliche Auftraggeber: Der Auftraggeber behält sich vor, Eigenerklärungen durch entsprechende Nachweise Dritter (vom Auftraggeber ausgestellte Bescheinigung) von den Bietern, die nach der Angebotswertung in der engeren Wahl sind, vorlegen zu lassen. Es sind mindestens 4 Referenzen anzugeben, welche jeweils vergleichbar mit der ausgeschriebenen Leistung (Unterhalts-, Grund- und/oder Glasreinigungsleistungen) sein müssen. Folgenden Vorgaben sind zu berücksichtigen: • Alle

ezureichenden Referenzen müssen eine zu betreuende Reinigungsfläche von mehr als 15.000 m² besitzen. • Mindestens zwei Referenzen müssen Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung sowie mindestens eine Referenz Leistungen zur Glasreinigung (insgesamt dennoch in Summe mind. 4 Referenzen) abbilden. • Referenzen mit Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung müssen für den Leistungsbereich der Unterhalts-/Grundreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 50.000 € p.a. netto charakterisiert sein. • Referenzen mit Leistungen zur Glasreinigung müssen für den Leistungsbereich der Glasreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 5.000 € p.a. netto charakterisiert sein. Das Vertragsende einer Referenz darf nicht länger als 3 Jahre zum Ende der Angebotsfrist zurückliegen. Aktuelle Referenzen müssen eine bisherige Leistungserbringung von mindestens 12 Monaten zum Ende der Angebotsfrist aufweisen.

5.1.10. Kriterji tal-ġħoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Angebotspreis

Deskrizzjoni: Bewertet wird der Angebotspreis in EUR netto. Dieser setzt sich aus der Gesamtsumme des Angebotspreises gemäß Leistungsverzeichnis ohne Bedarfspositionen sowie der Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen zusammen. Die Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen wird wie folgt ermittelt: Die im Leistungsverzeichnis als Bedarfspositionen ausgewiesenen Leistungspositionen – mit Ausnahme der Bedarfspositionen für Stundenverrechnungssätze – werden unter Berücksichtigung der jeweils angegebenen Mengen bewertet. Für die Bedarfsposition der Stundenverrechnungssätze werden die angebotenen zuschlagsfreien Stundenverrechnungssätze addiert und durch die Anzahl dieser Stundenverrechnungssätze geteilt. Das daraus resultierende Ergebnis wird mit 200 Stunden multipliziert. Die Punktevergabe erfolgt nach folgender Formel: $\text{Niedrigster wertbarer Angebotspreis aller Bieter} / \text{wertbarer Angebotspreis des jeweiligen Bieters} \times 600 \text{ Punkte}$.

Kategorija tal-kriterju tal-ġħoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju ġħall-ġħoti: 60

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Produktivität (Leistungswert) der Unterhaltsreinigung [in m²/Std.]

Deskrizzjoni: Reinigungsstunden: Bewertet wird die kalkulierte Anzahl der Reinigungsstunden pro Jahr. Diese ergibt sich aus dem jährlichen Angebotspreis für die Unterhaltsreinigung (exkl. Grundreinigung, Glas- und Rahmenreinigung sowie Betreuung und Aufsicht), dividiert durch den angegebenen mittleren Stundenverrechnungssatz. Das Angebot mit der höchsten Anzahl kalkulierter Jahresreinigungsstunden erhält 200 Punkte; die übrigen wertbaren Angebote werden proportional bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-ġħoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju ġħall-ġħoti: 20

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Reinigungskonzept [Entwurf]

Deskrizzjoni: Reinigungskonzept [Entwurf]: Zur Bewertung der Ausführungen des Kriterium Reinigungskonzept werden die vom Bieter eingereichten konzeptionellen Darstellungen und Dokumente gemäß der in der Bewertungsmatrix aufgeführten Kriterien in ihrer Abstufung bewertet. Wertungsaspekte sind die Vollständigkeit und Plausibilität der jeweils eingereichten Darstellungen und Dokumente. Das Reinigungskonzept muss zwingend in der vorgegebenen PowerPoint-Vorlage erstellt werden. Bewertet werden ausschließlich die Inhalte innerhalb dieser Vorlage. Zusätzliche Anlagen sind nur erlaubt, wenn sie ausdrücklich gefordert oder in

der Vorlage vorgesehen sind. Eigene Vorlagen oder zusätzliche, nicht zugelassene Anlagen werden mit 0,00 Punkten bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 20

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 09/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/208261>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

Isem: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partecipazzjoni: Ġermaniż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

L-offerenti jistgħu jifgħu aktar minn offerta waħda: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 561 Jiem

Informazzjoni li tista' tiġi ssupplimentata wara l-iskadenza għas-sottomissjoni:

Fid-diskrezzjoni tax-xerrej, id-dokumenti kollha neqsin relatati mal-offerent jistgħu jiġu pprezentati aktar tard.

Informazzjoni addizzjonali: Die Nachforderung von Erklärungen, Unterlagen und Nachweisen ist nicht ausgeschlossen.

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: iva

Se jintuża l-pagament elettroniku: iva

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ebda ftehim ta' qafas

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Vergabekammer des Landes Berlin

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Verstöße gegen Vergabevorschriften sind gegenüber dem Auftraggeber unverzüglich zu rügen. Bei Verstößen, die sich aus der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen ergeben, bis spätestens zum Ablauf der

Angebots- oder Bewerbungsfrist (§ 160 Abs. 3 Nr. 1-3 GWB). Teilt der Auftraggeber mit, dass der Rüge nicht abgeholfen wird, kann innerhalb von 15 Kalendertagen ein Nachprüfungsantrag bei der o. a. Vergabekammer schriftlich gestellt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist zudem unzulässig soweit der Antrag erst nach Zuschlagserteilung zugestellt wird (§ 168 Abs. 2 GWB). Die Zuschlagserteilung ist möglich 10 Tage nach Absendung (per Fax oder elektronischem Weg) der Bekanntgabe der Vergabeentscheidung (§ 134 Abs. 1 GWB).

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: Vergabekammer des Landes Berlin

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partekipazzjoni: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

5.1. Lott: LOT-0004

Titlu: Los_4_Reinigungsleistungen

Deskrizzjoni: Unterhalts-, Grund- und Sonderreinigung sowie Glas-/Rahmenreinigung von diversen Liegenschaften zum Segment Polizei-, Justiz- und Verwaltungsgebäuden und sonst. Dienststellen

Identifikatur intern: 4

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 90910000 Servizi tat-tindif

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: Berlin

Kodiċi postali: 10178

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)

Pajjiż: Il-Ġermanja

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/03/2027

Data tat-tmiem tad-durata: 28/02/2031

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 2

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: Wird der Vertrag nicht [3] Monate vor Ablauf der vereinbarten Vertragslaufzeit von dem AG gekündigt, verlängert er sich um jeweils 36 Monate, längstens jedoch um insgesamt 72 Monate. Die Kündigungsfrist beträgt dann 3 Monate zum Monatsende.

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Partekipazzjoni riżervata:

Il-partekipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt:

Għadha mhijiex magħrufa

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħir u ta' daqs medju (SMEs): le

5.1.7. Akkwist strateġiku

Għan tal-akkwist strateġiku: Ebda akkwist strateġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Assigurazzjoni ta' indennità għar-riskji professjonali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: 1) Verfügung über eine Berufs-/Betriebshaftpflichtversicherung einer Versicherungsgesellschaft mit Firmensitz in der EU unter Berücksichtigung der folgenden Mindestdeckungssummen je Schadensereignis bzw. im Fall der Auftragserteilung Abschluss einer entsprechenden Versicherung: - 5.000.000,00 € pauschal für Personen- und Sachschäden (2-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für Umwelthaftpflichtschäden (1-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für Umweltschadenversicherung (1-fach maximiert p.a.) und - 250.000,00 € für Verlust von Schlüsseln/Codekarten (2-fach maximiert p.a.) Für weitere Schadenarten: Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz, Abwasserschäden, Obhuts- und Bearbeitungsschäden u.a. ist ein Sublimit zulässig. Das Sublimit darf aber 200.000 € pro Schadenfall nicht unterschreiten. 2) Die Versicherung muss während der gesamten Vertragslaufzeit vorgehalten werden und 3) das Bestehen des Versicherungsschutzes kann durch Vorlage einer entsprechenden Bestätigung der Versicherung spätestens 4 Wochen vor Leistungsaufnahme unaufgefordert nachweisen werden.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali medju speċifiku

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Der durchschnittliche leistungsbezogene Jahresumsatz des Unternehmens der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre muss je Los die nachstehenden Umsätze im Durchschnitt p.a. betragen: - bei Angebotsabgabe der Lose 1 und 4: mind. 500.000 € p.a. je Los HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig vom angegebenen leistungsbezogenen Jahresumsatz für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zum leistungsbezogenen Jahresumsatz beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zum leistungsbezogenen Jahresumsatz nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Medja annwali tal-impjegati

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mindestforderung: Lose 1 und 4: Die Anzahl der Mitarbeiter muss im Mittel der anzugebenden Jahre (2023-2025): - mind. 25 Mitarbeiter zur Unterhaltsreinigung (= Summe aus Aufsichts-/Kontrollpersonal und operativen Reinigungskräfte UHR) sowie - mind. 2 Mitarbeiter zur Glasreinigung (= operative Reinigungskräfte Glasreinigung) je angebotenem Los betragen. HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig von der angegebenen Anzahl der Mitarbeiter für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zur Anzahl der Mitarbeiter beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zur Anzahl der Mitarbeiter nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Mizuri ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Gewährleistung des Umweltschutzes Mindestforderung: Aufbau oder Betrieb eines Umweltmanagementsystems (DIN EN ISO 14001, DIN EN ISO 50001, EG-Öko-Audit-Verordnung EMAS, gleichwertiges System, Branche spezifisches System, integriertes System) oder mindestens 3 Aktivitäten zum Umweltschutz gemäß "C. Umweltschutz im Unternehmen" gemäß Selbstauskunft vorhanden sind.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mit Angebotsabgabe wird, rechtsverbindlich mit formgerechter Abgabe erklärt, a) dass für die Objekte eingesetzten Objektleiter über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder Meister im Gebäudereiniger-Handwerk oder einschlägige Erfahrung im Gebäudereinigerhandwerk mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Objektleiter und nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios mit mind. 20.000qm BGF verfügen. b) dass die in den Objekten eingesetzten Vorarbeiter für die Reinigungsdienste über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder einschlägige Erfahrung in der Gebäudereinigung mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Vorarbeiter, nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios/Objektes mit mind. 10.000 qm BGF verfügen. c) dass von den im Zuge von Grundreinigungsarbeiten eingesetzten Mitarbeiter mind. 1 ausführender Mitarbeiter eine 3-jährige Berufsausbildung als Glas- und Gebäudereinigung erfolgreich abgeschlossen hat und dieser die Arbeiten sowohl fachlich als auch organisatorisch begleitet sowie durchführt.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bei Leistungen für öffentliche Auftraggeber: Der Auftraggeber behält sich vor, Eigenerklärungen durch entsprechende Nachweise Dritter (vom Auftraggeber ausgestellte Bescheinigung) von den Bietern, die nach der Angebotswertung in der engeren Wahl sind, vorlegen zu lassen. Es sind mindestens 4 Referenzen anzugeben, welche jeweils vergleichbar mit der ausgeschriebenen Leistung (Unterhalts-, Grund- und/oder Glasreinigungsleistungen) sein müssen. Folgenden Vorgaben sind zu berücksichtigen: • Alle einzureichenden Referenzen müssen eine zu betreuende Reinigungsfläche von mehr als 15.000 m² besitzen. • Mindestens zwei Referenzen müssen Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung sowie mindestens eine Referenz Leistungen zur Glasreinigung (insgesamt dennoch in Summe mind. 4 Referenzen) abbilden. • Referenzen mit Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung müssen für den Leistungsbereich der Unterhalts-/Grundreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 50.000 € p.a. netto charakterisiert sein. • Referenzen mit Leistungen zur Glasreinigung müssen für den Leistungsbereich der Glasreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 5.000 € p.a. netto charakterisiert sein. Das Vertragsende einer Referenz darf nicht länger als 3 Jahre zum Ende der Angebotsfrist zurückliegen. Aktuelle Referenzen müssen eine bisherige Leistungserbringung von mindestens 12 Monaten zum Ende der Angebotsfrist aufweisen.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bereitschaftserklärung zur BZR-Abfrage der Justiz Der Bieter erklärt seine Bereitschaft zur BZR-Abfrage der Justiz für alle zum Einsatz vorgesehenen Mitarbeiter in Justizvollzugsanstalten (JVA) sowie den Gerichten und dass alle vorgesehenen Mitarbeiter rechtzeitig vor Leistungsaufnahme der geforderten Sicherheitsüberprüfung (BZR-Abfrage) unterzogen werden. Es darf nur Personal mit bestandener Sicherheitsüberprüfung (BZR-Abfrage der Justiz) eingesetzt werden.

5.1.10. Kriterji tal-ġħoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Angebotspreis

Deskrizzjoni: Bewertet wird der Angebotspreis in EUR netto. Dieser setzt sich aus der Gesamtsumme des Angebotspreises gemäß Leistungsverzeichnis ohne Bedarfspositionen sowie der Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen zusammen. Die Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen wird wie folgt ermittelt: Die im Leistungsverzeichnis als Bedarfspositionen ausgewiesenen Leistungspositionen – mit Ausnahme der Bedarfspositionen für Stundenverrechnungssätze – werden unter Berücksichtigung der jeweils angegebenen Mengen bewertet. Für die Bedarfsposition der Stundenverrechnungssätze werden die angebotenen zuschlagsfreien Stundenverrechnungssätze addiert und durch die Anzahl dieser Stundenverrechnungssätze geteilt. Das daraus resultierende Ergebnis wird mit 200 Stunden multipliziert. Die Punktevergabe erfolgt nach folgender Formel: $\text{Niedrigster wertbarer Angebotspreis aller Bieter} / \text{wertbarer Angebotspreis des jeweiligen Bieters} \times 600 \text{ Punkte}$.

Kategorija tal-kriterju tal-ġħoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju ġħall-ġħoti: 60

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Produktivität (Leistungswert) der Unterhaltsreinigung [in m²/Std.]

Deskrizzjoni: Reinigungsstunden: Bewertet wird die kalkulierte Anzahl der Reinigungsstunden pro Jahr. Diese ergibt sich aus dem jährlichen Angebotspreis für die Unterhaltsreinigung (exkl. Grundreinigung, Glas- und Rahmenreinigung sowie Betreuung und Aufsicht), dividiert durch den angegebenen mittleren Stundenverrechnungssatz. Das Angebot mit der höchsten Anzahl kalkulierter Jahresreinigungsstunden erhält 200 Punkte; die übrigen wertbaren Angebote werden proportional bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-ġħoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju ġħall-ġħoti: 20

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Reinigungskonzept [Entwurf]

Deskrizzjoni: Reinigungskonzept [Entwurf]: Zur Bewertung der Ausführungen des Kriterium Reinigungskonzept werden die vom Bieter eingereichten konzeptionellen Darstellungen und Dokumente gemäß der in der Bewertungsmatrix aufgeführten Kriterien in ihrer Abstufung bewertet. Wertungsaspekte sind die Vollständigkeit und Plausibilität der jeweils eingereichten Darstellungen und Dokumente. Das Reinigungskonzept muss zwingend in der vorgegebenen PowerPoint-Vorlage erstellt werden. Bewertet werden ausschließlich die Inhalte innerhalb dieser Vorlage. Zusätzliche Anlagen sind nur erlaubt, wenn sie ausdrücklich gefordert oder in der Vorlage vorgesehen sind. Eigene Vorlagen oder zusätzliche, nicht zugelassene Anlagen werden mit 0,00 Punkten bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-ġħoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju ġħall-ġħoti: 20

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffċjalment: Ġermaniż

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 09/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/208261>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-parteciġazzjoni: Ġermaniż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

L-offerenti jistgħu jifgħu aktar minn offerta waħda: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 561 Jiem

Informazzjoni li tista' tiġi ssupplimentata wara l-iskadenza għas-sottomissjoni:

Fid-diskrezzjoni tax-xerrej, id-dokumenti kollha neqsin relatati mal-offerent jistgħu jiġu ppreżentati aktar tard.

Informazzjoni addizzjonali: Die Nachforderung von Erklärungen, Unterlagen und Nachweisen ist nicht ausgeschlossen.

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettag fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: iva

Se jintuża l-pagament elettroniku: iva

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ebda ftehim ta' qafas

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Vergabekammer des Landes Berlin

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Verstöße gegen Vergabevorschriften sind gegenüber dem Auftraggeber unverzüglich zu rügen. Bei Verstößen, die sich aus der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen ergeben, bis spätestens zum Ablauf der Angebots- oder Bewerbungsfrist (§ 160 Abs. 3 Nr. 1-3 GWB). Teilt der Auftraggeber mit, dass der Rüge nicht abgeholfen wird, kann innerhalb von 15 Kalendertagen ein Nachprüfungsantrag bei der o. a. Vergabekammer schriftlich gestellt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist zudem unzulässig soweit der Antrag erst nach Zuschlagserteilung zugestellt wird (§ 168 Abs. 2 GWB). Die Zuschlagserteilung ist möglich 10 Tage nach Absendung (per Fax oder elektronischem Weg) der Bekanntgabe der Vergabeentscheidung (§ 134 Abs. 1 GWB).

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: Vergabekammer des Landes Berlin

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

5.1. Lott: LOT-0005

Titlu: Los_5_Reinigungsleistungen

Deskrizzjoni: Unterhalts-, Grund- und Sonderreinigung sowie Glas-/Rahmenreinigung von diversen Liegenschaften zum Segment Polizei-, Justiz- und Verwaltungsgebäuden und sonst. Dienststellen

Identifikatur intern: 5

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 90910000 Servizi tat-tindif

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: Berlin

Kodiċi postali: 10178

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)

Pajjiż: Il-Ġermanja

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/03/2027

Data tat-tmiem tad-durata: 28/02/2031

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 2

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: Wird der Vertrag nicht [3] Monate vor Ablauf der vereinbarten Vertragslaufzeit von dem AG gekündigt, verlängert er sich um jeweils 36 Monate, längstens jedoch um insgesamt 72 Monate. Die Kündigungsfrist beträgt dann 3 Monate zum Monatsende.

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Partecipazzjoni riżervata:

Il-partecipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt:

Għadha mhijiex magħrufa

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħira u ta' daqs medju (SMEs): le

5.1.7. Akkwist strateġiku

Għan tal-akkwist strateġiku: Ebda akkwist strateġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Assicurazzjoni ta' indennità għar-riskji professjonali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: 1) Verfügung über eine Berufs-

/Betriebshaftpflichtversicherung einer Versicherungsgesellschaft mit Firmensitz in der EU

unter Berücksichtigung der folgenden Mindestdeckungssummen je Schadensereignis bzw. im

Fall der Auftragserteilung Abschluss einer entsprechenden Versicherung: - 5.000.000,00 €

pauschal für Personen- und Sachschäden (2-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für Umwelthaftpflichtschäden (1-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für Umweltschadenversicherung (1-fach maximiert p.a.) und - 250.000,00 € für Verlust von Schlüsseln/Codekarten (2-fach maximiert p.a.) Für weitere Schadenarten: Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz, Abwasserschäden, Obhuts- und Bearbeitungsschäden u.a. ist ein Sublimit zulässig. Das Sublimit darf aber 200.000 € pro Schadenfall nicht unterschreiten. 2) Die Versicherung muss während der gesamten Vertragslaufzeit vorgehalten werden und 3) das Bestehen des Versicherungsschutzes kann durch Vorlage einer entsprechenden Bestätigung der Versicherung spätestens 4 Wochen vor Leistungsaufnahme unaufgefordert nachweisen werden.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali medju speċifiku

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Der durchschnittliche leistungsbezogene Jahresumsatz des Unternehmens der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre muss je Los die nachstehenden Umsätze im Durchschnitt p.a. betragen: - bei Angebotsabgabe der Lose 2, 3, 5-14: mind. 250.000 € p. a. je Los HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig vom angegebenen leistungsbezogenen Jahresumsatz für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zum leistungsbezogenen Jahresumsatz beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zum leistungsbezogenen Jahresumsatz nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Medja annwali tal-impjegati

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mindestforderung: Lose 2, 3, 5-14: Die Anzahl der Mitarbeiter muss im Mittel der anzugebenden Jahre (2023-2025): - mind. 15 Mitarbeiter zur Unterhaltsreinigung (= Summe aus Aufsichts-/Kontrollpersonal und operativen Reinigungskräfte UHR) sowie - mind. 2 Mitarbeiter zur Glasreinigung (= operative Reinigungskräfte Glasreinigung) je angebotenem Los betragen. HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig von der angegebenen Anzahl der Mitarbeiter für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zur Anzahl der Mitarbeiter beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zur Anzahl der Mitarbeiter nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Miżuri ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Gewährleistung des Umweltschutzes Mindestforderung: Aufbau oder Betrieb eines Umweltmanagementsystems (DIN EN ISO 14001, DIN EN ISO 50001, EG-Öko-Audit-Verordnung EMAS, gleichwertiges System, Branche spezifisches System, integriertes System) oder mindestens 3 Aktivitäten zum Umweltschutz gemäß "C. Umweltschutz im Unternehmen" gemäß Selbstauskunft vorhanden sind.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mit Angebotsabgabe wird, rechtsverbindlich mit formgerechter Abgabe erklärt, a) dass für die Objekte eingesetzten Objektleiter über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder Meister im Gebäudereiniger-Handwerk oder einschlägige Erfahrung im Gebäudereinigerhandwerk mit mindestens 5 Jahren

Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Objektleiter und nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios mit mind. 20.000qm BGF verfügen. b) dass die in den Objekten eingesetzten Vorarbeiter für die Reinigungsdienste über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder einschlägige Erfahrung in der Gebäudereinigung mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Vorarbeiter, nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios/Objektes mit mind. 10.000 qm BGF verfügen. c) dass von den im Zuge von Grundreinigungsarbeiten eingesetzten Mitarbeiter mind. 1 ausführender Mitarbeiter eine 3-jährige Berufsausbildung als Glas- und Gebäudereinigung erfolgreich abgeschlossen hat und dieser die Arbeiten sowohl fachlich als auch organisatorisch begleitet sowie durchführt.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professionali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bereitschaftserklärung zur Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei des Landes Berlin bei Angebotsgabe. Es darf nur Personal mit bestandener Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei (ZVÜ) eingesetzt werden.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bei Leistungen für öffentliche Auftraggeber: Der Auftraggeber behält sich vor, Eigenerklärungen durch entsprechende Nachweise Dritter (vom Auftraggeber ausgestellte Bescheinigung) von den Bietern, die nach der Angebotswertung in der engeren Wahl sind, vorlegen zu lassen. Es sind mindestens 4 Referenzen anzugeben, welche jeweils vergleichbar mit der ausgeschriebenen Leistung (Unterhalts-, Grund- und/oder Glasreinigungsleistungen) sein müssen. Folgenden Vorgaben sind zu berücksichtigen: • Alle einzureichenden Referenzen müssen eine zu betreuende Reinigungsfläche von mehr als 15.000 m² besitzen. • Mindestens zwei Referenzen müssen Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung sowie mindestens eine Referenz Leistungen zur Glasreinigung (insgesamt dennoch in Summe mind. 4 Referenzen) abbilden. • Referenzen mit Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung müssen für den Leistungsbereich der Unterhalts-/Grundreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 50.000 € p.a. netto charakterisiert sein. • Referenzen mit Leistungen zur Glasreinigung müssen für den Leistungsbereich der Glasreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 5.000 € p.a. netto charakterisiert sein. Das Vertragsende einer Referenz darf nicht länger als 3 Jahre zum Ende der Angebotsfrist zurückliegen. Aktuelle Referenzen müssen eine bisherige Leistungserbringung von mindestens 12 Monaten zum Ende der Angebotsfrist aufweisen.

5.1.10. Kriterji tal-għoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Angebotspreis

Deskrizzjoni: Bewertet wird der Angebotspreis in EUR netto. Dieser setzt sich aus der Gesamtsumme des Angebotspreises gemäß Leistungsverzeichnis ohne Bedarfspositionen sowie der Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen zusammen. Die Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen wird wie folgt ermittelt: Die im Leistungsverzeichnis als Bedarfspositionen ausgewiesenen Leistungspositionen – mit Ausnahme der Bedarfspositionen für Stundenverrechnungssätze – werden unter Berücksichtigung der jeweils angegebenen Mengen bewertet. Für die Bedarfsposition der Stundenverrechnungssätze werden die angebotenen zuschlagsfreien Stundenverrechnungssätze addiert und durch die Anzahl dieser Stundenverrechnungssätze geteilt. Das daraus resultierende Ergebnis wird mit 200 Stunden multipliziert. Die Punktevergabe erfolgt nach folgender Formel: $\text{Niedrigster wertbarer Angebotspreis aller Bieter} / \text{wertbarer Angebotspreis des jeweiligen Bieters} \times 600 \text{ Punkte}$.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 60

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Produktivität (Leistungswert) der Unterhaltsreinigung [in m²/Std.]

Deskrizzjoni: Reinigungsstunden: Bewertet wird die kalkulierte Anzahl der Reinigungsstunden pro Jahr. Diese ergibt sich aus dem jährlichen Angebotspreis für die Unterhaltsreinigung (exkl. Grundreinigung, Glas- und Rahmenreinigung sowie Betreuung und Aufsicht), dividiert durch den angegebenen mittleren Stundenverrechnungssatz. Das Angebot mit der höchsten Anzahl kalkulierter Jahresreinigungsstunden erhält 200 Punkte; die übrigen wertbaren Angebote werden proportional bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 20

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Reinigungskonzept [Entwurf]

Deskrizzjoni: Reinigungskonzept [Entwurf]: Zur Bewertung der Ausführungen des Kriterium Reinigungskonzept werden die vom Bieter eingereichten konzeptionellen Darstellungen und Dokumente gemäß der in der Bewertungsmatrix aufgeführten Kriterien in ihrer Abstufung bewertet. Wertungsaspekte sind die Vollständigkeit und Plausibilität der jeweils eingereichten Darstellungen und Dokumente. Das Reinigungskonzept muss zwingend in der vorgegebenen PowerPoint-Vorlage erstellt werden. Bewertet werden ausschließlich die Inhalte innerhalb dieser Vorlage. Zusätzliche Anlagen sind nur erlaubt, wenn sie ausdrücklich gefordert oder in der Vorlage vorgesehen sind. Eigene Vorlagen oder zusätzliche, nicht zugelassene Anlagen werden mit 0,00 Punkten bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 20

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 09/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) H'in tal-Ewropa tal-Lvant, H'in tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/208261>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

Isem: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-parteciġazzjoni: Ġermaniż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

L-offerenti jistgħu jifgħu aktar minn offerta waħda: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) H'in tal-Ewropa tal-Lvant, H'in tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 561 Jiem

Informazzjoni li tista' tiġi ssupplimentata wara l-iskadenza għas-sottomissjoni:

Fid-diskrezzjoni tax-xerrej, id-dokumenti kollha neqsin relatati mal-offerent jistgħu jiġu ppreżentati aktar tard.

Informazzjoni addizzjonali: Die Nachforderung von Erklärungen, Unterlagen und Nachweisen ist nicht ausgeschlossen.

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjigi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: iva

Se jintuża l-pagament elettroniku: iva

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ebda ftehim ta' qafas

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Vergabekammer des Landes Berlin

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Verstöße gegen Vergabevorschriften sind gegenüber dem Auftraggeber unverzüglich zu rügen. Bei Verstößen, die sich aus der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen ergeben, bis spätestens zum Ablauf der Angebots- oder Bewerbungsfrist (§ 160 Abs. 3 Nr. 1-3 GWB). Teilt der Auftraggeber mit, dass der Rüge nicht abgeholfen wird, kann innerhalb von 15 Kalendertagen ein Nachprüfungsantrag bei der o. a. Vergabekammer schriftlich gestellt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist zudem unzulässig soweit der Antrag erst nach Zuschlagserteilung zugestellt wird (§ 168 Abs. 2 GWB). Die Zuschlagserteilung ist möglich 10 Tage nach Absendung (per Fax oder elektronischem Weg) der Bekanntgabe der Vergabeentscheidung (§ 134 Abs. 1 GWB).

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: Vergabekammer des Landes Berlin

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partekipazzjoni: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

5.1. Lott: LOT-0006

Titlu: Los_6_Reinigungsleistungen

Deskrizzjoni: Unterhalts-, Grund- und Sonderreinigung sowie Glas-/Rahmenreinigung von diversen Liegenschaften zum Segment Polizei-, Justiz- und Verwaltungsgebäuden und sonst. Dienststellen

Identifikatur intern: 6

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 90910000 Servizi tat-tindif

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: Berlin

Kodiċi postali: 10178

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)

Pajjiż: Il-Ġermanja

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/03/2027

Data tat-tmiem tad-durata: 28/02/2031

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 2

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: Wird der Vertrag nicht [3] Monate vor Ablauf der vereinbarten Vertragslaufzeit von dem AG gekündigt, verlängert er sich um jeweils 36 Monate, längstens jedoch um insgesamt 72 Monate. Die Kündigungsfrist beträgt dann 3 Monate zum Monatsende.

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt:

Għadha mhijiex magħrufa

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħira u ta' daqs medju (SMEs): le

5.1.7. Akkwist strateġiku

Għan tal-akkwist strateġiku: Ebda akkwist strateġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Assigurazzjoni ta' indennità għar-riskji professjonali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: 1) Verfügung über eine Berufs-/Betriebshaftpflichtversicherung einer Versicherungsgesellschaft mit Firmensitz in der EU unter Berücksichtigung der folgenden Mindestdeckungssummen je Schadensereignis bzw. im Fall der Auftragserteilung Abschluss einer entsprechenden Versicherung: - 5.000.000,00 € pauschal für Personen- und Sachschäden (2-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für Umwelthaftpflichtschäden (1-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für Umweltschadenversicherung (1-fach maximiert p.a.) und - 250.000,00 € für Verlust von Schlüsseln/Codekarten (2-fach maximiert p.a.) Für weitere Schadenarten: Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz, Abwasserschäden, Obhuts- und Bearbeitungsschäden u.a. ist ein Sublimit zulässig. Das Sublimit darf aber 200.000 € pro Schadenfall nicht unterschreiten. 2) Die Versicherung muss während der gesamten Vertragslaufzeit vorgehalten werden und 3) das Bestehen des Versicherungsschutzes kann durch Vorlage einer entsprechenden Bestätigung der Versicherung spätestens 4 Wochen vor Leistungsaufnahme unaufgefordert nachweisen werden.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali medju speċifiku

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Der durchschnittliche leistungsbezogene Jahresumsatz des Unternehmens der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre muss je Los die nachstehenden Umsätze im Durchschnitt p.a. betragen: - bei Angebotsabgabe der Lose 2, 3,

5-14: mind. 250.000 € p. a. je Los HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig vom angegebenen leistungsbezogenen Jahresumsatz für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zum leistungsbezogenen Jahresumsatz beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zum leistungsbezogenen Jahresumsatz nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Medja annwali tal-impjegati

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mindestforderung: Lose 2, 3, 5-14: Die Anzahl der Mitarbeiter muss im Mittel der anzugebenden Jahre (2023-2025): - mind. 15 Mitarbeiter zur Unterhaltsreinigung (= Summe aus Aufsichts-/Kontrollpersonal und operativen Reinigungskräfte UHR) sowie - mind. 2 Mitarbeiter zur Glasreinigung (= operative Reinigungskräfte Glasreinigung) je angebotenem Los betragen. HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig von der angegebenen Anzahl der Mitarbeiter für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zur Anzahl der Mitarbeiter beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zur Anzahl der Mitarbeiter nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Miżuri ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Gewährleistung des Umweltschutzes Mindestforderung: Aufbau oder Betrieb eines Umweltmanagementsystems (DIN EN ISO 14001, DIN EN ISO 50001, EG-Öko-Audit-Verordnung EMAS, gleichwertiges System, Branche spezifisches System, integriertes System) oder mindestens 3 Aktivitäten zum Umweltschutz gemäß "C. Umweltschutz im Unternehmen" gemäß Selbstauskunft vorhanden sind.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mit Angebotsabgabe wird, rechtsverbindlich mit formgerechter Abgabe erklärt, a) dass für die Objekte eingesetzten Objektleiter über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder Meister im Gebäudereiniger-Handwerk oder einschlägige Erfahrung im Gebäudereinigerhandwerk mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Objektleiter und nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios mit mind. 20.000qm BGF verfügen. b) dass die in den Objekten eingesetzten Vorarbeiter für die Reinigungsdienste über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder einschlägige Erfahrung in der Gebäudereinigung mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Vorarbeiter, nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios/Objektes mit mind. 10.000 qm BGF verfügen. c) dass von den im Zuge von Grundreinigungsarbeiten eingesetzten Mitarbeiter mind. 1 ausführender Mitarbeiter eine 3-jährige Berufsausbildung als Glas- und Gebäudereinigung erfolgreich abgeschlossen hat und dieser die Arbeiten sowohl fachlich als auch organisatorisch begleitet sowie durchführt.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bei Leistungen für öffentliche Auftraggeber: Der Auftraggeber behält sich vor, Eigenerklärungen durch entsprechende Nachweise Dritter (vom Auftraggeber ausgestellte Bescheinigung) von den Bietern, die nach der Angebotswertung in

der engeren Wahl sind, vorlegen zu lassen. Es sind mindestens 4 Referenzen anzugeben, welche jeweils vergleichbar mit der ausgeschriebenen Leistung (Unterhalts-, Grund- und/oder Glasreinigungsleistungen) sein müssen. Folgenden Vorgaben sind zu berücksichtigen: • Alle einzureichenden Referenzen müssen eine zu betreuende Reinigungsfläche von mehr als 15.000 m² besitzen. • Mindestens zwei Referenzen müssen Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung sowie mindestens eine Referenz Leistungen zur Glasreinigung (insgesamt dennoch in Summe mind. 4 Referenzen) abbilden. • Referenzen mit Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung müssen für den Leistungsbereich der Unterhalts-/Grundreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 50.000 € p.a. netto charakterisiert sein. • Referenzen mit Leistungen zur Glasreinigung müssen für den Leistungsbereich der Glasreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 5.000 € p.a. netto charakterisiert sein. Das Vertragsende einer Referenz darf nicht länger als 3 Jahre zum Ende der Angebotsfrist zurückliegen. Aktuelle Referenzen müssen eine bisherige Leistungserbringung von mindestens 12 Monaten zum Ende der Angebotsfrist aufweisen.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bereitschaftserklärung zur Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei des Landes Berlin bei Angebotsgabe. Es darf nur Personal mit bestandener Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei (ZVÜ) eingesetzt werden.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bereitschaftserklärung zur BZR-Abfrage der Justiz Der Bieter erklärt seine Bereitschaft zur BZR-Abfrage der Justiz für alle zum Einsatz vorgesehenen Mitarbeiter in Justizvollzugsanstalten (JVA) sowie den Gerichten und dass alle vorgesehenen Mitarbeiter rechtzeitig vor Leistungsaufnahme der geforderten Sicherheitsüberprüfung (BZR-Abfrage) unterzogen werden. Es darf nur Personal mit bestandener Sicherheitsüberprüfung (BZR-Abfrage der Justiz) eingesetzt werden.

5.1.10. Kriterji tal-ġħoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Angebotspreis

Deskrizzjoni: Bewertet wird der Angebotspreis in EUR netto. Dieser setzt sich aus der Gesamtsumme des Angebotspreises gemäß Leistungsverzeichnis ohne Bedarfspositionen sowie der Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen zusammen. Die Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen wird wie folgt ermittelt: Die im Leistungsverzeichnis als Bedarfspositionen ausgewiesenen Leistungspositionen – mit Ausnahme der Bedarfspositionen für Stundenverrechnungssätze – werden unter Berücksichtigung der jeweils angegebenen Mengen bewertet. Für die Bedarfsposition der Stundenverrechnungssätze werden die angebotenen zuschlagsfreien Stundenverrechnungssätze addiert und durch die Anzahl dieser Stundenverrechnungssätze geteilt. Das daraus resultierende Ergebnis wird mit 200 Stunden multipliziert. Die Punktevergabe erfolgt nach folgender Formel: $\text{Niedrigster wertbarer Angebotspreis aller Bieter} / \text{wertbarer Angebotspreis des jeweiligen Bieters} \times 600 \text{ Punkte}$. Kategorija tal-kriterju tal-ġħoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju ġħall-ġħoti: 60

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Produktivität (Leistungswert) der Unterhaltsreinigung [in m²/Std.]

Deskrizzjoni: Reinigungsstunden: Bewertet wird die kalkulierte Anzahl der Reinigungsstunden pro Jahr. Diese ergibt sich aus dem jährlichen Angebotspreis für die Unterhaltsreinigung (exkl.

Grundreinigung, Glas- und Rahmenreinigung sowie Betreuung und Aufsicht), dividiert durch den angegebenen mittleren Stundenverrechnungssatz. Das Angebot mit der höchsten Anzahl kalkulierter Jahresreinigungsstunden erhält 200 Punkte; die übrigen wertbaren Angebote werden proportional bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 20

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Reinigungskonzept [Entwurf]

Deskrizzjoni: Reinigungskonzept [Entwurf]: Zur Bewertung der Ausführungen des Kriterium Reinigungskonzept werden die vom Bieter eingereichten konzeptionellen Darstellungen und Dokumente gemäß der in der Bewertungsmatrix aufgeführten Kriterien in ihrer Abstufung bewertet. Wertungsaspekte sind die Vollständigkeit und Plausibilität der jeweils eingereichten Darstellungen und Dokumente. Das Reinigungskonzept muss zwingend in der vorgegebenen PowerPoint-Vorlage erstellt werden. Bewertet werden ausschließlich die Inhalte innerhalb dieser Vorlage. Zusätzliche Anlagen sind nur erlaubt, wenn sie ausdrücklich gefordert oder in der Vorlage vorgesehen sind. Eigene Vorlagen oder zusätzliche, nicht zugelassene Anlagen werden mit 0,00 Punkten bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 20

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 09/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/208261>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

Isem: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partekipazzjoni: Ġermaniż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

L-offerenti jistgħu jifgħu aktar minn offerta waħda: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 561 Jiem

Informazzjoni li tista' tiġi ssupplimentata wara l-iskadenza għas-sottomissjoni:

Fid-diskrezzjoni tax-xerrej, id-dokumenti kollha neqsin relatati mal-offerent jistgħu jiġu pprezentati aktar tard.

Informazzjoni addizzjonali: Die Nachforderung von Erklärungen, Unterlagen und Nachweisen ist nicht ausgeschlossen.

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjegi protetti: Le
Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa
Se tintuża l-ordni elettronika: iva
Se jintuża l-pagament elettroniku: iva

5.1.15. Tekniki**Ftehim qafas:**

Ebda ftehim ta' qafas

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Vergabekammer des Landes Berlin

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Verstöße gegen Vergabevorschriften sind gegenüber dem Auftraggeber unverzüglich zu rügen. Bei Verstößen, die sich aus der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen ergeben, bis spätestens zum Ablauf der Angebots- oder Bewerbungsfrist (§ 160 Abs. 3 Nr. 1-3 GWB). Teilt der Auftraggeber mit, dass der Rüge nicht abgeholfen wird, kann innerhalb von 15 Kalendertagen ein Nachprüfungsantrag bei der o. a. Vergabekammer schriftlich gestellt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist zudem unzulässig soweit der Antrag erst nach Zuschlagserteilung zugestellt wird (§ 168 Abs. 2 GWB). Die Zuschlagserteilung ist möglich 10 Tage nach Absendung (per Fax oder elektronischem Weg) der Bekanntgabe der Vergabeentscheidung (§ 134 Abs. 1 GWB).

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: Vergabekammer des Landes Berlin

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partekipazzjoni: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

5.1. Lott: LOT-0007

Titlu: Los_7_Reinigungsleistungen

Deskrizzjoni: Unterhalts-, Grund- und Sonderreinigung sowie Glas-/Rahmenreinigung von diversen Liegenschaften zum Segment Polizei-, Justiz- und Verwaltungsgebäuden und sonst. Dienststellen

Identifikatur intern: 7

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 90910000 Servizi tat-tindif

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: Berlin

Kodiċi postali: 10178

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)

Pajjiż: Il-Ġermanja

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 2

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: Wird der Vertrag nicht [3] Monate vor Ablauf der vereinbarten Vertragslaufzeit von dem AG gekündigt, verlängert er sich um jeweils 36 Monate, längstens jedoch um insgesamt 72 Monate. Die Kündigungsfrist beträgt dann 3 Monate zum Monatsende.

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt:

Għadha mhijiex magħrufa

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħira u ta' daqs medju (SMEs): le

5.1.7. Akkwist strateġiku

Għan tal-akkwist strateġiku: Ebda akkwist strateġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Assigurazzjoni ta' indennità għar-riskji professjonali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: 1) Verfügung über eine Berufs-

/Betriebshaftpflichtversicherung einer Versicherungsgesellschaft mit Firmensitz in der EU

unter Berücksichtigung der folgenden Mindestdeckungssummen je Schadensereignis bzw. im

Fall der Auftragserteilung Abschluss einer entsprechenden Versicherung: - 5.000.000,00 €

pauschal für Personen- und Sachschäden (2-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für

Umwelthaftpflichtschäden (1-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für

Umweltschadenversicherung (1-fach maximiert p.a.) und - 250.000,00 € für Verlust von

Schlüsseln/Codekarten (2-fach maximiert p.a.) Für weitere Schadenarten: Schäden gemäß

Bundesdatenschutzgesetz, Abwasserschäden, Obhuts- und Bearbeitungsschäden u.a. ist ein

Sublimit zulässig. Das Sublimit darf aber 200.000 € pro Schadenfall nicht unterschreiten. 2)

Die Versicherung muss während der gesamten Vertragslaufzeit vorgehalten werden und 3)

das Bestehen des Versicherungsschutzes kann durch Vorlage einer entsprechenden

Bestätigung der Versicherung spätestens 4 Wochen vor Leistungsaufnahme unaufgefordert

nachweisen werden.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali medju speċifiku

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Der durchschnittliche leistungsbezogene Jahresumsatz

des Unternehmens der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre muss je Los die

nachstehenden Umsätze im Durchschnitt p.a. betragen: - bei Angebotsabgabe der Lose 2, 3,

5-14: mind. 250.000 € p. a. je Los HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig vom

angegebenen leistungsbezogenen Jahresumsatz für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen.

Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die

Mindestanforderung zum leistungsbezogenen Jahresumsatz beschränkt. Für den Fall, dass

ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zum

leistungsbezogenen Jahresumsatz nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Medja annwali tal-impjegati

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mindestforderung: Lose 2, 3, 5-14: Die Anzahl der Mitarbeiter muss im Mittel der anzugebenden Jahre (2023-2025): - mind. 15 Mitarbeiter zur Unterhaltsreinigung (= Summe aus Aufsichts-/Kontrollpersonal und operativen Reinigungskräfte UHR) sowie - mind. 2 Mitarbeiter zur Glasreinigung (= operative Reinigungskräfte Glasreinigung) je angebotenem Los betragen. HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig von der angegebenen Anzahl der Mitarbeiter für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zur Anzahl der Mitarbeiter beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zur Anzahl der Mitarbeiter nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Mizuri ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Gewährleistung des Umweltschutzes Mindestforderung: Aufbau oder Betrieb eines Umweltmanagementsystems (DIN EN ISO 14001, DIN EN ISO 50001, EG-Öko-Audit-Verordnung EMAS, gleichwertiges System, Branche spezifisches System, integriertes System) oder mindestens 3 Aktivitäten zum Umweltschutz gemäß "C. Umweltschutz im Unternehmen" gemäß Selbstauskunft vorhanden sind.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mit Angebotsabgabe wird, rechtsverbindlich mit formgerechter Abgabe erklärt, a) dass für die Objekte eingesetzten Objektleiter über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder Meister im Gebäudereiniger-Handwerk oder einschlägige Erfahrung im Gebäudereinigerhandwerk mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Objektleiter und nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios mit mind. 20.000qm BGF verfügen. b) dass die in den Objekten eingesetzten Vorarbeiter für die Reinigungsdienste über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder einschlägige Erfahrung in der Gebäudereinigung mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Vorarbeiter, nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios/Objektes mit mind. 10.000 qm BGF verfügen. c) dass von den im Zuge von Grundreinigungsarbeiten eingesetzten Mitarbeiter mind. 1 ausführender Mitarbeiter eine 3-jährige Berufsausbildung als Glas- und Gebäudereinigung erfolgreich abgeschlossen hat und dieser die Arbeiten sowohl fachlich als auch organisatorisch begleitet sowie durchführt.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bereitschaftserklärung zur BZR-Abfrage der Justiz Der Bieter erklärt seine Bereitschaft zur BZR-Abfrage der Justiz für alle zum Einsatz vorgesehenen Mitarbeiter in Justizvollzugsanstalten (JVA) sowie den Gerichten und dass alle vorgesehenen Mitarbeiter rechtzeitig vor Leistungsaufnahme der geforderten Sicherheitsüberprüfung (BZR-Abfrage) unterzogen werden. Es darf nur Personal mit bestandener Sicherheitsüberprüfung (BZR-Abfrage der Justiz) eingesetzt werden.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bei Leistungen für öffentliche Auftraggeber: Der Auftraggeber behält sich vor, Eigenerklärungen durch entsprechende Nachweise Dritter (vom Auftraggeber ausgestellte Bescheinigung) von den Bietern, die nach der Angebotswertung in der engeren Wahl sind, vorlegen zu lassen. Es sind mindestens 4 Referenzen anzugeben, welche jeweils vergleichbar mit der ausgeschriebenen Leistung (Unterhalts-, Grund- und/oder Glasreinigungsleistungen) sein müssen. Folgenden Vorgaben sind zu berücksichtigen: • Alle einzureichenden Referenzen müssen eine zu betreuende Reinigungsfläche von mehr als 15.000 m² besitzen. • Mindestens zwei Referenzen müssen Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung sowie mindestens eine Referenz Leistungen zur Glasreinigung (insgesamt dennoch in Summe mind. 4 Referenzen) abbilden. • Referenzen mit Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung müssen für den Leistungsbereich der Unterhalts-/Grundreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 50.000 € p.a. netto charakterisiert sein. • Referenzen mit Leistungen zur Glasreinigung müssen für den Leistungsbereich der Glasreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 5.000 € p.a. netto charakterisiert sein. Das Vertragsende einer Referenz darf nicht länger als 3 Jahre zum Ende der Angebotsfrist zurückliegen. Aktuelle Referenzen müssen eine bisherige Leistungserbringung von mindestens 12 Monaten zum Ende der Angebotsfrist aufweisen.

5.1.10. Kriterji tal-għoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Angebotspreis

Deskrizzjoni: Bewertet wird der Angebotspreis in EUR netto. Dieser setzt sich aus der Gesamtsumme des Angebotspreises gemäß Leistungsverzeichnis ohne Bedarfspositionen sowie der Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen zusammen. Die Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen wird wie folgt ermittelt: Die im Leistungsverzeichnis als Bedarfspositionen ausgewiesenen Leistungspositionen – mit Ausnahme der Bedarfspositionen für Stundenverrechnungssätze – werden unter Berücksichtigung der jeweils angegebenen Mengen bewertet. Für die Bedarfsposition der Stundenverrechnungssätze werden die angebotenen zuschlagsfreien Stundenverrechnungssätze addiert und durch die Anzahl dieser Stundenverrechnungssätze geteilt. Das daraus resultierende Ergebnis wird mit 200 Stunden multipliziert. Die Punktevergabe erfolgt nach folgender Formel: $\text{Niedrigster wertbarer Angebotspreis aller Bieter} / \text{wertbarer Angebotspreis des jeweiligen Bieters} \times 600 \text{ Punkte}$.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 60

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Produktivität (Leistungswert) der Unterhaltsreinigung [in m²/Std.]

Deskrizzjoni: Reinigungsstunden: Bewertet wird die kalkulierte Anzahl der Reinigungsstunden pro Jahr. Diese ergibt sich aus dem jährlichen Angebotspreis für die Unterhaltsreinigung (exkl. Grundreinigung, Glas- und Rahmenreinigung sowie Betreuung und Aufsicht), dividiert durch den angegebenen mittleren Stundenverrechnungssatz. Das Angebot mit der höchsten Anzahl kalkulierter Jahresreinigungsstunden erhält 200 Punkte; die übrigen wertbaren Angebote werden proportional bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 20

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Reinigungskonzept [Entwurf]

Deskrizzjoni: Reinigungskonzept [Entwurf]: Zur Bewertung der Ausführungen des Kriterium Reinigungskonzept werden die vom Bieter eingereichten konzeptionellen Darstellungen und Dokumente gemäß der in der Bewertungsmatrix aufgeführten Kriterien in ihrer Abstufung bewertet. Wertungsaspekte sind die Vollständigkeit und Plausibilität der jeweils eingereichten Darstellungen und Dokumente. Das Reinigungskonzept muss zwingend in der vorgegebenen PowerPoint-Vorlage erstellt werden. Bewertet werden ausschließlich die Inhalte innerhalb dieser Vorlage. Zusätzliche Anlagen sind nur erlaubt, wenn sie ausdrücklich gefordert oder in der Vorlage vorgesehen sind. Eigene Vorlagen oder zusätzliche, nicht zugelassene Anlagen werden mit 0,00 Punkten bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 20

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 09/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/208261>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

Isem: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partekipazzjoni: Ġermaniż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

L-offerenti jistgħu jifgħu aktar minn offerta waħda: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 561 Jiem

Informazzjoni li tista' tiġi ssupplimentata wara l-iskadenza għas-sottomissjoni:

Fid-diskrezzjoni tax-xerrej, id-dokumenti kollha neqsin relatati mal-offerenti jistgħu jiġu ppreżentati aktar tard.

Informazzjoni addizzjonali: Die Nachforderung von Erklärungen, Unterlagen und Nachweisen ist nicht ausgeschlossen.

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: iva

Se jintuża l-pagament elettroniku: iva

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ebda ftehim ta' qafas

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u riežami

Organizzazzjoni tar-riežami: Vergabekammer des Landes Berlin

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-riežami: Verstöße gegen Vergabevorschriften sind gegenüber dem Auftraggeber unverzüglich zu rügen. Bei Verstößen, die sich aus der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen ergeben, bis spätestens zum Ablauf der Angebots- oder Bewerbungsfrist (§ 160 Abs. 3 Nr. 1-3 GWB). Teilt der Auftraggeber mit, dass der Rüge nicht abgeholfen wird, kann innerhalb von 15 Kalendertagen ein Nachprüfungsantrag bei der o. a. Vergabekammer schriftlich gestellt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist zudem unzulässig soweit der Antrag erst nach Zuschlagserteilung zugestellt wird (§ 168 Abs. 2 GWB). Die Zuschlagserteilung ist möglich 10 Tage nach Absendung (per Fax oder elektronischem Weg) der Bekanntgabe der Vergabeentscheidung (§ 134 Abs. 1 GWB).

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-riežami: Vergabekammer des Landes Berlin

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

5.1. Lott: LOT-0008

Titlu: Los_8_Reinigungsleistungen

Deskrizzjoni: Unterhalts-, Grund- und Sonderreinigung sowie Glas-/Rahmenreinigung von diversen Liegenschaften zum Segment Polizei-, Justiz- und Verwaltungsgebäuden und sonst. Dienststellen

Identifikatur intern: 8

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 90910000 Servizi tat-tindif

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: Berlin

Kodiċi postali: 10178

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)

Pajjiż: Il-Ġermanja

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/03/2027

Data tat-tmiem tad-durata: 28/02/2031

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 2

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: Wird der Vertrag nicht [3] Monate vor Ablauf der vereinbarten Vertragslaufzeit von dem AG gekündigt, verlängert er sich um jeweils 36 Monate, längstens jedoch um insgesamt 72 Monate. Die Kündigungsfrist beträgt dann 3 Monate zum Monatsende.

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt:

Għadha mhijiex magħrufa

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħir u ta' daqs medju (SMEs): le

5.1.7. Akkwist strateġiku

Għan tal-akkwist strateġiku: Ebda akkwist strateġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Assigurazzjoni ta' indennità għar-riskji professjonali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: 1) Verfügung über eine Berufs-/Betriebshaftpflichtversicherung einer Versicherungsgesellschaft mit Firmensitz in der EU unter Berücksichtigung der folgenden Mindestdeckungssummen je Schadensereignis bzw. im Fall der Auftragserteilung Abschluss einer entsprechenden Versicherung: - 5.000.000,00 € pauschal für Personen- und Sachschäden (2-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für Umwelthaftpflichtschäden (1-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für Umweltschadenversicherung (1-fach maximiert p.a.) und - 250.000,00 € für Verlust von Schlüsseln/Codekarten (2-fach maximiert p.a.) Für weitere Schadenarten: Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz, Abwasserschäden, Obhuts- und Bearbeitungsschäden u.a. ist ein Sublimit zulässig. Das Sublimit darf aber 200.000 € pro Schadenfall nicht unterschreiten. 2) Die Versicherung muss während der gesamten Vertragslaufzeit vorgehalten werden und 3) das Bestehen des Versicherungsschutzes kann durch Vorlage einer entsprechenden Bestätigung der Versicherung spätestens 4 Wochen vor Leistungsaufnahme unaufgefordert nachweisen werden.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali medju speċifiku

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Der durchschnittliche leistungsbezogene Jahresumsatz des Unternehmens der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre muss je Los die nachstehenden Umsätze im Durchschnitt p.a. betragen: - bei Angebotsabgabe der Lose 2, 3, 5-14: mind. 250.000 € p. a. je Los HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig vom angegebenen leistungsbezogenen Jahresumsatz für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zum leistungsbezogenen Jahresumsatz beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zum leistungsbezogenen Jahresumsatz nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Medja annwali tal-impjegati

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mindestforderung: Lose 2, 3, 5-14: Die Anzahl der Mitarbeiter muss im Mittel der anzugebenden Jahre (2023-2025): - mind. 15 Mitarbeiter zur Unterhaltsreinigung (= Summe aus Aufsichts-/Kontrollpersonal und operativen Reinigungskräfte UHR) sowie - mind. 2 Mitarbeiter zur Glasreinigung (= operative Reinigungskräfte Glasreinigung) je angebotenen Los betragen. HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig von der angegebenen Anzahl der Mitarbeiter für alle Lose (1-14) ein

Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zur Anzahl der Mitarbeiter beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zur Anzahl der Mitarbeiter nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Miżuri ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Gewährleistung des Umweltschutzes Mindestforderung: Aufbau oder Betrieb eines Umweltmanagementsystems (DIN EN ISO 14001, DIN EN ISO 50001, EG-Öko-Audit-Verordnung EMAS, gleichwertiges System, Branche spezifisches System, integriertes System) oder mindestens 3 Aktivitäten zum Umweltschutz gemäß "C. Umweltschutz im Unternehmen" gemäß Selbstauskunft vorhanden sind.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mit Angebotsabgabe wird, rechtsverbindlich mit formgerechter Abgabe erklärt, a) dass für die Objekte eingesetzten Objektleiter über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder Meister im Gebäudereiniger-Handwerk oder einschlägige Erfahrung im Gebäudereinigerhandwerk mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Objektleiter und nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios mit mind. 20.000qm BGF verfügen. b) dass die in den Objekten eingesetzten Vorarbeiter für die Reinigungsdienste über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder einschlägige Erfahrung in der Gebäudereinigung mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Vorarbeiter, nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios/Objektes mit mind. 10.000 qm BGF verfügen. c) dass von den im Zuge von Grundreinigungsarbeiten eingesetzten Mitarbeiter mind. 1 ausführender Mitarbeiter eine 3-jährige Berufsausbildung als Glas- und Gebäudereinigung erfolgreich abgeschlossen hat und dieser die Arbeiten sowohl fachlich als auch organisatorisch begleitet sowie durchführt.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bei Leistungen für öffentliche Auftraggeber: Der Auftraggeber behält sich vor, Eigenerklärungen durch entsprechende Nachweise Dritter (vom Auftraggeber ausgestellte Bescheinigung) von den Bietern, die nach der Angebotswertung in der engeren Wahl sind, vorlegen zu lassen. Es sind mindestens 4 Referenzen anzugeben, welche jeweils vergleichbar mit der ausgeschriebenen Leistung (Unterhalts-, Grund- und/oder Glasreinigungsleistungen) sein müssen. Folgenden Vorgaben sind zu berücksichtigen: • Alle einzureichenden Referenzen müssen eine zu betreuende Reinigungsfläche von mehr als 15.000 m² besitzen. • Mindestens zwei Referenzen müssen Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung sowie mindestens eine Referenz Leistungen zur Glasreinigung (insgesamt dennoch in Summe mind. 4 Referenzen) abbilden. • Referenzen mit Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung müssen für den Leistungsbereich der Unterhalts-/Grundreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 50.000 € p.a. netto charakterisiert sein. • Referenzen mit Leistungen zur Glasreinigung müssen für den Leistungsbereich der Glasreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 5.000 € p.a. netto charakterisiert sein. Das Vertragsende einer Referenz darf nicht länger als 3 Jahre zum Ende der Angebotsfrist zurückliegen. Aktuelle Referenzen müssen eine bisherige Leistungserbringung von mindestens 12 Monaten zum Ende der Angebotsfrist aufweisen.

5.1.10. Kriterji tal-ġhoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Angebotspreis

Deskrizzjoni: Bewertet wird der Angebotspreis in EUR netto. Dieser setzt sich aus der Gesamtsumme des Angebotspreises gemäß Leistungsverzeichnis ohne Bedarfspositionen sowie der Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen zusammen. Die Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen wird wie folgt ermittelt: Die im Leistungsverzeichnis als Bedarfspositionen ausgewiesenen Leistungspositionen – mit Ausnahme der Bedarfspositionen für Stundenverrechnungssätze – werden unter Berücksichtigung der jeweils angegebenen Mengen bewertet. Für die Bedarfsposition der Stundenverrechnungssätze werden die angebotenen zuschlagsfreien Stundenverrechnungssätze addiert und durch die Anzahl dieser Stundenverrechnungssätze geteilt. Das daraus resultierende Ergebnis wird mit 200 Stunden multipliziert. Die Punktevergabe erfolgt nach folgender Formel: $\text{Niedrigster wertbarer Angebotspreis aller Bieter} / \text{wertbarer Angebotspreis des jeweiligen Bieters} \times 600 \text{ Punkte}$.

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 60

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Produktivität (Leistungswert) der Unterhaltsreinigung [in m²/Std.]

Deskrizzjoni: Reinigungsstunden: Bewertet wird die kalkulierte Anzahl der Reinigungsstunden pro Jahr. Diese ergibt sich aus dem jährlichen Angebotspreis für die Unterhaltsreinigung (exkl. Grundreinigung, Glas- und Rahmenreinigung sowie Betreuung und Aufsicht), dividiert durch den angegebenen mittleren Stundenverrechnungssatz. Das Angebot mit der höchsten Anzahl kalkulierter Jahresreinigungsstunden erhält 200 Punkte; die übrigen wertbaren Angebote werden proportional bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 20

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Reinigungskonzept [Entwurf]

Deskrizzjoni: Reinigungskonzept [Entwurf]: Zur Bewertung der Ausführungen des Kriterium Reinigungskonzept werden die vom Bieter eingereichten konzeptionellen Darstellungen und Dokumente gemäß der in der Bewertungsmatrix aufgeführten Kriterien in ihrer Abstufung bewertet. Wertungsaspekte sind die Vollständigkeit und Plausibilität der jeweils eingereichten Darstellungen und Dokumente. Das Reinigungskonzept muss zwingend in der vorgegebenen PowerPoint-Vorlage erstellt werden. Bewertet werden ausschließlich die Inhalte innerhalb dieser Vorlage. Zusätzliche Anlagen sind nur erlaubt, wenn sie ausdrücklich gefordert oder in der Vorlage vorgesehen sind. Eigene Vorlagen oder zusätzliche, nicht zugelassene Anlagen werden mit 0,00 Punkten bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 20

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 09/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/208261>**Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:**Isem: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-parteciċipazzjoni: Ġermaniż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

L-offerenti jistgħu jifgħu aktar minn offerta waħda: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant,

Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 561 Jiem

Informazzjoni li tista' tiġi ssupplimentata wara l-iskadenza għas-sottomissjoni:

Fid-diskrezzjoni tax-xerrej, id-dokumenti kollha neqsin relatati mal-offerent jistgħu jiġu ppreżentati aktar tard.

Informazzjoni addizzjonali: Die Nachforderung von Erklärungen, Unterlagen und Nachweisen ist nicht ausgeschlossen.

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: iva

Se jintuża l-pagament elettroniku: iva

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ebda ftehim ta' qafas

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Vergabekammer des Landes Berlin

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Verstöße gegen Vergabevorschriften sind gegenüber dem Auftraggeber unverzüglich zu rügen. Bei Verstößen, die sich aus der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen ergeben, bis spätestens zum Ablauf der Angebots- oder Bewerbungsfrist (§ 160 Abs. 3 Nr. 1-3 GWB). Teilt der Auftraggeber mit, dass der Rüge nicht abgeholfen wird, kann innerhalb von 15 Kalendertagen ein Nachprüfungsantrag bei der o. a. Vergabekammer schriftlich gestellt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist zudem unzulässig soweit der Antrag erst nach Zuschlagserteilung zugestellt wird (§ 168 Abs. 2 GWB). Die Zuschlagserteilung ist möglich 10 Tage nach Absendung (per Fax oder elektronischem Weg) der Bekanntgabe der Vergabeentscheidung (§ 134 Abs. 1 GWB).

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: Vergabekammer des Landes Berlin

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

5.1. Lott: LOT-0009

Titlu: Los_9_Reinigungsleistungen

Deskrizzjoni: Unterhalts-, Grund- und Sonderreinigung sowie Glas-/Rahmenreinigung für die Liegenschaft Friesenstr. 16, 10965 Berlin (Polizei)

Identifikatur intern: 9

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 90910000 Servizi tat-tindif

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: Berlin

Kodiċi postali: 10178

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)

Pajjiż: Il-Ġermanja

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/03/2027

Data tat-tmiem tad-durata: 28/02/2031

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 2

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: Wird der Vertrag nicht [3] Monate vor Ablauf der vereinbarten Vertragslaufzeit von dem AG gekündigt, verlängert er sich um jeweils 36 Monate, längstens jedoch um insgesamt 72 Monate. Die Kündigungsfrist beträgt dann 3 Monate zum Monatsende.

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-partecipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt:

Għadha mhijiex magħrufa

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħira u ta' daqs medju (SMEs): le

5.1.7. Akkwist strateġiku

Għan tal-akkwist strateġiku: Ebda akkwist strateġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Assicurazzjoni ta' indennità għar-riskji professjonali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: 1) Verfügung über eine Berufs-/Betriebshaftpflichtversicherung einer Versicherungsgesellschaft mit Firmensitz in der EU unter Berücksichtigung der folgenden Mindestdeckungssummen je Schadensereignis bzw. im Fall der Auftragserteilung Abschluss einer entsprechenden Versicherung: - 5.000.000,00 € pauschal für Personen- und Sachschäden (2-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für Umwelthaftpflichtschäden (1-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für Umweltschadenversicherung (1-fach maximiert p.a.) und - 250.000,00 € für Verlust von

Schlüsseln/Codekarten (2-fach maximiert p.a.) Für weitere Schadenarten: Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz, Abwasserschäden, Obhuts- und Bearbeitungsschäden u.a. ist ein Sublimit zulässig. Das Sublimit darf aber 200.000 € pro Schadenfall nicht unterschreiten. 2) Die Versicherung muss während der gesamten Vertragslaufzeit vorgehalten werden und 3) das Bestehen des Versicherungsschutzes kann durch Vorlage einer entsprechenden Bestätigung der Versicherung spätestens 4 Wochen vor Leistungsaufnahme unaufgefordert nachweisen werden.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali medju speċifiku

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Der durchschnittliche leistungsbezogene Jahresumsatz des Unternehmens der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre muss je Los die nachstehenden Umsätze im Durchschnitt p.a. betragen: - bei Angebotsabgabe der Lose 2, 3, 5-14: mind. 250.000 € p. a. je Los HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig vom angegebenen leistungsbezogenen Jahresumsatz für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zum leistungsbezogenen Jahresumsatz beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zum leistungsbezogenen Jahresumsatz nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Medja annwali tal-impjegati

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mindestforderung: Lose 2, 3, 5-14: Die Anzahl der Mitarbeiter muss im Mittel der anzugebenden Jahre (2023-2025): - mind. 15 Mitarbeiter zur Unterhaltsreinigung (= Summe aus Aufsichts-/Kontrollpersonal und operativen Reinigungskräfte UHR) sowie - mind. 2 Mitarbeiter zur Glasreinigung (= operative Reinigungskräfte Glasreinigung) je angebotenem Los betragen. HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig von der angegebenen Anzahl der Mitarbeiter für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zur Anzahl der Mitarbeiter beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zur Anzahl der Mitarbeiter nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Miżuri ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Gewährleistung des Umweltschutzes Mindestforderung: Aufbau oder Betrieb eines Umweltmanagementsystems (DIN EN ISO 14001, DIN EN ISO 50001, EG-Öko-Audit-Verordnung EMAS, gleichwertiges System, Branche spezifisches System, integriertes System) oder mindestens 3 Aktivitäten zum Umweltschutz gemäß "C. Umweltschutz im Unternehmen" gemäß Selbstauskunft vorhanden sind.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mit Angebotsabgabe wird, rechtsverbindlich mit formgerechter Abgabe erklärt, a) dass für die Objekte eingesetzten Objektleiter über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder Meister im Gebäudereiniger-Handwerk oder einschlägige Erfahrung im Gebäudereinigerhandwerk mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Objektleiter und nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios mit mind. 20.000qm BGF verfügen. b) dass die in den Objekten eingesetzten Vorarbeiter für die Reinigungsdienste über eine abgeschlossene

Berufsausbildung als Geselle oder einschlägige Erfahrung in der Gebäudereinigung mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Vorarbeiter, nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios/Objektes mit mind. 10.000 qm BGF verfügen. c) dass von den im Zuge von Grundreinigungsarbeiten eingesetzten Mitarbeiter mind. 1 ausführender Mitarbeiter eine 3-jährige Berufsausbildung als Glas- und Gebäudereinigung erfolgreich abgeschlossen hat und dieser die Arbeiten sowohl fachlich als auch organisatorisch begleitet sowie durchführt.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bereitschaftserklärung zur Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei des Landes Berlin bei Angebotsgabe. Es darf nur Personal mit bestandener Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei (ZVÜ) eingesetzt werden.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bei Leistungen für öffentliche Auftraggeber: Der Auftraggeber behält sich vor, Eigenerklärungen durch entsprechende Nachweise Dritter (vom Auftraggeber ausgestellte Bescheinigung) von den Bietern, die nach der Angebotswertung in der engeren Wahl sind, vorlegen zu lassen. Es sind mindestens 4 Referenzen anzugeben, welche jeweils vergleichbar mit der ausgeschriebenen Leistung (Unterhalts-, Grund- und/oder Glasreinigungsleistungen) sein müssen. Folgenden Vorgaben sind zu berücksichtigen: • Alle einzureichenden Referenzen müssen eine zu betreuende Reinigungsfläche von mehr als 15.000 m² besitzen. • Mindestens zwei Referenzen müssen Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung sowie mindestens eine Referenz Leistungen zur Glasreinigung (insgesamt dennoch in Summe mind. 4 Referenzen) abbilden. • Referenzen mit Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung müssen für den Leistungsbereich der Unterhalts-/Grundreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 50.000 € p.a. netto charakterisiert sein. • Referenzen mit Leistungen zur Glasreinigung müssen für den Leistungsbereich der Glasreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 5.000 € p.a. netto charakterisiert sein. Das Vertragsende einer Referenz darf nicht länger als 3 Jahre zum Ende der Angebotsfrist zurückliegen. Aktuelle Referenzen müssen eine bisherige Leistungserbringung von mindestens 12 Monaten zum Ende der Angebotsfrist aufweisen.

5.1.10. Kriterji tal-ghoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Angebotspreis

Deskrizzjoni: Bewertet wird der Angebotspreis in EUR netto. Dieser setzt sich aus der Gesamtsumme des Angebotspreises gemäß Leistungsverzeichnis ohne Bedarfspositionen sowie der Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen zusammen. Die Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen wird wie folgt ermittelt: Die im Leistungsverzeichnis als Bedarfspositionen ausgewiesenen Leistungspositionen – mit Ausnahme der Bedarfspositionen für Stundenverrechnungssätze – werden unter Berücksichtigung der jeweils angegebenen Mengen bewertet. Für die Bedarfsposition der Stundenverrechnungssätze werden die angebotenen zuschlagsfreien Stundenverrechnungssätze addiert und durch die Anzahl dieser Stundenverrechnungssätze geteilt. Das daraus resultierende Ergebnis wird mit 200 Stunden multipliziert. Die Punktevergabe erfolgt nach folgender Formel: $\text{Niedrigster wertbarer Angebotspreis aller Bieter} / \text{wertbarer Angebotspreis des jeweiligen Bieters} \times 600 \text{ Punkte}$.

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 60

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Produktivität (Leistungswert) der Unterhaltsreinigung [in m²/Std.]

Deskrizzjoni: Reinigungsstunden: Bewertet wird die kalkulierte Anzahl der Reinigungsstunden pro Jahr. Diese ergibt sich aus dem jährlichen Angebotspreis für die Unterhaltsreinigung (exkl. Grundreinigung, Glas- und Rahmenreinigung sowie Betreuung und Aufsicht), dividiert durch den angegebenen mittleren Stundenverrechnungssatz. Das Angebot mit der höchsten Anzahl kalkulierter Jahresreinigungsstunden erhält 200 Punkte; die übrigen wertbaren Angebote werden proportional bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 20

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Reinigungskonzept [Entwurf]

Deskrizzjoni: Reinigungskonzept [Entwurf]: Zur Bewertung der Ausführungen des Kriterium Reinigungskonzept werden die vom Bieter eingereichten konzeptionellen Darstellungen und Dokumente gemäß der in der Bewertungsmatrix aufgeführten Kriterien in ihrer Abstufung bewertet. Wertungsaspekte sind die Vollständigkeit und Plausibilität der jeweils eingereichten Darstellungen und Dokumente. Das Reinigungskonzept muss zwingend in der vorgegebenen PowerPoint-Vorlage erstellt werden. Bewertet werden ausschließlich die Inhalte innerhalb dieser Vorlage. Zusätzliche Anlagen sind nur erlaubt, wenn sie ausdrücklich gefordert oder in der Vorlage vorgesehen sind. Eigene Vorlagen oder zusätzliche, nicht zugelassene Anlagen werden mit 0,00 Punkten bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 20

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 09/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/208261>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

Isem: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partekipazzjoni: Ġermaniż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

L-offerenti jistgħu jifgħu aktar minn offerta waħda: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 561 Jiem

Informazzjoni li tista' tiġi ssupplimentata wara l-iskadenza għas-sottomissjoni:

Fid-diskrezzjoni tax-xerrej, id-dokumenti kollha neqsin relatati mal-offerenti jistgħu jiġu ppreżentati aktar tard.

Informazzjoni addizzjonali: Die Nachforderung von Erklärungen, Unterlagen und Nachweisen ist nicht ausgeschlossen.

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjigi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: iva

Se jintuża l-pagament elettroniku: iva

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ebda ftehim ta' qafas

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Vergabekammer des Landes Berlin

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Verstöße gegen Vergabevorschriften sind gegenüber dem Auftraggeber unverzüglich zu rügen. Bei Verstößen, die sich aus der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen ergeben, bis spätestens zum Ablauf der Angebots- oder Bewerbungsfrist (§ 160 Abs. 3 Nr. 1-3 GWB). Teilt der Auftraggeber mit, dass der Rüge nicht abgeholfen wird, kann innerhalb von 15 Kalendertagen ein

Nachprüfungsantrag bei der o. a. Vergabekammer schriftlich gestellt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist zudem unzulässig soweit der Antrag erst nach Zuschlagserteilung zugestellt wird (§ 168 Abs. 2 GWB). Die Zuschlagserteilung ist möglich 10 Tage nach Absendung (per Fax oder elektronischem Weg) der Bekanntgabe der Vergabeentscheidung (§ 134 Abs. 1 GWB).

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: Vergabekammer des Landes Berlin

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-parteciċipazzjoni: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

5.1. Lott: LOT-0010

Titlu: Los_10_Reinigungsleistungen

Deskrizzjoni: Unterhalts-, Grund- und Sonderreinigung sowie Glas-/Rahmenreinigung von diversen Liegenschaften zum Segment Polizei-, Justiz- und Verwaltungsgebäuden und sonst. Dienststellen

Identifikatur intern: 10

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 90910000 Servizi tat-tindif

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: Berlin

Kodiċi postali: 10178
Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)
Pajjiż: Il-Ġermanja

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/03/2027
Data tat-tmiem tad-durata: 28/02/2031

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 2
Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: Wird der Vertrag nicht [3] Monate vor Ablauf der vereinbarten Vertragslaufzeit von dem AG gekündigt, verlängert er sich um jeweils 36 Monate, längstens jedoch um insgesamt 72 Monate. Die Kündigungsfrist beträgt dann 3 Monate zum Monatsende.

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.
Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt:
Għadha mhijiex magħrufa
Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE
L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva
Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħira u ta' daqs medju (SMEs): le

5.1.7. Akkwist strateġiku

Għan tal-akkwist strateġiku: Ebda akkwist strateġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż
Kriterju: Assigurazzjoni ta' indennità għar-riskji professjonali
Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: 1) Verfügung über eine Berufs-/Betriebshaftpflichtversicherung einer Versicherungsgesellschaft mit Firmensitz in der EU unter Berücksichtigung der folgenden Mindestdeckungssummen je Schadensereignis bzw. im Fall der Auftragserteilung Abschluss einer entsprechenden Versicherung: - 5.000.000,00 € pauschal für Personen- und Sachschäden (2-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für Umwelthaftpflichtschäden (1-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für Umweltschadenversicherung (1-fach maximiert p.a.) und - 250.000,00 € für Verlust von Schlüsseln/Codekarten (2-fach maximiert p.a.) Für weitere Schadenarten: Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz, Abwasserschäden, Obhuts- und Bearbeitungsschäden u.a. ist ein Sublimit zulässig. Das Sublimit darf aber 200.000 € pro Schadenfall nicht unterschreiten. 2) Die Versicherung muss während der gesamten Vertragslaufzeit vorgehalten werden und 3) das Bestehen des Versicherungsschutzes kann durch Vorlage einer entsprechenden Bestätigung der Versicherung spätestens 4 Wochen vor Leistungsaufnahme unaufgefordert nachweisen werden.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali medju speċifiku
Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Der durchschnittliche leistungsbezogene Jahresumsatz des Unternehmens der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre muss je Los die nachstehenden Umsätze im Durchschnitt p.a. betragen: - bei Angebotsabgabe der Lose 2, 3, 5-14: mind. 250.000 € p. a. je Los HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig vom angegebenen leistungsbezogenen Jahresumsatz für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die

Mindestanforderung zum leistungsbezogenen Jahresumsatz beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zum leistungsbezogenen Jahresumsatz nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Medja annwali tal-impjegati

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mindestforderung: Lose 2, 3, 5-14: Die Anzahl der Mitarbeiter muss im Mittel der anzugebenden Jahre (2023-2025): - mind. 15 Mitarbeiter zur Unterhaltsreinigung (= Summe aus Aufsichts-/Kontrollpersonal und operativen Reinigungskräfte UHR) sowie - mind. 2 Mitarbeiter zur Glasreinigung (= operative Reinigungskräfte Glasreinigung) je angebotenem Los betragen. HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig von der angegebenen Anzahl der Mitarbeiter für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zur Anzahl der Mitarbeiter beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zur Anzahl der Mitarbeiter nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Mizuri ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Gewährleistung des Umweltschutzes Mindestforderung: Aufbau oder Betrieb eines Umweltmanagementsystems (DIN EN ISO 14001, DIN EN ISO 50001, EG-Öko-Audit-Verordnung EMAS, gleichwertiges System, Branche spezifisches System, integriertes System) oder mindestens 3 Aktivitäten zum Umweltschutz gemäß "C. Umweltschutz im Unternehmen" gemäß Selbstauskunft vorhanden sind.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mit Angebotsabgabe wird, rechtsverbindlich mit formgerechter Abgabe erklärt, a) dass für die Objekte eingesetzten Objektleiter über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder Meister im Gebäudereiniger-Handwerk oder einschlägige Erfahrung im Gebäudereinigerhandwerk mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Objektleiter und nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios mit mind. 20.000qm BGF verfügen. b) dass die in den Objekten eingesetzten Vorarbeiter für die Reinigungsdienste über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder einschlägige Erfahrung in der Gebäudereinigung mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Vorarbeiter, nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios/Objektes mit mind. 10.000 qm BGF verfügen. c) dass von den im Zuge von Grundreinigungsarbeiten eingesetzten Mitarbeiter mind. 1 ausführender Mitarbeiter eine 3-jährige Berufsausbildung als Glas- und Gebäudereinigung erfolgreich abgeschlossen hat und dieser die Arbeiten sowohl fachlich als auch organisatorisch begleitet sowie durchführt.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bereitschaftserklärung zur Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei des Landes Berlin bei Angebotsgabe. Es darf nur Personal mit bestandener Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei (ZVÜ) eingesetzt werden.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bei Leistungen für öffentliche Auftraggeber: Der Auftraggeber behält sich vor, Eigenerklärungen durch entsprechende Nachweise Dritter (vom Auftraggeber ausgestellte Bescheinigung) von den Bietern, die nach der Angebotswertung in der engeren Wahl sind, vorlegen zu lassen. Es sind mindestens 4 Referenzen anzugeben, welche jeweils vergleichbar mit der ausgeschriebenen Leistung (Unterhalts-, Grund- und/oder Glasreinigungsleistungen) sein müssen. Folgenden Vorgaben sind zu berücksichtigen: • Alle einzureichenden Referenzen müssen eine zu betreuende Reinigungsfläche von mehr als 15.000 m² besitzen. • Mindestens zwei Referenzen müssen Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung sowie mindestens eine Referenz Leistungen zur Glasreinigung (insgesamt dennoch in Summe mind. 4 Referenzen) abbilden. • Referenzen mit Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung müssen für den Leistungsbereich der Unterhalts-/Grundreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 50.000 € p.a. netto charakterisiert sein. • Referenzen mit Leistungen zur Glasreinigung müssen für den Leistungsbereich der Glasreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 5.000 € p.a. netto charakterisiert sein. Das Vertragsende einer Referenz darf nicht länger als 3 Jahre zum Ende der Angebotsfrist zurückliegen. Aktuelle Referenzen müssen eine bisherige Leistungserbringung von mindestens 12 Monaten zum Ende der Angebotsfrist aufweisen.

5.1.10. Kriterji tal-għoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Angebotspreis

Deskrizzjoni: Bewertet wird der Angebotspreis in EUR netto. Dieser setzt sich aus der Gesamtsumme des Angebotspreises gemäß Leistungsverzeichnis ohne Bedarfspositionen sowie der Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen zusammen. Die Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen wird wie folgt ermittelt: Die im Leistungsverzeichnis als Bedarfspositionen ausgewiesenen Leistungspositionen – mit Ausnahme der Bedarfspositionen für Stundenverrechnungssätze – werden unter Berücksichtigung der jeweils angegebenen Mengen bewertet. Für die Bedarfsposition der Stundenverrechnungssätze werden die angebotenen zuschlagsfreien Stundenverrechnungssätze addiert und durch die Anzahl dieser Stundenverrechnungssätze geteilt. Das daraus resultierende Ergebnis wird mit 200 Stunden multipliziert. Die Punktevergabe erfolgt nach folgender Formel: $\text{Niedrigster wertbarer Angebotspreis aller Bieter} / \text{wertbarer Angebotspreis des jeweiligen Bieters} \times 600 \text{ Punkte}$.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 60

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Produktivität (Leistungswert) der Unterhaltsreinigung [in m²/Std.]

Deskrizzjoni: Reinigungsstunden: Bewertet wird die kalkulierte Anzahl der Reinigungsstunden pro Jahr. Diese ergibt sich aus dem jährlichen Angebotspreis für die Unterhaltsreinigung (exkl. Grundreinigung, Glas- und Rahmenreinigung sowie Betreuung und Aufsicht), dividiert durch den angegebenen mittleren Stundenverrechnungssatz. Das Angebot mit der höchsten Anzahl kalkulierter Jahresreinigungsstunden erhält 200 Punkte; die übrigen wertbaren Angebote werden proportional bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 20

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Reinigungskonzept [Entwurf]

Deskrizzjoni: Reinigungskonzept [Entwurf]: Zur Bewertung der Ausführungen des Kriterium Reinigungskonzept werden die vom Bieter eingereichten konzeptionellen Darstellungen und Dokumente gemäß der in der Bewertungsmatrix aufgeführten Kriterien in ihrer Abstufung bewertet. Wertungsaspekte sind die Vollständigkeit und Plausibilität der jeweils eingereichten Darstellungen und Dokumente. Das Reinigungskonzept muss zwingend in der vorgegebenen PowerPoint-Vorlage erstellt werden. Bewertet werden ausschließlich die Inhalte innerhalb dieser Vorlage. Zusätzliche Anlagen sind nur erlaubt, wenn sie ausdrücklich gefordert oder in der Vorlage vorgesehen sind. Eigene Vorlagen oder zusätzliche, nicht zugelassene Anlagen werden mit 0,00 Punkten bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 20

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 09/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/208261>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

Isem: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partekipazzjoni: Ġermaniż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

L-offerenti jistgħu jifgħu aktar minn offerta waħda: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 561 Jiem

Informazzjoni li tista' tiġi ssupplimentata wara l-iskadenza għas-sottomissjoni:

Fid-diskrezzjoni tax-xerrej, id-dokumenti kollha neqsin relatati mal-offerent jistgħu jiġu ppreżentati aktar tard.

Informazzjoni addizzjonali: Die Nachforderung von Erklärungen, Unterlagen und Nachweisen ist nicht ausgeschlossen.

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: iva

Se jintuża l-pagament elettroniku: iva

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ebda ftehim ta' qafas

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u riežami

Organizzazzjoni tar-riežami: Vergabekammer des Landes Berlin

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-riežami: Verstöße gegen Vergabevorschriften sind gegenüber dem Auftraggeber unverzüglich zu rügen. Bei Verstößen, die sich aus der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen ergeben, bis spätestens zum Ablauf der Angebots- oder Bewerbungsfrist (§ 160 Abs. 3 Nr. 1-3 GWB). Teilt der Auftraggeber mit, dass der Rüge nicht abgeholfen wird, kann innerhalb von 15 Kalendertagen ein Nachprüfungsantrag bei der o. a. Vergabekammer schriftlich gestellt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist zudem unzulässig soweit der Antrag erst nach Zuschlagserteilung zugestellt wird (§ 168 Abs. 2 GWB). Die Zuschlagserteilung ist möglich 10 Tage nach Absendung (per Fax oder elektronischem Weg) der Bekanntgabe der Vergabeentscheidung (§ 134 Abs. 1 GWB).

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-riežami: Vergabekammer des Landes Berlin

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

5.1. Lott: LOT-0011

Titlu: Los_11_Reinigungsleistungen

Deskrizzjoni: Unterhalts-, Grund- und Sonderreinigung sowie Glas-/Rahmenreinigung von diversen Liegenschaften zum Segment Polizei-, Justiz- und Verwaltungsgebäuden und sonst. Dienststellen

Identifikatur intern: 11

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 90910000 Servizi tat-tindif

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: Berlin

Kodiċi postali: 10178

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)

Pajjiż: Il-Ġermanja

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/03/2027

Data tat-tmiem tad-durata: 28/02/2031

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 2

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: Wird der Vertrag nicht [3] Monate vor Ablauf der vereinbarten Vertragslaufzeit von dem AG gekündigt, verlängert er sich um jeweils 36 Monate, längstens jedoch um insgesamt 72 Monate. Die Kündigungsfrist beträgt dann 3 Monate zum Monatsende.

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt:

Għadha mhijiex magħrufa

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħira u ta' daqs medju (SMEs): le

5.1.7. Akkwist strateġiku

Għan tal-akkwist strateġiku: Ebda akkwist strateġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Assigurazzjoni ta' indennità għar-riskji professjonali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: 1) Verfügung über eine Berufs-/Betriebshaftpflichtversicherung einer Versicherungsgesellschaft mit Firmensitz in der EU unter Berücksichtigung der folgenden Mindestdeckungssummen je Schadensereignis bzw. im Fall der Auftragserteilung Abschluss einer entsprechenden Versicherung: - 5.000.000,00 € pauschal für Personen- und Sachschäden (2-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für Umwelthaftpflichtschäden (1-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für Umweltschadenversicherung (1-fach maximiert p.a.) und - 250.000,00 € für Verlust von Schlüsseln/Codekarten (2-fach maximiert p.a.) Für weitere Schadenarten: Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz, Abwasserschäden, Obhuts- und Bearbeitungsschäden u.a. ist ein Sublimit zulässig. Das Sublimit darf aber 200.000 € pro Schadenfall nicht unterschreiten. 2) Die Versicherung muss während der gesamten Vertragslaufzeit vorgehalten werden und 3) das Bestehen des Versicherungsschutzes kann durch Vorlage einer entsprechenden Bestätigung der Versicherung spätestens 4 Wochen vor Leistungsaufnahme unaufgefordert nachweisen werden.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali medju speċifiku

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Der durchschnittliche leistungsbezogene Jahresumsatz des Unternehmens der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre muss je Los die nachstehenden Umsätze im Durchschnitt p.a. betragen: - bei Angebotsabgabe der Lose 2, 3, 5-14: mind. 250.000 € p. a. je Los HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig vom angegebenen leistungsbezogenen Jahresumsatz für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zum leistungsbezogenen Jahresumsatz beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zum leistungsbezogenen Jahresumsatz nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Medja annwali tal-impjegati

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mindestforderung: Lose 2, 3, 5-14: Die Anzahl der Mitarbeiter muss im Mittel der anzugebenden Jahre (2023-2025): - mind. 15 Mitarbeiter zur Unterhaltsreinigung (= Summe aus Aufsichts-/Kontrollpersonal und operativen Reinigungskräfte UHR) sowie - mind. 2 Mitarbeiter zur Glasreinigung (= operative Reinigungskräfte Glasreinigung) je angebotenem Los betragen. HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig von der angegebenen Anzahl der Mitarbeiter für alle Lose (1-14) ein

Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zur Anzahl der Mitarbeiter beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zur Anzahl der Mitarbeiter nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Miżuri ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Gewährleistung des Umweltschutzes Mindestforderung: Aufbau oder Betrieb eines Umweltmanagementsystems (DIN EN ISO 14001, DIN EN ISO 50001, EG-Öko-Audit-Verordnung EMAS, gleichwertiges System, Branche spezifisches System, integriertes System) oder mindestens 3 Aktivitäten zum Umweltschutz gemäß "C. Umweltschutz im Unternehmen" gemäß Selbstauskunft vorhanden sind.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mit Angebotsabgabe wird, rechtsverbindlich mit formgerechter Abgabe erklärt, a) dass für die Objekte eingesetzten Objektleiter über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder Meister im Gebäudereiniger-Handwerk oder einschlägige Erfahrung im Gebäudereinigerhandwerk mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Objektleiter und nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios mit mind. 20.000qm BGF verfügen. b) dass die in den Objekten eingesetzten Vorarbeiter für die Reinigungsdienste über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder einschlägige Erfahrung in der Gebäudereinigung mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Vorarbeiter, nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios/Objektes mit mind. 10.000 qm BGF verfügen. c) dass von den im Zuge von Grundreinigungsarbeiten eingesetzten Mitarbeiter mind. 1 ausführender Mitarbeiter eine 3-jährige Berufsausbildung als Glas- und Gebäudereinigung erfolgreich abgeschlossen hat und dieser die Arbeiten sowohl fachlich als auch organisatorisch begleitet sowie durchführt.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bereitschaftserklärung zur Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei des Landes Berlin bei Angebotsgabe. Es darf nur Personal mit bestandener Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei (ZVÜ) eingesetzt werden.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bei Leistungen für öffentliche Auftraggeber: Der Auftraggeber behält sich vor, Eigenerklärungen durch entsprechende Nachweise Dritter (vom Auftraggeber ausgestellte Bescheinigung) von den Bietern, die nach der Angebotswertung in der engeren Wahl sind, vorlegen zu lassen. Es sind mindestens 4 Referenzen anzugeben, welche jeweils vergleichbar mit der ausgeschriebenen Leistung (Unterhalts-, Grund- und/oder Glasreinigungsleistungen) sein müssen. Folgenden Vorgaben sind zu berücksichtigen: • Alle einzureichenden Referenzen müssen eine zu betreuende Reinigungsfläche von mehr als 15.000 m² besitzen. • Mindestens zwei Referenzen müssen Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung sowie mindestens eine Referenz Leistungen zur Glasreinigung (insgesamt dennoch in Summe mind. 4 Referenzen) abbilden. • Referenzen mit Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung müssen für den Leistungsbereich der Unterhalts-/Grundreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 50.000 € p.a. netto charakterisiert sein. • Referenzen mit Leistungen zur Glasreinigung müssen für den Leistungsbereich der Glasreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 5.000 € p.a. netto charakterisiert sein. Das Vertragsende

einer Referenz darf nicht länger als 3 Jahre zum Ende der Angebotsfrist zurückliegen. Aktuelle Referenzen müssen eine bisherige Leistungserbringung von mindestens 12 Monaten zum Ende der Angebotsfrist aufweisen.

5.1.10. Kriterji tal-għoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Angebotspreis

Deskrizzjoni: Bewertet wird der Angebotspreis in EUR netto. Dieser setzt sich aus der Gesamtsumme des Angebotspreises gemäß Leistungsverzeichnis ohne Bedarfspositionen sowie der Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen zusammen. Die Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen wird wie folgt ermittelt: Die im Leistungsverzeichnis als Bedarfspositionen ausgewiesenen Leistungspositionen – mit Ausnahme der Bedarfspositionen für Stundenverrechnungssätze – werden unter Berücksichtigung der jeweils angegebenen Mengen bewertet. Für die Bedarfsposition der Stundenverrechnungssätze werden die angebotenen zuschlagsfreien Stundenverrechnungssätze addiert und durch die Anzahl dieser Stundenverrechnungssätze geteilt. Das daraus resultierende Ergebnis wird mit 200 Stunden multipliziert. Die Punktevergabe erfolgt nach folgender Formel: $\text{Niedrigster wertbarer Angebotspreis aller Bieter} / \text{wertbarer Angebotspreis des jeweiligen Bieters} \times 600 \text{ Punkte}$.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 60

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Produktivität (Leistungswert) der Unterhaltsreinigung [in m²/Std.]

Deskrizzjoni: Reinigungsstunden: Bewertet wird die kalkulierte Anzahl der Reinigungsstunden pro Jahr. Diese ergibt sich aus dem jährlichen Angebotspreis für die Unterhaltsreinigung (exkl. Grundreinigung, Glas- und Rahmenreinigung sowie Betreuung und Aufsicht), dividiert durch den angegebenen mittleren Stundenverrechnungssatz. Das Angebot mit der höchsten Anzahl kalkulierter Jahresreinigungsstunden erhält 200 Punkte; die übrigen wertbaren Angebote werden proportional bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 20

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Reinigungskonzept [Entwurf]

Deskrizzjoni: Reinigungskonzept [Entwurf]: Zur Bewertung der Ausführungen des Kriterium Reinigungskonzept werden die vom Bieter eingereichten konzeptionellen Darstellungen und Dokumente gemäß der in der Bewertungsmatrix aufgeführten Kriterien in ihrer Abstufung bewertet. Wertungsaspekte sind die Vollständigkeit und Plausibilität der jeweils eingereichten Darstellungen und Dokumente. Das Reinigungskonzept muss zwingend in der vorgegebenen PowerPoint-Vorlage erstellt werden. Bewertet werden ausschließlich die Inhalte innerhalb dieser Vorlage. Zusätzliche Anlagen sind nur erlaubt, wenn sie ausdrücklich gefordert oder in der Vorlage vorgesehen sind. Eigene Vorlagen oder zusätzliche, nicht zugelassene Anlagen werden mit 0,00 Punkten bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 20

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 09/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) H'in tal-Ewropa tal-Lvant, H'in tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/208261>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

Isem: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partecipazzjoni: Ġermaniż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

L-offerenti jistgħu jifgħu aktar minn offerta waħda: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) H'in tal-Ewropa tal-Lvant, H'in tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 561 Jiem

Informazzjoni li tista' tiġi ssupplimentata wara l-iskadenza għas-sottomissjoni:

Fid-diskrezzjoni tax-xerrej, id-dokumenti kollha neqsin relatati mal-offerent jistgħu jiġu ppreżentati aktar tard.

Informazzjoni addizzjonali: Die Nachforderung von Erklärungen, Unterlagen und Nachweisen ist nicht ausgeschlossen.

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) H'in tal-Ewropa tal-Lvant, H'in tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: iva

Se jintuża l-pagament elettroniku: iva

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ebda ftehim ta' qafas

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Vergabekammer des Landes Berlin

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Verstöße gegen Vergabevorschriften sind gegenüber dem Auftraggeber unverzüglich zu rügen. Bei Verstößen, die sich aus der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen ergeben, bis spätestens zum Ablauf der Angebots- oder Bewerbungsfrist (§ 160 Abs. 3 Nr. 1-3 GWB). Teilt der Auftraggeber mit, dass der Rüge nicht abgeholfen wird, kann innerhalb von 15 Kalendertagen ein Nachprüfungsantrag bei der o. a. Vergabekammer schriftlich gestellt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist zudem unzulässig soweit der Antrag erst nach Zuschlagserteilung zugestellt wird (§ 168 Abs. 2 GWB). Die Zuschlagserteilung ist möglich 10 Tage nach Absendung (per Fax oder elektronischem Weg) der Bekanntgabe der Vergabeentscheidung (§ 134 Abs. 1 GWB).

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: Vergabekammer des Landes Berlin

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

5.1. Lott: LOT-0012

Titlu: Los_12_Reinigungsleistungen

Deskrizzjoni: Unterhalts-, Grund- und Sonderreinigung sowie Glas-/Rahmenreinigung von diversen Liegenschaften zum Segment Polizei-, Justiz- und Verwaltungsgebäuden und sonst. Dienststellen

Identifikatur intern: 12

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 90910000 Servizi tat-tindif

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: Berlin

Kodiċi postali: 10178

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)

Pajjiż: Il-Ġermanja

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/03/2027

Data tat-tmiem tad-durata: 28/02/2031

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 2

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: Wird der Vertrag nicht [3] Monate vor Ablauf der vereinbarten Vertragslaufzeit von dem AG gekündigt, verlängert er sich um jeweils 36 Monate, längstens jedoch um insgesamt 72 Monate. Die Kündigungsfrist beträgt dann 3 Monate zum Monatsende.

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Partecipazzjoni riżervata:

Il-partecipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt:

Għadha mhijiex magħrufa

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħira u ta' daqs medju (SMEs): le

5.1.7. Akkwist strateġiku

Għan tal-akkwist strateġiku: Ebda akkwist strateġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Assicurazzjoni ta' indennità għar-riskji professjonali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: 1) Verfügung über eine Berufs-/Betriebshaftpflichtversicherung einer Versicherungsgesellschaft mit Firmensitz in der EU unter Berücksichtigung der folgenden Mindestdeckungssummen je Schadensereignis bzw. im Fall der Auftragserteilung Abschluss einer entsprechenden Versicherung: - 5.000.000,00 € pauschal für Personen- und Sachschäden (2-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für Umwelthaftpflichtschäden (1-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für Umweltschadenversicherung (1-fach maximiert p.a.) und - 250.000,00 € für Verlust von Schlüsseln/Codekarten (2-fach maximiert p.a.) Für weitere Schadenarten: Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz, Abwasserschäden, Obhuts- und Bearbeitungsschäden u.a. ist ein Sublimit zulässig. Das Sublimit darf aber 200.000 € pro Schadenfall nicht unterschreiten. 2) Die Versicherung muss während der gesamten Vertragslaufzeit vorgehalten werden und 3) das Bestehen des Versicherungsschutzes kann durch Vorlage einer entsprechenden Bestätigung der Versicherung spätestens 4 Wochen vor Leistungsaufnahme unaufgefordert nachweisen werden.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali medju speċifiku

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Der durchschnittliche leistungsbezogene Jahresumsatz des Unternehmens der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre muss je Los die nachstehenden Umsätze im Durchschnitt p.a. betragen: - bei Angebotsabgabe der Lose 2, 3, 5-14: mind. 250.000 € p. a. je Los HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig vom angegebenen leistungsbezogenen Jahresumsatz für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zum leistungsbezogenen Jahresumsatz beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zum leistungsbezogenen Jahresumsatz nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Medja annwali tal-impjegati

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mindestforderung: Lose 2, 3, 5-14: Die Anzahl der Mitarbeiter muss im Mittel der anzugebenden Jahre (2023-2025): - mind. 15 Mitarbeiter zur Unterhaltsreinigung (= Summe aus Aufsichts-/Kontrollpersonal und operativen Reinigungskräfte UHR) sowie - mind. 2 Mitarbeiter zur Glasreinigung (= operative Reinigungskräfte Glasreinigung) je angebotenem Los betragen. HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig von der angegebenen Anzahl der Mitarbeiter für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zur Anzahl der Mitarbeiter beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zur Anzahl der Mitarbeiter nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Miżuri ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Gewährleistung des Umweltschutzes Mindestforderung: Aufbau oder Betrieb eines Umweltmanagementsystems (DIN EN ISO 14001, DIN EN ISO 50001, EG-Öko-Audit-Verordnung EMAS, gleichwertiges System, Branche spezifisches System, integriertes System) oder mindestens 3 Aktivitäten zum Umweltschutz gemäß "C. Umweltschutz im Unternehmen" gemäß Selbstauskunft vorhanden sind.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mit Angebotsabgabe wird, rechtsverbindlich mit formgerechter Abgabe erklärt, a) dass für die Objekte eingesetzten Objektleiter über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder Meister im Gebäudereiniger-Handwerk oder einschlägige Erfahrung im Gebäudereinigerhandwerk mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Objektleiter und nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios mit mind. 20.000qm BGF verfügen. b) dass die in den Objekten eingesetzten Vorarbeiter für die Reinigungsdienste über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder einschlägige Erfahrung in der Gebäudereinigung mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Vorarbeiter, nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios/Objektes mit mind. 10.000 qm BGF verfügen. c) dass von den im Zuge von Grundreinigungsarbeiten eingesetzten Mitarbeiter mind. 1 ausführender Mitarbeiter eine 3-jährige Berufsausbildung als Glas- und Gebäudereinigung erfolgreich abgeschlossen hat und dieser die Arbeiten sowohl fachlich als auch organisatorisch begleitet sowie durchführt.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bei Leistungen für öffentliche Auftraggeber: Der Auftraggeber behält sich vor, Eigenerklärungen durch entsprechende Nachweise Dritter (vom Auftraggeber ausgestellte Bescheinigung) von den Bietern, die nach der Angebotswertung in der engeren Wahl sind, vorlegen zu lassen. Es sind mindestens 4 Referenzen anzugeben, welche jeweils vergleichbar mit der ausgeschriebenen Leistung (Unterhalts-, Grund- und/oder Glasreinigungsleistungen) sein müssen. Folgenden Vorgaben sind zu berücksichtigen: • Alle einzureichenden Referenzen müssen eine zu betreuende Reinigungsfläche von mehr als 15.000 m² besitzen. • Mindestens zwei Referenzen müssen Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung sowie mindestens eine Referenz Leistungen zur Glasreinigung (insgesamt dennoch in Summe mind. 4 Referenzen) abbilden. • Referenzen mit Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung müssen für den Leistungsbereich der Unterhalts-/Grundreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 50.000 € p.a. netto charakterisiert sein. • Referenzen mit Leistungen zur Glasreinigung müssen für den Leistungsbereich der Glasreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 5.000 € p.a. netto charakterisiert sein. Das Vertragsende einer Referenz darf nicht länger als 3 Jahre zum Ende der Angebotsfrist zurückliegen. Aktuelle Referenzen müssen eine bisherige Leistungserbringung von mindestens 12 Monaten zum Ende der Angebotsfrist aufweisen.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bereitschaftserklärung zur Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei des Landes Berlin bei Angebotsgabe. Es darf nur Personal mit bestandener Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei (ZVÜ) eingesetzt werden.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bereitschaftserklärung zum Nachweis der sprengstoffrechtlichen Erlaubnis und Befähigung Der Bieter erklärt, dass er als Unternehmen über eine gültige sprengstoffrechtliche Erlaubnis nach § 7 SprengG verfügt und den entsprechenden Nachweis mit dem Angebot einreicht. Der Bieter erklärt ferner, dass er für die vorgesehenen Reinigungsleistungen je Los mindestens drei entsprechend qualifizierte Reinigungskräfte bereitstellt. Die verantwortlichen Personen müssen über einen gültigen Befähigungsschein nach § 20 SprengG verfügen. Die vorgesehenen Reinigungskräfte sowie die erforderlichen Nachweise nach § 7 und § 20 SprengG sind spätestens vier Wochen vor Leistungsbeginn nachzuweisen. Es darf nur Personal eingesetzt werden, das über die erforderliche sprengstoffrechtliche Befähigung verfügt.

5.1.10. Kriterji tal-ġħoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Angebotspreis

Deskrizzjoni: Bewertet wird der Angebotspreis in EUR netto. Dieser setzt sich aus der Gesamtsumme des Angebotspreises gemäß Leistungsverzeichnis ohne Bedarfspositionen sowie der Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen zusammen. Die Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen wird wie folgt ermittelt: Die im Leistungsverzeichnis als Bedarfspositionen ausgewiesenen Leistungspositionen – mit Ausnahme der Bedarfspositionen für Stundenverrechnungssätze – werden unter Berücksichtigung der jeweils angegebenen Mengen bewertet. Für die Bedarfsposition der Stundenverrechnungssätze werden die angebotenen zuschlagsfreien Stundenverrechnungssätze addiert und durch die Anzahl dieser Stundenverrechnungssätze geteilt. Das daraus resultierende Ergebnis wird mit 200 Stunden multipliziert. Die Punktevergabe erfolgt nach folgender Formel: $\text{Niedrigster wertbarer Angebotspreis aller Bieter} / \text{wertbarer Angebotspreis des jeweiligen Bieters} \times 600 \text{ Punkte}$.

Kategorija tal-kriterju tal-ġħoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ġħoti: 60

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Produktivität (Leistungswert) der Unterhaltsreinigung [in m²/Std.]

Deskrizzjoni: Reinigungsstunden: Bewertet wird die kalkulierte Anzahl der Reinigungsstunden pro Jahr. Diese ergibt sich aus dem jährlichen Angebotspreis für die Unterhaltsreinigung (exkl. Grundreinigung, Glas- und Rahmenreinigung sowie Betreuung und Aufsicht), dividiert durch den angegebenen mittleren Stundenverrechnungssatz. Das Angebot mit der höchsten Anzahl kalkulierter Jahresreinigungsstunden erhält 200 Punkte; die übrigen wertbaren Angebote werden proportional bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-ġħoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ġħoti: 20

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Reinigungskonzept [Entwurf]

Deskrizzjoni: Reinigungskonzept [Entwurf]: Zur Bewertung der Ausführungen des Kriterium Reinigungskonzept werden die vom Bieter eingereichten konzeptionellen Darstellungen und Dokumente gemäß der in der Bewertungsmatrix aufgeführten Kriterien in ihrer Abstufung bewertet. Wertungsaspekte sind die Vollständigkeit und Plausibilität der jeweils eingereichten Darstellungen und Dokumente. Das Reinigungskonzept muss zwingend in der vorgegebenen PowerPoint-Vorlage erstellt werden. Bewertet werden ausschließlich die Inhalte innerhalb dieser Vorlage. Zusätzliche Anlagen sind nur erlaubt, wenn sie ausdrücklich gefordert oder in der Vorlage vorgesehen sind. Eigene Vorlagen oder zusätzliche, nicht zugelassene Anlagen werden mit 0,00 Punkten bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-ġħoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ġħoti: 20

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 09/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/208261>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

Isem: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partekipazzjoni: Ġermaniż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

L-offerenti jistgħu jifgħu aktar minn offerta waħda: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 561 Jiem

Informazzjoni li tista' tiġi ssupplimentata wara l-iskadenza għas-sottomissjoni:

Fid-diskrezzjoni tax-xerrej, id-dokumenti kollha neqsin relatati mal-offerent jistgħu jiġu ppreżentati aktar tard.

Informazzjoni addizzjonali: Die Nachforderung von Erklärungen, Unterlagen und Nachweisen ist nicht ausgeschlossen.

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: iva

Se jintuża l-pagament elettroniku: iva

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ebda ftehim ta' qafas

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Vergabekammer des Landes Berlin

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Verstöße gegen Vergabevorschriften sind gegenüber dem Auftraggeber unverzüglich zu rügen. Bei Verstößen, die sich aus der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen ergeben, bis spätestens zum Ablauf der Angebots- oder Bewerbungsfrist (§ 160 Abs. 3 Nr. 1-3 GWB). Teilt der Auftraggeber mit, dass der Rüge nicht abgeholfen wird, kann innerhalb von 15 Kalendertagen ein Nachprüfungsantrag bei der o. a. Vergabekammer schriftlich gestellt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist zudem unzulässig soweit der Antrag erst nach Zuschlagserteilung zugestellt wird (§ 168 Abs. 2 GWB). Die Zuschlagserteilung ist möglich 10 Tage nach Absendung (per Fax oder elektronischem Weg) der Bekanntgabe der Vergabeentscheidung (§ 134 Abs. 1 GWB).

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: Vergabekammer des Landes Berlin

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

5.1. Lott: LOT-0013

Titlu: Los_13_Reinigungsleistungen

Deskrizzjoni: Unterhalts-, Grund- und Sonderreinigung sowie Glas-/Rahmenreinigung von diversen Liegenschaften zum Segment Polizei-, Justiz- und Verwaltungsgebäuden und sonst. Dienststellen

Identifikatur intern: 13

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 90910000 Servizi tat-tindif

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: Berlin

Kodiċi postali: 10178

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)

Pajjiż: Il-Ġermanja

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/03/2027

Data tat-tmiem tad-durata: 28/02/2031

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 2

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: Wird der Vertrag nicht [3] Monate vor Ablauf der vereinbarten Vertragslaufzeit von dem AG gekündigt, verlängert er sich um jeweils 36 Monate, längstens jedoch um insgesamt 72 Monate. Die Kündigungsfrist beträgt dann 3 Monate zum Monatsende.

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Partecipazzjoni riżervata:

Il-partecipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt:

Għadha mhijiex magħrufa

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħira u ta' daqs medju (SMEs): le

5.1.7. Akkwist strateġiku

Għan tal-akkwist strateġiku: Ebda akkwist strateġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Assicurazzjoni ta' indennità għar-riskji professjonali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: 1) Verfügung über eine Berufs-

/Betriebshaftpflichtversicherung einer Versicherungsgesellschaft mit Firmensitz in der EU

unter Berücksichtigung der folgenden Mindestdeckungssummen je Schadensereignis bzw. im

Fall der Auftragserteilung Abschluss einer entsprechenden Versicherung: - 5.000.000,00 €

pauschal für Personen- und Sachschäden (2-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für Umwelthaftpflichtschäden (1-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für Umweltschadenversicherung (1-fach maximiert p.a.) und - 250.000,00 € für Verlust von Schlüsseln/Codekarten (2-fach maximiert p.a.) Für weitere Schadenarten: Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz, Abwasserschäden, Obhuts- und Bearbeitungsschäden u.a. ist ein Sublimit zulässig. Das Sublimit darf aber 200.000 € pro Schadenfall nicht unterschreiten. 2) Die Versicherung muss während der gesamten Vertragslaufzeit vorgehalten werden und 3) das Bestehen des Versicherungsschutzes kann durch Vorlage einer entsprechenden Bestätigung der Versicherung spätestens 4 Wochen vor Leistungsaufnahme unaufgefordert nachweisen werden.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali medju speċifiku

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Der durchschnittliche leistungsbezogene Jahresumsatz des Unternehmens der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre muss je Los die nachstehenden Umsätze im Durchschnitt p.a. betragen: - bei Angebotsabgabe der Lose 2, 3, 5-14: mind. 250.000 € p. a. je Los HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig vom angegebenen leistungsbezogenen Jahresumsatz für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zum leistungsbezogenen Jahresumsatz beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zum leistungsbezogenen Jahresumsatz nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Medja annwali tal-impjegati

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mindestforderung: Lose 2, 3, 5-14: Die Anzahl der Mitarbeiter muss im Mittel der anzugebenden Jahre (2023-2025): - mind. 15 Mitarbeiter zur Unterhaltsreinigung (= Summe aus Aufsichts-/Kontrollpersonal und operativen Reinigungskräfte UHR) sowie - mind. 2 Mitarbeiter zur Glasreinigung (= operative Reinigungskräfte Glasreinigung) je angebotenem Los betragen. HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig von der angegebenen Anzahl der Mitarbeiter für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zur Anzahl der Mitarbeiter beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zur Anzahl der Mitarbeiter nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Miżuri ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Gewährleistung des Umweltschutzes Mindestforderung: Aufbau oder Betrieb eines Umweltmanagementsystems (DIN EN ISO 14001, DIN EN ISO 50001, EG-Öko-Audit-Verordnung EMAS, gleichwertiges System, Branche spezifisches System, integriertes System) oder mindestens 3 Aktivitäten zum Umweltschutz gemäß "C. Umweltschutz im Unternehmen" gemäß Selbstauskunft vorhanden sind.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mit Angebotsabgabe wird, rechtsverbindlich mit formgerechter Abgabe erklärt, a) dass für die Objekte eingesetzten Objektleiter über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder Meister im Gebäudereiniger-Handwerk oder einschlägige Erfahrung im Gebäudereinigerhandwerk mit mindestens 5 Jahren

Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Objektleiter und nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios mit mind. 20.000qm BGF verfügen. b) dass die in den Objekten eingesetzten Vorarbeiter für die Reinigungsdienste über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder einschlägige Erfahrung in der Gebäudereinigung mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Vorarbeiter, nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios/Objektes mit mind. 10.000 qm BGF verfügen. c) dass von den im Zuge von Grundreinigungsarbeiten eingesetzten Mitarbeiter mind. 1 ausführender Mitarbeiter eine 3-jährige Berufsausbildung als Glas- und Gebäudereinigung erfolgreich abgeschlossen hat und dieser die Arbeiten sowohl fachlich als auch organisatorisch begleitet sowie durchführt.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professionali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bereitschaftserklärung zur Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei des Landes Berlin bei Angebotsgabe. Es darf nur Personal mit bestandener Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei (ZVÜ) eingesetzt werden.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bei Leistungen für öffentliche Auftraggeber: Der Auftraggeber behält sich vor, Eigenerklärungen durch entsprechende Nachweise Dritter (vom Auftraggeber ausgestellte Bescheinigung) von den Bietern, die nach der Angebotswertung in der engeren Wahl sind, vorlegen zu lassen. Es sind mindestens 4 Referenzen anzugeben, welche jeweils vergleichbar mit der ausgeschriebenen Leistung (Unterhalts-, Grund- und/oder Glasreinigungsleistungen) sein müssen. Folgenden Vorgaben sind zu berücksichtigen: • Alle einzureichenden Referenzen müssen eine zu betreuende Reinigungsfläche von mehr als 15.000 m² besitzen. • Mindestens zwei Referenzen müssen Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung sowie mindestens eine Referenz Leistungen zur Glasreinigung (insgesamt dennoch in Summe mind. 4 Referenzen) abbilden. • Referenzen mit Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung müssen für den Leistungsbereich der Unterhalts-/Grundreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 50.000 € p.a. netto charakterisiert sein. • Referenzen mit Leistungen zur Glasreinigung müssen für den Leistungsbereich der Glasreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 5.000 € p.a. netto charakterisiert sein. Das Vertragsende einer Referenz darf nicht länger als 3 Jahre zum Ende der Angebotsfrist zurückliegen. Aktuelle Referenzen müssen eine bisherige Leistungserbringung von mindestens 12 Monaten zum Ende der Angebotsfrist aufweisen.

5.1.10. Kriterji tal-għoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Angebotspreis

Deskrizzjoni: Bewertet wird der Angebotspreis in EUR netto. Dieser setzt sich aus der Gesamtsumme des Angebotspreises gemäß Leistungsverzeichnis ohne Bedarfspositionen sowie der Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen zusammen. Die Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen wird wie folgt ermittelt: Die im Leistungsverzeichnis als Bedarfspositionen ausgewiesenen Leistungspositionen – mit Ausnahme der Bedarfspositionen für Stundenverrechnungssätze – werden unter Berücksichtigung der jeweils angegebenen Mengen bewertet. Für die Bedarfsposition der Stundenverrechnungssätze werden die angebotenen zuschlagsfreien Stundenverrechnungssätze addiert und durch die Anzahl dieser Stundenverrechnungssätze geteilt. Das daraus resultierende Ergebnis wird mit 200 Stunden multipliziert. Die Punktevergabe erfolgt nach folgender Formel: $\text{Niedrigster wertbarer Angebotspreis aller Bieter} / \text{wertbarer Angebotspreis des jeweiligen Bieters} \times 600 \text{ Punkte}$.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 60

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Produktivität (Leistungswert) der Unterhaltsreinigung [in m²/Std.]

Deskrizzjoni: Reinigungsstunden: Bewertet wird die kalkulierte Anzahl der Reinigungsstunden pro Jahr. Diese ergibt sich aus dem jährlichen Angebotspreis für die Unterhaltsreinigung (exkl. Grundreinigung, Glas- und Rahmenreinigung sowie Betreuung und Aufsicht), dividiert durch den angegebenen mittleren Stundenverrechnungssatz. Das Angebot mit der höchsten Anzahl kalkulierter Jahresreinigungsstunden erhält 200 Punkte; die übrigen wertbaren Angebote werden proportional bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 20

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Reinigungskonzept [Entwurf]

Deskrizzjoni: Reinigungskonzept [Entwurf]: Zur Bewertung der Ausführungen des Kriterium Reinigungskonzept werden die vom Bieter eingereichten konzeptionellen Darstellungen und Dokumente gemäß der in der Bewertungsmatrix aufgeführten Kriterien in ihrer Abstufung bewertet. Wertungsaspekte sind die Vollständigkeit und Plausibilität der jeweils eingereichten Darstellungen und Dokumente. Das Reinigungskonzept muss zwingend in der vorgegebenen PowerPoint-Vorlage erstellt werden. Bewertet werden ausschließlich die Inhalte innerhalb dieser Vorlage. Zusätzliche Anlagen sind nur erlaubt, wenn sie ausdrücklich gefordert oder in der Vorlage vorgesehen sind. Eigene Vorlagen oder zusätzliche, nicht zugelassene Anlagen werden mit 0,00 Punkten bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-għoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-għoti: 20

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 09/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/208261>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

Isem: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-partecipazzjoni: Ġermaniż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

L-offerenti jistgħu jifgħu aktar minn offerta waħda: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 561 Jiem

Informazzjoni li tista' tiġi ssupplimentata wara l-iskadenza għas-sottomissjoni:

Fid-diskrezzjoni tax-xerrej, id-dokumenti kollha neqsin relatati mal-offerent jistgħu jiġu ppreżentati aktar tard.

Informazzjoni addizzjonali: Die Nachforderung von Erklärungen, Unterlagen und Nachweisen ist nicht ausgeschlossen.

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Ħin tal-Ewropa tal-Lvant, Ħin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettaq fil-qafas ta' programmi ta' impjigi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: iva

Se jintuża l-pagament elettroniku: iva

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ebda ftehim ta' qafas

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u rieżami

Organizzazzjoni tar-rieżami: Vergabekammer des Landes Berlin

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-rieżami: Verstöße gegen Vergabevorschriften sind gegenüber dem Auftraggeber unverzüglich zu rügen. Bei Verstößen, die sich aus der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen ergeben, bis spätestens zum Ablauf der Angebots- oder Bewerbungsfrist (§ 160 Abs. 3 Nr. 1-3 GWB). Teilt der Auftraggeber mit, dass der Rüge nicht abgeholfen wird, kann innerhalb von 15 Kalendertagen ein Nachprüfungsantrag bei der o. a. Vergabekammer schriftlich gestellt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist zudem unzulässig soweit der Antrag erst nach Zuschlagserteilung zugestellt wird (§ 168 Abs. 2 GWB). Die Zuschlagserteilung ist möglich 10 Tage nach Absendung (per Fax oder elektronischem Weg) der Bekanntgabe der Vergabeentscheidung (§ 134 Abs. 1 GWB).

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami: Vergabekammer des Landes Berlin

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partekipazzjoni: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

5.1. Lott: LOT-0014

Titlu: Los_14_Reinigungsleistungen

Deskrizzjoni: Unterhalts-, Grund- und Sonderreinigung sowie Glas-/Rahmenreinigung von diversen Liegenschaften zum Segment Polizei-, Justiz- und Verwaltungsgebäuden und sonst. Dienststellen

Identifikatur intern: 14

5.1.1. Għan

Natura tal-kuntratt: Servizi

Klassifikazzjoni prinċipali (cpv): 90910000 Servizi tat-tindif

5.1.2. Post tal-prestazzjoni

Belt: Berlin

Kodiċi postali: 10178

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)

Pajjiż: Il-Ġermanja

5.1.3. Tul ta' żmien stmat

Data tal-bidu: 01/03/2027

Data tat-tmiem tad-durata: 28/02/2031

5.1.4. Tiġdid

Numru massimu ta' tiġdid: 2

Informazzjoni oħra dwar it-tiġdid: Wird der Vertrag nicht [3] Monate vor Ablauf der vereinbarten Vertragslaufzeit von dem AG gekündigt, verlängert er sich um jeweils 36 Monate, längstens jedoch um insgesamt 72 Monate. Die Kündigungsfrist beträgt dann 3 Monate zum Monatsende.

5.1.6. Informazzjoni ġenerali

Parteċipazzjoni riżervata:

Il-parteċipazzjoni mhijiex riżervata.

Iridu jingħataw l-ismijiet u l-kwalifiki professjonali tal-istaff assenjat biex iwettaq il-kuntratt:

Għadha mhijiex magħrufa

Proġett ta' akkwist mhux iffinanzjat mill-Fondi tal-UE

L-akkwist huwa kopert mill-Ftehim dwar l-Akkwisti Pubbliċi (GPA): iva

Dan l-akkwist huwa adattat ukoll għall-intrapriżi żgħira u ta' daqs medju (SMEs): le

5.1.7. Akkwist strateġiku

Għan tal-akkwist strateġiku: Ebda akkwist strateġiku

5.1.9. Kriterji tal-għażla

Sors tal-kriterji ta' għażla: Avviż

Kriterju: Assigurazzjoni ta' indennità għar-riskji professjonali

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: 1) Verfügung über eine Berufs-/Betriebshaftpflichtversicherung einer Versicherungsgesellschaft mit Firmensitz in der EU unter Berücksichtigung der folgenden Mindestdeckungssummen je Schadensereignis bzw. im Fall der Auftragserteilung Abschluss einer entsprechenden Versicherung: - 5.000.000,00 € pauschal für Personen- und Sachschäden (2-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für Umwelthaftpflichtschäden (1-fach maximiert p.a.), - 5.000.000 € für Umweltschadenversicherung (1-fach maximiert p.a.) und - 250.000,00 € für Verlust von Schlüsseln/Codekarten (2-fach maximiert p.a.) Für weitere Schadenarten: Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz, Abwasserschäden, Obhuts- und Bearbeitungsschäden u.a. ist ein Sublimit zulässig. Das Sublimit darf aber 200.000 € pro Schadenfall nicht unterschreiten. 2) Die Versicherung muss während der gesamten Vertragslaufzeit vorgehalten werden und 3) das Bestehen des Versicherungsschutzes kann durch Vorlage einer entsprechenden Bestätigung der Versicherung spätestens 4 Wochen vor Leistungsaufnahme unaufgefordert nachweisen werden.

Kriterju: Volum ta' negozju annwali medju speċifiku

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Der durchschnittliche leistungsbezogene Jahresumsatz des Unternehmens der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre muss je Los die nachstehenden Umsätze im Durchschnitt p.a. betragen: - bei Angebotsabgabe der Lose 2, 3,

5-14: mind. 250.000 € p. a. je Los HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig vom angegebenen leistungsbezogenen Jahresumsatz für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zum leistungsbezogenen Jahresumsatz beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zum leistungsbezogenen Jahresumsatz nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Medja annwali tal-impjegati

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mindestforderung: Lose 2, 3, 5-14: Die Anzahl der Mitarbeiter muss im Mittel der anzugebenden Jahre (2023-2025): - mind. 15 Mitarbeiter zur Unterhaltsreinigung (= Summe aus Aufsichts-/Kontrollpersonal und operativen Reinigungskräfte UHR) sowie - mind. 2 Mitarbeiter zur Glasreinigung (= operative Reinigungskräfte Glasreinigung) je angebotenem Los betragen. HINWEIS: Der Bieter kann dabei unabhängig von der angegebenen Anzahl der Mitarbeiter für alle Lose (1-14) ein Angebot einreichen. Die Eignung ist hinsichtlich eines potenziellen Zuschlags auf einzelne Lose jedoch auf die Mindestanforderung zur Anzahl der Mitarbeiter beschränkt. Für den Fall, dass ein Bieter mit eingeschränkter Eignung (bspw. Mindestanforderungen zur Anzahl der Mitarbeiter nur für ein oder zwei Lose erfüllt) in mehreren Losen das wirtschaftlichste Angebot eingereicht haben sollte, erfolgt die Bezuschlagung entsprechend des Verfahrens der Zuschlagslimitierung.

Kriterju: Miżuri ta' ġestjoni tal-ambjent

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Gewährleistung des Umweltschutzes Mindestforderung: Aufbau oder Betrieb eines Umweltmanagementsystems (DIN EN ISO 14001, DIN EN ISO 50001, EG-Öko-Audit-Verordnung EMAS, gleichwertiges System, Branche spezifisches System, integriertes System) oder mindestens 3 Aktivitäten zum Umweltschutz gemäß "C. Umweltschutz im Unternehmen" gemäß Selbstauskunft vorhanden sind.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Mit Angebotsabgabe wird, rechtsverbindlich mit formgerechter Abgabe erklärt, a) dass für die Objekte eingesetzten Objektleiter über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder Meister im Gebäudereiniger-Handwerk oder einschlägige Erfahrung im Gebäudereinigerhandwerk mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Objektleiter und nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios mit mind. 20.000qm BGF verfügen. b) dass die in den Objekten eingesetzten Vorarbeiter für die Reinigungsdienste über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Geselle oder einschlägige Erfahrung in der Gebäudereinigung mit mindestens 5 Jahren Berufserfahrung, davon mindestens 3 Jahre als Vorarbeiter, nachweisbarer Erfahrung in der Betreuung eines Portfolios/Objektes mit mind. 10.000 qm BGF verfügen. c) dass von den im Zuge von Grundreinigungsarbeiten eingesetzten Mitarbeiter mind. 1 ausführender Mitarbeiter eine 3-jährige Berufsausbildung als Glas- und Gebäudereinigung erfolgreich abgeschlossen hat und dieser die Arbeiten sowohl fachlich als auch organisatorisch begleitet sowie durchführt.

Kriterju: Kwalifiki edukattivi u professjonali rilevanti

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bereitschaftserklärung zur Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei des Landes Berlin bei Angebotsgabe. Es darf nur Personal mit bestandener Zuverlässigkeitsüberprüfung der Polizei (ZVÜ) eingesetzt werden.

Kriterju: Referenzi fuq servizzi speċifiċi

Deskrizzjoni tal-kriterju ta' selezzjoni: Bei Leistungen für öffentliche Auftraggeber: Der Auftraggeber behält sich vor, Eigenerklärungen durch entsprechende Nachweise Dritter (vom Auftraggeber ausgestellte Bescheinigung) von den Bietern, die nach der Angebotswertung in der engeren Wahl sind, vorlegen zu lassen. Es sind mindestens 4 Referenzen anzugeben, welche jeweils vergleichbar mit der ausgeschriebenen Leistung (Unterhalts-, Grund- und/oder Glasreinigungsleistungen) sein müssen. Folgenden Vorgaben sind zu berücksichtigen: • Alle einzureichenden Referenzen müssen eine zu betreuende Reinigungsfläche von mehr als 15.000 m² besitzen. • Mindestens zwei Referenzen müssen Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung sowie mindestens eine Referenz Leistungen zur Glasreinigung (insgesamt dennoch in Summe mind. 4 Referenzen) abbilden. • Referenzen mit Leistungen zur Unterhalts-/Grundreinigung müssen für den Leistungsbereich der Unterhalts-/Grundreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 50.000 € p.a. netto charakterisiert sein. • Referenzen mit Leistungen zur Glasreinigung müssen für den Leistungsbereich der Glasreinigung jeweils durch einen Mindestumsatz i. H. v. 5.000 € p.a. netto charakterisiert sein. Das Vertragsende einer Referenz darf nicht länger als 3 Jahre zum Ende der Angebotsfrist zurückliegen. Aktuelle Referenzen müssen eine bisherige Leistungserbringung von mindestens 12 Monaten zum Ende der Angebotsfrist aufweisen.

5.1.10. Kriterji tal-ġħoti

Kriterju:

Tip: Prezz

Isem: Angebotspreis

Deskrizzjoni: Bewertet wird der Angebotspreis in EUR netto. Dieser setzt sich aus der Gesamtsumme des Angebotspreises gemäß Leistungsverzeichnis ohne Bedarfspositionen sowie der Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen zusammen. Die Gesamtsumme der bewerteten Bedarfspositionen wird wie folgt ermittelt: Die im Leistungsverzeichnis als Bedarfspositionen ausgewiesenen Leistungspositionen – mit Ausnahme der Bedarfspositionen für Stundenverrechnungssätze – werden unter Berücksichtigung der jeweils angegebenen Mengen bewertet. Für die Bedarfsposition der Stundenverrechnungssätze werden die angebotenen zuschlagsfreien Stundenverrechnungssätze addiert und durch die Anzahl dieser Stundenverrechnungssätze geteilt. Das daraus resultierende Ergebnis wird mit 200 Stunden multipliziert. Die Punktevergabe erfolgt nach folgender Formel: $\text{Niedrigster wertbarer Angebotspreis aller Bieter} / \text{wertbarer Angebotspreis des jeweiligen Bieters} \times 600 \text{ Punkte}$.

Kategorija tal-kriterju tal-ġħoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju ġħall-ġħoti: 60

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Produktivität (Leistungswert) der Unterhaltsreinigung [in m²/Std.]

Deskrizzjoni: Reinigungsstunden: Bewertet wird die kalkulierte Anzahl der Reinigungsstunden pro Jahr. Diese ergibt sich aus dem jährlichen Angebotspreis für die Unterhaltsreinigung (exkl. Grundreinigung, Glas- und Rahmenreinigung sowie Betreuung und Aufsicht), dividiert durch den angegebenen mittleren Stundenverrechnungssatz. Das Angebot mit der höchsten Anzahl kalkulierter Jahresreinigungsstunden erhält 200 Punkte; die übrigen wertbaren Angebote werden proportional bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-ġħoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju ġħall-ġħoti: 20

Kriterju:

Tip: Kwalità

Isem: Reinigungskonzept [Entwurf]

Deskrizzjoni: Reinigungskonzept [Entwurf]: Zur Bewertung der Ausführungen des Kriterium Reinigungskonzept werden die vom Bieter eingereichten konzeptionellen Darstellungen und Dokumente gemäß der in der Bewertungsmatrix aufgeführten Kriterien in ihrer Abstufung bewertet. Wertungsaspekte sind die Vollständigkeit und Plausibilität der jeweils eingereichten Darstellungen und Dokumente. Das Reinigungskonzept muss zwingend in der vorgegebenen PowerPoint-Vorlage erstellt werden. Bewertet werden ausschließlich die Inhalte innerhalb dieser Vorlage. Zusätzliche Anlagen sind nur erlaubt, wenn sie ausdrücklich gefordert oder in der Vorlage vorgesehen sind. Eigene Vorlagen oder zusätzliche, nicht zugelassene Anlagen werden mit 0,00 Punkten bewertet.

Kategorija tal-kriterju tal-ghoti piż: Fattur ta' ponderazzjoni (persentaġġ, eżatt)

Numru tal-kriterju għall-ghoti: 20

5.1.11. Dokumenti tal-akkwist

Lingwi li bihom id-dokumenti tal-akkwist huma disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż

Skadenza biex tintalab informazzjoni addizzjonali: 09/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Indirizz tad-dokumenti tal-akkwist: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/2/tenderId/208261>

Mezz ta' komunikazzjoni ad hoc:

Isem: <https://www.meinauftrag.rib.de>

URL: <https://www.meinauftrag.rib.de>

5.1.12. Termini tal-akkwist

Termini tas-sottomissjoni:

Sottomissjoni elettronika: Meħtieġa

Indirizz għas-sottomissjoni: <https://www.meinauftrag.rib.de>

Lingwi li bihom jistgħu jiġu sottomessi offerti jew talbiet għall-parteciġazzjoni: Ġermaniż

Katalogu elettroniku: Mhux permessa

Varjanti: Mhux permessa

L-offerenti jistgħu jifgħu aktar minn offerta waħda: Mhux permessa

Skadenza biex jintlaqgħu l-offerti: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Perjodu waqt li l-offerta għandha tibqa' valida: 561 Jiem

Informazzjoni li tista' tiġi ssupplimentata wara l-iskadenza għas-sottomissjoni:

Fid-diskrezzjoni tax-xerrej, id-dokumenti kollha neqsin relatati mal-offerent jistgħu jiġu ppreżentati aktar tard.

Informazzjoni addizzjonali: Die Nachforderung von Erklärungen, Unterlagen und Nachweisen ist nicht ausgeschlossen.

Informazzjoni dwar il-ftuħ pubbliku:

Data tal-ftuħ: 18/08/2026 09:50:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant, Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali

Termini tal-kuntratt:

L-eżekuzzjoni tal-kuntratt għandha titwettag fil-qafas ta' programmi ta' impjiegi protetti: Le

Fatturazzjoni elettronika: Meħtieġa

Se tintuża l-ordni elettronika: iva

Se jintuża l-pagament elettroniku: iva

5.1.15. Tekniki

Ftehim qafas:

Ebda ftehim ta' qafas

Informazzjoni dwar is-sistema dinamika tax-xiri:

Ebda sistema dinamika ta' xiri

5.1.16. Aktar informazzjoni, medjazzjoni u riežami

Organizzazzjoni tar-riežami: Vergabekammer des Landes Berlin

Informazzjoni dwar l-iskadenzi tar-riežami: Verstöße gegen Vergabevorschriften sind gegenüber dem Auftraggeber unverzüglich zu rügen. Bei Verstößen, die sich aus der Bekanntmachung oder den Vergabeunterlagen ergeben, bis spätestens zum Ablauf der Angebots- oder Bewerbungsfrist (§ 160 Abs. 3 Nr. 1-3 GWB). Teilt der Auftraggeber mit, dass der Rüge nicht abgeholfen wird, kann innerhalb von 15 Kalendertagen ein Nachprüfungsantrag bei der o. a. Vergabekammer schriftlich gestellt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB). Ein Nachprüfungsantrag ist zudem unzulässig soweit der Antrag erst nach Zuschlagserteilung zugestellt wird (§ 168 Abs. 2 GWB). Die Zuschlagserteilung ist möglich 10 Tage nach Absendung (per Fax oder elektronischem Weg) der Bekanntgabe der Vergabeentscheidung (§ 134 Abs. 1 GWB).

Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-riežami: Vergabekammer des Landes Berlin

Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-partecipazzjoni: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

8. Organizzazzjonijiet

8.1. ORG-0001

Isem uffiċjali: Land Berlin – Sondervermögen Immobilien des Landes Berlin (SILB) c/o BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Numru tar-reġistrazzjoni: 11-2200011000-02

Dipartiment: Einkauf

Indirizz postali: Keibelstr. 36

Belt: Berlin

Kodiċi postali: 10178

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)

Pajjiż: Il-Ġermanja

Punt ta' kuntatt: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Email: Einkauf@bim-berlin.de

Telefown: +4930901661478

Fax: +4930901661668

Indirizz tal-internet: <https://www.bim-berlin.de>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Xerrej

Korp ċentrali għall-akkwisti li jagħti l-kuntratti pubbliċi jew li jikkonkludi ftehimiet qafas għal xogħlijiet, provvisti jew servizzi maħsuba għal xerrejja oħra

8.1. ORG-0002

Isem uffiċjali: Liegenschaftsfonds Berlin GmbH & Co. KG (THV 1) c/o BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Numru tar-registrazzjoni: 11-2200010000-92
Dipartiment: Einkauf
Indirizz postali: Keibelstr. 36
Belt: Berlin
Kodiċi postali: 10178
Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)
Pajjiż: Il-Ġermanja
Punt ta' kuntatt: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH
Email: Einkauf@bim-berlin.de
Telefown: +4930901661478
Fax: +4930901661668
Indirizz tal-internet: <https://www.bim-berlin.de>
Profil tax-xerrej: <https://www.bim-berlin.de>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Xerrej

Korp ċentrali għall-akkwisti li jagħti l-kuntratti pubbliċi jew li jikkonkludi ftehimiet qafas għal xogħlijiet, provvisti jew servizzi maħsuba għal xerrejja oħra

8.1. ORG-0003

Isem uffiċjali: Liegenschaftsfonds Projektgesellschaft mbH & Co. KG (THV 2) c/o BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH
Numru tar-registrazzjoni: 11-2200010001-89
Dipartiment: Einkauf
Indirizz postali: Keibelstr. 36
Belt: Berlin
Kodiċi postali: 10178
Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)
Pajjiż: Il-Ġermanja
Punt ta' kuntatt: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH
Email: Einkauf@bim-berlin.de
Telefown: +4930901661478
Fax: +4930901661668
Indirizz tal-internet: <https://www.bim-berlin.de>
Profil tax-xerrej: <https://www.bim-berlin.de>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Xerrej

Korp ċentrali għall-akkwisti li jagħti l-kuntratti pubbliċi jew li jikkonkludi ftehimiet qafas għal xogħlijiet, provvisti jew servizzi maħsuba għal xerrejja oħra

8.1. ORG-0004

Isem uffiċjali: Land Berlin – Sondervermögen für Daseinsvorsorge- und nicht betriebsnotwendige Bestandsgrundstücke des Landes Berlin (SODA) c/o BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH
Numru tar-registrazzjoni: 11-2000012000-10
Dipartiment: Einkauf
Indirizz postali: Keibelstr. 36
Belt: Berlin
Kodiċi postali: 10178
Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)
Pajjiż: Il-Ġermanja

Punt ta' kuntatt: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Email: Einkauf@bim-berlin.de

Telefown: +4930901661478

Fax: +4930901661668

Indirizz tal-internet: <https://www.bim-berlin.de>

Profil tax-xerrej: <https://www.bim-berlin.de>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Xerrej

Korp ċentrali għall-akkwisti li jagħti l-kuntratti pubbliċi jew li jikkonkludi ftehimiet qafas għal xogħlijiet, provvisti jew servizzi maħsuba għal xerrejja oħra

8.1. ORG-0005

Isem uffiċjali: Land Berlin – BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH (Anmietvermögen) c/o BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Numru tar-reġistrazzjoni: 11-2100019000-10

Dipartiment: Einkauf

Indirizz postali: Keibelstr. 36

Belt: Berlin

Kodiċi postali: 10178

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)

Pajjiż: Il-Ġermanja

Punt ta' kuntatt: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Email: Einkauf@bim-berlin.de

Telefown: +4930901661478

Fax: +4930901661668

Indirizz tal-internet: <https://www.bim-berlin.de>

Profil tax-xerrej: <https://www.bim-berlin.de>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Xerrej

Korp ċentrali għall-akkwisti li jagħti l-kuntratti pubbliċi jew li jikkonkludi ftehimiet qafas għal xogħlijiet, provvisti jew servizzi maħsuba għal xerrejja oħra

8.1. ORG-0006

Isem uffiċjali: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Numru tar-reġistrazzjoni: 11-2100019001-07

Dipartiment: Einkauf

Indirizz postali: Keibelstr. 36

Belt: Berlin

Kodiċi postali: 10178

Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)

Pajjiż: Il-Ġermanja

Punt ta' kuntatt: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH

Email: Einkauf@bim-berlin.de

Telefown: +4930901661478

Fax: +4930901661668

Indirizz tal-internet: <https://www.bim-berlin.de>

Profil tax-xerrej: <https://www.bim-berlin.de>

Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:

Xerrej

Korp ċentrali għall-akkwisti li jagħti l-kuntratti pubbliċi jew li jikkonkludi ftehimiet qafas għal xogħlijiet, provvisti jew servizzi maħsuba għal xerrejja oħra
Fornitur ta' servizzi tal-akkwist
Organizzazzjoni li tipprovdi informazzjoni addizzjonali dwar il-proċedura tal-akkwist
Organizzazzjoni li tipprovdi aċċess offline għad-dokumenti tal-akkwist
Organizzazzjoni li tirċievi t-talbiet għall-parteciġazzjoni
Organizzazzjoni li tipproċessa l-offerti

8.1. **ORG-0007**

Isem uffiċjali: Vergabekammer des Landes Berlin
Numru tar-reġistrazzjoni: 11-1300000V00-74
Indirizz postali: Martin-Luther-Str. 105
Belt: Berlin
Kodiċi postali: 10825
Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)
Pajjiż: Il-Ġermanja
Punt ta' kuntatt: Vergabekammer des Landes Berlin
Email: vergabekammer@senweb.berlin.de
Telefown: +493090138316
Fax: +493090137613
Indirizz tal-internet: <https://www.berlin.de/sen/wirtschaft/wirtschaft/wirtschaftsrecht/vergabekammer/>
Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:
Organizzazzjoni tar-rieżami
Organizzazzjoni li tipprovdi iktar informazzjoni dwar proċeduri tar-rieżami

8.1. **ORG-0008**

Isem uffiċjali: BBF Berliner Bodenfonds GmbH
Numru tar-reġistrazzjoni: 11-2200015000-30
Dipartiment: Einkauf
Indirizz postali: Keibelstr. 36
Belt: Berlin
Kodiċi postali: 10178
Sottodivizjoni tal-pajjiż (NUTS): Berlin (DE300)
Pajjiż: Il-Ġermanja
Punt ta' kuntatt: BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH
Email: Einkauf@bim-berlin.de
Telefown: +4930901661478
Fax: +4930901661668
Indirizz tal-internet: <https://www.bim-berlin.de>
Profil tax-xerrej: <https://www.bim-berlin.de>
Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:
Xerrej
Korp ċentrali għall-akkwisti li jagħti l-kuntratti pubbliċi jew li jikkonkludi ftehimiet qafas għal xogħlijiet, provvisti jew servizzi maħsuba għal xerrejja oħra

8.1. **ORG-0009**

Isem uffiċjali: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Numru tar-reġistrazzjoni: 0204:994-DOEVD-83
Belt: Bonn

Kodiċi postali: 53119
Sottodivizzjoni tal-pajjiż (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Pajjiż: Il-Ġermanja
Email: noreply.esender_hub@besch.bund.de
Telefown: +49228996100
Rwoli ta' din l-organizzazzjoni:
TED eSender

Informazzjoni dwar l-avviż

Identifikatur/verżjoni tal-avviż: 0c6a40a2-7421-431a-b47e-c6a9e5936f2c - 01
Tip ta' formola: Kompetizzjoni
Tip ta' avviż: Avviż tal-kuntratt jew tal-konċessjoni – reġim standard
Sottotip tal-avviż: 16
Data ta' meta ntbagħat l-avviż: 14/07/2026 17:25:00 (UTC+02:00) Hin tal-Ewropa tal-Lvant,
Hin tas-sajf tal-Ewropa Ċentrali
Lingwi li bihom dan l-avviż huwa disponibbli uffiċjalment: Ġermaniż
Numru tal-pubblikazzjoni tal-avviż: 492514-2026
Numru tal-ħarġa tal-ĠU S: 135/2026
Data tal-pubblikazzjoni: 16/07/2026